



KEÇİÖREN BELEDİYESİ
2021 MALİ YILI
PERFORMANS PROGRAMI



Mustafa Kemal ATATÜRK



Recep Tayyip ERDOĞAN
Cumhurbaşkanı



Turgut ALTINOK
Keçiören Belediye Başkanı

SUNUŞ

SEVGİLİ KEÇİÖRENLİ HEMŞEHRİLERİM

2020-2024 yıllarını kapsayan Stratejik Planımızın basamaklarından yeni bir yol haritası olan 2021 mali yılı performans programımızı tanzim ettik. Halen içerisinde bulunduğumuz 2020 yılında Keçiören İlçemizde yaşayan tüm kesimlerin fikirlerinden ve önerilerinden istifade ederek, kesintisiz olarak günün her saatinde hizmetlerimizi devam ettirdik. Belediye hizmetlerinde kullandığımız başta çevre temizliği ile ilgi olmak üzere belediyemizin diğer birimlerine ait hizmet araçlarımızı yeniledik, Kapalı Otoparkımız ve Cumhuriyet Kulemize ait inşaatlarımız bütün hızıyla devam ediyor. İlçemiz de önde gelen sorunlardan olan yol ağımızı yeniliyoruz, belediyemizin tüm imkânlarını seferber ederek büyük bir asfalt serimi çalışmasını başlattık.

Yeni parkların yapımının yanı sıra mevcut parklarımızın, yürüyüş yollarımızın, spor tesislerimizin bakım ve onarımını yapıyoruz, Keçiören'imizin simgesi haline gelen şelalelerimizi ve süs havuzlarımızı yeniliyoruz.

Belediyecilik alanında ilklerin hayata geçirildiği Keçiören'imizde belediye hizmetlerinin yalnızca çevre, imar, alt ve üst yapı faaliyetlerinden ibaret olmadığı bilincindeyiz. Sosyal belediyecilik anlamında Keçiören İlçesinde bulunan okullarımıza, ibadethanelerimize, kamu kurumlarımıza gerekli her türlü desteği vermekteyiz. İlçemizde düzenlediğimiz eğitime katkı ve meslek edindirme kurslarımız ile insanımızın bilgili, çağdaş ve modern bir yaşam standardına kavuşması ve kendi ayakları üzerinde durabilen bir nesil yetiştirme çabasındayız. Bu çabayı belediyemizde hayata geçirdiğimiz Kariyer Ofisimiz ile pekiştirdik.

İlçemizin dezavantajlı kesimlerine maddi ve manevi olarak yapılması gereken tüm yardım faaliyetleri yapılmakta olup, bütün bu süreç titizlikle devam ettirilecektir.

2020 yılında tüm dünyayı ve ülkemizi etkisi altına alan COVID 19 pandemisinden dolayı İlçemizin bu salgından en az seviyede etkilenmesi hususunda belediyemizce dezenfekte ve maske dağıtım hizmetleri halkımıza ücretsiz olarak sunulmuştur. Konu ile olarak sosyal medya ve yayın organlarında halkımızın bilinçlendirilmesi için belediyemizce gerekli tüm faaliyetler yapılmaktadır.

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile 5393 sayılı Belediye Kanununa istinaden tanzim edilen ve 2021 mali yılı bütçesine esas teşkil edecek 2021 Mali Yılı Performans Programımızın incelenmesinden de anlaşılacağı üzere Belediyemizin tüm ekonomik imkânlarının halkımıza hizmet ve ilçemize yatırım olarak sunulacağı alt ve üst yapı, yol yapımı, yeşil alanlar ve ağaçlandırma, kentsel dönüşüm ve imar, dezavantajlı kesimlere yönelik faaliyetler, sağlıklı yaşam ve spor, çevre bilinci, sosyal kültürel ve eğitim faaliyetleri 2021 yılında da tüm hızıyla devam edecektir.

Keçiören'imize daha kaliteli hizmet vermek gayesi ile tanzim edilen 2021 yılı performans programının Belediyemize hayırlı olmasını, Halkımıza fayda ve huzur getirmesini dilerim.

