



KEÇİÖREN BELEDİYESİ
2024 MALİ YILI
PERFORMANS PROGRAMI



Mustafa Kemal ATATÜRK



Recep Tayyip ERDOĞAN
Cumhurbaşkanı



Turgut ALTINOK
Keçiören Belediye Başkanı

BAŞKANLIK SUNUMU

5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun ilgili maddeleri ile 5393 Sayılı Belediye Kanununun 41.maddesine istinaden hazırlanan 2024 Mali Yılı Performans Programımız, Belediyemizin 2024 Mali Yılı Bütçesine esas teşkil etmekte olup, faaliyetlerimize ait belirlenen hedeflerimiz ile bağlantılı olarak teklif edilen bütçe ödenekleri, altyapı ve ulaşım, yeşil alanlar, park ve ağaçlandırma, imar ve kentsel dönüşüm, dezavantajlı gruplara yönelik hizmetler, sağlıklı yaşam, spor, çevre yönetimi ve sokakta yaşayan dostlarımız, saha denetimleri, sosyal ve kültürel faaliyetler, kurumsal gelişim alanları ile ilgili çalışmalar ve Belediyemizin genel yönetim faaliyetleri için harcanacaktır.

Keçiörenli Hemşehrilerimizin istek ve talepleri ile İlçemizin ihtiyaçlarının ön planda tutulduğu 2024 Mali Yılı Performans Programının hazırlanmasında, Vatandaşlarımıza verilecek hizmetin kalitesinin en üst seviyeye çıkarılması ile Belediyemizin hizmetlerine daha kolay ulaşılması yönünde çalışmalar yapılarak bu konu ile ilgili E-Belediyecilik hizmet sayıları artırılmıştır.

Belediyemizin 2020-2024 Dönemi Stratejik Planına uygun olarak hazırlanan 2024 Mali Yılı Performans Programımız, bu planlama döneminin en son performans programıdır. Gönül belediyeciliğini benimseyen, kalplere dokunan, şeffaflığa özen gösteren, tevazulu, ilkeli, ulaşılabilen, katılımcı, çevre ve yeşile önem veren hizmetlerde öncü olup, ilkleri gerçekleştiren engelsiz ve sosyal belediyeciliği önemseyen belediyemizce, tanzim edilen ,2024 Mali Yılı Performans Programımız 5 stratejik amaç, 24 stratejik hedef ve 39 performans göstergesinden oluşmaktadır.

2020-2024 stratejik plan döneminin son performans programını hazırlayıp Belediye Meclisimize ve Halkımıza sunacağımız şu günlerde, plan döneminde geçen sürelerin değerlendirilmesi halinde ,Keçiörenimizde altyapı,üstyapı,park,yeşilalan,ulaşım,planlama,eğitim,sosyal projeler gibi bir çok yeni hizmete imza attığımız gibi , rutin olarak yürütülmesi gereken bir çok hizmetin de aksatılmadan yapılmasını sağladığımız görülecektir. Bu hizmetlere ilave olarak Belediyemizin makina teçhizat ve taşıt parkının tamamen yenilenmesinin yanısıra hemşehrilerimizin ve özellikle gençlerimizin yararlanacağı teknolojik imkanlara da önem vermiş bulunmaktayız.

Yukarıda bahsi geçen plan döneminde yapılan ve ana başlıkları ile anlatmaya çalıştığımız hizmetlerimizi taçlandıracak olan Keçiörenimizin ve Belediyemizin vizyon projesi, Atatürk Cumhuriyet Kulemizi de tamamlayıp 29 Ekim 2023 tarihinde kutlayacağımız Cumhuriyet Bayramımız ve Cumhuriyetimizin 100.yılına ithafen açılışını yaparak Ankaralı ve Keçiörenli Hemşehrilerimizin hizmetine sunmanın gayreti ve gururunu yaşamaktayız.

Keçiören İlçemize yeni yatırımlar ve yeni hizmetler yapılması için planlanan, 2024 Mali Yılı Performans Programı ve Bütçemizin, Ülkemize, Ankaramıza ve Keçiörenimize hayırlı olmasını dilerim.Bütçemiz ve performans programımızın hazırlanmasında emeği geçen başta Belediye Meclis Üyelerimize, yöneticilerimize, personelimize destek ve katkılarını bizlerden esirgemeyen Keçiörenli Hemşehrilerimize şükranlarımı sunarım.

Turgut ALTINOK

Keçiören Belediye Başkanı

BELEDİYE MECLİS ÜYELERİMİZ



Habib AKBAŞ
AK PARTİ



Aysun LİMAN YASACAN
AK PARTİ



Fatih ÜNAL
AK PARTİ



Metin AKDEMİR
AK PARTİ



Bülent TANRIKUT
AK PARTİ



Canan BARAN İZGİ
AK PARTİ



Cemal BAŞ
AK PARTİ



Derya BALCI
AK PARTİ



Zeynep AKTAŞ
AK PARTİ



Enes SAZAK
AK PARTİ



Ali GÖKŞİN
AK PARTİ



H.Derviş KAPLAN
AK PARTİ



Hasan KARAAĞAÇ
AK PARTİ



Şükrü ÖZEK
AK PARTİ



Yusuf YILMAZ
AK PARTİ



İlkey ÖZDEN
AK PARTİ



Mehmet AYHAN
AK PARTİ



Birol KARA
AK PARTİ



Mümtaz YILDIRIM
AK PARTİ



Mustafa ŞEN
AK PARTİ



Nurettin YILMAZ
AK PARTİ



Ö.Bahadır ATAKAN
AK PARTİ



Rasim AYDIN
AK PARTİ



Serdar KENDİR
CHP



Ali TURĞUT
CHP



Durak KARABULUT
CHP



Erdal ORAL
CHP



Fatma ÇAPÇIOĞLU
CHP



Hasan YAĞIZ
CHP



Okan ÇAĞAN
CHP



A. Rıza VURANOK
CHP



Selçuk KARADAĞ
CHP



Ramazan KILIÇ
İYİ PARTİ



Erol AKBULUT
İYİ PARTİ



Mahmut ERDAŞ
İYİ PARTİ



Adnan KILIÇ
İYİ PARTİ



Hakan ÖZGÜL
İYİ PARTİ



İbrahim UYAR
İYİ PARTİ



Emir KUŞDEMİR
İYİ PARTİ



Alparslan DOĞAN
MHP



Ali AKYEL
MHP



Halil ALTUNKAYNAK
MHP



Kağan KOÇAK
MHP



Serdal GÜMÜŞ
MHP



Ramazan TUĞCU
MHP

İÇİNDEKİLER

SUNUŞ	9
MİSYON	15
VİZYON	15
DEĞERLERİMİZ	15
 I. GENEL BİLGİLER	 16
A. YASAL DAYANAK	16
B. KURULUŞ YETKİ GÖREV VE SORUMLULUKLAR	17
C. BELEDİYE YÖNETİM YAPISI VE ORGANİZASYON ŞEMASI	24
1- Keçiören Belediyesi Organizasyon Şeması	26
2- Keçiören Belediyesi Organizasyon Yapısı	27
A. FİZİKİ YAPI	27
1. Hizmet Binaları	27
2. Parklar	29
3. Kültür ve Spor Tesisleri	29
4. Araç ve İş Makineleri	32
5. Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar	34
6. Belediyeye Ait Gayrimenkuller	39
B. İNSAN KAYNAKLARI	40
C. MALİ KAYNAKLAR	43
 II. PERFORMANS BİLGİLERİ	 44
A. TEMEL POLİTİKA VE ÖNCELİKLER	44
B. PERFORMANS HEDEF VE GÖSTERGELERİ İLE FAALİYETLER	45
C. İDARENİN TOPLAM KAYNAK İHTİYACI	143
1. Stratejik Amaç ve Hedefler ile Performans Hedeflerine Göre Ödenek Dağılım Tablosu	143
2. I. Düzey Ekonomik Sınıflandırmaya Göre Ödeneklerin Dağılım Tablosu	149
3. Faaliyetten Sorumlu Harcama Birimlerini Gösterir Tablo	150
 III. EKLER	 154
1. Belediye Meclis Üyeleri Listesi	154
2. Mahallelerimize Göre Parklarımız ve m ² 'lerini Gösterir Tablo	155
3. Parklarımızda Bulunan Spor Sahalarımızı ve m ² 'lerini Gösterir Tablo	171
4. 2019-2023 Yılları Arası Alınan İş Makinesi ve Araçları Gösterir Tablo	184
5. Mobese Kamera Listesi	185
6. Fiilen Kiralık Olup, Kira Geliri Getiren Gayrimenkulleri Gösterir Tablo	189
7. Bilgi ve Teknolojik Kaynaklarımız Gösterir Tablo	193

MİSYONUMUZ

Keçiören’de öncelikle insana değer verme anlayışından hareketle; bilgili, tecrübeli ve güler yüzlü çalışanlarımız ile çağdaş yönetim prensipleri doğrultusunda halkımızın yaşantısını kolaylaştırmak için Belediyemizin çözüm odaklı tüm hizmetlerini sunmak”

VİZYONUMUZ

“Keçiörenimizi marka metropol şehirler arasında; huzur, refah ve yaşanılabilirlik kapsamında hak ettiği en üst sıraya çıkarmak.”

TEMEL DEĞERLERİMİZ

***Gönül belediyeciliğini benimseme
Kalplere dokunabilme***

Şeffaflığa özen gösterme

İlkeli davranma

Ulaşılabilir olma

Verimliliği ve tasarrufu gözetme

Katılımcılığı sağlama

Çevreye ve yeşil alana önem verme

Tevazulu ve samimi davranma

Öncü ve lider olma

Engelsiz ve sosyal belediyeciliği önemseme

I. GENEL BİLGİLER

A. Yasal Dayanak

Performans Programı 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi Kanununun kabul edilmesi ile hazırlanarak yürürlüğe konulan planlama ve bütçeleme mevzuatından oluşmaktadır. 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi Kanunu ile birlikte değişen mevzuata göre; merkezi yönetim kamu kurumları için uzun ve orta vadeli planlamalar ile yıllık performans programı hazırlanmasını ve sonuçlarının izlenmesini, bütün bu süreçlerin şeffaflık ilkesine uygun hesap verilebilirlik ölçütleri içerisinde yapılmasını talep eden ve kendi içerisinde ki unsurlarla aynı zamanda kendisini kontrol eden sistematüğün adına performans programı denmiştir.

Bu anlamda kamu idareleri; merkezi kalkınma planları, programları, ilgili mevzuata göre belirledikleri ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonlarını oluşturmak, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler saptamak, performanslarını önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçmek ve bu sürecin izleme ve değerlendirmesini yapmak için programın öncesinde stratejik planlama yapılmaktadır.

Kurumların hazırlamış oldukları stratejik plan doğrultusunda, **performans esaslı bütçeleme** olarak ifadelendirilen yeni bir bütçeleme yöntemi benimsenmiş, buna göre kamu idareleri; kamu hizmetlerinin istenilen düzeyde ve kalitede sunulabilmesi için bütçelerini ve faaliyet proje bazındaki kaynak tahsislerini stratejik planlarına, yıllık amaç ve hedefleri ile performans göstergelerine dayandırmak zorundadırlar.

Kurumlar uzun vadeli hedeflerden başlayarak buna bağlı olarak yıllık hedefler oluşturur, sonra yıllık hedeflere ulaşmamızı sağlayacak faaliyetler belirlenir, bu faaliyetlerin maliyetleri hesaplanır ve gelir bütçesi ile senkronize edilir. İdarenin genel yönetim giderleri de eklenerek performans esaslı bütçe oluşturulur. İdarenin ilgili kurullarında kabul edilen performans esaslı bütçenin gerçekleşme ile ilgili sonuçlarına ise bütçe yılının sonunda hazırlanan idari faaliyet raporunda ayrıntılı bir şekilde gereken açıklamalar yapılır.

Kamuda stratejik planlama beş temel unsurdan oluşmaktadır:

- 1) **Stratejik Plan,**
- 2) **Performans Programı,**
- 3) **Bütçe,**
- 4) **Faaliyet Raporu,**
- 5) **İç Kontrol Sistemi.**

Bu unsurlardan biri olması dolayısıyla performans programı stratejik planlama çerçevesinde ele alınmıştır. Yukarıda belirtilen bu beş unsur birbirini tamamlayan bir bütünün parçalarıdır.

Stratejik planlama sistemi; dönemin şartları ve kentin ihtiyaçları, öncelikleri dikkate alınarak belirlenen uzun vadeli (beş yıllık) ve kısa vadeli (yıllık) hedefler aracılığıyla faaliyetleri planlamaya; bütçeyi ise hedef maliyetleri üzerinden oluşturmaya dayanmaktadır. Burada kısa vadeli hedefler performans programını ifade etmektedir.

Performans programı; Belediyenin bir yıllık dönem için performans hedeflerinin, bu hedeflere ulaşmak için yürütülecek faaliyetlerinin ve bunların kaynak ihtiyacının belirlenmesidir.

Hedeflerin nitelikleri ve gerçekleşme düzeyleri ise göstergeler aracılığıyla izlenmektedir.

Diğer taraftan, performans programları, stratejik planlarla bütçeler arasında daha güçlü bir bağ kurulmasını sağlayan araçlardır, çünkü performans programı stratejik planların yıllık uygulama dilimlerini oluşturur.

Beş yıllık amaç ve hedefler yıllar itibariyle dağıtılır ve somut göstergeler üzerinden izleme ve değerlendirme yapılır. Yıllık hedef maliyetleri hesaplanarak, uzun vadeli hedeflerin maliyetleri öngörülerek ihtiyaç halinde hedeflerde güncellemeye gidilir.

Kamu idaresinin sorumluluk alanı içerisinde hayatını idame ettiren belde halkının talep ve ihtiyaçları zaman zaman değişebilmekte yeni ihtiyaçlar hasıl olmaktadır. Dolayısıyla stratejik planlamada belirlenen hedeflerde bazen sapmalar olabilmektedir. Bu sapmalara istinaden gerektiğinde hedefler revize edilecek, bazı hedefler iptal edilebilir. Bunlar planlamanın işlemediği anlamına gelmeyip bizzat şartlara göre planlamanın güncellenmesidir.

Yukarıda ana hatları ile açıklamasını yaptığımız performans programlarının yasal dayanağını oluşturan düzenlemelere esas kanun ve yönetmelikler aşağıda belirtilmiştir;

- ❖ 24.12.2003 tarih ve 25326 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan “5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu” nun 9-13-41 ve 64’üncü maddeleri.
- ❖ 13.07.2005 tarih ve 25874 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan “5393 Sayılı Belediye Kanunu” nun 38-41- 54-56 ve 61’inci maddeleri.
- ❖ 31.12.2005 tarih ve 26040 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan “İç Kontrol ve Ön Mali Kontrole İlişkin Usul ve Esaslar” ın 7’nci maddesi.
- ❖ 18.02.2006 tarih ve 26084 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan “Strateji Geliştirme Birimlerinin Çalışma Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik”in 5-10 ve 11’inci maddeleri.
- ❖ 26.05.2006 tarih ve 26179 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan “Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik”in 5-11-15 ve 16’ncı maddeleri.
- ❖ 26.12.2007 tarih ve 26738 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan “Kamu İç Kontrol Standartları Tebliği”
- ❖ 05.07.2008 tarih ve 26927 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan “Kamu İdarelerince Hazırlanacak Performans Programları Hakkında Yönetmelik”in 4-7 ve 8’inci maddeleri. (15.07.2009’da değişiklik yapıldı)
- ❖ 21.05.2009 tarihinde yayımlanan “Performans Programı Hazırlama Rehberi”
- ❖ Cumhurbaşkanlığı Strateji ve Bütçe Başkanlığınca 2019 yılında yayımlanan “Belediyeler için Stratejik Planlama Rehberi”

B. Kuruluş, Yetki, Görev ve Sorumluluklar

1953 yılında Altındağ ilçe olduğunda, Keçiören ve Bağlum Altındağ ilçesine bağlanmış, 1966 yılında da Keçiören Ankara Belediyesi'nin sınırları içerisine alınarak semt haline getirilmiştir. 1983 yılında ülkemizde yerel yönetimin yeniden düzenlenmesiyle birlikte Ankara bir metropol il merkezi haline getirilmiş ve Büyükşehir Belediyesi statüsü kazanmış ve 30.11.1983 tarih ve 2983 Sayılı Kanunla ayrı bir ilçe haline gelen, Keçiören İlçesinin sınırları İçişleri Bakanlığı'nın 13/81 sayılı kararıyla tespit edilmiştir.

Bu süreçte Ankara Belediyesi Büyükşehir Belediyesi olarak yapılandırılmış ve 24 Mart 1984 yerel seçimleriyle resmi kuruluşu tamamlamıştır. Ankara Büyükşehir Belediyesi'ne bağlı, metropol ilçesi statüsünde 8 ilçe Belediyesi'nden birisi de Keçiören Belediyesi olmuştur. Diğer 7 metropol ilçe ise, Altındağ, Çankaya, Etimesgut, Gölbaşı, Mamak, Sincan ve Yenimahalle ilçeleridir.

Keçiören Belediyesi'nin hizmet alanı büyüklük olarak, 15.182 Ha'dır. Belediyenin hizmet alanı içerisinde toplam 51 adet mahalle bulunmaktadır.

Keçiören Belediye Başkanlığı, Anayasamızın 127. Maddesinde, mahallî idareler; İl, Belediye veya Köy halkının mahallî müşterek ihtiyaçlarını karşılamak üzere kuruluş esasları kanunla belirtilen ve karar organları, yine kanunda gösterilen, seçmenler tarafından seçilerek oluşturulan kamu tüzel kişileri şeklinde tanımlanmıştır. Anayasanın ilgili maddesi ile Avrupa Yerel Yönetimler Özerklik Şartının "Özerk Yerel Yönetimin Kapsamı" başlıklı 4'üncü maddesinde öngörülen ilkelere de uygun olarak belediyelerin görev ve sorumlulukları düzenlenmiştir.

Keçiören İlçesinin mahallî müşterek ihtiyaçlarını karşılamak üzere kurulan belediyemiz, kaynağı başta Anayasamız olmak üzere çeşitli mevzuat düzenlemeleri kapsamında görevlerini yerine getirmekte, bu görevlerini yerine getirirken yine değişik mevzuat hükümlerinden kaynaklanan yetkileri kullanmakta, nihayetinde bu görev ve yetkileri dolayısıyla birçok sorumluluklar üstlenmektedir.

Belediyelerin teşkilat ve görevlerine ilişkin temel kanun, 13/7/2005 tarih ve 25874 sayılı Resmi Gazetede yayımlanarak yürürlüğe giren 5393 Sayılı Belediye Kanunudur. Bu Kanunla beraber belediye yönetimleri idari ve mali özerkliğe sahip birer kamu tüzel kişiliğine dönüşmüştür.

Belediye tüzel kişiliğinin kendinden beklenen hizmetleri yerine getirebilmesi için belli görev ve yetkilerle donatılmış olması önemlidir. 5216 Sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanununda yapılan düzenlemeleri bir kenarda tutarak, 5393 Sayılı Belediye Kanununda belirlenen esaslar çerçevesinde belediyelerin temel görevlerini ifade etmek gerekir. Çünkü Büyükşehir Belediye Kanununda özellikle düzenlenmeyen bütün alanlarda 5393 Sayılı Belediye Kanununda yer alan düzenlemeler büyükşehir belediyeleri ve büyükşehir dahilinde yer alan ilçe ve ilk kademe belediyeleri için de geçerlidir.

5393 Sayılı Kanunun 14 üncü maddesinde, belediyelerin görev ve yetkileri tek tek sayılmak yerine hizmet alanları sayılmıştır. Maddenin birinci fıkrasında vurgulanan mahallî ve müşterek nitelik Belediye Kanununun ve belediye idaresinin ayırt edici önemli bir özelliği olup, görevlerin yerine getirilmesinde gözetilecek önemli bir kriterdir. Kanunlarda açıkça başka bir kamu kurum ve kuruluşuna verilmeyen "mahallî müşterek" nitelikteki her türlü görev ve hizmetin belediyelerce yapılması esası öngörülmüştür. Belediyenin yetki ve imtiyazlarını ikiye ayırmak mümkündür. Kanunun 14 üncü maddesinde bu ayırım, (a) ve (b) bendi şeklinde yapılmıştır. Maddenin (a) bendinde, daha çok mahallî müşterek nitelikte olan ve belediyelerin varlık nedenini oluşturan bir takım görevler düzenlenmiştir. Maddenin (b) bendinde ise merkezi yönetimin görev alanına giren bir takım görevler sıralanmıştır.

5393 sayılı Kanunun 14'üncü maddesinin (a) bendinde düzenlenen bu görevler belediyelerin başlangıçtan beri yürüttüğü görev ve sorumluluklar olup bunlar belediyelerin varlık nedenini de oluşturur.

Diğer taraftan Anayasamızın yukarıda yer verilen maddesinde, “Mahallî idarelerin kuruluş ve görevleri ile yetkileri, yerinden yönetim ilkesine uygun olarak kanunla düzenlenir.” Hükmü bulunduğundan, Keçiören Belediyesi’nin görev, yetki ve sorumlulukları çeşitli kanunlarla ortaya konulmuştur.

BELEDİYENİN GÖREV YETKİ VE SORUMLULUKLARI

5393 sayılı Belediye Kanunu’nun 14. maddesi’nin “a” fıkrası

Görev, Yetki ve Sorumluluklar: Genel nitelikli görevler; imar, kentsel alt yapı, coğrafi ve kent bilgisistemleri, çevre ve çevre sağlığı, temizlik ve katı atık, zabıta, acil yardım, kurtarma ve ambulans, şehir içi trafik, defin ve mezarlıklar, ağaçlandırma, park ve yeşil alanlar, konut, kültür ve sanat, turizm ve tanıtım, gençlik ve spor, sosyal hizmet ve yardım, nikâh, meslek ve beceri kazandırma, ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi hizmetlerini yapar veya yaptırır. Büyükşehir belediyeleri ile nüfusu 50.000’i geçen belediyeler, kadınlar ve çocuklar için koruma evleri açar.

5393 sayılı Belediye Kanunu’nun 14. maddesi’nin “b” fıkrası Görev, Yetki ve Sorumluluklar:

- ❖ Devlete ait her derecedeki okul binalarının inşaatı ile bakım ve onarımını yapabilir veya yaptırabilir.
- ❖ Bu okulların her türlü araç, gereç ve malzeme ihtiyaçlarını karşılayabilir.
- ❖ Sağlıkla ilgili her türlü tesisi açabilir ve işletebilir.
- ❖ Mabetlerin yapımı, bakımı, onarımını yapabilir.
- ❖ Kültür ve tabiat varlıkları ile tarihî dokunun ve kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin korunmasını sağlayabilir
- ❖ Bu varlıkların bakım ve onarımını yapabilir, korunması mümkün olmayanları aslına uygun olarak yeniden inşa edebilir.
- ❖ Gerektiğinde; öğrencilere, amatör spor kulüplerine malzeme verir ve gerekli desteği sağlar, her türlü amatör spor karşılaşmaları düzenler, yurt içi ve yurt dışı müsabakalarda üstün başarı gösteren veya derece alan sporculara Belediye Meclisi Kararıyla ödül verebilir. (Değişik 06.12.2012 gün ve 28489 sayılı Resmi Gazete) **“Belediyelerin birinci fıkranın (b) bendi uyarınca, sporu teşvik amacıyla yapacakları nakdî yardım bir önceki yıl genel bütçe vergi gelirlerinden belediyeleri için tahakkuk eden miktarın binde yedisini geçemez.”**
- ❖ Gıda bankacılığı yapabilir.

Görev Yetki ve Sorumluluklarla İlgili Diğer Önemli Hususlar;

- ❖ Hizmetlerin yerine getirilmesinde öncelik sırası, belediyenin malî durumu ve hizmetin ivediliği dikkate alınarak belirlenir.
- ❖ Belediye hizmetleri, vatandaşlara en yakın yerlerde ve en uygun yöntemlerle sunulur. Hizmet sunumunda özürlü, yaşlı, düşkün ve dar gelirlilerin durumuna uygun yöntemler uygulanır.
- ❖ Belediyenin görev, sorumluluk ve yetki alanı belediye sınırlarını kapsar.
- ❖ Belediye meclisinin kararı ile mücavir alanlara da belediye hizmetleri götürülebilir.
- ❖ 4562 sayılı Organize Sanayi Bölgeleri Kanunu hükümleri saklıdır.
- ❖ Sivil hava ulaşımına açık havaalanları ile bu havaalanları bünyesinde yer alan tüm tesisler bu kanunun kapsamı dışındadır.

Belediyenin Yetki ve İmtiyazları; (5393 Sayılı Belediye Kanunu'nun 15. maddesi)***Görev, Yetki ve Sorumluluklar:***

- a) Belde sakinlerinin mahallî müşterek nitelikteki ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla her türlü faaliyet ve girişimde bulunmak.
- b) Kanunların belediyeye verdiği yetki çerçevesinde yönetmelik çıkarmak, belediye yasakları koymak ve uygulamak, kanunlarda belirtilen cezaları vermek.
- c) Gerçek ve tüzel kişilerin faaliyetleri ile ilgili olarak kanunlarda belirtilen izin veya ruhsatı vermek.
- d) Özel kanunları gereğince belediyeye ait vergi, resim, harç, katkı ve katılma paylarının tarh, tahakkuk ve tahsilini yapmak; vergi, resim ve harç dışındaki özel hukuk hükümlerine göre tahsili gereken doğal gaz, su, atık su ve hizmet karşılığı alacakların tahsilini yapmak veya yaptırmak.
- e) Müktesep haklar saklı kalmak üzere; içme, kullanma ve endüstri suyu sağlamak; atık su ve yağmur suyunun uzaklaştırılmasını sağlamak; bunlar için gerekli tesisleri kurmak, kurdurmak, işletmek ve işlettmek; kaynak sularını işletmek veya işlettmek.
- f) Toplu taşıma yapmak; bu amaçla otobüs, deniz ve su ulaşım araçları, tünel, raylı sistem dâhil her türlü toplu taşıma sistemlerini kurmak, kurdurmak, işletmek ve işlettmek.
- g) Katı atıkların toplanması, taşınması, ayrıştırılması, geri kazanımı, ortadan kaldırılması ve depolanması ile ilgili bütün hizmetleri yapmak ve yaptırmak.
- h) Mahallî müşterek nitelikteki hizmetlerin yerine getirilmesi amacıyla, belediye ve mücavir alan sınırları içerisinde taşınmaz almak, kamulaştırmak, satmak, kiralamak veya kiraya vermek, trampa etmek, tahsis etmek, bunlar üzerinde sınırlı aynî hak tesis etmek.
- i) Borç almak, bağış kabul etmek.
- j) Toptancı ve perakendeci hâlleri, otobüs terminali, fuar alanı, mezbaha, ilgili mevzuata göre yat limanı ve iskele kurmak, kurdurmak, işletmek, işlettmek veya bu yerlerin gerçek ve tüzel kişilerce açılmasına izin vermek.
- k) Vergi, resim ve harçlar dışında kalan dava konusu uyuşmazlıkların anlaşmayla tasfiyesine karar vermek.
- l) Gayrisihhî müesseseler ile umuma açık istirahat ve eğlence yerlerini ruhsatlandırmak ve denetlemek.
- m) Beldede ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi ve kayıt altına alınması amacıyla izinsiz satış yapan seyyar satıcıları faaliyetten men etmek, izinsiz satış yapan seyyar satıcıların faaliyetten men edilmesi sonucu, cezası ödenmeyerek iki gün içinde geri alınmayan gıda maddelerini gıda bankalarına, cezası ödenmeyerek otuz gün içinde geri alınmayan gıda dışı malları yoksullara vermek.
- n) Reklam panoları ve tanıtıcı tabelalar konusunda standartlar getirmek.
- o) Gayrisihhî işyerlerini, eğlence yerlerini, halk sağlığına ve çevreye etkisi olan diğer işyerlerini kentin belirli yerlerinde toplamak; hafriyat toprağı ve moloz döküm alanlarını; sıvılaştırılmış petrol gazı (LPG) depolama sahalarını; inşaat malzemeleri, odun, kömür ve hurda depolama alanları ve satış yerlerini belirlemek; bu alan ve yerler ile taşımalarda çevre kirliliğı oluşmaması için gereken tedbirleri almak.
- p) Kara, deniz, su ve demiryolu üzerinde işletilen her türlü servis ve toplu taşıma araçları ile taksi sayılarını, bilet ücret ve tarifelerini, zaman ve güzergâhlarını belirlemek; durak yerleri ile karayolu, yol, cadde, sokak, meydan ve benzeri yerler üzerinde araç park yerlerini tespit etmek ve işletmek, işlettmek veya kiraya vermek; kanunların belediyelere verdiği trafik düzenlemesinin gerektirdiğı bütün işleri yürütmek.

- r) (Ek: 12/11/2012-6360/18 md.) Belediye mücavir alan sınırları içerisinde 5/11/2008 tarihli ve 5809 sayılı Elektronik Haberleşme Kanunu, 26/9/2011 tarihli ve 655 sayılı Ulaştırma, Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun Hükmünde Kararname ve ilgili diğer mevzuata göre kuruluş izni verilen alanda tesis edilecek elektronik haberleşme istasyonlarına kent ve yapı estetiği ile elektronik haberleşme hizmetinin gerekleri dikkate alınarak ücret karşılığında yer seçim belgesi vermek,
- s) (Ek: 4/4/2015-6645/84 md.) Belediye sınırları içerisinde, yapı ruhsatı veya yapı kullanma izni hangi idare tarafından verilmiş olursa olsun, hizmete sunulacak olan asansörlerin tescilini yapmak, ilgili teknik mevzuat çerçevesinde yıllık periyodik kontrollerini yapmak ya da yetkilendirilmiş muayene kuruluşları aracılığıyla yaptırmak, gerekli hâllerde asansörleri hizmet dışı bırakmak.
- ş) (Ek:24/12/2020-7261/33 md.) Bisiklet yollarının ve şeritlerinin, bisiklet ve elektrikli skuter park ve şarj istasyonlarının, yaya yollarının ve gürültü bariyerlerinin planlanması, projelendirilmesi, yapımı, bakımı ve onarımıyla ilgili işleri yürütmek.

(Ek fıkra: 4/4/2015-6645/84 md.) (s) bendi uyarınca asansörlerin yıllık periyodik kontrolünü yapacak belediyeler ile yetkilendirilmiş muayene kuruluşlarının sahip olması gereken şartlar, yıllık periyodik kontrol esasları ile yıllık periyodik kontrol ücretleri Türkiye Belediyeler Birliği, Türk Mühendis ve Mimar Odaları Birliği ve Türk Standardları Enstitüsü temsilcilerinin de yer alacağı bir komisyon tarafından belirlenir. Konuya ilişkin düzenlemeler, komisyon kararları doğrultusunda Bilim, Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı tarafından yapılır.

(Ek fıkra: 12/11/2012-6360/18 md.) (r) bendine göre verilecek yer seçim belgesi karşılığında alınacak ücret Ulaştırma, Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığınca belirlenir. Ücreti yatırılmasına rağmen yirmi gün içerisinde verilmeyen yer seçim belgesi verilmiş sayılır. Büyükşehir sınırları içerisinde yer seçim belgesi vermeye ve ücretini almaya büyükşehir belediyeleri yetkilidir.

(L) Bendinde belirtilen gayrisihhî müesseselerden birinci sınıf olanların ruhsatlandırılması ve denetlenmesi, Büyükşehir ve il merkez belediyeleri dışındaki yerlerde il özel idaresi tarafından yapılır.

Belediye, (e), (f) ve (g) bentlerinde belirtilen hizmetleri Danıştayın görüşü ve Çevre ve Şehircilik Bakanlığının kararıyla süresi kırkdokuz yılı geçmemek üzere imtiyaz yoluyla devredebilir; toplu taşıma hizmetlerini imtiyaz veya tekel oluşturmayacak şekilde ruhsat vermek suretiyle yerine getirebileceği gibi toplu taşıma hatlarını kiraya verme veya 67 nci maddedeki esaslara göre hizmet satın alma yoluyla yerine getirebilir.

İl sınırları içinde Büyükşehir Belediyeleri, Belediye ve mücavir alan sınırları içinde il belediyeleri ile nüfusu 10.000'i geçen belediyeler, meclis kararıyla; turizm, sağlık, sanayi ve 29/11/2018 tarihli ve 7153 sayılı Kanunun 28 inci maddesiyle bu fıkralarda yer alan "İçişleri" ibareleri "Çevre ve Şehircilik" şeklinde değiştirilmiştir. ticaret yatırımlarının ve eğitim kurumlarının su, termal su, kanalizasyon, doğal gaz, yol ve aydınlatma gibi alt yapı çalışmalarını faiz almaksızın on yıla kadar geri ödemeli veya ücretsiz olarak yapabilir veya yaptırabilir, bunun karşılığında yapılan tesislere ortak olabilir; sağlık, eğitim, sosyal hizmet ve turizmi geliştirecek projelere Çevre ve Şehircilik Bakanlığının onayı ile ücretsiz veya düşük bir bedelle amacı dışında kullanılmamak kaydıyla taşınmaz tahsis edebilir.

(Ek cümle: 12/11/2012-6360/18 md.) Belediye ve bağlı idareler, meclis kararıyla mabetlere, eğitim kurumlarına, yurtlara, okul pansiyonlarına, hastanelere ve cemevlerine indirimli bedelle ya da ücretsiz olarak içme ve kullanma suyu verebilirler. (13)1516 Belediye, belde sakinlerinin belediye hizmetleriyle ilgili görüş ve düşüncelerini tespit etmek amacıyla kamuoyu yoklaması ve araştırması yapabilir. Belediye mallarına karşı suç işleyenler Devlet malına karşı suç işlemiş sayılır. 2886 sayılı Devlet İhale Kanununun 75 inci maddesi hükümleri belediye taşınmazları hakkında da uygulanır.

Belediyenin proje karşılığı borçlanma yoluyla elde ettiği gelirleri, şartlı bağışlar ve kamu hizmetlerinde fiilen kullanılan malları ile belediye tarafından tahsil edilen vergi, resim ve harç gelirleri hacz edilemez.

BELEDİYE KARAR ORGANLARININ GÖREVLERİ**BELEDİYE MECLİSİNİN GÖREVLERİ**

5393 Sayılı Belediye Kanunu'nun 18. Maddesi belirtildiği üzere Belediye Meclisinin görevleri aşağıda maddeler halinde açıklanmıştır.

- a) Stratejik plân ile yatırım ve çalışma programlarını, belediye faaliyetlerinin ve personelinin performans ölçütlerini görüşmek ve kabul etmek.
- b) Bütçe ve kesin hesabı kabul etmek, bütçede kurumsal kodlama yapılan birimler ile fonksiyonel sınıflandırmanın birinci düzeyleri arasında aktarma yapmak.
- c) Belediyenin imar plânlarını görüşmek ve onaylamak, büyükşehir ve il belediyelerinde il çevre düzeni plânını kabul etmek. Belediye sınırları il sınırı olan Büyükşehir Belediyelerinde il çevre düzeni planı ilgili Büyükşehir Belediyeleri tarafından yapılır veya yaptırılır ve doğrudan Belediye Meclisi tarafından onaylanır.
- d) Borçlanmaya karar vermek.
- e) Taşınmaz mal alımına, satımına, takasına, tahsisine, tahsis şeklinin değiştirilmesine veya tahsisli bir taşınmazın kamu hizmetinde ihtiyaç duyulmaması hâlinde tahsisin kaldırılmasına; üç yıldan fazla kiralanmasına ve süresi otuz yılı geçmemek kaydıyla bunlar üzerinde sınırlı aynî hak tesisine karar vermek.
- f) Kanunlarda vergi, resim, harç ve katılma payı konusu yapılmayan ve ilgililerin isteğine bağlı hizmetler için uygulanacak ücret tarifelerini belirlemek.
- g) Şartlı bağışları kabul etmek.
- h) Vergi, resim ve harçlar dışında kalan ve miktarı beşbin TL'den fazla dava konusu olan belediye uyuşmazlık larını sulh ile tasfiyeye, kabul ve feragat karar vermek.
- i) Bütçe içi işletme ile 6762 sayılı Türk Ticaret Kanununa tâbi ortaklıklar kurulmasına veya bu ortaklıklardan ayrılmaya, sermaye artışına ve gayrimenkul yatırım ortaklığı kurulmasına karar vermek.
- j) Belediye adına imtiyaz verilmesine ve belediye yatırımlarının yap-işlet veya yap-işlet-devret modeli ile yapılmasına; belediyeye ait şirket, işletme ve iştiraklerin özelleştirilmesine karar vermek.
- k) Meclis başkanlık divanını ve encümen üyeleri ile ihtisas komisyonları üyelerini seçmek. Norm kadro çerçevesinde belediyenin ve bağlı kuruluşlarının kadrolarının ihdas, iptal ve değiştirilmesine karar vermek.
- l) Belediye tarafından çıkarılacak yönetmelikleri kabul etmek.
- m) Meydan, cadde, sokak, park, tesis ve benzerlerine ad vermek; mahalle kurulması, kaldırılması, birleştirilmesi, adlarıyla sınırlarının tespiti ve değiştirilmesine karar vermek; beldeyi tanıtıcı amblem, flama ve benzerlerini kabul etmek.
- n) Diğer mahallî idarelerle birlik kurulmasına, kurulmuş birliklere katılmaya veya ayrılmaya karar vermek.
- o) Yurt içindeki ve İçişleri Bakanlığı'nın izniyle yurt dışındaki belediyeler ve mahallî idare birlikleriyle karşılıklı iş birliği yapılmasına; kardeş kent ilişkileri kurulmasına; ekonomik ve sosyal ilişkileri geliştirmek amacıyla kültür, sanat ve spor gibi alanlarda faaliyet ve projeler gerçekleştirilmesine; bu çerçevede arsa, bina ve benzeri tesisleri yapma, yaptırma, kiralama veya tahsis etmeye karar vermek.

- s) Belediye Başkanıyla Encümen arasındaki anlaşmazlıkları karara bağlamak.
- t) Mücavir alanlara belediye hizmetlerinin götürülmesine karar vermek.
- u) İmar plânlarına uygun şekilde hazırlanmış belediye imar programlarını görüşerek kabul etmek.

BELEDİYE ENCÜMENİN GÖREVLERİ

5393 Sayılı Belediye Kanunu'nun 34. Maddesinde belirtildiği üzere Belediye Encümen'inin oluşumu aşağıda açıklanmıştır.

Encümen, belediye başkanının başkanlığında; il belediyelerinde ve nüfusu 100.000'in üzerindeki belediyelerde, belediye meclisinin her yıl kendi üyeleri arasından bir yıl için gizli oyla seçeceği üç üye, malî hizmetler birim amiri ve belediye başkanının birim amirleri arasından bir yıl için seçeceği iki üye olmak üzere yedi kişiden; diğer belediyelerde, belediye meclisinin her yıl kendi üyeleri arasından bir yıl için gizli oyla seçeceği iki üye, malî hizmetler birim amiri ve belediye başkanının birim amirleri arasından bir yıl için seçeceği bir üye olmak üzere beş kişiden oluşur.

Bu düzenleme ile küçük ölçekli belediyelerde daha pratik bir organ oluşumu amaçlanmıştır.

BELEDİYE BAŞKANININ GÖREVLERİ

5393 Sayılı Belediye Kanunu'nun 38. Maddesinde belirtildiği üzere Belediye Başkanının görevleri aşağıda maddeler halinde açıklanmıştır.

- a) Belediye teşkilâtının en üst amiri olarak belediye teşkilâtını sevk ve idare etmek, belediyenin hak ve menfaat lerini korumak.
- b) Belediyeyi stratejik plâna uygun olarak yönetmek, belediye idaresinin kurumsal stratejilerini oluşturmak, bu stratejilere uygun olarak bütçeyi, belediye faaliyetlerinin ve personelinin performans ölçütlerini hazırlamak ve uygulamak, izlemek ve değerlendirmek, bunlarla ilgili raporları meclise sunmak.
- c) Belediyeyi Devlet dairelerinde ve törenlerde, davacı veya davalı olarak da yargı yerlerinde temsil etmek veya vekil tayin etmek.
- d) Meclise ve encümene başkanlık etmek.
- e) Belediyenin taşınır ve taşınmaz mallarını idare etmek.
- f) Belediyenin gelir ve alacaklarını takip ve tahsil etmek.
- g) Yetkili organların kararını almak şartıyla sözleşme yapmak.
- h) Meclis ve encümen kararlarını uygulamak.
- i) Bütçeyi uygulamak, bütçede meclis ve encümenin yetkisi dışındaki aktarmalara onay vermek.
- j) Belediye personelini atamak.
- k) Belediye ve bağlı kuruluşları ile işletmelerini denetlemek.
- l) Şartsız bağışları kabul etmek.
- m) Belde halkının huzur, esenlik, sağlık ve mutluluğu için gereken önlemleri almak.
- n) Bütçede yoksul ve muhtaçlar için ayrılan ödeneği kullanmak, engellilere yönelik hizmetleri yürütmek ve engelliler merkezini oluşturmak.

- o) Temsil ve ağırlama giderleri için ayrılan ödeneği kullanmak.
- p) Kanunlarla belediyeye verilen ve belediye meclisi veya belediye encümeni kararını gerektirmeyen görevleri yapmak ve yetkileri kullanmak.

Belediyemiz görev yetki ve sorumlulukları itibarıyla 5393 sayılı kanun hükümleriyle görev yetki ve sorumluluklarını kullanmakta ise de 5393 sayılı Belediye kanununun haricinde bağlayıcı olup ve ayrıca hazırlanan kanun tüzük ve yönetmelikler de bulunmaktadır. Buna göre görev yetki ve sorumluluklar bakımından belediyemizin iş yürütümünü ilgilendiren ve buna hukuki dayanak teşkil eden kanunlar başlıklar itibarıyla aşağıda belirtilmiştir;

213 sayılı Vergi Usul Kanunu, 775 sayılı Gecekondu Kanunu, 1319 sayılı Emlak Vergisi Kanunu, 1593 sayılı Umumi Hıfzıssıhha Kanunu, 2380 Sayılı Belediyelere ve İl Özel İdarelerine Genel Bütçe Vergi Gelirlerinden Pay Verilmesi Hakkında Kanun, 2464 sayılı Belediye Gelirleri Kanunu, 2863 sayılı Kültür ve Tabiat Varlıklarını Koruma Kanunu, 2872 sayılı Çevre Kanunu, 2918 sayılı Karayolları Trafik Kanunu, 3194 sayılı İmar Kanunu, 3572 sayılı İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatlarına Dair Kanun Hükmünde Kararnamenin Değiştirilerek Kabulüne Dair Kanun, 4077 sayılı Tüketicinin Korunması Hakkında Kanun, 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu, 4735 sayılı Kamu İhaleleri Sözleşmeleri Kanunu, 4982 sayılı Bilgi Edinme Kanunu, 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu, 5199 sayılı Hayvanları Koruma Kanunu, 5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu, 5378 Sayılı Özürlüler ve Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılması Hakkındaki Kanun, 5395 sayılı Çocuk Koruma Kanunu, 6183 sayılı Amme Alacaklarını Tahsil Usulü Hakkında Kanun,

C. Belediye Yönetim Yapısı ve Organizasyon Şeması

Belediye teşkilatı, Belediye Meclisi, Belediye Başkanı, Belediye Encümeni ve hizmet birimlerinden oluşmaktadır.

Belediye meclisi, belediye yönetiminin karar organıdır. Meclis üyeleri, tek dereceli ve onda birlik baraj uygulamalı nispi temsil yöntemiyle beş yılda bir seçilmektedir. Meclis üyelerinin sayısı, belde, kasaba ya da kentin nüfus durumuna göre 9 ile 55 üye arasında değişiklik göstermektedir.

Keçiören Belediye Meclisi 45 üyeden oluşmaktadır. Meclis üyelerinin 23'ü Adalet ve Kalkınma Partisi, 9'u Cumhuriyet Halk Partisi, 6'sı Milliyetçi Hareket Partisi, 7'si İyi Parti üyesidir. Meclis üyelerinin yüzdesel dağılımına bakıldığında Adalet ve Kalkınma Partisi meclisin % 51'ini temsil ederken CHP % 20'sini, İYİ PARTİ % 16'sını, MHP %13'ünü, temsil etmektedir.

Keçiören Belediyesi Meclis Üyelerinin isim listesi **Ek'te (EK:1)** sunulmuştur.

KEÇİÖREN BELEDİYESİ ENCÜMENİNCE 2019 - HAZİRAN 2023 TARİHLERİ ARASI KABUL EDİLEN KARAR SAYILARI			
YILI	ENCÜMEN KARARLARI	İHALE KARARLARI	TOPLAM
2019	5.016	100	5.116
2020	10.303	85	10.388
2021	8.584	77	8.661
2022	8.238	53	8.291
Haziran 2023	2.791	55	2.846
TOPLAM	34.932	370	35.302

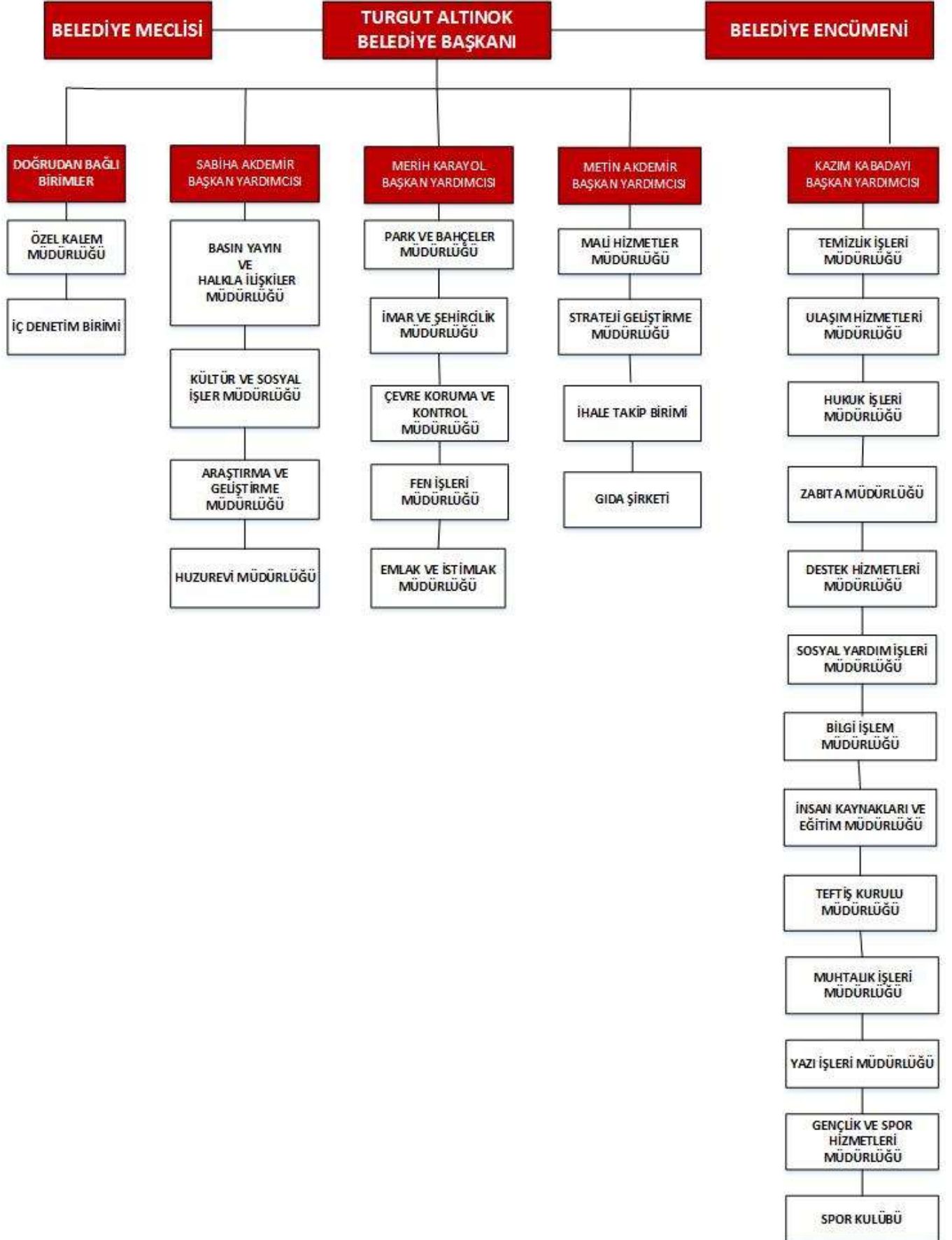
KEÇİÖREN BELEDİYESİ MECLİSİNCE 2019 - HAZİRAN 2023 TARİHLERİ ARASI KABUL EDİLEN KARAR SAYILARI	
YILI	MECLİS KARARLARI
2019	460
2020	542
2021	327
2022	618
Haziran 2023	265
TOPLAM	2212

Belediye karar organlarından bir diğeri olan Belediye Encümeni, danışma organı niteliği de taşımaktadır. Encümeni oluşturan üyelerin bir kısmı Belediye Meclisi tarafından seçilmekte, diğeri kısmı ise daimi üye niteliğinde olup, belediye müdürlerinden oluşmaktadır.

Belediye Başkanı ise belediye yönetiminin başı ve yürütme organıdır. Başkan, belediye sınırları içinde yaşayan seçmenler tarafından tek dereceli ve çoğunluk sistemi ile beş yıllık bir süre için seçilmektedir. Belediye Başkanının, meclis üyeleri tarafından değil de doğrudan doğruya halk tarafından seçilmesi, ona belediye yönetiminde güçlü bir liderlik konumu kazandırmaktadır.

5393 Sayılı Belediye Kanunu'nun 49' uncu maddesinin birinci fıkrasında, norm kadro ilke ve standartlarının İçişleri Bakanlığı ve Devlet Personel Başkanlığı tarafından müştereken belirleneceği, belediye ve bağlı kuruluşlarının norm kadrolarını, bu ilke ve standartlar çerçevesinde belediye meclis kararıyla belirleneceği düzenlenmiştir.

ORGANİZASYON ŞEMASI



Keçiören Belediyesinin Organizasyon Yapısı

“22 Nisan 2006 tarih ve 26147 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan 2005/9809 sayılı “Belediye ve Bağlı Kuruluşları ile Mahalli İdare Birlikleri Norm Kadro İlke ve Standartlarına İlişkin Esasların Yürürlüğe Konulması Hakkındaki Bakanlar Kurulu Kararı” ile 5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu’nun 21 ve 28’inci maddeleri ile 5355 sayılı Mahalli İdare Birlikleri Kanunu’nun 17 ve 22’inci maddelerine dayanılarak hazırlanan ve 22 Şubat 2007 tarih ve 56442 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanarak yürürlüğe giren “Belediye ve Bağlı Kuruluşlar ile Mahalli İdare Birlikleri Norm Kadro ilke ve Standartlarına Dair Yönetmeliğe” göre Keçiören Belediyesi C 16 Grubunda yer almakta iken 12.09.2010 tarih ve 27697 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan Yönetmelik değişikliği ile Belediyemiz C 19 Grubuna dahil edilmiştir.

Keçiören Belediyesi’nin organizasyon yapısında Belediye Başkanına bağlı dört Başkan Yardımcısı, Başkan Yardımcılarına bağlı olarak da 24 Müdürlük ve İç Denetim Birimi ile 25 adet birim bulunmaktadır.

Bu birimlerden, Özel Kalem Müdürlüğü ile İç Denetim Birimi Başkanlığı doğrudan Belediye Başkanına bağlı birimlerdir.

D. FİZİKİ YAPI

1. Hizmet Binaları

Keçiören Belediyesine bağlı, Müdürlüklerimiz ve hizmet birimlerimiz Güçlükaya Mahallesi Kalaba Kent Meydanındaki Ana Hizmet Binasımızda ve aşağıda ki tabloda belirtilen katlarda hizmetlerine devam etmektedir. Ayrıca Ana Hizmet Binasımızda; Başkanlık Makamı, Özel Kalem Müdürlüğü, hizmetlerini Başkanlık bölümünde yürütmektedir.

HİZMET BİNASI ADI VE ADRESİ	HİZMET VEREN BİRİM ADI	BİNA KATI
T.C. KEÇİÖREN BELEDİYESİ ANA HİZMET BİNASI (Güçlükaya Mahallesi Kalaba Kent Meydanı) 	Özel Kalem Müdürlüğü	Başkanlık 1.Katı
	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	1. Kat , 2.Kat ve Zemin Kat
	Zabıta Müdürlüğü	1. Bodrum Kat
	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü	1. Bodrum Kat
	Mali Hizmetler Müdürlüğü	Zemin Kat
	Strateji Geliştirme Müdürlüğü	1. Kat
	Yazı İşleri Müdürlüğü	1. Kat
	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü	1. Kat
	Evlendirme ve Nikâh Hizmetleri	1. Kat
	Muhtarlık İşleri Müdürlüğü	1. Kat
	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	2. Kat
	Park ve Bahçeler Müdürlüğü	3. Kat
	Temizlik İşleri Müdürlüğü	3. Kat
	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	3. Kat
	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü	3. Kat
	Fen İşleri Müdürlüğü	3. Kat
	Bilgi İşlem Müdürlüğü	4. Kat
	Hukuk İşleri Müdürlüğü	4. Kat
	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	4. Kat
	Destek Hizmetleri Müdürlüğü	4. Kat
	Yönetimi Geliştirme Kurulu	4. Kat
	İç Denetim Birim Başkanlığı (Birimi)	4.Kat
	Teftiş Kurulu Müdürlüğü	5. Kat
	Yemekhane, Santral, Berberhane Hizmetleri	5. Kat

S.NO	BİRİM ADI	ADRESİ	TELEFON
	Zabıta Müdürlüğü	Kalaba Kent Meydanı Belediye Hizmet Binası	361 10 80 - 81 - 82
1	Aktepe Zabıta Merkezi	Adnan Menderes Mah. Özyurt Cad. 1041. Sok. Mehmet Çakıroğlu Parkı içerisi	338 60 02
2	Ayvalı Zabıta Merkezi	Ayvalı Mah. Gazze Cad. (Kardeşler Semt Pazar yeri içerisi)	344 42 71
3	Bağlum Zabıta Merkezi	Hisar Mah. Bağlum Bulvarı No:56	329 64 35
4	Esertepe Zabıta Merkezi	Esertepe Mah. A. Şefik Kolaylı Cad. (Esertepe Semt Pazar Yeri içerisi)	378 13 07
5	Etlik Zabıta Merkezi	Etlik Mah. Yeni Etlik Cad. No: 103 (Osmanlı İş Merkezi altı)	321 01 88
6	Kalaba Zabıta Merkezi	Çiçekli Mah. Conker Cad. Çiçekli Parkı içerisi	314 00 79
7	Keçiören Zabıta Merkezi	Yakacık Mah. Çağla Sok. No: 4	317 89 24
8	Seyyar Ekip Zabıta Merkezi	Ovacık Mah. Belediye Tesisleri yanı	378 28 75
9	Ufuktepe Zabıta Merkezi	Osmangazi Mah. Bağlum Cad. Kahveciler Sok. No: 2	581 14 18

Özel Kalem Müdürlüğü Başkanlık katında, Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü birinci kat ve ikinci katta, Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü, Zabıta Müdürlüğü, hizmetleri zemin katta, Mali Hizmetler Müdürlüğü , Kariyer Ofisi ile ikram servisi hizmetleri giriş katında; Emlak ve İstimlak, Strateji Geliştirme, Yazı İşleri ve Muhtarlık İşleri Müdürlükleri ile Evlendirme Memurluğu, Ak Masa ve İhale Birimi birinci katta, İmar ve Şehircilik Müdürlüğü ikinci katta; Park ve Bahçeler, Temizlik, Kültür ve Sosyal İşler, Gençlik ve Spor Müdürlükleri ve Fen İşleri Müdürlüğü üçüncü katta; İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü, Hukuk İşleri, Bilgi İşlem, Destek Hizmetleri Müdürlükleri ile İç Denetim Birimi, Teftiş Kurulu Müdürlüğü, Yemekhane, ve Berberhane hizmetleri beşinci katta bulunmaktadır. Keçiören Belediyesi Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü ile Huzurevi Müdürlüğümüz Tepebaşı Mahallesinde aynı yerleşke içinde olup, Osmangazi Sosyal yaşam Tesisleri, Çocuk Danışma Merkezi, Emekliler Platformu, Sosyal Yardım Birimi, Engelli Birimi, Gönüllü Akademisi, Kadın Danışma Merkezi, Sosyal Paylaşım Mağazası ile sosyal faaliyet ve etkinliklerini sürdürmektedir.

Görevleri nedeniyle denetim, şikâyet, beklenti ve önerilerinin takibini yapan Zabıta Müdürlüğümüze bağlı olarak; Etlik, Esertepe, Kalaba, Aktepe, Keçiören Merkez, Ufuktepe, Ayvalı, Bağlum ve Ovacık'ta bulunan seyyar ekip olmak üzere toplam

İlçemiz de 9 adet de zabıta karakolumuz bulunmaktadır. Zabıta Müdürlüğümüze bağlı merkezlerin adres ve iletişim bilgileri aşağıdaki tabloda belirtilmiştir.

Ovacık Mahallesin de bulunan tesislerin içerisinde Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü, Fen İşleri Müdürlüğü ve Temizlik Hizmetleri Müdürlüğü baş şoförlüğü birimleri hizmet vermektedir. Belediyemize ait bütün araçların bakım ve onarım işlerinin yapıldığı balatahane, radyatörhane, tornahane, benzinli araç tamir atölyesi, oto elektrik atölyesi, döşemehane, oto boyahane, pankarthane, inşaat elektrik ve telsiz tamir atölyesi, kaynak, kaporta, makas atölyeleri, dizel araç tamir atölyesi, lastikhane, iş makinesi tamir atölyesi, bakımhane, akaryakıt ikmal istasyonu ile bunların dışında sahada küçük büyük depolar bulunmaktadır.

Ovacık Mahallesi Yozgat Bulvarı üzerinde 26.000 m² alan üzerine kurulu Park ve Bahçeler Müdürlüğüne ait hizmet birimlerimiz bulunmaktadır. Belediyemize bağlı parklarımızda ve yeşil alanlarımızda bulunan kent mobilyalarının ve diğer donatı ekipmanlarının üretiminin, bakımının ve onarımının yapıldığı 9 adet atölyemiz bulunmaktadır.

Ayrıca bu tesislerde ve yine Ovacık Mahallemizde bulunan modern akıllı seramızda parklarımızda ve Belediyemizin muhtelif tesislerinde kullanmak üzere mevsimlik çiçeklerin, güllerin ve çalı gruplarının üretimi yapılmaktadır.

2. Parklar

Keçiören İlçesinde, belediyemiz tarafından bakım ve onarım hizmetleri verilen toplamda 559 adet park ve ağaçlandırma alanı bulunmaktadır. Ortalama park büyüklüğü 4.483 m² civarında olup, en küçük park 150 m² dir. İlçemizde bulunan en büyük yeşil alanlardan ikisi 1.126.000 m² lik Ovacık Mevkiinde bulunan Kartaltepe Mesire Alanı ile Çubuk Çayı kenarında bulunan 117.207 m² lik İhlamur Vadisidir.

KİŞİ BAŞINA DÜŞEN YEŞİL ALAN MİKTARI		
PARKLAR VE YEŞİL ALANLAR	ADET	YÜZÖLÇÜMÜ (m ²)
Belediyemize ait Keçiören de Bulunan Park ve Ağaçlandırma Alanı Sayısı	559	2.649.495
Keçiören'deki Aktif Orman Alanı Sayısı	5	2.682.403
İmar Artığı Alanlar	43	18.083
Keçiören'de bulunan ve Büyükşehir Belediyesi'ne ait Parkların Sayısı	39	1.562.298
TOPLAM	646	6.912.279
Keçiören İlçesinin Nufusu (2023 Yılı Ağustos Ayı itibariyle)		942.884 kişi
Keçiören İlçesinde Kişi Başına Düşen Yeşilalan m²'si		7,33 m²

2023 yılı Ağustos ayı itibariyle 646 adet park, orman ve Büyükşehir Belediyesine ait yeşil alanlar da dikkate alındığında, kişi başına düşen yeşil alan miktarının 7,33 m² olduğu tespit edilmiştir.

Keçiören Belediyesine ait parkların mahallelere göre dağılımı ile yeşil alan miktarlarını gösterir tablo ve parklarda bulunan spor Sahalarımızı ve m²'lerini gösterir tablo Ek'te sunulmuştur. (EK: 2-3)

3. Kültür Merkezi ve Spor Tesisleri

Aktepe Mahallemizde 12,5 x 25 m boyutlarında ısıtılmalı kapalı yüzme havuzu, dışarıda aqua park, fitness salonu, step ve aerobik salonu, sauna ve soyunma odalarından oluşan Aktepe Yüzme Havuzu Tesisimiz bulunmaktadır.

Bademlik Zümrüt Yaşam Alanı içerisinde yer alan düğün salonu, düğün, kına, nişan vb. aktiviteler için vatandaşlarımızın hizmetine sunulmuştur. Tesisimizde ayrıca spor merkezi, çocuk oyun alanları, çocuk bakım merkezi, KEÇMEK ve KEDEM şubelerimiz bulunmaktadır.

Bağlum'da bulunan Abdürrahim Karakoç Kültür, Spor ve Gençlik Merkezi ise Bağlum'un ilk kültür merkezi olma özelliğini taşıyor. Bağlum'a ayrı bir değer katan tesis, 6 bin 500 metrekarelik alana inşa edildi. Merkezin içerisinde yarı olimpik yüzme havuzu, aerobik ve fitness salonları, çok amaçlı salon, gençlik merkezi aktivite salonu ile kafeterya ve dinlenme alanları bulunuyor. Abdürrahim Karakoç Kültür, Spor ve Gençlik Merkezi'nin hemen yakınına yapılan Bağlum Mesire Alanı vatandaşlarımızın temiz havadan yararlanarak hoş bir zaman geçirmesini sağlıyor. Kamelye ve piknik masalarının yerleştirildiği mesire alanında gençler ve çocuklar için de biri büyük, biri küçük 2 futbol sahası ile plaj voleybol sahası bulunuyor.

Bağlum'da bulunan Bağlum Ek Hizmet Binası tesisimizde 1 adet taekwondo salonu, 1 adet step-aerobik ve pilates salonu bulunmaktadır. Step aerobik salonu sadece bayanlara ücretsiz olarak hizmet vermektedir. Ayrıca Keçiören Belediyesi Bağlum Hizmet Binası'nda KEDEM ve KEÇMEK kurs merkezlerimiz bulunmaktadır.

Çaldıran Zümrüt Yaşam Alanı içerisinde yer alan düğün salonu, düğün, kına, nişan v.b aktiviteler için vatandaşlarımızın hizmetine sunulmuştur. Ayrıca burada KEDEM ve KEÇMEK şubelerimiz bulunmaktadır.

Emrah Mahallesi'nde bulunan Yunus Emre Kültür Merkezi içerisindeki Keçiören Belediyesi Konservatuvarı 450 m² alana sahip olup; 5 derslik, 1 sorumlu odası, 1 personel odası, 2 soyunma odası, 2 duş-wc ve 2 adet depo ile hizmet vermektedir. Konservatuvarımızda 8 enstrüman kursu ve 4 adet koro faaliyeti sürdürülmektedir.

Estergon Türk Kültür Merkezi içerisinde toplantı odaları, atölyeler, etnografya müzesi, çok amaçlı toplantı salonları bulunmaktadır. Estergon Kültür Merkezi belediyemiz tarafından düzenlenen bazı rutin programlara ve sergilere ev sahipliği yapmaktadır.

Etlik Mahallemizde 1 eğitim, 1 olimpiik, 1 atlama olmak üzere 3 yüzme havuzu, 3 adet sauna, 2 adet fitness salonu, 2 adet step-aerobik salonu, soyunma ve dinlenme odaları ile kafeteryadan oluşan 3.000 kişilik tribüne sahip olimpiik yüzme havuzu tesisimiz bulunmaktadır.

İlçemizde 29.845 kitap kapasiteli Fatih Kütüphanesi, 600 kitap kapasiteli Millet Kırathanesi, 8.047 kitap kapasiteli Mehmet Doğan Halk Kütüphanesi, 4.229 kitap kapasiteli Yücel Hacaloğlu Halk Kütüphanesi, 5.518 kitap kapasiteli Mehmet Ali Şahin Halk Kütüphanesi, 3.604 kitap kapasiteli Ötüken Halk Kütüphanesi, 7.378 kitap kapasiteli Şenay Aybüke Halk Kütüphanesi, 3.750 kitap kapasiteli Ayçin Akkaş Halk Kütüphanesi ve 4.801 kitap kapasiteli Hüseyin Nihal Atsız Halk Kütüphanesi olmak üzere 9 adet halk kütüphanesi vardır.

İncirli Mahallemizdeki Yunus Emre Kültür Merkezimiz 480 kişilik düğün salonu, 310 kişilik konferans salonu, 176 kişilik tiyatro salonu ve 40 bilgisayar donanımı olan kütüphaneye sahiptir. Tesisimizde engelliler merkezi, spor kompleksi, kreş, KEÇMEK, Çocuk Eğitim Merkezi, konservatuvar ve gençlik merkezimiz bulunmaktadır.

Kalaba Vadisinde bulunan spor kompleksimiz içerisinde 2 adet 12,5 x 25 m boyutlarında açık ve 1 adet 12,5 x 7,5 m boyutlarında ısıtmalı kapalı olmak üzere 3 adet yüzme havuzu, 2 adet fitness salonu, masa tenisi salonu, 2 adet sauna, 2 adet masaj odası, kreş, soyunma ve dinlenme odaları ile kafeteryadan oluşmaktadır.

Kalaba Vadisinde Türkiye'nin 2. büyük tesisi özelliğine sahip 2.100 m² kapalı alana sahip, kapalı devre filtre sistemi ile içerisinde toplam 1.000.000 lt. Su bulunan tesiste, 6 adet deniz balıkları akvaryumu, 16 m. uzunluğunda ve 450.000 lt. Su kapasiteli tünel akvaryum, 6 adet tatlı su balıkları ve dalgıç başlığı akvaryumu, timsah, kaplumbağa havuzları, laboratuvar, üretim hane, seminer salonu, kafeterya ve idari kısım bulunmaktadır.

Kanuni Mahallesi'nde bulunan Ali Özdemir Sporcu Eğitim Merkezi tesisimizde 1 adet halı saha, dinlenme salonu, yemekhane, 30 kişilik yatakhane ve 1 adet sauna bulunmaktadır.

Kuşcağız Mahallemizde bulunan Neşet Ertaş Sanat ve Gösteri Merkezimizde 800 kişilik toplantı ve gösteri salonu bulunmaktadır. Ayrıca fuaye alanında da sergiler düzenlenmektedir.

Kuyubaşı Mahallesi'nde bulunan Fatih Stadı tesisimizde 1 adet taekwondo salonu ve 1 adet step-aerobik salonu bulunmaktadır. Tesisimiz halkımıza ücretsiz olarak hizmet vermektedir.

Mevlana Kültür ve Spor Merkezimiz içerisinde yer alan 500 kişilik düğün salonu, düğün, nişan, kına vb. aktiviteler için vatandaşlarımızın hizmetine sunulmuştur. Ayrıca burada KEÇMEK ve KEDEM şubeleri bulunmaktadır.

Osmangazi Mahallemizde bulunan Mehmet Ali Şahin Kültür Merkezimiz içerisinde Çocuk Eğitim Merkezi, KEÇMEK ve kütüphanemiz bulunmaktadır.

Ovacık Mahallemizde bulunan Mevlana Spor Merkezi'nde 12,5x25 m ebadında 1,5 m derinliğinde ısıtmalı kapalı yüzme havuzu, 1 adet step-aerobik salonu, sauna, buhar odası, masaj odası ve fitness salonu bulunmaktadır. Fitness salonunda bulunan spor aletleri tekerlekli sandalye kullanan yürüme engelli vatandaşlarımıza uygun olarak dizayn edilmiş Türkiye'nin ender spor merkezlerindendir.

Sancaktepe Mahallemizde bulunan Hüseyin Nihal Atsız Kültür Merkezimiz içerisinde kreş, KEÇMEK ve

kütüphanemiz bulunmaktadır. Ayrıca kültür merkezimiz içerisinde vatandaşlarımızın kullanımına sunulan düğün salonumuz da bulunmaktadır.

Şehit Kubilay Mahallesi'nde bulunan Metin Alagöz Gençlik Merkezi'nde gençlere yönelik bilardo, masa tenisi, satranç ve kütüphane hizmetleri sunulmaktadır. Gençlik Merkezi'nde ayrıca gitar, bağlama ve İngilizce kursları verilmektedir.

Şenlik Mahallesi'nde bulunan Şenlik Hanımlar Spor Merkezinde üyelerimize çeşitli branşlarda yaşam ve spor hizmeti verilebilecek kapasitemiz vardır.

Tepebaşı Gücsüzler Yurdu içerisinde 320 koltuk kapasiteli Necip Fazıl Sahnesi tiyatro salonumuz halkımıza hizmet vermektedir.

Keçiören Belediyesi'ne bağlı kültür ve sosyal amaçlı tesisler ile kurs merkezleri aşağıdaki tabloda yer almaktadır.

KURS MERKEZİNİN ADI	ADRES BİLGİLERİ
Antares KEÇMEK	Ayvah Mah. Halil Sezai Erkut Cad. Antares AVM Otopark Katı
Atapark KEÇMEK	Kanuni Mah. Konak Ümit Ova Cad. No:2
Bademlik KEDEM	Bademlik Zümrüt Yaşam Alanı Bademlik Yolu Cad. 1151. Sok. No:4
Bademlik Zümrüt Yaşam Alanı KEÇMEK	Bademlik Zümrüt Yaşam Alanı Bademlik Yolu Cad. 1151. Sok. No:4
Bağlum KEÇMEK	Bağlum Hizmet Binası Karakaya Mah. Bağlum Bulvarı
Bağlum KEDEM	Bağlum Hizmet Binası Karakaya Mah. Bağlum Bulvarı
Çaldıran Zümrüt Yaşam Alanı KEÇMEK	Çaldıran Zümrüt Yaşam Alanı Çaldıran Mah. 490. Cad. No:8
Çaldıran Zümrüt Yaşam Alanı KEDEM	Çaldıran Zümrüt Yaşam Alanı Çaldıran Mah. 490. Cad. No:8
Fatih Kütüphanesi (29.845 kitap)	Tepebaşı Mah. Faith Cad. No:110/A
Hüseyin Nihal Atsız KEÇMEK	Hüseyin Nihal Atsız Kültür Merkezi Şehit Kubilay Mah. Mehtap Cad. 1672. Sok.
Hüseyin Nihal Atsız Halk Kütüphanesi (4.801 kitap)	Hüseyin Nihal Atsız Kültür Merkezi Şehit Kubilay Mah. Mehtap Cad. 1672. Sok.
Mehmet Ali Şahin Halk Kütüphanesi (5.518 kitap)	Mehmet Ali Şahin Kültür Merkezi Osmangazi Mah. Sizin Sok. No:26/1
Mehmet Ali Şahin KEÇMEK	Mehmet Ali Şahin Kültür Merkezi Osmangazi Mah. Sizin Sok. No:26/1
Mevlana KEDEM	Mevlana Kültür Merkezi Esertepe Mah. Çambaşı Cad. No:68
Mevlana Kültür ve Spor Merkezi KEÇMEK	Mevlana Kültür Merkezi Esertepe Mah. Çambaşı Cad. No:68
Subayevleri KEÇMEK	Kavacık Subayevleri Mah. Centilmen Sok. No:6
Tepebaşı LGS-YKS Kurs Merkezi	Tepebaşı Mah. Fatih Cad. No:127 (Eski Kaymakamlık Binası)
Ufuktepe KEDEM	Ufuktepe Mah. Şehit Süleyman Efe Cad. No:19/A-25
Uyanış KEÇMEK	Osmangazi Mah. Zeytinbeli Sok. No:7 Elmalı Fatih Cami Yanı
Yayla KEÇMEK	Yayla Mah. 1493. Sok No:2
Yeşiltepe KEÇMEK	Yeşiltepe Mah. 1996. Sok. No:17 Mevlana Cami Altı
Yeşiltepe KEDEM	Yeşiltepe Mah. 1996. Sok. No:17 Mevlana Cami Altı
Yücel Hacıoğlu Halk Kütüphanesi (4.229 kitap)	Şefkat Mah. 53. Sok. Kalaba Spor Tesisi Arkası İhlamur Vadisi Park Alanı İçi
Ayçin Akkaş Halk Kütüphanesi (3.750 kitap)	Atapark Mah. Aşık Veysel Cad. Aşık Veysel Parkı İçi
Ötügen Halk Kütüphanesi (3.604 kitap)	Yakacık Mah. Sedefçiler Sok. Şenliköy Blokları G Blok 44-45
Şenay Aybüke Halk Kütüphanesi (7.378 kitap)	Yayla Mah. 1424. Sok. Porsuk Cad. No:1
Yükseltepe Mehmet Doğan Halk Kütüphanesi (8.047 kitap)	Yükseltepe Mah. 1819. Cad. 27/1
Yunus Emre Kültür Merkezi KEÇMEK	Emrah Mah. Basın Cad. Şener Sok. No:2

4. Araç ve İş Makineleri

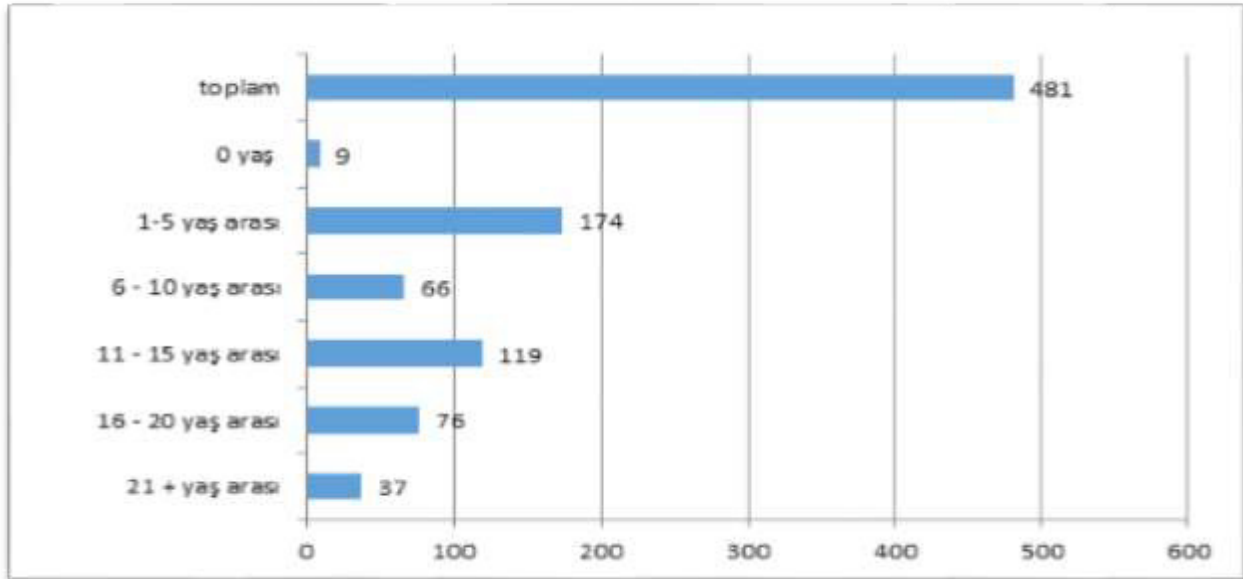
Belediyemiz, hizmetlerinde kullanılan **481** adet araç ve iş makinesinin müdürlüklere dağılım tablosu.

MÜDÜRLÜĞÜN ADI	BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ	BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ	ÇEVRE KORUMA VE KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ	DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	EMLAK VE İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	HUKUK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	HUZUR EVİ	İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ	İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ	MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ	MUHTARLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ	PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ	SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	STRATEJİ GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ	GENÇLİK VE SPOR İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	TEFTİŞ KURULU MÜDÜRLÜĞÜ	TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	ULAŞIM HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ	TOPLAM
AĞAÇ SÖKÜCÜ															1									1
ASFALT YAMA ARACI						4																		4
CENAZE ARACI																					20			20
ÇÖP KAMYONU																			44					44
KAMYON			1			34									6	1					1			43
İŞ MAKİNALARI						35									8									43
KAMYONET	2	2	21	3		19			4		4	1			35	7				15	16		19	148
KURTARICI VE VİNÇ						1									2						1		1	5
HASTA NAKİL			2																					2
MAZOT TANKERİ																					1			1
MİNİBÜS											1			1		3				1	10			16
MOTOSİKLET															2								8	10
OTOBÜS						3									1						6			10
OTOMOBİL	3		2	3	2	11			1		4	2	1	7	11	3				2	22	1	3	78
RÖMORK / TRAYLER						6														10				16
SEPETLİ PLATFORM															1									1
SU TANKERİ						1									10					4				15
SÜPÜRGE ARACI																				10				10
TIR ÇEKİCİ						2														9				11
TRAKTÖR															2									2
VİDANJÖR						1																		1
TOPLAM	5	2	26	6	2	117	0	0	5	0	9	3	1	8	79	14	0	0	0	95	77	1	31	481

ARAÇLARIN CİNSİ	ADET
AĞAÇ SÖKÜCÜ	1
ASFALT YAMA ARACI	4
CENAZE ARACI	20
ÇÖP KAMYONU	44
KAMYON	43
İŞ MAKİNALARI	43
KAMYONET	148
KURTARICI VE VİNÇ	5
HASTA NAKİL	2
MAZOT TANKERİ	1
MİNİBÜS	16
MOTOSİKLET	10
OTOBÜS	10
OTOMOBİL	78
RÖMORK / TRAYLER	16
SEPETLİ PLATFORM	1
SU TANKERİ	15
SÜPÜRGE ARACI	10
TIR ÇEKİCİ	11
TRAKTÖR	2
VİDANJÖR	1
TOPLAM	481

2019- 2023 yılları arası alınan araç listemiz Ek'te sunulmuştur. (EK:4)

BELEDİYEMİZİN ARAÇ PARKINDA BULUNAN ARAÇ VE İŞ MAKİNALARININ YAŞ ORTALAMALARI



5. Bilgi ve Teknolojik Kaynaklarımız

İçerisinde bulunduğumuz ve yaşadığımız bilgi çağına istinaden, bilgi teknolojileri alanında yenilikleri takip etmek ve bu alanda vatandaşlarımızın belediye hizmetlerine erişimini kolaylaştırmak amacıyla çalışmalarına devam etmektedir.

Bilgi İşlem Müdürlüğümüz bünyesinde yürütülen bilişim çalışmaları kapsamında; Halkımıza ve kurum personelimize hizmet veren onlarca uygulama ve altyapı sistemleri faaliyet göstermektedir.

Belediyemize ait kurumsal web sayfası aracılığıyla; E-hizmetler, bilgi edinme, başvuru ve sorgulama, Kent Rehberi, vergi ödeme gibi birçok servis aktif şekilde kullanılmakta ve bu servisler, yıl içerisinde sürekli güncellenerek geliştirilmeye devam edilmektedir.

Kurum içerisinde kullanılan yazılımlarımız güvenlik testlerine tabi tutulmakta ve rutin zafiyet taramaları yapılmaktadır.

UPS hatları 3x120 kVA 'lık taşıyıcılar ile dizayn edilmiş ve sistem odası 2x20 kVA 'lık özel UPS'ler ile desteklenmektedir.

Sistem odasında bulunan sunucular çift güç kaynağı (PSU - Power Supply Unit) olup, yaşanabilecek herhangi bir elektrik arızasında hizmet kesintisi yaşanmaması adına, sunucularda olan PSU'lar ayrı güç kaynaklarından beslenmektedir.

Yaşanabilecek herhangi bir doğal afet ya da sistemlere yönelik yapılabilecek saldırılar göz önünde bulundurularak veri kaybını minimum düzeye indirmek için, Veam Backup and Replication Sistemlerinin Tape yedekleme tedbirleri alınması uygun görülmüş ve buna bağlı olarak oluşturulan tapeler Keçiören Belediyesi Hizmet Binasından farklı bir lokasyonda muhafaza edilmesi planlanmıştır.

Belediyemiz CCTV kamera sistemi dış lokasyonlarımızı da kapsayacak şekilde sürekli ve ihtiyaca binaen revize edilmektedir. İlçemizde hizmet verdiğimiz ilgili nokta ve kamera sayıları 2024 Yılı Performans Programının ekli bilgiler kısmında belirtilmiştir. **(EK:5)**

Belediyemiz merkezi sistem odasında sunucu ve uygulama yazılımlar 5 adet fiziksel sunucu, 89 adet sanal sunucu ve 120 TB depolama kapasiteye sahip altyapı üzerinde çalışmaktadır. Ağ altyapısı ise 25 adet merkez hizmet binası, 80 adet dış birimlerde olmak üzere toplam 105 adet ağ anahtarı ve omurga ağ anahtarından oluşmaktadır.

Belediyemiz internet iletişimi 150Mbit ve 200Mbit olmak üzere iki farklı fiber bağlantı ile sağlanmaktadır.

Teknolojik verilerimizi gösterir tablo Ek'te sunulmuştur. **(EK: 7)**

MOBİL UYGULAMALARIMIZ

Yeni Mobil uygulamamız tamamlanmıştır. Mobil uygulamamız yeni web sitemiz ile uyumlu tasarlanmıştır. Vatandaşlarımız mobil uygulamalar ile belediyemizin hizmetlerinden ve etkinliklerden haberdar olmaktadır. Çeşitli sorgulamalar, Akmasa başvurusu ve ödeme yapabilmektedirler.

Açık Kaynak Kodlu Kent Bilgi Sistemi

Açık kaynak kodlu CBS çalışmalarına başlanmıştır. Bu sayede lisans maliyeti ortadan kalkacak ve firma bağımlılığı olmadan kurum ihtiyaçları doğrultusunda yazılım istekleri daha hızlı geliştirilebilecektir. Sistem üzerinden numarataj, ada parsel, imar vb. haritaları yayınlanmakta, imar durum belgesi sistem üzerinden alınabilmektedir.

Arşiv Yönetim Sistemi

Belediyemiz İmar, Emlak İstimlak ve Yazı İşleri Müdürlüğü arşivleri taranarak sayısallaştırılmıştır ve Arşiv Yönetim Sistemi üzerinde tutulmaktadır.

Ambar Yemekhane Programı

Yazılım ile öğün tanımlama, kalori takibi ve stok takibi yapılabilmektedir.

Aile Terapi Merkezi

Belediyemiz bünyesinde hizmet vermeye başlayan Aile Terapi Merkezimiz için kurumsal bir web sitesi geliştirdik. Bu web sitesi

ile destek almak isteyen vatandaşlarımız başvuruda bulunuyorlar ve uygun olan psikolog arkadaşımız kendileri ile iletişime geçerek destek veriyorlar. Aile Terapi Merkezi yazılımımız ile kişinin daha önceki görüşmelerinde uzmana bilgi vermek amaçlı sadece o uzmanın göreceği şekilde tutulmaktadır.

Barınak Takip Sistemi

Belediye hayvan barınağında bulunan konuklarımızın detaylı olarak takibini sağlayan yazılımımız. Yazılım ile hangi tedavi yönetimi uygulandı, tedavi yönteminde uygulanacak ilaç takipleri, kısırlaştırma takipleri ve daha önce kaç kez barınağımıza geldi gibi bilgiler tutularak veteriner hakimimize kolaylık sağlanmaktadır.

Corona Destek Ekibi

Pandemi dönemimizde belediyemize pandemi ile ilgili gelen başvuruların tutulduğu ve corona ile ilgili verilen hizmetlerin kayıt edildiği yazılımımız.

Emekliler Platformu Takip Sistemi

Emekliler Takip Sistemi, üye bilgileri, kurs ve etkinlik takibi yapılmasına olanak sağlamaktadır. Vatandaşlar kurumsal web sitemiz üzerinden Emekliler Platformuna çevrimiçi başvuru yapabilmektedir.

E-Sayaç

Destek hizmetlerine ait elektrik saatlerinin tüketim oranlarını canlı gösterip merkezde raporlayan sistemdir.

E-İmar Yazılımı

Yapı ruhsatı, yapı kullanım izin belgesi, yanan ve yıkılan ruhsatı, yapı zaptı işlemleri sistem üzerinden yapılmaktadır. MAKİS, YDS ve TAKBİS sistemleri ile entegre çalışmaktadır.

Huzurevi Takip Yazılımı

Huzurevinde konaklayan yaşlıların özlük, aile, sağlık vb. bilgilerinin tutulduğu ve takip edildiği sistemdir.

Kent Bilgi Sistemi

- Mahalle, yol, numarataj, bağımsız bölüm verileri UAVT ile bütünleşik çalışmaktadır,
- Kurum ve kurum dışı verilerin entegrasyonu sağlanmaktadır,
- İmar ile ilgili verilerin halka açılması ve imar durum belgesinin çevrimiçi alınmasını sağlamaktadır,
- Sistem üzerinden Tapu ve Kadastro sorgulaması yapılabilmektedir.

Kurumsal E-Posta

Kurum içi ve dışı eposta transferleri sağlayan uygulama yazılımıdır. Microsoft Exchange uygulaması çalışmaktadır.

Merkezi Log Yazılımı

Günlük kullanıcı aktivitelerinin kayıt altına alınması için merkezi log yazılımı kullanılmaya başlanılmıştır.

Merkezi Sunucu ve Konfigürasyon İzleme

Sunucuların servislerini, uygulamaların günlük aktivitelerini, hata durumlarını raporlayan uygulama sunucumuzdur. Hata durumlarında raporları çıktı verip çözüm yollarını kolaylaştırır. Ayrıca kurum bilgisayarlarına uygulama yükleme, uzaktan update gönderme ve envanter bilgilerini topladığımız merkezi yönetim bilgisayarıdır.

Merkezi Antivirüs Yazılımı

Kurum bilgisayarlarımızın zararlı uygulamalara karşı korunması amacıyla kullanılan yazılımdır.

Stok Takip Sistemi

Belediyemiz bünyesinde yer alan birim ve müdürlüklerin depolarının detaylı bilgilerinin tutulduğu takip sistemidir.

Turnike Yazılımı

Belediyemiz spor tesislerinin abone giriş çıkışlarını ve üyeliklerini takip eden yazılımdır.

Yedekleme Uygulaması

Kurum verilerinin günlük, aylık ve yıllık yedeklenmesini sağlayan yazılımdır.

KURUM İÇİ GELİŞTİRİLMİŞ UYGULAMALARIMIZ

E-Devlet Uygulamaları

Keçiören Belediyesi, 16 hizmet ile e-devlet üzerinden hizmet vermektedir.

- Adrese Bağlı İmar Durumu Sorgulama
- İmar Durum Sorgulama
- Talep-Öneri Başvuru ve Sorgulama
- Bilgi Edinme Başvuru ve Sorgulama
- Evcil Hayvan Sahiplenme
- Evde Diş Sağlığı
- Hangi Hizmeti Nasıl Alabilirim?
- İhale Sorgulama
- Nöbetçi Eczane Sorgulama
- Arsa Rayiç Değerleri
- Evrak Sorgulama
- İnşaat Maliyet Hesaplama
- Beyan Bilgileri
- Tahakkuk Sorgulama
- Sicil Bilgileri
- Tahsilat Bilgileri Sorgulama

Geçici İkamet Bildirim Sistemi

Keçiören Belediyesine ait, Osmangazi Sosyal Yaşam Tesisi Konuk Evinde konaklayan vatandaşların bilgilerini takip eden sistemdir. Sistem konaklayan bilgilerinin Emniyet Genel Müdürlüğü'ne bildirimini sağlamaktadır

Doğrudan Temin İhale Takip Sistemi

Belediye tarafından düzenlenen bütün doğrudan temin ihalelerin bilgileri sistemde kayıt altına alınmaktadır ve takip edilmektedir.

İhale Takip Sistemi

Belediye tarafından düzenlenen bütün ihalelerin bilgileri İhale Takip Sistemi'nde kayıt altına alınmakta ve takip edilmektedir.

Konferans ve Düğün Salonu Takip Sistemi

Belediyemiz bünyesinde bulunan konferans ve düğün salonlarının rezervasyon ve teminini takip eden sistemdir.

Kedem Öğrenci Takip Sistemi

Kedem Takip Sistemi; şubelerde yer alan öğrenci bilgilerinin tutulduğu sistemdir. Sistem; öğrenci bilgilerinin, kurs merkezi bilgilerinin, ders ve branş bilgilerinin detaylandırılarak tutulmasını ve takibini sağlamaktadır.

Keçmek Öğrenci Takip Sistemi

Birden çok kurs merkezi bulunan KEÇMEK'in; personel, öğretmen, öğrenci, branş ve ders bilgilerinin detaylı olarak tutulduğu ve takip edildiği sistemdir.

Keçiören Belediyesi Kurumsal BiP Kanalı

Keçiören Belediyesi Kurumsal BiP kanalı devreye alınmıştır. BiP kanalı üzerinden Akmasa Başvurusu ve Takibi, Borç Sorgulama, Sicil Sorgulama, Nöbetçi Eczaneler, İletişim, Haberler, Duyurular, Projeler, Etkinlikler, Kent Bilgi Sistemi, Sosyal Tesis, Nikah İşlemleri, Hayvan Sahiplenme, Evde Diş Sağlığı hizmetleri verilmektedir.

Kurumsal Web Sayfası

Keçiören Belediyesi Kurumsal Web Sitesi günümüz teknolojisine uyarlanarak yenilenmiştir.

Mobil cihazlara uyumlu (Responsive) olarak geliştirilen web sitemizin yazılımı ve yönetim ara yüzü yenilenmiştir.

Keçmek Web Portalı

Keçmek Web Portalı, yazılım birimi tarafından geliştirilmiştir. Keçmek Öğrenci Takip Sistemi ile entegre çalışmaktadır. Keçmek Web Portalı üzerinden kurslar, branşlar, haber, etkinlik, duyuru vb. bilgiler yayınlanmaktadır. Ayrıca vatandaşlar kurs başvurularını Keçmek Merkezlerine gelmeden online yapabilmektedirler.

Kurum İçi Bilgilendirme Portalı

Kurum içi personelin telefon listesi, yemek listesi, uygulamalara, duyuru, maaş görüntüleme ve belgelere erişimini sağlayan sistemdir.

Kariyer Ofisi Portalı

İş arayan ve işverenleri bir araya getirmek için Kariyer Ofisi Web Platformu geliştirilmiştir. İş arayanlar online olarak özgeçmişlerini oluşturup, ilanlara başvuru yapabilmektedir. Ayrıca işverenler online olarak üye olabilmekte ve ilan yayınlatabilmektedir.

Kan Bankası Portalı

Keçiören Belediyesi'nin ücretsiz olarak hizmete sunduğu bir sosyal sorumluluk projesidir. "Keçiören Kan Bankası" insan hayatını merkeze alarak, acil durumlarda zamandan kazanmak, hayat kurtarmak ve toplumsal yardımlaşma ve dayanışma ruhunu canlandırmak amacıyla kurulmuştur.

Kütüphane Takip Sistemi

Belediyemiz kütüphanesinin Excel ve kâğıtla tutulan bilgilerini web tabanlı otomasyon sistemimizi yazarak kayıtların daha doğru, hızlı tutulmasını sağladık. Bu sayede hangi kitap hangi rafta, kitabı alan üyelerimiz ve üyelerin kütüphanemizi ziyaret etme periyotlarını kolayca takip edebiliyor olduk.

Yazılımımızda yer alan barkod sistemi ile kitap hangi kütüphane, hangi kat, hangi raf ve sırada kolayca bulabiliyoruz.

Kedem Web Portalı

Kedem birimimiz için geliştirdiğimiz yazılımımızın web sitesidir. Web sitesi ile; online kurs kayıtları, online başvurular, ders takipleri, online eğitimlerin izlenmesi sağlanmaktadır. Ayrıca web sitemiz ile öğrencilerimize güncel duyuru, haber ve ders içerik bilgilerini hızlı bir şekilde sunmaktayız.

Muhtar Mobil ve Muhtar Takip Sistemi

Keçiören Mahalle Muhtarlarımız; uygulama aracılığıyla Belediyemiz ile ilgili taleplerini iletebilmekte ve sonuçlarının takibini yapmaktadırlar. Muhtar Takip Sistemine yapılan başvurular,

Muhtarlık İşleri Müdürlüğü personellerinin ekranlarına iletilmekte, oradan ilgili müdürlüklere dağıtılarak takibi yapılmaktadır. Cevaplanan işlemler sistem üzerinden ilgili muhtarlığa tekrar iletilmektedir.

Metin Alagöz Gençlik Merkezi Takip Sistemi

Metin Alagöz Gençlik Merkezi Takip Sistemi, üye bilgileri, kurs ve etkinlik takibi yapılmasına olanak sağlamaktadır.

Mali Hizmetler Takip Sistemi

Bankalardan alınan kredilerin, Tapu ve Kadastro Genel Müdürlüğü'nden alınan gayrimenkul alım ve satış bilgileri, firma ve kıdem tazminatı ödemelerinin takip edildiği sistemdir.

Park Bahçeler Takip Sistemi

Park Bahçeler Müdürlüğümüzün yapmış olduğu faaliyetlerin tutulduğu ve kolayca takibinin yapıldığı yazılımımızdır.

Personel Takip Sistemi

Hizmet alımı ile belediyede görev yapan personel bilgileri Personel Takip Sistemi içerisinde kayıt altında tutulmaktadır. Personel özlük, ihale ve izin bilgileri sistem üzerinden takip edilmektedir.

Radio Angara TV Web Portalı

Belediyemizde kurulan Radio Angara TV için kurumsal bir web sitesi geliştirdik. Bu site ile yayın akışları, program bilgileri, canlı yayınlar vatandaşlarımıza ulaşıyor.

Radio Angara TV Mobil Uygulaması

Radio Angara TV web projemizi geliştirerek mobil cihazlarda çalışan yazılımımızı geliştirdik. Bu sayede vatandaşlarımız bilgisayara ihtiyaç duymadan tablet, telefon gibi mobil cihazlarla radyomuzu dinliye biliyor ve televizyonumuzu izliyebiliyorlar.

Sıfır Atık Web Sitesi

Temizlik İşleri Müdürlüğümüzün yürüttüğü sıfır atık projesinin vatandaşlarımızla daha etkileşimli olması için sıfır atık web portalını geliştirdik. Bu sayede sıfır atıkla ilgili duyuru, haber, kampanya ve atık toplama merkezlerimizi web sitemiz üzerinden yayınlıyoruz.

Sosyal Yardım Takip Sistemi

Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü, Engelli Biriminin tüm iş ve işlemleri sistem üzerinden yönetilebilmektedir. Engellilerin bilgileri, araç randevuları, yardım talepleri, etkinlikler ve stok işlemleri sistem üzerinden kayıt altına alınmakta ve takip edilmektedir.

Sosyal Yardım Mağaza Takip Sistemi

Sosyal Yardım Mağazası bünyesinde verilen yardımların ve başvuruların takibini yapan sistemdir. Başvuru yapan ve yardım alan vatandaşların özlük bilgileri, verilen yardımlar tutulmaktadır. Sistem üzerinden barkod ile stok takibi yapılmaktadır ve detaylı raporlama sağlanmaktadır.

Togem Yardım Takip Sistemi

Togem bünyesinde verilen yardımların ve başvuruların takibini yapan sistemdir. Sistem üzerinden stok takibi yapılmaktadır ve detaylı raporlama sağlanmaktadır.

Tepebaşı Kurs Merkezi (YKS - LGS)

Lise ve üniversiteye hazırlanan öğrencilerimize eğitim verme amaçlı kurulan Tepebaşı Kurs Merkezimiz için geliştirdiğimiz yazılımımızdır. Yazılımımız ile; öğretmenleri, öğrencileri, dersleri takip edebiliyor, öğrencilerin devamsızlık durumlarında velilerine otomatik smsler gidiyor ve pandemi döneminde online eğitimler verilmeye başlandı.

Zabıta Takip Sistemi**Zabıta Personel Takip Sistemi**

Zabıta Müdürlüğü'nde çalışan işçi, memur ve taşeron firma personelinin takibinin yapıldığı sistemdir. Puantaj, yer görev değişiklikleri ve nöbet çizelgeleri sistem üzerinden takip edilmektedir

Zabıta Faaliyet Takip Sistemi

Zabıta Merkezleri ve birimlerin günlük faaliyetlerini ve vazife listelerini kayıt altına alındığı ve takip edildiği sistemdir.

Zabıta İstek Takip Sistemi

Zabıta Müdürlüğüne Ak Masa ve Mail üzerinden gelen istek ve şikâyetler ilgili birim veya zabıta merkezine iletilmekte, cevabı sistem üzerinden vermektedir ve takip edilmektedir.

Zabıta Pazar Takip Sistemi

Pazarcı esnafın, pazar yerlerinin ve pazarcı cezalarının takip edildiği sistemdir. Sistem üzerinden pazarcı esnafa otomatik bilgilendirme SMS atılmaktadır.

Zabıta Ceza Sicil Amirliği Takip Sistemi

Durum tespit ve idari yaptırım tutanaklarının takip edildiği sistemdir.

Zabıta Mobil

Zabıta Müdürlüğü denetimleri mobil hale geldi. Zabıta Mobil uygulaması ile ruhsat bilgileri, vergi levhası bilgileri, ilan reklam ve Ç.T.V vergisi bilgileri sorgulanabilmekte, denetimler ve uygulanan cezalar konumları ile beraber kayıt altına alınmaktadır.

Zabıta Hükümlü İaşe Takip Sistemi

Hükümlülerin iaşe bedeli tahkikatlarının tüm süreçleri sistem üzerinden takip edilmektedir.

Yönetim Bilgi Sistemi

Belediyemiz bünyesinde kullanılan yazılımların istatistiksel verilerinin tek noktada toplandığı sistemdir. Bu sayede yöneticilerin veriye tek noktadan ulaşarak, daha hızlı ve etkin analiz yapmalarına yardımcı olacaktır.

Çocuk Eğitim Merkezi

Belediyemizin Çocuk eğitim merkezinde verilen eğitim ve eğitimi alan üyelerimizin detaylı olarak tutulduğu program.

Corona Destek Ekibi

Belediyemizin corona döneminde vatandaşlarımıza sunduğu hizmetlerin nereye ne zaman ve kime verildiğinin detaylıca tutulduğu program.

Ev Temizlik Hizmetleri

Belediyemizin evlere verdiği temizlik hizmet bilgilerinin detaylı olarak tutulduğu program.

Faaliyet Raporu

Müdürlüklerin faaliyetlerini günlük, haftalık ve aylık girdikleri, yöneticilerin kim ne zaman hangi faaliyette bulundu bilgisine ulaştıkları belediyemize özel programdır.

Hasta Nakil Hizmetleri

Belediyemizin vatandaşlarımıza vermiş olduğu hasta nakil hizmetinin detaylı olarak tutulduğu program.

Keçvet

Keçiören belediyemiz Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü'ümüzün hayvan sahiplendirme ve belediyemiz bünyesinde yer alan birimlerinin vatandaşlara bilgilerinin sunulduğu web sitemiz.

Mehmet Ali Şahin Çocuk Eğitim Merkezi

Belediyemizin Mehmet Ali Şahin Çocuk eğitim merkezinde verilen eğitim ve eğitimi alan üyelerimizin detaylı olarak tutulduğu program.

Teknoloji Merkezi

Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğümüz bünyesinde kurulan Teknoloji Merkezimizde verilen hizmet ve alınan başvuruların tutulup takip edildiği web sitesi.

6. Belediyemize Ait Gayrimenkuller ve İşyerleri:

İŞYERLERİNİN BULUNDUĞU MEVKİ	SAYISI (Adet)
Tepebaşı Dükkanları (ALT KAT)	34
Tepebaşı Dükkanları (ÜST KAT)	15
Yunus Emre Ticaret ve Kültür Merkezi (CAFE)	1
Yunus Emre Ticaret ve Kültür Merkezi	2
Şenlikköy Konut ve Ticaret Merkezi	18
Aşağı Eğlence Ticaret Merkezi (FATİH ÇARŞISI)	16
Estergon Kalesi Dükkanları	13
TOPLAM	99

Fiilen kira getirisi olan gayrimenkullerimizi gösterir tablo ek'te sunulmuştur. (EK: 6)

B. İNSAN KAYNAKLARI

ÇALIŞANLARIN MÜDÜRLÜKLERE GÖRE DAĞILIMI				
Müdürlüğün Adı	Memur	Sözleşmeli Memur	İşçi	Toplam
Araştırma ve Geliştirme Müdürlüğü	7	1	-	8
Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	21	1	3	25
Bilgi İşlem Müdürlüğü	15	-	1	16
Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü	24	3	8	35
Destek Hizmetleri Müdürlüğü	46	3	12	61
Emlak ve İstimlak Müdürlüğü	17	-	6	23
Fen İşleri Müdürlüğü	78	2	37	117
Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü	5	-	-	5
Hukuk İşleri Müdürlüğü	14	3	4	21
Huzurevi Müdürlüğü	6	-	8	14
İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	76	5	11	92
İç Denetim Birimi	2	-	-	2
İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	13	-	4	17
Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	56	12	12	80
Mali Hizmetler Müdürlüğü	46	5	27	78
Muhtarlık İşleri Müdürlüğü	2	-	-	2
Özel Kalem Müdürlüğü	10	3	4	17
Park ve Bahçeler Müdürlüğü	27	1	33	61
Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü	10	-	4	14
Strateji Geliştirme Müdürlüğü	7	-	-	7
Teftiş Kurulu Müdürlüğü	4	-	-	4
Temizlik İşleri Müdürlüğü	14	-	20	34
Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü	18	-	24	42
Yazı İşleri Müdürlüğü	16	1	3	20
Zabıta Müdürlüğü	101	-	7	108
TOPLAM	635	40	228	903

MEMUR VE SÖZLEŞMELİ PERSONELİN SINIFLARINA GÖRE DAĞILIMI

Müdürlüğün Adı	GİH	THS	SHS	AHS	YHS	Toplam
Araştırma Geliştirme Müdürlüğü	3	5				8
Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	8	12	2			22
Bilgi İşlem Müdürlüğü	3	11			1	15
Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü	3	12	12			27
Destek Hizmetleri Müdürlüğü	18	29			2	49
Emlak ve İstimlak Müdürlüğü	5	12				17
Fen İşleri Müdürlüğü	6	74				80
Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü	1	4				5
Hukuk İşleri Müdürlüğü	2			15		17
Huzurevi Müdürlüğü	1	1	4			6
İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	4	76			1	81
İç Denetim Birim Başkanlığı	2					2
İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	11	2				13
Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	45	15	8			68
Mali Hizmetler Müdürlüğü	27	21	2		1	51
Muhtarlık İşleri Müdürlüğü	1	1				2
Özel Kalem Müdürlüğü	7	6				13
Park ve Bahçeler Müdürlüğü	3	25				28
Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü	2	4	4			10
Strateji Geliştirme Müdürlüğü	5	2				7
Teftiş Kurulu Müdürlüğü	4					4
Temizlik İşleri Müdürlüğü	4	10				14
Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü	8	10				18
Yazı İşleri Müdürlüğü	15	2				17
Zabıta Müdürlüğü	98	2	1			101
T O P L A M	286	336	33	15	5	675

EĞİTİM DURUMUNA GÖRE PERSONEL DAĞILIMI

	MEMUR	SÖZLEŞMELİ MEMUR	İŞÇİ	TOPLAM
İlkokul	2	-	51	2
Ortaokul	9	-	49	9
Lise	146	9	82	155
Ön lisans	137	5	14	142
Lisans	314	26	31	340
Yüksek Lisans	27	-	1	27
Doktora	-	-	-	-
GENEL TOPLAM	635	40	228	903

YAŞ DURUMUNA GÖRE PERSONEL DAĞILIMI

	MEMUR	SÖZLEŞMELİ MEMUR	İŞÇİ	TOPLAM
18-25 yaş	7	7	-	14
26-30 yaş	46	6	-	52
31-35 yaş	110	12	1	123
36-40 yaş	156	9	15	180
41 yaş ve üzeri	316	6	212	534
GENEL TOPLAM	635	40	228	903

CİNSİYET DURUMUNA GÖRE PERSONEL DAĞILIMI

	Memur	Sözleşmeli Memur	İşçi	Toplam
Erkek	440	16	170	626
Kadın	195	24	58	277
GENEL TOPLAM	635	40	228	903

F. MALİ KAYNAKLAR

2018-2023 YILLARI ARASINDA BÜTÇE GİDERLERİNDE GERÇEKLEŞEN TUTARLARI GÖSTERİR TABLO (TL)

EKONOMİK SINIFLANDIRMA	2018	2019	2020	2021	2022	2023 Haziran
PERSONEL GİDERLERİ	75.196.390,82	88.363.458,30	93.763.506,71	101.349.419,90	157.161.952,72	144.309.095,44
SGK DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	12.777.004,49	14.997.285,67	15.748.685,86	16.980.732,28	24.558.032,96	21.138.649,19
MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	260.225.838,24	258.122.534,07	288.047.798,40	319.669.128,30	612.034.018,49	466.011.451,08
FAİZ GİDERLERİ	13.042.658,27	15.145.315,74	17.971.302,04	15.280.904,81	22.463.256,75	3.903.006,32
CARI TRANSFERLER	15.369.286,19	13.220.115,46	17.940.706,38	23.396.449,74	41.987.517,08	37.012.042,30
SERMAYE GİDERLERİ	63.207.813,79	48.167.087,33	90.454.239,95	171.896.566,60	279.561.355,44	184.498.631,73
SERMAYE TRANSFERLERİ	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
BORÇ VERME	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
YEDEK ÖDENEKLER	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOPLAM	439.818.992,00	438.015.796,57	523.926.239,34	648.573.201,60	1.137.766.133,44	856.872.876,06

2018-2023 YILLARI ARASINDA BÜTÇE GELİRLERİNDE GERÇEKLEŞEN TUTARLARI GÖSTERİR TABLO (TL)

EKONOMİK SINIFLANDIRMA	2018	2019	2020	2021	2022	2023 Haziran
VERGİ GELİRLERİ	97.768.209,42	106.706.643,74	129.563.524,27	147.809.015,06	198.627.546,05	196.775.703,09
TEŞEBBÜS VE MÜLKİYET GELİRLERİ	12.975.923,48	10.773.013,97	10.682.360,95	13.542.285,65	21.878.011,71	15.996.951,70
ALINAN BAĞIŞ VE YARDIMLAR İLE ÖZEL GELİRLER	4.548.864,40	7.835.236,92	24.291.852,07	26.317.552,54	33.712.149,57	57.363.499,94
DİĞER GELİRLER	243.840.589,96	263.079.571,85	318.940.426,11	425.114.700,55	788.600.625,67	526.157.849,97
SERMAYE GELİRLERİ	68.309.726,78	3.597.478,05	44.899.547,42	8.490.180,00	98.857.797,50	44.507.800,46
RED VE İADELER (-)	901.147,94	260.956,45	709.460,90	1.317.530,67	725.282,39	536.625,88
TOPLAM	426.542.166,10	391.730.988,08	527.668.249,92	619.956.203,13	1.140.950.848,11	840.265.179,28

II. PERFORMANS BİLGİLERİ

A. Temel Politika ve Öncelikler

Cumhurbaşkanlığımızca 10 Haziran 2022 tarih ve 31862 sayılı Resmi Gaztede 12. Kalkınma Planı Hazırlığı için hazırlanan genelge yayınlanmış ve 12. Kalkınma Planı hazırlık çalışmaları devam etmektedir.23.07.2019 tarih ve 30840 (mükerrer) sayılı Resmi Gazetede yayınlanan 11’ci Kalkınma Planına göre, hizmetlerde etkinlik, koordinasyon ve kalitenin yükseltilmesi amaçlanmıştır.2024 Yılı Performans Programı hazırlık sürecinde halen yürürlükte olan 11. Kalkınma Planında yeralan ve Mahalli İdarelerinin hizmetlerinde öncü olan ilkelere Belediyemizin 2024 Yılı Performans Programında da uyulacaktır. Ancak daha sonra yayımlanması muhtemel 12. Kalkınma Planında yeralacak ve Mahalli İdarelere ışık tutacak politika ve ilkelere Planın yayınlanmasına müteakiben titizlikle uyulacaktır.

Mahalli idareleri yakından ilgilendiren “Yaşanabilir Mekânlar, Sürdürülebilir Çevre” başlığı altında çevreye duyarlı yaklaşımların sosyal ve ekonomik faydalarının artırılması, insanımızın şehirlerde ve kırsal alanlarda yaşam kalitesinin sürdürülebilir bir şekilde yükseltilmesi ile bölgeler arası gelişmişlik farklarının azaltılması kapsamındaki hedef ve politikalara yer verilmektedir.

Bu başlık altında; mahalli idarelerin daha etkin, hızlı ve nitelikli hizmet sunabilen, katılımcı, şeffaf, çevreye duyarlı, dezavantajlı kesimlerin ihtiyaçlarını gözetken ve mali sürdürülebilirliği sağlamış bir yapıya kavuşturulması ve mahalli idarelerin temel hedefinin vatandaşlara sunulan hizmetlerden duyulan memnuniyeti en üst düzeye çıkarılması ile ilgili olarak şu hususlar aşağıda belirtilmiştir.

B. Politika ve Tedbirler

Belediyemizin 2020-2024 yıllarını kapsayan Stratejik Planı ve 2024 yılı performans programının hazırlanmasında gerek 11. Kalkınma Planı ve gerekse bölgesel planlara önem verilmiştir. Ankara Kalkınma Ajansı tarafından hazırlanan 2014-2023 Ankara Bölge Planına müteakiben 2024-2028 yıllarını kapsayan Ankara Bölge Planı hazırlama süreci başlatılmış ve devam etmektedir.Belediyemizin 2024 Yılı Performans Programının hazırlanmasında Vizyon olarak “Yaşam kalitesi yüksek, dünya ile rekabet eden, düşünce ve yeniliğin başkenti Ankara” başlığı altında Ankarada Yaşamak, Ankarada Çalışmak ve Ankarada Çevre Gelişimi ile konu ve bilgilerden faydalanılmıştır.Belediyemizin Halkımıza vermiş olduğu hizmetlerin kalitesinin artırılmasına yönelik önümüzdeki süreçte yayınlanacak 2024-2028 Ankara Bölge Planları tarafımızca rehber edinilecektir.

Halen yürürlükte olan 11. Kalkınma Planında Mahalli İdareleri ve Belediyemizi ilgilendiren hususlar aşağıda maddeler halinde açıklanmıştır,

796. Yerel yönetimlerin etkin, hızlı ve kaliteli hizmet sunabilen; dezavantajlı kesimlerin ihtiyaçlarını gözetken; katılımcı, mali sürdürülebilirliği sağlamış, şeffaf ve hesap verebilir bir yapıya kavuşturularak vatandaş memnuniyetinin üst düzeye çıkarılması temel amaçtır.

797. Yerel yönetimlerin stratejik planlarında yer alan öncelikleri ile kaynak tahsisleri arasındaki uyum artırılacaktır.

797.1. Çevre ve Şehircilik Bakanlığı tarafından stratejik plan hazırlama zorunluluğu olan belediyelerde hizmet önceliklendirmesi yapmak üzere rehber geliştirilecektir.

797.2. Çevre ve Şehircilik Bakanlığı tarafından geliştirilen rehber doğrultusunda büyükşehirlerden başlamak üzere, stratejik plan hazırlama zorunluluğu olan belediyelerde hizmet önceliklendirmesi stratejik plan-kaynak tahsisi ilişkisini ele alan bir kıyas çalışması yapılması sağlanacaktır.

798. Yerel yönetim hizmetlerinin standardizasyonunu ve bu standartlara uyumun denetimini sağlayacak yöntem geliştirilecektir.

798.1. Yerel yönetimlerin hizmetlerinin idari, mali ve teknik asgari standartları tespit edilecek; bu standartların uygulamasına yönelik mevzuat düzenlemesi yapılacaktır.

799. Yerel yönetimlerde insan kaynağının uzmanlaşma düzeyi ve kapasitesi artırılacaktır.

799.1. Yerel yönetimlerde çalışan personelin niteliğini artırmaya yönelik eğitimler verilecektir.

800. Belediyelerin karar alma süreçlerinde vatandaşların katılım ve denetim rolü güçlendirilecektir.

800.1. Dezavantajlı kesimlerin yerel yönetimlerdeki temsil ve karar alma süreçlerine katılım mekanizmaları güçlendirilecek, kent konseylerinde belirli bir oranda katılımı sağlanacak, alınacak önemli kararlarda halk oylamasına başvurulabilmesi gibi yollarla yerel hizmet sunumunda bu kesimlerin ihtiyaçlarının daha fazla dikkate alınması sağlanacaktır.

801. Yerel yönetimlerin hizmet sunumlarını etkinleştirmeye yönelik yeniden yapılanması sağlanacaktır.

801.1. Yerel yönetimlerde optimum hizmet ve coğrafi alan büyüklüğü tespit edilerek yerel hizmet gereklerine uygun, çoklu ölçüt tasnif sistemine dayalı yerel yönetimlerin yeniden yapılandırılmasına ilişkin modelleme ve mevzuat çalışması yapılacaktır.

801.2. Köy yerleşik alanlarının sürdürülebilirliği sağlanacak, büyükşehirlerde köyden mahalleye dönüşen yerlerde hizmet erişimi kolaylaştırılacaktır.

801.3. Büyükşehir belediyeleriyle büyükşehir ilçe belediyelerinin çakışan yetki ve sorumlulukları nedeniyle ortaya çıkan hizmet aksamalarının giderilmesi için görev tanımları etkinlik temelli olarak yeniden değerlendirilecektir.

802. Yerel yönetim hizmet sunumunda kentlerin nitelikleri ve dinamikleri dikkate alınarak kent esenliği ve güvenliği güçlendirilecektir.

802.1. Yerel yönetimlerin kent esenliği ve güvenliğine ilişkin projeleri desteklenecektir.

802.2. Küçük ölçekli belediyelerin sosyal donatı projeleri için finansman modeli geliştirilecektir.

802.3. Sokak hayvanlarına yönelik yapılacak düzenlemelerin ve önlemlerin etkinleştirilmesini sağlayacak mekanizmalar oluşturulacak, yerel yönetimlerin sokak hayvanlarının rehabilitasyonu projeleri desteklenecektir.

Yukarıda maddeler halinde belirtilen ve mahalli idareleri ilgilendiren 11. Kalkınma Planında yazılı hususlara Belediyemizce titizlikle uyulacaktır. Ayrıca hazırlık aşamasında olan 12. Kalkınma planının yayınlanmasına müteakiben planda bulunan yerel yönetimler ile ilgili hususlar Belediyemizce takip edilerek gerekli uygulamalar yerine getirilecektir.

C. Performans Hedef ve Göstergeleri ile Faaliyetler

Belediyemizin 2020-2024 Stratejik Planında belirlenen amaç ve hedefler çerçevesinde, 2024 yılı için hemşehrilerimizin talep ve beklentileri doğrultusunda ve belediye bünyesinde bulunan harcama birimlerinin teklifleri ile üst yönetimin onayı alınarak belirlenen öncelikler doğrultusunda her bir hedef için belirlenen performans hedefleri ile bu hedeflerin gerçekleşip, gerçekleşmediğine dair yapılacak ölçüme esas göstergeler, yıl içersinde tahakkuk edecek faaliyetler ve bunlara ilişkin kaynak ihtiyacını gösterir bilgiler ile tanzim edilmiş performans hedeflerine ait tablolar oluşturulmuştur.

Performans hedefleri tablosunda, performans göstergeleri, 2022 yılı gerçekleştirmeleri, 2023 yılı yılsonu tahminleri ve 2024 yılı hedefleri olarak düzenlenmiştir.

Performans hedefleri tablosunda yeralan faaliyetler kapsamlı olarak ele alınmış olup, herbir faaliyetin maliyetleri hesaplanarak ihtiyaç duyulan kaynak, faaliyetin bütçesi olarak belirlenmiştir.

2024 yılı için hazırlanan performans programında amaç ve hedefler için performans hedefi belirlenmiş ve ayrıca kaynak tahsisi yapılmıştır. Performans hedeflerine 2024 Mali yılı bütçesinden **1.768.012.174,15 -TL.**'sı kaynak tahsisi yapılmış olup, Belediyemizin 2024 mali yılı bütçesinin % 57,03'üne tekabül etmektedir.

Performans hedeflerine ayrılan kaynağın stratejik amaçlara dağılımı aşağıda belirlendiği şekildedir.

Birinci stratejik amacımız “Keçiören İlçemizde Halkımıza kaliteli, yaşanabilir bir kent ortamı sunmak maksadıyla altyapı ve üst yapıda Kabul edilen en yüksek standartları yakalamak” için, toplam; **987.223.030,54 -TL.**'sı kaynak ayrılmış olup, faaliyet toplamına oranı % 55,84 dür.

İkinci stratejik amacımız “Yaşadığımız coğrafyada kültürümüzün **167.664.456,38 -TL.**'sı ayrılmış olup, faaliyet toplamına oranı % 9,48 dir.

Üçüncü stratejik amacımız “Dezavantajlı kesimlere yönelik destek faaliyetleri düzenlenerek ve yaşam kaliteleri artırılarak kent yaşamına ve Sosyal hayata aktif katılımlarını sağlamak” için, toplam **102.638.685,80-TL.**'sı ayrılmış olup, faaliyet toplamına oranı % 5,81 dir.

Dördüncü stratejik amacımız “Kent halkına yaşanabilir ortamlar ve sürdürülebilir kaliteli hizmetleri sunarak uluslararası marka değeri olan bir belediye ismi ortaya koymak” için toplam **439.553.776,85 -TL.** sı ayrılmış olup, faaliyet toplamına oranı % 24,86 dir.

Beşinci stratejik amacımız “Etkili hizmet verme kapasitesini artırmak maksadıyla kurumsal Yönetim anlayışını, çalışanlarına hakim kılmak.” için toplam **70.932.224,58-TL.**'sı ayrılmış olup, faaliyet toplamına oranı % 4,01 dir.

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU	
İdare Adı	Keçiören Belediyesi
Amaç 1	Keçiören İlçemizde Halkımıza kaliteli, yaşanabilir bir kent ortamı sunmak maksadıyla alt yapı ve üst yapıda kabul edilen en yüksek standartları yakalamak.
Hedef 1.1	Halkımızın beklenti ve isteklerini karşılayacak şekilde alt ve üst yapının % 90'ının en yüksek standartlarda olması sağlanacaktır.
Performans Hedefi 1.1.1	İhtiyaç ve beklentiler doğrultusunda 8 adet Hizmet ve Sosyal Tesisin yapılması sağlanacaktır.
Acıklamalar Yapım faaliyeti kapsamında Keçiören Belediyesi'nin ihtiyaç duyduğu hizmet binaları, kültür merkezleri, sağlık ve sosyal içerikli binalar; spor tesisleri, parklar vs. üst yapı projeleri ile yapım işleri ve belediyemizin mülkiyetinde bulunan hizmet binaları, Milli Eğitim Bakanlığı'na bağlı okullar ve diğer kamu kurum ve kuruluşlarının hizmet binalarının bakım ve onarımı ile ilgili yatırımlar hazırlanmakta, ihale dosyaları düzenlenmekte, ihaleleri yapılmakta ve ihaleleri kontrol edilmektedir. Bu plan çerçevesinde 2024 yılında Gençlik Merkezi (1 adet) Kültür Merkezi (1 adet) Kapalı Spor Salonları (4 adet) Mahalle Konağı (4 adet) Kütüphane (1 adet) Aile Sağlık Merkezi (2 adet) Hayvan Barınağı (1 adet) Pazaryeri (2 adet) ve Planetaryum gibi hizmet ve sosyal tesislerin yapımına başlanacak olup en az 8 tesisin hizmete açılması hedeflenmektedir.	

Performans Göstergeleri		2022	2023	2024
		Gerçekleşme	Yıl Sonu Tahmini	Hedef
1	Mevcut hizmet ve sosyal tesis sayısı (adet)	338	344	352
2	Mevcut hizmet ve sosyal tesislerin engellilere uygunluk düzeyi (%)	90,00%	99,00%	99,99%
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2024) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Bina Yapım, Bakım ve Onarım Faaliyeti	403.816.637,60	0,00	403.816.637,60
2	Kamulaştırma Faaliyeti	1.766.216,40	0,00	1.766.216,40
Genel Toplam		405.582.854,00	0,00	405.582.854,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU	
İdare Adı	Keçiören Belediyesi
Performans Hedefi 1.1.1	İhtiyaç ve beklentiler doğrultusunda 8 adet Hizmet ve Sosyal Tesisin yapılması sağlanacaktır.
Faaliyet Adı	Bina Yapım, Bakım ve Onarım Faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Fen İşleri Müdürlüğü
Açıklamalar Yapım faaliyeti kapsamında; Keçiören Belediyesi'nin ihtiyaç duyduğu hizmet binaları, kültür merkezleri, sağlık ve sosyal içerikli binalar, spor tesisleri, parklar vs. üst yapı projeleri ile yapım işleri ve belediyemizin mülkiyetinde bulunan hizmet binaları, Milli Eğitim Bakanlığı'na bağlı okullar, camii ve cem evi tamirat ve tadilatı ile diğer kamu kurum ve kuruluşlarının hizmet binalarının bakım ve onarımı ile ilgili yatırımlar hazırlanmakta, ihale dosyaları düzenlenmekte, ihaleleri yapılmakta ve yapılan ihaleler kontrol edilmektedir. Bu çalışmalar için aşağıdaki ödenekler öngörülmüştür.	

Ekonomik Kod		2024 YILI (TL)
1	Personel Giderleri	24.824.461,20
2	SGK Devlet Primi Giderleri	4.352.176,40
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	19.000.000,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	640.000,00
6	Sermaye Giderleri	355.000.000,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		403.816.637,60
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		403.816.637,60

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU	
İdare Adı	Keçiören Belediyesi
Performans Hedefi 1.1.1	İhtiyaç ve beklentiler doğrultusunda 8 adet hizmet ve sosyal tesislerinin yapılması sağlanacaktır.
Faaliyet Adı	Kamulaştırma Faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Emlak İstimlak Müdürlüğü
<u>Açıklamalar</u> Kamu yararının gerektirdiği hallerde gerçek ve tüzel kişilerinin mülkiyetinde bulunan taşınmazların, kaynakların ve irtifak haklarının bedeli peşin veya bazı hallerde taksitle ödenmek kaydıyla belirli esas ve usuller çerçevesinde anlaşarak ya da hukuki yollarla alınması çalışmaları yürütülmektedir. Hizmet ve sosyal tesis yapılması faaliyetleri için gerekli olan, kamulaştırma ödenekleri öngörülmüştür.	

Ekonomik Kod		2024 YILI (TL)
1	Personel Giderleri	427.462,90
2	SGK Devlet Primi Giderleri	65.196,30
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	233.557,20
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	40.000,00
6	Sermaye Giderleri	1.000.000,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1.766.216,40
Bütçe Dışı Kaynak		0,00
		0,00
		0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		1.766.216,40

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU	
İdare Adı	Keçiören Belediyesi
Amaç 1	Keçiören İlçemizde Halkımıza kaliteli, yaşanabilir bir kent ortamı sunmak maksadıyla alt yapı ve üst yapıda kabul edilen en yüksek standartları yakalamak.
Hedef 1.1	Halkımızın beklenti ve isteklerini karşılayacak şekilde alt ve üst yapının % 90'ının en yüksek standartlarda olması sağlanacaktır.
Performans Hedefi 1.1.2	İhtiyaç ve beklentiler doğrultusunda mevcut yol ağının % 15 'inin bakım ve onarımının yapılması sağlanacaktır.
<u>Açıklamalar</u> Belediyemizce kentin fiziki yapısını, çağdaş kent kimliğine uygun ve sorunsuz bir hale getirmenin uğraşı verilmekte olup, özellikle (Asfalt ve stabilize serimi, betonlama ve kilit taşı döşeme) kaldırım, orta refüj, kavşak oluşturma, düzenleme ve onarım çalışmalarına ağırlık verilmektedir. İlçe merkezinin yanı sıra mücavir alan içerisinde ve köylerde asfaltsız yol bırakılmaması hedeflenmektedir. Alt yapısı tamamlanan, yıpranan yollara sıcak asfalt serilmektedir. 2024 yılında yol ağının en az %15'inin bakım ve onarımı gerçekleştirilerek Keçiörenlilerin hizmetine sunulacaktır.	

Performans Göstergeleri		2022	2023	2024
		Gerçekleşme	Yıl Sonu Tahmini	Hedef
1	Toplam yol uzunluğu (km)	1.192	1.201	1.211
2	Bakımı yapılan yol miktarı (km)	88	90	90
3	Açılan yol miktarı (km)	11	10	10
4	Asfalt serimi yapılan yol miktarı (km)	107	100	100
5	Kullanılan asfalt miktarı (ton)	154.238	120.000	120.000
6	Bakım, onarım ve açılan yolların toplam yol uzunluğu içindeki payı (%)	17,28 %	17,00 %	16,50 %
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2024) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Yol Yapım, Bakım ve Onarım Faaliyeti	159.125.609,20	0,00	159.125.609,20
2	Kamulaştırma Faaliyeti	1.516.216,40	0,00	1.516.216,40
3	Ulaşım Hizmeti Faaliyeti	18.086.718,92	0,00	18.086.718,92
Genel Toplam		178.728.544,52	0,00	178.728.544,52

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı		Keçiören Belediyesi
Performans Hedefi 1.1.2		İhtiyaç ve beklentiler doğrultusunda mevcut yol ağının % 15'inin bakım ve onarımının yapılması sağlanacaktır.
Faaliyet Adı		Yol Yapım, Bakım ve Onarım Faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		Fen İşleri Müdürlüğü
<u>Açıklamalar</u> Yol yapım, bakım ve onarım faaliyeti kapsamında; Keçiören ilçesinde ihtiyaç duyulan sokaklarda asfalt, beton bordür, tretuvar, yağmur suyu kanalı, kanalet, istinat duvarı yapım, bakım ve onarım işleri yapılmakta, bu işlerle ilgili ihtiyaç duyulan asfalt, stabilize, kırmataş, bordür, parke taşı, yağmur suyu oluğu kırmataş, taş tozu, iş makineleri vs. malzeme alımlarına ilişkin ihale dosyaları hazırlanmakta, ihale yapılmakta ve yapılan ihaleler kontrol edilmektedir. Asfalt serim çalışması öncelikle altyapısı ve tretuvarı bitmiş mahallelerden başlamaktadır. Mevcut kullanılmaz ve yıpranmış olan asfalt trimer makinemizle kazılıp asfalt atılacak kod seviyesine getirilmekte ve ilk olarak bir kat yastık denilen asfalt serilmektedir. Daha sonra ikinci kat olan son asfalt serilmektedir. Son serme işleminde mevcut kaldırım yüksekliğimiz Avrupa standartları olan 8-10 cm ve bina park girişleri ise 2-4 cm seviyesine getirilmektedir. Asfalt serim işlemi belediyenin kendi iş makineleri ve personeli tarafından gerçekleştirilmektedir. Bu çalışmalar için aşağıdaki ödenekler öngörülmüştür.		
Ekonomik Kod		2024 YILI (TL)
1	Personel Giderleri	12.412.230,60
2	SGK Devlet Primi Giderleri	2.176.088,20
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	20.217.290,40
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	320.000,00
6	Sermaye Giderleri	124.000.000,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		159.125.609,20
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		159.125.609,20

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU	
İdare Adı	Keçiören Belediyesi
Performans Hedefi 1.1.2	İhtiyaç ve beklentiler doğrultusunda mevcut yol ağının %15'inin bakım ve onarımının yapılması sağlanacaktır.
Faaliyet Adı	Kamulaştırma Faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Emlak İstimlak Müdürlüğü
Acıklamalar Kamu yararının gerektirdiği hallerde gerçek ve tüzel kişilerinin mülkiyetinde bulunan taşınmazların, kaynakların ve irtifak haklarının bedeli peşin veya bazı hallerde taksitle ödenmek kaydıyla belirli esas ve usuller çerçevesinde anlaşarak yürütülmektedir. Yeni açılacak yol ağının yapılması faaliyetleri için gerekli olan, kamulaştırma ödenekleri öngörülmüştür.	

Ekonomik Kod		2024 YILI (TL)
1	Personel Giderleri	427.462,90
2	SGK Devlet Primi Giderleri	65.196,30
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	233.557,20
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	40.000,00
6	Sermaye Giderleri	750.000,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1.516.216,40
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		1.516.216,40

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU	
İdare Adı	Keçiören Belediyesi
Performans Hedefi 1.1.2	İhtiyaç ve beklentiler doğrultusunda mevcut yol ağının % 15 'inin bakım ve onarımının yapılması sağlanacaktır.
Faaliyet Adı	Ulaşım Hizmeti Faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü
Açıklamalar Faaliyet kapsamında, belediye tarafından yapılması uygun görülen tüm ulaşım ve lojistik hizmetlerin; etkin, düzenli ve verimli biçimde yürütülebilmesine yönelik tüm iş ve işlemleri yürütme, belediye birimlerinin asli görevlerinde kullanılacak araçları, süreli veya süresiz olarak ilgili birimlere tahsis etme, gerektiğinde tahsisi iptal etme, belediye hizmetlerinde kullanılacak her türlü makine, araç, iş makinesi ve ekipmanlar ile bu araçlar, makineler, iş makineleri ve ekipmanlar için gerekli olan yedek parça, akaryakıt, madeni yağ, antifriz, lastik, zincir, yangın tüpü, ilk yardım malzemesi ve araç tamir takımı gibi ihtiyaçların uygun şartlarda ve zamanında karşılanmasına yönelik satın alma ve ihale işlemlerini koordine ederek gerçekleştirme, kabullerini yapma, ilgili birimlere sevk ve teslimatını yapma, araç ve ekipmanların bakım onarım ve tamiratları için gerekli olan elektrik-elektronik test cihazlarını, alet, ekipman ve makinelerini satın alma yada kiralama yoluyla temin etme, atölyelerde bakım onarım ve araç test işlerinde çalışan personelin bilgi beceri düzeylerini artırmak amacıyla düzenli olarak eğitimlerini sağlama, belediyeye ait tüm araçların ve iş makinelerinin; her türlü tamir ve bakımları ile ikmal işlerini yapma veya yaptırma, bunların her an çalışır ve hizmeti yerine getirir durumda olmalarını sağlama gibi hizmet ve faaliyetler yürütülmesi için ödenekler öngörülmüştür	

Ekonomik Kod		2024 YILI (TL)
1	Personel Giderleri	912.653,80
2	SGK Devlet Primi Giderleri	174.065,12
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	17.000.000,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		18.086.718,92
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		18.086.718,92

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı		Keçiören Belediyesi		
Amaç 1		Keçiören İlçemizde Halkımıza kaliteli, yaşanabilir bir kent ortamı sunmak maksadıyla alt yapı ve üst yapıda kabul edilen en yüksek standartları yakalamak.		
Hedef 1.1		Halkımızın beklenti ve isteklerini karşılayacak şekilde alt ve üst yapının % 90'ının en yüksek standartlarda olması sağlanacaktır.		
Performans Hedefi 1.1.3		Yaşlı ve engellilerin kullanımına uygun 60.000 m² tretuvar yapılması sağlanacaktır.		
<u>Açıklamalar</u>				
Keçiören Belediyesi ilçe sınırları içerisinde bulunan mahallelerimizin bozulan tretuvarları her yıl düzenli olarak yapılmaktadır. Tretuvarlarda kullanılan bordür yüksekliği 8 ve 10 cm ile otoparklarda 2 ve 4 cm'yi geçmeyecek şekilde minimum ölçüde tutulmalıdır. Böylelikle yaşlı ve engellilerin kolayca kullanabileceği tretuvarlara ve kaldırımlara ulaşılacaktır. Kaldırımların döşeme kaplamasında kilit parke kullanılmakta olup, ASKİ veya BEDAŞ veya diğer altyapı kurumları tarafından yapılacak çalışmalar esnasında zarar görse bile onarımı oldukça kolay ve az maliyetli olmaktadır. Not: 60.000 m² = 1,25m (kaldırım genişliği) x 2 (yolun iki tarafı) x 24.000 m (24 km)				
Performans Göstergeleri		2022	2023	2024
		Gerçekleşme	Yıl Sonu Tahmini	Hedef
1	Mevcut tretuvar uzunluğu (km)	1.065	1.073,80	1.097
2	Mevcut tretuvarların engelli ve yaşlılara uygunluk düzeyi (%)	90,00%	90,00%	90,00%
3	Mevcut yıl içinde yapılan iki taraflı yeni tretuvar uzunluğu (km)	13,23 (33.090,00 m³)	22,00	24,00
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2024) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Yol Yapım, Bakım ve Onarım Faaliyeti	29.050.243,68	0,00	29.050.243,68
Genel Toplam		29.050.243,68	0,00	29.050.243,68

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU	
İdare Adı	Keçiören Belediyesi
Performans Hedefi 1.1.3	Yaşlı ve engellilerin kullanımına uygun 60.000 m ² trotuar yapılması sağlanacaktır.
Faaliyet Adı	Yol Yapım, Bakım ve Onarım Faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Fen İşleri Müdürlüğü
<u>Açıklamalar</u> Trotuar çalışması iki şekilde yürütülmektedir. Bunlar yapım işi ihalesi veya belediye ekiplerince yapımı şeklindedir. Trotuar ve bordür yapım işi ihaleleri birim fiyatlı yapılmaktadır. Mevcut, yıpranmış ve bozulmuş kaldırımlar ilk olarak iş makineleriyle sökülmetedir. Sökülen yerin bordürleri 15x30x50 ebatındaki yatık bordürü döşenerek çeşitli genişliklerdeki kaldırım hattı ortaya çıkarılmaktadır. Daha sonra ilk olarak kaldırım döşenecek yerin tesviyesi yapılmaktadır. Tesviyesi yapılan yerin 8-10 cm betonu atıldıktan sonra 4 cm mil kum serilip kilitli kupa taşı döşenir. Bu işlem bittikten sonra kompaktör vurularak sıkıştırması yapılmaktadır. Trotuar üzerine mil kum serilerek derz araları doldurulmakta ve işlem tamamlanmaktadır. Ayrıca belirlenen sokaklarda alan kaplaması çalışması da yapılmaktadır. Bu işlemde asfalt olan yüzey sökülerek tesviyesi yapılmakta, daha sonra tesviyesi yapılan alanın araç ve ağır vasıtaların tahribatını önlemek amacıyla da hasır çelik kullanılarak üzerine 10 cm beton atılmaktadır. Yol kaplaması kilitli beton parke taşı döşenmesi ve derz araları mil kumla doldurma işlemleri yapılmaktadır. Bu çalışmalar için aşağıdaki ödenekler öngörülmüştür.	