2021 Yılı Performans Programının hazırlanmasında emeği geçen çalışma arkadaşlarımıza ve Belediye Meclis Üyelerimize teşekkür ederim

Turgut ALTINOK
Keçiören Belediye Başkanı

MECLİS ÜYELERİMİZ



Ali Osman ÖZDEMİR
AK PARTİ



Aysun LİMAN YAŞACAN
AK PARTİ



Fatih ÜNAL
AK PARTİ



Metin AKDEMİR
AK PARTİ



Bülent TANRIKUT
AK PARTİ



Canan BARAN İZGİ
AK PARTİ



Cemal BAŞ
AK PARTİ



Derya BALCI
AK PARTİ



Emir KUŞDEMİR
AK PARTİ



Enes SAZAK
AK PARTİ



Ali GÖKŞİN
AK PARTİ



H. Derviş KAPLAN
AK PARTİ



Hasan KARAAĞAÇ
AK PARTİ



Haydar MELİKOĞLU
AK PARTİ



İbrahim UYAR
AK PARTİ



İlkey ÖZDEN
AK PARTİ



Mehmet AYHAN
AK PARTİ



Birol KARA
AK PARTİ



Mümtaz YILDIRIM
AK PARTİ



Mustafa ŞEN
AK PARTİ



Nurettin YILMAZ
AK PARTİ



Ö. Bahadır ATAKAN
AK PARTİ



Rasim AYDIN
AK PARTİ



Şükrü ÖZEK
AK PARTİ



Zeynep AKTAŞ
AK PARTİ



Serdar KENDİR
CHP



Ali TURĞUT
CHP



Durak KARABULUT
CHP



Erdal ORAL
CHP



Fatma ÇAPÇIOĞLU
CHP



Hasan YAĞIZ
CHP



Okan ÇAĞAN
CHP



Özlem GÜRBÜZ
CHP



Selçuk KARADAĞ
CHP



A. Rıza VURANOK
CHP



Alparslan DOĞAN
MHP



Ali AKYEL
MHP



Halil ALTUNKAYNAK
MHP



Kağan KOÇAK
MHP



Serdar GÜMÜŞ
MHP



Ramazan KILIÇ
İYİ PARTİ



Erol AKBULUT
İYİ PARTİ



Mahmut ERDAŞ
İYİ PARTİ



Adnan KILIÇ
İYİ PARTİ

İÇİNDEKİLER

SUNUŞ	9
MİSYON	15
VİZYON	15
DEĞERLERİMİZ	15
 I. GENEL BİLGİLER	17
A. YASAL DAYANAK.....	17
B. KURULUŞ YETKİ GÖREV VE SORUMLULUKLAR	19
C. BELEDİYE YÖNETİM YAPISI VE ORGANİZASYON ŞEMASI	24
1. Belediye Meclisi	24
2. Keçiören Belediyesi Organizasyon Şeması	26
A. FİZİKİ YAPI.....	28
1. Hizmet Binaları.....	28
2. Parklar.....	30
3. Kültür ve Spor Tesisleri	31
4. Araç ve İş Makineleri	34
5. Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar.....	36
6. Belediyeye Ait Gayrimenkuller	41
B. İNSAN KAYNAKLARI.....	42
C. MALİ KAYNAKLAR.....	45
 II. PERFORMANS BİLGİLERİ	46
A. TEMEL POLİTİKA VE ÖNCELİKLER	46
B. PERFORMANS HEDEF VE GÖSTERGELERİ İLE FAALİYETLER.....	48
C. İDARENİN TOPLAM KAYNAK İHTİYACI.....	137
1. Stratejik Amaç ve Hedefler ile Performans Hedeflerine Göre Ödenek Dağılım Tablosu.....	137
2. I. Düzey Ekonomik Sınıflandırmaya Göre Ödeneklerin Dağılım Tablosu.....	142
3. Faaliyetten Sorumlu Harcama Birimlerini Gösterir Tablo	143
 III. EKLER	
1. Belediye Meclis Üyeleri Listesi	146
2. Mahallelerimize Göre Parklarımız ve m ² 'lerini Gösterir Tablo	147
3. Parklarımızda Bulunan Spor Sahalarımızı ve m ² 'lerini Gösterir Tablo.....	160
4. 2016-2020 Yılları Arası Alınan İş Makinesi ve Araçları Gösterir Tablo	176
5. Mobese Kamera Listesi	177
6. Fiilen Kiralık Olup, Kira Geliri Getiren Gayrimenkulleri Gösterir Tablo	180
7. Bilgi ve Teknolojik Kaynaklarımız Gösterir Tablo	182

MİSYONUMUZ

Keçiören’de öncelikle insana değer verme anlayışından hareketle; bilgili, tecrübeli ve güler yüzlü çalışanlarımız ile çağdaş yönetim prensipleri doğrultusunda halkımızın yaşantısını kolaylaştırmak için Belediyemizin çözüm odaklı tüm hizmetlerini sunmak.”

VİZYONUMUZ

“Keçiörenimizi marka metropol şehirler arasında; huzur, refah ve yaşanılabilirlik kapsamında hak ettiği en üst sıraya çıkarmak.”