Ekonomik Kod		2024 YILI (TL)
1	Personel Giderleri	4.964.892,24
2	SGK Devlet Primi Giderleri	870.435,28
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	8.086.916,16
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	128.000,00
6	Sermaye Giderleri	15.000.000,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		29.050.243,68
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		29.050.243,68

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU	
İdare Adı	Keçiören Belediyesi
Amaç 1	Keçiören İlçemizde Halkımıza kaliteli, yaşanabilir bir kent ortamı sunmak maksadıyla alt yapı ve üst yapıda kabul edilen en yüksek standartları yakalamak.
Hedef 1.1	Halkımızın beklenti ve isteklerini karşılayacak şekilde alt ve üst yapının % 90'ının en yüksek standartlarda olması sağlanacaktır.
Performans Hedefi 1.1.4	Araç ulaşımına imkan vermeyen yerlerde 700 m merdivenli yol yapılarak kullanımı sağlanacaktır.
Açıklamalar Keçiören İlçemizde araç ulaşımının mümkün olmadığı yerlerde halkımızın ulaşımını kolaylaştırmak üzere merdivenler yaparak ulaşılabilirlik sağlanmaktadır. Belirlenen mahallelerde taraklı mozaik kaplamalı ve paslanmaz çelik korkuluklu ortalama genişliği 3 metre olan merdivenli yollar müdürlüğümüz ekiplerince yapılmaktadır. Bu çalışmalarımız 2024 yılında da devam edecektir.	

Performans Göstergeleri		2022	2023	2024
		Gerçekleşme	Yıl Sonu Tahmini	Hedef
1	Mevcut merdivenli yol uzunluğu m)	15.394	15.944	16.644
2	Yapılan merdivenli yol uzunluğu (m)	100	650	700
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2024) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Yol Yapım, Bakım ve Onarım Faaliyeti	4.012.560,92	0,00	4.012.560,92
Genel Toplam		4.012.560,92	0,00	4.012.560,92

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU	
İdare Adı	Keçiören Belediyesi
Performans Hedefi 1.1.4	Araç ulaşımına imkan vermeyen yerlerde 700 m merdivenli yol yapılarak kullanımı sağlanacaktır.
Faaliyet Adı	Yol yapım, bakım ve onarım faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Fen İşleri Müdürlüğü
Açıklamalar İlçemizin coğrafi açıdan çok fazla eğimli alanlara sahip olması, özellikle kış aylarında vatandaşlarımızın can güvenliği açısından tehlike arz etmektedir. Bu çerçevede, tespit edilen yerlerde ihtiyaca göre taraklı mozaik kaplamalı ve paslanmaz çelik korkuluklu, ortalama genişliği 3-metre olan merdivenli yollar yapılmaktadır. Bu çalışmalar için aşağıdaki ödenekler öngörülmüştür.	

Ekonomik Kod		2024 YILI (TL)
1	Personel Giderleri	1.241.223,06
2	SGK Devlet Primi Giderleri	217.608,82
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	2.021.729,04
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	32.000,00
6	Sermaye Giderleri	500.000,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		4.012.560,92
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		4.012.560,92

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU	
İdare Adı	Keçiören Belediyesi
Amaç 1	Keçiören İlçemizde Halkımıza kaliteli, yaşanabilir bir kent ortamı sunmak maksadıyla alt yapı ve üst yapıda kabul edilen en yüksek standartları yakalamak.
Hedef 1.1	Halkımızın beklenti ve isteklerini karşılayacak şekilde alt ve üst yapının % 90'ının en yüksek standartlarda olması sağlanacaktır.
Performans Hedefi 1.1.5	Yeşille insanın birbirine kaynaştığı bir çevre oluşturmak için yaklaşık 55.000 m ² park ve yeşil alanın yapımı ve revizyonu yapılacaktır.

Açıklamalar

Park yapım, bakım ve onarım faaliyeti kapsamında; Keçiören Belediyesi için yeni parkların oluşturulması, çimlendirilecek alanlara funda ve bitkisel toprağın serilmesi, süs bitkilerinin ve ağaçların ilaçlanması, ağaçlandırma ve çimlerin biçilmesi, çocuk oyun alanlarının bakım onarım ve boyanması, bozulan kırılan parke taşlarının tamiri, bozulan yeşil alanların yenilenmesi ve yeşil alanların oluşturulması, kuruyan ve kırılan bitkilerin ve ağaçların değiştirilmesi bölgedeki tüm ağaçların sulanması, parklardaki kent mobilyalarının bakımı, onarım ve boyalarının yapılması, parklardaki temizlik işlerinin yapılması, oyun gruplarının onarımı, bakımı ve boyanması, çim ve ağaçların gübrelenmesi, vatandaşlarca verilen dilekçelerin (Bakım, budama, kesim, ilaçlama, sulama vb.) sonuçlandırılması ile yıl içerisinde mevcut park ve yeşil alanların bakımı ile aydınlatma ve sulama sistemlerinin onarım işlerinin yanısıra; okul, cami, spor kuruluşları, yurtlar, üniversite ve diğer kamu kuruluşlarına çevre düzenlemeleri konusunda yardımcı olunması yönünde çalışmalar yürütülmektedir.

Bu kapsamda; 2023 yılında ilçemiz sınırlarında bulunan park ve ağaçlandırma alanı olarak belirlenen yerlerin düzenlenmesi yapılmıştır. Bu parkların sert zeminleri, bitkisel peyzajı ve sosyal donatı elemanları yapılmıştır. 2023 yılsonuna kadar toplamda tahmini 10 adet (Ortalama 52.000 m²) yeni parkın yapılması planlanmakta olup, bu çalışmalarımıza 2024 yılı içerisinde de devam edilerek Stratejik Planda bulunan hedefimiz ile ilgili olarak 55.000 m² park ve yeşil alan yapımı ve revizyonu yapılacaktır.

Performans Göstergeleri		2022	2023	2024
		Gerçekleşme	Yıl Sonu Tahmini	Hedef
1	Park ve yeşil alan sayısı (adet)	605	610	615
2	Park ve yeşil alan miktarı (m ²)	5.336.425	5.370.000	5.425.000
3	Büyükşehir Belediyesine ait yeşil alan sayısı/m ²	39/1.562.298	39/ 1.562.298	39 / 1.562.298
4	Toplam Yeşilalan Sayısı / m ²	644/6.898.723	649/ 6.932.298	654 / 6.987.298
5	Kişi başına düşen yeşil alan miktarı (m ²)	7,32	7,30	7,29
6	İlçe nüfusu	942.884	950.000	960.000
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2024) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Park Yapım, Bakım ve Onarım Faaliyeti	21.727.079,70	0,00	21.727.079,70
2	Peyzaj ve Yeşillendirme Faaliyeti	18.600.383,28	0,00	18.600.383,28
3	Kamulaştırma Faaliyeti	1.516.216,43	0,00	1.516.216,43
Genel Toplam		41.843.679,38	0,00	41.843.679,38

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU	
İdare Adı	Keçiören Belediyesi
Performans Hedefi 1.1.5	Yeşille insanın birbirine kaynaştığı bir çevre oluşturmak için yaklaşık 55.000 m ² park ve yeşil alanın yapımı ve revizyonu yapılacaktır.
Faaliyet Adı	Park Yapım, Bakım ve Onarım Faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Fen İşleri Müdürlüğü
<u>Açıklamalar</u> Park yapım, bakım ve onarım faaliyeti kapsamında; Müdürlüğümüz tarafından, projesi oluşturulan parkların Fen İşleri Müdürlüğü'nce ihalesi gerçekleştirilerek yeni ve her yönüyle modern parklar yapılmakta, parkların revizyon ve onarımları yapılmakta ve Keçiörenlilerin hizmetine sunulmaktadır. Bu çalışmalar için aşağıdaki ödenekler öngörülmüştür.	

Ekonomik Kod		2024 YILI (TL)
1	Personel Giderleri	3.103.057,65
2	SGK Devlet Primi Giderleri	544.022,05
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	8.000.000,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	80.000,00
6	Sermaye Giderleri	10.000.000,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		21.727.079,70
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		21.727.079,70

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU	
İdare Adı	Keçiören Belediyesi
Performans Hedefi 1.1.5	Yeşille insanın birbirine kaynaştığı bir çevre oluşturmak için yaklaşık 55.000 m ² park ve yeşil alanın yapımı ve revizyonu yapılacaktır.
Faaliyet Adı	Peyzaj ve Yeşillendirme Faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
Açıklamalar Fen İşleri Müdürlüğümüzce kaba inşaatı yapılan park ve yeşil alanlara funda toprağı ve bitkisel toprak serilmesi, çimlendirilmesi çim alanların ve bitkilerin ihtiyaca göre gübrenilmesi, mevsimlik çiçek dikilmesi, süs bitkilerinin ve ağaçların ihtiyaca göre uygun yerlere dikilmesi, fidan diplerinin çapalanması, sulama işlemlerinin yapılması park ve yeşil alanların peyzajının yapılarak Keçiören Halkının Hizmetine sunulması faaliyetlerimiz 2024 yılında da titizlikle devam ettirilecektir.	

Ekonomik Kod		2024 YILI (TL)
1	Personel Giderleri	2.111.041,74
2	SGK Devlet Primi Giderleri	398.458,50
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	12.490.883,04
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	48.000,00
6	Sermaye Giderleri	3.552.000,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		18.600.383,28
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		18.600.383,28

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU	
İdare Adı	Keçiören Belediyesi
Performans Hedefi 1.1.5	Yeşille insanın birbirine kaynaştığı bir çevre oluşturmak için yaklaşık 55.000 m ² park ve yeşil alanın yapımı ve revizyonu yapılacaktır.
Faaliyet Adı	Kamulaştırma Faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Emlak İstimlak Müdürlüğü
<u>Açıklamalar</u> Kamu yararının gerektirdiği hallerde gerçek ve tüzel kişilerinin mülkiyetinde bulunan taşınmazların, kaynakların ve irtifak haklarının bedeli peşin veya bazı hallerde taksitle ödenmek kaydıyla belirli esas ve usuller çerçevesinde anlaşarak ya da hukuki yollarla alınması çalışmaları yürütülmektedir. Park sayısı ve yeşil alan miktarının artırılması faaliyetleri için gerekli olan, kamulaştırma ödenekleri öngörülmüştür.	

Ekonomik Kod		2024 YILI (TL)
1	Personel Giderleri	427.462,90
2	SGK Devlet Primi Giderleri	65.196,30
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	233.557,20
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	40.000,00
6	Sermaye Giderleri	750.000,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1.516.216,40
Bütçe Dışı Kaynak		0,00
		0,00
		0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		1.516.216,40

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU	
İdare Adı	Keçiören Belediyesi
Amaç 1	Keçiören İlçemizde Halkımıza kaliteli, yaşanabilir bir kent ortamı sunmak maksadıyla alt yapı ve üst yapıda kabul edilen en yüksek standartları yakalamak.
Hedef 1.1	Halkımızın beklenti ve isteklerini karşılayacak şekilde alt ve üst yapının % 90'ının en yüksek standartlarda olması sağlanacaktır.
Performans Hedefi 1.1.6	Mevcut parkların bakımı ile kent mobilyalarının % 25'inin bakım, onarımı ve değişimi yapılacaktır.
<u>Açıklamalar</u> Keçiören'de bulunan parklarımıza 2023 yılı itibariyle 283 takım fitness aleti, 8 takım yeni çocuk oyun seti ve yenilemesi, 110 adet kamelya, 250 adet piknik masası, 375 adet bank konulmuştur. Parklarımız, ağaçlandırma ve orman alanlarımıza 15.308 adet bitki dikimi, 115.582 adet mevsimlik çiçek dikilmiş olup 2.679 m² kauçuk serimi yapılmıştır. 2024 yılı içerisinde de çocuk oyun alanlarımızın bakımı ve yenilenmesine, yeni bitkilerin dikimi ve peyzaj çalışmalarımıza devam edilecektir.	

Performan Göstergeleri		2022	2023	2024
		Gerçekleşme	Yıl Sonu Tahmini	Hedef
1	Keçiören Belediyesi park ve yeşil alan sayısı (adet)	605	610	615
2	Büyükşehir Belediyesi park ve yeşil alan sayısı (adet)	39	39	39
3	Toplam Park ve yeşil alan sayısı (adet)	644	651	654
4	Park ve yeşil alan miktarı (m ²)	6.898.723	6.932.298	6.987.298
5	Kişi başına düşen yeşil alan miktarı (m ²)	7,32	7,30	7,33
6	İlçe Nüfusu	942.884	950.000	960.000
7	Fitness aletleri bulunan park sayısı (adet)	207	210	211
8	Yürüyüş yolu bulunan park sayısı (adet)	98	100	101
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2024) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Park Bakım ve Onarım Faaliyeti	259.733.365,92	0,00	259.733.365,92
2	Ulaşım Hizmeti Faaliyeti	12.086.718,92	0,00	12.086.718,92
Genel Toplam		271.820.084,84	0,00	271.820.084,84

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU	
İdare Adı	Keçiören Belediyesi
Performans Hedefi 1.1.6	Mevcut parkların bakımı ile kent mobilyalarının % 25'inin bakım, onarımı ve değişimi yapılacaktır.
Faaliyet Adı	Park Bakım ve Onarım Faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
<u>Açıklamalar</u> Park bakım ve onarım faaliyeti kapsamında; Keçiören Belediyesi için yeni park ve yeşil alanların oluşturulması, bozulan yeşil alanların yenilenmesi, çimlendirilecek alanlara funda toprağı ve bitkisel toprak serilmesi, çim alanların ve bitkilerin ihtiyaca göre gübrelenmesi, kuruyan ve kırılan bitkilerin değiştirilmesi, mevsimlik çiçek dikilmesi ve bakımının yapılması kuruyan çiçeklerin yenileri ile değiştirilmesi, süs bitkilerinin ve ağaçların ihtiyaca göre ilaçlanması, parkların ve ağaçlandırma alanlarının çimlerinin biçilmesi, bölgedeki tüm ağaçların mevsimlik budanmasının yapılması, fidan diplerinin çapalanması, park ve yeşil alanların sulanması, çocuk oyun alanlarının bakım-onarımının yapılması ve boyanması, bozulan kırılan sert zeminlerin tamiri, şelale ve havuzların tamiratının yapılması veya yenilenmesi yine şelale ve havuzlara estetik görünümlü fiskiyeler kurulması, parklardaki kent mobilyaların bakımı-onarım ve boyalarının yapılması, yıl içerisinde mevcut park ve yeşil alanlarda bulunan aydınlatma ve sulama sistemlerinin bakım-onarımının yapılması, enerjiden tasarruf etmek amacı ile led'li aydınlatma sistemlerinin kullanılmaya başlanması, bekçi kulübelerinin ve tuvaletlerin boyanması, kullanılmayacak durumda olanların ise yıkılarak yeniden yapılması, spor sahalarının yıpranan tel örgülerinin tamiratının yapılması veya komple değiştirilmesi, futbol sahalarının ve koşuyollarının zemininde bulunan sentetik halıların tamiratının yapılması, halı olmayan spor alanlarına halı serilmesi, parklardaki temizlik işlerinin yapılması, şelale ve havuzların sularının rutin olarak temizlenmesi çalışmaları yürütülmektedir. Ayrıca vatandaşlarca ve kamu kurumlarınca (okul camii, spor kuruluşları, yurtlar, karakollar, üniversite ve diğer kamu kuruluşları) verilen dilekçelere konusuna göre (çevre düzenleme, bakım, budama, kesim, ilaçlama, sulama vb. konularda) yardımcı olunmaktadır. Bu çalışmalar için aşağıdaki ödenekler öngörülmüştür. Yukarıda açıklamasını yaptığımız faaliyetler 2024 yılında devam edecektir.	

Ekonomik Kod		2024 YILI (TL)
1	Personel Giderleri	29.554.584,36
2	SGK Devlet Primi Giderleri	5.578.419,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	174.872.362,56
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	49.728.000,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		259.733.365,92
Bütçe Dışı Kaynak		0,00
		0,00
		0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		259.733.365,92

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Keçiören Belediyesi
Performans Hedefi 1.1.6	Mevcut parkların bakımı ile kent mobilyalarının % 25'inin bakım, onarımı ve değişimi yapılacaktır.
Faaliyet Adı	Ulaşım hizmeti faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü

Açıklamalar

Faaliyet kapsamında, belediye tarafından yapılması uygun görülen tüm ulaşım ve lojistik hizmetlerin; etkin, düzenli ve verimli biçimde yürütülebilmesine yönelik tüm iş ve işlemleri yürütme, belediye birimlerinin asli görevlerinde kullanılacak araçları, süreli veya süresiz olarak ilgili birimlere tahsis etme, gerektiğinde tahsisi iptal etme, belediye hizmetlerinde kullanılacak her türlü makine, araç, iş makinesi ve ekipmanlar ile bu araçlar, makineler, iş makineleri ve ekipmanlar için gerekli olan yedek parça, akaryakıt, madeni yağ, antifriz, lastik, zincir, yangın tüpü, ilk yardım malzemesi ve araç tamir takımı gibi ihtiyaçların uygun şartlarda ve zamanında karşılanmasına yönelik satın alma ve ihale işlemlerini koordine ederek gerçekleştirme, kabullerini yapma, ilgili birimlere sevk ve teslimatını yapma, araç ve ekipmanların bakım onarım ve tamiratları için gerekli olan elektrik-elektronik test cihazlarını, alet, ekipman ve makinelerini satın alma yada kiralama yoluyla temin etme, atölyelerde bakım onarım ve araç test işlerinde çalışan personelin bilgi beceri düzeylerini artırmak amacıyla düzenli olarak eğitimlerini sağlama, belediyeye ait tüm araçların ve iş makinelerinin; her türlü tamir ve bakımları ile ikmal işlerini yapma veya yaptıрма, bunların her an çalışır ve hizmeti yerine getirir durumda olmalarını sağlama gibi hizmet ve faaliyetler yürütülmesi için ödenekler öngörülmüştür

Ekonomik Kod		2024 YILI (TL)
1	Personel Giderleri	912.653,80
2	SGK Devlet Primi Giderleri	174.065,12
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	11.000.000,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		12.086.718,92
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		12.086.718,92

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU	
İdare Adı	Keçiören Belediyesi
Amaç 1	Keçiören İlçemizde Halkımıza kaliteli, yaşanabilir bir kent ortamı sunmak maksadıyla alt yapı ve üst yapıda kabul edilen en yüksek standartları yakalamak.
Hedef 1.2	Kentsel dönüşüm ve etkili imar uygulama faaliyetleri ile 1 milyon nüfusun mutlu ve huzurlu yaşayabildiği Keçiören'e ulaşılacaktır.
Performans Hedefi 1.2.1	Kentsel dönüşüm ve Yenileme projeleri ve köyken mahalleye dönen yerlerde imar planları yapılarak inşaata açık alan oranı %100 seviyelerine çıkartılacaktır.
Açıklamalar Keçiören'de imar planı yapılmış takriben 9.330 hektarlık alan bulunmaktadır. 2021 yılı içerisinde 5.555 hektarlık alan imara açık olarak kayıtlara geçmiştir. Zaman içerisinde imar planı çalışmaları yapılmış ve çeşitli sebeplerden dolayı (mahkeme kararı ile iptal, meclis kararına bağlanmaması, kesinleşme süreci vb...) Yukarı Haçil Bölgesi, Karakaya Bölgesi, Kışla başı Bölgesi, Bağlum 1. Etap Bölgesi, Bağlum 2. Etap Bölgesi, Hacıkadın Vadisi İmar Planı Revizyonu ve Keçiören' de 8 ayrı noktada yapılan Kentsel Yenileme Projesinden 7' si 2022 yılı Haziran Ayı itibariyle Bağlum 3. Etap Nisan 2023 yılı itibariyle inşaat yapımına kapalıdır. 2024 hedeflerinde Yukarı Haçil Bölgesi, Kışla başı Bölgesi, Karakaya Bölgesi, Hacıkadın Vadisi İmar Planı Revizyonu, Bağlum 1. Etap, Bağlum 2. Etap ve Bağlum 3. Etap Bölgeleri'nin imara açık hale getirilmesi ve Mahkeme Kararları ile iptal edilen Kentsel Yenileme Planları'nın tekrardan hazırlanması düşünülmektedir.	

Performans Göstergeleri		2022	2023	2024
		Gerçekleşme	Yıl Sonu Tahmini	Hedef
1	İmara açıklık oranı (%)	100%	100%	100%
2	İlçe nüfusu	942.884	950.000	950.000
3	Yeni ruhsat sayısı (adet)	109	120	110
4	Yenileme/tadilat ruhsat sayısı (adet)	62	120	80
5	Plan tadilat sayısı (adet)	50	50	50
6	İmarlı alan (1/1000) (hektar)	9.330	9.330	9.330
7	İnşaata açık alan (hektar)	8.236	9.330	9.330
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2024) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Planlama Faaliyeti	34.686.874,40	0,00	34.686.874,40
Genel Toplam		34.686.874,40	0,00	34.686.874,40

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU	
İdare Adı	Keçiören Belediyesi
Performans Hedefi 1.2.1	Kentsel dönüşüm ve Yenileme projeleri ve köyken mahalleye dönen yerlerde imar planları yapılarak inşaata açık alan oranı % 100 seviyelerine çıkartılacaktır.
Faaliyet Adı	Planlama Faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
Açıklamalar Planlama faaliyeti kapsamında; 1/5000 ölçekli nazım imar planı teklifi yapılmakta, Ankara Büyükşehir Belediyesince hazırlanan 1/5000 nazım imar planlarına göre 1/1000 ölçekli uygulama imar planları hazırlanmakta, 1/1000 ölçekli uygulama imar planları teklifleri ile değişiklik tekliflerini incelenmekte, gerekirse, 1/1000 ölçekli imar planı değişiklikleri belediye meclisine teklif edilmekte, imar durumu (çap) belgeleri tanzim edilmekte, Keçiören Belediyesi sınırları içindeki imarla ilgili konularda resmi kurumlar ve vatandaşlar bilgilendirilmekte, onaylı 1/1000 ölçekli uygulama imar planlarına göre parselasyon plan, dağıtım cetveli v.b. uygulamaya ilişkin hazırlanması gereken belgeler hazırlanmakta ve belediye encümenine sunulmakta, parsel maliklerinin onaylı planlara ve mevzuata uygun olarak hazırlanacaklarını tevhit, ifraz ve parselasyon planı v.b uygulamaları incelenmekte ve belediye encümenine sunulmakta, tabii zemin ve gabari etütlerinin yapılması sağlanmakta, parsel bazında tevhit ve ifraz işlemleri yapılmakta, yol kotu tutanağını, profile ihtiyaç duyulan kısımlarda yol profili tanzim edilmekte, temel vize işlemlerini gerçekleştirilmek ve gerekli hallerde röleve yapılmakta ve tapuya tescil edilmiş olan parselasyon planlarının bilgisayar ortamında işlenmesi sağlanmaktadır. 6306 sayılı kanun kapsamında riskli yapı ilan edilen yerler için yazışmaların organizesi yapılmaktadır. Ayrıca, Keçiören Belediyesi sınırları içerisinde, yapılacak yapılara yönelik estetik görünüm şartlarının tespiti yapılmakta, buna uygun şekilde sunulan mimari projeleri tasdik edilmekte, her türlü tadilat ve tahsisat değişiklik projeleri onaylanmakta, onaylı mimari projelere göre yapılan sıhhi tesisat, ısı yalıtım, kat kaloriferi, yaygın kaçış projesi, asansör projesi tasdik edilmekte, tüm projelere istinaden intikal eden harç ve ücretlerin tahakkukları yapıp, tahsilatını müteakip yapı ruhsatı (ve gerekli ise istinat duvarı) tanzim edilmekte ve arsa mahallinde yapılan kontrolden sonra yapı ruhsatı verilmekte, tadilat ruhsatı ve müteahhit değişikliği ruhsatı, yapı denetim değişikliği ruhsatı, ruhsat yenileme tahsisatların ruhsata bağlanması işlemleri yapılmakta, yapılacak inşaata ait m² çizelgesini kontrol ve tasdik edilmekte, proje, ruhsat ve m² cetvellerinin suret tasdikleri yapılmakta, yapı denetim ve proje müelliflerine ait sicil dosyalarını tanzim edilmektedir. Bu çalışmalar için aşağıdaki ödenekler öngörülmüştür.	

Ekonomik Kod		2024 YILI (TL)
1	Personel Giderleri	28.645.876,05
2	SGK Devlet Primi Giderleri	4.514.083,75
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	955.053,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	440.000,00
6	Sermaye Giderleri	131.861,60
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		34.686.874,40
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		34.686.874,40

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU	
İdare Adı	Keçiören Belediyesi
Amaç 1	Keçiören İlçemizde Halkımıza kaliteli, yaşanabilir bir kent ortamı sunmak maksadıyla alt yapı ve üst yapıda kabul edilen en yüksek standartları yakalamak.
Hedef 1.2	Kentsel dönüşüm ve etkili imar uygulama faaliyetleri ile 1 milyon nüfusun mutlu ve huzurlu yaşayabildiği Keçiören'e ulaşılacaktır.
Performans Hedefi 1.2.2	Dört (4) bölgede kentsel dönüşüm ve yenileme çalışması yapılarak en az 2 tanesinin kentsel dönüşümü sağlanacaktır.
<u>Acıklamalar</u> 2023 yılı sonuna kadar Yukarı Haçıl Bölgesi, Karakaya Bölgesi, Kışılabaşı Bölgesi, Bağlum 1. Etap Bölgesi, Bağlum 2. Etap Bölgesi, Bağlum 3. Etap Bölgesi, Hacıkadın Vadisi İmar Planı Revizyonu ve Keçiören' de Kentsel Yenileme Planlarının yeniden hazırlanması hedeflenmiştir. Bu projelerimiz 2024 yılında da devam edecektir.	

Performans Göstergeleri		2022	2023	2024
		Gerçekleşme	Yıl Sonu Tahmini	Hedef
1	Belediyemizce projesi hazırlanan kentsel dönüşüm ve yenileme alan sayısı	2	10	10
2	Büyükşehir Belediyesince onaylanıp Bakanlar Kurulu'na sunulan Kentsel Dönüşüm proje sınırı sayısı	-	1	-
3	Bakanlar Kurulu onayından sonra, ABB veya belediyemizce hazırlanan kentsel dönüşüm sınırı içerisindeki projesi ve plan sayısı	-	-	-
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2024) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Planlama Faaliyeti	18.998.188,80	0,00	18.998.188,80
Genel Toplam		18.998.188,80	0,00	18.998.188,80

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU	
İdare Adı	Keçiören Belediyesi
Performans Hedefi 1.2.2	Dört (4) bölgede kentsel dönüşüm ve yenileme çalışması yapılarak plan dönemi sonunda en az 2 tanesinin kentsel dönüşümü sağlanacaktır.
Faaliyet Adı	Planlama faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
Açıklamalar Kent dokusunun eskimesi sebebiyle ilçenin cazibesini kaybetmesi ve ihtiyaçlara cevap verememesi, Artan nüfusla birlikte oluşan otopark yetersizliği, Ulaşımı sağlayacak ana aksların ihtiyaçlara cevap verememesi ve alternatif yolların bulunmaması, Mülk sahiplerinin bina yenilenmesine yönelik taleplerinin artması sebebiyle kentsel dönüşüm ve yenileme faaliyetlerine başlanmıştır. Kentsel Dönüşüm ve Yenileme faaliyetleri kapsamında; Artan kentleşme süreciyle birlikte başta deprem olmak üzere, afet riski altında bulunan ve ekonomik ömürlerini tamamlamış, eski ve hasarlı binaların yerine, sağlıklı, güvenli, yaşam standartlarını arttıran alanlarının oluşturulması, afetlerde can ve mal kayıplarının önlenmesine yönelik çarpık kentleşmenin etkilerinin azaltılarak modern, refah seviyesi yüksek, sosyal altyapı ve yeşil alanları içinde barındıran kent dokusunu oluşturmak hedeflenmiş ve 8 bölgeye ayrılan merkez mahalelerde kentsel dönüşüm ve yenilemeye olanak sağlamak amacıyla imar planları hazırlanmıştır. 8 bölgeyi kapsayan imar planları toplam 1.687 Hektar yüzölçümlüdür. Kentsel Yenileme Planları mahkeme kararları ile iptal edilmiş ancak yeni planların 2023 yılı sonuna kadar hazırlanması, 2024 yılı içerisinde sürecin hızlı bir şekilde sonuçlanması hedeflenmektedir.	

Ekonomik Kod		2024 YILI (TL)
1	Personel Giderleri	15.625.023,30
2	SGK Devlet Primi Giderleri	2.462.227,50
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	520.938,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	240.000,00
6	Sermaye Giderleri	150.000,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		18.998.188,80
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		18.998.188,80

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU	
İdare Adı	Keçiören Belediyesi
Amaç 1	Keçiören İlçemizde Halkımıza kaliteli, yaşanabilir bir kent ortamı sunmak maksadıyla alt yapı ve üst yapıda kabul edilen en yüksek standartları yakalamak.
Hedef 1.3	İlçemizde bulunan tescilli tarihi eserlerin % 100'ünün restorasyonu yapılarak hizmete sunulmasını sağlanacaktır.
Performans Hedefi 1.3.1	Kültür ve Turizm Bakanlığı tescilli 11 adet tarihi eserden restorasyonu yapılmayan 1 adet tarihi eserin restorasyonu yapılarak halkın kullanımına sunulacaktır.
<u>Açıklamalar:</u> Keçiören'in unutulmuş hatıratı Ankara evleri ve tarihe mal olmuş aşağıda belirtilen bağ evlerinden Ovacık Mahallesi 567.cadde no: 124 2023 yılında restore edilmiştir. 2024 yılı içerisinde aşağıda adresleri bildirilen iki tarihi binadan bir tanesinin restorasyonun gerçekleştirilmesi planlanmaktadır. Esertepe Mahallesi 5094 ada 4 parsel üzeri 243. Sokak No: 8 Pınarbaşı Mahallesi 4088 ada 8 parsel üzeri Arıcı Sokak No:12/B	

Performans Göstergeleri		2022	2023	2024
		Gerçekleşme	Yıl Sonu Tahmini	Hedef
1	Projelendirilen tarihi eser sayısı (adet)	1	1	1
2	Restore edilen tarihi eser sayısı (adet)	-	1	1
		Kaynak İhtiyacı (2024 (TL))		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Restorasyon Faaliyeti	2.500.000,00	0,00	2.500.000,00
Genel Toplam		2.500.000,00	0,00	2.500.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU	
İdare Adı	Keçiören Belediyesi
Performans Hedefi 1.3.1	Kültür ve Turizm Bakanlığı tescilli 11 adet tarihi eserden restorasyonu yapılmayan 1 adet tarihi eserin restorasyonu yapılarak halkın kullanımına sunulacaktır.
Faaliyet Adı	Restorasyon Faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Fen İşleri Müdürlüğü
Açıklamalar: Faaliyet kapsamında; yatırım projelerini hazırlamak veya hazırlanmasına yönelik işleri yapmak, değişik ölçekte ve içerikte projeler üretmek, projelerin yönetimi ve uygulanması için gerekli koordinasyonu sağlamak, üretilen projelerde değişik görüş ve uygulama birliğinin sağlanması için gerekli koordinasyonu sağlamak, 5393 sayılı Belediye Kanunu ile Belediyenin görevleri arasında sayılan veya Belediye Meclisi tarafından yapımı kararlaştırılan her türlü hizmet, sosyal ve kültür amaçlı binaların, kent donatılarının, altyapı ve üstyapı tesislerinin, kapalı ve açık spor alanlarının projelerini hazırlamak, uygulama aşamasında teknik destek vermek, proje yarışmaları düzenlemek, başkanlık makamı tarafından istenen her türlü proje, rapor ve etütleri hazırlanarak, ihale dosyaları düzenlenmekte, ihaleleri yapılmakta ve yapım aşamaları kontrol edilmektedir. Restorasyon faaliyetleri için gerek personelimiz tarafından hazırlanacak, gerekse 3. şahıslara hizmet alımı yoluyla hazırlattırılacak projeler ve uygulamaları için gerekli ödenek öngörülmüştür.	

Ekonomik Kod		2024 YILI (TL)
1	Personel Giderleri	0,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	2.500.000,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		2.500.000,00
Bütçe Dışı Kaynak		0,00
		0,00
		0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		2.500.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU	
İdare Adı	Keçiören Belediyesi
Amaç 2	Yaşadığımız coğrafya’da kültürümüzün her zaman canlı tutulması için Sosyal ve kültürel etkinlikler düzenlemek ve eğitimi destekleme çalışmaları yapmak.
Hedef 2.1	Ulusal ve uluslararası düzeyde kültürel faaliyetler düzenlenerek gönül belediyciliği ve gelecek birlikteliği oluşturulacak ve hemşerilik bilinci yaygınlaştırılacaktır.
Performans Hedefi 2.1.1	Keçiören’lilerin Sosyal ve kültürel gelişimlerine katkıda bulunmak amacıyla ortalama toplam 560 adet etkinlik gerçekleştirilecektir.
Açıklamalar AÇILIŞ ve KONSERLER 2024 yılında daha önceki yıllarda olduğu gibi açılış, konser ve organizasyonlarımıza devam edilecektir. Vatandaşlarımızın talepleri doğrultusunda hizmetlerimizi artırarak devam etmeyi amaçlamaktayız. FOTOĞRAF VE EL SANATLARI SERGİLERİ 2024 yılında el sanatları, fotoğraf, resim ve temalı sergilerimizin düzenlenmesine devam edilecektir. ŞENLİK VE FESTİVALLER 2024 yılında vatandaşlarımızı bir araya getirmek, birlik ve beraberlik ruhu yaratmak üzere çeşitli şenlik ve festivaller düzenlenecektir. ÖNEMLİ GÜN ve HAFTALAR 2024 yılında daha önceki yıllarda olduğu gibi önemli gün ve haftaların çeşitli etkinliklerle kutlanmasına ve anılmasına devam edilecektir. KÜTÜPHANELER 2023 yılında Keçiörenimizdeki kütüphane sayımızı 8’e çıkardık. Hizmetlerimizi vatandaşlarımızdan gelen talepler doğrultusunda vermeye devam edecek ve kütüphane sayımızı 2024 yılında da artıracamız. PANELLER, KONFERANSLAR, SOHBET VE DİNLETİLER Planlamalarımız dahilinde kültürel ve sosyal konularda panel, konferans, söyleşi ve dinletilerin yapılmasına devam edilecektir. SEMİNERLER Vatandaşlarımızdan gelen talepler ve uygun görülen konularda eğitici seminerlerin düzenlenmesine 2024 yılında da devam edilecektir. MİLLET KIRAATHANESİ Millet Kiraathanesi’nde bireysel çalışma masaları bulunmaktadır. Okula giden çocuklarımız günlük ödevlerini yaparken, sınavlara hazırlanan gençlerimiz de sessiz bir ortamda çalışma imkanına kavuşmuşlardır. Günlük ulusal gazeteleri takip eden vatandaşlarımız aynı zamanda mini kütüphanemizden de faydalanabilmektedir. 2024 yılında da hizmetimiz devam edecektir. SESLİ KÜTÜPHANE 2022 yılı ilk altı ayı içerisinde özellikle engelli hemşehrilerimizin her koşulda kitap dinleyebilmesi için sesli kütüphanemiz hizmete başlamıştır. Halen vatandaşlarımızın emrinde olan sesli kütüphanemizin eser çeşitliliğini artırarak 2024 yılında da hizmete devam edeceğiz. RAMAZAN ETKİNLİKLERİ 2024 yılı ramazan etkinliklerini Kalaba Kent Meydanı’nda ifa etmeye devam edeceğiz. KEÇİÖREN BELEDİYESİ ŞEHİR GEZİLERİ 2024 yılında belirlenen şehir ve ilçelere gezi turları düzenlenecektir. KİTAP, KIRTASIYE V.B. ALIMLARI 2024 yılında okullar ve vatandaşlarımızın ayrıca birimlerimizin ihtiyaçlarını cevaplamak üzere malzeme alımları yapılacaktır. SÜNNET Çevre Koruma Müdürlüğü ile ortaklaşa yapılan sünnet organizasyonunun için gerekli olan ekipmanlar sağlanacak ve sünnet şöleni düzenlenecektir.	

2024 yılında Müdürlüğümüzce;

Yükseköğrenim öğrencilerine verilen bursların artırılarak devam edilmesi,
İlçemiz halkının kullanımına sunulmak üzere kütüphane, kreş ve çocuk oyun merkezlerinin sayısının artırılması,
Kedem ve Keçmek kurslarımızın daha nitelikli hale getirilmesi,
YKS ve LGS kurslarımızın kapasitelerinin genişletilmesi,
Ramazan etkinliklerinin yapılması,
Keçi-Koop faaliyetlerinin artırılarak devam etmesi ve üretici le tüketicinin buluşturulması,
Konser, konferans, seminer ve sempozyumların yapılması,
Sünnet organizasyonunun yapılması,
Aile Terapi Merkezimizin etki alanının genişletilmesi,
Fotoğraf ve El Sanatları sergilerinin yaygınlaştırılması,
Önemli Gün ve Haftaların kutlanmasına devam edilmesi,
Konservatuvar çalışmalarının devam etmesi,
Dış İlişkiler faaliyetlerinin artırılarak devam etmesi,
Çocuk Eğitim Merkezinin kapasitesinin artırılması planlanmaktadır.

Performans Göstergeleri		2022	2023	2024
		Gerçekleşme	Yıl Sonu Tahmini	Hedef
1	Fotoğraf ve El Sanatları Sergileri / Ziyaretçi Sayısı (adet)	28/21.000	15/25.000	18/35.000
2	Tiyatro Sergilenen Oyun /Seans Sayısı /Seyirci Sayısı (adet)	4/5/1.450	8/200/130.000	4/200/130.000
3	Konservatuvar Branş / Kursiyer Sayısı (adet)	10/1.348	13/1.000	11/900
4	Kütüphane Sayısı/ Kullanıcı Sayısı (adet)	8/7060/138.115	9/55.000	9/60.000
5	Diğer Kültürel ve Sanatsal Etkinlikler Sayısı/ Katılımcı Sayısı (adet)	27/80.400	125/150.000	150/250.000
6	Deniz Dünyası Ziyaretçi Sayısı	81.418	90.000	100.000
7	Ramazan Etkinlikleri Gün / Etkinlik Sayısı (Mahalle İftarları, Hemşehri Geceleri, Yabancı Ülke Geceleri v.b) Sayısı/Katılımcı Sayısı (adet)	30/102/450.000	30/200/400.000	30/200/500.000
8	Açılış, Konser ve Organizasyonlar / Katılımcı Sayısı (adet)	167/164.000	120/100.000	240/240.000
9	Şenlik ve Festivaller / Katılımcı Sayısı (adet)	10/53.000	15/90.000	15/100.000
10	Önemli Gün ve Hafta Kutlamaları / Katılımcı Sayısı (adet)	40/58.100	40/80.000	40/90.000
11	Şehir Gezileri Gidilen İl Sayısı/Sefer Sayısı/ Katılımcı Sayısı (adet)	1/1/164	4/70/4.000	2/100/4.000
12	Keçiören Belediyesi Yayınları Adet/Baskı Sayısı (adet)	667/13.373	300/5.000	300/67.000
13	Sünnet Ettirilen Çocuk sayısı	1.926	2.000	2.000
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2024) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Sosyal ve Kültürel Etkinlik Faaliyet	25.003.886,10	0,00	25.003.886,10
2	Deniz Dünyası Faaliyeti	9.158.725,68	0,00	9.158.725,68
Genel Toplam		34.162.611,78	0,00	34.162.611,78

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Keçiören Belediyesi
Performans Hedefi 2.1.1	Keçiörenlilerin sosyal ve kültürel gelişimlerine katkıda bulunmak amacıyla ortalama toplam 560 adet etkinlik gerçekleştirilecektir.
Faaliyet Adı	Sosyal ve Kültürel Etkinlik Faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü

Açıklamalar**1-Belirli Gün ve Haftaların Kutlanması**

Anneler Günü, Çocuk Haftası, Dünya Kadınlar Günü, Engelliler Haftası, Gençlik Haftası, Kutlu Doğum Haftası, Atatürk'ün Ankara'ya Gelişi, Çevre Günü, Aile Haftası, Polis Haftası, Dünya Çocuk Kitapları Haftası, Öğretmenler Günü, Aşure Günü, Nevruz, Bahar Bayramı, Çanakkale Zaferi Kutlamaları, İstiklal Marşı'nın Kabulü v.b. gibi gün ve haftalar için kutlama ve anma programları düzenlenmesi planlanmaktadır.

2-Dini ve Milli Bayramların Kutlanması

23 Nisan Ulusal Egemenlik ve Çocuk Bayramı, 19 Mayıs Atatürk'ü Anma Gençlik ve Spor Bayramı, 29 Ekim Cumhuriyet Bayramı, 30 Ağustos Zafer Bayramı, Ramazan Bayramı, Kurban Bayramı, 15 Temmuz Demokrasi ve Milli Birlik Günü v.b. gibi dini ve milli bayramların kutlanması için programlar organize edilecektir.

3-Aile Terapi Merkezleri

Aile Terapi Merkezlerinde Aile, Çocuk, Yetişkin ve Ergen ve Beslenme Danışmanlığı hizmetleri yüz yüze ve telefonla verilecektir. Aile Terapi Merkezlerinde ayrıca atölye çalışmaları yapılacaktır.

4-Konservatuvar Çalışmaları

Konservatuvar bünyesinde düzenlenecek enstrüman, Türk Halk Müziği Korosu, Türk Sanat Müziği Korosu, Çocuk Korosu, Halk Oyunları ve tiyatro kursları ile eğitim programlarının artarak devam etmesi sağlanacaktır. Düzenlenecek konserler ile kursiyer ve sanatçılarımızın halkla buluşması sağlanacaktır.

5-Gül Kreş Adası Gündüz Bakımevi ve Gülcük Kreşi

Bakımevlerimiz kapasiteleri ölçüsünde hizmet vermeye devam edecektir.

6-Güldeste Oyun Merkezi

Güldeste Oyun Merkezi 23 Şubat 2021 tarihinde açılmıştır. Güldeste Oyun Merkezi 48 -72 ay yaş aralığında (4-6 yaş) çocuklarımıza hizmet vermektedir. 2024 yılında günde iki seans olmak üzere çocuklarımıza hizmete devam edilecektir.

7-Keçmek

2024 yılında KEÇMEK kursları ile vatandaşlarımızın özellikle sertifikalı eğitimlere devam edebilmeleri sağlanacaktır. İŞKUR ve KOSGEB bağlantılı kurslarımız ile hemşehrilerimizin çalışma hayatına aktif katılımları hedeflenmektedir. Eğitim verilecek alanların gelen talepler doğrultusunda düzenlenmesi ve özellikle sertifikalı kursların artarak devam etmesi planlanmaktadır. İstihdam projeleri hayata geçirilecektir. Kursiyerlerimizin el emeklerinden oluşacak defile ve sergiler düzenlenecektir.

8-Kedem

Eğitimde fırsat eşitliği ilkesiyle yola çıkan Belediyemizce açılan KEDEM'in hedefi ilçemizde yaşayan ilköğretim öğrencilerinin okul derslerine yardımcı olmak, böylece sınavlarında başarıyı sağlamaktır. Ayrıca sosyal ve kültürel gelişimlerine katkıda bulunarak özgüveni olan ahlaki, milli ve manevi değerlere sahip olan gençler yetiştirmektir. Kedem konularında uzman ve branş öğretmenlerinden oluşan eğitim kadrosu ile eğitim fırsat eşitliği sağlayarak, öğrencilerimize ve ailelerine, eğitim sağlayarak, öğrencilerimize ve ailelerine, eğitim danışmanlık rehberlik bilgisayar internet ve kütüphane desteği sunmaktadır.

9-YKS ve LGS KURSLARI

Öğrencilerin sınavlara hazırlanmalarına destek amacıyla açılan YKS/LGS kursları Keçiören’de ikamet eden vatandaşlarımıza ücretsiz hizmet vermektedir. 8. sınıflara LGS (Lise Geçiş Sınavı), 12. sınıf ve mezunlara ise YKS’ye (Yükseköğretim Kurumları Sınavı) hazırlık kursları olarak yüz yüze eğitimler verilmektedir.

10- Çocuk Eğitim Merkezi ve Mehmet Ali Şahin Çocuk Eğitim Merkezi

4 -16 yaş aralığında ilçemizde ikamet eden çocukların bilim sanat spor ve kültürel faaliyetler gerçekleştirerek sosyal hayata katılımlarının güçlendirilmesini sağlamak amacıyla hizmet veren merkezlerimiz çalışmalarına devam edecektir.

11-Emekliler Platformu

İlçemiz saygıdeğer emeklilerinin; uzmanlar eşliğinde seminer, panel ve toplantılar düzenlenerek sosyal ve kültürel faaliyetlere katılmaları sağlanarak aktifleşmelerini sağlamak amacıyla kurulan platformumuz hizmet vermeye devam edecektir.

15- Kütüphane

İlçemizde 8 adet kütüphane bulunmaktadır. Yeni kütüphaneleri vatandaşlarımızın hizmetine sunmak üzere çalışmalarımız devam edecektir.

16- Millet Kırathanesi

İlçemizde bulunan Millet Kırathanesi’ne ek olarak bir adet yeni kırathane açılacaktır.

17- Tiyatro

Necip Fazıl Sahnesi ve Yunus Emre Kültür Merkezinde çocuk ve yetişkinlere yönelik olarak tiyatro oyunları sergilenmeye devam edecektir.

Ayrıca Salonlarımız resmi ve tüzel kişilere kiraya verilmeye devam edecektir.

18- Gülistan Konağı

Gülistan Konağı Sanat Merkezinde belli bir konsept dahilinde çalışan ustalarımız şu ana kadar Selçuklu, Saray Hazinele ve Renkler teması başta olmak üzere çok çeşitli eserlere imza atarak sanatın sunduğu zenginlik ve çeşitliliği sanatseverlerle buluşturmaya devam edecektir.

19- Neşet Ertaş Sanat Ve Gösteri Merkezi

800 kişilik konferans salonu sergi alanı fuaye alanı halkımıza hizmet etmeye devam edecektir.

20- Yunus Emre Kültür Merkezi

Tiyatro ve konferans salonları sivil toplum kuruluşları, dernekler, vakıflar ve vatandaşlarımıza hizmet vermeye devam edecektir.

21- Keçiören Özel Etnografya Müzesi

Müzemizde Selçuklu Dönemi ve Geç Osmanlı Dönemine ait (17 -18 yüzyıllar) eserler sergilenmeye devam edecektir.

22- Sünnet Şöleni

İhtiyaç sahibi çocukların başvuruları değerlendirilerek sünnet kıyafetleri alınacaktır, ardından bir sünnet şöleni (konser ve animasyon içerikli) düzenlenmesi düşünülmektedir.

23- Ramazan Etkinlikleri

Hemşehri geceleri, çeşitli konser ve eğlence programları düzenlenerek halkımızın ramazan ayını huzur ve neşe içerisinde geçirmeleri sağlanacaktır. Belirlenecek mahallelerde toplu iftar yemekleri organize edilerek ramazan ayının ruhu, komşuluk ve Keçiörenlilik ruhu canlandırılacaktır.

24- Şehir Gezileri

Başta Çanakkale olmak üzere ülkemizin milli ve manevi değer taşıyan, tarihi ve turistik şehirlerine geziler düzenlenecektir. Ayrıca Ankara'nın tarihi ve turistik yer ve ilçelerine (Anıtkabir, Taceddin Dergâhı, Ankara Kalesi, Roma Hamamı, Ayaş, Beypazarı v.b.) geziler düzenlenecektir.

25- Panel, Söyleşi, Konferans ve Dinletiler, Kültürel Etkinlikler

Güncel konular ile ülke gündemini yakalayan söyleşi ve konferanslar düzenlenmesi, eğitim program ve seminerleri, kültür ve sanat programları, tiyatrolar, konser, şenlik ve şölenler v.b. gibi etkinliklerin yapılması artarak devam edecektir.

26- Açık Hava Konserleri

Parklarda, pazar yerlerinde ve nüfus yoğunluğunun olduğu mahallelerde sevilen sanatçıların konserleri ve eğlence programları organize edilmeye devam edilecektir.

27- İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü İle İlişkiler

İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü ile ortaklaşa olarak kültürel ve sosyal projeler organize edilecek ve işbirliği sürdürülecektir.

28- Kitap Alımları

Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü 2024 yılında da kitap basım ve alımlarına devam edecektir.

29- Öğrenci Bursları

2023-2024 eğitim ve öğretim yılında Keçiören İlçesi sınırları içinde yaşayan, ihtiyaç sahibi yükseköğretim öğrencilerine burs verilecektir.

30- 2024 Yılında Yapılacak Etkinliklerin Tanıtımı

2024 yılında yapılacak etkinliklerin daha etkili tanıtımı için görsel, işit sel ve basılı tanıtım çalışmalarına devam edilecektir. Etkinliklerimizle ilgili sivil toplum kuruluşları ile işbirliğine devam edilecektir. Bu etkinlik ve çalışmalar için aşağıdaki ödenekler öngörülmüştür.

Ekonomik Kod		2024 YILI (TL)
1	Personel Giderleri	3.870.522,60
2	SGK Devlet Primi Giderleri	713.863,50
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	20.311.500,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	108.000,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		25.003.886,10
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		25.003.886,10

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	Keçiören Belediyesi	
Performans Hedefi 2.1.1	Keçiörenlilerin sosyal ve kültürel gelişimlerine katkıda bulunmak amacıyla ortalama toplam 560 adet etkinlik gerçekleştirilecektir.	
Faaliyet Adı	Deniz Dünyası Faaliyeti	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Destek Hizmetleri Müdürlüğü	
<u>Açıklamalar</u>		
Deniz Dünyası Hizmetleri		
Keçiören ilçesi sınırları içerisinde eğitim amaçlı olarak kurulan Deniz Dünyası ülkemizin eğitim veren tek akvaryumudur. Deniz Dünyası’nı ziyaret eden öğrencilere doğa ve doğal yaşam konusunda eğitici seminerler verilmektedir. Deniz Dünyası’nda 80 kişilik seminer salonu ile sinevizyon gösterisi yapma olanağı sağlayan sistem bulunmaktadır. Bu etkinlik ve çalışmalar için aşağıdaki ödenekler öngörülmüştür.		
Ekonomik Kod		2024 YILI (TL)
1	Personel Giderleri	1.538.277,70
2	SGK Devlet Primi Giderleri	288.447,98
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	7.332.000,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		9.158.725,68
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		9.158.725,68

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU	
İdare Adı	Keçiören Belediyesi
Amaç 2	Yaşadığımız coğrafya'da kültürümüzün her zaman canlı tutulması için sosyal ve kültürel etkinlikler düzenlemek ve eğitimi destekleme çalışmaları yapmak.
Hedef 2.2	Keçiören İlçesi'nde yaşayan vatandaşlarımıza sunulan eğitim ve sosyal etkinliklerde talebin en az %90'ı karşılanacak, Yaşam ve Kültür Merkezi gibi alanlarda ise talebin kapasite dahilinde %100'ü karşılanacak ve kaliteli hizmet kapasitesi artırılabilecektir.
Performans Hedefi 2.2.1	Keçiörenlilerin eğitim ve sosyal yaşamına katkıda bulunmak amacıyla 37 merkezimizde toplam 2.000 adet etkinliğin yapılmasını sağlamak.
<u>Açıklamalar</u> KEDEM (Keçiören Eğitime Destek Merkezi) Keçiören Belediyesi Eğitime Destek Merkezi (KEDEM) ilkökul ve ortaokul öğrencilerinin branş derslerine yönelik desteğin yanı sıra, özellikle rehberlik ve değerler eğitimi, uygulamalı dersler ve etkinlikler aracılığıyla çocukların kişisel, sosyal, milli, manevi yönden gelişimlerine katkıda bulunarak, onların toplumsal değerlerin farkında, ahlaklı ve özgüven sahibi bireyler olarak yetişmelerini hedeflemektedir. 2024 yılında Türkçe, Matematik, İngilizce, Sosyal Bilgiler, Kuran -ı Kerim ve Değerler Eğitimi ve Fen Bilimleri olmak üzere 6 branşta derslere devam edilmesi ve ihtiyaç halinde yeni branşların KEDEM bünyesine eklenmesi planlanmaktadır. Vatandaşlarımızdan talep gelmesi durumunda yeni kurs merkezlerinin açılması planlarımız dahilindedir. YKS/LGS KURS MERKEZİ YKS ve LGS öğrencilerimiz için düzenlediğimiz ücretsiz kurslarımız 2024 yılında da devam edecektir. Öğrencilerimiz için gerekli olan deneme sınavları ve motivasyon programları artırılarak yapılacaktır. Ayrıca öğrencilerimiz için eğitici seminerler düzenlenecektir. KEÇMEK (Keçiören Sanat ve Meslek Edindirme Kursları) 13 kurs merkezi ve 1 atölyede 64 branşta hizmet veren KEÇMEK'lerin amacı İlçemiz içerisinde yaşayanlara sanat ve meslek edindirmektir. 2024 yılında kursiyerlerimizden gelen talepler doğrultusunda yeni branşlar açılacak, kurslarımız nitelik ve nicelik açısından genişletilecektir. AİLE TERAPİ MERKEZİ Aile Terapi Merkezi'nde Aile, Çocuk, Yetişkin ve Ergen ve Beslenme Danışmanlığı hizmetleri yüz yüze ve telefonla verilmektedir. 2023 yılında açılan yeni bir şubeyle Aile Terapi Merkezimiz 2 şube olarak hizmet vermeye başladı.2024 yılında vatandaşlarımızdan gelen talepler doğrultusunda hizmetlerimize devam etmeyi amaçlıyoruz. YUNUS EMRE KÜLTÜR MERKEZİ 2024 yılında da vatandaşlarımızın, STK'ların, okulların talepleri doğrultusunda hizmetlerimize devam edeceğiz. NEŞET ERTAŞ SANAT VE GÖSTERİ MERKEZİ 2024 yılında da vatandaşlarımızın, STK'ların, okulların talepleri doğrultusunda hizmetlerimize devam edeceğiz. KEÇİKOOP Vatandaşlarımızın el üretimlerinin web sitemizde ve kiosklarımızda satışına devam edilecektir. GÜL KREŞ ADASI ve GÜLÜCÜK GÜNDÜZ BAKİMEVİ Bakımevimizin kapasitesi dahilinde vatandaşlarımıza hizmet vermeye devam edilecektir. GÜLDESTE OYUN MERKEZİ Güldeste Oyun Merkezi 23 Şubat 2021 tarihinde açılmıştır. Güldeste Oyun Merkezi 48 -72 ay yaş aralığında (4-6 yaş) çocuklarımıza hizmet vermektedir. 2024 yılında da hizmetimiz aralıksız sürecektir. ÇOCUK EĞİTİM MERKEZİ ve MEHMET ALİ ŞAHİN ÇOCUK EĞİTİM MERKEZİ Çocuk Eğitim Merkezi'nde vatandaşlarımızdan gelen talepler doğrultusunda atölyeler açılarak eğitimlere devam edilecektir. Kış ve yaz okullarımız hizmet verecektir. EMEKLİLER PLATFORMU Emekliler Platformu emekli ve yaşlı vatandaşlarımıza sosyal, kültürel amaçlı etkinliklerle hizmet vermeye devam edecektir. ÖĞRENCİ BURSLARI Kredi ve Yurtlar Kurumu ile ortaklaşa olarak Keçiören'de yaşayan üniversite öğrencilerine burs verilmeye devam edilecektir.	

KEÇİÖREN BELEDİYESİ ETNOGRAFYA MÜZESİ

Keçiören Belediyesi Etnografya Müzesi envanterinde bulunan eserlerin restorasyonu devam etmektedir. Müzemiz 2024 yılında da ziyaretçilerine hizmet vermeye devam edecektir.

TEKNİK DESTEKLER

2024 yılında da vatandaşlarımızın ve birimlerimizin taleplerinin cevaplanmasına devam edilecektir.

Performans Göstergeleri		2022	2023	2024
		Gerçekleşme	Yıl Sonu Tahmini	Hedef
1	KEDEM Kurs Merkezi Sayısı / Kursiyer Sayısı (adet)	5/2.180	5/9.000	5/9.000
2	KEÇMEK Kurs Merkezi Sayısı / Branş / Kursiyer Sayısı (adet)	14/65/12.821	13/64/8.500	13/64/9.000
3	Yaz Okulları Branş Sayısı / Katılımcı Sayısı (adet)	31/1.618	10/3.500	10/3.500
4	Yunus Emre Kültür Merkezi Gerçekleştirilen Program Sayısı / Katılımcı Sayısı (adet)	787/111.500	1.000/240.000	1000/250.000
5	Neşet Ertaş Sanat ve Gösteri Merkezi Gerçekleştirilen Program Sayısı / Katılımcı Sayısı (adet)	109/81.750	450/230.000	450/250.000
6	Necip Fazıl Sahnesi Salon Tahsisi (adet)/Kullanıcı sayısı (adet)	172/34.456	500/120.000	400/100.000
7	Teknik Destek Hizmetleri Hizmete Sunulan Dağıtılan Bayrak, Kitap ve Maske Sayısı (adet)	4117/11.885/ 0	3.000/5.000	5.000/5.000
8	Çocuk Eğitim Merkezi /Hizmet Verilen Çocuk Sayısı	3.321/2.091/0	3.500	4.500
9	Emekliler Platformu Hizmet Verilen Emekli Sayısı/Danışmanlık Hizmeti Verilen Emekli Sayısı	194/392	400/400	500/500
10	Kreşlerde Hizmet Verilen Çocuk Sayısı	456	200	400
11	Aile Terapi Merkezi Danışmanlık Verilen Kişi Sayısı	5.412	3.500	5.000
12	LGS-YKS Kurs Merkezi / Hizmet Verilen LGS Öğrenci Sayısı/ Hizmet Verilen YKS Öğrenci Sayısı	194/392	400/400	400/400
13	Güldeste Oyun Merkezi Kullanıcı Sayısı	2.469	2.500	3.000
Kaynak İhtiyacı (2024) (TL)				
Faaliyetler		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Eğitim ve Sosyal Etkinlik Faaliyeti	126.729.670,20	0,00	126.729.670,20
Genel Toplam		126.729.670,20	0,00	126.729.670,20

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	Keçiören Belediyesi	
Performans Hedefi 2.2.1	Keçiörenlilerin eğitim ve sosyal yaşamına katkıda bulunmak amacıyla 37 merkezimizde toplam 2.000 adet etkinliğin yapılmasını sağlamak.	
Faaliyet Adı	Eğitim ve sosyal etkinlik faaliyeti	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	
<u>Açıklamalar</u>		
2024 yılında yapılacak etkinliklerin daha etkili tanıtımı için görsel, işitsel ve basılı tanıtım çalışmalarına devam edilecektir. Etkinliklerimizle ilgili sivil toplum kuruluşları ile işbirliğine devam edilecektir. Bu etkinlik ve çalışmalar için aşağıdaki ödenekler öngörülmüştür.		
Ekonomik Kod		2024 YILI (TL)
1	Personel Giderleri	18.062.438,80
2	SGK Devlet Primi Giderleri	3.331.363,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	94.787.000,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	10.430.000,00
6	Sermaye Giderleri	118.868,40
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		126.729.670,20
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		126.729.670,20

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU	
İdare Adı	Keçiören Belediyesi
Amaç 2	Yaşadığımız coğrafya’da kültürümüzün her zaman canlı tutulması için sosyal ve kültürel etkinlikler düzenlemek ve eğitimi destekleme çalışmaları yapmak.
Hedef 2.3	Gençleri zararlı alışkanlıklardan uzak tutmaya yönelik önleyici çalışmalar yürütülecek ve gençlere yönelik hizmetlerde % 30 düzeyinde artış sağlanacaktır.
Performans Hedefi 2.3.1	Belediyenin gençlere yönelik sunmuş olduğu hizmetlerin kalitesi ve çeşitliliği artırılarak bu hizmetlerin sayısında % 6 düzeyinde artış sağlanacak çalışmalar yürütülecektir.
<u>Açıklamalar</u> Gençlerimizin, öğrencilerimizin ve çocuklarımızın kişisel gelişimlerini tamamlamış, liderlik özelliklerine sahip, spor ile iletişimi kuvvetli, spor ahlakını ve kültürünü hayatına entegre etmiş birer birey olarak yetişmeleri amacı ile eğitimler, seminerler, spor okulları ve etkinlikler düzenlenmektedir. Gençlerimizin yaşamlarının ileri seviyelerinde başarılı birer lider, kararlı birer yönetici, öz güveni yüksek birer eğitici ve spor ile ilgili envanterleri hayatının tüm alanına yansıtan sağlıklı ve zinde bireyler olarak yetişmeleri için çalışmalarımız devam etmektedir. Belediyemizin gençlere yönelik sunmuş olduğu hizmet ve faaliyetlerin 2024 yılı hedefleri aşağıdaki gibi düşünülmektedir. TEKNOLOJİ BAĞIMLILIĞI SEMİNERİ Gençlerimizi teknolojinin olumsuz yönleri açısından bilinçlendirmek adına siber suç uzamanlarımız tarafından teknoloji bağımlılığı semineri düzenlenmesi planlanmaktadır. TÜRKİYE ŞAMPİYONALARI İlçemizde yapılacak olan çok kapsamlı spor salonlarımızda Gençlik ve Spor Bakanlığımız ile koordineli bir şekilde çeşitli federasyonlarla Türkiye Şampiyonalarının ilçemizde gerçekleştirilmesi planlanmaktadır. 19 MAYIS GENÇLİK VE SPOR BAYRAMI Gençlik ve Spor Bayramı Haftası etkinliklerimiz Kkapsamında konser, sportif yarışmalar ve çeşitli etkinliklerin yapılmasını planlanmaktadır. SPOR OKULLARI Gençlerin ve çocukların sporla iletişimini kuvvetlendirip, spor ahlakı ve spor kültürü ile yetişmeleri yönünde çalışmalarımızı sürdürmek amacı ile yapmayı planladığımız spor okulları ile gençlerimizin ileride başarılı birer sporcu olmalarına katkı sağlamak için basketbol, voleybol, taekwondo, kick boks, okçuluk, badminton, hentbol branşları başta olmak üzere spor okulları gerçekleştirilmesi planlanmaktadır. BAĞIMLILIK İLE MÜCADELE ÇALIŞMALARI Çağımızın gençler üzerindeki en büyük problemlerinden biri olan bağımlılık ile mücadele konusunda eğitimler, seminerler ve çeşitli etkinlikler yapılması planlanmaktadır. AVRUPA BİRLİĞİ PROJELERİ Gençlerimizi günümüz dünyasının kötü alışkanlıklarından uzak tutmak, spora teşvik etmek ve kişisel gelişimlerine katkı sağlamaları açısından avrupa birliği projeleri yazılıp projeleri hayata geçirme çalışmalarımız 2024 yılında da devam etmektedir. YEŞİLAY İLE SAĞLIKLI YAŞAM ETKİNLİKLERİ Yeşilay ile ortaklaşa planlanan sağlıksız beslenme, sigara kullanımı ve fiziksel aktivite yoksunluğu gibi kalp rahatsızlığına ve sağlıksız yaşama sebep olan hastalıkların önlenmesi amacı çeşitli farkındalık programları düzenlenmesi planlanmaktadır. SOSYAL MEDYADAN SOSYAL MEYDANA Her yıl 81 ilde aynı anda düzenlenen sosyal medyadan sosyal meydana projesi ankara’da ilçemizin ev sahipliğinde 2019, 2022 ve 2023 yıllarında düzenlenmiştir. geleneksel sanatlar, kültürel ve sportif faaliyetlerin gerçekleştiği etkinliklerde gençlerimiz sosyal medyanın zararları yönleri hakkında bilgilendirilip spor ve sağlıklı yaşama teşvik edilmektedir. 2024 yılında geniş katılım ile farklı projelerle Ankara’da ev sahipliği yapılması düşünülmektedir.	

BAŞARILI SPORCULARA ÖDÜL

İlçemizde yaşayan Ülkemizi Yurt İçi ve Yurt Dışında başarılı bir şekilde temsil eden tüm Spor Branşlarında Dünya, Avrupa ve Türkiye Şampiyonlarımıza Belediye Meclisimizin Kararı ve Belediye Başkanımızın takdimi ile başarılı sporcularımıza ödül verilmesi, planlanmaktadır.

METİN ALAGÖZ GENÇLİK MERKEZİ

Gençlik Merkezimizde gençlerimize değerler eğitimi, liderlik eğitimlerinin yanı sıra, kick boks ve teakwando branşlarında kursların yapılması, planlanmaktadır.