TEMEL DEĞERLERİMİZ

Kalplere dokunabilme
Şeffaflığa özen gösterme
İlkeli davranma
Ulaşılabilir olma
Verimliliği ve tasarrufu gözetme
Katılımcılığı sağlama
Çevreye ve yeşil alana önem verme
Tevazulu ve samimi davranma
Öncü ve lider olma
Engelsiz ve sosyal belediyeciliği önemseme

I. GENEL BİLGİLER

A.Yasal Dayanak

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi Kanunu öncülüğünde birçok mevzuatta değişikliğe gidilmiştir. Değişen mevzuata göre; merkezi yönetim kamu kurumları için uzun ve orta vadeli planlamalar ile yıllık performans programı hazırlanmasını ve sonuçların izlenmesini, bütün bu süreçlerin şeffaflık ilkesine uygun hesap verilebilirlik ölçütleri içerisinde yapılmasını talep etmektedir.

Bu anlamda kamu idareleri; merkezi kalkınma planları, programları, ilgili mevzuata göre belirledikleri ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonlarını oluşturmak, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler saptamak, performanslarını önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçmek ve bu sürecin izleme ve değerlendirmesini yapmak için stratejik plan hazırlamaktadırlar..

Kurumların hazırlamış oldukları stratejik plan doğrultusunda, **performans esaslı bütçeleme** olarak ifadelendirilen yeni bir bütçeleme yöntemi benimsenmiş, buna göre kamu idareleri; kamu hizmetlerinin istenilen düzeyde ve kalitede sunulabilmesi için bütçelerini ve faaliyet proje bazındaki kaynak tahsislerini stratejik planlarına, yıllık amaç ve hedefleri ile performans göstergelerine dayandırmak zorundadırlar.

İdareler uzun vadeli hedeflerden başlayarak buna bağlı olarak yıllık hedefler oluşturur, sonra yıllık hedeflere ulaşmamızı sağlayacak faaliyetler belirlenir, bu faaliyetlerin maliyetleri hesaplanır ve gelir bütçesi ile senkronize edilir.İdarenin genel yönetim giderleri de eklenerek performans esaslı bütçe oluşturulur.İdarenin ilgili kurullarında kabul edilen performans esaslı bütçenin gerçekleşme ile ilgili sonuçlarına ise bütçe yılının sonunda hazırlanan idari faaliyet raporunda ayrıntılı bir şekilde gereken açıklamalar yapılır.

Kamuda stratejik planlama beş temel unsurdan oluşmaktadır:

- 1) **Stratejik Plan,**
- 2) **Performans Programı,**
- 3) **Bütçe,**
- 4) **Faaliyet Raporu,**
- 5) **İç Kontrol Sistemi.**

Bu unsurlardan biri olması dolayısıyla performans programı stratejik planlama çerçevesinde ele alınmıştır.Yukarıda belirtilen bu beş unsur birbirini tamamlayan bir bütünün parçalarıdır.

Stratejik planlama sistemiği, dönemin şartları ve kentin ihtiyaçları, öncelikleri dikkate alınarak belirlenen uzun vadeli (beş yıllık) ve kısa vadeli (yıllık) hedefler aracılığıyla faaliyetleri planlamaya; bütçeyi ise hedef maliyetleri üzerinden oluşturmaya dayanmaktadır. Burada kısa vadeli hedefler performans programını ifade etmektedir.

Performans programı; Belediyenin bir yıllık dönem için performans hedeflerinin, bu hedeflere ulaşmak için yürütülecek faaliyetlerinin ve bunların kaynak ihtiyacının belirlenmesidir.

Hedeflerin nitelikleri ve gerçekleşme düzeyleri ise göstergeler aracılığıyla izlenmektedir.



Diğer taraftan, Performans programları, stratejik planlarla bütçeler arasında daha güçlü bir bağ kurulmasını sağlayan araçlardır, çünkü performans programı stratejik planların yıllık uygulama dilimlerini oluşturur.

Beş yıllık amaç ve hedefler yıllar itibarıyla dağıtılır ve somut göstergeler üzerinden izleme ve değerlendirme yapılır. Yıllık hedef maliyetleri hesaplanarak, uzun vadeli hedeflerin maliyetleri öngörülerek ihtiyaç halinde hedeflerde güncellemeye gidilir.

Kamu idaresinin sorumluluk alanı içerisinde hayatını idame ettiren belde halkının talep ve ihtiyaçları zaman zaman değişebilmekte yeni ihtiyaçlar hasıl olmaktadır. Dolayısıyla stratejik planlamada belirlenen hedeflerde bazen sapmalar olabilmektedir. Bu sapmalara istinaden gerektiğinde hedefler revize edilecek, bazı hedefler iptal edilebilir. Bunlar planlamanın işlemediği anlamına gelmeyip bizzat hayatın şartlarına göre planlamanın güncellenmesidir.