ABDURRAHİM KARAKOÇ GENÇLİK MERKEZİ

Gençlik Merkezimiz kütüphanesi, sinema salonu, derslikleri, atölyeleri, oyun salonu ve dinlenme alanı ile gençlerimizin hizmetindedir. Gençlik Merkezimizde programlar eşliğinde satranç turnuvaları düzenlenmesi planlanmaktadır.

AVRUPA HAREKETLİLİK HAFTASI

Avrupa Hareketlilik Haftasında profesyonel bisikletçiler başta olmak üzere tüm spor branşlarında yapılacak etkinliklerle avrupa hareketlilik haftasının kutlanması planlanmaktadır.

ULUSLARARASI MÜSABAKALARA EV SAHİPLİĞİ

Birçok branşta gerçekleştirilen ulusal ve uluslararası şampiyonalara ilçemizde ev sahipliği yapılmaktadır. İlçemize yapılacak yeni spor tesislerimiz ile şampiyonalara ev sahipliği yapma oranımız fazlalaşacaktır.

YAZ SPOR OKULLARI

2024 yılı yaz ayında birçok branşta gerçekleştirmeyi düşündüğümüz Yaz Spor Okullarının çalışmaları müdürlüğümüz tarafından planlanmaktadır. Yaz Spor Okullarımızın açılış ve kapanış törenlerine özel çeşitli etkinlik ve gösterilerin yapılması planlanmaktadır.

Performans Göstergeleri		2022	2023	2024
		Gerçekleşme	Yıl Sonu Tahmini	Hedef
1	Gençlere yönelik hizmet sayısı (adet)	57	40	45
2	Katılımcı sayısı (adet)	44.000	45.000	46.000
3	Belediye hizmet ve faaliyetlerinden yararlanan genç sayısı (adet)	28.000	35.000	35.000
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2024) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Eğitim, Sosyal ve Spor Etkinlik Faaliyeti	6.772.174,40	0,00	6.772.174,40
Genel Toplam		6.772.174,40	0,00	6.772.174,40

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU	
İdare Adı	Keçiören Belediyesi
Performans Hedefi 2.3.1	Belediyenin gençlere yönelik sunmuş olduğu hizmetlerin kalitesi ve çeşitliliği artırılarak bu hizmetlerin sayısında % 6 düzeyinde artış sağlanacak çalışmalar yürütülecektir.
Faaliyet Adı	Eğitim, Sosyal ve Spor Etkinlik Faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü
<u>Açıklamalar</u> Gençlerimizin, öğrencilerimizin ve çocuklarımızın kişisel gelişimlerini tamamlamış, liderlik özelliklerine sahip, spor ile iletişimi kuvvetli, spor ahlakını ve kültürünü hayatına entegre etmiş birer birey olarak yetişmeleri amacı ile eğitimler, seminerler, spor turnuvaları ve etkinlikler düzenlenecektir. Bu etkinlik ve çalışmalar için aşağıdaki ödenekler öngörülmüştür.	

Ekonomik Kod		2024 YILI (TL)
1	Personel Giderleri	1.988.095,25
2	SGK Devlet Primi Giderleri	332.079,20
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	2.452.000,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	2.000.000,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		6.772.174,40
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		6.772.174,40

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Keçiören Belediyesi
Amaç 3	Dezavantajlı kesimlere yönelik destek faaliyetleri düzenlenerek ve yaşam kaliteleri artırılarak kent yaşamına ve sosyal hayata aktif katılımlarını sağlamak.
Hedef 3.1	Keçiören’de istihdam başvurularını etkin bir şekilde ilgili kurumlara yönlendirilerek, başvuruların % 25’inin istihdama dönüşmesine yönelik çalışmalar yapılacaktır.
Performans Hedefi 3.1.1	Keçiören Belediyesine istihdam amaçlı başvurular sistematik bir şekilde değerlendirilerek iş yönlendirmelerinin %5 inin istihdama dönüşmesi sağlanacak.

Açıklamalar

Belediyemize iş talebi ile gelen vatandaşlarımıza Kariyer Ofisi olarak yardımcı olabilmek amacıyla İlçemizde ve İlimizde bulunan iş yeri sahipleriyle birebir görüşmeler yapılmakta, onların işçi talepleri alınmakta, uygun işlere uygun iş talepleri yönlendirilmektedir.

Ayrıca belediyemize iş başvurusu yapanların İşkur kayıtları alınıp İşkur’daki uygun iş ilanlarına yönlendirilerek başvuru sahiplerinin istihdamları sağlanmaktadır. Bu çerçevede, 2024 yılında da istihdam talepleri düzenli bir şekilde derlenecek, iş talepleri sistematik bir şekilde yönlendirilmeye devam edilecektir.

Performans Göstergeleri		2022	2023	2024
		Gerçekleşme	Yıl Sonu Tahmini	Hedef
1	İş talep sayısı (adet)	8.112	12.840	13.482
2	İş bulma için firmalara yönlendirilen kişi sayısı (adet)	4.089	10.000	10.500
3	İş yönlendirmelerinden istihdama dönüşen kişi sayısı	623	856	880
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2024) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Halkla İlişkiler Faaliyeti	3.050.692,58	0,00	3.050.692,58
Genel Toplam		3.050.692,58	0,00	3.050.692,58

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU	
İdare Adı	Keçiören Belediyesi
Performans Hedefi 3.1.1	Keçiören Belediyesine istihdam amaçlı başvurular sistematik bir şekilde değerlendirilerek iş yönlendirmelerinin %5'inin istihdama dönüşmesi sağlanacak.
Faaliyet Adı	Halkla İlişkiler Faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
<u>Açıklamalar</u> Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü olarak Keçiören 'de yaşayan vatandaşlarımızdan gelen istek, talep ve şikayetleri kabul edip ilgili müdürlüklere yönlendirilerek en kısa sürede çözmeye ve vatandaşlarımıza geri dönüş yapmaya devam edilecektir.	

Ekonomik Kod		2024 YILI (TL)
1	Personel Giderleri	1.232.418,07
2	SGK Devlet Primi Giderleri	220.574.51
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.597.700,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		3.050.692,58
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		3.050.692,58

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı		Keçiören Belediyesi		
Amaç 3		Dezavantajlı kesimlere yönelik destek faaliyetleri düzenlenerek ve yaşam kaliteleri artırılarak kent yaşamına ve sosyal hayata aktif katılımlarını sağlamak.		
Hedef 3.1		Keçiören’de istihdam başvurularını etkin bir şekilde ilgili kurumlara yönlendirilerek, başvuruların % 50’sinin istihdama dönüşmesine yönelik çalışmalar yapılacaktır.		
Performans Hedefi 3.1.2		Vatandaşlardan gelen başvuru ve şikâyetlerin ortalama cevaplama sürelerinin (6 gün) civarında kısaltılması sağlanacaktır.		
<u>Açıklamalar</u> Belediyemizce elektronik ve sosyal medya ortamında sağlanan hizmet sayılarının artması nedeniyle Vatandaşlarımızdan gelen başvurulara cevap verme sürelerinin her yıl daha aza indirgenmesi sağlanacaktır.				
Performans Göstergeleri		2022	2023	2024
		Gerçekleşme	Yıl Sonu Tahmini	Hedef
1	Başvuru Sayısı (adet)	98.554	100.000	105.000
2	Ortalama cevaplama süresi (gün)	8	7	6
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2024) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Planlama Faaliyeti	2.816.023,92	0,00	2.816.023,92
Genel Toplam		2.816.023,92	0,00	2.816.023,92

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU	
İdare Adı	Keçiören Belediyesi
Performans Hedefi 3.1.2	Vatandaşlardan gelen başvuru ve şikâyetlerin ortalama cevaplama sürelerinin (6 gün) civarında kısaltılması sağlanacaktır.
Faaliyet Adı	Halkla ilişkiler faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
Açıklamalar Vatandaşlarımızdan gelen başvurulara ortalama cevaplama sürelerinin her yıl daha aza indirgenmesi sağlanacaktır.	

Ekonomik Kod		2024 YILI (TL)
1	Personel Giderleri	1.137.616,68
2	SGK Devlet Primi Giderleri	203.607,24
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.474.800,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		2.816.023,92
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		2.816.023,92

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Keçiören Belediyesi
Amaç 3	Dezavantajlı kesimlere yönelik destek faaliyetleri düzenlenerek ve yaşam kaliteleri artırılarak kent yaşamına ve sosyal hayata aktif katılımlarını sağlamak.
Hedef 3.2	Keçiörenli hemşerilerimizin evde diş tedavisi ile ilçede ikamet edip vefat eden vatandaşların cenaze hizmetlerine yönelik taleplerini karşılayacak şekilde çalışmalar yürütülecektir.
Performans Hedefi 3.2.1	İhtiyaç sahibi, korumasız ve dezavantajlı vatandaşların evde diş tedavisi talepleri doğrultusunda en az 120 kişiye ilgili hizmet verilecektir.

Açıklamalar

Belediyemizde çalışan personellerin ve bakmakla yükümlü olduğu kişilere ağız ve diş sağlığı hizmeti sunulmaktadır. Yaşlı, engelli ve yatağa bağımlı vatandaşlarımızın Belediyemiz web sayfasında bulunan “Yaşlılar için Evde Diş Sağlığı” linki ve telefon müracaatları ile evde diş sağlığı hizmeti verilmektedir.

Bu hizmetimiz 2024 yılında’da devam edecektir.

Performans Göstergeleri		2022	2023	2024
		Gerçekleşme	Yıl Sonu Tahmini	Hedef
1	Evde diş tedavisi sayısı (adet)	35	120	120
2	Diş kliniği hizmeti (adet)	803	265	500
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2024) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Sağlık Hizmet Faaliyeti	1.154.466,52	0,00	1.154.466,52
Genel Toplam		1.154.466,52	0,00	1.154.466,52

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU	
İdare Adı	Keçiören Belediyesi
Performans Hedefi 3.2.1	İhtiyaç sahibi, korumasız ve dezavantajlı vatandaşların evde diş tedavisi talepleri doğrultusunda plan dönemi içerisinde en az 120 kişiye ilgili hizmet verilecektir.
Faaliyet Adı	Sağlık Hizmeti Faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
Açıklamalar Gerek diş kliniğimizin gerekse evde ağız ve diş sağlığı hizmeti verilmesi için ihtiyaç duyulan diş çekimi, ağız temizliği, dolgu ve kanal tedavisi için gerekli hizmet ve malzemelerinin alınmasına yönelik ödenekler öngörülmüştür.	

Ekonomik Kod		2024 YILI (TL)
1	Personel Giderleri	657.065,10
2	SGK Devlet Primi Giderleri	97.401,42
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	400.000,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1.154.466,52
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		1.154.466,52

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Keçiören Belediyesi
Amaç 3	Dezavantajlı kesimlere yönelik destek faaliyetleri düzenlenerek ve yaşam kaliteleri artırılarak kent yaşamına ve sosyal hayata aktif katılımlarını sağlamak.
Hedef 3.2	Keçiörenli hemşerilerimizin evde dış tedavisi ile ilçede ikamet edip vefat eden vatandaşların cenaze hizmetlerine yönelik taleplerini karşılayacak şekilde çalışmalar yürütülecektir.
Performans Hedefi 3.2.2	İlçede ikamet edip vefat eden vatandaşların cenaze hizmetlerine yönelik taleplerinin tamamını (% 100) karşılayacak şekilde çalışmalar yürütülecektir.

Açıklamalar

İlçemiz sınırları içerisinde vefat eden vatandaşlarımızın ölüm beyan kağıtları ve yol izin belgeleri düzenlenmektedir. Evlerinde vefat eden vatandaşlarımızın ölüm raporları cenaze hekimliği hizmet alımı yolu ile mobil aracımız vasıtasıyla 7 gün 24 saat hekim gönderilmesi şeklinde evlerinde düzenlenmekte ve sonrasında gerekli belgeler de eklenerek Nüfus Müdürlüğü'ne gönderilmektedir.

İlçemiz sınırları içerisinde vefat eden Keçiörenli hemşerilerimizin acılı ailelerinin acılarını azaltmak amacıyla vatandaşlarımızın ölümünden itibaren maddi ve manevi olarak ailelerin yanında olmak için Belediye Başkanımız adına cenaze hizmetlerinde görevli personellerimiz taziye ziyaretlerinde bulunmakta ve cenaze sahiplerinin misafirlerine ikram edilmek üzere muhtelif yiyecek malzemesi verilmektedir.

Cenaze Hizmetleri birimi'nde işlem yaptıran İlçemizde ikamet eden vatandaşlarımızın cenaze yakınlarına ücretsiz defin malzemesi (Kefen) yardımı yapılmaktadır.

Cenaze evlerine masa, sandalye, çadır, çay şeker, börek, lokum, gül suyu ve çay makinası ihtiyaçları telepleri doğrultusunda müdürlüğümüzce karşılanmaktadır.

Performans Göstergeleri		2022	2023	2024
		Gerçekleşme	Yıl Sonu Tahmini	Hedef
1	Şehir içi cenaze nakil sayısı	3.032	3.000	3.000
2	Şehir dışı cenaze nakil sayısı	2.388	2.900	2.500
3	Cenaze hekimliği hizmeti (adet)	1.209	1.550	1.500
4	Ücretsiz defin (kefen) malzemesi	1.437	1.900	1.500
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2024) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Sağlık Hizmet Faaliyeti	9.486.132,60	0,00	9.486.132,60
2	Ulaşım Hizmet Faaliyeti	5.788.398,65	0,00	5.788.398,65
Genel Toplam		15.274.531,25	0,00	15.274.531,25

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU	
İdare Adı	Keçiören Belediyesi
Performans Hedefi 3.2.2	İlçede ikamet edip vefat eden vatandaşların cenaze hizmetlerine yönelik taleplerinin tamamını (% 100) karşılayacak şekilde çalışmalar yürütülecektir.
Faaliyet Adı	Sağlık Hizmeti Faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
<u>Açıklamalar</u> İlçemiz sınırları içerisinde vefat eden cenaze sahiplerine ölüm beyan kağıtları ve yol izin belgeleri hizmeti sunulması, evinde vefat eden vatandaşlarımız için Cenaze Hekimliği Hizmeti, Vatandaşlarımızın talepleri doğrultusunda verilmek üzere kefenle birlikte defin malzemeleri alımının yapılması, taziye ziyaretlerinde börek, çay ve şeker vb) ikram edilmesine yönelik harcamaları karşılamak için aşağıda belirtilen ödenekler öngörülmüştür.	

Ekonomik Kod		2024 YILI (TL)
1	Personel Giderleri	3.285.325,50
2	SGK Devlet Primi Giderleri	487.007,10
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	2.213.800,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	3.500.000,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		9.486.132,60
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		9.486.132,60

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Keçiören Belediyesi
Performans Hedefi 3.2.2	İlçede ikamet edip vefat eden vatandaşların cenaze hizmetlerine yönelik taleplerinin tamamını (% 100) karşılayacak şekilde çalışmalar yürütülecektir.
Faaliyet Adı	Ulaşım Hizmeti Faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü

Açıklamalar

Faaliyet kapsamında, belediye tarafından yapılması uygun görülen tüm ulaşım ve lojistik hizmetlerin; etkin, düzenli ve verimli biçimde yürütülebilmesine yönelik tüm iş ve işlemleri yürütme, belediye birimlerinin asli görevlerinde kullanılacak araçları, sürekli veya süresiz olarak ilgili birimlere tahsis etme, gerektiğinde tahsisi iptal etme, belediye hizmetlerinde kullanılacak her türlü makine, araç, iş makinesi ve ekipmanlar ile bu araçlar, makineler, iş makineleri ve ekipmanlar için gerekli olan yedek parça, akaryakıt, madeni yağ, antifriz, lastik, zincir, yangın tüpü, ilk yardım malzemesi ve araç tamir takımı gibi ihtiyaçların uygun şartlarda ve zamanında karşılanmasına yönelik satın alma ve ihale işlemlerini koordine ederek gerçekleştirme, kabullerini yapma, ilgili birimlere sevk ve teslimatını yapma, araç ve ekipmanların bakım onarım ve tamiratları için gerekli olan elektrik-elektronik test cihazlarını, alet, ekipman ve makinelerini satın alma yada kiralama yoluyla temin etme, atölyelerde bakım onarım ve araç test işlerinde çalışan personelin bilgi beceri düzeylerini artırmak amacıyla düzenli olarak eğitimlerini sağlama, belediyeye ait tüm araçların ve iş makinelerinin; her türlü tamir ve bakımları ile ikmal işlerini yapma veya yaptıрма, bunların her an çalışır ve hizmeti yerine getirir durumda olmalarını sağlama gibi hizmet ve faaliyetler yürütülmesi için ödenekler öngörülmüştür.

Ekonomik Kod		2024 YILI (TL)
1	Personel Giderleri	1.140.817,25
2	SGK Devlet Primi Giderleri	217.581,40
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	4.140.000,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	20.000,00
6	Sermaye Giderleri	270.000,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		5.788.398,65
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		5.788.398,65

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Keçiören Belediyesi
Amaç 3	Dezavantajlı kesimlere yönelik destek faaliyetleri düzenlenerek ve yaşam kaliteleri artırılarak kent yaşamına ve sosyal hayata aktif katılımlarını sağlamak.
Hedef 3.3	İlçemizde yaşayan ihtiyaç sahibi kesimlere ulaşılarak her yıl bu vatandaşlarımızın yıllık en az %50'sine yardım ve bakım hizmetleri sunulacaktır.
Performans Hedefi 3.3.1	Keçiören de yaşamakta olan ihtiyaç sahibi vatandaşların en az %75 'inin kuru gıda malzemesi, sıcak yemek, et, kıyafet, hasta ve çocuk bezi, kırtasiye ve ev eşyası ihtiyaçları karşılanacaktır.

Açıklamalar

SOSYAL YARDIM BİRİMİ TARAFINDAN 2023 İLK 6 AYINDA İHTİYAÇ SAHİBİ VATANDAŞLARA YAPILAN YARDIMLAR

YAPILAN YARDIMIN TÜRÜ	OCAK	ŞUBAT	MART	NİSAN	MAYIS	HAZİRAN	TOPLAM
YARDIM İÇİN BAŞVURAN KİŞİ	555	3.194	2.781	1.060	416	165	8.171
KURU GIDA YARDIM PAKETİ VERİLEN KİŞİ SAYISI	1.608	4.453	15.218	6.354	1063	528	29.224
MARKET ÇEKİ VERİLEN KİŞİ SAYISI	48	58	97	79	48	26	356
ET YARDIMI VERİLEN AİLE SAYISI	5	68	45	16	9	6	149
SICAK ÇORBA VERİLEN KİŞİ SAYISI	10.200	2.100	-	350	500	-	13.150
EV EŞYASI YARDIMI VERİLEN KİŞİ SAYISI	-	479	871	1	12	2	1.365
HAVALI YATAK VERİLEN KİŞİ SAYISI	-	-	1	-	2	-	3
KIYAFET YARDIMI VERİLEN KİŞİ SAYISI	201	960	788	645	322	109	3.025
YETİŞKİN BEZİ YARDIMI VERİLEN KİŞİ SAYISI	27	36	41	19	4	8	135
ÇOCUK BEZİ YARDIMI VERİLEN KİŞİ SAYISI	77	403	153	61	86	34	814
HOŞ GELDİN BEBEK PAKETİ	50	11	70	46	61	22	260

2024 yılı Sosyal yardımlar kapsamında İhtiyaç sahibi, korumasız ve ekonomik sıkıntı içerisindeki vatandaşlarımıza kuru gıda yardım paketi, et yardımı, çocuk bezi yardımı, giysi yardımı, muhtelif ev eşyası yardımı yapılarak ihtiyaçlarının belirli bir süre karşılanması sağlanacaktır.

Ayrıca Keçiören bölgesinde yaşamakta olan göçmenlere; İş ve Meslek Danışmanlığı, Eğitim Danışmanlığı, Hukuk Danışmanlığı Psiko-sosyal Destek Danışmanlığı, Sosyal Yardımlar Danışmanlığı, Kadın ve Aile Sağlığı Danışmanlığı, Haklarımı Biliyorum Eğitimi, Dil Kursu (Türkçe, İngilizce) Çocuklara Bilgisayar ve Futbol Kursu hizmetleri verilecektir.

GÖÇMEN HİZMETLERİ MERKEZİ TARAFINDAN 2023 YILININ İLK 6 AYINDA VERİLEN HİZMETLER

VERİLEN HİZMETLER	OCAK	ŞUBAT	MART	NİSAN	MAYIS	HAZİRAN	TOPLAM
İş ve Meslek Danışmanlığı	89	61	56	48	25	11	290
Eğitim Danışmanlığı	106	56	48	52	61	23	346
Hukuk Danışmanlığı	61	46	53	56	46	19	281
Psiko-sosyal Destek Danışmanlığı	-	13	32	35	29	12	121
Sosyal Yardımlar Danışmanlığı	23	57	75	42	19	5	221
Sağlık Danışmanlığı	60	40	47	41	57	16	261
Haklarımı Biliyorum Eğitimi	64	52	48	36	16	13	229
Kadın ve Aile Sağlığı Eğitimi	50	20	35	38	29	10	182
Dil Kursu (Türkçe, İngilizce, YÖS)	102	80	80	80	30	15	387
Tematik Konuşma Kulübü	21	9	15	14	-	-	59
Teraryum Atölyesi	57	25	31	25	67	34	239
Diğer Eğitim ve Toplantılar	94	164	96	87	73	25	539
Sosyal Uyum Etkinlikleri	132	25	102	93	295	98	745
TOPLAM	859	648	718	647	747	281	3.900

Performans Göstergeleri		2022	2023	2024
		Gerçekleşme	Yıl Sonu Tahmini	Hedef
1	Sosyal yardım birimine tahmini toplam müracaat sayısı	54.489	70.000	85.000
2	Kuru gıda yardımı (kişi sayısı)	18.745	25.000	40.000
3	Sıcak çorba yardımı (kişi sayısı)	55.400	70.000	85.000
4	Et yardımı (kişi adet)	2012	2.000	250
5	Kıyafet yardımı (kişi sayısı)	4.016	6.500	6.500
6	Yetişkin ve çocuk bezi yardımı (kişi sayısı)	1.241	1.100	1.500
7	Ev eşyası yardımı (kişi sayısı)	69	70	50
8	Göçmen Hizmetleri İş ve Meslek Danışmanlığı, Hukuk Danışmanlığı, Psiko-sosyal destek danışmanlığı, sosyal yardımlar danışmanlığı, kadın ve aile sağlığı danışmanlığı, haklarını biliyorum eğitimi, Dil kursu (Türkçe, İngilizce), Çocuklara Bilgisayar ve Futbol Kursu Hizmetleri (Kişi Sayısı)	10.241	13.000	15.000
9	Havali Yatak Verilen Kişi Sayısı	5	20	5
10	Hoş Geldin Bebek Paketi (kişi sayısı)	307	300	450
11	Ayarlanabilir Hasta Yatağı (kişi sayısı)	10	10	-
12	Taleplerin karşılanma düzeyi yüzdesi olarak 3 numaralı performans göstergesi baz alınmayacak)	67 %	70 %	75 %
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2024) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Sosyal Yardım Faaliyeti	44.162.733,15	0,00	44.162.733,15
Genel Toplam		44.162.733,15	0,00	44.162.733,15

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı		Keçiören Belediyesi
Performans Hedefi 3.3.1		Keçiören de yaşamakta olan ihtiyaç sahibi vatandaşların en az %75'inin kuru gıda malzemesi, sıcak yemek, et, kıyafet, hasta ve çocuk bezi, kırtasiye ve ev eşyası ihtiyaçları karşılanacaktır.
Faaliyet Adı		Sosyal Yardım Faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
<u>Açıklamalar</u>		
Sosyal yardım faaliyeti kapsamında; ihtiyaç sahiplerini belirlemek, belirlenen ihtiyaç sahiplerine kanun ve yönetmelik çerçevesinde ayni yardımlarda bulunmak, yapılan yardımların kayıtlarını tutmak ve arşivlemek, ilçede yaşayan fakir ve yardıma muhtaç vatandaşlar için projeler geliştirmek suretiyle gerekli yardım ve desteği sağlamak, sosyal hizmet ve yardımlar için gönüllü kuruluşlar ve ilgili kuruluşlarla işbirliği yaparak, ortak çalışma alanları oluşturma çalışmaları yapılacaktır.		
Ekonomik Kod		2024 YILI (TL)
1	Personel Giderleri	7.157.216,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	1.057.909,60
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.707.607,55
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	34.240.000,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		44.162.733,15
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		44.162.733,15

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı		Keçiören Belediyesi		
Amaç 3		Dezavantajlı kesimlere yönelik destek faaliyetleri düzenlenerek ve yaşam kaliteleri artırılarak kent yaşamına ve sosyal hayata aktif katılımlarını sağlamak.		
Hedef 3.3		İlçemizde yaşayan ihtiyaç sahibi kesimlere ulaşılarak her yıl bu vatandaşlarımızın yıllık en az %50'sine yardım ve bakım hizmetleri sunulacaktır.		
Performans Hedefi 3.3.2		Huzur evi kapasitemizin yıllık en az %95'i oranında; bakıma muhtaç durumda bulunan yaşlılara huzurlu ve mutlu bir ortamda bakım, koruma, barınma, sosyal-psikolojik ve sağlık hizmeti verilecektir.		
HUZUREVİ TARAFINDAN 2023 YILININ İLK ALTI AYINDA YAPILAN FAALİYETLER				
Stajer öğrenciler tarafından yaşlılar için faaliyetler düzenlendi. Yaşlılarımıza göz taraması yapıldı. Gönüllü kuaförler tarafından yaşlıların saç ve tırnak bakımlarının yapılması sağlandı. Huzurevinde vefat eden yaşlılarımıza mevlit okutuldu. Ramazan ayında kuran mukabelesi yapıldı. Yaşlılarımıza iftar yemekleri düzenlendi. Yaşlılar haftası nedeniyle yaşlılarımıza eğlence programları düzenlendi. Anneler ve babalar gününde yaşlılarımıza hediyeler dağıtıldı. Ankara'nın mesire yerlerine piknik düzenlendi. İller arası gezi düzenlendi. Yaşlılarımıza beslenme, sağlık bilgisi ve iletişim konularında seminer verildi. Yaşlılara kültür ve sanat etkinlikleri yapıldı. Müftülük tarafından dini sohbetler düzenlendi Dünya yaşlılar gününde eğlenceler düzenlendi. Ankara da bulunan ilkokul, ortaokul ve lise öğrencilerinin ziyaretleri sağlandı. STK'ların yaşlıları ziyaret etmeleri sağlandı. Ahşap kursları düzenlendi Takı tasarım kursları düzenlendi Yüzme ve spor faaliyetleri düzenlendi Bowling oynama etkinliği düzenlendi Devlet koruması altında bulunan çocuklar ile sakinlerimizin buluşturulması sağlandı “Bocce” takımı kurulması ve gerekli antrenmanlar yapıldıktan sonra Aile, Çalışma ve Sosyal Hizmetler Bakanlığınca düzenlenen turnuvaya katılım sağlandı Müdürlüğümüz içerisinde oluşturulacak “sosyal etkinlik katı” içerisinde hobi odalarının düzenlenmesi, sakinlerimize ilgi alanları doğrultusunda kursların düzenlenmesi sağlandı Kursların bitiminde eserlerin sergilenmesi yapıldı				
Huzurevi Müdürlüğünde 30 Haziran 2023 tarihi itibariyle 36 bayan ve 48 erkek olmak üzere 84 yaşlı kalmaktadır.				
2024 yılında da sosyal ve ekonomik yoksunluk içerisinde bulunan yaşlıların huzurlu bir ortamda bakım, koruma, barınma, sosyal-psikolojik ve sağlık ihtiyaçlarının sağlanması, yaşlılarımızın hayata bağlılıklarını ve yaşam kalitelerini arttırmak için, anneler ve babalar günü etkinlikleri, yaşlılar haftası etkinlikleri, el işi ve beceri kursları, eğlenceler, yemekler Ankara ili ve çevresindeki mesire yerlerine geziler düzenlenmesi, yaşlılık hakkında seminerler verilmesi vb. etkinlikler yapılması hedeflenmektedir.				
Performans Göstergeleri		2022	2023	2024
		Gerçekleşme	Yıl Sonu Tahmini	Hedef
1	Huzurevi kapasitesi (adet)	81	110	110
2	Bakım, koruma, barınma, sosyal-psikolojik ve sağlık hizmeti verilen yaşlı kişi sayısı (adet)	81	99	105
3	Müracaatların Karşılama Oranı (%)	100,00 %	90%	%95
4	Düzenlenen etkinlik sayısı (adet)	42	16	30
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2024) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Sosyal Yardım Faaliyeti	13.488.478,26	0,00	13.488.478,26
Genel Toplam		13.488.478,26	0,00	13.488.478,26

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU	
İdare Adı	Keçiören Belediyesi
Performans Hedefi 3.3.2	Huzur evi kapasitemizin (114 kişilik) en az %95'i oranında; bakıma muhtaç durumda bulunan yaşlılara huzurlu ve mutlu bir ortamda bakım, koruma, barınma, sosyal-psikolojik ve sağlık hizmeti verilecektir.
Faaliyet Adı	Sosyal Hizmet Faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Huzurevi Müdürlüğü
Acıklamalar Sosyal hizmet faaliyeti kapsamında; yaşlıların fiziksel ruhsal ve düşünsel ihtiyaçlarını tanımak ve karşılamak, yaşlıların ilgilenecekleri uğraşı alanlarını araştırarak bulmak ve bunlara en uygun uğraşı alanları sağlamak, yaşlıların boş zamanlarını değerlendirmek ve onlara hoşça zaman geçirebilme olanaklarını hazırlayarak kendilerinde yaşama isteğini artırmak, huzurevinde kalma olanağı bulunmayan yaşlılara gündüz bakım hizmetleri sağlamak temel ilke olarak kabul edilip, bu hizmetlerin görülmesi sırasında, yaşlıların kişiliklerine, özgürlüklerine ve ihtiyaçlarına saygı gösterilecektir.	

Ekonomik Kod		2024 YILI (TL)
1	Personel Giderleri	6.039.966,44
2	SGK Devlet Primi Giderleri	1.099.711,82
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	4.780.800,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	1.328.000,00
6	Sermaye Giderleri	240.000,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		13.488.478,26
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		13.488.478,26

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU	
İdare Adı	Keçiören Belediyesi
Amaç 3	Dezavantajlı kesimlere yönelik destek faaliyetleri düzenlenerek ve yaşam kaliteleri artırılarak kent yaşamına ve sosyal hayata aktif katılımlarını sağlamak.
Hedef 3.3	İlçemizde yaşayan ihtiyaç sahibi kesimlere ulaşarak her yıl bu vatandaşlarımızın yıllık en az %50'sine yardım ve bakım hizmetleri sunulacaktır.
Performans Hedefi 3.3.3	Keçiören Belediyesi Huzurevi Müdürlüğü verilerine göre Keçiören bölgesinde yaşamakta olan engelli vatandaşlarımızın yıllık en az %75'ine engellilerin yaşantılarını kolaylaştırılacak muhtelif hizmetler sunulacaktır.

Açıklamalar

ENGELLİ BİRİMİ TARAFINDAN 2023 İLK 6. AYINDA YILINDA YAPILAN FAALİYETLER

2024 yılında Keçiören Belediyesi Huzurevi Müdürlüğü verilerine göre Keçiören bölgesinde yaşamakta olan engelli vatandaşlarımızın %75'ine performans göstergelerimizde belirtilen hizmetler sunulacaktır.

Toplumsal engelli bireyleri ile uyumunu sağlamak, engellilik konusundaki farkındalığı arttırmak, engelli bireylerin bağımsız olarak yaşamlarını sürdürmelerine destek olmak, kendilerinin ve ailelerinin yaşamlarını kolaylaştırmak, çeşitli etkinliklerle, sosyal yaşama katılmalarına imkan sağlama hizmetleri sunulacak ve engelli vatandaşlarımıza sosyal yardım (kuru gıda, giyecek ve temizlik hizmeti), psiko-sosyal destek, hukuki konularda bilgilendirme, engelli hakları konusunda bilgilendirme, engelli nakil aracı hizmeti, engelli aparatları, tekerlekli sandalye, ulaşım, alt bezi yardımı hizmeti verilecektir.

Engelli vatandaşlarımızın kültürel, sosyal, psikolojik ve mesleki eğitim ihtiyaçlarını karşılamak üzere, İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü, Halk Eğitim Merkezi Müdürlüğü, Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Vakfı, ilgili sivil toplum kuruluşları ile kamuya yararlı vakıf ve derneklerle işbirliği içinde çalışılacaktır.

Performans Göstergeleri		2022	2023	2024
		Gerçekleşme	Yıl Sonu Tahmini	Hedef
1	Engelli Birimine tahmini toplam müracaat sayısı	3.464	3.500	3.675
2	Engelli vatandaşlara sunulan hizmet sayısı (adet)	2.438	2.450	2.906
3	Düzenlenen etkinlik sayısı (adet)	32	15	50
4	Nakil hizmeti verilen engelli sayısı (adet)	962	1.225	1.290
5	Engelli hakları konusunda, Sosyal hizmet ve temel hakları konusunda bilgilendirme ve kamu kurum ve kuruluşlarına yönlendirilen engelli sayısı (adet)	596	950	750
6	Psikolojik destek verilen engelli sayısı (adet)	-	-	250
7	Sosyal yardım (kuru gıda, giyecek ve temizlik hizmeti) verilen engelli sayısı (adet)	507	150	450
8	Engelli aparatları (koltuk değneği, baston, tekerlekli sandalye, havalı yatak v.b.) verilen engelli sayısı (adet)	147	110	116
9	Engelli vatandaşlara ulaşma oranı (%)	68,00%	70%	%75
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2024) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Sosyal Hizmet Faaliyeti	3.013.543,74	0,00	3.013.543,74
Genel Toplam		3.013.543,74	0,00	3.013.543,74

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Keçiören Belediyesi
Performans Hedefi 3.3.3	Keçiören Belediyesi Huzurevi Müdürlüğü verilerine göre Keçiören bölgesinde yaşamakta olan engelli vatandaşlarımızın en az %75'ine engellilerin yaşantılarını kolaylaştırılacak muhtelif hizmetler sunulacaktır.
Faaliyet Adı	Sosyal Hizmet Faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
Açıklamalar Sosyal yardım faaliyeti kapsamında; ihtiyaç sahiplerini belirlemek, belirlenen ihtiyaç sahiplerine kanun ve yönetmelik çerçevesinde aynı yardımlarda bulunmak, yapılan yardımların kayıtlarını tutmak ve arşivlemek, ilçede yaşayan fakir ve yardıma muhtaç vatandaşlar için projeler geliştirmek suretiyle gerekli yardım ve desteği sağlamak, sosyal hizmet ve yardımlar için gönüllü kuruluşlar ve ilgili kuruluşlarla işbirliği yaparak, ortak çalışma alanları oluşturma çalışmaları yapılacaktır.	

Ekonomik Kod		2024 YILI (TL)
1	Personel Giderleri	1.237.101,56
2	SGK Devlet Primi Giderleri	225.242,18
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	979.200,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	272.000,00
6	Sermaye Giderleri	300.000,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		3.013.543,74
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		3.013.543,74

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU	
İdare Adı	Keçiören Belediyesi
Amaç 3	Dezavantajlı kesimlere yönelik destek faaliyetleri düzenlenerek ve yaşam kaliteleri artırılarak kent yaşamına ve sosyal hayata aktif katılımlarını sağlamak.
Hedef 3.3	İlçemizde yaşayan ihtiyaç sahibi korumasız ve dezavantajlı kesimlere ulaşılarak her yıl bu vatandaşlarımızın yıllık en az %50'sine yardım ve bakım hizmetleri sunulacaktır.
Performans Hedefi 3.3.4	Beslenme, barınma ve rehberlik hizmeti için müracaat eden hasta ve hasta yakınlarının en az %50'sine Ankara dışından gelen öğrencilerin en az %85'ine hizmet verilecektir.

Açıklamalar

Sosyal yardımlar kapsamında Hasta ve Hasta Yakınlarına ve Ankara dışından gelen öğrencilere geçici olarak beslenme ve barınma, rehberlik hizmeti verilmektedir.

VERİLER	OCAK	ŞUBAT	MART	NİSAN	MAYIS	HAZİRAN	TOPLAM
HASTA KONUK EVİNE MÜRACAAT EDEN HASTA SAYISI	-	2	-	2	3	3	10
HİZMET VERİLEN HASTA SAYISI	-	2	-	2	3	3	10
HİZMET VERİLEN HASTA YAKINI SAYISI	-	2	-	4	4	-	10
BAŞVURAN ÖĞRENCİ SAYISI	-	-	-	-	26	4	30
HİZMET VERİLEN ÖĞRENCİ SAYISI	-	-	-	-	26	4	30

Performans Göstergeleri		2022	2023	2024
		Gerçekleşme	Yıl Sonu Tahmini	Hedef
1	Hasta ve Hasta Yakını müracaat sayısı (adet)	8	1.300	1.500
2	Ankara Dışından gelen öğrencilerin müracaat sayısı (adet)	36	200	300
3	Ankara Dışından Gelen Hasta ve hasta yakınlarının müracaatlarını karşılama düzeyi (%)	100%	80%	85%
4	Ankara dışından gelen öğrencilerin müracaatlarını karşılama düzeyi (%)	100%	80%	85%
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2024) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Sosyal Hizmet Faaliyeti	6.028.490,70	0,00	6.028.490,70
Genel Toplam		6.028.490,70	0,00	6.028.490,70

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU	
İdare Adı	Keçiören Belediyesi
Performans Hedefi 3.3.4	Beslenme, barınma ve rehberlik hizmeti için müracaat eden hasta ve hasta yakınlarının %85'ine, Ankara dışından gelen öğrencilerin %85'ine hizmet verecek kapasite oluşturulacaktır.
Faaliyet Adı	Sosyal Hizmet Faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
Açıklamalar Sosyal yardım faaliyeti kapsamında; ihtiyaç sahiplerine, maddi yoksunluk içerisinde olan, hastanelerde tedavi gören hasta ve yakınlarına geçici süreli konaklama hizmetinin sağlanması, kaldıkları süre boyunca sabah kahvaltısı ve akşam yemeği hizmetinin verilmesi, hasta ve hasta yakınlarının tedavi gördükleri hastanelere ulaşımının kolaylaştırılması sağlanacaktır. Ülkemizin farklı şehirlerinden Keçiören'e öğretmenleri veya grup sorumluları ile birlikte grup olarak gelen öğrencilerin ve öğretmenlerinin geçici süreli konaklama hizmetinin sağlanması, aynı dönemde farklı şehirlerden misafir öğrencilerin bir araya getirilerek, kardeşlik, birlik, beraberlik ruhunun oluşturulması, Öğrenci Konuk Evi'nde kaldıkları süre boyunca sabah kahvaltısı ve akşam yemeği hizmetinin verilmesi, Konuk Evi'nde kalan öğrencilere Keçiören Belediyesi'ne ait tesislerin (deniz dünyası, botanik parkı vb) gezdirilecektir.	

Ekonomik Kod		2024 YILI (TL)
1	Personel Giderleri	894.652,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	132.238,70
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	721.600,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	4.280.000,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		6.028.490,70
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		6.028.490,70

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU	
İdare Adı	Keçiören Belediyesi
Amaç 3	Dezavantajlı kesimlere yönelik destek faaliyetleri düzenlenerek ve yaşam kaliteleri artırılarak kent yaşamına ve sosyal hayata aktif katılımlarını sağlamak.
Hedef 3.4	İlçemizde yaşayan ihtiyaç sahibi dezavantajlı kesimlerden düğün desteği için belediyemize başvuran çiftlerin taleplerinin tamamının karşılanması sağlanacaktır.
Performans Hedefi 3.4.1	Keçiören İlçesinde yaşayan ihtiyaç sahibi çiftlerden düğün destek kriterlerine uyanların tamamının taleplerini karşılamaya yönelik çalışmalar yapılacaktır.
<u>Açıklamalar</u> Keçiören sınırları içerisinde ikamet eden tüm vatandaşlarımızın kına, nişan, söz, düğün vb. Organizasyonlarında tamamı ücretsiz olmak üzere mahalle konakları ve düğün salonları hizmet vermektedir.	

Performan Göstergeleri		2022	2023	2024
		Gerçekleşme	Yıl Sonu Tahmini	Hedef
1	Salon sayısı	14	14	15
2	Organizasyon sayısı	1.714	2.500	2.800
3	Organizasyonlara katılan kişi sayısı	419.850	750.000	480.000
4	Talepleri karşılama oranı	100%	100%	100%
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2024) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Sosyal Hizmet Faaliyeti	13.649.725,68	0,00	13.649.725,68
Genel Toplam		13.649.725,68	0,00	13.649.725,68

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU	
İdare Adı	Keçiören Belediyesi
Performans Hedefi 3.4.1	Keçiören İlçesinde yaşayan ihtiyaç sahibi çiftlerden düğün destek kriterlerine uyanların tamamının taleplerini karşılamaya yönelik çalışmalar yapılacaktır.
Faaliyet Adı	Sosyal Hizmet Faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Destek Hizmetleri Müdürlüğü
<u>Açıklamalar</u> Keçiören sınırları içerisinde ikamet eden tüm vatandaşlarımızın kına, nişan, söz, düğün gibi organizasyon talepleri müdürlüğümüzce karşılanmaya devam edilecektir.	

Ekonomik Kod		2024 YILI (TL)
1	Personel Giderleri	1.538.277,70
2	SGK Devlet Primi Giderleri	288.447,98
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	10.998.000,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	204.000,00
6	Sermaye Giderleri	621.000,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		13.649.725,68
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		13.649.725,68

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU	
İdare Adı	Keçiören Belediyesi
Amaç 4	Kent halkına yaşanabilir ortamlar ve sürdürülebilir kaliteli hizmetleri sunarak uluslararası marka değeri olan bir belediye ismi ortaya koymak.
Hedef 4.1	Yazılı, görsel ve sosyal medya araçları kullanılarak belediyemizin hizmet, faaliyet, etkinlik, yatırım ve projelerinin vatandaşlara tanıtımı yapılacak, tanınırlık düzeyi %70'e çıkarılacaktır.
Performans Hedefi 4.1.1	Belediyemizin hizmet, faaliyet, etkinlik, yatırım ve projelerinin tanıtımında etkin yöntemler kullanılarak yazılı ve görsel basında çıkan haber sayısında ve sosyal medyadaki takipçi sayısında % 10 artış sağlamaya yönelik faaliyetler yürütülecektir.
Acıklamalar Keçiören Belediyesi'nin hizmet ve faaliyetlerinin hemşehrilerimize tanıtımı çok çeşitli kanallar kullanılarak yapılmaktadır. Belediyenin hizmet ve faaliyetlerinin tanınırlığını sağlamada yazılı ve görsel medyada çıkan haberler etkili olmaktadır. Haberlerimizin daha etkili bir şekilde basında yer alması için basın mensupları ile her ay basın toplantısı yapılarak, hizmet ve faaliyetlerimizin tanıtımı yapılması planlanmaktadır. Yayına başlayan Belediyemize ait Web Angara Radyo ve Web Angara tv ile eğlence programlarının yanı sıra eğitim, Kültür, sağlık programları yapılarak vatandaşlarımıza hizmet verilmektedir. Ayrıca açılış, fuar, temel atma, konser v.s. gibi etkinliklerde basın davetleri gönderilerek katılımları sağlanarak ve bu sayede daha fazla haberimizin basında yer alması planlanmaktadır. 2024 yılı içerisinde'de daha fazla izleyici ve dinleyici kitlesine ulaşmak için TV ve Radyo programı yapımcılarının aylık düzenli olarak ziyaret edilmesi ile birlikte belediyemizde aylık bilgilendirme toplantıları yapılması planlanmaktadır. Hizmet, faaliyet, proje, etkinlikler ve yatırımlarla ilgili tanıtım filmleri, tanıtım spotları ve radyo cingılları hazırlanarak ilgili medya kuruluşlarında yayınlanması amacı, düşünülmekte olup mevcut yayın sürelerinin %10 artırılması planlanmaktadır. Vatandaşlarımızın dini bayram, milli bayram, kandil ve özel günlerini tebrik ederek belediyemizin etkinliklerinden haberdar etmek için toplu SMS gönderme çalışmalarına devam edilmektedir. Daha fazla vatandaş kitlesine ulaşmak için belediyemize iş takibine gelen veya fuar, açılış vs. etkinliklerimize katılan vatandaşlarımızın kendi istekleri doğrultusunda cep numaraları alınarak daha fazla kişiye ulaşmak hedeflenmektedir.	

Performans Göstergeleri		2022	2023	2024
		Gerçekleşme	Yıl Sonu Tahmini	Hedef
1	Yazılı basında çıkan haber sayısı (adet)	6.186	9.200	10.120
2	Görsel medyada çıkan haber sayısı (adet)	47.179	21.000	23.100
3	Sosyal medya takipçi sayısı (adet)	387.952	415.000	456.500
4	İlan sayısı (adet)	43	40	45
5	Pankart sayısı (adet)	1.673	2.000	2.200
6	Bilgilendirici el ilanı, broşür vb. sayısı (adet)	123.000	175.000	192.500
7	Bilboard baskı (adet)	2.079	4.000	4.400
8	Raket baskı (adet)	418	1.000	1.100
9	Totem baskı (adet)	536	240	264
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2024) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Basın ve Yayın Faaliyeti	6.846.406,40	0,00	6.846.406,40
Genel Toplam		6.846.406,40	0,00	6.846.406,40

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU	
İdare Adı	Keçiören Belediyesi
Performans Hedefi 4.1.1	Belediyemizin hizmet, faaliyet, etkinlik, yatırım ve projelerinin tanıtımında etkin yöntemler kullanılarak yazılı ve görsel basında çıkan haber sayısında ve sosyal medyadaki takipçi sayısında % 10 artış sağlamaya yönelik faaliyetler yürütülecektir.
Faaliyet Adı	Basın ve Yayın Faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
Açıklamalar Belediye tarafından yapılan hizmetlerden vatandaşların bilgilendirilmeleri kapsamında belediye birimlerinin her türlü faaliyetini sözlü, yazılı ve görüntülü basın-yayın yoluyla kamuoyuna tanıtmak, bunun için basın toplantıları düzenlemek, fotoğraf ve kamera çekimi, afiş, haber bülteni hazırlayıp yayınlamak, ilgili basın kuruluşlarına ulaştırarak yayınlamak, duyurular yapmak, belediye birimlerinin hizmet ve faaliyetlerine ilişkin sözlü, görüntülü ve yazılı basında çıkan haberlerin takip ve tespitini yapmak, bu haberlerin kupür, fotoğraf, slayt ve kasetlerini temin ederek cins ve konularına göre sınıflayarak arşivlenmesini sağlamak tanıtım faaliyetinin özünü oluşturmaktadır. Yayına başlayan Angara Tv ve Radyo Angara'da vatandaşlarımıza eğlendirici, eğitici programlar yaparak belediyemizin hizmet kalitesini arttırmak, televizyon, radyo ve ajanslar gibi medya organlarıyla iyi ilişkilerin geliştirilerek, iletişim kanallarından etkin biçimde yararlanmak, Belediye hizmet ve etkinliklerini en geniş kesimlere duyurmak ve tanıtmak için tüm olanak ve kaynaklarını etkili bir şekilde kullanmak için yapılacak faaliyetlere yönelik aşağıdaki ödenekler öngörülmüştür.	

Ekonomik Kod		2024 YILI (TL)
1	Personel Giderleri	3.792.055,60
2	SGK Devlet Primi Giderleri	678.690,80
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	2.300.660,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	40.000,00
6	Sermaye Giderleri	35.000,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		6.846.406,40
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		6.846.406,40

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU	
İdare Adı	Keçiören Belediyesi
Amaç 4	Kent halkına yaşanabilir ortamlar ve sürdürülebilir kaliteli hizmetleri sunarak uluslararası marka değeri olan bir belediye ismi ortaya koymak.
Hedef 4.1	Yazılı, görsel ve sosyal medya araçları kullanılarak belediyemizin hizmet, faaliyet, etkinlik, yatırım ve projelerinin vatandaşlara tanıtımı yapılacak, tanınırlık düzeyi %70'e çıkarılacaktır.
Performans Hedefi 4.1.2	Kardeş şehirlerle, yabancı misyonlarla ve göç unsurları ile düzenlenen etkinlik ve faaliyetlerde % 10 düzeyinde artış sağlanarak Keçiören Belediyesi'nin imaj ve tanıtımına katkı sunulacaktır.
Acıklamalar Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğümüzce Sempozyum, Kültür ve Anma programlarının düzenlenmesi, yurtdışında veya yurtiçinde bulunan kardeş belediyelerimiz ile ortak projeler yürütülmesi, yurtiçinde ve yurtdışında bulunan kardeş belediyelerimiz ile öğrenci değişim programları düzenleyerek kültür ve bilgi alışverişinde bulunulması, ilçemize yurtiçinden ve yurtdışından gelen heyetlere kültürümüzün, tarihimizin, ilçemizin ve belediyemiz faaliyetlerinin mihmandarlık hizmeti ile tanıtımının yapılmasına 2024 yılında da devam edilecektir.	

Performans Göstergeleri		2022	2023	2024
		Gerçekleşme	Yıl Sonu Tahmini	Hedef
1	Yurtiçi kardeş şehir sayısı (adet)	115	122	130
2	Yurtdışı kardeş şehir sayısı (adet)	56	70	72
3	Kardeş şehirlerle yürütülen etkinlik ve faaliyet sayısı (adet)	24	35	40
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2024) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Dış İlişkiler Faaliyeti	405.625,74	0,00	405.625,74
Genel Toplam		405.6250,74	0,00	405.625,74

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU	
İdare Adı	Keçiören Belediyesi
Performans Hedefi 4.1.2	Kardeş şehirlerle, yabancı misyonlarla ve göç unsurları ile düzenlenen etkinlik ve faaliyetlerde % 10 düzeyinde artış sağlanarak Keçiören Belediyesi'nin imaj ve tanıtımına katkı sunulacaktır.
Faaliyet Adı	Kültür ve Sosyal İşler faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
Açıklamalar Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü Dış ilişkiler faaliyeti kapsamında; Keçiören Belediye Başkanlığı'nın yabancı ülkelerle her türlü yazışma, temas ve işbirliği konularında hazırlıklar yaparak bu temasların Dışişleri Bakanlığı'nın görüşü ve T.C. Çevre ve Şehircilik Bakanlığının izni ile yapılmasını sağlamak, kentin tanıtımına ve gelişimine katkı sağlayacak yabancı ülke şehirlerinin yerel yöneticileriyle her türlü bilgi alışverişinde bulunmak ve gerçekleştirilecek karşılıklı ziyaretlerle bunun pekişmesini sağlamak, kentin menfaatleri doğrultusunda uluslararası yerel idare birliklerine üye olmak için çalışmalar yapmak ve makama sunmak, yerel yönetimlerle ilgili uluslararası sempozyum ve konferans düzenlemek ve yabancı ülkelerde düzenlenen bu tür sempozyum ve konferanslara katılımı sağlamak, ülkemizdeki diplomatik misyon temsilcileri ve diğer uluslararası kuruluşların belediyemizle olan ilişkilerinde diğer birimlerle koordinasyonu sağlamak, ülkemizin AB'ye uyum sürecinde kentle ilgili tüm iş ve işlemleri takip etmek, diğer birimlerle koordineli çalışarak bu süreçte Ankara'yı AB ülkelerinin başkentlerine uyumlu hale getirmek, daha ileri bir seviyeye taşımak için çalışmak, kardeş şehirlerle ilgili organizasyonlar, yurt dışından gelen heyetlerin karşılanması, motivasyonlarının sağlanması ve refakat edilmesi, ağırlanması, toplantı organizasyonları, tercümanlık ve rehberlik hizmetlerinin yerine getirilmesi, yurt dışına gidecek heyetlerin gerekli hazırlıkların yapılması, diplomatik misyon temsilcileri, uluslararası kuruluşlar ve yabancı ülke kurumları ile yapılacak yazışmaları hazırlamak, tercümelerini yapmak veya yaptırmak belediyemiz ilgili birimlerine ulaştırmak ve yazışmaların yapılmasını sağlamak, heyetlerin karşılanması, uğurlanması, konaklama, yemek, etik mevzuata uygun hediye, araç gibi işlemleri yerine getirmek ve baskılı materyallerin (davetiye, mektup) hazırlanmasını sağlamak, yurt dışına gidecek heyetlerin, çeşitli nedenlerle yurt dışında belediye personellerinin görevlendirilmesi halinde pasaport kontrolü ve vize işlemleri gibi gerekli tüm işlemleri yerine getirip tamamlamak için aşağıdaki ödenekler öngörülmüştür.	

Ekonomik Kod		2024 YILI (TL)
1	Personel Giderleri	258.034,84
2	SGK Devlet Primi Giderleri	47.590,90
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	100.000,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		405.625,74
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		405.625,74

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU	
İdare Adı	Keçiören Belediyesi
Amaç 4	Kent halkına yaşanabilir ortamlar ve sürdürülebilir kaliteli hizmetleri sunarak uluslararası marka değeri olan bir belediye ismi ortaya koymak.
Hedef 4.2	Keçiörenli hemşerilerimizi sağlıklı yaşam ve spora yönlendirerek sportif yeteneklerini geliştirmelerine yardımcı olacak faaliyet ve etkinlikler düzenlenecek olup faaliyet dönemi içerisinde spor tesislerine kayıtlı üye sayısında %40 artış sağlanacaktır.
Performans Hedefi 4.2.1	Spor tesislerine kayıtlı üye sayısında %8 düzeyinde artırılabacaktır.
<u>Açıklamalar</u> Keçiören Belediyesi bünyesinde bulunan spor tesislerimizde her yaşa hitap eden spor faaliyetleri ve yarışmaları organize edilmektedir. Bu faaliyetler ve yarışmaların temel amacı, sporcu ve spora gönül verenlerin gelişimine katkı sağlamak, vatandaşlarımıza sporu sevdirmek ve özendirmek, onlar için sporu bir yaşam tarzı haline getirip sosyalleşmelerini sağlamaktır. Tüm bu faaliyetleri düzenli ve özenli bir şekilde koordine etmek, gerekli profesyonel desteği sağlamak, vatandaşı yönlendirmek ve bilgilendirmek amacımızdır. Pandemi süresi sonunda tesislerimizin üye sayıları hızla artmıştır. Bu düşünceye paralel olarak sosyal tesislerimiz ve spor tesislerimiz vatandaşlarımızın bu gereksinimlerini gidermek, sporu bireylerin günlük yaşamlarına dahil etmek amacıyla 2024 yılı içerisinde de sporla ilgili hizmetlerimizin devamı sağlanacaktır.	

Performans Göstergeleri		2022	2023	2024
		Gerçekleşme	Yıl Sonu Tahmini	Hedef
1	Spor tesisi sayısı (adet)	5	5	5
2	Spor tesislerine kayıtlı üye sayısı (adet)	20.767	5.996	20.500
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2024) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Sportif Etkinlik Faaliyeti	55.124.191,70	0,00	55.124.191,70
Genel Toplam		55.124.191,70	0,00	55.124.191,70

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU	
İdare Adı	Keçiören Belediyesi
Performans Hedefi 4.2.1	Spor tesislerine kayıtlı üye sayısında %8 düzeyinde artırılabacaktır.
Faaliyet Adı	Sportif Etkinlik Faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Destek Hizmetleri Müdürlüğü
Açıklamalar Tesisleri Hizmetleri Spor tesislerimizin ilk hedefi ve amacı, insanları spora alıştırmak, yeteneklerinin geliştirilmesine yardımcı olmak, insanları sağlıklı kalabilmesi için spor yapmalarının ne kadar gerekli olduğunu uygulamalı bir şekilde anlatabilmektir. Halkımızın spor tesislerine kolaylıkla üye olabilmesi için Spor Tesislerimiz; Kalaba Spor Tesisi Aktepe Spor Tesisi Etlik Olimpik Yüzme Havuzu Mevlana Kültür ve Spor Merkezi Bağlum Abdurrahim Karakoç Kültür ve Spor Merkezi'dir. Tesislerimizde fitness, aerobik, yüzme, kondisyon, plates ve egzersiz eğitimleri verilmektedir. Tesislerimizin iki tanesinde kreşimiz bulunmakta ve üyelerimizin çocuklarına, spor yaptıkları süre içerisinde ücretsiz bakım hizmeti verilmektedir. Bu faaliyetler için aşağıdaki ödenekler öngörülmüştür.	

Ekonomik Kod		2024 YILI (TL)
1	Personel Giderleri	5.165.131,80
2	SGK Devlet Primi Giderleri	959.059,90
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	49.000.000,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		55.124.191,70
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		55.124.191,70

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU	
İdare Adı	Keçiören Belediyesi
Amaç 4	Kent halkına yaşanabilir ortamlar ve sürdürülebilir kaliteli hizmetleri sunarak uluslararası marka değeri olan bir belediye ismi ortaya koymak.
Hedef 4.3	Sıfır atık projesi ve geri dönüştürülebilir atıkların toplanmasında etkin yöntemler geliştirilerek, kişi başına toplanan evsel atık miktarında %10 düzeyinde azalma sağlamaya yönelik çalışmalar yapılacaktır.
Performans Hedefi 4.3.1	24 Saat temiz Keçiören imajı çerçevesinde kişi başına düşen günlük evsel atık miktarının 790 gr seviyelerinde olması sağlanacaktır.
Açıklamalar Keçiören’de 51 mahallede 1033 cadde ve 2822 sokakta 24 saat kesintisiz temizlik hizmeti verilmektedir. Belediye sınırları içerisinde bulunan bütün mahalleler de vatandaşlarımız tarafından günün belli saatlerinde (akşam 20:00 - 22:00) poşet içerisinde toplama yerlerine bırakılan atıklar düzenli olarak toplanmaktadır. Temizlik hizmetleri 44 adet çöp kamyonu, 9 adet evsel atık toplama aracı, 4 adet çöp yeri yıkama aracı, 9 adet süpürge kamyonu, 4 adet su tankeri ile “24 Saat Temiz Keçiören” amacını gerçekleştirilmek için titizlikle çalışma yapılmaktadır. 2024 yılında’da bu hedef korunarak temizliğinden söz edilen belediye olmaya devam edilecektir.	

Performans Göstergeleri		2022	2023	2024
		Gerçekleşme	Yıl Sonu Tahmini	Hedef
1	Toplanan evsel atık miktarı (ton)	287.400	285.000	287.000
2	Evsel atık toplama araç sayısı (adet)	84	84	84
3	Süpürge kamyonu sayısı (adet)	9	9	9
4	Temizlik personeli sayısı (adet)	637	680	700
5	İlçe Nüfus miktarı (ADNKS kayıtlarına göre)	942.884	950.000	960.000
6	Kişi başı evsel atık miktarı (kg)	0,84	0,82	0,81
7	Dezavantajlı kişilere evde temizlik hizmeti	868	1.800	2.000
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2024) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Temizlik Faaliyeti	294.696.892,12	0,00	294.696.892,12
2	Ulaşım Hizmetleri Faaliyeti	36.358.398,65	0,00	36.358.398,65
Genel Toplam		331.055.290,77	0,00	331.055.290,77

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU	
İdare Adı	Keçiören Belediyesi
Performans Hedefi 4.3.1	24 Saat temiz Keçiören imajı çerçevesinde kişi başına düşen günlük evsel atık miktarının 790 gr seviyelerinde olması sağlanacaktır.
Faaliyet Adı	Temizlik Faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Temizlik İşleri Müdürlüğü
Acıklamalar Keçiören Belediyesi sınırları içerisinde bulunan tüm mahallelerin, günün belli saatlerinde dışarı çıkarılan (akşam 20:00 - 22:00) çöplerinin günlük olarak toplanmasını sağlamak, ilçenin cadde ve sokaklarını bir plan dahilinde günlük süpürterek, devamlı temiz bulundurmak, her türlü temizlik kampanyaları düzenleyerek çeşitli tanıtım materyalleri ile ilçe halkının temizliğe katılımını sağlamak, kamu oyunda temizlik ve temiz çevre bilincini güçlendirme, belediye sınırları dahilinde kurulan tüm pazar yerlerinin temizliğini yapmak ve biriken atıkları kaldırma, doğal afetlerde meydana gelebilecek su baskınlarının bertaraf edilmesinde diğer kuruluşlarla iş birliği yapma, çöp ve çevre konusunda geliştirilen yeni teknik ve düzenlemeleri araştırmak ve bunların imkan dahilinde olanlarının uygulamaya çalışma, Büyükşehir Belediyesiyle çevre temizliği konusunda ortak çalışmalar yapmak bütün bu hizmetleri mevsimlere göre bir plan ve program dahilinde yürütmek, şikayet hattımıza gelen şikayetlerin süratle değerlendirilerek, vatandaşın şikayetinin en kısa sürede giderilmesi, ilçemizde zaman zaman karşımıza çıkan çöp evler konusunda Kaymakamlık birimleri, Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğümüz ile koordineli çalışarak çöp evin temizliği ve dezenfekte edilmesi, ilçemizde bulunan tüm cadde ve sokakları anons aracımızla dolaşarak çöplerinin erken çıkarılmaması yönünde bilgilendirme çalışması yapmak, ilçemizde bulunan bütün okulların bahçelerini yol süpürme aracımızla temizliğini sağlamak, Keçiören Belediyesi sınırları içerisinde bulunan bütün mahallelerin çöp araçları ve yol süpürme araçlarıyla 24 saat durmaksızın temiz olmasını sağlamak, Keçiören ilçe sınırları içerisinde bulunan tüm cadde ve sokaklardaki çöp bırakma yerlerinin yıkanmasını sağlamak, ilçemizde bulunan tüm cadde ve sokaklarda bulunan kaldırımların üzerindeki kar ve buzları en kısa sürede temizleme çalışmalarını ilgili iş ve işlemler yürütülmesi için aşağıdaki ödenekler öngörülmüştür.	

Ekonomik Kod		2024 YILI (TL)
1	Personel Giderleri	19.280.098,53
2	SGK Devlet Primi Giderleri	3.669.673,59
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	271.347.120,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	400.000,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		294.696.892,12
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		294.696.892,12



KEÇİÖREN BELEDİYESİ 2024 YILI PERFORMANS PROGRAMI

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU	
İdare Adı	Keçiören Belediyesi
Performans Hedefi 4.3.1	24 Saat temiz Keçiören imajı çerçevesinde kişi başına düşen günlük evsel atık miktarının 790 gr seviyelerinde olması sağlanacaktır.
Faaliyet Adı	Ulaşım Hizmetleri Faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü
<u>Açıklamalar</u> Faaliyet kapsamında, belediye tarafından yapılması uygun görülen tüm ulaşım ve lojistik hizmetlerin; etkin, düzenli ve verimli biçimde yürütülebilmesine yönelik tüm iş ve işlemleri yürütme, belediye birimlerinin asli görevlerinde kullanılacak araçları, süreli veya süresiz olarak ilgili birimlere tahsis etme, gerektiğinde tahsisi iptal etme, belediye hizmetlerinde kullanılacak her türlü makine, araç, iş makinesi ve ekipmanlar ile bu araçlar, makineler, iş makineleri ve ekipmanlar için gerekli olan yedek parça, akaryakıt, madeni yağ, antifriz, lastik, zincir, yangın tüpü, ilk yardım malzemesi ve araç tamir takımı gibi ihtiyaçların uygun şartlarda ve zamanında karşılanmasına yönelik satın alma ve ihale işlemlerini koordine ederek gerçekleştirme, kabullerini yapma, ilgili birimlere sevk ve teslimatını yapma, araç ve ekipmanların bakım onarım ve tamiratları için gerekli olan elektrik-elektronik test cihazlarını, alet, ekipman ve makinelerini satın alma yada kiralama yoluyla temin etme, atölyelerde bakım onarım ve araç test işlerinde çalışan personelin bilgi beceri düzeylerini artırmak amacıyla düzenli olarak eğitimlerini sağlama, belediyeye ait tüm araçların ve iş makinelerinin; her türlü tamir ve bakımları ile ikmal işlerini yapma veya yaptıрма, bunların her an çalışır ve hizmeti yerine getirir durumda olmalarını sağlama gibi hizmet ve faaliyetler yürütülmesi için ödenekler öngörülmüştür	

Ekonomik Kod		2024 YILI (TL)
1	Personel Giderleri	1.140.817,25
2	SGK Devlet Primi Giderleri	217.581,40
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	35.000.000,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		36.358.398,65
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		36.358.398,65

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU	
İdare Adı	Keçiören Belediyesi
Amaç 4	Kent halkına yaşanabilir ortamlar ve sürdürülebilir kaliteli hizmetleri sunarak uluslararası marka değeri olan bir belediye ismi ortaya koymak.
Hedef 4.3	Sıfır atık projesi ve geri dönüştürülebilir atıkların toplanmasında etkin yöntemler geliştirilerek, kişi başına toplanan evsel atık miktarında %10 düzeyinde azalma sağlamaya yönelik çalışmalar yapılacaktır.
Performans Hedefi 4.3.2	Ambalaj, bitkisel yağ, pil ve elektrikli ve elektronik eşyaların atıkları konusunda halkı bilinçlendirme çalışmaları etkili bir şekilde yürüterek toplanan atık miktarında (ton) % 3 dolaylarında artış sağlanacaktır.
Açıklamalar Keçiören ilçesi geneline ambalaj atık getirme merkezleri ve atık kutuları yerleştirilmiş olup, bu merkezlerdeki ambalaj atıkları düzenli olarak toplanmaktadır. Aktif kullanılan 198 adet dış mekan 3.650 adet iç mekan atık toplama kutusu bulunmaktadır. 2023 yılının ilk yarısında 432 ton ambalaj atığı ve 22.188 kg bitkisel atık yağ toplanmıştır. Keçiören ilçesinde bulunan okulların her yıl düzenli olarak eskiyen veya kaybolan atık pil toplama kutuları değiştirilmektedir. Keçiören ilçe sınırları içerisindeki okullara, muhtarlıklara ve kurumlara da atık pil toplama kutusu yerleştirilmiş olup 2023 yılının ilk yarısında 2.711 kg atık pil toplanmıştır. Atıkların, ilgili kanun ve yönetmelikler kapsamında kaynağında azaltılması, özelliğine göre ayrılması, toplanması, taşınması ve geri kazanım sürecine dâhil edilmesi işlemlerinin yürütülmesini sağlamak amacıyla plan ve projeler hazırlanarak uygulanması ve denetimleri sağlanacaktır. Çevre bilincinin geliştirilmesi ve yerleştirilmesine yönelik eğitim ve bilgilendirme faaliyetlerine devam edilecek, çevre etkinlikleri düzenlenecektir. 09.10.2021 tarih ve 31623 sayılı Resmi Gazete’de yayınlanan Sıfır Atık Yönetmeliğine istinaden atıkların geri dönüşümünü sağlayan işyerleri, siteler ve kurumlar bakanlık tarafından lisans verilmiş herhangi bir firmaya ücret mukabilinde sattığından geri dönüşümde 2023 yılı itibarıyla düşüş yaşanmıştır.	