Yukarıda ana hatları ile açıklamasını yaptığımız performans programlarının yasal dayanağını oluşturan düzenlemelere esas kanun ve yönetmelikler aşağıda belirtilmiştir;

- 24.12.2003 tarih ve 25326 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan “5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu”nun 9-13-41 ve 64’üncü maddeleri.
- 13.07.2005 tarih ve 25874 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan “5393 Sayılı Belediye Kanunu”nun 38-41- 54-56 ve 61’inci maddeleri.
- 31.12.2005 tarih ve 26040 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan “İç Kontrol ve Ön Mali Kontrole İlişkin Usul ve Esaslar”ın 7’nci maddesi.
- 18.02.2006 tarih ve 26084 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan “Strateji Geliştirme Birimlerinin Çalışma Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik”in 5-10 ve 11’inci maddeleri.
- 26.05.2006 tarih ve 26179 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan “Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik”in 5-11-15 ve 16’ncı maddeleri.
- 26.12.2007 tarih ve 26738 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan “Kamu İç Kontrol Standartları Tebliği”
- 05.07.2008 tarih ve 26927 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan “Kamu İdarelerince Hazırlanacak Performans Programları Hakkında Yönetmelik”in 4-7 ve 8’inci maddeleri. (15.07.2009’da değişiklik yapıldı)
- 21.05.2009 tarihinde yayımlanan “Performans Programı Hazırlama Rehberi”
- Cumhurbaşkanlığı Strateji ve Bütçe Başkanlığınca 2019 yılında yayımlanan “Belediyeler için Stratejik Planlama Rehberi”

B. Kuruluş, Yetki, Görev ve Sorumluluklar

1953 yılında Altındağ ilçe olduğunda, Keçiören ve Bağlum Altındağ ilçesine bağlanmış, 1966 yılında da Keçiören Ankara Belediyesi'nin sınırları içerisinde alınarak semt haline getirilmiştir. 1983 yılında ülkemizde yerel yönetimin yeniden düzenlenmesiyle birlikte Ankara bir metropol il merkezi haline getirilmiş ve Büyükşehir Belediyesi statüsü kazanmış ve 30.11.1983 tarih ve 2983 sayılı Kanunla ayrı bir ilçe haline getirilen Keçiören'in sınırları İçişleri Bakanlığı'nın 13/81 sayılı kararıyla tespit edilmiştir.

Bu süreçte Ankara Belediyesi Büyükşehir Belediyesi olarak yapılandırılmış ve 24 Mart 1984 yerel seçimleriyle resmi kuruluşu tamamlamıştır. Ankara Büyükşehir Belediyesi'ne bağlı, metropol ilçesi statüsünde 8 ilçe Belediyesi'nden birisi de Keçiören Belediyesi olmuştur. Diğer 7 metropol ilçe ise, Altındağ, Çankaya, Etimesgut, Gölbaşı, Mamak, Sincan ve Yenimahalle ilçeleridir.

Keçiören Belediyesi'nin hizmet alanı büyüklük olarak, 15.182 Ha'dır. Belediyenin hizmet alanı içerisinde toplam 51-mahalle bulunmaktadır.

Keçiören Belediye Başkanlığı, Anayasamızın 127. Maddesinde, mahallî idareler; İl, Belediye veya Köy halkının mahallî müşterek ihtiyaçlarını karşılamak üzere kuruluş esasları kanunla belirtilen ve karar organları, yine kanunda gösterilen, seçmenler tarafından seçilerek oluşturulan kamu tüzel kişileri şeklinde tanımlanmıştır. Anayasanın ilgili maddesi ile Avrupa Yerel Yönetimler Özerklik Şartının "Özerk Yerel Yönetimin Kapsamı" başlıklı 4'üncü maddesinde öngörülen ilkelere de uygun olarak belediyelerin görev ve sorumlulukları düzenlenmiştir.

Keçiören İlçesinin mahalli müşterek ihtiyaçlarını karşılamak üzere kurulan belediyemiz, kaynağı başta Anayasamız olmak üzere çeşitli mevzuat düzenlemeleri kapsamında görevlerini yerine getirmekte, bu görevlerini yerine getirirken yine değişik mevzuat hükümlerinden kaynaklanan yetkileri kullanmakta, nihayetinde bu görev ve yetkileri dolayısıyla birçok sorumluluklar üstlenmektedir.

Belediyelerin teşkilat ve görevlerine ilişkin temel kanun, 13/7/2005 tarih ve 25874 sayılı Resmi Gazetede yayımlanarak yürürlüğe giren 5393 sayılı Belediye Kanunudur. Bu Kanunla beraber belediye yönetimleri idari ve mali özerkliğe sahip birer kamu tüzel kişiliğine dönüşmüştür.