Performans Göstergeleri		2022	2023	2024
		Gerçekleşme	Yıl Sonu Tahmini	Hedef
1	Ambalaj atığı miktarı (ton)	9.566	11.000	2.000
2	Bitkisel yağ miktarı (kg)	64.807	46.000	30.000
3	Pil miktarı (kg)	3.726	2.000	1.500
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2024) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Çevre Koruma ve Kontrol Faaliyeti	1.663.631,76	0,00	1.663.631,76
Genel Toplam		1.663.631,76	0,00	1.663.631,76

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU	
İdare Adı	Keçiören Belediyesi
Performans Hedefi 4.3.2	Ambalaj, bitkisel yağ, pil ve elektrikli ve elektronik eşyaların atıkları konusunda halkı bilinçlendirme çalışmaları etkili bir şekilde yürüterek toplanan atık miktarında (ton) % 3 dolaylarında artış sağlanacaktır.
Faaliyet Adı	Çevre koruma ve kontrol faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Temizlik İşleri Müdürlüğü
<u>Açıklamalar</u> Bugüne kadar yaklaşık 126.000 çocuk çevre bilinci programlarına katılmıştır. Çevreyi koruma bilinçlendirmesi ve halkımızın çevreye olan duyarlılığını artırmak amacıyla geri dönüşüm hakkında; çeşitli etkinlikler, kampanyalar ve eğitici çalışmalara 2024 yılında da devam edilecektir. Müdürlüğümüzün çalışmaları için aşağıdaki ödenekler öngörülmüştür.	

Ekonomik Kod		2024 YILI (TL)
1	Personel Giderleri	389.496,94
2	SGK Devlet Primi Giderleri	74.134,82
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.200.000,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1.663.631,76
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		1.663.631,76

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Keçiören Belediyesi
Amaç 4	Kent halkına yaşanabilir ortamlar ve sürdürülebilir kaliteli hizmetleri sunarak uluslararası marka değeri olan bir belediye ismi ortaya koymak.
Hedef 4.4	Denetim ve ruhsatlandırma faaliyetlerine yoğunlaşarak tespiti yapılan ruhsatsız işyeri sayısında azami oranda azalma sağlanacaktır.
Performans Hedefi 4.4.1	Denetim ve ruhsatlandırma faaliyetlerinde etkinlik sağlanarak tespiti yapılan ruhsatsız işyeri sayısında % 10 oranında azalma sağlanacaktır.
<u>Açıklamalar</u> Belediye zabıtası beldenin düzenini muhafaza eden belde halkının esenlik, sağlık ve huzurunu koruyan, yetkili organların alacakları kararları uygulayan özel Zabıta kuvvet olup kendi kanun ve mevzuatında belirlenen Zabıta hizmetlerindeki denetim ve etkinliği arttırmak. Keçiören ilçe sınırları içerisinde 9 adet zabıta merkezimiz, 1 Zabıta Müdürü, 2 Başkomiser, 5 Komiser, 8 Komiser Yardımcısı ve 69 Zabıta memuru olmak üzere toplam 85 zabıta personeliyle 51 mahallemize 24 saat kesintisiz hizmet verilmektedir. 2024 yılında bölgesel ihtiyaçlar doğrultusunda gerekli görülen yerlerde modern üstü kapalı Pazar yerleri açılarak hizmete geçirilmesi sağlanacaktır.	

Performans Göstergeleri		2022	2023	2024
		Gerçekleşme	Yıl Sonu Tahmini	Hedef
1	Zabıta sayısı (adet)	87	100	120
2	Zabıta merkezi sayısı (adet)	9	9	9
3	Denetim sayısı (adet)	76.013	60.000	78.000
4	Ruhsatsız çalıştığı tespit edilen işyeri sayısı (adet)	161	300	350
5	Kapatılan işyeri sayısı (adet)	198	130	130
6	Ruhsatlandırılan işyeri sayısı (adet)	1.099	1.300	1.350
7	Pazar esnafı sayısı (adet)	1.138	1.350	1.250
8	Pazar sayısı (adet)	44	47	46
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2024) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Denetim Faaliyeti	23.472.320,20	0,00	23.472.320,20
Genel Toplam		23.472.320,20	0,00	23.472.320,20

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU	
İdare Adı	Keçiören Belediyesi
Performans Hedefi 4.4.1	Denetim ve ruhsatlandırma faaliyetlerinde etkinlik sağlanarak tespiti yapılan ruhsatsız işyeri sayısında % 10 oranında azalma sağlanacaktır.
Faaliyet Adı	Denetim faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Zabıta Müdürlüğü
Açıklamalar Zabıta Müdürlüğümüzce denetim faaliyeti kapsamında; Keçiören'in esenlik ve düzenini koruma, meclis ve encümen kararlarının uygulanmasını sağlama, kabahatler talimatnamesinin uygulanmasını sağlama, yasaklara uymayanları cezalandırma, Mülki İdare Amirlerinin kamu düzeni ve görevi ile ilgili olarak vereceği emirleri uygulama, dilenmeyi önleme, genel yerlerin temizlik ve düzenini gözetme, hükümlüler hakkında muhtaçlık durumunu araştırma, izin verilmeyen yerlerin işgaline engel olmak, işgaller ile ilgili tahsilat görevlilerine yardımcı olmak, deprem ve su baskını gibi hallerde görevli ekipler gelinceye kadar gerekli tedbirleri almak, belediye ve mücavir alan sınırları içinde güvenlik tedbirleri alınması gerekli görülen arsaların çevrilmesini sağlamak, açıkta bulunan kuyu, mahzen gibi yerleri kapatılarak zararlarını ve tehlikelerini gidermek, kanalizasyon ve fosseptik çukurlarının sızıntı yapmalarına mani olmayı sağlamak, hafriyat atıklarının müsaade edilen yerler dışına dökülmesini önlemek, yıkılacak derecedeki binaları boşalttırmak, yıkım kararlarının uygulanmasında gerekli tedbirleri almak, ruhsatsız yapılan inşaatları tespit etmek ve derhal inşaatı durdurarak belediyenin fenni kuruluşlarının yetkili elemanlarıyla birlikte tutanak düzenlemek ve haklarında kanuni işlem yapmak, izinsiz yapılaşmaya meydan vermemek, izinsiz yapıların tespitini yapmak ve Fen İşleri Müdürlüğü çalışanlarının gözetiminde yıkılmasını sağlamak, ev apartman ve her türlü işyerlerinin çöplerinin sokaka atılmasını önlemek, cadde, sokak, park ve meydanlarda mevzuata ve sağlık şartlarına aykırı olarak satış yapan seyyar satıcıları men etmek, yetkili mercilerin kararları doğrultusunda belirlenen yerler dışında kurban kesilmesini önlemek, beldenin yabancıları olan kimselere yardımcı olmak, yapı, ev veya müesseselere ait boşaltılması ve yıktırılması hususunda yetkili merciler tarafından alınan kararları uygulamak, taşıtların yaya yolunda duraklama yada park etmek suretiyle işgallerini önler, kanunların belediyelere görev olarak verdiği takip, kontrol, izin ve yasaklayıcı hususları günün 24 saati aksatmadan yerine getirir.	

Ekonomik Kod		2024 YILI (TL)
1	Personel Giderleri	19.452.835,15
2	SGK Devlet Primi Giderleri	2.803.235,05
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	516.250,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	700.000,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		23.472.320,20
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		23.472.320,20

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU	
İdare Adı	Keçiören Belediyesi
Amaç 4	Kent halkına yaşanabilir ortamlar ve sürdürülebilir kaliteli hizmetleri sunarak uluslararası marka değeri olan bir belediye ismi ortaya koymak.
Hedef 4.5	Halk sağlığının korunması amacıyla; İlçe sınırları içinde yaşayan sahihsiz sokak hayvan-larının muayene, aşılama ve tedavilerinin yapılması, toplanan sokak hayvanların kontrollü üremeleri için kısırlaştırma işlemlerinin yürütülmesi ve sahiplendirilmesine yönelik sunulan hizmet sayısı %20 düzeyinde artırılabacaktır.
Performans Hedefi 4.5.1	Halk sağlığının korunması amacıyla; ilçe sınırları içinde yaşayan sahihsiz sokak hayvanlarının muayene, aşılama ve tedavilerinin yapılması, toplanan sokak hayvanlarının kontrollü üremeleri için kısırlaştırma işlemleri yürütülerek en az 300 hayvanla ilgili işlem yapılacaktır.
Açıklamalar 15 Ekim 1978'de ilan edilen Hayvan Hakları Evrensel Bildirgesi ve ülkemizde kabul edilen, 5199 sayılı Hayvanları Koruma Kanunu gereğince; hayvanların rahat yaşamalarını ve hayvanlara iyi ve uygun muamele edilmesini temin etmek, hayvanların ıstırap ve eziyet çekmelerine karşı en iyi şekilde korunmalarını, her türlü mağduriyetlerinin önlenmesini ve sahihsiz ve güçten düşmüş hayvanların korunmasını sağlamak amacıyla yerel yönetimlerin hayvan bakım evleri yapması yasal zorunluluktur. Bağlum'da toplam 34.000 metrekarelik alanda yapımını tamamlanan 52 adet kapalı padok, 52 adet açık padok, 5 adet karantina kafesi, 28.000 m² doğal yaşam alanı, mama hazırlama ünitesi, veteriner hekim hizmeti, ameliyathane, sahiplendirme birimi ve idari ofisler gibi çeşitli bölümlerin bulunduğu Sokak Hayvanları Geçici Rehabilitasyon Merkezimizde sokak hayvanlarının bakımına başlanmıştır. Hayvanları Koruma Kanunu gereği, rehabilite edilen hayvanlar alındıkları ortama bırakılmakta veya Belediyemiz resmi web sitesinde "Sahiplenmek İstiyorum" linki ve/veya vatandaşlarımızın müracaatları sonucunda sahiplendirilmektedir. Keçiörenli vatandaşlarımız belediyemize sokak hayvanlarıyla ilgili şikayet ve/veya talepleri e-posta, telefon halkla ilişkileri birimi aracılığıyla ulaştırabilmektedir. Şikayet ve/vaya taleplerin tamamı değerlendirilmekte, gerekli çalışmalar yapıldıktan sonra ilgili vatandaşlarımız konu hakkında bilgilendirilmektedir. Soğuk kış günleri ve sıcak yaz günlerin de park ve boş arazilere hayvanların ulaşabileceği alanlara müdürlüğümüzce yapılan çalışmalar sonucu mama bırakılarak sokak hayvanlarının beslenmesine çalışılmaktadır. Belediyemizce sokakta yaşayan hayvanların hayatlarını doğaya ve insanımıza zarar vermeden sürdürebilmeleri için 2024 faaliyet döneminde'de çalışmalarımız titizlikle devam edecektir.	

Performans Göstergeleri		2022	2023	2024
		Gerçekleşme	Yıl Sonu Tahmini	Hedef
1	Aşılama sayısı (adet)	1.396	1.450	1.500
2	Kısırlaştırma sayısı (adet)	1.389	1.450	1.500
3	Sokak hayvanlarına yönelik şikayet sayısı (adet)	5.951	3.800	3.000
4	Çeşitli hastalık nedeniyle tedavi edilen hayvan sayısı	10.501	6.000	15.000
5	Sokakta yaşayan hayvanlara verilen kuru mama (kg)	75.540	50.000	100.000
6	Sahiplendirilen hayvan sayısı (adet)	203	205	200
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2024) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Veterinerlik Faaliyeti	12.996.310,28	0,00	12.996.310,28
Genel Toplam		12.996.310,28	0,00	12.996.310,28

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU	
İdare Adı	Keçiören Belediyesi
Performans Hedefi 4.5.1	Halk sağlığının korunması amacıyla; ilçe sınırları içinde yaşayan sahipsiz sokak hayvanlarının muayene, aşılama ve tedavilerinin yapılması, toplanan sokak hayvanlarının kontrollü üremeleri için kısırlaştırma işlemleri yürütülerek en az 300 hayvanla ilgili işlem yapılacaktır.
Faaliyet Adı	Veterinerlik Faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
Açıklamalar Sahipsiz sokak hayvanları için kurulan Geçici Rehabilitasyon Merkezimizde hayvanların muayene, tedavi, kısırlaştırma, paraziter hastalıklarla mücadele ve kuduz hastalığına karşı aşılama işlemleri, tedavi sürecinde sahipsiz hayvanların beslenmeleri için mama alımı yapılmaktadır. Soğuk kış günleri ve sıcak yaz günlerinde park ve boş arazilere hayvanların ulaşabileceği alanlara müdürlüğümüzce yapılan çalışmalar sonucu mama bırakılarak sokak hayvanlarının beslenmesine çalışılmaktadır. Gerekli ilaç, yiyecek ve korunma ihtiyacı için aşağıdaki ödenekler öngörülmüştür.	

Ekonomik Kod		2024 YILI (TL)
1	Personel Giderleri	3.723.368,90
2	SGK Devlet Primi Giderleri	551.941,38
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	8.721.000,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		12.996.310,28
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		12.996.310,28

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU	
İdare Adı	Keçiören Belediyesi
Amaç 4	Kent halkına yaşanabilir ortamlar ve sürdürülebilir kaliteli hizmetleri sunarak uluslararası marka değeri olan bir belediye ismi ortaya koymak.
Hedef 4.6	Çevre sağlığı ile ilgili olarak mevsimsel rutin yapılan ilaçlama programını genişleterek vatandaşlarımızdan gelen talepler değerlendirilecek ve uçkunla etkin mücadele çalışmaları yürütülecektir.
Performans Hedefi 4.6.1	Rutin yapılan ilaçlama programı ve vatandaşlardan gelen ilaçlama talepleri gözönünde bulundurularak ilaçlama kapasitesi %2 azaltılacaktır.
Acıklamalar Belediyemizce lavra dönemi ilaçlaması Şubat, Mart ve Nisan aylarında etkin olarak yapılmaktadır. Bu dönemde yapılan erken ilaçlama sayesinde ilaçlamanın litre tutarı ile maliyet tutarı düşmektedir. İnsan, çevre ve hayvan sağlığının korunması amacıyla, bulaşıcı ve salgın hastalık etkenlerini taşıyan vektörlerle mücadelede ilaçlama işlemleri önemli bir yer tutmaktadır. İlçe sınırlarımız içerisinde özellikle uçkunla (Sivrisinek ve karasinek) mücadele ön plana çıkmaktadır. Uçkun (Sinek ve sivrisinek) mücadelesi larva ve uçkun olmak üzere iki aşamada gerçekleştirilmektedir. Bölgede bulunan hedef vektör popülasyonunun larva halinden ergin (Uçkun) hale gelmeden etkisiz hale gelmesi için larvasit uygulaması yapılmaktadır. Bu uygulama larvasitin etken madde miktar ve cinsine göre belirli periyotlarla uygulanmaktadır. Larva mücadelesiyle sinek popülasyonunu kontrol etmek amacıyla sinekler uçmadan yumurta ve larva halindeyken etkisiz hale getirilmesini sağlanmaktadır. Yazın ULV (Araç üstü soğuk sisleme) uçkun mücadelesinin daha etkin yapılmasında önemli rol oynamaktadır. İlçemiz sınırları içerisinde bulunan mahallelerimiz Uçkun mücadelesi kapsamında, Mayıs ayında başlayıp Ekim ayı sonuna kadar gece ve gündüz olmak üzere 72 saatte bir ilaçlanmaktadır. Yağışlı ve rüzgârlı günlerde (Rüzgâr hızı 10 km/sa üzerinde) ilaçlama yapılmamaktadır. Belediyemiz Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğüne uçkun (sinek ve sivrisinek) mücadelesi için çalışmalar Şubat ayı içerisinde başlamaktadır. Şubat ayından itibaren larva mücadelesi için belediyemiz süs havuzlarında, Jit (Sulak) alanlarında, İhlamur Vadisi boyunca akan Çubuk Çayı, Bağlum atık su kanalında ve bölgemizde larva gelişimine sebebiyet verecek su birikintilerinde larva ilaçlaması periyodik olarak yapılmaktadır. Müdürlüğümüzce 2024 Faaliyet dönemi içerisinde ilaçlama faaliyetimizin zamanında yapılarak hem ilaç miktarında tasarrufa gidilecek olup hemde, insan sağlığını ve ekolojik dengenin korunarak gerekli ilaçlama yapılacaktır.	

Performans Göstergeleri		2022	2023	2024
		Gerçekleşme	Yıl Sonu Tahmini	Hedef
1	Kullanılan ilaç miktarı (litre)	3.700	4.600	4.000
2	Uçkunlarla ilgili şikayet sayısı (adet)	1.395	1.100	1.000
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2024) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Çevre Koruma ve Kontrol Faaliyeti	7.990.000,00	0,00	7.990.000,00
Genel Toplam		7.990.000,00	0,00	7.990.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU	
İdare Adı	Keçiören Belediyesi
Performans Hedefi 4.6.1	Rutin yapılan ilaçlama programı ve vatandaşlardan gelen ilaçlama talepleri gözönünde bulundurularak ilaçlama kapasitesi %2 azaltılacaktır.
Faaliyet Adı	Çevre Koruma ve Kontrol Faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
<u>Açıklamalar</u> Belediyemize ait sosyal tesisler ve hizmet binaları müdürlüğümüze ait ilaçlama ekiplerince düzenli olarak haşere ve kemirgenlere karşı kapalı alan ilaçlanması yapılmaktadır. Belediyemizin sosyal ve kültürel faaliyetlerinde kullanılan alanlarda talep doğrultusunda ilaçlama yapılmaktadır. Temizlik İşleri Müdürlüğü ile koordineli olarak çöp ev, çöp biriktirilen alanlarda koku ve haşere olmaması için ilaç ve dezenfeksiyon işlemi yapılmaktadır. Belediyemiz sınırları içerisinde bulunan okul, cami ve kamu kurumlarına ait binaların kapalı alanları talep doğrultusunda haşere ve kemirgenlere karşı ilaçlanmaktadır. Gerekli ilaçlamaların yapılması için Biyosidal ürünlerin alımı, makina ve tehcizat alımı ve bakımının yapılması için aşağıdaki ödenekler öngörülmüştür.	

Ekonomik Kod		2024 YILI (TL)
1	Personel Giderleri	850.000,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	140.000,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	7.000.000,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	7.990.000,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		0,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		7.990.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU	
İdare Adı	Keçiören Belediyesi
Amaç 5	Etkili hizmet verme kapasitesini artırmak maksadıyla kurumsal yönetim anlayışını, çalışanlarına ve çalışmalarına hakim kılmak.
Hedef 5.1	Belediye hizmetlerinin günümüz teknolojisi ile uyumu sağlanarak, söz konusu hizmetlerin gerek gerçek, gerek dijital platformda vatandaşlara kesintisiz bir şekilde ulaşması için teknolojik donanım ve altyapı sistemlerimiz en üst seviyeye çıkarılacaktır.
Performans Hedefi 5.1.1	Belediyemizde kullanılan online uygulama hizmet sayısını en az % 2 dolaylarında artırmak.
<u>Açıklamalar</u> Mevcut yazılımların yeni teknolojilere uygunluklarına bakılarak geliştirilip güncelleştirilmeleri planlanmaktadır. Kurum içerisinde gelen yeni talepler doğrultusunda yeni yazılımlar oluşturulacaktır. Kullanılan yazılımlarda zaman içerisinde oluşan yavaşlama sorunlarına karşı hızlandırma güncelleştirmeleri planlanmaktadır. Domain ve mail sunucularının upgrade işlemleri planlanmaktadır. Kullanıcı bilgisayarlarının güncel tutulabilmesi için sunucu kurulup ayarının yapılması planlanmaktadır. Ağ alt yapısının sıkılaştırılması planlanmaktadır. Güvenlik için gerekli ürünlerin alınıp ayarlarının yapılması planlanmaktadır.	

Performans Göstergeleri		2022	2023	2024
		Gerçekleşme	Yıl Sonu Tahmini	Hedef
1	Bilgisayar sayısı (adet)	1.025	1.265	1.100
2	Kişi başına bilgisayar sayısı (adet)	1,10	0,90	1,20
3	Elektronik hizmet sayısı (adet)	75	80	85
4	Bilgi teknolojileri ve yönetimine ilişkin hizmet içi eğitim süresi (saat)	28	80	50
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2024) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Bilgi İşlem Faaliyeti	5.472.092,20	0,00	5.472.092,20
Genel Toplam		5.472.092,20	0,00	5.472.092,20

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU	
İdare Adı	Keçiören Belediyesi
Performans Hedefi 5.1.1	Belediyemizde kullanılan online uygulama hizmet sayısını % 2 dolaylarında artırmak.
Faaliyet Adı	Bilgi İşlem Faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Bilgi İşlem Müdürlüğü
<u>Açıklamalar</u> Bilgi İşlem Müdürlüğü'müz bünyesinde bulunan switch benzeri altyapı cihazlarının parça ve yazılım destekli güncelleme, iyileştirme ve bakım işlemlerinin yapılması; otomasyon sistemi güncellemeleri için, Network ve Ağ ekipmanlarının iyileştirilmesi ve Cluster (yedek) yapıya geçirilmesi, Sistemlerimizin güvenlik testlerinin yapılması, ataklar karşısında açıkların önceden tespit edilmesi, CCTV kamera sistemleri geliştirme ve yenilemesi, belediyemiz birimlerinin ihtiyacı olan yazılım ve ekipmanların temin edilmesi için aşağıdaki ödenekler öngörülmüştür.	

Ekonomik Kod		2024 YILI (TL)
1	Personel Giderleri	1.520.661,80
2	SGK Devlet Primi Giderleri	261.430,40
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.690.000,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	2.000.000,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		5.472.092,20
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		5.472.092,20

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Keçiören Belediyesi
Amaç 5	Etkili hizmet verme kapasitesini artırmak maksadıyla kurumsal yönetim anlayışını, çalışanlarına ve çalışmalarına hakim kılmak.
Hedef 5.2	Faaliyet dönemi içerisinde Araç parkımızda bulunan mevcut araçların yaş ortalamasının 9 yıla düşürülmesini sağlayıcı çalışmalar yapılacak; mevcut araçların akaryakıt, yedek parça, bakım ve onarım maliyetlerinde % 10'luk bir azalma sağlanacaktır.
Performans Hedefi 5.2.1	Belediyemizin araç filosunu gençleştirerek araç yaşı ortalamasını 8 yıla düşürmek ve ekonomik ömrünü tamamlamış araçların hurdaya ayrılması hedeflenmektedir.

Açıklamalar

Araç ve işmakinası parkımızın gençleştirilmesi için bugüne kadar olduğu gibi 2024 yılı içerisinde de hizmetlerin yürütülmesi sırasında gerekli olan hizmet araçları ve makine parkının yenilenmesi ile ilgili çalışmalar ve periyodik olarak araçların bakım ve onarımları yapılacak, demirbaşlar ve sarf malzemelerin seçiminde kalite ve verimlilik ön planda tutulacaktır. Ekonomik ömrünü tamamlamış araçlar hurdaya ayrılacaktır. Belediyemizin mali durumunda gözetilerek yeni araç ve işmakinaları satın alınarak araç parkı yaş ortalamasının 8 yaşa düşürülmesi sağlanacaktır.

Performans Göstergeleri		2022	2023	2024
		Gerçekleşme	Yıl Sonu Tahmini	Hedef
1	Araç sayısı (adet)	481	494	486
2	Alınacak araç sayısı	5	9	5
3	Araçların ortalama yaşı (yıl)	9,42	9	8
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2024) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Ulaşım Hizmetleri Faaliyeti	12.935.389,73	0,00	12.935.389,73
Genel Toplam		12.935.389,73	0,00	12.935.389,73

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU	
İdare Adı	Keçiören Belediyesi
Performans Hedefi 5.2.1	Belediyemizin araç filosunu gençleştirerek araç yaşı ortalamasını 9 yaşa düşürmek ve ekonomik ömrünü tamamlamış araçların hurdaya ayrılması hedeflenmektedir.
Faaliyet Adı	Ulaşım Hizmetleri Faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü
Açıklamalar Faaliyet kapsamında, belediye tarafından yapılması uygun görülen tüm ulaşım ve lojistik hizmetlerin; etkin, düzenli ve verimli biçimde yürütülebilmesine yönelik tüm iş ve işlemleri yürütme, belediye birimlerinin asli görevlerinde kullanılacak araçları, süreli veya süresiz olarak ilgili birimlere tahsis etme, gerektiğinde tahsisi iptal etme, belediye hizmetlerinde kullanılacak her türlü makine, araç, iş makinesi ve ekipmanlar ile bu araçlar, makineler, iş makineleri ve ekipmanlar için gerekli olan yedek parça, akaryakıt, madeni yağ, antifriz, lastik, zincir, yangın tüpü, ilk yardım malzemesi ve araç tamir takımı gibi ihtiyaçların uygun şartlarda ve zamanında karşılanmasına yönelik satın alma ve ihale işlemlerini koordine ederek gerçekleştirme, kabullerini yapma, ilgili birimlere sevk ve teslimatını yapma, araç ve ekipmanların bakım onarım ve tamiratları için gerekli olan elektrik-elektronik test cihazlarını, alet, ekipman ve makinelerini satın alma yada kiralama yoluyla temin etme, atölyelerde bakım onarım ve araç test işlerinde çalışan personelin bilgi beceri düzeylerini artırmak amacıyla düzenli olarak eğitimlerini sağlama, belediyeye ait tüm araçların ve iş makinelerinin; her türlü tamir ve bakımları ile ikmal işlerini yapma veya yaptırma, bunların her an çalışır ve hizmeti yerine getirir durumda olmalarını sağlama gibi hizmet ve faaliyetlerin yürütülmesi için aşağıdaki ödenekler öngörülmüştür.	

Ekonomik Kod		2024 YILI (TL)
1	Personel Giderleri	228.163,45
2	SGK Devlet Primi Giderleri	43.516,28
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.663.710,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	11.000.000,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		12.935.389,73
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		12.935.389,73

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Keçiören Belediyesi
Amaç 5	Etkili hizmet verme kapasitesini artırmak maksadıyla kurumsal yönetim anlayışını, çalışanlarına ve çalışmalarına hakim kılmak.
Hedef 5.2	Faaliyet dönemi içerisinde Araç parkımızda bulunan mevcut araçların yaş ortalamasının 9 yıla düşürülmesini sağlayıcı çalışmalar yapılacak; mevcut araçların akaryakıt, yedek parça, bakım ve onarım maliyetlerinde % 10'luk bir azalma sağlanacaktır.
Performans Hedefi 5.2.2	Araç parkımızda bulunan mevcut araçların akaryakıt, yedek parça, bakım ve onarım maliyetinde %2 azalma sağlanacaktır.

Açıklamalar

Atölyelerimizde çalışan personelimiz kendi branşlarında uzmanlaşmış olup, hemen hemen çoğu bakım onarım, yedek parça değişim onarım faaliyetleri kendi öz imkanlarımızca sağlanmaktadır. Bu da servis hizmeti kapsamında dışa bağımlılığımızı azaltarak özellikle işçilik kapsamında tasarruf etmemizi sağlamaktadır. Ayrıca Keçiören İlçesi Ocacık çöp transfer istasyonundan Yeni Kent çöp toplama alanına 10 adet trayler ile yaptığımız taşıma işini, yasa gereği Ankara Büyükşehir Belediyesine devrettiğimizden dolayı 10 adet aracın harcadığı ortalama 352.000 - litre akaryakıt bedeli olan yaklaşık 12.000.000,00 TL. Tasarruf sağlanacaktır. Söz konusu nakil işinin devrinin gerçekleşmesi halinde meydana gelecek % 6'lık oran 2023 yılı için öngörülen %2 'lik tasarruf hedefinin %8 fazlası ile %10'luk litre bazında tasarruf sağlanmış olacaktır. 2024 yılında da bu hedefle ilgili olarak araçlarımızın kullanmış olduğu akaryakıt ve yedek parça alımlarında hedefimize uygun tasarruf çalışmalarımız devam edecektir.

Performans Göstergeleri		2022	2023	2024
		Gerçekleşme	Yıl Sonu Tahmini	Hedef
1	Araçların akaryakıt, yedek parça, bakım ve onarım maliyeti (TL)	95.463.480,00	123.000.000,00	124.100.000,00
2	Araç parkında bulunan araç sayısı (adet)	481	494	486
3	Araç başına akaryakıt, yedek parça, bakım ve onarım maliyetindeki azalma oranı (TL/%)	13,70 %	2%	2%
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2024) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Ulaşım Hizmetleri Faaliyeti	12.109.050,58	0,00	12.109.050,58
Genel Toplam		12.109.050,58	0,00	12.109.050,58

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU	
İdare Adı	Keçiören Belediyesi
Performans Hedefi 5.2.2	Araç parkımızda bulunan mevcut araçların akaryakıt, yedek parça, bakım ve onarım maliyetinde %2 azalma sağlanacaktır.
Faaliyet Adı	Ulaşım Hizmetleri Faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü
<u>Açıklamalar</u> Faaliyet kapsamında, belediye tarafından yapılması uygun görülen tüm ulaşım ve lojistik hizmetlerin; etkin, düzenli ve verimli biçimde yürütülebilmesine yönelik tüm iş ve işlemleri yürütme, belediye birimlerinin asli görevlerinde kullanılacak araçları, sürekli veya süresiz olarak ilgili birimlere tahsis etme, gerektiğinde tahsisi iptal etme, belediye hizmetlerinde kullanılacak her türlü makine, araç, iş makinesi ve ekipmanlar ile bu araçlar, makineler, iş makineleri ve ekipmanlar için gerekli olan yedek parça, akaryakıt, madeni yağ, antifriz, lastik, zincir, yangın tüpü, ilk yardım malzemesi ve araç tamir takımı gibi ihtiyaçların uygun şartlarda ve zamanında karşılanmasına yönelik satın alma ve ihale işlemlerini koordine ederek gerçekleştirme, kabullerini yapma, ilgili birimlere sevk ve teslimatını yapma, araç ve ekipmanların bakım onarım ve tamiratları için gerekli olan elektrik-elektronik test cihazlarını, alet, ekipman ve makinelerini satın alma yada kiralama yoluyla temin etme, atölyelerde bakım onarım ve araç test işlerinde çalışan personelin bilgi beceri düzeylerini artırmak amacıyla düzenli olarak eğitimlerini sağlama, belediyeye ait tüm araçların ve iş makinelerinin; her türlü tamir ve bakımları ile ikmal işlerini yapma veya yaptıрма, bunların her an çalışır ve hizmeti yerine getirir durumda olmalarını sağlama gibi hizmet ve faaliyetlerin yürütülmesi için aşağıdaki ödenekler öngörülmüştür.	

Ekonomik Kod		2024 YILI (TL)
1	Personel Giderleri	3.474.050,58
2	SGK Devlet Primi Giderleri	835.000,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	7.800.000,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		12.109.050,58
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		12.109.050,58

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Keçiören Belediyesi
Amaç 5	Etkili hizmet verme kapasitesini artırmak maksadıyla kurumsal yönetim anlayışını, çalışanlarına ve çalışmalarına hakim kılmak.
Hedef 5.3	Kurum içi eğitim faaliyetleri kapsamında kişi başına 120 saat eğitim planlaması yapılacak ve çalışanların motivasyonunu arttırmaya yönelik etkinlikler düzenlenecektir.
Performans Hedefi 5.3.1	Belediye personelinin eğitim ihtiyaçları gözönünde tutularak kişi başına yıllık 24 saat hizmet içi eğitim planlaması yapılacak ve çalışanların motivasyonunu arttırmaya yönelik etkinlikler düzenlenecektir.

Açıklamalar

Günümüzde hızla gelişen bilim ve teknoloji toplum ve bireyi etkilemekte, sosyal kurumların yapı ve fonksiyonlarını değişime zorlamaktadır. İletişim araçları, bilgisayar teknolojisi, uluslararası ilişkiler, yeni buluşlar, fen ve teknik alanlarındaki gelişimlerle karşı karşıya kalan bireyler meslek yaşantıları veya sonrasında elde ettikleri bilgileri sürekli güncellemek ve yeniden öğrenmek durumunda kalmaktadır. Bu değişimi takip etmenin en etkin ve en temel aracı da “eğitim” olarak karşımıza çıkmaktadır. Keçiören Belediyesi de belediye hizmet ve faaliyetleri ile iş ve işlemleri yürüten personel arasındaki bu güçlü bağı görerek kurum personeline yönelik hizmet içi eğitimler düzenlemekte ve personelin katılımını sağlamaktadır.

2024 yılında da eğitim temel öncelik olarak görülecek, personelimizin yetiştirilmesini sağlamak, mesleki anlamdada bilgi ve becerisini arttırmak amacıyla imkanlar dahilinde, personelin eğitim ihtiyacı göz önünde tutularak, yaygın ve özgün eğitim programları on-line ve yüzyüze olarak çoğunlukla ücretsiz diğer kurum ve kuruluşlarla işbirliği içerisinde yapılmaya devam edilecektir.

Performans Göstergeleri		2022	2023	2024
		Gerçekleşme	Yıl Sonu Tahmini	Hedef
1	Eğitim alan personel sayısı (adet)	1.947	580	750
2	Toplam personel sayısı (adet) (memur+işçi+sözleşmeli)	937	930	920
3	Düzenlenen hizmet içi eğitim sayısı (adet)	185	70	90
4	Toplam hizmet içi eğitim süresi (katılımcı x saat)	6.910,5	27.000	22.000
5	Kişi Başına düşen eğitim süresi	7,38	27	24
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2024) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Eğitim Faaliyeti	551.431,74	0,00	551.431,74
Genel Toplam		551.431,74	0,00	551.431,74

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU	
İdare Adı	Keçiören Belediyesi
Performans Hedefi 5.3.1	Belediye personelinin eğitim ihtiyaçları gözönünde tutularak kişi başına yıllık 24 saat hizmet içi eğitim planlaması yapılacak ve çalışanların motivasyonunu arttırmaya yönelik etkinlikler düzenlenecektir.
Faaliyet Adı	Eğitim Faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
<u>Açıklamalar</u> Belediyemizin daha kaliteli hizmet sunabilmesi amacıyla kurum içinde ve dışında olmak üzere konusunda uzman eğitimciler tarafından personelimizin bilgilendirilmesi ve eğitilmesi sağlanacaktır. Hizmet kalitesi ve yapılan işlem hızının artırılması, hizmet sunumunun etkinlik ve verimliliğinin artırılması amacıyla teknolojik imkânlardan maksimum seviyede yararlanılacaktır. Belediye personelinin hizmet alanındaki değişim ve gelişmelere uyumunu sağlamak hizmette verimi yükseltmek hizmet içi gerekli bilgi, beceri ve uygulama yeteneğini kazandırmak için on-line ve yüzyüze eğitimleri düzenlemek müdürlüğümüzün hedefleridir. Müdürlüklerimizden gelen öneri ve eğitim talepleri değerlendirilecektir. 2024 yılı için aşağıdaki ödenekler öngörülmüştür.	

Ekonomik Kod		2024 YILI (TL)
1	Personel Giderleri	309.388,24
2	SGK Devlet Primi Giderleri	22.043,50
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	220.000,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		551.431,74
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		551.431,74

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU	
İdare Adı	Keçiören Belediyesi
Amaç 5	Etkili hizmet verme kapasitesini artırmak maksadıyla kurumsal yönetim anlayışını, çalışanlarına ve çalışmalarına hakim kılmak.
Hedef 5.4	Mali yapı ile ilgili olarak, tahakkuku yapıldığı halde tahsili gelecek yıllara kalan bütçe gelirlerinin tahsili için gerekli çalışmalar yapılarak söz konusu gelirlerin her yıl en az %50'sinin tahsilatı gerçekleştirilecektir.
Performans Hedefi 5.4.1	Bütçede yer alan ve tahakkuku yapıldığı halde tahsili gelecek yıllara kalan bütçe gelirlerinin tahsili için gerekli değerlendirmeler yapılarak, etkin çalışma yöntemleri geliştirerek en az % 60'ının tahsilinin gerçekleştirilmesi sağlanacaktır.
<u>Açıklamalar</u> Bütçe gelirlerinde her yıl çeşitli nedenlerle tahsisli yapılamayan tahakkuk artıkları bir sonraki yılda tahsil edilmek üzere devredilmektedir. Devreden tahakkuk artıkları mevzuatına göre gerek 6183 sayılı amme alacakları kanunu gerekse ilgili kanunları gereği takip ve tahsilatı yapılmaktadır. Tahakkuk artığı gelirlerin tahsil edilmesi esnasında zaman zaman yapılandırma kanunları çıkartılarak mükelleflerin borçlarını ödemelerinde kolaylık sağlanmaktadır. Önceki yıllarda olduğu üzere 2024 yılında da devreden gelir tahakkuklarının tahsili için gerekli çalışmalar yapılacak olup, tahsilatın hızlandırılması için mükelleflere "SMS", "Çağrı mektubu" ve ödeme emri gönderilecek, ödenmemesi halinde ise bu gelirlerin tahsili için Amme Alacaklarının tahsil usulü hakkında kanun (6183 sayılı kanun) hükümleri uygulanması sağlanacaktır.	

Performans Göstergeleri		2022	2023	2024
		Gerçekleşme	Yıl Sonu Tahmini	Hedef
1	Devreden gelir tahakkuk miktarı (TL)	121.317.374,83	75.000.000,00	112.500.000,00
2	Takipli alacaklardan tahsilat miktarı (TL)	30.211.851,38	43.500.000,00	75.375.000,00
3	Takipli alacaklardan tahsilat miktarının Devreden bakiye alacaklarına oranı (%)	24,90 %	%58	%67
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2024) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Mali Yönetim Faaliyeti	9.832.772,95	0,00	9.832.772,95
Genel Toplam		9.832.772,95	0,00	9.832.772,95

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU	
İdare Adı	Keçiören Belediyesi
Performans Hedefi 5.4.1	Bütçede yer alan ve tahakkuku yapıldığı halde tahsili gelecek yıllara kalan bütçe gelirlerinin tahsili için gerekli değerlendirmeler yapılarak, etkin çalışma yöntemleri geliştirerek en az % 60'ının tahsilinin gerçekleştirilmesi sağlanacaktır.
Faaliyet Adı	Mali Hizmetler Faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Mali Hizmetleri Müdürlüğü
Açıklamalar Keçiören Belediyesi'nin stratejik plan ve performans programına uygun olarak hazırlanan bütçe ile ilgili kayıtlarını tutmak, bütçe uygulama sonuçlarına ilişkin verileri toplamak, değerlendirmek ve bütçe kesin hesabı ile mali istatistikleri hazırlamak, ilgili mevzuatı çerçevesinde idare gelirlerini tahakkuk ettirmek, gelir ve alacaklarının takip ve tahsil işlemlerini yürütmek, muhasebe hizmetlerini yürütmek, harcama birimleri tarafından hazırlanan birim faaliyet raporlarını da esas alarak idarenin faaliyet raporunu hazırlamak, idarenin mülkiyetinde veya kullanımında bulunan taşınır ve taşınmazlara ilişkin icmal cetvellerini düzenlemek, idarenin yatırım programının hazırlanmasını koordine etmek, uygulama sonuçlarını izlemek ve yıllık yatırım değerlendirme raporunu hazırlamak, idarenin, diğer idareler nezdinde takibi gereken mali iş ve işlemlerini yürütmek ve sonuçlandırmak, mali mevzuat ve ilgili diğer mevzuatın uygulanması konusunda üst yöneticiye ve harcama yetkililerine gerekli bilgileri sağlamak ve danışmanlık yapmak, ön mali kontrol faaliyetini yürütmek ve mali konularda üst yönetici tarafından verilen diğer görevlerin yapılması için aşağıdaki ödenekler öngörülmüştür.	

Ekonomik Kod		2024 YILI (TL)
1	Personel Giderleri	7.421.284,50
2	SGK Devlet Primi Giderleri	1.153.238,45
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	908.250,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	350.000,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		9.832.772,95
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		9.832.772,95

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU	
İdare Adı	Keçiören Belediyesi
Amaç 5	Etkili hizmet verme kapasitesini artırmak maksadıyla kurumsal yönetim anlayışını, çalışanlarına ve çalışmalarına hakim kılmak.
Hedef 5.5	Gerekli tedbirler gözetilerek Belediyemiz bütçe giderlerinde %88; bütçe gelirlerinde de %90 gerçekleştirme düzeyi korunacaktır.
Performans Hedefi 5.5.1	Stratejik plan ve performans programına uygun olarak bütçelerin hazırlanması sağlanacak, bu plan ve programlara göre faaliyetlerin yürütülmesi için gerekli tedbirler alınarak gider bütçesi gerçekleştirme düzeyi %88 düzeyinde tutulacaktır.
<u>Açıklamalar</u> 2020-2024 Dönemi Stratejik Planı'nda bütçe gider gerçekleştirmeleri için % 88 düzeyi korunmaya çalışılacaktır. 2024 yılında da kaynak kullanımında gerekli özen gösterilerek bütçe giderlerinde % 88 'in üzerinde gerçekleştirimin korunması sağlanacaktır. 2023 yılında bütçenin Sermaye Giderlerinden (Yatırım Giderleri) yapılacak hizmet ve Sosyal tesisler ile yol, park ve pazaryerleri gibi yapı tesis ve büyük onarım giderlerinde gözle görülür artış olacağından bütçe giderlerinde 2024 yılında tahakkuk edecek tutarın bütçe gelirine paralel olarak artacağı görülmektedir. Ancak belediyemizce istikrarlı bir bütçe politikası izlendiğinden geçmiş iki yılda da olduğu gibi bütçe gelirlerinin bütçe giderlerini karşılama oranın istenilen düzeyde olacağı için belediyemizin mali yapısında negatif yönde bir sapma olmayacaktır.	

Performans Göstergeleri		2022	2023	2024
		Gerçekleşme	Yıl Sonu Tahmini	Hedef
1	Gider bütçesi (TL)	750.000.000,00	1.600.000.000,00	3.100.000.000,00
2	Ek Ödenek (TL)	389.315.000,00	450.000.000,00	-
3	Toplam Gider Bütçesi (TL)	1.139.315.000,00	2.050.000.000,00	3.100.000.000,00
4	Gider Bütçesi Gerçekleşmesi (TL)	1.137.766.133,44	1.968.000.000,00	3.007.000.000,00
5	Gider bütçesi gerçekleştirme oranı (%)	99,86 %	96%	97%
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2024) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Mali Yönetim Faaliyeti	8.428.091,10	0,00	8.428.091,10
Genel Toplam		8.428.091,10	0,00	8.428.091,10

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU	
İdare Adı	Keçiören Belediyesi
Performans Hedefi 5.5.1	Stratejik plan ve performans programına uygun olarak bütçelerin hazırlanması sağlanacak, bu plan ve programlara göre faaliyetlerin yürütülmesi için gerekli tedbirler alınarak gider bütçesi gerçekleştirilecektir.
Faaliyet Adı	Mali Hizmetler Faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Mali Hizmetleri Müdürlüğü
<u>Açıklamalar</u> Keçiören Belediyesi'nin stratejik plan ve performans programına uygun olarak hazırlanan bütçe ile ilgili kayıtlarını tutmak, bütçe uygulama sonuçlarına ilişkin verileri toplamak, değerlendirmek ve bütçe kesin hesabı ile malî istatistikleri hazırlamak, ilgili mevzuatı çerçevesinde idare gelirlerini tahakkuk ettirmek, gelir ve alacaklarının takip ve tahsil işlemlerini yürütmek, muhasebe hizmetlerini yürütmek, harcama birimleri tarafından hazırlanan birim faaliyet raporlarını da esas alarak idarenin faaliyet raporunu hazırlamak, idarenin mülkiyetinde veya kullanımında bulunan taşınır ve taşınmazlara ilişkin icmal cetvellerini düzenlemek, idarenin yatırım programının hazırlanmasını koordine etmek, uygulama sonuçlarını izlemek ve yıllık yatırım değerlendirme raporunu hazırlamak, idarenin, diğer idareler nezdinde takibi gereken malî iş ve işlemlerini yürütmek ve sonuçlandırmak, malî mevzuat ve ilgili diğer mevzuatın uygulanması konusunda üst yöneticiye ve harcama yetkililerine gerekli bilgileri sağlamak ve danışmanlık yapmak, ön malî kontrol faaliyetini yürütmek ve malî konularda üst yönetici tarafından verilen diğer görevlerin yapılması için aşağıdaki ödenekler öngörülmüştür.	

Ekonomik Kod		2024 YILI (TL)
1	Personel Giderleri	6.361.101,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	988.490,10
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	778.500,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	300.000,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		8.428.091,10
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		8.428.091,10

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU	
İdare Adı	Keçiören Belediyesi
Amaç 5	Etkili hizmet verme kapasitesini artırmak maksadıyla kurumsal yönetim anlayışını, çalışanlarına ve çalışmalarına hakim kılmak.
Hedef 5.5	Gerekli tedbirler gözetilerek Belediyemiz bütçe giderlerinde %88; bütçe gelirlerinde de %90 gerçekleştirme düzeyi korunacaktır.
Performans Hedefi 5.5.2	Gelirlerin tahsilatında etkili yöntemler kullanmaya devam edilerek gelir bütçesi gerçekleştirme düzeyi % 92 seviyesine çıkartılacaktır.
Açıklamalar 2020-2024 Dönemi Stratejik Planı'nda hedeflenen bütçe gelir gerçekleştirmelerinin % 92 düzeyinde tutulması ile hedeflenen oranın üzerinde bir gerçekleştirme sağlanması için çalışmalar yürütülmektedir. 2024 mali yılında gerek ilçemizde bulunan nüfus artışı sonucu İller Bankası Payları ile yeniden değerlemesi yapılan Emlak Vergisi gelirlerinde artış olacağı, ayrıca diğer gelir kalemlerinde de belli oranlarda yeniden değerlendirilecek olup, gelirlerimizin performans hedeflerinin üzerinde gerçekleşeceği ve önceki yıllar seviyelerini koruyacağı görüşündeyiz.	

Performans Göstergeleri		2022	2023	2024
		Gerçekleşme	Yıl Sonu Tahmini	Hedef
1	Gelir bütçesi (TL)	750.000.000,00	1.600.000.000,00	3.100.000.000,00
2	Ek Gelir Bütçesi (TL)	389.315.000,00	450.000.000,00	-
3	Toplam Gelir Bütçesi (TL)	1.139.315.000,00	2.050.000.000,00	3.100.000.000,00
4	Gelir bütçesi gerçekleştirme (TL)	1.140.950.848,11	1.988.500.000,00	3.007.000.000,00
5	Gelir bütçesi gerçekleştirme oranı %	100,14	97%	97%
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2024) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Mali Yönetim Faaliyeti	10.394.645,69	0,00	10.394.645,69
Genel Toplam		10.394.645,69	0,00	10.394.645,69

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU	
İdare Adı	Keçiören Belediyesi
Performans Hedefi 5.5.2	Gelirlerin tahsilatında etkili yöntemler kullanmaya devam edilerek gelir bütçesi gerçekleştirme düzeyi %90 seviyesine çıkartılacaktır.
Faaliyet Adı	Mali Hizmetler Faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Mali Hizmetleri Müdürlüğü
<u>Açıklamalar</u> Keçiören Belediyesi'nin stratejik plan ve performans programına uygun olarak hazırlanan bütçe ile ilgili kayıtlarını tutmak, bütçe uygulama sonuçlarına ilişkin verileri toplamak, değerlendirmek ve bütçe kesin hesabı ile mali istatistikleri hazırlamak, ilgili mevzuatı çerçevesinde idare gelirlerini tahakkuk ettirmek, gelir ve alacaklarının takip ve tahsil işlemlerini yürütmek, muhasebe hizmetlerini yürütmek, harcama birimleri tarafından hazırlanan birim faaliyet raporlarını da esas alarak idarenin faaliyet raporunu hazırlamak, idarenin mülkiyetinde veya kullanımında bulunan taşınır ve taşınmazlara ilişkin icmal cetvellerini düzenlemek, idarenin yatırım programının hazırlanmasını koordine etmek, uygulama sonuçlarını izlemek ve yıllık yatırım değerlendirme raporunu hazırlamak, idarenin, diğer idareler nezdinde takibi gereken mali iş ve işlemlerini yürütmek ve sonuçlandırmak, mali mevzuat ve ilgili diğer mevzuatın uygulanması konusunda üst yöneticiye ve harcama yetkililerine gerekli bilgileri sağlamak ve danışmanlık yapmak, ön mali kontrol faaliyetini yürütmek ve mali konularda üst yönetici tarafından verilen diğer görevlerin yapılması için aşağıdaki ödenekler öngörülmüştür.	

Ekonomik Kod		2024 YILI (TL)
1	Personel Giderleri	7.845.357,90
2	SGK Devlet Primi Giderleri	1.219.137,79
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	960.150,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	370.000,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		10.394.645,69
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		10.394.645,69

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Keçiören Belediyesi
Amaç 5	Etkili hizmet verme kapasitesini artırmak maksadıyla kurumsal yönetim anlayışını, çalı-şanlarına ve çalışmalarına hakim kılmak.
Hedef 5.6	Faaliyet dönemi içerisinde Belediyemizin tüm tesislerinde elektrik, su ve doğalgaz tüketiminde etkili yöntemler geliştirilerek tüketim giderlerinde %10 düzeyinde tasarruf sağlayacak çalışmalar yapılacaktır.
Performans Hedefi 5.6.1	Elektrik, su, doğalgaz, tüketiminde etkili yöntemler geliştirilecek ve tüketim giderlerinde % 2 düzeyinde tasarruf sağlayacak çalışmalar yapılacaktır.

Açıklamalar

ELEKTRİK: 2023 yılı gerçekleştirmelerine göre toplam 575 adet elektrik aboneliğimiz bulunmaktadır. Tesislerimizde tasarruflu ampuller kullanılmakta, önümüzdeki dönem içerisinde de kat ve lavabo aydınlatmalarında sensörlü sisteme geçilmesi, mevcut tasarruflu aydınlatma ampullerinden, led aydınlatma sistemlerine geçilmesi, yaz dönemlerinde de klima ayarlarının 24-dereceye sabitlenmesi ve kış aylarında merkezi ısıtma haricinde kullanılan ısıtıcıların kullanılması engellenecek ve oluşabilecek enerji kayıplarının önüne geçilerek enerji tasarrufu sağlanmıştır. Bu çalışmalarımızın 2024 yılında da kontrolleri sağlanıp, izlenilmeye devam edilecektir. Konu ile ilgili olarak kapalı pazar yerlerimizin çatı kısımlarına güneş paneli yerleştirilerek elektrik üretimi yapıp aydınlatmada kullanılan elektrik sarfiyatında tasarruf edilecektir. Ayrıca elektrik kullanımında gerekli tasarrufu sağlamak amacı ile 2024 yılında kompanzasyonhizmet alımı yapılacaktır.

SU: 2023 yılı gerçekleştirmelerine göre toplam 650 adet su aboneliğimiz bulunmaktadır. Tesislerimizde lavabolarında sensörlü bataryalar kullanılarak, ayrıca tesis şebekesinden sulanan yeşil alanlara yeşil alan su abonelikleri yapılmış ve tesisatta oluşabilecek kayıp ve kaçakların önüne geçilerek su tasarrufu sağlanmıştır.

DOĞALGAZ: 2023 yılı gerçekleştirmelerine göre toplam 102 adet doğalgaz aboneliği bulunmaktadır. Binalarımızda kullanılan merkezi ısıtma sistemlerinin (Kazan, tesisat) periyodik bakımları yaptırılarak, odalarda kullanılan arızalı olan petekler yenileri ile değiştirilerek ayrıca peteklere taktırlacak termostatik vanalara ile bina pencere contalarının bakımlarının da yaptırılması ile beraber, olası ısı kaybı önlenerek doğalgaz tasarrufu sağlanacaktır. Ayrıca 2023 yılı içerisinde dış cephe kaplaması olmayan belediye hizmet binalarının kaplamaları tamamlanarak ısı kaybının önüne geçilecek ve tasarruf sağlanacaktır. 2024 yılı içerisinde Belediyemize ait spor tesislerinde kullanılan kazan ve tesisatların bakımı ve değişimi yapılarak doğalgaz kullanımında tasarrufa gidilecektir.

Performans Göstergeleri		2022	2023	2024
		Gerçekleşme	Yıl Sonu Tahmini	Hedef
1	Elektrik abone sayısı	587	600	605
2	Elektrik tüketimi (Kwh)	20.624.705,00(Kwh)	21.000.000,00(Kwh)	20.036.714,00 (Kwh)
3	Su abone sayısı	643	670	690
4	Su tüketimi (m³)	796.951,00(m³)	670.000(m³)	775.532,00(m³)
5	Doğalgaz abone sayısı	93	97	105
6	Doğalgaz tüketimi (m³)	2.720.781,00(m³)	2.450.000(m³)	2.337.791,00(m³)
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2024) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Destek Hizmetleri Faaliyeti	1.913.362,84	0,00	1.913.362,84
2	Fen İşleri Faaliyeti	3.188.247,82	0,00	3.188.247,82
Genel Toplam		5.101.610,66	0,00	5.101.610,66

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU	
İdare Adı	Keçiören Belediyesi
Performans Hedefi 5.6.1	Elektrik, su, doğalgaz, tüketiminde etkili yöntemler geliştirilecek ve tüketim giderlerinde % 2 düzeyinde tasarruf sağlayacak çalışmalar yapılacaktır.
Faaliyet Adı	Destek Hizmetleri Faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Destek Hizmetleri Müdürlüğü
Açıklamalar Belediye hizmet binaları ve belediyemize bağlı yapı ve tesislerin elektrik, su, doğalgaz, telefon hatları abonelik işlemlerini ve sözleşmelerini yapmak, kullanım miktarlarını izlemek ve istatistiklerini tutmak, fahiş kullanım sebeplerini araştırmak ve gerekli tedbirleri almak Destek Hizmetleri Müdürlüğü'nün en önemli görevleri arasında yer almaktadır. Belediye hizmet binası iç mekanların, koridorların, lavabo ve tuvaletlerin günlük temizliklerini yapmak veya yaptırmak. Lavabo ve tuvaletlerde, ihtiyaç duyulan hijyen malzemelerinin ikmalini düzenli olarak sağlamak ve kullanıma hazır bulundurmak, belediye hizmet binasının giriş ve çıkış bölgelerinin temizliğini yapmak. Belediye hizmet binaları ve belediyenin eğitim, spor, Sosyal ve kültürel faaliyetlerinin yürüttüğü bina ve mekanların özel güvenlik hizmetlerini sağlamak. Müdürlük hizmetlerinde kullanılacak olan tüketim malzemelerinin alımını gerçekleştirmek, başkanlık tarafından yapılan görev ve yetki dağılımına uygun olarak birimlerden gelen taşınır mal ve tüketim malzemelerine ilişkin talepleri değerlendirmek. Başkanlık makamınca uygun görülenlerin alımını gerçekleştirmek ve ilgili birimlere dağıtımını sağlamak gibi görevler Destek Hizmetleri Müdürlüğü faaliyeti kapsamında yürütülmesi için aşağıdaki ödenekler öngörülmüştür.	

Ekonomik Kod		2024 YILI (TL)
1	Personel Giderleri	769.138,85
2	SGK Devlet Primi Giderleri	144.223,99
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.000.000,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1.913.362,84
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		1.913.362,84

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Keçiören Belediyesi
Performans Hedefi 5.6.1	Elektrik, su, doğalgaz, tüketiminde etkili yöntemler geliştirilecek ve tüketim giderlerinde % 2 düzeyinde tasarruf sağlayacak çalışmalar yapılacaktır.
Faaliyet Adı	Fen İşleri Faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Fen İşleri Müdürlüğü

Açıklamalar

Belediyemiz sosyal belediyecilik anlayışı kapsamında bir çok yatırım yapmakta ve bünyesine sürekli yeni tesisler eklemektedir.Bu da enerji ihtiyacında ve giderlerinde artışlara neden olmaktadır.Enerjide tasarruf yapılması konusunda ihtiyacın güneş enerjisinden karşılanması için belediyemizce çalışmalar yapılmaktadır.Bu nedenle güneş enerjisi sisitemi kurulması için 10 adet Pazaryeri belirlenip çatılarına güneş paneli yapılması konusunda gerekli izinler alınıp,projeleri hazırlanmış ve bağlantı anlaşmaları imzalanarak yapım aşamasına getirilmiştir.Bu konuyla ilgili olarak Dünya Bankasının bu tip projeleri desteklemek için verdiği 25 yıl vadeli ve düşük faiz ödemeli kredi kullanımını sağlanması konusunda İller Bankası Genel Müdürlüğü ile ortak çalışma yapılarak öncelikli olarak 2 adet pazaryerimize güneş paneli konulması uygun görülmüş ve bunun için gerekli çalışmalar başlatılmış ,fizibilite raporları Dünya Bankasına sunulmuştur.Projelerin Kabul edilip onaylanmasından sonra ihale aşamasına geçilecektir.İki adet pazaryerinin uygulaması gerçekleştirildikten sonra diğer pazaryerlerinin çatılarına GES projeleri yapılmasına 2024 yılında devam edilecektir.Yapılan bu proje kapsamında Belediyemizin harcamış olduğu elektirik tüketiminde gözle görülür şekilde tasarrufa gidilecektir.

Ekonomik Kod		2024 YILI (TL)
1	Personel Giderleri	1.861.834,59
2	SGK Devlet Primi Giderleri	326.413,23
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.000.000,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		3.188.247,82
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		3.188.247,82

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU	
İdare Adı	Keçiören Belediyesi
Amaç 5	Etkili hizmet verme kapasitesini artırmak maksadıyla kurumsal yönetim anlayışını, çalışanlarına ve çalışmalarına hakim kılmak.
Hedef 5.7	AB ve Diğer Projelerden elde edilecek kaynak miktarı %25 düzeyinde artırılacaktır.
Performans Hedefi 5.7.1	Proje üretim kapasitesi ve tanınırlığı artırılarak AB ve diğer projelerden elde edilecek kaynak miktarında (Euro) % 5 düzeyinde artış sağlanacaktır.
<u>Açıklamalar</u> 2023 yılı içerisindeki faaliyetlerimiz; TBB Matra Projesinin başvurusunun yapılması. TBB Proje eğitimine katılım sağlandı. Erasmus KA-220-BET projesine başvuru. Nermin Mehmet Çekiç Anadolu Lisesi Erasmus Projesi kapsamında 19 Hollanda öğrencisi, 25 Türk öğrencisi, 5 Öğretmen olarak teknolojiyi deneyimlediler. Erasmus programı kapsamında Başkent Üniversitesi Dekan yardımcısı Doç. Dr. Senem Güngör' Dijital Platformda Z kuşağı' konulu Medya Atölyesi yapıldı. Erasmus programı kapsamında gelen Hollandalı ve Türk öğrencilere Keçiören kültür gezisi düzenlendi. Rob-Okul Yarışmasının düzenlenmesi Temel Düzeyde 31 ilkokul Takımı ve 88 Ortaokul Takımı, (119 Takım)/ Başvuru Tarihi 07.11.2022 - 31.12.2022 / Yarışma Günü 17.05.2023/ Yarışmaya katılan öğrenci sayısı 591'dir. Yarışmaya katılan temel seviye öğrencilerine 50 çizgi izleyen robot kiti hediye edildi. Rob-Okul yarışması için verilen Robotik Kodlama kursu (24 öğrenci ortaokul) Aileler Robot ile buluşuyor. Teknofest' e katılan altı takıma destek sağlandı. Bunların; Kanuni Meslek ve Teknik Lisesi insansız hava araçları yarışmasında 2023 performans ödülü kazandı. Cumhuriyet Fen Lisesi Roket Yarışması Lise Kategorisinde yarı finaldedir. Teknomer etkinlikleri kapsamında Antares AVM'de Gençler Teknolojiyi deneyimleme fırsatı buldular. Teknomer Etkinlikleri Kapsamında Keçiören Belediyesi önünde Hayat Boyu Öğrenme etkinliklerinde Teknomer yerini aldı. E-Spor açılış turnuvası 65 kişi Teknomer gençlik kupası 112 takım 560 oyuncu 350 kişi izleyici Deprem felaketi nedeniyle etkinlik yerine okul gezilerine ve randevu gelen oyunculara ağırlık verildi Teknomer yaz etkinlikleri temmuz turnuvaları valorant turnuvaları 25 takım 125 kişi Fifa turnuvaları 50 kişi League of legends turnuvaları 30 takım 150 kişi Teknomer esport alanından toplamda 1300 genç faydalanmıştır.	

Performans Göstergeleri		2022	2023	2024
		Gerçekleşme	Yıl Sonu Tahmini	Hedef
1	AB hibe fon miktarı (€)	25.000(€)	70.000(€)	30.000(€)
2	Proje sayısı (adet)	2	10	5
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2024) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Dış İlişkiler Faaliyeti	313.005,93	0,00	313.005,93
Genel Toplam		313.005,93	0,00	313.005,93

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Keçiören Belediyesi
Performans Hedefi 5.7.1	Proje üretim kapasitesi ve tanınırlığı artırılarak AB ve diğer projelerden elde edilecek kaynak miktarında (Euro) % 5 düzeyinde artış sağlanacaktır.
Faaliyet Adı	Dış İlişkiler Faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Araştırma ve Geliştirme Müdürlüğü

Açıklamalar

TBB Matra Projesi için başvuruda bulunmuş ve bu projeyle öğrencilere farklı alanlarda gelişim ve deneyim kazanma fırsatları sunmayı hedeflemiştir. Nermin Mehmet Çekic Anadolu Lisesi, Erasmus Projesi kapsamında 19 Hollanda öğrencisi, 25 Türk öğrenci ve 5 öğretmenin katılımıyla gerçekleştirilen bir etkinlik düzenlemiştir. Bu etkinlikte, öğrenciler ve öğretmenler teknolojiyi deneyimlemiş ve farklı kültürleri tanımışlardır. Erasmus programı kapsamında okula gelen Hollandalı ve Türk öğrencilere Başkent Üniversitesi Dekan yardımcısı Doç. Dr. Senem Güngör tarafından 'Dijital Platformda Z kuşağı' konulu Medya Atölyesi düzenlenmiştir. Erasmus programı çerçevesinde gelen Hollandalı ve Türk öğrencilere Keçiören kültür gezisi düzenlenerek, katılımcılar Türk kültürünü ve tarihini yakından tanıma fırsatı bulmuşlardır. Rob-Okul yarışmasını düzenlemiştir. Bu yarışmaya temel düzeyde 31 ilkokul takımı ve 88 ortaokul takımı olmak üzere toplamda 119 takım ve 591 öğrenci katılmıştır. Yarışmada başarılı olan öğrencilere 50 çizgi izleyen robot kiti hediye edilmiştir. Rob-Okul yarışması için düzenlenen robotik kodlama kursunda 24 ortaokul öğrencisi eğitim almıştır. Robotik alanında farkındalığı artırmak amacıyla ailelerle bir araya gelmiş ve robotlarla etkileşimli bir etkinlik düzenlemiştir. Teknofest'e katılan altı takıma destek sağlamıştır. Bu takımlardan Kanuni Meslek ve Teknik Lisesi insansız hava araçları yarışmasında 2023 performans ödülü kazanmış, Cumhuriyet Fen Lisesi ise Roket Yarışması Lise Kategorisinde yarı finalde yer almıştır. Teknomer etkinlikleri kapsamında, Antares AVM'de gençler teknolojiyi deneyimleme fırsatı bulmuşlardır. Ayrıca Keçiören Belediyesi önünde düzenlenen Hayat Boyu Öğrenme etkinliklerinde de Teknomer yer almıştır. E-Spor açılış turnuvası düzenlemiştir ve toplamda 65 kişi bu etkinlikte yer almıştır. Ayrıca Teknomer Gençlik Kupası'nda 112 takım, 560 oyuncu ve 350 izleyici yer almıştır. Deprem felaketi nedeniyle etkinliklerin gerçekleştiği alanlarda değişiklik yapılarak, okul gezilerine ve randevulara ağırlık verilmiştir. Teknomer yaz etkinlikleri kapsamında Valorant turnuvalarında 25 takım ve 125 kişi, Fifa turnuvalarında 50 kişi, League of Legends turnuvalarında ise 30 takım ve 150 kişi yer almıştır. Toplamda 1300 genç, Teknomer espor alanındaki etkinliklerden faydalanmıştır. 2024 yılı planlanan çalışmalarımız için aşağıdaki ödenekler öngörülmüştür.

Ekonomik Kod		2024 YILI (TL)
1	Personel Giderleri	251.700,47
2	SGK Devlet Primi Giderleri	41.305,46
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	20.000,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		313.005,93
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		313.005,93

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU	
İdare Adı	Keçiören Belediyesi
Amaç 5	Etkili hizmet verme kapasitesini artırmak maksadıyla kurumsal yönetim anlayışını, çalışanlarına ve çalışmalarına hakim kılmak.
Hedef 5.8	Faaliyet dönemi içerisinde Belediye aleyhine açılan dava sayısının faaliyet dönemi sonunda %10 oranında azaltılmasına yönelik hukuki çalışmalar yürütülecektir.
Performans Hedefi 5.8.1	Hukuki anlaşmazlıklara konu olabilecek faaliyetler değerlendirilerek belediye aleyhine açılacak davalarda % 2 düzeyinde azalma sağlanacaktır.
<u>Açıklamalar</u> Belediyemizin sunduğu hizmet ve gösterdiği faaliyetler karşısında işlem tesis edilirken 3.şahıslarla hukuki ihtilafa düşülebilmekte, bunun sonucunda anlaşmazlıklar doğabilmekte ve konu mahkemeye (adli, idari ve icra mercilerine) intikal etmektedir. Belediyemiz müdürlüklerince idari işlem tesisi sırasında şekil, sebep, konu, maksat, vb. açısından idari işlemin hukuka uygun olup olmadığı değerlendirilmektedir. Ayrıca ihale işlemlerinde ve hizmet sunumlarında ortaya çıkabilecek anlaşmazlıkların önceden öngörülüp mahkemeye intikal etmemesi yönünde müdürlüklerle görüş alışverişi yapılmaktadır. Bu sayede hukuki ihtilafın yargıya intikal etmeden evvel asıl veya vekilleriyle görüşülerek uzlaşma sağlanarak ilgili müdürlüğün ödeme yapması amaçlanmaktadır. Bu şekilde mahkeme ve yargılama giderleri, ilam vekalet ücretleri, icra vekalet ücreti, icra masrafları ve icra harcı ödemelerinden tasarruf sağlanması amaçlanmaktadır. Netice itibariyle belediyemizin menfaatleri her daim ön planda tutularak hukuki tüm iş ve işlemlerin 2024 yılında da yasal olarak yerine getirilmesi hedeflenmektedir.	

Performans Göstergeleri		2022	2023	2024
		Gerçekleşme	Yıl Sonu Tahmini	Hedef
1	Belediye aleyhine açılan dava sayısı	629	232	227
2	Belediye aleyhine açılan davalarda azalma oranı	33,26 %	%2	%2
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2024) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Hukuk Hizmetleri Faaliyeti	5.794.134,00	0,00	5.794.134,00
Genel Toplam		5.794.134,00	0,00	5.794.134,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU	
İdare Adı	Keçiören Belediyesi
Performans Hedefi 5.8.1	Hukuki anlaşmazlıklara konu olabilecek faaliyetler değerlendirilerek belediye aleyhine açılacak davalarda % 2 düzeyinde azalma sağlanacaktır.
Faaliyet Adı	Hukuk Hizmetleri Faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Hukuk İşleri Müdürlüğü
Açıklamalar Hukuk İşleri Müdürlüğü'nün yaptığı faaliyetler; davacı veya davalı olarak adli mercilerde, özel kurumlar ile kamu kurum ve kuruluşları karşısında belediye başkanlığının vekili sıfatıyla belediyemizin hak ve menfaatlerinin korunması için yasal tüm iş ve işlemleri yapmak. Açılmış ve açılacak olan davalarla ilgili olarak belediye birimlerinden bilgi ve belgeleri toplama, mahkemece verilen ara karar, esasa ilişkin kararları ilgili birimlere iletmek. Belediyemizin diğer birimlerince tereddüte düşülen hususlarda hukuki görüş bildirmek. Belediyemizin amaçlarını daha iyi gerçekleştirmek, çalışmalarını mevzuata, plan ve programa uygun temin etmek amacıyla gerekli hukuki teklifleri hazırlamak ve başkana sunmak, belediyemizin diğer birimleri tarafından hazırlanan plan ve programları hukuki açıdan inceleyerek görüş bildirmek. Yönetmelik ve Yönerge hazırlama ya da diğer birimlerce hazırlananları inceleyerek eksiklikler hakkında görüşlerini bildirmek. Anlaşma ve sözleşmelerin yapılmasında belediye menfaatlerinin korunması için, hukuka uygunluk açısından yardımcı olmak. Bunlarla birlikte başkanlık tarafından verilen diğer hukuki iş ve işlemleri yerine getirmek amacıyla 2024 yılı için aşağıdaki ödenekler öngörülmüştür.	

Ekonomik Kod		2024 YILI (TL)
1	Personel Giderleri	2.704.072,80
2	SGK Devlet Primi Giderleri	422.861,20
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	2.667.200,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		5.794.134,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		5.794.134,00

Keçiören Belediyesi'nin 2020-2024 Stratejik Planının yerel yönetimlere ilişkin temel politika ve öncelikleri destekler nitelikte amaç ve hedefler içerdiği görülmektedir. 2024 yılı Performans Programında bu bağlantılar ve kaynak ihtiyacı da göz önünde tutularak performans hedefleri ortaya konmuştur.

Performans hedeflerine ulaşıp ulaşılamadığını değerlendirmek üzere belirlenen performans göstergeleri de yine yukarıdaki tabloda yer almaktadır. Performans göstergelerinin izlenmesi, değerlendirilmesi ve raporlaması çalışmaları Strateji Geliştirme Müdürlüğü tarafından yürütülecektir.

Performans hedeflerine ulaşmak için yürütülecek faaliyetler hakkında detaylı ve açıklayıcı bilgiler yine her bir performans hedefi tablosunun altında yer almakta olup, performans hedeflerini gerçekleştirmeye yönelik belirlenen faaliyetler olabildiğince kapsayıcı bir nitelikte oluşturulmasına dikkat edilmiştir. Faaliyet maliyetlerinin tespitinde de gerekli olması durumunda önceden yapılan faaliyet analizlerine dayalı olarak maliyet dağılımı yapılmıştır. Faaliyet maliyetlerinde direkt maliyetlere yer verilmiş olup indirekt maliyetler genel yönetim giderleri içinde toplanmıştır.

2024 yılında belirlenmiş olan performans hedefleri için, **1.768.012.174,15 TL'si** kaynak kullanılacaktır. Bu kaynağın **987.223.030,54 TL'si** Keçiörenli Hemşehrilerimiz için öngördüğümüz projelerin yer aldığı **birinci stratejik amacımız** olan **"Keçiören İlçemizde Halkımıza kaliteli, yaşanabilir bir kent ortamı sunmak maksadıyla altyapı ve üstyapıda kabul edilen en yüksek standartları yakalamak"** için, **167.664.456,38 TL'si ikinci stratejik amacımız** olan **"Yaşadığımız coğrafyada kültürümüzün her zaman canlı tutulması için sosyal ve kültürel etkinlikler düzenlemek ve eğitimi destekleme çalışmaları yapmak"** için, **102.638.685,80 TL'si üçüncü stratejik amacımız** olan **"Dezavantajlı kesimlere yönelik destek faaliyetleri düzenlenerek ve yaşam kaliteleri artırılarak kent yaşamına ve sosyal hayata aktif katılımlarını sağlamak."** için, **439.553.776,85-TL'si dördüncü stratejik amacımız** olan **"Kent halkına yaşanabilir ortamlar ve sürdürülebilir kaliteli hizmetleri sunarak uluslararası marka değeri olan bir belediye ortaya koymak"** için ve **70.932.224,58-TL'si beşinci stratejik amacımız** olan **"Etkili hizmet verme kapasitesini artırmak maksadıyla kurumsal yönetim anlayışını, çalışanlarına ve çalışmalarına hakim kılmak."** için ayrılmış bulunmaktadır.

Bu harcamaların hedefler ve performans hedefleri olarak dağılımı ve faaliyetler için ayrılan bütçe tutarları aşağıdaki tabloda açıklanmıştır.

D. İdarenin Toplam Kaynak İhtiyacı (TL)**1) STRATEJİK AMAÇ VE HEDEFLER İLE PERFORMANS HEDEFLERİNE GÖRE DAĞILIM TABLOSU**

1. PERFORMANS TABLOSU										
AMAÇ	HEDEF	PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYET	AÇIKLAMA	BÜTÇE İÇİ		BÜTÇE DIŞI		TOPLAM	
					TL.	PAY	TL.	PAY	TL.	PAY
						(%)		(%)		(%)
1				AMAÇ 1 Keçiören İlçemizde Halkımıza kaliteli, yaşanabilir bir kent ortamı sunmak maksadıyla alt yapı ve üst yapıda kabul edilen en yüksek standartları yakalamak.	987.223.030,54	55,84	0,00	0,00	987.223.030,54	55,84
1	1.1			HEDEF 1.1: Halkımızın beklenti ve isteklerini karşılayacak şekilde alt ve üst yapının % 90'ının en yüksek standartlarda olması sağlanacaktır.	931.037.967,34	52,66	0,00	0,00	931.037.967,34	52,66
		1.1.1		İhtiyaç ve beklentiler doğrultusunda 8 adet Hizmet ve Sosyal Tesisin yapılması sağlanacaktır.	405.582.854,00	22,94	0,00	0,00	405.582.854,00	22,94
		1.1.2		İhtiyaç ve beklentiler doğrultusunda mevcut yol ağının % 15'inin bakım ve onarımının yapılması sağlanacaktır.	178.728.544,52	10,11	0,00	0,00	178.728.544,52	10,11
		1.1.3		Yaşlı ve engellilerin kullanımına uygun 60.000 m ² tretuvar yapılması sağlanacaktır	29.050.243,68	1,64	0,00	0,00	29.050.243,68	1,64
		1.1.4		Araç ulaşımına imkan vermeyen yerlerde 700 m merdivenli yol yapılarak kullanımı sağlanacaktır.	4.012.560,92	0,23	0,00	0,00	4.012.560,92	0,23
		1.1.5		Yeşille insanın birbirine kaynaştığı bir çevre oluşturmak için yaklaşık 55.000 m ² park ve yeşil alanın yapımı ve revizyonu yapılacaktır.	41.843.679,38	2,37	0,00	0,00	41.843.679,38	2,37
		1.1.6		Mevcut parkların bakımı ile kent mobilyalarının % 25'inin bakım, onarımı ve değişimi yapılacaktır.	271.820.084,84	15,37	0,00	0,00	271.820.084,84	15,37
1	1.2			HEDEF 1.2: Halkımızın beklenti ve isteklerini karşılayacak şekilde alt ve üst yapının % 90'ının en yüksek standartlarda olması sağlanacaktır.	53.685.063,20	3,04	0,00	0,00	53.685.063,20	3,04
		1.2.1		Kentsel dönüşüm ve Yenileme projeleri ve köyken mahalleye dönen yerlerde imar planları yapılarak inşaata açık alan oranı % 100 seviyelerine çıkartılacaktır.	34.686.874,40	1,96	0,00	0,00	34.686.874,40	1,96
		1.2.2		Dört (4) bölgede kentsel dönüşüm ve yenileme çalışması yapılarak en az 2 tanesinin kentsel dönüşümü sağlanacaktır.	18.998.188,80	1,07	0,00	0,00	18.998.188,80	1,07
1	1.3			HEDEF 1.3: İlçemizde bulunan tescilli tarihi eserlerin % 100'ünün restorasyonu yapılarak hizmete sunulmasını sağlanacaktır.	2.500.000,00	0,14	0,00	0,00	2.500.000,00	0,14
		1.3.1		Kültür ve Turizm Bakanlığı tescilli 11 adet tarihi eserden restorasyonu yapılmayan 1 adet tarihi eserin restorasyonu yapılarak halkın kullanımına sunulacaktır.	2.500.000,00	0,14	0,00	0,00	2.500.000,00	0,14

2			AMAÇ 2 Yaşadığımız coğrafyada kültürümüzün her zaman canlı tutulması için sosyal ve kültürel etkinlikler düzenlemek ve eğitimi destekleme çalışmaları yapmak.	167.664.456,38	9,48	0,00	0,00	167.664.456,38	9,48
2	2.1		HEDEF 2.1: Ulusal ve uluslararası düzeyde kültürel faaliyetler düzenlenerek gönül belediyeçiliği ve gelecek birlikteliği oluşturulacak ve hemşerilik bilinci yaygınlaştırılacaktır.	34.162.611,78	1,93	0,00	0,00	34.162.611,78	1,93
		2.1.1	Keçiörenlilerin sosyal ve kültürel gelişimlerine katkıda bulunmak amacıyla ortalama toplam 560 adet etkinlik gerçekleştirilecektir.	34.162.611,78	1,93	0,00	0,00	34.162.611,78	1,93
2	2.2		HEDEF 2.2: Keçiören İlçesi'nde yaşayan vatandaşlarımıza sunulan eğitim ve sosyal etkinliklerde talebin en az %90'ı karşılanacak, Yaşam ve Kültür Merkezi gibi alanlarda ise talebin kapasite dâhilinde %100'ü karşılanacak ve kaliteli hizmet kapasitesi artırılacaktır.	126.729.670,20	7,17	0,00	0,00	126.729.670,20	7,17
		2.2.1	Keçiörenlilerin eğitim ve sosyal yaşamına katkıda bulunmak amacıyla 37 merkezimizde toplam 2.000 adet etkinliğin yapılmasını sağlamak.	126.729.670,20	7,17	0,00	0,00	126.729.670,20	7,17%
2	2.3		HEDEF 2.3: Gençleri zararlı alışkanlıklardan uzak tutmaya yönelik önleyici tedbirler yürütülecek ve gençlere yönelik hizmetlerde %30 düzeyinde artış sağlanacaktır.	6.772.174,40	0,38	0,00	0,00	6.772.174,40	0,38
		2.3.1	Belediyenin gençlere yönelik sunmuş olduğu hizmetlerin kalitesi ve çeşitliliği artırılarak bu hizmetlerin sayısında % 6 düzeyinde artış sağlanacak çalışmalar yürütülecektir.	6.772.174,40	0,38	0,00	0,00	6.772.174,40	0,38
3			AMAÇ 3 Dezavantajlı kesimlere yönelik destek faaliyetleri düzenlenerek ve yaşam kaliteleri artırılarak kent yaşamına ve sosyal hayata aktif katılımlarını sağlamak.	102.638.685,80	5,81	0,00	0,00	102.638.685,80	5,81
3	3.1		HEDEF 3.1: Keçiören'de istihdam başvurularını etkin bir şekilde ilgili kurumlara yönlendirilerek, başvuruların % 50'sinin istihdama dönüşmesine yönelik çalışmalar yapılacaktır.	5.866.716,50	0,33	0,00	0,00	5.866.716,50	0,33
		3.1.1	Keçiören Belediyesine istihdam amaçlı başvurular sistematik bir şekilde değerlendirilerek iş yönlendirmelerinin %5'inin istihdama dönüşmesi sağlanacak.	3.050.692,58	0,17	0,00	0,00	3.050.692,58	0,17
		3.1.2	Vatandaşlardan gelen başvuru ve şikâyetlerin ortalama cevaplama sürelerinin 6 gün civarında kısaltılması sağlanacaktır.	2.816.023,92	0,16	0,00	0,00	2.816.023,92	0,16

3	3.2		HEDEF 3.2: Keçiörenli hemşerilerimizin hasta nakil hizmeti ve evde dış tedavisi ile ilçede ikamet edip vefat eden vatandaşların cenaze hizmetlerine yönelik taleplerini karşılayacak şekilde çalışmalar yürütülecektir.	16.428.997,77	0,93	0,00	0,00	16.428.997,77	0,93
		3.2.1	İhtiyaç sahibi, korumasız ve dezavantajlı vatandaşların evde dış tedavisi talepleri doğrultusunda en az 120 kişiye ilgili hizmet verilecektir.	1.154.466,52	0,07	0,00	0,00	1.154.466,52	0,07
		3.2.2	İlçede ikamet edip vefat eden vatandaşların cenaze hizmetlerine yönelik taleplerinin tamamını (% 100) karşılayacak şekilde çalışmalar yürütülecektir.	15.274.531,25	0,86	0,00	0,00	15.274.531,25	0,86
3	3.3		HEDEF 3.3: İlçemizde yaşayan ihtiyaç sahibi kesimlere ulaşılarak her yıl bu vatandaşlarımızın yıllık en az %50'sine yardım ve bakım hizmetleri sunulacaktır.	66.693.245,85	3,77	0,00	0,00	66.693.245,85	3,77
		3.3.1	Keçiören de yaşamakta olan ihtiyaç sahibi vatandaşların en az %75'sinin kuru gıda malzemesi, sıcak yemek, et, kıyafet, hasta ve çocuk bezi, kırtasiye ve ev eşyası ihtiyaçları karşılanacaktır.	44.162.733,15	2,50	0,00	0,00	44.162.733,15	2,50
		3.3.2	Huzur evi kapasitemizin (140 kişilik) en az %95'i oranında; bakıma muhtaç durumda bulunan yaşlılara huzurlu ve mutlu bir ortamda bakım, koruma, barınma, sosyal-psikolojik ve sağlık hizmeti verilecektir.	13.488.478,26	0,76	0,00	0,00	13.488.478,26	0,7
		3.3.3	Keçiören Belediyesi Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü verilerine göre Keçiören bölgesinde yaşamakta olan engelli vatandaşlarımızın en az %75'ine engellilerin yaşantılarını kolaylaştıracak muhtelif hizmetler sunulacaktır.	3.013.543,74	0,17	0,00	0,00	3.013.543,74	0,17
		3.3.4	Beslenme, barınma ve rehberlik hizmeti için müracaat eden hasta ve hasta yakınlarının en az %50'sine, Ankara dışından gelen, müracaat eden öğrencilerin en az %85'ine hizmet verecek kapasite oluşturulacaktır.	6.028.490,70	0,34	0,00	0,00	6.028.490,70	0,34
	3.4		HEDEF 3.4: İlçemizde yaşayan ihtiyaç sahibi dezavantajlı kesimlerden düğün desteği için belediyemize başvuran çiftlerin taleplerinin karşılanması sağlanacaktır.	13.649.725,68	0,77	0,00	0,00	13.649.725,68	0,77
		3.4.1	Keçiören İlçesinde yaşayan ihtiyaç sahibi çiftlerden düğün destek kriterlerine uyanların tamamının taleplerini karşılamaya yönelik çalışmalar yapılacaktır.	13.649.725,68	0,77	0,00	0,00	13.649.725,68	0,77
4			AMAÇ 4 Kent halkına yaşanabilir ortamlar ve sürdürülebilir kaliteli hizmetleri sunarak uluslararası marka değeri olan bir belediye ismi ortaya koymak.	439.553.776,85	24,86	0,00	0,00	439.553.776,85	24,86

4	4.1		HEDEF 4.1: Yazılı, görsel ve sosyal medya araçları kullanılarak belediyemizin hizmet, faaliyet, etkinlik, yatırım ve projelerinin vatandaşlara tanıtımı yapılacak, tanınırlık düzeyi %70'e çıkarılacaktır.	7.252.032,14	0,41	0,00	0,00	7.252.032,14	0,41
		4.1.1	Belediyemizin hizmet, faaliyet, etkinlik, yatırım ve projelerinin tanıtımında etkin yöntemler kullanılarak yazılı ve görsel basında çıkan haber sayısında ve sosyal medyadaki takipçi sayısında % 10 artış sağlamaya yönelik faaliyetler yürütülecektir.	6.846.406,40	0,39	0,00	0,00	6.846.406,40	0,39
		4.1.2	Kardeş şehirlerle, yabancı misyonlarla ve göç unsurları ile düzenlenen etkinlik ve faaliyetlerde % 10 düzeyinde artış sağlanarak Keçiören Belediyesi'nin imaj ve tanıtımına katkı sunulacaktır.	405.625,74	0,02	0,00	0,00	405.625,74	0,02
4	4.2		HEDEF 4.2: Keçiörenli hemşerilerimizi sağlıklı yaşam ve spora yönlendirerek sportif yeteneklerini geliştirmelerine yardımcı olacak faaliyet ve etkinlikler düzenlenecek ve spor tesislerine kayıtlı üye sayısında %40 artış sağlanacaktır.	55.124.191,70	3,12	0,00	0,00	55.124.191,70	3,12
		4.2.1	Spor tesislerine kayıtlı üye sayısında %8 düzeyinde artırılacaktır.	55.124.191,70	3,12	0,00	0,00	55.124.191,70	3,12
4	4.3		HEDEF 4.3: Sıfır atık projesi ve geri dönüştürülebilir atıkların toplanmasında etkin yöntemler geliştirilerek, kişi başına toplanan evsel atık miktarında %10 düzeyinde azalma sağlamaya yönelik çalışmalar yapılacaktır.	332.718.922,53	18,82	0,00	0,00	332.718.922,53	18,82
		4.3.1	24 Saat temiz Keçiören imajı çerçevesinde kişi başına düşen günlük evsel atık miktarının 790 gr seviyelerinde olması sağlanacaktır.	331.055.290,77	18,72	0,00	0,00	331.055.290,77	18,72
		4.3.2	Ambalaj, bitkisel yağ, pil ve elektrikli ve elektronik eşyaların atıkları konusunda halkı bilinçlendirme çalışmaları etkili bir şekilde yürüterek toplanan atık miktarında (ton) % 3 dolaylarında artış sağlanacaktır.	1.663.631,76	0,09	0,00	0,00	1.663.631,76	0,09
4	4.4		HEDEF 4.4: Denetim ve ruhsatlandırma faaliyetlerine yoğunlaşarak tespiti yapılan ruhsatsız işyeri sayısında azami oranda azalma sağlanacaktır.	23.472.320,20	1,33	0,00	0,00	23.472.320,20	1,33
		4.4.1	Denetim ve ruhsatlandırma faaliyetlerinde etkinlik sağlanarak tespiti yapılan ruhsatsız işyeri sayısında % 10 oranında azalma sağlanacaktır.	23.472.320,20	1,33	0,00	0,00	23.472.320,20	1,33

4	4.5		HEDEF 4.5: Halk sağlığının korunması amacıyla; İlçe sınırları içinde yaşayan sahipsiz sokak hayvanlarının muayene, aşılama ve tedavilerinin yapılması, toplanan sokak hayvanların kontrollü üremeleri için kısırlaştırma işlemlerinin yürütülmesi ve sahiplendirilmesine yönelik sunulan hizmet sayısı %20 düzeyinde artırılabacaktır.	12.996.310,28	0,74	0,00	0,00	12.996.310,28	0,74
		4.5.1	Halk sağlığının korunması amacıyla; ilçe sınırları içinde yaşayan sahipsiz sokak hayvanlarının muayene, aşılama ve tedavilerinin yapılması, toplanan sokak hayvanlarının kontrollü üremeleri için kısırlaştırma işlemleri yürütülerek en az 300 hayvanla ilgili işlem yapılacaktır.	12.996.310,28	0,74	0,00	0,00	12.996.310,28	0,74
4	4.6		HEDEF 4.6: Çevre sağlığı ile ilgili olarak mevsimsel rutin yapılan ilaçlama programını genişleterek vatandaşlarımızdan gelen talepler değerlendirilecek ve uçkunla etkin mücadele çalışmaları yürütülecektir.	7.990.000,00	0,45	0,00	0,00	7.990.000,00	0,45
		4.6.1	Rutin yapılan ilaçlama programı ve vatandaşlardan gelen ilaçlama talepleri göz önünde bulundurularak ilaçlama kapasitesi %2 azaltılacaktır.	7.990.000,00	0,45	0,00	0,00	7.990.000,00	0,45
5			AMAÇ 5 Etkili hizmet verme kapasitesini artırmak maksadıyla kurumsal yönetim anlayışını, çalışanlarına ve çalışmalarına hakim kılmak.	70.932.224,58	4,01	0,00	0,00	70.932.224,58	4,01
5	5.1		HEDEF 5.1: Belediye hizmetlerinin günümüz teknolojisi ile uyumu sağlanarak, söz konusu hizmetlerin gerek gerçek, gerek dijital platformda vatandaşlara kesintisiz bir şekilde ulaşması için teknolojik donanım ve altyapı sistemlerimiz en üst seviyeye çıkarılacaktır.	5.472.092,20	0,31	0,00	0,00	5.472.092,20	0,31
		5.1.1	Belediyemizde kullanılan online uygulama hizmet sayısını % 2 dolaylarında artırmak.	5.472.092,20	0,31	0,00	0,00	5.472.092,20	0,31
5	5.2		HEDEF 5.2: Araç parkımızda bulunan mevcut araçların yaş ortalamasının 9 yıla düşürülmesini sağlayıcı çalışmalar yapılacaktır; mevcut araçların akaryakıt, yedek parça, bakım ve onarım maliyetlerinde %10'luk bir azalma sağlanacaktır.	25.044.440,31	1,42	0,00	0,00	25.044.440,31	1,42
		5.2.1	Belediyemizin araç filosunu gençleştirerek araç yaşı ortalamasını 8 yaşa düşürmek ve ekonomik ömrünü tamamlamış araçların hurdaya ayrılması hedeflenmektedir.	12.935.389,73	0,73	0,00	0,00	12.935.389,73	0,73
		5.2.2	Araç parkımızda bulunan mevcut araçların akaryakıt, yedek parça, bakım ve onarım maliyetinde %2 azalma sağlanacaktır.	12.109.050,58	0,68	0,00	0,00	12.109.050,58	0,68

5	5.3		HEDEF 5.3: Kurum içi eğitim faaliyetleri kapsamında kişi başına 120 saat eğitim planlaması yapılacak ve çalışanların motivasyonunu arttırmaya yönelik etkinlikler düzenlenecektir.	551.431,74	0,03	0,00	0,00	551.431,74	0,03
		5.3.1	Belediye personelinin eğitim ihtiyaçları göz önünde tutularak kişi başına yıllık 24 saat hizmet içi eğitim planlaması yapılacak ve çalışanların motivasyonunu arttırmaya yönelik etkinlikler düzenlenecektir.	551.431,74	0,03	0,00	0,00	551.431,74	0,03
5	5.4		HEDEF 5.4: Mali yapı ile ilgili olarak, tahakkuku yapıldığı halde tahsili gelecek yıllara kalan bütçe gelirlerinin tahsili için gerekli çalışmalar yapılarak söz konusu gelirlerin %50'sinin tahsilatı gerçekleştirilecektir.	9.832.772,95	0,56	0,00	0,00	9.832.772,95	0,56
		5.4.1	Bütçede yer alan ve tahakkuku yapıldığı halde tahsili gelecek yıllara kalan bütçe gelirlerinin tahsili için gerekli değerlendirmeler yapılarak, etkin çalışma yöntemleri geliştirerek her yıl en az % 60'sinin tahsilinin gerçekleştirilmesi sağlanacaktır.	9.832.772,95	0,56	0,00	0,00	9.832.772,95	0,56
5	5.5		HEDEF 5.5: Gerekli tedbirler gözetilerek Belediyemiz bütçe giderlerinde %88, bütçe gelirlerinde de %90 gerçekleştirme düzeyi korunacaktır.	18.822.736,79	1,06	0,00	0,00	18.822.736,79	1,06
		5.5.1	Stratejik plan ve performans programına uygun olarak bütçelerin hazırlanması sağlanacak, bu plan ve programlara göre faaliyetlerin yürütülmesi için gerekli tedbirler alınarak gider bütçesi gerçekleştirme düzeyi %88 düzeyinde tutulacaktır.	8.428.091,10	0,48	0,00	0,00	8.428.091,10	0,48
		5.5.2	Gelirlerin tahsilatında etkili yöntemler kullanmaya devam edilerek gelir bütçesi gerçekleştirme düzeyi % 92 seviyesine çıkartılacaktır.	10.394.645,69	0,59%	0,00	0,00	10.394.645,69	0,59
5	5.6		HEDEF 5.6: Belediyemizin tüm tesislerinde elektrik, su ve doğalgaz tüketiminde etkili yöntemler geliştirilerek tüketim giderlerinde %10 düzeyinde tasarruf sağlayacak çalışmalar yapılacaktır.	5.101.610,66	0,29	0,00	0,00	5.101.610,66	0,29
		5.6.1	Elektrik, su, doğalgaz, tüketiminde etkili yöntemler geliştirilecek ve tüketim giderlerinde % 2 düzeyinde tasarruf sağlayacak çalışmalar yapılacaktır.	5.101.610,66	0,29	0,00	0,00	5.101.610,66	0,29
5	5.7		HEDEF 5.7: AB ve Diğer Projelerden elde edilecek kaynak miktarı %25 düzeyinde artırılacaktır.	313.005,93	0,02	0,00	0,00	313.005,93	0,02
		5.7.1	Proje üretim kapasitesi ve tanınırlığı artırılarak AB ve diğer projelerden elde edilecek kaynak miktarında (Euro) % 5 düzeyinde artış sağlanacaktır.	313.005,93	0,02	0,00	0,00	313.005,93	0,02
5	5.8		HEDEF 5.8: Belediye aleyhine açılan dava sayısının %10 oranında azaltılmasına yönelik hukuki çalışmalar yürütülecektir.	5.794.134,00	0,33	0,00	0,00	5.794.134,00	0,33

		5.8.1	Hukuki anlaşmazlıklara konu olabilecek faaliyetler değerlendirilerek belediye aleyhine açılacak davalarda % 2 düzeyinde azalma sağlanacaktır.	5.794.134,00	0,33	0,00	0,00	5.794.134,00	0,33
Performans Hedefleri Maliyetleri Toplamı				1.768.012.174,15	57,03	0,00	0,00	1.768.012.174,15	57,03
Genel Yönetim Giderleri				1.062.137.825,85	34,26	0,00	0,00	1.062.137.825,85	34,26
Diğer İdarelere Transfer Edilecek Kaynaklar Toplamı				39.850.000,00	1,29	0,00	0,00	39.850.000,00	1,29
Yedek Ödenek				230.000.000,00	7,42	0,00	0,00	230.000.000,00	7,42
GENEL TOPLAM				3.100.000.000,00	100,00	0,00	0,00	3.100.000.000,00	100,00

1. DÜZEY EKONOMİK SINIFLANDIRMAYA GÖRE 2024 YILI ÖDENEKLERİNİN DAĞILIM TABLOSU (TL)

Bütçe Kaynak İhtiyacı	Ekonomik Kod		Faaliyet Toplamı	Genel Yönetim Giderleri Toplamı	Diğer İdarelere Transfer Edilecek Kaynaklar Toplamı	Yedek Ödenek	Genel Toplam
	1	Personel Giderleri	262.168.470,34	232.230.706,66	0,00	0,00	494,399,177,00
	2	SGK Devlet Primi Giderleri	44.952.282,51	35.478.100,49	0,00	0,00	80,430,383,00
	3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	822.654.691,30	548.585.748,70	0,00	0,00	1.371.240.440,00
	4	Faiz Giderleri	0,00	20.000.000,00	0,00	0,00	20,000,000,00
	5	Cari Transferler	60.590.000,00	31.720.000,00	39.850.000,00	0,00	132,160,000,00
	6	Sermaye Giderleri	577.646.730,00	194.123.270,00	0,00	0,00	771.770.000,00
	7	Sermaye Transferleri	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	8	Borç verme	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	9	Yedek Ödenek	0,00	0,00	0,00	230.000.000,00	230.000.000,00
	Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1.768.012.174,15	1.062.137.825,85	39.850.000,00	230.000.000,00	3.100.000.000,00
	Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye		0,00	0,00	0,00	0,00
Diğer Yurt İçi		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Yurt Dışı		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Toplam Kaynak İhtiyacı			1.768.012.174,15	1.062.137.825,85	39.850.000,00	230.000.000,00	3.100.000.000,00

FAALİYETLERDEN SORUMLU HARCAMA BİRİMLERİNE İLİŞKİN TABLO

İDARE ADI	KEÇİÖREN BELEDİYESİ		
PERFORMANS HEDEFİ		FAALİYETLER	SORUMLU BİRİMLER
1.1.1	İhtiyaç ve beklentiler doğrultusunda 8 adet Hizmet ve Sosyal Tesisin yapılması sağlanacaktır.	Bina Yapım, Bakım ve Onarım Faaliyeti	Fen İşleri Müdürlüğü
		Park Bahçe Peyzaj Faaliyeti	Fen İşleri Müdürlüğü
		Kamulaştırma Faaliyeti	Emlak İstimlak Müdürlüğü
1.1.2	İhtiyaç ve beklentiler doğrultusunda mevcut yol ağının % 15'inin bakım ve onarımının yapılması sağlanacaktır.	Yol Yapım, Bakım ve Onarım Faaliyeti	Fen İşleri Müdürlüğü
		Kamulaştırma Faaliyeti	Emlak İstimlak Müdürlüğü
		Ulaşım Hizmetleri Faaliyeti	Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü
1.1.3	Yaşlı ve engellilerin kullanımına uygun 60.000 m ² trotuar yapılması sağlanacaktır.	Yol Yapım, Bakım ve Onarım Faaliyeti	Fen İşleri Müdürlüğü
1.1.4	Araç ulaşımına imkan vermeyen yerlerde 700 m merdivenli yol yapılarak kullanımı sağlanacaktır.	Yol Yapım, Bakım ve Onarım Faaliyeti	Fen İşleri Müdürlüğü
1.1.5	Yeşille insanın birbirine kaynaştığı bir çevre oluşturmak için yaklaşık 55.000 m ² park ve yeşil alanın yapımı ve revizyonu yapılacaktır.	Park Yapım, Bakım ve Onarım Faaliyeti	Fen İşleri Müdürlüğü
		Park Bahçe Peyzaj Faaliyeti	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
		Kamulaştırma Faaliyeti	Emlak İstimlak Müdürlüğü
1.1.6	Mevcut parkların bakımı ile kent mobilyalarının % 25'inin bakım, onarımı ve değişimi yapılacaktır.	Park Bakım ve Onarım Faaliyeti	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
		Ulaşım Hizmetleri Faaliyeti	Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü
1.2.1	Kentsel dönüşüm ve Yenileme projeleri ve köyken mahalleye dönen yerlerde imar planları yapılarak inşaata açık alan oranı % 100 seviyelerine çıkartılacaktır.	Planlama Faaliyeti	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
1.2.2	Dört (4) bölgede kentsel dönüşüm ve yenileme çalışması yapılarak en az 2 tanesinin kentsel dönüşümü sağlanacaktır.	Planlama Faaliyeti	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
1.3.1	Kültür ve Turizm Bakanlığı tescilli 11 adet tarihi eserden restorasyonu yapılmayan 1 adet tarihi eserin restorasyonu yapılarak halkın kullanımına sunulacaktır.	Restorasyon Faaliyeti	Fen İşleri Müdürlüğü
2.1.1	Keçiörenlilerin sosyal ve kültürel gelişimlerine katkıda bulunmak amacıyla ortalama toplam 560 adet etkinlik gerçekleştirilecektir.	Sosyal ve Kültürel Etkinlik Faaliyeti	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
		Deniz Dünyası Faaliyeti	Destek Hizmetleri Müdürlüğü

2.2.1	Keçiörenlilerin eğitim ve sosyal yaşamına katkıda bulunmak amacıyla 37 merkezimizde 2000 etkinliğin yapılmasını sağlamak.	Eğitim ve Sosyal Etkinlik Faaliyeti	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
2.3.1	Belediyenin gençlere yönelik sunmuş olduğu hizmetlerin kalitesi ve çeşitliliği artırılarak bu hizmetlerin sayısında % 6 düzeyinde artış sağlanacak çalışmalar yürütülecektir.	Eğitim ve Sosyal Etkinlik Faaliyeti	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü
3.1.1	Keçiören Belediyesine istihdam amaçlı başvurular sistematik bir şekilde değerlendirilerek iş yönlendirmelerinin %5'nin istihdama dönüşmesi sağlanacak.	Halkla İlişkiler Faaliyeti	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
3.1.2	Vatandaşlardan gelen başvuru ve şikâyetlerin ortalama cevaplama sürelerinin 6 gün civarında kısaltılması sağlanacaktır.	Halkla İlişkiler Faaliyeti	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
3.2.1	İhtiyaç sahibi, korumasız ve dezavantajlı vatandaşların evde diş tedavisi talepleri doğrultusunda en az 120 kişiye ilgili hizmet verilecektir.	Sağlık Hizmeti Faaliyeti	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
3.2.2	İlçede ikamet edip vefat eden vatandaşların cenaze hizmetlerine yönelik taleplerinin tamamını (% 100) karşılayacak şekilde çalışmalar yürütülecektir.	Sağlık Hizmeti Faaliyeti	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
		Ulaşım Hizmetleri Faaliyeti	Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü
3.3.1	Keçiören de yaşamakta olan ihtiyaç sahibi vatandaşların en az %75'inin kuru gıda malzemesi, sıcak yemek, et, kıyafet, hasta ve çocuk bezi, kırtasiye ve ev eşyası ihtiyaçları karşılanacaktır.	Sosyal Yardım Faaliyeti	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
3.3.2	Huzur evi kapasitemizin (140 kişilik) en az % 95'i oranında; bakıma muhtaç durumda bulunan yaşlılara huzurlu ve mutlu bir ortamda bakım, koruma, barınma, sosyal-psikolojik ve sağlık hizmeti verilecektir.	Sosyal Hizmet Faaliyeti	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
3.3.3	Keçiören Belediyesi Huzurevi Müdürlüğü verilerine göre Keçiören bölgesinde yaşamakta olan engelli vatandaşlarımızın en az % 75'ine engellilerin yaşantılarını kolaylaştıracak muhtelif hizmetler sunulacaktır.	Sosyal Hizmet Faaliyeti	Huzurevi Müdürlüğü

3.3.4	Beslenme, barınma ve rehberlik hizmeti için müracaat eden hasta ve hasta yakınlarının en az %50'sine, Ankara dışından gelen, müracaat eden öğrencilerin en az % 85'ine hizmet verecek kapasite oluşturulacaktır.	Sosyal Hizmet Faaliyeti	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
3.4.1	Keçiören İlçesinde yaşayan ihtiyaç sahibi çiftlerden düğün destek kriterlerine uyanların tamamının taleplerini karşılamaya yönelik çalışmalar yapılacaktır.	Sosyal Hizmet Faaliyeti	Destek Hizmetleri Müdürlüğü
4.1.1	Belediyemizin hizmet, faaliyet, etkinlik, yatırım ve projelerinin tanıtımında etkin yöntemler kullanılarak yazılı ve görsel basında çıkan haber sayısında ve sosyal medyadaki takipçi sayısında % 10 artış sağlamaya yönelik faaliyetler yürütülecektir.	Basın ve Yayın Faaliyeti	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
4.1.2	Kardeş şehirlerle, yabancı misyonlarla ve göç unsurları ile düzenlenen etkinlik ve faaliyetlerde % 10 düzeyinde artış sağlanarak Keçiören Belediyesi'nin imaj ve tanıtımına katkı sunulacaktır.	Dış İlişkiler Faaliyeti	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
4.2.1	Spor tesislerine kayıtlı üye sayısında %8 düzeyinde artırılacaktır.	Sportif Etkinlik Faaliyeti	Destek Hizmetleri Müdürlüğü
4.3.1	24 Saat temiz Keçiören imajı çerçevesinde kişi başına düşen günlük evsel atık miktarının 790 gr seviyelerinde olması sağlanacaktır.	Temizlik Faaliyeti	Temizlik İşleri Müdürlüğü
		Ulaşım Hizmetleri Faaliyetleri	Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü
4.3.2	Ambalaj, bitkisel yağ, pil ve elektrikli ve elektronik eşyaların atıkları konusunda halkı bilinçlendirme çalışmaları etkili bir şekilde yürüterek toplanan atık miktarında (ton) % 3 dolaylarında artış sağlanacaktır.	Çevre Koruma ve Kontrol Faaliyeti	Temizlik İşleri Müdürlüğü
4.4.1	Denetim ve ruhsatlandırma faaliyetlerinde etkinlik sağlanarak tespiti yapılan ruhsatsız işyeri sayısında % 10 oranında azalma sağlanacaktır.	Denetim Faaliyeti	Zabıta Müdürlüğü
4.5.1	Halk sağlığının korunması amacıyla; ilçe sınırları içinde yaşayan sahipsiz sokak hayvanlarının muayene, aşılama ve tedavilerinin yapılması, toplanan sokak hayvanlarının kontrollü üremeleri için kısırlaştırma işlemleri yürütülerek en az 300 hayvanla ilgili işlem yapılacaktır.	Veterinerlik Faaliyeti	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
4.6.1	Rutin yapılan ilaçlama programı ve vatandaşlardan gelen ilaçlama talepleri gözönünde bulundurularak ilaçlama kapasitesi %2 azaltılacaktır.	Çevre Koruma ve Kontrol Faaliyeti	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü

5.1.1	Belediyemizde kullanılan online uygulama hizmet sayısını % 2 dolaylarında artırmak.	Bilgi İşlem Faaliyeti	Bilgi İşlem Müdürlüğü
5.2.1	Belediyemizin araç filosunu gençleştirerek araç yaşı ortalamasını 8 yaşa düşürmek ve ekonomik ömrünü tamamlamış araçların hurdaya ayrılması hedeflenmektedir.	Ulaşım Hizmetleri Faaliyeti	Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü
5.2.2	Araç parkımızda bulunan mevcut araçların akaryakıt, yedek parça, bakım ve onarım maliyetinde %2 azalma sağlanacaktır.	Ulaşım Hizmetleri Faaliyeti	Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü
5.3.1	Belediye personelinin eğitim ihtiyaçları gözönünde tutularak kişi başına yıllık 24 saat hizmet içi eğitim planlaması yapılacak ve çalışanların, motivasyonunu arttırmaya yönelik etkinlikler düzenlenecektir.	Eğitim Faaliyeti	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
5.4.1	Bütçede yer alan ve tahakkuku yapıldığı halde tahsili gelecek yıllara kalan bütçe gelirlerinin tahsili için gerekli değerlendirmeler yapılarak, etkin çalışma yöntemleri geliştirilerek her yıl en az % 60'ının tahsilinin, gerçekleştirilmesi sağlanacaktır.	Mali Yönetim Faaliyeti	Mali Hizmetler Müdürlüğü
5.5.1	Stratejik plan ve performans programına uygun olarak bütçelerin hazırlanması sağlanacak, bu plan ve programlara göre faaliyetlerin yürütülmesi için gerekli tedbirler alınarak gider bütçesi gerçekleştirme düzeyi %88 düzeyinde tutulacaktır.	Mali Yönetim Faaliyeti	Mali Hizmetler Müdürlüğü
5.5.2	Gelirlerin tahsilatında etkili yöntemler kullanmaya devam edilerek gelir bütçesi gerçekleştirme düzeyi %92 seviyesine çıkartılacaktır.	Mali Yönetim Faaliyeti	Mali Hizmetler Müdürlüğü
5.6.1	Elektrik, su, doğalgaz, tüketiminde etkili yöntemler geliştirilecek ve tüketim giderlerinde % 2 düzeyinde tasarruf sağlayacak çalışmalar yapılacaktır.	Destek Hizmetleri Faaliyeti	Mali Hizmetler Müdürlüğü
		Fen İşleri Hizmetleri	Fen İşleri Müdürlüğü
5.7.1	Proje üretim kapasitesi ve tanınırlığı artırılarak AB ve diğer projelerden elde edilecek kaynak miktarında (Euro) % 5 düzeyinde artış sağlanacaktır.	Dış İlişkiler Faaliyeti	Araştırma ve Geliştirme Müdürlüğü
5.8.1	Hukuki anlaşmazlıklara konu olabilecek faaliyetler değerlendirilerek belediye aleyhine açılacak davalarda % 2 düzeyinde azalma sağlanacaktır.	Hukuk Hizmetleri Faaliyeti	Hukuk İşleri Müdürlüğü

EK-1 BELEDİYE MECLİS ÜYELERİ LİSTESİ

BELEDİYE MECLİSİ ÜYELERİ	
ADI SOYADI	TEMSİL ETTİĞİ PARTİ
Ali GÖKŞİN	AK PARTİ
Aysun LİMAN YAŞACAN	AK PARTİ
Birol KARA	AK PARTİ
Bülent TANRIKUT	AK PARTİ
Canan BARAN İZGİ	AK PARTİ
Cemal BAŞ	AK PARTİ
Derya BALCI	AK PARTİ
Enes SAZAK	AK PARTİ
Fatih ÜNAL	AK PARTİ
Habib AKBAŞ	AK PARTİ
Hacı Derviş KAPLAN	AK PARTİ
Hasan KARAAĞAÇ	AK PARTİ
İlkay ÖZDEN	AK PARTİ
Mehmet AYHAN	AK PARTİ
Metin AKDEMİR	AK PARTİ
Mustafa ŞEN	AK PARTİ
Mümtaz YILDIRIM	AK PARTİ
Nurettin YILMAZ	AK PARTİ
Ömer Bahadır ATAKAN	AK PARTİ
Rasim AYDIN	AK PARTİ
Şükrü ÖZEK	AK PARTİ
Yusuf YILMAZ	AK PARTİ
Zeynep AKTAŞ	AK PARTİ
Ali Rıza VURANOK	CHP
Ali TURGUT	CHP
Durak KARABULUT	CHP
Erdal ORAL	CHP
Fatma ÇAPÇIOĞLU	CHP
Hasan YAĞIZ	CHP
Okan ÇAĞAN	CHP
Selçuk KARADAĞ	CHP
Serdar KENDİR	CHP
Hakan ÖZGÜL	İYİ PARTİ
Adnan KILIÇ	İYİ PARTİ
Emir KUŞDEMİR	İYİ PARTİ
Erol AKBULUT	İYİ PARTİ
İbrahim UYAR	İYİ PARTİ
Mahmut ERDAŞ	İYİ PARTİ
Ramazan KILIÇ	İYİ PARTİ
Alparslan DOĞAN	MHP
Kağan KOÇAK	MHP
Serdal GÜMÜŞ	MHP
Ramazan TUĞCU	MHP
Halil ALTUNKAYNAK	MHP
Ali AKYEL	MHP

EK-2 MAHALLELERİMİZE GÖRE PARKLARI GÖSTERİR TABLO

PARKLARIMIZ			
S.NO	PARK ADI	MAHALLE	M ²
1	ADNAN MENDERES PARKI	ADNAN MENDERES MAH.	4.111
2	MEHMET ÇAKIROĞLU PARKI	ADNAN MENDERES MAH.	5.469
3	ŞHT. JAN. ASTSB. ÇVŞ. HALİL ÜNAL PARKI	ADNAN MENDERES MAH.	827
4	ŞHT. ÜTGM. TAYFUN SÜMER PARKI	ADNAN MENDERES MAH.	946
5	MEMİŞ GÜMÜŞ PARKI	ADNAN MENDERES MAH.	1.227
6	ŞHT. KOM. ÇVŞ. ENGİN SARAÇ PARKI	ADNAN MENDERES MAH.	2.022
7	YAZAR EMİNE İŞINSU PARKI	ADNAN MENDERES MAH.	1.264
8	AKTEPE SPOR KOMPLEKSİ VE PARKI	AKTEPE MAH.	9.485
9	OSMAN İNAL PARKI	AKTEPE MAH.	3.609
10	BARBAROS PARKI	AKTEPE MAH.	3.419
11	İSİMSİZ PARK	AKTEPE MAH.	306
12	SELÇUKLU PARKI	AŞAĞI EĞLENCE MAH.	3.344
13	ŞHT. TGM. BÜLENT AY ŞEHALESİ	AŞAĞI EĞLENCE MAH.	519
14	KANUNİ PARKI	AŞAĞI EĞLENCE MAH.	12.284
15	FATİH SULTAN MEHMET PARKI	AŞAĞI EĞLENCE MAH.	6.800
16	YAVUZ SULTAN SELİM PARKI	AŞAĞI EĞLENCE MAH.	1.850
17	İSİMSİZ AĞAÇLANDIRMA ALANI	AŞAĞI EĞLENCE MAH.	1.000
18	ŞHT. ASTSB. YAVUZ GÜNAYDIN PARKI	AŞAĞI EĞLENCE MAH.	1.919
19	AZERBAYCAN PARKI	AŞAĞI EĞLENCE MAH.	2.710
20	ŞHT. KOM. ER SEÇKİN ALTUN PARKI	AŞAĞI EĞLENCE MAH.	341
21	ŞHT. KOM. ER ŞİMŞEK ÇINAR PARKI	ATAPARK MAH.	3.197
22	ÂŞIK VEYSEL PARKI	ATAPARK MAH.	12.300
23	ÂŞIK VEYSEL PARKI ANIT	ATAPARK MAH.	2.217
24	OSMANGAZİ PARKI	ATAPARK MAH.	1.816
25	ŞHT. ER. ALİ EKŞİOĞLU PARKI	ATAPARK MAH.	2.801
26	SÜMER YILDIRIM PARKI	ATAPARK MAH.	15.820
27	ŞHT. CENGİZ POLAT AĞAÇLANDIRMA ALANI	ATAPARK MAH.	4.550
28	YAŞAR GÜLER PARKI	ATAPARK MAH.	3.500
29	ŞHT. JAN. KOM. ÇVŞ. ADIGÜZEL KILIÇ PARKI	ATAPARK MAH.	3.004
30	ŞHT. POLİS FIRAT BULUT PARKI	ATAPARK MAH.	2.287
31	KARDEŞ ERCİŞ PARKI	ATAPARK MAH.	2.589
32	ŞHT. JAN. KOM. ONB. MUSTAFA YUSUF PARKI	ATAPARK MAH.	8.203
33	FİLİSTİN PARKI	ATAPARK MAH.	3.909
34	ŞAHİN AKDEMİR AĞAÇLANDIRMA ALANI	ATAPARK MAH.	15.684
35	ŞHT. KOM. PİY. ER TUMAY AKTEPE PARKI	ATAPARK MAH.	2.955
36	ŞHT. KOM. YRD. MUSTAFA TERCAN PARKI	ATAPARK MAH.	9.887
37	İSİMSİZ AĞAÇLANDIRMA ALANI	ATAPARK MAH.	950
38	ŞHT. BEYTULLAH YEŞİLAY PARKI	ATAPARK MAH.	1.500
39	ŞHT. JAN. KOM. AHMET KUŞ PARKI	ATAPARK MAH.	7.800
40	ŞHT. RÜSTEM RESUL PERÇİN PARKI	ATAPARK MAH.	4.170
41	ŞHT. MUSTAFA AVCU PARKI	ATAPARK MAH.	2.563

42	MEVLANA KÜLTÜR MERKEZİ	ATAPARK MAH.	300
43	ZİYA GÖKALP PARKI	ATAPARK MAH.	5.200
44	ŞHT. OSMAN ARSLAN PARKI	ATAPARK MAH.	12.033
45	ŞHT. YASİN BÖRÜ PARKI	ATAPARK MAH.	850
46	ŞHT. PİYADE ONBAŞI ER ALİ ÇAKIROĞLU PARKI	ATAPARK MAH.	3.268
47	ŞHT. JAN. AST. ÇVŞ. AHMET ÇAĞLAR PARKI	ATAPARK MAH.	3.193
48	ŞHT. POLİS MEMURU MURAT ELLİK PARKI	ATAPARK MAH.	1.818
49	ŞHT. POLİS MEMURU NAIL KOÇAK PARKI	ATAPARK MAH.	2.508
50	YAĞMUR DEMİR PARKI	ATAPARK MAH.	5.052
51	ŞHT. UZMAN ÇVŞ. BURAK GÜNEŞ	ATAPARK MAH.	1.415
52	ŞHT. JAN. UZM. ÇVŞ. HÜSEYİN KELEŞ PARKI	ATAPARK MAH.	2.143
53	MUHAMMED BAŞAK PARKI	ATAPARK MAH.	3.472
54	ŞHT. KOM. ER KENAN DEMİR PARKI	AYVALI MAH.	2.780
55	ŞHT. KOM. ÇVŞ. K.ATANUR AYTAÇ PARKI	AYVALI MAH.	2.224
56	ŞHT. KOM. ÇVŞ. K.ATANUR AYTAÇ PARKI	AYVALI MAH.	4.479
57	ŞHT. JAN. ASTSB. ERSİN BAHÇE PARKI	AYVALI MAH.	3.456
58	ŞHT. DNZ. ASTSB. ÇVŞ. BİLGE İLHAN PARKI	AYVALI MAH.	3.145
59	SÜLEYMANİYE PARKI	AYVALI MAH.	9.416
60	SÜLEYMANİYE PARKI SPOR KOMPLEKSİ	AYVALI MAH.	2.525
61	ŞHT. JAN. ER LOKMAN HASÇELİK PARKI	AYVALI MAH.	2.339
62	ZEKİ POLAT PARKI	AYVALI MAH.	4.448
63	GÖKTÜRK PARKI	AYVALI MAH.	4.450
64	ŞHT. JAN. ÜST. ÇAV. SERKAN ÜNSAL PARKI	AYVALI MAH.	1.915
65	CACABEY PARKI	AYVALI MAH.	503
66	ŞHT. GAZETECİLER PARKI	AYVALI MAH.	2.047
67	GAZETECİ MEVLÜT IŞIK PARKI	AYVALI MAH.	16.490
68	KARDEŞ ŞAHİNBEY PARKI	AYVALI MAH.	13.200
69	OLİMPİK YÜZME HAVUZU	AYVALI MAH.	1.000
70	HANEYAPI PARKI	AYVALI MAH.	2.420
71	ŞHT. JAN. ÜSTÇVŞ. MUSTAFA HALDAN PARKI	AYVALI MAH.	4.280
72	ŞHT. GAZETECİLER PARKI SPOR TESİSİ	AYVALI MAH.	2.047
73	SEVGİ BAHÇESİ PARKI	AYVALI MAH.	750
74	MEVLANA PARKI	AYVALI MAH.	800
75	ŞHT. JAN. KOM. ER RECEP SAKA PARKI	AYVALI MAH.	1.850
76	ŞHT. JAN. AST. ÜSTÇVŞ. MEHMET UYGUN AĞAÇLANDIRMA ALANI	AYVALI MAH.	4.500
77	İSİMSİZ PARK	AYVALI MAH.	500
78	İSİMSİZ PARK	AYVALI MAH.	2.250
79	ŞHT. ASTSB. KID. BŞÇVŞ. OKTAY AYDOĞAN PARKI	AYVALI MAH.	1.170
80	İSİMSİZ AĞAÇLANDIRMA ALANI	AYVALI MAH.	450
81	ÜZER TEOMAN PARKI	AYVALI MAH.	6.800
82	ŞHT. POLİS FUAT BAL PARKI	AYVALI MAH.	3.723
83	HANEYAPI PARKI ALTI İSİMSİZ PARK	AYVALI MAH.	2.423
84	EL-HALİL PARKI	AYVALI MAH.	5.270
85	HAYAT BAHÇESİ PARKI	AYVALI MAH.	450
86	NEVZAT ŞENER PARKI	BADEMLİK MAH.	2.925

87	ŞHT. PİY. KOM. ONB. ERKAN ALABAŞ PARKI	BADEMLİK MAH.	1.349
88	ABDULLAH ERKÖSE PARKI	BADEMLİK MAH.	1.431
89	ŞHT. JAN. KOM. ER. KADİR ÇOLAK PARKI	BADEMLİK MAH.	2.108
90	AKŞEMSETTİN PARKI	BADEMLİK MAH.	2.587
91	ŞHT. PİY. ER MURAT İSPİRLİ PARKI	BADEMLİK MAH.	2.665
92	ABDULLAH ERKÖSE SPOR TESİSİ	BADEMLİK MAH.	10.500
93	KEZBAN GENEL PARKI	BADEMLİK MAH.	3.117
94	REFET ANGIN PARKI	BADEMLİK MAH.	1.000
95	ZÜMRÜT YAŞAM ALANI	BADEMLİK MAH.	300
96	İSİMSİZ (SPOR KOMPLEKSİ)	BADEMLİK MAH.	1.270
97	İSİMSİZ YENİ PARK	BADEMLİK MAH.	2.000
98	TURGUT ALTINOK CAMİ ARKASI AĞAÇLANDIRMA ALANI	BADEMLİK MAH.	1.000
99	OSMAN YÜKSEL SERDENGEÇTİ PARKI	BAĞLARBAŞI MAH.	2.982
100	KARACAOĞLAN PARKI	BAĞLARBAŞI MAH.	8.532
101	ŞAİR MEHMET EMİN YURDAKUL AĞAÇLANDIRMA ALANI	BAĞLARBAŞI MAH.	2.800
102	GÜNDÖNÜMÜ AĞAÇLANDIRMA ALANI	BAĞLARBAŞI MAH.	2.800
103	ŞHT. PİLOT YZB. FATİH DEVRAVUT PARKI	BAĞLARBAŞI MAH.	22.000
104	ÇAKA BEY PARKI	BAĞLARBAŞI MAH.	800
105	ŞHT. JAN. ER LOKMAN ÇELİKKOL PARKI	BAĞLARBAŞI MAH.	1.050
106	ORHAN GAZİ PARKI	BAĞLARBAŞI MAH.	1.076
107	ŞİRİNLER PARKI	BAĞLARBAŞI MAH.	360
108	YAZAR YAKUP KADRİ KARAOSMANOĞLU PARKI	BAĞLARBAŞI MAH.	630
109	ŞHT. RAD. AST. KID. ÜSTÇVŞ. MEHMET KARAKAŞOĞLU PARKI	BAĞLARBAŞI MAH.	1.572
110	BOSNA HERSEK SREBRENİTSKA PARKI	BAĞLARBAŞI MAH.	1.980
111	İSİMSİZ PARK	BAĞLARBAŞI MAH.	1.190
112	GÜN SAZAK PARKI	BAĞLARBAŞI MAH.	1.473
113	ŞHT. POLİS ÖMER AKPINAR PARKI	BAĞLARBAŞI MAH.	1.907
114	ŞHT. POLİS ALİ KURTOĞLU PARKI	BAĞLARBAŞI MAH.	3.813
115	İSİMSİZ PARK	BAĞLARBAŞI MAH.	880
116	ŞHT. UHUD KADİR IŞIK PARKI	BAĞLARBAŞI MAH.	1.500
117	İSİMSİZ AĞAÇLANDIRMA ALANI	BAĞLARBAŞI MAH.	350
118	İSİMSİZ YENİ PARK	BAĞLARBAŞI MAH.	470
119	YUSUF KABADAYI PARKI	BAĞLARBAŞI MAH.	7.000
120	İSİMSİZ YENİ PARK	BAĞLARBAŞI MAH.	1.800
121	İSİMSİZ AĞAÇLANDIRMA ALANI	BAĞLARBAŞI MAH.	1.150
122	İSİMSİZ PARK (Lise yanı)	BAĞLUM (HİSAR MAH.)	630
123	İSİMSİZ AĞAÇLANDIRMA ALANI	BAĞLUM (HİSAR MAH.)	300
124	NECİP FAZIL KISAKÜREK PARKI (Mezarlık yanı)	BAĞLUM (HİSAR MAH.)	2.000
125	PALANDÖKEN PARKI	BAĞLUM (HİSAR MAH.)	6.400
126	ŞHT. YASİN SÜER PARKI	BAĞLUM (HİSAR MAH.)	1.630
127	ABDÜLHAKİM HZ. PARKI	BAĞLUM (HİSAR MAH.)	2.000
128	BAĞLUM BELEDİYE BİNASI ÇEVRESİ	BAĞLUM (HİSAR MAH.)	300
129	İSİMSİZ (KOŞUYOLU)	BAĞLUM (HİSAR MAH.)	2.850
130	İSİMSİZ YENİ PARK	BAĞLUM (HİSAR MAH.)	1.462
131	KAFKASKENT PARKI	BAĞLUM (KAFKAS MAH.)	1.100

132	BÜLENT ARAS PARKI (Muhtarlık Yanı)	BAĞLUM (KAFKAS MAH.)	750
133	İSİMSİZ PARK	BAĞLUM (KAFKAS MAH.)	2.280
134	ŞHT. ERHAN DURAL PARKI	BAĞLUM (KAFKAS MAH.)	1.400
135	İSİMSİZ PARK	BAĞLUM (KAFKAS MAH.)	1.916
136	İSİMSİZ (KOŞUYOLU)	BAĞLUM (KAFKAS MAH.)	600
137	İSİMSİZ PARK	BAĞLUM (KARAKAYA MAH.)	280
138	ŞHT. JAN. AST. ÇVŞ MEHMET YILMAZ PARKI	BAĞLUM (KARAKAYA MAH.)	1.150
139	İSİMSİZ PARK(Kafkaskent sitesi yanı)	BAĞLUM (KARAKAYA MAH.)	3.500
140	LEVENT ARAS AĞAÇLANDIRMA ALANI	BAĞLUM (KARAKAYA MAH.)	590
141	ŞHT. POLİS YAKUP ÇAPAT MESİRE ALANI	BAĞLUM (KARAKAYA MAH.)	50.000
142	İSİMSİZ AĞAÇLANDIRMA ALANI	BAĞLUM (KARAKAYA MAH.)	1.218
143	İSİMSİZ AĞAÇLANDIRMA ALANI	BAĞLUM (KARAKAYA MAH.)	860
144	İSİMSİZ AĞAÇLANDIRMA ALANI	BAĞLUM (KARAKAYA MAH.)	885
145	İSİMSİZ YENİ PARK	BAĞLUM (KARAKAYA MAH.)	3.841
146	İSİMSİZ PARK (Kuran Kursu yanı)	BAĞLUM (KARAKAYA MAH.)	1.875
147	BAĞKENT PARKI	BAĞLUM (KARŞIYAKA MAH.)	4.430
148	FETHİ EREN PARKI	BAĞLUM (KARŞIYAKA MAH.)	1.800
149	SÖĞÜTDİBİ PARKI	BAĞLUM (KARŞIYAKA MAH.)	10.497
150	ŞHT. ADNAN DAĞDEVİREN PARKI	BAĞLUM (KARŞIYAKA MAH.)	6.950
151	ŞAİR-YAZAR ABDURRAHİM KARAKOÇ MESİRE ALANI	BAĞLUM (KARŞIYAKA MAH.)	65.000
152	FEYYAZ AYDIN PARKI	BAĞLUM (KARŞIYAKA MAH.)	3.250
153	İSİMSİZ AĞAÇLANDIRMA ALANI	BAĞLUM (KARŞIYAKA MAH.)	80.185
154	İSİMSİZ SEBZE BAHÇESİ	BAĞLUM (KARŞIYAKA MAH.)	17.069
155	İSİMSİZ MEYVE BAHÇESİ	BAĞLUM (KARŞIYAKA MAH.)	23.223
156	İSİMSİZ ÜZÜM BAHÇESİ	BAĞLUM (KARŞIYAKA MAH.)	19.920
157	İSİMSİZ PARK	BAĞLUM (KÖRELİK KÖYÜ)	1.200
158	İSİMSİZ PARK	BAĞLUM (SARIBEYLER KÖYÜ)	1.500
159	İSİMSİZ PARK	BAĞLUM (ÇALSEKİ KÖYÜ)	800
160	İSİMSİZ PARK	BAĞLUM (GÜZELYURT KÖYÜ)	1.300
161	ŞHT. DNZ. PİY. ASTSB. ÇVŞ. DENİZ MUYAN PARKI	BASİNEVLERİ MAH.	743
162	MARAŞAL FEVZİ ÇAKMAK PARKI	BASİNEVLERİ MAH.	1.751
163	ŞHT. POLİS MUSTAFA ALTIPARMAK PARKI	BASİNEVLERİ MAH.	1.779
164	TUANA PARKI	BASİNEVLERİ MAH.	1.100
165	ENSAR KILIÇ PARKI	BASİNEVLERİ MAH.	6.854
166	ŞHT. KORG. HULUSİ SAYIN 2 PARKI	BASİNEVLERİ MAH.	4.772
167	BARIŞ MANÇO PARKI	BASİNEVLERİ MAH.	3.367
168	ŞHT. TOP. UZM. ONB. BİLAL PİŞKENLİ AĞAÇLANDIRMA ALANI	BASİNEVLERİ MAH.	760
169	TÜRKMENİSTAN SULTAN SENCER PARKI	BASİNEVLERİ MAH.	3.144
170	PROF. DR. M. ALİ ALTUN PARKI	BASİNEVLERİ MAH.	21.784
171	ŞHT. JAN. AST. SUBAY SAVAŞ BIYIKLI PARKI	BASİNEVLERİ MAH.	2.950
172	ŞHT. SERHAT ÖNDER AĞAÇLANDIRMA ALANI	BASİNEVLERİ MAH.	1.433
173	ŞHT. PİLOT ÜSTĞ. ALİ İHSAN UFAKER PARKI	BASİNEVLERİ MAH.	5.955
174	İSİMSİZ AĞAÇLANDIRMA ALANI	BASİNEVLERİ MAH.	5.726
175	ŞHT. PÖH. EMRE BEKER PARKI	BASİNEVLERİ MAH.	1.741
176	ŞHT. PİY. UZM. ÇVŞ. CİHAN YILDIZ PARKI	ÇALDIRAN MAH.	3.540

177	ŞHT. KOM. ER YAŞAR YAŞIN KAVAKLI PARKI	ÇALDIRAN MAH.	2.560
178	ŞHT. JAN. ER ÖNDER YILDIRIM PARKI	ÇALDIRAN MAH.	1.177
179	ŞHT. JAN. ER DURSUN METİN PARKI	ÇALDIRAN MAH.	743
180	AHMET YESEVİ PARKI	ÇALDIRAN MAH.	7.177
181	ZÜMRÜT YAŞAM ALANI	ÇALDIRAN MAH.	300
182	İSİMSİZ AĞAÇLANDIRMA ALANI	ÇALDIRAN MAH.	1.695
183	ŞHT. FEVZİ BAŞARAN PARKI	ÇALDIRAN MAH.	8.224
184	ŞHT. JAN. KOM. ONB. CUMHUR BARAN PARKI	ÇALDIRAN MAH.	2.719
185	İSİMSİZ AĞAÇLANDIRMA ALANI	ÇALDIRAN MAH.	1.020
186	ŞHT. EREN BÜLBÜL PARKI	ÇALDIRAN MAH.	560
187	İSİMSİZ AĞAÇLANDIRMA ALANI	ÇALDIRAN MAH.	2.583
188	İSİMSİZ PARK (Şafak Cami yanı)	ÇALDIRAN MAH.	351
189	İSA YUSUF ALPTEKİN PARKI	ÇİÇEKLİ MAH.	10.645
190	ŞHT. ER MEHMET ÖZ PARKI	ÇİÇEKLİ MAH.	2.330
191	ÇİÇEKLİ PARKI	ÇİÇEKLİ MAH.	980
192	ŞHT. ER TUNCAY ALTINTAŞ PARKI	ÇİÇEKLİ MAH.	2.970
193	ŞHT. AST. BŞÇV. BÜLENT AYDIN PARKI	EMRAH MAH.	2.453
194	ŞHT. PİY. KOM. ER MUSTAFA DOĞAN PARKI	EMRAH MAH.	1.476
195	ABAY İBRAHİM KUNANBAY PARKI	EMRAH MAH.	4.014
196	YUNUS EMRE PARKI	EMRAH MAH.	1.337
197	MUHTAR SALİH MALCANLI AĞAÇLANDIRMA ALANI	EMRAH MAH.	1.050
198	ŞHT. JAN. KOM. ER HASAN AÇIKSÖZ PARKI	ESERTEPE MAH.	2.552
199	ŞHT. PİY. ÇVŞ. İBRAHİM BEKTAŞ PARKI	ESERTEPE MAH.	7.781
200	KOSOVA KARDEŞ MAMUŞA PARKI	ESERTEPE MAH.	5.525
201	ŞHT. ASTSB. BŞÇV. ERDİNÇ AYDIN PARKI	ESERTEPE MAH.	5.262
202	ŞHT. JAN. KOM. ASTĞM. ERKAN APALAK PARKI	ESERTEPE MAH.	1.714
203	ŞHT. BAŞKOMİSER ERKAN ATAMAN PARKI	ESERTEPE MAH.	11.707
204	ŞHT. PİY. AST. ÜSTÇVŞ. ARİF ÇAKIR PARKI	ESERTEPE MAH.	3.100
205	ŞHT. JAN. ULŞ. ER METİN ÖZDEMİR PARKI	ESERTEPE MAH.	2.190
206	GENÇ OSMAN PARKI	ESERTEPE MAH.	1.057
207	ULU KAZAK OZANI SÜYİNBAZ ARONULI PARKI	ESERTEPE MAH.	3.272
208	İSİMSİZ AĞAÇLANDIRMA ALANI	ESERTEPE MAH.	1.816
209	ÇEÇENİSTAN PARKI	ESERTEPE MAH.	746
210	KOCA YUSUF PARKI	ESERTEPE MAH.	1.661
211	ŞAİR-YAZAR MEHMET AKİF İNAN PARKI	ESERTEPE MAH.	3.500
212	TAHA AKGÜN SPOR TESİSİ VE PARKI	ESERTEPE MAH.	37.300
213	ŞAİR ARİF NİHAT ASYA PARKI	ESERTEPE MAH.	3.480
214	YILMAZ SAKA PARKI	ESERTEPE MAH.	400
215	ŞHT. TĞM. BÜLENT AY PARKI	ETLİK MAH.	637
216	BAĞCI CAD. AĞAÇLANDIRMA ALANI	ETLİK MAH.	1.528
217	KIRGIZİSTAN MANAS PARKI	ETLİK MAH.	3.436
218	VALİ ERDOĞAN GÜRBÜZ PARKI	ETLİK MAH.	4.838
219	ŞHT. TANK. ER NURİ GÖKÇE PARKI	ETLİK MAH.	2.174
220	RIZA ÇÖLLÜOĞLU PARKI	ETLİK MAH.	3.800
221	ŞHT. ÜSTEĞ. İBRAHİM ABANUZ PARKI	ETLİK MAH.	2.300