Belediye tüzel kişiliğinin kendinden beklenen hizmetleri yerine getirebilmesi için belli görev ve yetkilerle donatılmış olması önemlidir. 5216 sayılı Büyükşehir Belediye Kanununda yapılan düzenlemeleri bir kenarda tutarak, 5393 sayılı Belediye Kanununda belirlenen esaslar çerçevesinde belediyelerin temel görevlerini ifade etmek gerekir. Çünkü Büyükşehir Belediye Kanununda özellikle düzenlenmeyen bütün alanlarda 5393 sayılı Belediye Kanununda yer alan düzenlemeler büyükşehir belediyeleri ve büyükşehir dahilinde yer alan ilçe ve ilk kademe belediyeleri için de geçerlidir.

5393 sayılı Kanunun 14 üncü maddesinde, belediyelerin görev ve yetkileri tek tek sayılmak yerine hizmet alanları sayılmıştır. Maddenin birinci fıkrasında vurgulanan mahalli ve müşterek nitelik Belediye Kanununun ve belediye idaresinin ayırt edici önemli bir özelliği olup, görevlerin yerine getirilmesinde gözetilecek önemli bir kriterdir. Kanunlarda açıkça başka bir kamu kurum ve kuruluşuna verilmeyen "mahalli müşterek" nitelikteki her türlü görev ve hizmetin belediyelerce yapılması esası öngörülmüştür. Belediyenin yetki ve imtiyazlarını ikiye ayırmak mümkündür. Kanunun 14 üncü maddesinde bu ayırım, (a) ve (b) bendi şeklinde yapılmıştır. Maddenin (a) bendinde, daha çok mahalli müşterek nitelikte olan ve belediyelerin varlık nedenini oluşturan bir takım görevler düzenlenmiştir. Maddenin (b) bendinde ise merkezi yönetimin görev alanına giren bir takım görevler sıralanmıştır.

5393 sayılı Kanunun 14'üncü maddesinin (a) bendinde düzenlenen bu görevler belediyelerin başlangıçtan beri yürüttüğü görev ve sorumluluklar olup bunlar belediyelerin varlık nedenini de oluşturur.

Diğer taraftan Anayasamızın yukarıda yer verilen maddesinde, “Mahallî idarelerin kuruluş ve görevleri ile yetkileri, yerinden yönetim ilkesine uygun olarak kanunla düzenlenir.” Hükmü bulunduğundan, Keçiören Belediyesi’nin görev, yetki ve sorumlulukları çeşitli kanunlarla ortaya konulmuştur.

Belediye yetki görev ve sorumlulukları ile ilgili bilgiler aşağıda sunulmuştur:

5393 sayılı Belediye Kanunu’nun 14. maddesi’nin “a” fıkrası

Görev, Yetki ve Sorumluluklar: Genel nitelikli görevler; imar, kentsel alt yapı, coğrafi ve kent bilgisistemleri, çevre ve çevre sağlığı, temizlik ve katı atık, zabıta, acil yardım, kurtarma ve ambulans, şehir içi trafik, defin ve mezarlık lar, ağaçlandırma, park ve yeşil alanlar, konut, kültür ve sanat, turizm ve tanıtım, gençlik ve spor, sosyal hizmet ve yardım, nikâh, meslek ve beceri kazandırma, ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi hizmetlerini yapar veya yaptırır. Büyükşehir belediyeleri ile nüfusu 50.000’i geçen belediyeler, kadınlar ve çocuklar için koruma evleri açar.

5393 sayılı Belediye Kanunu’nun 14. maddesi’nin “b” fıkrası Görev, Yetki ve Sorumluluklar:

- Devlete ait her derecedeki okul binalarının inşaatı ile bakım ve onarımını yapabilir veya yaptırabilir.
- Bu okulların her türlü araç, gereç ve malzeme ihtiyaçlarını karşılayabilir.
- Sağlıkla ilgili her türlü tesisi açabilir ve işletebilir.
- Mabetlerin yapımı, bakımı, onarımını yapabilir.
- Kültür ve tabiat varlıkları ile tarihî dokunun ve kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin korunmasını sağlayabilir
- Bu varlıkların bakım ve onarımını yapabilir, korunması mümkün olmayanları aslına uygun olarak yeniden inşa edebilir.
- Gerektiğinde; öğrencilere, amatör spor kulüplerine malzeme verir ve gerekli desteği sağlar, her türlü amatör spor karşılaşmaları düzenler, yurt içi ve yurt dışı müsabakalarda üstün başarı gösteren veya derece alan sporculara Belediye Meclisi Kararıyla ödül verebilir. (Değişik 06.12.2012 gün ve 28489 sayılı Resmi Gazete) **“Belediyelerin birinci fıkranın (b) bendi uyarınca, sporu teşvik amacıyla yapacakları nakdî yardım bir önceki yıl genel bütçe vergi gelirlerinden belediyeleri için tahakkuk eden miktarın binde yedisini geçemez.”**
- Gıda bankacılığı yapabilir.

Görev Yetki ve Sorumluluklarla İlgili Diğer Önemli Hususlar;

- Hizmetlerin yerine getirilmesinde öncelik sırası, belediyenin malî durumu ve hizmetin ivediliği dikkate alınarak belirlenir.
- Belediye hizmetleri, vatandaşlara en yakın yerlerde ve en uygun yöntemlerle sunulur. Hizmet sunumunda engelli, yaşlı, düşkün ve dar gelirli durumuna uygun yöntemler uygulanır.
- Belediyenin görev, sorumluluk ve yetki alanı belediye sınırlarını kapsar.
- Belediye meclisinin kararı ile mücavir alanlara da belediye hizmetleri götürülebilir.
- 4562 sayılı Organize Sanayi Bölgeleri Kanunu hükümleri saklıdır.
- Sivil hava ulaşımına açık havaalanları ile bu havaalanları bünyesinde yer alan tüm tesisler bu kanunun kapsamı dışındadır.

Belediyenin Yetki ve İmtiyazları; (5393 Sayılı Belediye Kanunu'nun 15.maddesi)

Görev, Yetki ve Sorumluluklar:

- a) Belde sakinlerinin mahallî müşterek nitelikteki ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla her türlü faaliyet ve girişimde bulunmak.
- b) Kanunların belediyeye verdiği yetki çerçevesinde yönetmelik çıkarmak, belediye yasakları koymak ve uygulamak, kanunlarda belirtilen cezaları vermek.
- c) Gerçek ve tüzel kişilerin faaliyetleri ile ilgili olarak kanunlarda belirtilen izin veya ruhsatı vermek.
- d) Özel kanunları gereğince belediyeye ait vergi, resim, harç, katkı ve katılma paylarının tarh, tahakkuk ve tahsilini yapmak; vergi, resim ve harç dışındaki özel hukuk hükümlerine göre tahsili gereken doğal gaz, su, atık su ve hizmet karşılığı alacakların tahsilini yapmak veya yaptırmak.
- e) Müktesep haklar saklı kalmak üzere; içme, kullanma ve endüstri suyu sağlamak; atık su ve yağmur suyunun uzaklaştırılmasını sağlamak; bunlar için gerekli tesisleri kurmak, kurdurmak, işletmek ve işlettmek; kaynak sularını işletmek veya işlettmek.
- f) Toplu taşıma yapmak; bu amaçla otobüs, deniz ve su ulaşım araçları, tünel, raylı sistem dâhil her türlü toplu taşıma sistemlerini kurmak, kurdurmak, işletmek ve işlettmek.
- g) Katı atıkların toplanması, taşınması, ayrıştırılması, geri kazanımı, ortadan kaldırılması ve depolanması ile ilgili bütün hizmetleri yapmak ve yaptırmak.
- h) Mahallî müşterek nitelikteki hizmetlerin yerine getirilmesi amacıyla, belediye ve mücavir alan sınırları içerisinde taşınmaz almak, kamulaştırmak, satmak, kiralamak veya kiraya vermek, trampa etmek, tahsis etmek, bunlar üzerinde sınırlı aynî hak tesis etmek.
- i) Borç almak, bağış kabul etmek.
- j) Toptancı ve perakendeci hâlleri, otobüs terminali, fuar alanı, mezbaha, ilgili mevzuata göre yat limanı ve iskele kurmak, kurdurmak, işletmek, işlettmek veya bu yerlerin gerçek ve tüzel kişilerce açılmasına izin vermek.
- k) Vergi, resim ve harçlar dışında kalan dava konusu uyuşmazlıkların anlaşmayla tasfiyesine karar vermek.
- l) Gayrisihhî müesseseler ile umuma açık istirahat ve eğlence yerlerini ruhsatlandırmak ve denetlemek.
- m) Beldede ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi ve kayıt altına alınması amacıyla izinsiz satış yapan seyyar satıcıları faaliyetten men etmek, izinsiz satış yapan seyyar satıcıların faaliyetten men edilmesi sonucu, cezası ödenmeyecek iki gün içinde geri alınmayan gıda maddelerini gıda bankalarına, cezası ödenmeyerek otuz gün içinde geri alınmayan gıda dışı malları yoksullara vermek.
- n) Reklam panoları ve tanıtıcı tabelalar konusunda standartlar getirmek.
- o) Gayrisihhî işyerlerini, eğlence yerlerini, halk sağlığına ve çevreye etkisi olan diğer işyerlerini kentin belirli yerlerinde toplamak; hafriyat toprağı ve moloz döküm alanlarını; sıvılaştırılmış petrol gazı (LPG) depolama sahalarını; inşaat malzemeleri, odun, kömür ve hurda depolama alanları ve satış yerlerini belirlemek; bu alan ve yerler ile taşımalarda çevre kirliliği oluşmaması için gereken tedbirleri almak.
- p) Kara, deniz, su ve demiryolu üzerinde işletilen her türlü servis ve toplu taşıma araçları ile taksi sayılarını, bilet ücret ve tarifelerini, zaman ve güzergâhlarını belirlemek; durak yerleri ile karayolu, yol, cadde, sokak, meydan ve benzeri yerler üzerinde araç park yerlerini tespit etmek ve işletmek, işlettmek veya kiraya vermek; kanunların belediyelere verdiği trafik düzenlemesinin gerektirdiği bütün işleri yürütmek.