222	ŞHT. HAVA TOP. ONB. AHMET TAMER PARKI	ETLİK MAH.	5.600
223	ŞHT. POLİS HÜSEYİN KARAKUŞ PARKI	ETLİK MAH.	2.560
224	ŞHT. MURAT İNCİ PARKI	ETLİK MAH.	2.232
225	ALİ BÜLENT ORKAN PARKI	ETLİK MAH.	794
226	İSİMSİZ PARK	ETLİK MAH.	862
227	ŞHT. POLİS İBRAHİM KAPLAN PARKI	ETLİK MAH.	3.500
228	GAZETECİ YAZAR GALİP ERDEM PARKI	ETLİK MAH.	1.559
229	ŞHT. ER HAKAN EŞİNGEN PARKI	ETLİK MAH.	1.640
230	ŞHT. PİY. ER MİKAİL ÇETİN PARKI	ETLİK MAH.	1.056
231	TÜRKİSTAN PARKI	GÜÇLÜKAYA MAH.	3.388
232	İSİMSİZ PARK	GÜÇLÜKAYA MAH.	500
233	BAŞKANLIK ÖNÜ	GÜÇLÜKAYA MAH.	1.821
234	ESTERGON KALESİ	GÜÇLÜKAYA MAH.	15.161
235	ENGELSİZ PARK	GÜÇLÜKAYA MAH.	6.834
236	YAZAR HÜSEYİN NİHAL ATSIZ PARKI	GÜÇLÜKAYA MAH.	2.232
237	GÜÇSÜZLER YURDU BAHÇESİ	GÜÇLÜKAYA MAH.	1.309
238	GÜÇSÜZLER ÇOCUK YUVASI BAHÇESİ	GÜÇLÜKAYA MAH.	4.687
239	FATİH CADDESİ GÜL BAHÇELERİ	GÜÇLÜKAYA MAH.	2.515
240	ŞEHİTLER ANITI VE ORHUN ABİDELERİ	GÜÇLÜKAYA MAH.	3.121
241	FATİH CADDESİ AĞAÇLANDIRMA ALANI	GÜÇLÜKAYA MAH.	974
242	YAZAR PEYAMİ SAFA PARKI	GÜÇLÜKAYA MAH.	6.990
243	ŞEYH EDEBALI AĞAÇLANDIRMA ALANI	GÜÇLÜKAYA MAH.	1.750
244	SITKI AYDIN PARKI	GÜMÜŞDERE MAH.	850
245	ŞHT. JAN. ER ALİ KAYHAN PARKI	GÜMÜŞDERE MAH.	4.286
246	İSİMSİZ YENİ PARK	GÜZELYURT MAH.	1.264
247	ZEKERİYA TUYAN PARKI	GÜZELYURT MAH.	3.486
248	ANKARA EVİ	HASKÖY MAH.	12.950
249	ALİ ÖZAYDIN PARKI	HASKÖY MAH.	850
250	ALPARSLAN TÜRKŞ PARKI	HASKÖY MAH.	1.298
251	İSİMSİZ AĞAÇLANDIRMA ALANI	HASKÖY MAH.	3.900
252	ŞHT. JAN. KOM. ONB. AYKUT DELİMEHMETOĞLU AĞAÇ. ALANI	HASKÖY MAH.	4.000
253	HULUSİ AY PARKI	HASKÖY MAH.	1.200
254	YONCA YAŞAM MERKEZİ	HASKÖY MAH.	5.500
255	ŞHT. POL. KÖKSAL KAŞALTI PARKI	HASKÖY MAH.	2.810
256	ŞHT. PİY. ER TAMER KILIÇ PARKI	İNCİRLİ MAH.	3.910
257	ŞHT. ATGM. ALİ RIZA BULUT PARKI	İNCİRLİ MAH.	1.926
258	ŞHT. ER SERKAN SEZGİN PARKI	İNCİRLİ MAH.	2.731
259	OSMANLI PARKI / ŞHT. JAN. UZM. ÇVŞ EREN KILIÇ PARKI	İNCİRLİ MAH.	2.882
260	BUSENUR DOĞANAY PARKI	İNCİRLİ MAH.	300
261	ŞHT. HVC. PLT. YZB. ALİ RIZA SADAK PARKI	İNCİRLİ MAH.	5.122
262	ŞHT. ER HÜDAİ ARSLAN PARKI	İNCİRLİ MAH.	7.050
263	MİLLİ BOKSÖR KEMAL SONUNUR PARKI	İNCİRLİ MAH.	5.534
264	YALI SK. YÜRÜYÜŞ YOLU	İNCİRLİ MAH.	983
265	ŞHT. ONB. ABİDİN ATLI PARKI	İNCİRLİ MAH.	3.398
266	CENGİZ AYTMATOV PARKI	İNCİRLİ MAH.	8.000

267	İSİMSİZ AĞAÇLANDIRMA ALANI	İNCİRLİ MAH.	2.500
268	ŞHT. PİY. ONB. BAYRAM OKÇU PARKI	İNCİRLİ MAH.	1.400
269	İSİMSİZ AĞAÇLANDIRMA ALANI	İNCİRLİ MAH.	530
270	İSİMSİZ PARK	İNCİRLİ MAH.	750
271	İSİMSİZ AĞAÇLANDIRMA ALANI	İNCİRLİ MAH.	1.300
272	HÜNKÂR ŞELELE	KALABA MAH.	3.839
273	NENE HATUN PARKI	KALABA MAH.	927
274	SÖĞÜTLÜ PARKI	KALABA MAH.	398
275	GİZEM GİRİŞMEN PARKI	KALABA MAH.	793
276	ŞHT. KOM. ONB. HALİM NANECİ PARKI	KALABA MAH.	1.085
277	ŞHT. JAN. ER BÜLENT KARADÖL PARKI	KALABA MAH.	1.173
278	NASRETTİN HOCA PARKI	KALABA MAH.	794
279	MUHSİN YAZICIOĞLU PARKI	KALABA MAH.	13.019
280	BAHTİYAR VAHAPZADE PARKI	KALABA MAH.	2.560
281	SAİT SARIARSLAN AĞAÇLANDIRMA ALANI	KALABA MAH.	4.600
282	ÖMÜR ÖZLE PARKI	KALABA MAH.	16.507
283	ŞHT. HÜSEYİN GÜNTEKİN PARKI	KALABA MAH.	2.815
284	15 TEMMUZ ŞEHİTLER ANITI	KALABA MAH.	3.800
285	ZİYA AKKUZU PARKI	KALABA MAH.	2.207
286	FIRAT YILMAZ ÇAKIROĞLU PARKI	KALABA MAH.	1.600
287	ALİ ALPER DEMİR PARKI	KAMİL OCAK MAH.	871
288	EMİR TİMUR PARKI	KAMİL OCAK MAH.	5.185
289	EBÜLFEYZ ELÇİBEY PARKI	KAMİL OCAK MAH.	3.829
290	ŞHT. JAN. UZM. ÇAV. ERDAL TUNCER PARKI	KAMİL OCAK MAH.	950
291	EMİR TİMUR PARKI SPOR TESİSİ	KAMİL OCAK MAH.	580
292	ŞHT. PİY. AST. KID. ÇVŞ. HAYATİ BİLGİN PARKI	KAMİL OCAK MAH.	585
293	ŞHT. PİY. ER ZAFER AYDIN PARKI	KAMİL OCAK MAH.	1.496
294	DENİZ BAYINDIR PARKI ve ALİ ÖZDEMİR SPOR TESİSİ	KANUNİ MAH.	9.500
295	İSİMSİZ PARK	KANUNİ MAH.	320
296	ALBAY YAKUP KUTMAN PARKI	KANUNİ MAH.	3.450
297	MEHMET AKİF ERSOY PARKI	KANUNİ MAH.	942
298	MUCİBUR RAHMAN PARKI	KANUNİ MAH.	30.968
299	MUSTAFA ÇELİKTEKİN PARKI	KANUNİ MAH.	11.500
300	ORHAN GÜZEL PARKI	KANUNİ MAH.	1.720
301	SÜLEYMAN ÇELEBİ PARKI	KANUNİ MAH.	899
302	ŞHT. HALİL IŞILAR PARKI	KANUNİ MAH.	2.500
303	ŞHT. PİY. ATĞM. ÖMER ZEKİ VARAN PARKI	KANUNİ MAH.	1.459
304	ŞHT. POLİS FATİH ERDOĞAN PARKI	KANUNİ MAH.	1.533
305	ŞHT. POLİS MEVLÜT METİN PARKI	KANUNİ MAH.	3.184
306	ŞHT. SELİM CANSIZ PARKI	KANUNİ MAH.	2.000
307	ŞHT. ER TURAN DEMİRCİ PARKI	KANUNİ MAH.	1.292
308	ŞHT. PİY. ATĞM. HAMZA HALİT SÜLÜN PARKI	KANUNİ MAH.	3.771
309	ŞHT. PİY. ÇAV. İBRAHİM ÇOBAN PARKI	KANUNİ MAH.	6.595
310	ŞHT. POLİS MUSTAFA NOHUT PARKI	KANUNİ MAH.	600
311	MALAZGİRT PARKI	KARARGAHEPE MAH.	1.990

312	ŞHT. JAN. TĞM. HACI BAYRAM ELMAS PARKI	KARARGAHEPE MAH.	2.496
313	DEPREM PARKI	KARARGAHEPE MAH.	6.218
314	DR.SADIK AHMET PARKI	KARARGAHEPE MAH.	3.144
315	MİRALAY REŞAT ÇİĞİLTEPE PARKI	KARARGAHEPE MAH.	4.808
316	İSİMSİZ AĞAÇLANDIRMA ALANI	KARARGAHEPE MAH.	1.900
317	SAİM AYAZ PARKI	KÖŞK MAH.	1.029
318	SEYFİ ŞENEL PARKI	KÖŞK MAH.	1.153
319	YUSUF NABİ PARKI	KÖŞK MAH.	950
320	ŞHT. PİY. ER MURAT İSPİRLİ PARKI	KÖŞK MAH.	1.098
321	ŞHT. PİY. TĞM HAKAN KABİL PARKI	KUŞÇAĞIZ MAH.	3.588
322	ALİ SUAVİ PARKI	KUŞÇAĞIZ MAH.	1.904
323	DADALOĞLU PARKI	KUŞÇAĞIZ MAH.	2.064
324	EKREM BAŞTUĞ PARKI	KUŞÇAĞIZ MAH.	12.000
325	FATİH TERİM PARKI	KUŞÇAĞIZ MAH.	13.315
326	İSİMSİZ PARK	KUŞÇAĞIZ MAH.	750
327	CONKER AĞAÇLANDIRMA ALANI	KUŞÇAĞIZ MAH.	1.600
328	HÜRRİYET AĞAÇLANDIRMA ALANI	KUŞÇAĞIZ MAH.	1.200
329	CONKER ÜÇGEN AĞAÇLANDIRMA ALANI	KUŞÇAĞIZ MAH.	600
330	KERKÜK PARKI	KUŞÇAĞIZ MAH.	1.158
331	MELİKŞAH PARKI	KUŞÇAĞIZ MAH.	2.100
332	MUSTAFA ABDÜL CEMİL KIRIMOĞLU PARKI	KUŞÇAĞIZ MAH.	4.873
333	NEŞET ERTAŞ KÜLTÜR MERKEZİ VE PARKI	KUŞÇAĞIZ MAH.	19.993
334	SAVCI ALİ KARCI PARKI	KUŞÇAĞIZ MAH.	660
335	ŞHT. PİY. KOM. YZB. NAZIM DİNÇER PARKI	KUŞÇAĞIZ MAH.	2.616
336	ŞHT. JAN. ÇVŞ. RECEP BOSTANCI PARKI	KUŞÇAĞIZ MAH.	2.062
337	ŞHT. JAN. ER İMMET ÖZDEMİR PARKI	KUŞÇAĞIZ MAH.	4.427
338	ŞHT. JAN. KOM. ONB. TUNCAY ÖZDERE PARKI	KUŞÇAĞIZ MAH.	2.579
339	ŞHT. JAN. UZM. ÇAV. M.BAHATTİN ERTURHAN PARKI	KUŞÇAĞIZ MAH.	2.150
340	ŞHT. KOM. ER ERCAN ŞAHİN PARKI	KUŞÇAĞIZ MAH.	6.473
341	ŞHT. PİY. ER VOLKAN YAVUZ PARKI	KUŞÇAĞIZ MAH.	4.200
342	ŞHT. PİY. JAN. ONB. FETHULLAH KÖROĞLU PARKI	KUŞÇAĞIZ MAH.	1.682
343	ŞHT. PİY. KOM. ER AHMET KUBİLAY PARKI	KUŞÇAĞIZ MAH.	5.738
344	ŞHT. PİY. ONB. YASİN DAĞ PARKI	KUŞÇAĞIZ MAH.	3.075
345	İSİMSİZ AĞAÇLANDIRMA ALANI	KUŞÇAĞIZ MAH.	650
346	İSİMSİZ AĞAÇLANDIRMA ALANI	KUŞÇAĞIZ MAH.	4.595
347	ŞHT. TĞM. HAKAN TAHTALIOĞLU PARKI	KUŞÇAĞIZ MAH.	3.648
348	İSİMSİZ YENİ PARK	KUŞÇAĞIZ MAH.	1.996
349	ŞHT. JAN. KOM. ONB. AYDIN OZAN KIRCAN PARKI	ONDOKUZ MAYIS MAH.	3.138
350	ŞHT. JAN. KOM. ONB. AYDIN OZAN KIRCAN SPOR TESİSİ	ONDOKUZ MAYIS MAH.	500
351	CONKER CAD. SPOR KOMPLEKSİ	ONDOKUZ MAYIS MAH.	965
352	SÜTÇÜ İMAM PARKI	ONDOKUZ MAYIS MAH.	2.804
353	YAZAR NURULLAH ATAÇ PARKI	ONDOKUZ MAYIS MAH.	454
354	METİN OKTAY PARKI	ONDOKUZ MAYIS MAH.	489
355	ŞHT. KOM. YRD. ENİS KIRIMLI PARKI	ONDOKUZ MAYIS MAH.	3.879
356	İSMAİL BAKLAN PARKI	ONDOKUZ MAYIS MAH.	3.700

357	ŞHT. PİY. UZM. ÇVŞ. ÂDEM ŞENGÜL PARKI	ONDOKUZ MAYIS MAH.	3.500
358	İSİMSİZ AĞAÇLANDIRMA ALANI	ONDOKUZ MAYIS MAH.	375
359	ALPARSLAN GAZİ PARKI	ONDOKUZ MAYIS MAH.	675
360	İSİMSİZ PARK	ONDOKUZ MAYIS MAH.	200
361	CONKER AĞAÇLANDIRMA ALANI	ONDOKUZ MAYIS MAH.	600
362	İSKİLİPLİ ATIF HOCA AĞAÇLANDIRMA ALANI	ONDOKUZ MAYIS MAH.	370
363	ŞHT. POLİS FETHİ SEKİN PARKI	ONDOKUZ MAYIS MAH.	500
364	ŞHT. JAN. UZM. ÇVŞ. FARUK ÇAM PARKI	OSMAN GAZİ MAH.	4.068
365	ŞHT. ÖZ. HRK. POL. DEMET SEZEN PARKI	OSMAN GAZİ MAH.	630
366	ECZ. MUSTAFA ÇETİN PARKI	OSMAN GAZİ MAH.	2.280
367	CAHAR DUDAYEV PARKI	OSMAN GAZİ MAH.	2.985
368	SEFER EĞRİ PARKI	OSMAN GAZİ MAH.	26.800
369	SEFER EĞRİ PARKI SPOR TESİSİ	OSMAN GAZİ MAH.	1.460
370	İBRAHİM ATMACA PARKI	OSMAN GAZİ MAH.	8.000
371	CELİL DAĞ PARKI	OSMAN GAZİ MAH.	6.900
372	ŞHT. TOPÇU ER SİNAN DÜNDAR PARKI	OSMAN GAZİ MAH.	2.220
373	ŞHT. PİY. ASTSB. ÇVŞ. İBRAHİM ATLIHAN PARKI	OSMAN GAZİ MAH.	3.413
374	İSİMSİZ PARK (Osmangazi Mah. Konağı)	OSMAN GAZİ MAH.	350
375	ŞHT. ULAŞ. ER BAYRAM ULUER PARKI	OSMAN GAZİ MAH.	823
376	YOZGATLI KINALI HASAN PARKI	OSMAN GAZİ MAH.	2.460
377	ORHAN KILIÇ PARKI	OSMAN GAZİ MAH.	9.000
378	ŞHT. ALİ MEHMET VUREL AĞAÇLANDIRMA ALANI	OSMAN GAZİ MAH.	2.172
379	İSİMSİZ PARK	OSMAN GAZİ MAH.	750
380	ŞHT. PİY. ER TALİP YILMAZ PARKI	OVACIK MAH.	1.000
381	LEYLA UMAR PARKI	OVACIK MAH.	4.543
382	İSİMSİZ ÜÇGEN AĞAÇLANDIRMA ALANI	OVACIK MAH.	370
383	İSİMSİZ AĞAÇLANDIRMA ALANI	OVACIK MAH.	1.450
384	MEHMET YURTSEVER PARKI	OVACIK MAH.	1.253
385	İSİMSİZ PARK	OVACIK MAH.	1.247
386	MECİT KOÇ PARKI	OVACIK MAH.	2.000
387	İSİMSİZ AĞAÇLANDIRMA ALANI	OVACIK MAH.	178.910
388	YRB. ALİ TATAR PARKI	OVACIK MAH.	6.225
389	LAVANTA BAHÇESİ	OVACIK MAH.	20.000
390	AHMET YILMAZ ÇALIK BUZ PATENİ TESİSİ VE PARKI	OVACIK MAH.	4.972
391	YAZAR REŞAT NURİ GÜNTEKİN PARKI	PINARBAŞI MAH.	2.164
392	ŞHT. JAN. KOM. ER HAKAN TURAN PARKI	PINARBAŞI MAH.	2.045
393	ŞHT. POLİS BEHRAM AKTAŞLI PARKI	PINARBAŞI MAH.	1.139
394	ŞHT. JAN. ÜTGM. TEVFİK PEHLİVAN PARKI	PINARBAŞI MAH.	1.100
395	ŞHT. POLİS ALİ SAYGILI PARKI	PINARBAŞI MAH.	620
396	ŞHT. UZM. ÇVŞ. OSMAN UYARBOLULU PARKI	PINARBAŞI MAH.	1.000
397	ŞHT. ÖZEL HAR. ŞB. MÜD. TUFAN KANSUVA PARKI	PINARBAŞI MAH.	1.200
398	ELİF EKŞİ PARKI	SANCAKTEPE MAH.	3.470
399	İSİMSİZ AĞAÇLANDIRMA ALANI	SANCAKTEPE MAH.	756
400	İSİMSİZ AĞAÇLANDIRMA ALANI	SANCAKTEPE MAH.	4.000
401	İSİMSİZ AĞAÇLANDIRMA ALANI	SANCAKTEPE MAH.	500

402	İSİMSİZ PARK (Mahalle Konağı)	SANCAKTEPE MAH.	1.600
403	KERKÜKLÜ TÜRK HALK MÜZİĞİ SANATÇISI ve BESTECİSİ ABDURRAHMAN KIZILAY PARKI	SANCAKTEPE MAH.	2.927
404	MEHMET AKİF ERSOY PARKI	SANCAKTEPE MAH.	11.692
405	NURSULTAN NAZARBAYEV PARKI	SANCAKTEPE MAH.	86.122
406	OSMAN GEÇİT PARKI	SANCAKTEPE MAH.	2.336
407	SANCAKTEPE PARKI	SANCAKTEPE MAH.	2.100
408	SİBEL ÖZKAN PARKI	SANCAKTEPE MAH.	3.200
409	ŞHT. FAZİL GÜRS AĞAÇLANDIRMA ALANI	SANCAKTEPE MAH.	4.815
410	ŞHT. JAN. ER İHSAN PEKESEN PARKI	SANCAKTEPE MAH.	5.505
411	ŞHT. JAN. KOM. ER MURAT KARA PARKI	SANCAKTEPE MAH.	1.533
412	ŞHT. MAHMUT BALIK PARKI	SANCAKTEPE MAH.	742
413	ŞHT. ÖZEL HAR. KOM. HACI ŞIVGIN PARKI	SANCAKTEPE MAH.	4.375
414	ŞHT. SUAT AKINCI PARKI	SANCAKTEPE MAH.	9.848
415	ŞHT. JAN. ASTSB. KID. ÇVŞ. MEHMET GÖKBULUT PARKI	SANCAKTEPE MAH.	750
416	ŞHT. KOM. ER NURİ BAYAV PARKI	SANCAKTEPE MAH.	1.892
417	ŞHT. POLİS ALİ ALKAN PARKI	SANCAKTEPE MAH.	1.715
418	ZARİFE ALİJEVA PARKI	SANCAKTEPE MAH.	21.000
419	İSİMSİZ PARK	SANCAKTEPE MAH.	2.680
420	TÜRKAN-ELİF SUDE SABANCILAR PARKI	SANCAKTEPE MAH.	8.747
421	KALABA YÜRÜYÜŞ YOLU PARKI	SUBAYEVLERİ MAH.	1.897
422	ÖĞRETMEN AHMET ÖNDER PARKI	SUBAYEVLERİ MAH.	11.372
423	ŞHT. KORG. HULUSİ SAYIN 1 PARKI	SUBAYEVLERİ MAH.	3.563
424	KALABA YÜRÜYÜŞ YOLU PARKI	SUBAYEVLERİ MAH.	8.164
425	ATATÜRK BOTANİK BAĞÇESİ	SUBAYEVLERİ MAH.	42.600
426	ŞHT. JAN. ÇAV. ŞAHİN YİĞİT PARKI	SUBAYEVLERİ MAH.	2.782
427	ŞHT. ORG. EŞREF BİTLİS 2 PARKI	SUBAYEVLERİ MAH.	2.189
428	HACI BEKTAŞ-I VELİ PARKI	SUBAYEVLERİ MAH.	3.595
429	ÇAMLIK PARKI	SUBAYEVLERİ MAH.	10.403
430	ALİJA İZZET BEGOVİÇ PARKI	SUBAYEVLERİ MAH.	3.108
431	RAUF DENKTAŞ AĞAÇLANDIRMA ALANI	SUBAYEVLERİ MAH.	2.500
432	BOTANİK KAYALIKLAR ÜSTÜ SURLAR	SUBAYEVLERİ MAH.	2.250
433	İSİMSİZ PARK	SUBAYEVLERİ MAH.	5.552
434	ADNAN KAHVECİ PARKI	SUBAYEVLERİ MAH.	4.400
435	ÇOBAN MEKTEBİ VE PARKI	SUBAYEVLERİ MAH.	17.576
436	ŞEYH ŞAMİL PARKI	ŞEHİT KUBİLAY MAH.	1.925
437	ŞHT. ÖZGÜR GENCER PARKI	ŞEHİT KUBİLAY MAH.	395
438	ŞHT. PİY. TGM. MEHMET KOLCU PARKI	ŞEHİT KUBİLAY MAH.	1.679
439	ŞHT. JAN. KID. ÜSTÇVŞ. HAKAN BACAK PARKI	ŞEHİT KUBİLAY MAH.	3.304
440	ŞHT. POLİS VEYSEL ÇİRİŞLİOĞLU PARKI	ŞEHİT KUBİLAY MAH.	1.277
441	İSİMSİZ SPOR SAHASI	ŞEHİT KUBİLAY MAH.	800
442	YAZAR HALİDE SULTAN PARKI	ŞEHİT KUBİLAY MAH.	567
443	ŞHT. JAN. KID. YZB. ERSİN BACAĞSIZ PARKI	ŞEHİT KUBİLAY MAH.	2.261
444	ŞHT. JAN. KOM. ER AHMET EDEM PARKI	ŞEHİT KUBİLAY MAH.	2.700
445	ŞHT. JAN. ER AHMET ÇELİK PARKI	ŞEHİT KUBİLAY MAH.	1.891
446	ŞHT. JAN. KOM. ONB. MEHMET ÇOŞKUN KILIÇ PARKI	ŞEHİT KUBİLAY MAH.	3.500

447	ERTUĞRUL GAZİ PARKI	ŞEHİT KUBİLAY MAH.	4.250
448	ŞHT. POLİİS MEMURU MUSTAFA KESKİN PARKI	ŞEHİT KUBİLAY MAH.	1.010
449	ŞHT. VOLKAN PİLAVCI PARKI	ŞEHİT KUBİLAY MAH.	950
450	İSİMSİZ PARK	ŞEHİT KUBİLAY MAH.	820
451	ŞHT. PİY. ER BAYRAM KAVCI PARKI	ŞEHİT KUBİLAY MAH.	600
452	YAŞAR GÖK PARKI	ŞEHİT KUBİLAY MAH.	1.704
453	İSİMSİZ AĞAÇLANDIRMA ALANI	ŞEHİT KUBİLAY MAH.	781
454	ŞHT. KRM. PİL. YZB. TAYFUN KUREŞ PARKI	ŞEHİT KUBİLAY MAH.	3.782
455	KIBRIS GAZİSİ ABDULLAH UZUN PARKI	ŞEHİT KUBİLAY MAH.	3.250
456	ŞHT. YZB. BURAK COŞKUN PARKI	ŞEHİT KUBİLAY MAH.	2.000
457	DENİZ BAYKAL PARKI	ŞEHİT KUBİLAY MAH.	12.239
458	MİMAR BAŞAK CENGİZ PARKI	ŞEHİT KUBİLAY MAH.	6.700
459	ŞHT. PİY. TEĞ. KAAAN KANLIKUYU PARKI	ŞEHİT KUBİLAY MAH.	10.260
460	ZEHRADİKKATLİ-KADRİYE DİKKATLİ OKUYUCU-EYLÜL OKUYUCU PARKI	ŞEHİT KUBİLAY MAH.	1.960
461	EROL DOK PARKI	ŞEHİT KUBİLAY MAH.	6.137
462	İSİMSİZ AĞAÇLANDIRMA ALANI	ŞEHİT KUBİLAY MAH.	850
463	İSİMSİZ YENİ PARK	ŞEHİT KUBİLAY MAH.	1.820
464	İSİMSİZ AĞAÇLANDIRMA ALANI	ŞEHİT KUBİLAY MAH.	600
465	İSİMSİZ AĞAÇLANDIRMA ALANI	ŞEHİT KUBİLAY MAH.	533
466	YUSUF KURTBEOĞLU PARKI	ŞEHİT KUBİLAY MAH.	1.217
467	FATİH SULTAN PARKI	ŞENLİK MAH.	5.756
468	HÜRCEM GÜRİSOYTRAK PARKI	ŞENLİK MAH.	3.538
469	SIRRI GÜRİSOY PARKI	ŞENLİK MAH.	1.341
470	GÜMÜŞDERE IHLAMUR VADİSİ	ŞEVKAT MAH.	117.857
471	A.METİN TOKDEMİR PARKI	ŞEVKAT MAH.	1.480
472	ÖZBEKİSTAN PARKI	ŞEVKAT MAH.	3.055
473	ŞHT.PİY.KOM.ÇVŞ. SERDAR MURATOĞLU PARKI	ŞEVKAT MAH.	810
474	ŞHT.JAN. KOM.ER LEVENT KARACA PARKI	ŞEVKAT MAH.	2.790
475	ZİYA-ÜL HAK PARKI	ŞEVKAT MAH.	3.380
476	DENİZ DÜNYASI	ŞEVKAT MAH.	2.000
477	ZEKİ VELİDİ TOGAN PARKI	ŞEVKAT MAH.	4.000
478	TACİKİSTAN PARKI	ŞEVKAT MAH.	500
479	VALİ KERAMETTİN KÖKSAL PARKI	TEPEBAŞI MAH.	2.850
480	ŞHT.PİY.KOM.ÇVŞ. MURAT ALPTEKİN PARKI	TEPEBAŞI MAH.	4.150
481	FERGANİ PARKI	TEPEBAŞI MAH.	4.440
482	ALP SK. YÜRÜYÜŞ YOLU	TEPEBAŞI MAH.	1.000
483	YILDIRIM BEYAZIT PARKI	TEPEBAŞI MAH.	1.100
484	ŞHT.POLİS SAİT ÜNLÜ PARKI	TEPEBAŞI MAH.	7.500
485	ŞHT. ÜTGM. MUSTAFA ÜNAL PARKI	TEPEBAŞI MAH.	1.950
486	ULUBATLI HASAN PARKI	TEPEBAŞI MAH.	600
487	ŞHT. KOMSER TAHSİN DEMİRAYAK PARKI	TEPEBAŞI MAH.	428
488	ŞHT.JAN.ASTSB.KID.ÜSTÇVŞ. FATİH DURU PARKI	TEPEBAŞI MAH.	2.050
489	ŞHT.JAN.ONB. RAMAZAN ÇAKIR PARKI	UFUKTEPE MAH.	2.620
490	ŞHT. BAŞ. KOM.HAYATİ TOKGÖZ PARKI	UFUKTEPE MAH.	2.680
491	MURAT ÇOBANOĞLU PARKI	UFUKTEPE MAH.	7.682

492	GAZİLER VE ŞEHİTLER PARKI	UFUKTEPE MAH.	3.255
493	İSİMSİZ YENİ PARK	UFUKTEPE MAH.	5.402
494	ŞHT.YZB. HAYATİ GÜLTEKİN PARKI	UYANIŞ MAH.	728
495	TURGUT ÖZAL PARKI	UYANIŞ MAH.	1.602
496	ŞHT. POLİS AZİZ ÖZKAN PARKI	UYANIŞ MAH.	2.120
497	ALPER TUNGA PARKI	UYANIŞ MAH.	1.034
498	GÜLBABA PARKI	UYANIŞ MAH.	4.250
499	AKÇA KIŞLA PARKI	UYANIŞ MAH.	4.750
500	YAHYA KEMAL BEYATLI PARKI	UYANIŞ MAH.	600
501	NASRETTİN HOCA PARKI	UYANIŞ MAH.	1.600
502	NECİP FAZIL KISAKÜREK PARKI	YAKACIK MAH.	1.750
503	KAMİL GÜNGÖR PARKI	YAKACIK MAH.	1.000
504	ŞHT. POLİS CELAL SÖNMEZ PARKI	YAYLA MAH.	3.400
505	ŞHT.PİY.ONB. SERDAR TAYYAR DURUDUYGU PARKI	YAYLA MAH.	3.065
506	HALİDE EDİP ADIVAR PARKI	YAYLA MAH.	10.300
507	YAZAR NURETTİN TOPÇU PARKI	YAYLA MAH.	1.600
508	ŞHT. POLİS ERTUĞRUL DÖNMEZ PARKI	YAYLA MAH.	4.560
509	ŞHT. POLİS HARUN REŞİT ÖTEYÜZ PARKI	YAYLA MAH.	1.800
510	ŞHT.ONB. ALİ KANTEMİR PARKI	YAYLA MAH.	3.146
511	EMİR KARATEKİNBEY PARKI	YAYLA MAH.	8.000
512	EMİR KARATEKİNBEY PARKI SPOR KOMP.	YAYLA MAH.	1.200
513	ŞHT. ER MURAT KARA PARKI	YAYLA MAH.	1.750
514	ŞHT.JAN.ER SİNAN ÖZKAN PARKI	YAYLA MAH.	12.200
515	HÜSNÜ AKGÜN PARKI	YAYLA MAH.	8.200
516	YAZAR CAHİT ZAFİROĞLU AĞAÇLANDIRMA ALANI	YAYLA MAH.	600
517	İSİMSİZ PARK KOŞU YOLU	YAYLA MAH.	2.000
518	İSİMSİZ AĞAÇLANDIRMA ALANI	YAYLA MAH.	4.845
519	ŞHT. POLİS HÜSEYİN GÜL PARKI	YAYLA MAH.	4.717
520	ŞHT. ERKAN ER PARKI	YAYLA MAH.	850
521	ŞHT.JAN.KOM.TGM. OSMAN ERCÜMENT KÖSE PARKI	YAYLA MAH.	10.297
522	ŞHT. JAN. ASTS. KID. BŞÇ. ZAFER ÇALIŞKAN PARKI	YAYLA MAH.	1.500
523	ELVİN BUĞRA ASLAN PARKI	YAYLA MAH.	2.412
524	ŞHT. POLİS DURSUN CANDAN PARKI	YAYLA MAH.	5.962
525	ŞHT. İST.UZM.ÇVŞ EROL YANIK PARKI	YAYLA MAH.	2.752
526	İSİMSİZ PARK	YAYLA MAH.	3.244
527	İSİMSİZ PARK	YAYLA MAH.	5.473
528	YAŞAR ERBAZ PARKI	YAYLA MAH.	3.782
529	AHMET MERGEN PARKI	YAYLA MAH.	8.743
530	ŞHT.ASTSB. CEM BUL PARKI	YEŞİLÖZ MAH.	12.620
531	KAYSIN KULİYEV MALKAR TÜRK ŞAİRİ PARKI	YEŞİLÖZ MAH.	3.000
532	ŞHT.JAN.AST. ERTAN PALAZ PARKI	YEŞİLÖZ MAH.	2.100
533	ŞHT.JAN.ER ALİ KOÇ PARKI	YEŞİLTEPE MAH.	10.200
534	ŞHT.ER CEMAL GÜLER PARKI	YEŞİLTEPE MAH.	4.500
535	DEDE KORKUT PARKI	YEŞİLTEPE MAH.	3.800
536	ŞHT. ÖZEL HRKT. POLİSİ VEYSEL BURAK ERGÜL PARKI	YEŞİLTEPE MAH.	591

537	İSİMSİZ AĞAÇLANDIRMA ALANI	YEŞİLTEPE MAH.	2.580
538	İSİMSİZ AĞAÇLANDIRMA ALANI	YEŞİLTEPE MAH.	690
539	İSİMSİZ AĞAÇLANDIRMA ALANI	YEŞİLTEPE MAH.	200
540	İSMAİL ERÇELEBİ AĞAÇLANDIRMA ALANI	YEŞİLTEPE MAH.	853
541	MUHTAR AWEZOV PARKI	YİRMİÜÇ NİSAN MAH.	4.850
542	ŞHT. CENGİZHAN ÇEPELİ PARKI	YÜKSELTEPE MAH.	2.950
543	ŞHT. POLİS KAMİL ARSLAN PARKI	YÜKSELTEPE MAH.	2.400
544	ŞHT.MUH.ÜSTĞM. OĞUZ TÜRÜDÜ PARKI	YÜKSELTEPE MAH.	1.950
545	ÖĞRETMENLER PARKI	YÜKSELTEPE MAH.	2.200
546	ATILLA HAN PARKI	YÜKSELTEPE MAH.	1.300
547	ŞHT.ER ÖMER AKBULUT PARKI	YÜKSELTEPE MAH.	1.000
548	İSİMSİZ AĞAÇLANDIRMA ALANI	YÜKSELTEPE MAH.	82.500
549	ŞHT. DAVUT KARAÇAM PARKI	YÜKSELTEPE MAH.	561
550	İSİMSİZ PARK	YÜKSELTEPE MAH.	470
551	ŞHT. JAN.PİY. ER METİN YELOK PARKI	YÜKSELTEPE MAH.	1.506
552	ŞHT. JAN. PİL. KID. ÜSTĞ. OĞUZ KILIÇ PARKI	YÜKSELTEPE MAH.	1.474
553	ŞHT. FATİH KALU PARKI	YÜKSELTEPE MAH.	412
554	İSİMSİZ PARK	YÜKSELTEPE MAH.	582
555	İSİMSİZ YENİ PARK	YÜKSELTEPE MAH.	2.460
556	AYÇİN AKKAŞ PARKI	YÜKSELTEPE MAH.	2.460
557	ERSİN ALKAN PARKI	YÜKSELTEPE MAH.	6.845
558	İSİMSİZ YENİ PARK	YÜKSELTEPE MAH.	403
559	İSİMSİZ AĞAÇLANDIRMA ALANI	YÜKSELTEPE MAH.	4.800
TOPLAM			2.649.495

ORMAN ALANLARI					
S.NO	ALAN ADI	MAHALLE	CADDE/SOKAK	M²	ADA
1	KARTALTEPE ORMAN ALANI	OVACIK MAH.	YOZGAT BULVARI	1.126.000	91036
2	AK PARTİ HATIRA ORMANI	OVACIK MAH.		170.097	34260
3	KÖSRELİK GÖLETİ	KÖSRELİK MAH.	KÖSRELİK SERPMELERİ	716.306	
4	KAFKAS ORMAN ALANI	KAFKAS MAH.	BAĞLUM BULVARI	420.000	2972
5	KARAKAYA ORMAN ALANI	KARAKAYA MAH.	KARDELEN CADDESİ	250.000	91441
TOPLAM					2.682.403

İMAR ARTIĞI ALANLAR			
	Park Adı	Mahallesi	Metrekaresi
1	İSİMSİZ AĞAÇLANDIRMA ALANI	AYVALI MAH.	160
2	İSİMSİZ AĞAÇLANDIRMA ALANI	BAĞLARBAŞI MAH.	310
3	İSİMSİZ AĞAÇLANDIRMA ALANI	İNCİRLİ MAH.	1.150
4	İSİMSİZ AĞAÇLANDIRMA ALANI	İNCİRLİ MAH.	170
5	İSİMSİZ AĞAÇLANDIRMA ALANI	KALABA MAH.	723
6	İSİMSİZ AĞAÇLANDIRMA ALANI	KARARGAHEPE MAH.	2.327
7	İSİMSİZ AĞAÇLANDIRMA ALANI	KÖŞK MAH.	156
8	İSİMSİZ AĞAÇLANDIRMA ALANI	KUŞÇAĞIZ MAH.	500
9	İSİMSİZ AĞAÇLANDIRMA ALANI	KUŞÇAĞIZ MAH.	285
10	İSİMSİZ AĞAÇLANDIRMA ALANI	ONDOKUZ MAYIS MAH.	190
11	İSİMSİZ AĞAÇLANDIRMA ALANI	ŞEHİT KUBİLAY MAH.	285
12	İSİMSİZ AĞAÇLANDIRMA ALANI	YAYLA MAH.	305
13	İSİMSİZ AĞAÇLANDIRMA ALANI	KUŞÇAĞIZ MAH.	210
14	İSİMSİZ AĞAÇLANDIRMA ALANI	ATAPARK MAH.	788
15	İSİMSİZ AĞAÇLANDIRMA ALANI	ŞEVKAT MAH.	190
16	İSİMSİZ AĞAÇLANDIRMA ALANI	KUŞÇAĞIZ MAH.	600
17	İSİMSİZ AĞAÇLANDIRMA ALANI	OSMANGAZİ MAH.	150
18	İSİMSİZ AĞAÇLANDIRMA ALANI	SANCAKTEPE MAH.	295
19	İSİMSİZ AĞAÇLANDIRMA ALANI	AYVALI MAH.	750
20	İSİMSİZ AĞAÇLANDIRMA ALANI	AYVALI MAH.	476
21	İSİMSİZ AĞAÇLANDIRMA ALANI	AYVALI MAH.	135
22	İSİMSİZ AĞAÇLANDIRMA ALANI	BASİNEVLERİ MAH.	175
23	İSİMSİZ AĞAÇLANDIRMA ALANI	KARARGAHEPE MAH.	1.900
24	İSİMSİZ AĞAÇLANDIRMA ALANI	KUŞÇAĞIZ MAH.	300
25	İSİMSİZ AĞAÇLANDIRMA ALANI	AYVALI MAH.	1.350
26	İSİMSİZ AĞAÇLANDIRMA ALANI	OSMANGAZİ MAH.	586
27	İSİMSİZ AĞAÇLANDIRMA ALANI	ATAPARK MAH.	595
28	İSİMSİZ AĞAÇLANDIRMA ALANI	YÜKSELTEPE MAH.	250
29	İSİMSİZ AĞAÇLANDIRMA ALANI	ATAPARK MAH.	150
30	İSİMSİZ AĞAÇLANDIRMA ALANI	ATAPARK MAH.	290
31	İSİMSİZ AĞAÇLANDIRMA ALANI	KANUNİ MAH.	212
32	İSİMSİZ AĞAÇLANDIRMA ALANI	KUŞÇAĞIZ MAH.	60
33	İSİMSİZ AĞAÇLANDIRMA ALANI	ÇİÇEKLİ MAH.	150
34	İSİMSİZ AĞAÇLANDIRMA ALANI	ATAPARK MAH.	110
35	İSİMSİZ AĞAÇLANDIRMA ALANI	BASİNEVLERİ MAH.	80
36	İSİMSİZ AĞAÇLANDIRMA ALANI	AYVALI MAH.	170
37	İSİMSİZ AĞAÇLANDIRMA ALANI	AYVALI MAH.	185
38	İSİMSİZ AĞAÇLANDIRMA ALANI	TEPEBAŞI MAH.	500
39	İSİMSİZ AĞAÇLANDIRMA ALANI	BAĞLUM (KAFKAS MAH.)	205
40	İSİMSİZ MERDİVENLİ YOL	BAĞLARBAŞI MAH.	200
41	İSİMSİZ MERDİVENLİ YOL	BAĞLARBAŞI MAH.	200
42	İSİMSİZ AĞAÇLANDIRMA ALANI	BEDEMLİK MAH.	60
43	İSİMSİZ AĞAÇLANDIRMA ALANI	KALABA MAH.	200
TOPLAM			18.083

ANKARA BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ'NE AİT KEÇİÖREN'DEKİ PARKLARIN LİSTESİ

NO	ALAN ADI	MAHALLE	CADDE	SOK.	M ²
1	AŞAĞI EĞLENCE GÖBEK				507
2	AYVALI CADDESİ				7.110
3	BAĞLUM 733. SK				3.277
4	BAĞLUM BULVARI				6.154
5	BAĞLUM BULVARI ÇEVRE YOLU BAĞLANTISI				3.715
6	BARBAROS PARKI				2.719
7	ERTUĞRUL GAZİ PARKI	Yeşilöz Mah.	İrfan Baştuğ Cad.		402.011
8	ESERTEPE REKREASYON ALANI	Esertepe Mah.	Şht. Mustafa Ercigez Cad.		141.149
9	ETLİK CADDESİ (DIŞKAPI KÖP KAV - ESERTEPE KAV ARASI)				70.529
10	EVCİL HAYVANLAR PARKI	Uyanış Mah.	Aşıkpaşa Cad.		11.950
11	FAHRETTİN ALTAY CADDESİ				1.280
12	FELEK CD-ÜÇPINAR CD KESİŞİMİ KAVŞAK				1.690
13	GÖKÇEK PARKI	Bağlarbaşı Mah.	Bursa Cad.	Gelendost Sk.	40.866
14	HALİL SEZAI ERKUT CAD. KOŞU YOLU + ZEYNEPÇİK	Aşağı eğlence Mah.	Halil Sezai ERKUT Cad.		72.975
15	HALİL SEZAI ERKUT CADDESİ	Aşağı eğlence Mah.	Halil Sezai ERKUT Cad.		9.325
16	IHLAMUR PARKI	Ayvalı Mah.	Etlik Cad.		4.613
17	KEÇİÖREN BAĞLUM MEZARLIĞI				47.622
18	KEÇİÖREN GAZİNO GÖB VE DÖNÜŞ ADALARI				219
19	KEÇİÖREN GENERAL ZEKİ DOĞAN BELMEK ÇEVRESİ				977
20	KEÇİÖREN GİRİŞİ SHELL ÖNÜ KAVŞAK				1.598
21	KEÇİÖREN HST.UYANIŞ GÖB VE DÖN. ADALARI				411
22	KEÇİÖREN K.PINAR KÖPRÜ ALTI HAVUZ VE DÖNÜŞ ADALARI				664
23	KEÇİÖREN MİNİ SOKAK SELVİ SOKAK KESİŞİMİ GÖBEK				662
24	KEÇİÖREN MURAT ÇOBANOĞLU CADDESİ				7.122

25	KEÇİÖREN OVACIK 2 CADDE				3.714
26	KEÇİÖREN TEPEBAŞI HAVUZ GÖB. VE DÖN. ADALARI				385
27	KUŞÇAĞIZ AİLE YAŞAM MERKEZİ ÇEVRESİ	Kuşcağız Mah.	Sanatoryum Cad.		57.269
28	KUŞÇAĞIZ PARKI	Kuşcağız Mah.	Bilgin Cad.-Ataol Cad. kesişimi		27.445
29	KUŞÇAĞIZ TOKİ BLOKLARI (90829 ADA) ÇEVRESİ	Kuşcağız Mah.	Gazeller Cad.		47.986
30	KUZEY YILDIZI PARKI	Yeşilöz Mah.	İrfan Baştuğ Cad.		441.696
31	KÜTÜKÇÜ ALİBEY CD-ATIŞ CD KESİŞİMİ YANBANT(TAKSİ DURAĞIYANI)				133
32	MEHTAP CADDESİ PARKI				7.696
33	METEOROLOJİ KAVŞAĞI + KÖPRÜ ALTI				11.003
34	OVACIK PARKI	Ovacık Mah.		617. Sk.	2.230
35	SANATORYUM CADDESİ ŞEVLİ ALAN				11.220
36	SANATORYUM HAST ÖNÜ ÜÇGENLER				46
37	SÜLEYMAN HACI ABDULLAHOĞLU PARKI	Etlik Mah.	Bağcı Cad- Atadan Cad arası		20.528
38	UYANIŞ PARKI	Osmangazi Mah.		Ayla 1 Sk.	36.674
39	YOZGAT BULVARI				55.128
					1.562.298

SPOR ALANLARI	Adet	alan/uzunluk
FUTBOL SAHASI	92	63.337
BASKETBOL SAHASI	72	25.868
BASKETBOL SAHASI+FUTBOL SAHASI	9	5.049
BASKETBOL SAHASI+VOLEYBOL SAHASI	2	840
VOLEYBOL SAHASI	5	1.080
TENİS KORTU	9	3.924
PLAJ VOLEYBOLU SAHASI	2	600
BİSİKLET YOLU	9	6.655
KOŞUYOLU	99	23.935
FİTNESS	207	
AÇIK/KAPALI YÜZME HAVUZU/AQUAPARK	10	
KAYKAY PİSTİ	3	
TOPLAM	519	131.288

PARKLARIMIZDA BULUNAN SPOR ALANLARI VE FİTNESS GURUPLARI LİSTESİ					
NO	PARKIN ADI	Sayı Adet/Takım		Alan	Ölçü
Adnan Menderes Mahallesi					
1	MEHMET ÇAKIROĞLU PARKI			5.677	m²
	Koşuyolu	1	adet	200	m
	Fitness (Büyükler için)	1	takım		
2	ŞHT.JAN.ASTSB.ÇVŞ. HALİL ÜNAL PARKI		adet	827	m²
	Futbol Sahası	1	adet	395	m²
3	MEMİŞ GÜMÜŞ PARKI		adet	1.227	m²
	Futbol Sahası	1	adet	365	m²
4	YAZAR EMİNE İŞINSU PARKI			1.264	m²
	Koşuyolu	1	adet	110	m
	Fitness (Büyükler için)	1	takım		
Aktepe Mahallesi					
1	BARBAROS PARKI			3.419	m²
	Fitness (Büyükler için)	1	takım		
2	OSMAN İNAL PARKI			3.609	m²
	Fitness (Büyükler için)	1	takım		
3	AKTEPE SPOR KOMPLEKSİ VE PARKI		adet	9.850	m²
	Futbol Sahası	1	adet	800	m²
	Futbol Sahası	1	adet	814	m²
	Basketbol Sahası	1	adet	800	m²
	Açık yüzme havuzu,aqua park	1	adet	325	m²
	Kapalı yüzme havuzu	1	adet	325	m²
	Koşuyolu	1	adet	326	m
	Fitness (Büyükler için)	1	takım		
Aşağı Eğlence Mahallesi					
1	SELÇUKLU PARKI			3.344	m²
	Basketbol Sahası	2	adet	1.110	m²
	Futbol Sahası	1	adet	731	m²
2	KANUNİ PARKI			12.284	m²
	Basketbol Sahası	1	adet	750	m²
	Koşuyolu	1	adet	100	m
	Fitness (Büyükler için)	1	takım		
	Kaykay Pisti	1	adet		
3	ŞHT. ASTSB. YAVUZ GÜNAYDIN PARKI			1.919	m²
	Fitness (Büyükler için)	1	adet		
Atapark Mahallesi					
1	YAŞAR GÜLER PARKI			2.172	m²
	Basketbol Sahası	1	adet	193	m²
	Voleybol Sahası	1	adet	191	m²
	Futbol Sahası	1	adet	670	m²
	Fitness (Büyükler için)	1	takım		
2	ŞHT. POLİS FIRAT BULUT PARKI			2.287	m²
	Futbol Sahası	1	adet	540	m²
	Koşuyolu	1	adet	270	m
	Fitness (Büyükler için)	1	takım		
3	KARDEŞ ERCİŞ PARKI			2.589	m²
	Basketbol Sahası	1	adet	411	m²
4	ŞHT. KOM. ER ŞİMŞEK ÇINAR PARKI			3.197	m²
	Fitness (Büyükler için)	1	takım		
5	FİLİSTİN PARKI			3.909	m²
	Fitness (Büyükler için)	1	takım		
6	AŞIK VEYSEL PARKI			12.300	m²
	Fitness (Büyükler için)	1	takım		
7	ŞHT.KOM. PİY.ER TUMAY AKTEPE PARKI			2.955	m²
	Fitness (Büyükler için)	1	takım		
	Koşuyolu	1	adet	163	m
8	ŞHT. JAN. KOM. ÇVŞ. ADIGÜZEL KILIÇ			3.004	m²
	Fitness (Büyükler için)	1	takım		
9	ŞHT.KOM.YRD. MUSTAFA TERCAN PARKI			9.887	m²
	Fitness (Büyükler için)	1	takım		
	Koşuyolu	1	adet	211	m
10	ŞHT. MUSTAFA AVCU PARKI			2.563	m²

	Fitness (Büyükler için)	1	takım		
	Koşuyolu	1	adet	150	m
11	İSİMSİZ AĞAÇLANDIRMA ALANI(Gün Sazak Caddesi 345.Sokak)			15684	m ²
	Fitness (Büyükler için)	1	takım		
	Koşuyolu	1	adet	400	m
12	AHMET KUŞ PARKI			7.800	m ²
	Basketbol Sahası	1	adet	452	m ²
	Futbol Sahası	1	adet	1.210	m ²
13	MEVLANA KÜLTÜR MERKEZİ			300	m ²
	Kapalı yüzme havuzu	1	adet		
14	OSMAN ARSLAN PARKI			12.033	m ²
	Koşuyolu	1	adet	150	m
	Fitness (Büyükler için)	1	takım		
15	ŞHT.JAN.AST.ÇVŞ.AHMET ÇAĞLAR PARKI	1		3.193	m ²
	Futbol Sahası	1	adet	720	m ²
	Basketbol Sahası	1	adet	300	m ²
	Koşuyolu	1	adet	200	m
	Fitness (Büyükler için)	1	takım		
16	İSİMSİZ YENİ PARK			1.415	m ²
	Koşuyolu	1	adet	90	m
17	İSİMSİZ YENİ PARK			3.472	m ²
	Futbol sahası	1	adet	630	m ²
	Koşuyolu	1	adet	190	m
	Fitness (Büyükler için)	1	takım		
18	ŞHT. JAN. UZM. ÇVŞ HÜSEYİN KELEŞ PARKI			2.143	m ²
	Açık yüzme havuzu	1	adet	200	m ²
19	İSİMSİZ YENİ PARK			5.052	m ²
	Koşuyolu	1	adet	60	m
	Fitness (Büyükler için)	1	takım		
Ayvah Mahallesi					
1	SÜLEYMANİYE PARKI			9.416	m ²
	Koşuyolu	1	adet	550	m
	Fitness (Büyükler için)	1	takım		
2	ZEKİ POLAT PARKI			4.448	m ²
	Futbol Sahası	1	adet	824	m ²
3	GÖKTÜRK PARKI			4.449	m ²
	Basketbol Sahası	1	adet	246	m ²
	Fitness (Büyükler için)	1	takım		
4	ŞHT. GAZETECİLER PARKI			2.047	m ²
	Futbol Sahası	1	adet	680	m ²
5	GAZETECİ MEVLÜT IŞIK PARKI			16.484	m ²
	Koşuyolu	1	adet	225	m
	Fitness (Büyükler için)	1	takım		
6	KARDEŞ ŞAHİNBEY PARKI			13.200	m ²
	Futbol Sahası	1	adet	1.305	m ²
	Futbol Sahası	1	adet	1.310	m ²
	Basketbol Sahası	1	adet	555	m ²
	Basketbol Sahası	1	adet	546	m ²
	Voleybol Sahası	1	adet	317	m ²
	Tenis Kortu	1	adet	600	m ²
	Tenis Kortu	1	adet	432	m ²
	Fitness (Büyükler için)	1	takım		
7	HANEYAPI PARKI ALTI SPOR SAHASI			2.423	m ²
	Basketbol Sahası	1	adet	425	m ²
8	ŞHT. JAN. KOM. ER RECEP SAKA PARKI			1.850	m ²
	Basketbol Sahası	1	adet	285	m ²
9	OLİMPİK YÜZME HAVUZU			11.000	m ²
	Olimpik Yüzme Havuzu	1	adet		
	Eğitim Havuzu	1	adet		
	Atlama Havuzu	1	adet		
	Fitness Salonu	2	adet		
	Sauna	2	adet		
	SPA Merkezi	1	adet		
10	ŞHT. JAN. ÜSTÇVŞ. MUSTAFA HALDAN PARKI			4.280	m ²
	Fitness (Büyükler için)	1	takım		

11	ŞHT. JAN. ASTSB. ERSİN BAHÇE PARKI			3.456	m ²
	Fitness (Büyükler için)	1	takım		
12	ŞHT. KOM. ÇVŞ. K.ATANUR AYTAÇ PARKI			4.479	m ²
	Fitness (Büyükler için)	1	takım		
13	ŞHT.ASTSB. KID.BŞÇVŞ. OKTAY AYDOĞAN PARKI			1.170	m ²
	Koşuyolu	1	adet	105	m
	Fitness (Büyükler için)	1	takım		
14	ÜZER TEOMAN PARKI			6.800	m ²
	Futbol Sahası	1	adet	737	m ²
	Fitness (Büyükler için)	1	takım		
15	ŞHT. JAN. ER LOKMAN HASÇELİK PARKI			2.339	m ²
	Fitness (Büyükler için)	1	takım		
16	HAYAT BAHÇESİ PARKI			450	m ²
	Fitness (Büyükler için)	1	takım		
17	ŞHT.KOM.ER KENAN DEMİR PARKI			2.780	m ²
	Fitness (Büyükler için)	1	takım		
Bademlik Mahallesi					
1	ABDULLAH ERKÖSE SPOR TESİSİ			10.500	m ²
	Basketbol Sahası	1	adet	430	m ²
	Futbol Sahası	1	adet	1.280	m ²
	Koşuyolu	1	adet	520	m
	Fitness (Büyükler için)	1	takım		
2	AKŞEMSETTİN PARKI			2.587	m ²
	Futbol Sahası	1	adet	338	m ²
	Koşuyolu	1	adet	75	m
	Fitness (Büyükler için)	1	takım		
3	NEVZAT ŞENER PARKI			2.925	m ²
	Fitness (Büyükler için)	1	takım		
4	ŞHT. JAN. KOM. ER. KADİR ÇOLAK PARKI			2.108	m ²
	Koşuyolu	1	adet	70	m
	Fitness (Büyükler için)	1	takım		
5	MURAT İSPİRLİ PARKI			2.665	m ²
	Fitness (Büyükler için)	1	takım		
6	İSİMSİZ (SPOR KOMPLEKSİ)			1.270	m ²
	Futbol Sahası	1	adet	714	m ²
	Basketbol Sahası	1	adet	159	m ²
Bağlarbaşı Mahallesi					
1	OSMAN YÜKSEL SERDENGEÇTİ PARKI			2.982	m ²
	Futbol Sahası	1	adet	418	m ²
	Fitness (Büyükler için)	1	takım		
2	FATİH DEVRAVUT PARKI			22.000	m ²
	Futbol Sahası	1	adet	816	m ²
	Basketbol Sahası	1	adet	216	m ²
	Koşuyolu	1	adet	1.100	m
	Fitness (Büyükler için)	1	takım		
3	ŞHT. RAD. AST. KID. ÜSTÇVŞ. MEHMET KARAKAŞOĞLU PARKI			1.572	m ²
	Fitness (Büyükler için)	1	takım		
4	ŞHT. POLİS ALİ KURTOĞLU PARKI			3.810	m ²
	Basketbol Sahası	1	adet	434	m ²
	Fitness (Büyükler için)	1	takım		
5	ORHAN GAZİ PARKI				
	Fitness (Büyükler için)	1	takım		
6	İSİMSİZ PARK			7.000	m ²
	Koşuyolu	1	adet	200	m
7	KARACAOĞLAN PARKI				
	Fitness (Büyükler için)	1	takım		
Bağlum Mahallesi					
1	PALANDÖKEN PARKI (HİSAR MAH.)			6.400	m ²
	Futbol Sahası	1	adet	420	m ²
	Fitness (Büyükler için)	1	takım		
	Koşuyolu	1	adet	270	m
2	ŞEHİT YASİN SÜER PARKI (HİSAR MAH.)			1.630	m ²
	Fitness (Büyükler için)	1	takım		
	Koşuyolu	1	adet	620	m
	Fitness (Büyükler için)	1	takım		

4	İSİMSİZ YENİ PARK (HİSAR MAH.)(Onur sok.)			1.462	m ²
	Futbol Sahası	1	adet	335	m ²
	Koşuyolu	1	adet	170	m
5	KAFKASKENT PARKI (KAFKAS MAH.)			1.100	m ²
	Koşuyolu	1	adet	143	m
	Fitness (Büyükler için)	1	takım		
6	İSİMSİZ PARK (KAFKAS MAH.)			2.280	m ²
	Fitness (Büyükler için)	1	takım		
7	ERHAN DURAL PARKI (KAFKAS MAH.)			1.400	m ²
	Futbol Sahası	1	adet	416	m ²
8	İSİMSİZ PARK (KAFKAS MAH.)			1.916	m ²
	Koşuyolu	1	adet	90	m
	Açık yüzme havuzu	1	adet	200	m ²
	Fitness (Büyükler için)	1	takım		
	Koşuyolu	1	adet	238	m
10	İSİMSİZ PARK (KARAKAYA MAH.)			1.150	m ²
	Basketbol+Futbol sahası	1	adet	200	m ²
11	İSİMSİZ PARK (Kafkaskent sitesi yanı) (KARAKAYA MAH.)			3.500	m ²
	Basketbol+Futbol sahası	1	adet	200	m ²
	Koşuyolu	1	adet	50	m
	Fitness (Büyükler için)	1	takım		
12	ŞHT. POLİS YAKUP ÇAPAT MESİRE ALANI (KARAKAYA MAH.)			50.000	m ²
	Futbol Sahası	1	adet	1.250	m ²
	Koşuyolu	1	adet	420	m
	Fitness (Büyükler için)	1	takım		
13	BAĞKENT PARKI (KARŞIYAKA MAH.)			4.430	m ²
	Basketbol+Futbol sahası	1	adet	375	m ²
14	FETHİ EREN PARKI (KARŞIYAKA MAH.)			1.800	m ²
	Fitness (Büyükler için)	1	takım		
15	SÖĞÜTDİBİ PARKI (KARŞIYAKA MAH.)			10.497	m ²
	Fitness (Büyükler için)	1	takım		
16	ŞHT. ADNAN DAĞDEVİREN PARKI ULUHARMAN PARKI (KARŞIYAKA MAH.)			6.950	m ²
	Basketbol+Futbol sahası	1	adet	360	m ²
17	ŞAİR-YAZAR ABDURRAHİM KARAKOÇ MESİRE ALANI			65.000	m ²
	Futbol Sahası	1	adet	800	m ²
	Futbol Sahası	1	adet	98	m ²
	Plaj Voleybolu Sahası	1	adet	200	m ²
	Koşuyolu	1	adet	250	m
	Bisiklet Yolu	1	adet	250	m
	Fitness (Büyükler için)	1	takım		
18	İSİMSİZ PARK (KARŞIYAKA MAHALLESİ)			3.250	m ²
	Futbol Sahası	1	adet	800	m ²
	Fitness (Büyükler için)	1	takım		
19	İSİMSİZ PARK (COŞKUN SOKAK)			3.841	m ²
	Futbol Sahası	1	adet	200	m ²
Basınevleri Mahallesi					
1	MARAŞAL FEVZİ ÇAKMAK PARKI			1.751	m ²
	Futbol Sahası	1	adet	460	m ²
2	SAVAŞ BIYIKLI PARKI			6.854	m ²
	Futbol Sahası	1	adet	784	m ²
	Koşuyolu	1	adet	150	m
	Fitness (Büyükler için)	1	takım		
3	TÜRKMENİSTAN SULTAN SENCER PARKI			3.144	m ²
	Futbol Sahası	1	adet	478	m ²
4	ENSAR KILIÇ PARKI			2.950	m ²
	Basketbol Sahası	1	adet	460	m ²
	Futbol Sahası	1	adet	700	m ²
	Fitness (Büyükler için)	1	takım		
5	ŞHT. KORG. HULUSİ SAYIN 2 PARKI			4.772	m ²
	Fitness (Büyükler için)	1	takım		
6	BARIŞ MANÇO PARKI			3.367	m ²
	Fitness (Büyükler için)	1	takım		
7	ŞHT. POLİS MUSTAFA ALTIPARMAK PARKI			1.779	m ²
	Fitness (Büyükler için)	1	takım		

8	PROF. DR. M. ALİ ALTUN PARKI			21.784	m ²
	Koşuyolu	1	adet	238	m
	Fitness (Büyükler için)	1	takım		
9	SAVAŞ BİYİKLİ KARŞISI PARK(GÜLGÜN SOK.)			5.955	m ²
	Koşuyolu	1	adet	200	m
	Fitness (Büyükler için)	1	takım		
10	ŞHT. PÖH. EMRE BEKER PARKI			1.741	m ²
	Koşuyolu	1	adet	200	m
Çaldıran Mahallesi					
1	AHMET YESEVİ PARKI			2.584	m ²
	Basketbol+Futbol sahası	1	adet	426	m ²
	Fitness (Büyükler için)	1	takım		
2	ŞHT.JAN.KOM.ONB. CUMHUR BARAN PARKI			2.719	m ²
	Fitness (Büyükler için)	1	takım		
3	YAŞAR YASİN KAVAKLI PARKI			2.560	m ²
	Fitness (Büyükler için)	1	takım		
4	ŞHT. JAN. ER ÖNDER YILDIRIM PARKI			1.177	m ²
	Fitness (Büyükler için)	1	takım		
5	ŞHT. FEVZİ BAŞARAN PARKI			8.224	m ²
	Basketbol Sahası	1	adet	200	m ²
	Fitness (Büyükler için)	1	takım		
Çiçekli Mahallesi					
1	İSA YUSUF ALPTEKİN PARKI			10.645	m ²
	Koşuyolu	1	adet	300	m
	Fitness (Büyükler için)	2	takım		
2	ŞHT. ER MEHMET ÖZ PARKI			2.330	m ²
	Futbol sahası	1	adet	441	m ²
Emrah Mahallesi					
1	ŞHT. AST. BŞÇV. BÜLENT AYDIN PARKI			2.453	m ²
	Fitness (Büyükler için)	1	takım		
2	ABAY İBRAHİM KUNANBAY PARKI			4.014	m ²
	Fitness (Büyükler için)	1	takım		
Esertepe Mahallesi					
1	ŞHT. PİY. ÇVŞ. İBRAHİM BEKTAŞ PARKI			7.781	m ²
	Basketbol+Futbol sahası	1	adet	478	m ²
2	ERKAN ATAMAN PARKI			11.707	m ²
	Basketbol Sahası	1	adet	464	m ²
	Futbol Sahası	1	adet	792	m ²
	Koşuyolu	1	adet	150	m
	Fitness (Büyükler için)	1	takım		
3	ŞHT. JAN. ULŞ. ER METİN ÖZDEMİR PARKI			2.190	m ²
	Futbol Sahası	1	adet	450	m ²
4	KOSOVA KARDEŞ MAMUŞA PARKI			5.525	m ²
	Koşuyolu	1	adet	95	m
	Fitness (Büyükler için)	1	takım		
5	ULU KAZAK OZANI SÜYİNBAY ARONULI PARKI			3.272	m ²
	Koşuyolu	1	adet	60	m
	Fitness (Büyükler için)	1	takım		
6	MEHMET AKİF İNAN PARKI			3.500	m ²
	Futbol Sahası	1	adet	444	m ²
	Basketbol Sahası	1	adet	165	m ²
	Fitness (Büyükler için)	1	takım		
7	TAHA AKGÜN SPOR TESİSİ VE PARKI			37.300	m ²
	Futbol Sahası	1	adet	1800	m ²
	Futbol Sahası	1	adet	800	m ²
	Basketbol+Voleybol Sahası	1	adet	420	m ²
	Basketbol+Voleybol Sahası	1	adet	420	m ²
	Tenis Kortu	1	adet	648	m ²
	Tenis Kortu	1	adet	648	m ²
	Koşuyolu	1	adet	460	m
	Bisiklet Yolu	1	adet	460	m
	Fitness (Büyükler için)	2	takım		
8	ŞHT.JAN.KOM.ASTGM. ERKAN APALAK PARKI			1.717	m ²
	Fitness (Büyükler için)	1	takım		
9	ŞHT.JAN.KOM.ER HASAN AÇIKSÖZ PARKI			2.552	m ²