- Belediye, (e), (f) ve (g) bentlerinde belirtilen hizmetleri Danıştayın görüşü ve İçişleri Bakanlığı'nın kararıyla süresi kırk dokuz yılı geçmemek üzere imtiyaz yoluyla devredebilir; toplu taşıma hizmetlerini imtiyaz veya tekel oluşturmayacak şekilde ruhsat vermek suretiyle yerine getirebileceği gibi toplu taşıma hatlarını kiraya verme veya 67 nci maddedeki esaslara göre hizmet satın alma yoluyla yerine getirebilir.
- İl sınırları içinde büyükşehir belediyeleri, belediye ve mücavir alan sınırları içinde il belediyeleri ile nüfusu 10.000'i geçen belediyeler, meclis kararıyla; turizm, sağlık, sanayi ve ticaret yatırımlarının ve eğitim kurumlarının su, termal su, kanalizasyon, doğal gaz, yol ve aydınlatma gibi alt yapı çalışmalarını faiz almaksızın on yıla kadar geri ödemeli veya ücretsiz olarak yapabilir veya yaptırabilir, bunun karşılığında yapılan tesislere ortak olabilir; sağlık, eğitim, sosyal hizmet ve turizmi geliştirecek projelere İçişleri Bakanlığı'nın onayı ile ücretsiz veya düşük bir bedelle amacı dışında kullanılmamak kaydıyla arsa tahsis edebilir.
- Belediye, belde sakinlerinin belediye hizmetleriyle ilgili görüş ve düşüncelerini tespit etmek amacıyla kamuoyu yoklaması ve araştırması yapabilir.
- Belediye mallarına karşı suç işleyenler Devlet malına karşı suç işlemiş sayılır. 2886 sayılı Devlet İhale Kanununun 75 inci maddesi hükümleri belediye taşınmazları hakkında da uygulanır.
- Belediyenin proje karşılığı borçlanma yoluyla elde ettiği gelirleri, şartlı bağışlar ve kamu hizmetlerinde fiilen kullanılan malları ile belediye tarafından tahsil edilen vergi, resim ve harç gelirleri haczedilemez.

Belediye Karar Organlarının Görevleri

Belediye Meclisinin Görevleri; (5393 Sayılı Belediye Kanunu'nun 18. Maddesi)

- a) Stratejik plân ile yatırım ve çalışma programlarını, belediye faaliyetlerinin ve personelinin performans ölçütlerini görüşmek ve kabul etmek.
- b) Bütçe ve kesin hesabı kabul etmek, bütçede kurumsal kodlama yapılan birimler ile fonksiyonel sınıflandırmanın birinci düzeyleri arasında aktarma yapmak.
- c) Belediyenin imar plânlarını görüşmek ve onaylamak, büyükşehir ve il belediyelerinde il çevre düzeni plânını kabul etmek. Belediye sınırları il sınırı olan Büyükşehir Belediyelerinde il çevre düzeni planı ilgili Büyükşehir Belediyeleri tarafından yapılır veya yaptırılır ve doğrudan Belediye Meclisi tarafından onaylanır.
- d) Borçlanmaya karar vermek.
- e) Taşınmaz mal alımına, satımına, takasına, tahsisine, tahsis şeklinin değiştirilmesine veya tahsisli bir taşınmazın kamu hizmetinde ihtiyaç duyulmaması hâlinde tahsisin kaldırılmasına; üç yıldan fazla kiralanmasına ve süresi otuz yılı geçmemek kaydıyla bunlar üzerinde sınırlı aynî hak tesisine karar vermek.
- f) Kanunlarda vergi, resim, harç ve katılma payı konusu yapılmayan ve ilgililerin isteğine bağlı hizmetler için uygulanacak ücret tarifelerini belirlemek.
- g) Şartlı bağışları kabul etmek.
- h) Vergi, resim ve harçlar dışında kalan ve miktarı beşbin TL'den fazla dava konusu olan belediye uyuşmazlıklarını sulh ile tasfiyeye, kabul ve feragat karar vermek.
- i) Bütçe içi işletme ile 6762 sayılı Türk Ticaret Kanununa tâbi ortaklıklar kurulmasına veya bu ortaklıklardan ayrılmaya, sermaye artışına ve gayrimenkul yatırım ortaklığı kurulmasına karar vermek.
- j) Belediye adına imtiyaz verilmesine ve belediye yatırımlarının yap-işlet veya yap-işlet-devret modeli ile yapılmasına; belediyeye ait şirket, işletme ve iştiraklerin özelleştirilmesine karar vermek.
- k) Meclis başkanlık divanını ve encümen üyeleri ile ihtisas komisyonları üyelerini seçmek.