	Fitness (Büyükler için)	1	takım		
Etlük Mahallesi					
1	ŞHT. TANK. ER NURİ GÖKÇE PARKI			2.174	m ²
	Futbol Sahası	1	adet	502	m ²
2	ŞHT.ÜSTEĞ.İBRAHİM ABANUZ PARKI			2.300	m ²
	Basketbol Sahası	1	adet	200	m ²
	Futbol Sahası	1	adet	800	m ²
3	ŞHT. ER HAKAN EŞİNGEN PARKI			1.640	m ²
	Fitness (Büyükler için)	1	takım		
4	ŞHT. MURAT İNCİ PARKI			2.232	m ²
	Fitness (Büyükler için)	1	takım		
5	RIZA ÇÖLLÜOĞLU PARKI			3.800	m ²
	Fitness (Büyükler için)	1	takım		
	Koşuyolu	1	adet	110	m
6	ŞHT. POLİS İBRAHİM KAPLAN PARKI			3.500	m ²
	Basketbol Sahası	1	adet	200	m ²
7	İsimsiz Park (KIZILCAHAMAMLILAR DERNEĞİ YANI)			862	m ²
	Fitness (Büyükler için)	1	takım		
8	ŞHT. PİY. ER MİKAIL ÇETİN PARKI		1.056	1.056	m ²
	Fitness (Büyükler için)	1	takım		
Güçlükaya Mahallesi					
1	TÜRKİSTAN PARKI			3.388	m ²
	Fitness (Büyükler için)	1	takım		
2	ENGELSİZ PARK			6.834	m ²
	Basketbol Sahası	1	adet	262	m ²
Gümüşdere Mahallesi					
1	ŞHT. JAN. ER ALİ KAYHAN PARKI			4.286	m ²
	Basketbol Sahası	1	adet	317	m ²
	Futbol Sahası	1	adet	597	m ²
	Fitness (Büyükler için)	1	takım		
Güzelyurt Mahallesi					
1	ZEKERİYA TUYAN PARKI			3.486	m ²
	Basketbol Sahası	1	adet	400	m ²
	Fitness (Büyükler için)	1	takım		
Hasköy Mahallesi					
1	HULUSİ AY PARKI			1.200	m ²
	Fitness (Büyükler için)	1	takım		
2	ALPARSLAN TÜRKEŞ PARKI			1.298	m ²
	Fitness (Büyükler için)	1	takım		
İncirli Mahallesi					
1	OSMANLI PARKI			2.882	m ²
	Hanımlar Lokali ve Spor Salonu	1	adet	170	m ²
2	CENGİZ AYTMATOV PARKI			8.000	m ²
	Basketbol Sahası	1	adet	200	m ²
	Basketbol Sahası	1	adet	200	m ²
	Tenis Kortu	1	adet	316	m ²
	Futbol Sahası	1	adet	830	m ²
	Koşuyolu	1	adet	325	m
	Fitness (Büyükler için)	1	takım		
	Fitness (Çocuklar için)	1	takım		
3	YALI SK. YÜRÜYÜŞ YOLU			983	m ²
	Fitness (Büyükler için)	1	takım		
4	ŞHT. PİY. ER TAMER KILIÇ PARKI			3.910	m ²
	Fitness (Büyükler için)	1	takım		
5	ŞHT. ER HÜDAİ ARSLAN PARKI			7.050	m ²
	Fitness (Büyükler için)	1	takım		
6	ŞHT. PİY. ÖNB. BAYRAM OKÇU PARKI			1.400	m ²
	Koşuyolu	1	adet	80	m
	Fitness (Büyükler için)	1	takım		
7	ŞHT.ÖNB. ABİDİN ATLI PARKI			3.398	m ²
	Koşuyolu	1	adet	130	m
	Fitness (Büyükler için)	1	takım		
8	ŞHT. HVC. PLT. YZB. ALİ RIZA SADAK PARKI			5.122	m ²
	Fitness (Büyükler için)	1	takım		
9	ŞHT. ER HÜDAİ ARSLAN PARKI			7.050	m ²

	Fitness (Büyükler için)	1	takım		
Kalaba Mahallesi					
1	SÖĞÜTLÜ PARKI			398	m ²
	Fitness (Büyükler için)	1	takım		
2	NASRETTİN HOCA PARKI			794	m ²
	Fitness (Büyükler için)	1	takım		
3	İSİMSİZ PARK (Beyşehir Cad.)			1.600	m ²
	Futbol Sahası	1	adet	312	m ²
	Basketbol Sahası	1	adet	162	m ²
4	FIRAT YILMAZ ÇAKIROĞLU				
	Futbol Sahası	1	adet	322	m ²
	Basketbol Sahası	1	adet	162	m ²
	Fitness (Büyükler için)	1	takım		
Kamil Ocak Mahallesi					
1	EMİR TİMUR PARKI SPOR TESİSİ			4.687	m ²
	Futbol Sahası	1	adet	444	m ²
	Basketbol Sahası	1	adet	354	m ²
	Koşuyolu	1	adet	200	m
	Fitness (Büyükler için)	1	takım		
2	ALİ ALPER DEMİR SPOR TESİSİ			871	m ²
	Basketbol Sahası	1	adet	277	m ²
Kanuni Mahallesi					
1	DENİZ BAYINDIR PARKI ve ALİ ÖZDEMİR SPOR TESİSİ			9.500	m ²
	Futbol Sahası	1	adet	2.000	m ²
	Futbol Sahası	1	adet	1.988	m ²
	Basketbol Sahası	2	adet	825	m ²
	Koşuyolu	1	adet	150	m
	Fitness (Büyükler için)	1	takım		
2	MEHMET AKİF ERSOY PARKI			942	m ²
	Fitness (Büyükler için)	1	takım		
3	ORHAN GÜZEL PARKI			1.720	m ²
	Koşuyolu	1	adet	115	m
	Fitness (Büyükler için)	1	takım		
4	HALİL İŞILAR PARKI			2500	m ²
	Futbol Sahası	1	adet	405	m ²
	Koşuyolu	1	adet	240	m
	Fitness (Büyükler için)	1	takım		
5	SELİM CANSIZ PARKI			2000	m ²
	Futbol Sahası	1	adet	450	m ²
6	ÖMER ZEKİ VARAN PARKI			1459	m ²
	Fitness (Büyükler için)	1	takım		
7	ŞHT. PİY. ÇAV. İBRAHİM ÇOBAN PARKI			8.000	m ²
	Futbol Sahası	1	adet	525	m ²
	Basketbol Sahası	1	adet	256	m ²
	Basketbol Sahası	1	adet	256	m ²
	Fitness (Büyükler için)	1	takım		
8	MUSTAFA ÇELİKTEN PARKI			11.500	m ²
	Futbol Sahası	1	adet	800	m ²
	Koşuyolu	1	adet	160	m
	Fitness (Büyükler için)	1	takım		
9	ŞHT.PİY.ATĞM. HAMZA HALİT SÜLÜN PARKI			3.771	m ²
	Fitness (Büyükler için)	1	takım		
10	MUCİBUR RAHMAN PARKI			30.968	m ²
	Futbol Sahası	1	adet	1250	m ²
	Basketbol Sahası	1	adet	510	m ²
	Voleybol Sahası	1	adet	286	m ²
	Tenis Kortu	1	adet	632	m ²
	Koşuyolu	1	adet	300	m
	Fitness (Büyükler için)	1	takım		
Karargahtepe Mahallesi					
1	MALAZGİRT PARKI			1.990	m ²
	Fitness (Büyükler için)	1	takım		
2	SADIK AHMET PARKI			3.144	m ²
	Fitness (Büyükler için)	1	takım		
3	ŞHT.JAN.TGM. HACI BAYRAM ELMAS PARKI			2.496	m ²
	Fitness (Büyükler için)	1	takım		

	Fitness (Büyükler için)	1	takım		
Köşk Mahallesi					
1	SEYFİ ŞENEL PARKI			1.153	m ²
	Fitness (Büyükler için)	1	takım		
Kuşcağız Mahallesi					
1	EKREM BAŞTUĞ PARKI			12.000	m ²
	Futbol Sahası	1	adet	788	m ²
	Basketbol Sahası	1	adet	203	m ²
	Koşuyolu	1	adet	225	m
	Fitness (Büyükler için)	1	takım		
2	ŞHT. PİY. JAN. ONB. FETHULLAH KÖROĞLU PARKI			1.682	m ²
	Futbol Sahası	1	adet	818	m ²
3	DADALOĞLU PARKI			2.064	m ²
	Basketbol Sahası	1	adet	303	m ²
4	FATİH TERİM PARKI			13.315	m ²
	Basketbol Sahası	1	adet	577	m ²
	Basketbol Sahası	1	adet	577	m ²
	Futbol Sahası	1	adet	1.123	m ²
	Futbol Sahası	1	adet	1.123	m ²
	Koşuyolu	1	adet	122	m
	Fitness (Büyükler için)	1	takım		
5	MEHMET BÜLENT KAYA PARKI			3.588	m ²
	Futbol Sahası	1	adet	470	m ²
	Fitness (Büyükler için)	1	takım		
6	TUNCAY ÖZDERE PARKI			2.579	m ²
	Basketbol+Futbol sahası	1	adet	242	m ²
7	ŞHT. PİY. KOM. ER AHMET KUBİLAY PARKI			5.600	m ²
	Futbol Sahası	1	adet	372	m ²
	Basketbol Sahası	1	adet	225	m ²
	Koşuyolu	1	adet	130	m
8	ŞHT. TĞM. HAKAN TAHTALIOĞLU PARKI			3.648	m ²
	Basketbol Sahası	1	adet	498	m ²
	Fitness (Büyükler için)	1	takım		
9	MUSTAFA ABDÜL CEMİL KIRIMLIOĞLU PARKI			4.873	m ²
	Koşuyolu	1	adet	150	m
	Fitness (Büyükler için)	1	takım		
10	ŞHT.JAN.ER İMMET ÖZDEMİR PARKI			4.427	m ²
	Koşuyolu	1	adet	170	m
	Fitness (Büyükler için)	1	takım		
	Futbol Sahası	1	adet	300	m ²
	Basketbol Sahası	1	adet	260	m ²
11	ALİ SUAVİ PARKI			1.904	m ²
	Fitness (Büyükler için)	1	takım		
	Koşuyolu	1	adet	120	m
12	ŞHT.PİY.ER VOLKAN YAVUZ PARKI			4.200	m ²
	Fitness (Büyükler için)	1	takım		
	Koşuyolu	1	adet	90	m
13	YASİN DAĞ PARKI			3.075	m ²
	Fitness (Büyükler için)	1	takım		
14	ŞHT. JAN. ÇVŞ. RECEP BOSTANCI PARKI			2.062	m ²
	Basketbol Sahası	1	adet	458	m ²
15	BAHATTİN ERTURHAN PARKI			2.150	m ²
	Fitness (Büyükler için)	1	takım		
16	MELİKŞAH PARKI			2.100	m ²
	Fitness (Büyükler için)	1	takım		
17	KERKÜK PARKI			1.158	m ²
	Fitness (Büyükler için)	1	takım		
Ondokuz Mayıs Mahallesi					
1	CONKER CAD. SPOR KOMPLEKSİ			965	m ²
	Futbol Sahası	1	adet	725	m ²
2	ŞHT.JAN.KOM.ONB. AYDIN OZAN KIRCAN PARKI			3.138	m ²
	Futbol Sahası	1	adet	737	m ²
	Fitness (Büyükler için)	1	takım		
3	İSMAİL BAKLAN PARKI			3.700	m ²
	Basketbol+Futbol sahası	1	adet	788	m ²

	Fitness (Büyükler için)	1	takım		
4	SÜTÇÜ İMAM PARKI			2.804	m ²
	Fitness (Büyükler için)	1	takım		
5	ALPARSLAN GAZİ PARKI			675	m ²
	Koşuyolu	1	adet	68	m
	Fitness (Büyükler için)	1	takım		
6	NECATİ CUMALI PARKI			3.500	m ²
	Koşuyolu	1	adet	110	m
	Fitness (Büyükler için)	1	takım		
7	ADEM ŞENGÜL PARKI			1.941	m ²
	Koşuyolu	1	adet	100	m
	Fitness (Büyükler için)	1	takım		
Osmangazi Mahallesi					
1	CAHAR DUDAYEV PARKI			2.985	m ²
	Fitness (Büyükler için)	1	takım		
	Futbol Sahası	1	adet	498	m ²
2	İBRAHİM ATMACA PARKI			8.000	m ²
	Futbol Sahası	1	adet	1.952	m ²
	Basketbol Sahası	1	adet	437	m ²
	Koşuyolu	1	adet	333	m
	Fitness (Büyükler için)	1	takım		
3	OSMANGAZİ PARKI SPOR SAHASI			27.000	m ²
	Futbol Sahası	1	adet	680	m ²
	Basketbol Sahası	1	adet	317	m ²
4	CELİL DAĞ PARKI			6.900	m ²
	Koşuyolu	1	adet	103	m
	Fitness (Büyükler için)	1	takım		
5	ŞHT. PİY. ASTSB. ÇVŞ. İBRAHİM ATLIHAN PARKI			3.413	m ²
	Fitness (Büyükler için)	1	takım		
6	JAN. UZM. ÇVŞ. FARUK ÇAM PARKI			4.068	m ²
	Fitness (Büyükler için)	1	takım		
Ovacık Mahallesi					
1	LEYLA UMAR PARKI			4.543	m ²
	Fitness (Büyükler için)	1	takım		
2	İSİMSİZ PARK			1.247	m ²
	Koşuyolu	1	adet	95	m
	Fitness (Büyükler için)	1	takım		
3	MECİT KOÇ PARKI			2.000	m ²
	Koşuyolu	1	adet	100	m
	Fitness (Büyükler için)	1	takım		
4	İSİMSİZ PARK KENDİNYAP SİTESİ			1.247	m ²
	Futbol sahası	1	adet	800	m ²
	Basketbol Sahası	1	adet	312	m ²
	Koşuyolu	1	adet	198	m
5	AHMET YILMAZ ÇALIK BUZ PATENİ TESİSİ VE PARKI			4.972	m ²
	Buz Pisti			370	m ²
	Tenis Kortu	1	adet	612	m ²
	Koşuyolu	1	adet	210	m
	Fitness (Büyükler için)	1	takım		
	Kaykay Pisti	1	adet		
Pınarbaşı Mahallesi					
1	ŞHT.UZM.ÇVŞ. OSMAN UYARBOLULU PARKI			1.000	m ²
	Fitness (Büyükler için)	1	takım		
Sancaktepe Mahallesi					
1	SİBEL ÖZKAN PARKI			3.250	m ²
	Futbol Sahası	1	adet	546	m ²
	Basketbol Sahası	1	adet	299	m ²
	Fitness (Büyükler için)	1	takım		
2	ELİF EKŞİ PARKI			3.470	m ²
	Basketbol Sahası	1	adet	288	m ²
3	SANCAKTEPE PARKI			2.100	m ²
	Futbol Sahası	1	adet	612	m ²
	Fitness (Büyükler için)	1	takım		
4.	ŞHT. SUAT AKINCI PARKI			9.848	m ²
	Fitness (Büyükler için)	1	takım		

	Futbol Sahası	1	adet	750	m ²
	Koşuyolu	1	adet	600	m
5.	ŞHT. ÖZEL HAR. KOM. HACI ŞIVGIN PARKI			4.375	m ²
	Fitness (Büyükler için)	1	takım		
	Koşuyolu	1	adet	100	m
6	MEHMET AKİF ERSOY PARKI			11.692	m ²
	Futbol Sahası	1	adet	400	m ²
	Basketbol Sahası	1	adet	390	m ²
	Koşuyolu	1	adet	470	m
	Fitness (Büyükler için)	1	takım		
7	NURSULTAN NAZARBAYEV PARKI			86.122	m ²
	Futbol Sahası	1	adet	1.250	m ²
	Basketbol Sahası	1	adet	425	m ²
	Basketbol Sahası	1	adet	476	m ²
	Voleybol Sahası	1	adet	286	m ²
	Tenis Kortu	1	adet	648	m ²
	Koşuyolu	1	adet	1.250	m
	Bisiklet Yolu	1	adet	730	m
	Fitness (Büyükler için)	2	takım		
8	İSİMSİZ PARK			2.927	m ²
	Basketbol Sahası	1	adet	381	m ²
9	TÜRKAN-ELİF SUDE SABANCILAR PARKI				
	Koşuyolu	1	adet	110	m ²
	Futbol Sahası	1	adet	180	m ²
10	DENİZ BAYKAL PARKI				
	Fitness (Büyükler için)	1	takım		
	Koşuyolu	1	adet	640	m ²
Subayevleri Mahallesi					
1	ÖĞRETMEN AHMET ÖNDER PARKI			11.372	m ²
	Futbol Sahası	1	adet	448	m ²
	Basketbol Sahası	1	adet	339	m ²
	Fitness (Büyükler için)	1	takım		
2	KALABA YÜRÜYÜŞ YOLU			8.164	m ²
	Koşuyolu	1	adet	1.000	m
	Fitness (Büyükler için)	1	takım		
3	ATATÜRK BOTANİK BAHÇESİ			15.000	m ²
	Koşuyolu	1	adet	800	m
	Fitness (Büyükler için)	1	takım		
4	ŞHT. ORG. EŞREF BİTLİS 2 PARKI			2.189	m ²
	Fitness (Büyükler için)	1	takım		
5	ŞAHİN YİĞİT PARKI			2.782	m ²
	Fitness (Büyükler için)	1	takım		
6	ÇAMLIK PARKI			10.403	m ²
	Koşuyolu	1	adet	160	m
	Fitness (Büyükler için)	1	takım		
6	İSİMSİZ PARKI			5.552	m ²
	Koşuyolu	1	adet	130	m
Şehit Kubilay Mahallesi					
1	İSİMSİZ SPOR SAHASI			800	m ²
	Futbol Sahası	1	adet	273	m ²
2	ŞHT. JAN. KOM. ONB. MEHMET ÇOŞKUN KILIÇ PARKI			3.100	m ²
	Futbol Sahası	1	adet	210	m ²
	Fitness (Büyükler için)	1	takım		
3	ERTUĞRULGAZİ PARKI			4.250	m ²
	Fitness (Büyükler için)	1	takım		
	Basketbol Sahası	1	adet	288	m ²
	Futbol Sahası	1	adet	648	m ²
4	ŞEYH ŞAMİL PARKI			1.925	m ²
	Fitness (Büyükler için)	1	takım		
5	ŞHT. VOLKAN PİLAVCI PARKI			950	m ²
	Koşuyolu	1	adet	50	m
	Fitness (Büyükler için)	1	takım		
6	ŞHT. POLİS VEYSEL ÇIRIŞLIOĞLU PARKI			1.277	m ²
	Koşuyolu	1	adet	75	m
	Fitness (Büyükler için)	1	takım		

7	AHMET EDEM PARKI			2.700	m ²
	Fitness (Büyükler için)	1	takım		
8	ŞHT.JAN.KID.YZB. ERSİN BACAKSIZ PARKI			2.261	m ²
	Fitness (Büyükler için)	1	takım		
9	ŞHT. KRM.PİL. YZB. TAYFUN KUREŞ PARKI			3.782	m ²
	Futbol Sahası	1	adet	400	m ²
	Koşuyolu	1	adet	100	m
	Fitness (Büyükler için)	1	takım		
10	İSİMSİZ YENİ PARK			3.250	m ²
	Koşuyolu	1	adet	140	m
	Fitness (Büyükler için)	1	takım		
11	MİMAR BAŞAK CENGİZ PARKI			6.700	m ²
	Basketbol Sahası	1	adet	390	m ²
	Koşuyolu	1	adet	240	m
	Fitness (Büyükler için)	1	takım		
12	İSİMSİZ YENİ PARK			1.960	m ²
	Fitness (Büyükler için)	1	takım		
13	ŞHT. PİY. TEĞ. KAAAN KANLIKUYU PARKI			10.260	m ²
	Futbol Sahası	1	adet	578	m ²
	Basketbol Sahası	1	adet	364	m ²
	Koşuyolu	1	adet	170	m
	Fitness (Büyükler için)	1	takım		
14	EROL DOK PARKI			6.137	m ²
	Futbol Sahası	1	adet	450	m ²
Şenlik Mahallesi					
1	SIRRI GÜRSOY PARKI			1.341	m ²
	Koşuyolu	1	adet	76	m
	Fitness (Büyükler için)	1	takım		
Şevkat Mahallesi					
1	GÜMÜŞDERE IHLAMUR VADİSİ 1. ETAP			117.207	m ²
	Bisiklet Yolu	1	adet	425	m
	GÜMÜŞDERE IHLAMUR VADİSİ 2. ETAP				
	Futbol Sahası	1	adet	648	m ²
	Futbol Sahası	1	adet	648	m ²
	Koşuyolu	1	adet	2.000	m
	Bisiklet Yolu	1	adet	960	m
	Fitness (Büyükler için)	4	takım		
	Açık yüzme havuzu aquapark	1	adet		
	Kaykay Pisti	1	adet		
	GÜMÜŞDERE IHLAMUR VADİSİ 3. ETAP				
	Bisiklet Yolu	1	adet	795	m
	Fitness (Büyükler için)	1	takım		
	GÜMÜŞDERE IHLAMUR VADİSİ 4. ETAP				
	Koşuyolu	1	adet	275	m
	Bisiklet Yolu	1	adet	385	m
	Fitness (Büyükler için)	1	takım		
2	AQUA PARK KARŞISI KAPALI HAVUZ			8.975	m ²
	Bilardo - Masa Tenisi	2	adet	120	m ²
	Erkek Fitnes Salonu	1	adet	410	m ²
	Bayan Step-Aerobik Salonu	1	adet	190	m ²
	Bayan Fitnes Salonu	1	adet	280	m ²
	Açık yüzme havuzu	1	adet	150	m ²
	Kapalı yüzme havuzu	1	adet	325	m ²
3	ZİYA-ÜL HAK PARKI			3.380	m ²
	Fitness (Büyükler için)	1	takım		
4	ZEKİ VELİDİ TOGAN PARKI			4.000	m ²
	Basketbol Sahası	1	adet	307	m ²
	Futbol Sahası	1	adet	307	m ²
Tepebaşı Mahallesi					
1	ŞHT. JAN. ASTSB. KID. ÜSTÇVŞ. FATİH DURU PARKI			2.053	m ²
	Basketbol Sahası	1	adet	494	m ²
	Futbol Sahası	1	adet	416	m ²
	Fitness (Büyükler için)	1	takım		
2	ŞHT.POLİS SAİT ÜNLÜ PARKI			7.500	m ²
	Basketbol Sahası	1	adet	67	m ²

	Futbol Sahası	1	adet	341	m ²
3	ŞHT. PIY. KOM. ÇVŞ. MURAT ALPTEKİN PARKI			4.150	m ²
	Fitness (Büyükler için)	1	takım		
4	ŞHT. KOMSER TAHSİN DEMİRAYAK PARKI			428	m ²
	Fitness (Büyükler için)	1	takım		
5	VALİ KERAMETTİN KÖKSAL PARKI			2.850	m ²
	Fitness (Büyükler için)	1	takım		
Ufuktepe Mahallesi					
1	ŞHT.JAN.ONB. RAMAZAN ÇAKIR			2.620	m ²
	Fitness (Büyükler için)	1	takım		
2	GAZİLER VE ŞEHİTLER PARKI			3.255	m ²
	Futbol Sahası	1	adet	788	m ²
3	ŞHT. BAŞ. KOM.HAYATİ TOKGÖZ PARKI			2.680	m ²
	Fitness (Büyükler için)	1	takım		
4	NAİL KOÇAK PARKI			2.508	m ²
	Futbol sahası	1	adet	162	m ²
	Basketbol Sahası	1	adet	162	m ²
	Koşuyolu	1	adet	172	m
	Fitness (Büyükler için)	1	takım		
5	İSİMSİZ YENİ PARK			5402	m ²
	Koşuyolu	1	adet	160	m
	Fitness (Büyükler için)	1	takım		
6	İSİMSİZ PARK			5.400	m ²
	Koşuyolu	1	adet	95	m
	Fitness (Büyükler için)	1	takım		
Uyanış Mahallesi					
1	GÜLBABA PARKI			4.250	m ²
	Fitness (Büyükler için)	1	takım		
2	ALPER TUNGA PARKI			1.034	m ²
	Fitness (Büyükler için)	1	takım		
3	NASRETTİN HOCA PARKI			1.600	m ²
	Basketbol Sahası	1	adet	397	m ²
Yayla Mahallesi					
1	ŞHT. ONB. ALİ KANDEMİR PARKI			3.146	m ²
	Futbol Sahası	1	adet	648	m ²
	Fitness (Büyükler için)	1	takım		
2	EMİR KARATEKİNBEY PARKI SPOR KOMPEKSİ			1.207	m ²
	Futbol Sahası	1	adet	499	m ²
	Basketbol Sahası	1	adet	270	m ²
	Koşuyolu	1	adet	375	m
	Fitness (Büyükler için)	1	takım		
3	ŞHT. JAN. ER SİNAN ÖZKAN PARKI			12.170	m ²
	Futbol Sahası	1	adet	677	m ²
	Basketbol Sahası	1	adet	450	m ²
	Koşuyolu	1	adet	195	m
	Fitness (Büyükler için)	1	takım		
4	HÜSNÜ AKGÜN PARKI			8.195	m ²
	Basketbol+Futbol sahası	1	adet	1.980	m ²
	Fitness (Büyükler için)	1	takım		
	Koşuyolu	1	adet	140	m
6	ŞHT. POLİS HÜSEYİN GÜL PARKI			4.717	m ²
	Koşuyolu	1	adet	128	m
	Fitness (Büyükler için)	1	takım		
7	ŞHT. ERKAN ER PARKI			850	m ²
	Basketbol Sahası	2	adet	810	m ²
8	ŞHT.JAN.KOM.TGM. OSMAN ERCÜMENT KÖSE PARKI			10.297	m ²
	Koşuyolu	1	adet	140	m
	Fitness (Büyükler için)	1	takım		
9	ŞHT. JAN. ASTS. KID. BŞÇ. ZAFER ÇALIŞKAN PARKI			1500	m ²
	Futbol Sahası	1	adet	242	m ²
10	ELVİN BUĞRA ASLAN PARKI			2.412	m ²
	Koşuyolu	1	adet	160	m
	Fitness (Büyükler için)	1	takım		
11	ŞHT. POLİS DURSUN CANDAN PARKI				
	Fitness (Büyükler için)	1	takım		

12	HALİDE EDİP ADIVAR PARKI			10.300	m ²
	Fitness (Büyükler için)	1	takım		
13	İSİMSİZ YENİ PARK			3.782	m ²
	Basketbol Sahası	1	adet	390	m ²
	Koşuyolu	1	adet	195	m
	Bisiklet Yolu	1	adet	150	m
	Fitness (Büyükler için)	1	takım		
14	AHMET MERGEN PARK			8743	m ²
	Açık yüzme havuzu	1	adet	200	m ²
	Futbol Sahası	1	adet	1.250	m ²
	Basketbol Sahası	1	adet	420	m ²
	Voleybol Sahası	1	adet	420	m ²
	Tenis Kortu	1	adet	670	m ²
	Koşuyolu	1	adet	355	m
	Fitness (Büyükler için)	1	takım		
Yeşilöz Mahallesi					
1	KAYSIN KULİYEV MALKAR TÜRK ŞAİRİ PARKI			3.000	m ²
	Fitness (Büyükler için)	1	takım		
2	CEM BUL PARKI			12.620	m ²
	Fitness (Büyükler için)	1	takım		
3	ERTAN PALAZ			2.100	m ²
	Fitness (Büyükler için)	1	takım		
Yeşiltepe Mahallesi					
1	ŞHT. JAN. ER ALİ KOÇ PARKI			10.203	m ²
	Basketbol Sahası	1	adet	456	m ²
	Futbol Sahası	1	adet	935	m ²
2	DEDE KORKUT PARKI			3.800	m ²
	Koşuyolu	1	adet	148	m
	Fitness (Büyükler için)	1	takım		
Yirmüçnisan Mahallesi					
1	MUHTAR AWEZOV PARKI			4.850	m ²
	Fitness (Büyükler için)	1	takım		
Yükseltepe Mahallesi					
1	ŞHT. MUH. ÜTGM. OĞUZ TÜRÜDÜ PARKI			1.950	m ²
	Futbol sahası	1	adet	261	m ²
2	ÖĞRETMENLER PARKI			2.200	m ²
	Fitness (Büyükler için)	1	takım		
	Koşuyolu	1	adet	148	m
3	ŞHT. POLİS KAMİL ARSLAN PARKI			2.400	m ²
	Fitness (Büyükler için)	1	takım		
4	KARTALTEPE KENT ORMANI			300	m ²
	Fitness (Büyükler için)	1	takım		
	Koşuyolu	1	adet	150	m
	Plaj Voleybolu Sahası	1	adet	400	m ²
	Bisiklet Yolu	1	adet	2.500	m
5	ERSİN ALKAN PARKI			6.845	m ²
	Futbol sahası	1	adet	574	m ²
	Basketbol Sahası	1	adet	476	m ²
	Koşuyolu	1	adet	300	m
	Fitness (Büyükler için)	1	takım		
TOPLAM				537	

EK-4 2019 - 2023 YILLARI ARASI ALINAN ARAÇLARI GÖSTERİR TABLO

2019 – 2023 YILLARI ARASINDA ALINAN ARAÇ LİSTESİ			
S.NO	ARAÇ MARKA	ADET	ALINAN YIL
1	ÇİFT SEPETLİ PLATFORM ARACI	1	2019
2	FORD ÇÖP KAMYONU	44	2019
3	ÇÖP TRANSFER SEMİTREYLERİ	10	2019
4	FORD TRANSİT 350 M DC ÇİFT KABİN KAMYONET	8	2019
5	FORD TRANSİT KAMYONET	2	2019
6	FORD YOL SÜPÜRME KAMYONU	8	2019
7	FORD CENAZE ARACI	3	2019
8	FORD ÇEKİCİ	9	2019
9	FORD SU TANKERİ	4	2019
10	FORD VİDANJÖR	1	2019
11	RENAULT MEGANE SEDAN IC OTOMOBİL	4	2019
12	RENAULT SYMBOL JOY 1.5 OTOMOBİL	10	2019
13	FORD TRANSİT VAN 2.0 KAMYON	4	2019
14	OTOKAR POYRAZ 27+1 E6 OTOBÜS	1	2019
15	FORD TRANSİT MİNİBÜS	1	2019
16	FORD TRANSİT 330S EC ÇÖP TAKSİ	2	2019
17	FORD CENAZE ARACI (HİBE)	2	2019
18	AUDİ A6 OTOMOBİL (HİBE)	1	2019
19	FORD TRANSİT CENAZE ARACI 350L	5	2020
20	FORD TRANSİT HASTA NAKİL 410L VAN	1	2020
21	FORD TRANSİT MİNİBÜS 16+1	2	2020
22	ISIZU 27+1 MİNİBÜS	2	2020
23	FORD 320 L COMBİ TAZİYE ARACI	1	2020
24	FORD 340 L VAN KÖPEK TAŞIMA ARACI	1	2020
25	FORD 350 ED VETERİNER ARACI	1	2020
26	FORD 470 ELD İLAÇLAMA ARACI	2	2020
27	FORD 450 L VAN	1	2021
28	CATERPILLAR 432 KEPÇE	1	2021
29	CATERPILLAR 434 KEPÇE	1	2021
30	CATERPILLAR CB2.7 SİLİNDİR	1	2021
31	DOOSAN D50SC FORKLİFT 5 TON	1	2021
32	MERCEDES ASFALT YAMA	1	2021
33	MERCEDES DAMPERLİ	1	2021
34	MERCEDES DAMPERLİ TUZLAMA KIŞ EKİPMANLI	5	2021
35	FORD 350L ÇİFT KABİN KASALI	12	2021
36	FORD 350TRANSİT 15M3 VAN	1	2021
37	FORD 350TRANSİT VAN	1	2021
38	FORD TRANSİT TOURNEO	17	2021
39	FORD 440 E 16+1	1	2021
40	FORD 440 E ENGELLİ ARACI 16+1	1	2021
41	AGA 2100 SÜPÜRGE	1	2021
42	AVANT YÜKLEYİCİ İŞ MAKİNASI	1	2021
43	KUBATO KU17 ESKAVATÖR	1	2021
44	FIAT EGEA CROSS OTOMOBİL	3	2022
45	FIAT EGEA SEDAN OTOMOBİL	2	2022
46	FIAT DOBLO KAMYONET	2	2023
47	FORD TRANSİT HASTA NAKİL ARACI	2	2023
48	ÇTS SU TANKER TREYLER	5	2023
TOPLAM		198	

EK-5 MOBESE KAMERA LİSTESİ

SIRA NO	LOKASYON	LOKASYON BİLGİSİ	KAMERA SAYISI
1	Güzelyurt Köyü	Köy	3
2	Çalseki Köyü	Köy	3
3	Kösrelilik Köyü	Köy	2
4	Sarıbeyler Köyü	Köy	3
5	Çiçekli (İsa Yusuf Alptekin) Parkı	Park	8
6	Necip Fazil Kısakürek	Park	6
7	Adnan Menderes Parkı	Park	7
8	Mehmet Çakıroğlu Parkı	Park	7
9	İsmet Aydın Parkı	Park	5
10	Kanuni Parkı	Park	9
11	Süleymaniye Parkı	Park	8
12	Fatih Terim Parkı	Park	10
13	İhlamur Vadisi 1 Etap	Park	16
14	İhlamur Vadisi 2 Etap	Park	16
15	Kartaltepe Piknik Alanı ve Anıt	Sosyal Tesis	17
16	Fatih Sultan Mehmet Parkı	Park	2
17	Yavuz Sultan Selim Parkı	Park	2
18	Şehit Astb.Yavuz Günaydın Parkı	Park	2
19	Yaşar Güler Parkı	Park	2
20	Filistin Parkı	Park	4
21	Zeki Polat Parkı	Park	2
22	Göktürk Parkı	Park	2
23	Abdullah Erköse Parkı	Park	2
24	Şht Pilot Yzb Fatih Devravut Parkı	Park	2
25	Ahmet Yesevi Parkı	Park	2
26	Alper Tunga Parkı	Park	2
27	Bağlum Mesire Alanı	Park	5
28	Şht Jan. Kom. Er Hasan Acıksöz Parkı	Park	2
29	Abay İbrahim Kunanbay Parkı	Park	2
30	Yunus Emre Parkı	Park	2
31	Şht. Pyd. Çvş. İbrahim Bektaş Parkı	Park	2
32	Taha Akgün Spor Tesisi ve Parkı	Park	2
33	Rıza Çöllüoğlu Parkı	Park	4
34	Engelsiz Parkı (Murat Azizo Parkı)	Park	2
35	Şehit Er Hüdaî Arslan Parkı	Park	4
36	Cengiz Aytmatov Parkı	Park	2
37	Nasrettin Hoca Parkı	Park	2
38	Kafkas Parkı	Park	2
39	Emir Timur Parkı	Park	2
40	Deniz Bayındır Parkı	Park	2
41	Ekrem Başbuğ Parkı	Park	2
42	Mustafa Abdül Parkı	Park	2
43	Şht Tğm Hakan Tahtalıoğlu Parkı	Park	4
44	Ecz. Mustafa Çetin Parkı	Park	2
45	Şehit Piyade Er Orhan Kılıç	Park	2
46	Neşet Ertaş Kültür Merkezi Parkı	Park	2
47	Gür cem Gürsoy Tırak Parkı	Park	2
48	Şehit Orgeneral Hulusi Sayın Parkı	Park	2

49	Kalaba Yürüyüş Yolu Parkı	Park	2
50	Atatürk Botanik Bahçesi	Park	2
51	Vali Erdoğan Şahinoğlu Parkı	Park	2
52	Gümüşdere Ihlamur Vadisi 3 Etap	Park	2
53	Gümüşdere Ihlamur Vadisi 4 Etap	Park	2
54	Turgut Özal Parkı	Park	2
55	Serdar Tayyar Duruduygu Parkı	Park	2
56	Emir Karatekinbey Parkı	Park	4
57	Hüsni Akgün Parkı	Park	4
58	Şht Pol. Hüseyin Gül Parkı	Park	4
59	Osman Ercüment Köse Parkı	Park	2
60	Dede Korkut Parkı	Park	2
61	Şht. Pol. Erkan Ataman Parkı	Park	2
62	Türkmenistan Sultan Sencer Parkı	Park	2
63	Erturul Gazi Parkı	Park	2
64	Bağlum Mesire Alanı	Park	3
65	Fatih Duru Parkı	Park	6
66	Şhtjan Astsb.Çvş. Halil Ünal Parkı	Park	4
67	Memiş Gümüş Parkı	Park	4
68	Osman İnal Parkı	Park	8
69	Azerbaycan Parkı	Park	3
70	Şht. Kom. Çvş. K.Atanur Aytaç Parkı	Park	9
71	Şht. Dnz. Astsb. Çvş. Bilge İlhan Parkı	Park	3
72	Şht. Jan. Er Lokman Haşcelik Parkı	Park	4
73	Şht. Jan. Üst. Çav. Serkan Ünsal Parkı	Park	2
74	Şht. Gazeteciler Parkı	Park	6
75	Gazeteci Mevlüt Işık Parkı	Park	11
76	Şht. Jan. Üstçvş. Mustafa Haldan Parkı	Park	6
77	El-Halil Parkı	Park	4
78	Osman Yüksel Serdengeçti Parkı	Park	8
79	Karacaoğlu Parkı	Park	9
80	Mehmet Karakaşoğlu Parkı	Park	4
81	Bosna Hersek Parkı	Park	3
82	Söğütlü Parkı	Park	3
83	Gizem Girişmen Parkı	Park	3
84	Şht. Kom. Onb. Halim Naneci Parkı	Park	3
85	Muhsin Yazıcıoğlu Parkı	Park	8
86	Bahtiyar Vahapzade Parkı	Park	5
87	Sait Saniarslan Ağaçlandırma Alanı	Park	4
88	Ömür Özle Parkı	Park	16
89	Zarife Aliyeva Parkı	Park	16
90	Saim Ayaz Parkı	Park	2
91	Çoban Mektebi	Park	2
92	Kösrelilik Göleti	Park	2
93	Gazino Fatih Parkı	Park	9
94	Sefer Eğri Parkı	Park	15
95	Ahmet Çalık Buz Pateni	Park	11
96	Gülbaba Parkı	Park	9
97	Deniz Muyan Parkı	Park	2
98	Aşık Mahsuni Şerif Parkı	Park	7

99	Erhan Dural Parkı	Park	4
100	Osmangazi Parkı	Park	4
101	Yalı Yürüyüş Yolu	Park	5
102	Enis Kırımlı Parkı	Park	5
103	Aydın Ozan Kırcan Parkı	Park	5
104	Yasin Süer Parkı	Park	3
105	Kemal Sonunur Parkı	Park	8
106	Halide Edip Adivar Parkı	Park	30
107	Nur Sultan Nazarbayev Parkı	Park	42
108	Kalaba (Çiçekli) Pazarı	Pazar Yeri	12
109	Aktepe Pazarı	Pazar Yeri	16
110	23 Nisan Pazarı	Pazar Yeri	13
111	Ufuktepe Pazarı	Pazar Yeri	14
112	Uyanış Pazarı	Pazar Yeri	6
113	Atapark Pazarı	Pazar Yeri	8
114	Esertepe Pazarı	Pazar Yeri	10
115	19 Mayıs Pazarı	Pazar Yeri	10
116	Ayvalı Fatih Pazarı	Pazar Yeri	10
117	Kardeşler Pazarı	Pazar Yeri	12
118	Bademlik Zümrüt Yaşam Kapalı Pazar	Sosyal Tesis	9
119	Çaldıran Zümrüt Yaşam Kapalı Pazar	Sosyal Tesis	16
120	Yeşiltepe Pazarı	Pazar Yeri	7
121	Yayla Kapalı Pazar Yeri	Pazar Yeri	9
122	Kuşcağız Kapalı Pazar Yeri	Pazar Yeri	5
123	Osmanlı İş Merkezi Yani Kapalı Pazar	Pazar Yeri	16
124	Bağlum Kapalı Pazar Yeri	Pazar Yeri	9
125	İncirli Kapalı Pazar Yeri	Pazar Yeri	9
126	Kafkaslar Kapalı Pazar Yeri	Pazar Yeri	8
127	Etlik Olimpik Yüzme Havuzu	Spor Tesis	16
128	Teleferik Alt İstasyon	Hizmet Birimi	6
129	Teleferik Üst İstasyon	Hizmet Birimi	6
130	Keçmek Kadem Yönetim İp	Hizmet Birimi	3
131	Keçmek Kadem Yönetim	Hizmet Birimi	9
132	Kalaba Spor Merkezi	Spor Tesis	10
133	Huzur Evi	Hizmet Birimi	54
134	Estergeon Kalesi Çevre	Hizmet Birimi	8
135	Aktepe Spor Tesis	Spor Tesis	5
136	Osmanlı Hanımlar Lokali	Eğitim Merkezi	6
137	Ovacık Park Bahçeler Müdürlüğü	Hizmet Birimi	23
138	Ovacık Ulaşım Hizmetleri-Fen işleri	Hizmet Birimi	52
139	Ovacık Seyyar Ekipler Amirliği	Hizmet Birimi	13
140	Neşet Ertaş Sanat ve Gösteri Merkezi	Sosyal Tesis	24
141	Mevlana Kültür Merkezi	Sosyal Tesis	16
142	Mevlana Kültür Merkezi Düğün Salonu	Sosyal Tesis	7
143	Bademlik Zümrüt Yaşam Düğün Salonu	Sosyal Tesis	6
144	Yonca Yaşam Alanı Gül Kreş	Sosyal Tesis	40
145	Çaldıran Zümrüt Yaşam Düğün Salonları	Sosyal Tesis	16
146	Yunus Emre Kültür Merkezi	Sosyal Tesis	32

147	Yunus Emre Kültür Merkezi Düğün Salonu	Sosyal Tesis	6
148	Togem	Sosyal Tesis	13
149	Sosyal Paylaşım Mağazası	Depo	7
150	Keçiören Belediye Binası	Hizmet Birimi	119
151	Hesap işleri Vezne	Hizmet Birimi	13
152	Deniz Dünyası	Sosyal Tesis	15
153	Deniz Dünyası Fergana Restoran	Sosyal Tesis	8
154	Osmangazi Konuk Evi	Sosyal Tesis	12
155	Kadın Sığınma	Sosyal Tesis	16
156	Esterdon Kalesi Müze	Sosyal Tesis	16
157	Esterdon Kalesi Restoran ve Mutfak	Sosyal Tesis	16
158	Ali Özdemir Spor Tesisleri	Sosyal Tesis	11
159	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü	Eğitim Merkezi	8
160	Yatay Asansör	Hizmet Birimi	4
161	Abdurrahim Karakoç Gsm	Sosyal Tesis	14
162	Abdurrahim Karakoç Gsm Düğün Salonu	Sosyal Tesis	6
163	Aşık Veysel Nikah Salonu	Hizmet Birimi	10
164	Köpek Barınağı Bağlum	Hizmet Birimi	10
165	Gülistan Konağı (Dutlu)	Konak	8
166	Fatih Stadı Bağlum Spor Hizmet Binası	Sosyal Tesis	4
167	Aktepe Konak	Konak	6
168	Arge Konağı Bağlum	Konak	7
169	Ovacık Büyük Sera	Parkbahçeler	47
170	Mehmet Doğan Kütüphanesi	Sosyal Tesis	8
171	Bağlum Bağ Alanı	Bağ	4
172	Bağlum Bostan Alanı	Bostan	5
173	Kalaba Sm Kütüphane	Sosyal Tesis	4
174	Fatih Kütüphanesi Millet Kırathanesi	Sosyal Tesis	12
175	Teknoloji Merkezi	Sosyal Tesis	30
176	Engelli Merkezi Sancaktepe	Eğitim Merkezi	7
177	Nihal Atsız Kreş	Kreş	8
178	Mezbahane	Birim	9
179	15 Temmuz Şehitler Anıtı	Anıt	7
180	Yakacık Mahalle Muhtarlığı	Muhtarlık	4
181	Kanuni Parkı Büfe	Büfe	2
182	Nur Sultan Nazabayeve Parkı Büfe	Büfe	2
183	Emir Karatekinbey Parkı Büfe	Büfe	2
184	Hasan Açıksuöz Parkı Büfe	Büfe	2
185	Gazino Fatih Parkı Büfe	Büfe	2
186	Mehmet Çakıroğlu Parkı Büfe	Büfe	2
187	Yusuf Alptekin Parkı Büfe	Büfe	2
188	Abdülhakim Arvasi Parkı Büfe	Büfe	2
189	Murat İnci Parkı Büfe	Büfe	2
190	Yunus Emre Parkı Büfe	Büfe	0
		TOPLAM	1.598

EK-6 MUHTELİF MAHALLELERDE OLUP, KİRA GETİRİSİ OLAN GAYRİMENKULLER

SIRA NO	MAHALLE	KİRALAMA TÜRÜ	KİRALAYAN
1	GÜÇLÜKAYA	ESTERGON TÜRK KÜL. ÇADIR LOKANTA	YUSUF KUBULAY
2	EMRAH	2 KATLI AİLE SAĞLIĞI MERKEZİ	MUSTAFA KASAP
3	GÜÇLÜKAYA	ESKİ GÜÇSÜZLER YURDU BİNASI	TEPEBAŞI AĞIZ VE DİŞ SAĞLIĞI MERKEZİ
4	GÜÇLÜKAYA	BELEDİYE İÇİ KANTİN İŞLETMESİ	EMİNE ŞAHİN
5	K.S.EVLERİ	32118 ADA 1 PARSEL ANKARA EVİ	FUAT ÖMÜR-ERDAL YILMAZ
6	YÜKSELTEPE	90619 – 90701 ADA ARASINDA PARK ALANI HALI SAHA	TANJU ÇOLAK
7	K.S.EVLERİ	ALİA İZET BEGOVİÇ PARKI ÇAY BAHÇESİ.	Ö.FARUK EVRENSEL
8	YAKACIK	SOSYAL TESİS KOCATEPE TÜRK KAHVECİSİ	SRV SARUHAN İNŞAAT
9	TEPEBAŞI	OSMANLI TÜRK YAŞATMA DERNEĞİ	ŞAFAK SOY.
10	KARAGAHTepe	KARAGAHTepe MAHALLE KONAĞI SAĞLIK HEKİMLİĞİ	ÖZLEM SESYILMAZ
11	ETLİK	KEÇİÖREN ANKARALILAR DERNEĞİ	ALİ ERDİL
12	OVACIK	KARAKAYA ORMAN VE MESİRE ALANI	EYÜP ENSAR HACİFAZLIOĞLU
13	–	TAKSİ DURAKLARI	ANKARA UMUM OTO. ŞÖF. ESNAF ODASI
14	PINARBAŞI	2 KATLI TARİHİ BAĞ EVİ	MUHAMMED EMİNER DERNEĞİ
15	OSMANGAZİ	OSMANGAZİ MAH.PARK İÇİ PREFABRİK YAPI	YOZGATLILAR DERNEK FEDERASYONU
16	K.S.EVLERİ	H.SAYIN PARKI İÇİ BİNA	ANKARA RİZELİLER DERNEĞİ
17	ESERTEPE	ESERTEPE DÜĞÜN SALONU	CENGİZ PEKER
18	K.S.EVLERİ	İHLAMUR KASRI	SAYGINLAR PEYZAJ LTD. ŞTİ.
19	SANCAKTEPE	SANCAKTEPE ÇAY BAHÇESİ	ENM MİMAR MÜH. LTD.ŞTİ.
20	–	Ş. GAZETECİLER PARKI İÇİ HALI SAHA VE SOS. TESİS	ÇANKIRI DERNEKLER FEDERASYONU
21	OVACIK	KARTALTEPE BAŞKENT ORMANI AQUA PARK	AEK. ORG. TUR. TİC. LTD. ŞTİ.
22	OVACIK	BAŞKENT ŞEHİR ORMANI MESİRE VE PİKNIK YERİ	KEÇ. BEL. GIDA. TÜK. MAL. ÜRT. LTD. ŞTİ.
23	–	11 ADET TOPLU ATM PLATFORM YERİ	MASEF GAYR. TİC. AŞ.
24	OVACIK	KARTALKAYA BAŞKENT ORMANI DAĞ KIZAĞI	EURAS PAZ. DIŞ. TİC. LTD. ŞTİ.
25	G.KAYA	DİZİ SOKAK ÖNÜ BÜFE	BAYRAM KARA
26	K.S.EVLERİ	TELEFERİK İSTASYONU	KEÇİÖREN BEL. GIDA TÜK. MALL. LTD. ŞTİ.
27	ŞENYUVA	ŞENYUVA 90893 ADA ÖNÜ BÜFE	YAHYA DOĞAN
28	ÇİÇEKLİ	ÇİÇEKLİ PARKI İÇİ AİLE SAĞLIĞI MERKEZİ	MUSTAFA ÖZTÜRK
29	K.S.EVLERİ	İHLAMUR VADİSİ VOLKAN SOKAK KAFETERYA	ALTUNBAŞ LOJ. GID. AŞ.
30	K.S.EVLERİ	DENİZ DÜNYASI İÇİ KAFETERYA	A.B.U.B. LTD. ŞTİ.
31	K.S.EVLERİ	ATATÜRK CAD. NO:17/1	MİDYAT ORG LTD. ŞTİ.
32	K.S.EVLERİ	BOTANİK PARKI ÇAY BAHÇESİ KAFETERYA	MEHMET ÇALIŞKAN
33	BAĞLUM	BAĞLUM KARAKOÇ MESİRE ALANI	KEÇİÖREN BEL. GIDA TÜK. MALL. LTD. ŞTİ.
34	KANUNİ	KANUNİ MAH. AİLE SAĞLIĞI MERKEZİ	MUSTAFA BOZTOPRAK
35	PINARBAŞI	2 KATLI BAĞ EVİ	MUSTAFA ERDEM
36	K.S.EVLERİ	DENİZ DÜNYASI TESİSİ	KEÇİÖREN BEL. GIDA TÜK. MALL. LTD. ŞTİ.
37	OVACIK	OVACIK MAHALLE KONAĞI AİLE SAĞLIĞI MERKEZİ.	ESİN GÖNENDİK

38	ETLİK	AYVALI LAYDIN ÇAY BAHÇESİ	TAÇ. REST. GIDA. TİC. LTD.ŞTİ.
39	Y.MAHALLE	BURÇ MAH. 131/11 NOLU DAİRE	HÜSEYİN SERT
40	BADEMLİK	1160 SOK.NO:1 16 NOLU DAİRE	CENGİZ KINNAP
41	ÇİÇEKLİ	İSMAİL CANBAZ SOKAK NO:1	YENİ DÜNYA VAKFI KIZ YURDU
42	GÜÇLÜKAYA	GÜÇSÜZLER YURDU İÇİ ORTA KAT NO:2	ÖZEV
43	K.S.EVLERİ	15 TEMMUZ ŞEHİTLER ANITI PARK İÇİ	T.GAZİ VE ŞEHİT VAKFI
44	BASİNEVLERİ	H.SAYIN PARKI İÇİ 1 KATLI BİNA	TÜRKİYE YEŞİLAY VAKFI
45	BAĞLUM	PARK İÇİ SON DURAK BÜFE	ŞÖHRET NUR EREN
46	ETLİK	ANKARA KONAĞI 1. KAT	OĞUZ SEYMENLER DERNEĞİ
47	OVACIK	KARTALTEPE ORMANI KÜLTÜR EVİ	AKANDA ENERJİ İML. İNŞ. LTD.ŞTİ.
48	OVACIK	BAŞKENT KENT ORMANI ALANI İÇİ KUŞ İÇMA ALANI-VE KAFESLERİ VE OTOPARK	ÖZBEK KÖROĞLU
49	KARAGAHTEPE	KARAGAHTEPE ŞEHİR ORMANI D TİPİ MESİRE ALANI	NAS ÖZEL SAĞLIK TİC. LTD. ŞTİ.
50	K.S.EVLERİ	ALİA İZZET BEGOVİÇ PARKI İÇİ KAFETERYA ÇAY BAHÇESİ	ÖMER FARUK EVRENSEL
51	ESERTEPE	ESERTEPE ŞHT.JAN.ER HASAN AÇIKGÖZ PARKI İÇİ ATM	HALKBANK
52	AYVALI	BÜLENT AY PARKI İÇİ ATM	HALKBANK
53	AKTEPE	YAKUP KADRİ KARAOSMANOĞLU PARKI İÇİ ATM	HALKBANK
54	KAMİLOCAK	KAMİLOCAK EBULFEYİZ PARKI İÇİ ATM	VAKIFBANK
55	K.S.EVLERİ	K.S. EVLERİ 54. SOKAK 5/1	MUSTAFA BATUR
56	KAMİLOCAK	KAMİLOCAK MAH.DİVRİK CAD. EBULFEYİZ PARKI İÇİ ATM	ZİRAAT BANKASI ATM

TEPEBAŞI ÇARŞISI KİRA GETİRİSİ OLAN DÜKKANLAR

SIRA NO	MAHALLESİ	CADDESİ	KAPI NO	KİRACI ADI SOYADI
1	GÜÇLÜKAYA	FATİH	102	Altunbay GIDA LTD.ŞTİ.
2	GÜÇLÜKAYA	FATİH	102/A	—
3	GÜÇLÜKAYA	FATİH	102/B	—
4	GÜÇLÜKAYA	FATİH	102/C	KENT KONSEYİ
5	GÜÇLÜKAYA	FATİH	102/D	KÜTÜPHANE
6	GÜÇLÜKAYA	FATİH	102/E	KÜTÜPHANE
7	GÜÇLÜKAYA	FATİH	102/F	KÜTÜPHANE
8	GÜÇLÜKAYA	FATİH	102/G	İsmail KARADENİZ
9	GÜÇLÜKAYA	FATİH	102/H	Ömer AYTAÇ
10	GÜÇLÜKAYA	FATİH	102/I	Zübeyir BENLİ
11	GÜÇLÜKAYA	FATİH	104	Zübeyir BENLİ
12	GÜÇLÜKAYA	FATİH	104/A/B	Beka KUYUMCULUK
13				
14	GÜÇLÜKAYA	FATİH	104/C	Emine Betül ÖNAL
15	GÜÇLÜKAYA	FATİH	104/D	Mustafa ALKAYA
16	GÜÇLÜKAYA	FATİH	104/E	BOŞ
17	GÜÇLÜKAYA	FATİH	104/F	BOŞ
18	GÜÇLÜKAYA	FATİH	104/G	Vedat DAYANIK
19	GÜÇLÜKAYA	FATİH	104/H/I	Vedat DAYANUK
20	GÜÇLÜKAYA	FATİH	106/A/B	EMRAH GÜRCAN
21	GÜÇLÜKAYA	FATİH	106/C	Celal TAMER
22	GÜÇLÜKAYA	FATİH	108	Aziz Serkan KILIÇ
23	GÜÇLÜKAYA	FATİH	108/A	Handan TORUN
24	GÜÇLÜKAYA	FATİH	108/B	BOŞ
25	GÜÇLÜKAYA	FATİH	108/C	Samet KÖRPE
26	GÜÇLÜKAYA	FATİH	108/D	Hakan BOSTANCI
27	GÜÇLÜKAYA	FATİH	108/E	Abdullah SUNGUR
28	GÜÇLÜKAYA	FATİH	108/F	Erkan KORKMAZ
29	GÜÇLÜKAYA	FATİH	108/G	Handan TORUN

30	GÜÇLÜKAYA	FATİH	108/H/I	Enver PERSE
31	GÜÇLÜKAYA	FATİH	108/J	Ali Osman KIZILÇAM
32	GÜÇLÜKAYA	FATİH	108/K	Ali Osman KIZILÇAM
33	GÜÇLÜKAYA	FATİH	108/L	Ali Osman KIZILÇAM
34	GÜÇLÜKAYA	FATİH	108/M	Raşit ANITGAN
35	GÜÇLÜKAYA	FATİH	108/N	Belediye Kütüphanesi
36	GÜÇLÜKAYA	FATİH	110/C	Sivas Gemerek Dernek
37	GÜÇLÜKAYA	FATİH	110/D	Karahacı Köyü
38	GÜÇLÜKAYA	FATİH	110/E	Elazığ Harput Kül. Dernek
39	GÜÇLÜKAYA	FATİH	110/F	Bala Çatalören Köy Dernek
40	GÜÇLÜKAYA	FATİH	110/G	BOŞ
41	GÜÇLÜKAYA	FATİH	110/H	Derebucak Hüyük Dernek
42	GÜÇLÜKAYA	FATİH	110/K	Keçiören Çorumlu Dernek
43	GÜÇLÜKAYA	FATİH	110/J	Suyu güzel Derneği
44	GÜÇLÜKAYA	FATİH	110/L	Koçkar Derneği
45	GÜÇLÜKAYA	FATİH	110/N	Koçkar Derneği
46	GÜÇLÜKAYA	FATİH	110/U	Tepebaşı Çarşı Yönetimi
47	GÜÇLÜKAYA	FATİH	110/Ü	Türk Eğitim Sendikası
48	GÜÇLÜKAYA	FATİH	110/Y-1	Herdem Derneği
49	GÜÇLÜKAYA	FATİH	110/Y-2	BOŞ
50	GÜÇLÜKAYA	FATİH	110/Z	Kağan TAŞKAYA

FATİH ÇARŞISI KİRA GETİRİSİ OLAN DÜKKANLAR

SIRA NO	MAHALLESİ	CADDESİ	BULUNDUĞU KAT	K. NO	KİRACI ADI SOYADI
1	AŞAĞI EĞLENCE	GNR. TEVFİK SAĞLAM	1. BODRUM KAT	2	HUMA TUR LTD. ŞTİ.
2	AŞAĞI EĞLENCE	GNR. TEVFİK SAĞLAM	1. BODRUM KAT	4	BOŞ
3	AŞAĞI EĞLENCE	GNR. TEVFİK SAĞLAM	1. BODRUM KAT	16	BOŞ
4	AŞAĞI EĞLENCE	GNR. TEVFİK SAĞLAM	1. BODRUM KAT	19	BOŞ
5	AŞAĞI EĞLENCE	GNR. TEVFİK SAĞLAM	1. BODRUM KAT	20	BOŞ
6	AŞAĞI EĞLENCE	GNR. TEVFİK SAĞLAM	3. NORMAL KAT	96	ESAV
7	AŞAĞI EĞLENCE	GNR. TEVFİK SAĞLAM	3. NORMAL KAT	97	BOŞ
8	AŞAĞI EĞLENCE	GNR. TEVFİK SAĞLAM	3. NORMAL KAT	98	ÇİÇEKDAĞI KÖYÜ DERNEK
9	AŞAĞI EĞLENCE	GNR. TEVFİK SAĞLAM	3. NORMAL KAT	99	EMEK. AST.(KEÇİÖREN ŞB.
10	AŞAĞI EĞLENCE	GNR. TEVFİK SAĞLAM	3. NORMAL KAT	100	ÇAMLIDERE ÖRMÜŞ KÖYÜ
11	AŞAĞI EĞLENCE	GNR. TEVFİK SAĞLAM	3. NORMAL KAT	101	EMEK. AST.(KEÇİÖREN ŞB
12	AŞAĞI EĞLENCE	GNR. TEVFİK SAĞLAM	3. NORMAL KAT	102	KANSERLE BARIŞ DERNEĞİ
13	AŞAĞI EĞLENCE	GNR. TEVFİK SAĞLAM	3. NORMAL KAT	103	GÜMÜŞHANE DERNEK
14	AŞAĞI EĞLENCE	GNR. TEVFİK SAĞLAM	3. NORMAL KAT	104	ERZURUM VAKFI
15	AŞAĞI EĞLENCE	GNR. TEVFİK SAĞLAM	3. NORMAL KAT	105	AK-DER DERNEK
16	AŞAĞI EĞLENCE	GNR. TEVFİK SAĞLAM	3. NORMAL KAT	106	KARS SERHATLILAR
17	AŞAĞI EĞLENCE	GNR. TEVFİK SAĞLAM	3. NORMAL KAT	107	TRABZON-OF DERNEK
18	AŞAĞI EĞLENCE	GNR. TEVFİK SAĞLAM	3. NORMAL KAT	108	KADIN MİMARLARI DERNEĞİ

ESTERGON TÜRK KÜLTÜR MERKEZİ KİRA GETİRİSİ OLAN DÜKKANLAR

SIRA NO	MAHALLESİ	CADDESİ	KAPI NO	KİRACI ADI SOYADI
1	GÜÇLÜKAYA	FATİH	1	-
2	GÜÇLÜKAYA	FATİH	2	EĞİTİM KÜLTÜR MÜDÜRLÜĞÜNE TAHSİSLİ
3	GÜÇLÜKAYA	FATİH	3	
4	GÜÇLÜKAYA	FATİH	4	
5	GÜÇLÜKAYA	FATİH	5	
6	GÜÇLÜKAYA	FATİH	6	
7	GÜÇLÜKAYA	FATİH	7	
8	GÜÇLÜKAYA	FATİH	8	MESCİD
9	GÜÇLÜKAYA	FATİH	9	EĞİTİM KÜLTÜR MÜDÜRLÜĞÜNE TAHSİSLİ
10	GÜÇLÜKAYA	FATİH	10	
11	GÜÇLÜKAYA	FATİH	11	
12	GÜÇLÜKAYA	FATİH	12	Avrasya Ekonomi DERNEĞİ
13	GÜÇLÜKAYA	FATİH	13	-

ŞENLİKKÖY BLOKLARI KİRA GETİRİSİ OLAN DÜKKANLAR

SIRA NO	MAHALLESİ	SOKAK	BLOK	KAT NO	KAPI NO	KİRACI ADI SOYADI
1	YAKACIK	SEDEFÇİLER	B BLOK	3. BODRUM KAT	83	HALK EĞİTİM
2	YAKACIK	SEDEFÇİLER	B BLOK	3. BODRUM KAT	85	HALK EĞİTİM
3	YAKACIK	SEDEFÇİLER	B BLOK	2.BODRUM KAT	87	YENİ MAĞAZACILIK A.Ş.
4	YAKACIK	SEDEFÇİLER	B BLOK	1. BODRUM KAT	91	BOŞ
5	YAKACIK	SEDEFÇİLER	C BLOK	ZEMİN KAT	84	BOŞ
6	YAKACIK	SEDEFÇİLER	C BLOK	ZEMİN KAT	88	HALK EĞİTİM
7	YAKACIK	SEDEFÇİLER	C BLOK	1. NORMAL KAT	90	KIRŞEHİR ÇİÇEKDAĞI DER.
8	YAKACIK	SEDEFÇİLER	C BLOK	1. NORMAL KAT	92	AZAPLI KÖYÜ DERNEĞİ
9	YAKACIK	SEDEFÇİLER	C BLOK	2. NORMAL KAT	94	YASEMİN ŞENER
10	YAKACIK	SEDEFÇİLER	G BLOK	1. NORMAL KAT	11	BOŞ
11	YAKACIK	SEDEFÇİLER	G BLOK	1. NORMAL KAT	13	
12	YAKACIK	SEDEFÇİLER	G BLOK	ORTA ÇARŞI KAT	36	YUNUS EMRE KAPKINER
13	YAKACIK	SEDEFÇİLER	G BLOK	ORTA ÇARŞI KAT	38	ŞİRVAN DIŞLİNAR DERNEK
14	YAKACIK	SEDEFÇİLER	G BLOK	ÜST ÇARŞI KAT	44	BOŞ
15	YAKACIK	SEDEFÇİLER			45	
16	YAKACIK	SEDEFÇİLER	G BLOK	ÜST ÇARŞI KAT	47	GENÇ İLETİŞİMCİLER DER.
17	YAKACIK	SEDEFÇİLER	G BLOK	ÜST ÇARŞI KAT	49	BOŞ
18	YAKACIK	SEDEFÇİLER	G BLOK	KADINLAR HAMAMI	23	FİKRET ASLAN
19	YAKACIK	SEDEFÇİLER	G BLOK	ERKEKLER HAMAMI	24	
20	YAKACIK	SEDEFÇİLER	G BLOK	ORTA ÇARŞI KAT	43	BOŞ
21	YAKACIK	SEDEFÇİLER	G BLOK	ALT ÇARŞI KAT	11	

YUNUS EMRE KÜLTÜR MERKEZİ KİRA GETİRİSİ OLAN DÜKKANLAR

SIRA NO	MAHALLESİ	BULUNDUĞU KAT	KİRACI ADI SOYADI
1	İNCİRLİ	ZEMİN KAT	GÜVEN POLAT ELEKTRİK
2	İNCİRLİ	ZEMİN KAT	
3	İNCİRLİ	1.KAT	

El Terminali	Ölçme Seti	Plotter	Post Makinesi	Para Sayma Mak.	Telsiz	Klima	Telefon	Faks	Fotokopi Mak.	Server	Projeksiyon	Tarayıcı	Yazıcı	Bilgisayar (Dizüstü)	Bilgisayar (Masalıstü)	MÜDÜRLÜĞÜ ADI
					13	19	76	8	3		1	3	15	6	15	ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ
			30	27		9	43	4	6			15	24	2	110	MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ
						7	37	1	1			3	5	1	20	İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
							5					1	4		6	TEFTİŞ KURULU MÜDÜRLÜĞÜ
						3	15	1	2	13		4		4	32	BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ
					1	1	18		1			3	4		24	HUKUK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
					70	1	68	1		14		5	16		51	ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ
	1	1			30	2	13	1				5	2		84	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
	2	2			5	11	37	1	1	4		11	8	1	63	İMAR ve ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ
					12	2	32	1				1	4	3	27	ÇEVRE KORUMA VE KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ
					3	4	15	2				4	2	4	40	BASIN YAYIN ve HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ
					1	3	18	1	2			10	3	2	38	YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
					6	85	35	3			10	3	15	2	62	DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
					34	2	40	3	1		1	3	8	2	25	ULAŞIM HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
3					12	16	96	1	2	1	35	2	25	8	228	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
					11	6	11	1				2	1		9	TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
					2	3	14	1	1		1	5	6	1	29	EMLAK İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ
					32	1	25	1			1	2	3	6	42	PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ
					6	25	66	2			3	3	1	3	12	SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
													1	2	4	HUZUREVİ MÜDÜRLÜĞÜ
						1	6					1	1		3	MUHTARLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
						1	13				3	1	1	1	18	GENÇLİK VE SPOR HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
							4						1		4	İÇ DENETİM BİRİMİ
					1	1	6					1	1		7	STRATEJİ GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ
3	3	3	30	27	239	203	693	33	20	32	55	88	151	48	953	TOPLAM

EK 7. BİLGİ TEKNOLOJİLERİ ve DİĞER KAYNAKLAR