- l) Norm kadro çerçevesinde belediyenin ve bağlı kuruluşlarının kadrolarının ihdas, iptal ve değiştirilmesine karar vermek.
- m) Belediye tarafından çıkarılacak yönetmelikleri kabul etmek.
- n) Meydan, cadde, sokak, park, tesis ve benzerlerine ad vermek; mahalle kurulması, kaldırılması, birleştirilmesi, adlarıyla sınırlarının tespiti ve değiştirilmesine karar vermek; beldeyi tanıtıcı amblem, flama ve benzerlerini kabul etmek.
- o) Diğer mahallî idarelerle birlik kurulmasına, kurulmuş birliklere katılmaya veya ayrılmaya karar vermek.
- p) Yurt içindeki ve İçişleri Bakanlığı'nın izniyle yurt dışındaki belediyeler ve mahallî idare birlikleriyle karşılıklı iş birliği yapılmasına; kardeş kent ilişkileri kurulmasına; ekonomik ve sosyal ilişkileri geliştirmek amacıyla kültür, sanat ve spor gibi alanlarda faaliyet ve projeler gerçekleştirilmesine; bu çerçevede arsa, bina ve benzeri tesisleri yapma, yaptırma, kiralama veya tahsis etmeye karar vermek.
- r) Fahrî hemşehrilik payesi ve beratı vermek.
- s) Belediye başkanıyla encümen arasındaki anlaşmazlıkları karara bağlamak.
- t) Mücavir alanlara belediye hizmetlerinin götürülmesine karar vermek.
- u) İmar plânlarına uygun şekilde hazırlanmış belediye imar programlarını görüşerek kabul etmek.

Belediye Encümenin Görevleri; (5393 Sayılı Belediye Kanunu'nun 34.Maddesi)

Encümen, belediye başkanının başkanlığında; il belediyelerinde ve nüfusu 100.000'in üzerindeki belediyelerde, belediye meclisinin her yıl kendi üyeleri arasından bir yıl için gizli oyla seçeceği üç üye, malî hizmetler birim amiri ve belediye başkanının birim amirleri arasından bir yıl için seçeceği iki üye olmak üzere yedi kişiden; diğer belediyelerde, belediye meclisinin her yıl kendi üyeleri arasından bir yıl için gizli oyla seçeceği iki üye, malî hizmetler birim amiri ve belediye başkanının birim amirleri arasından bir yıl için seçeceği bir üye olmak üzere beş kişiden oluşur. Bu düzenleme ile küçük ölçekli belediyelerde daha pratik bir organ oluşumu amaçlanmıştır.

Belediye Başkanının Görevleri; (5393 Sayılı Belediye Kanunu'nun 38. Maddesi)

- a) Belediye teşkilâtının en üst amiri olarak belediye teşkilâtını sevk ve idare etmek, belediyenin hak ve menfaatlerini korumak.
- b) Belediyeyi stratejik plâna uygun olarak yönetmek, belediye idaresinin kurumsal stratejilerini oluşturmak, bu stratejilere uygun olarak bütçeyi, belediye faaliyetlerinin ve personelinin performans ölçütlerini hazırlamak ve uygulamak, izlemek ve değerlendirmek, bunlarla ilgili raporları meclise sunmak.
- c) Belediyeyi Devlet dairelerinde ve törenlerde, davacı veya davalı olarak da yargı yerlerinde temsil etmek veya vekil tayin etmek.
- d) Meclise ve encümene başkanlık etmek.
- e) Belediyenin taşınır ve taşınmaz mallarını idare etmek.
- f) Belediyenin gelir ve alacaklarını takip ve tahsil etmek.
- g) Yetkili organların kararını almak şartıyla sözleşme yapmak.
- h) Meclis ve encümen kararlarını uygulamak.
- i) Bütçeyi uygulamak, bütçede meclis ve encümenin yetkisi dışındaki aktarmalara onay vermek.
- j) Belediye personelinin atamak.
- k) Belediye ve bağlı kuruluşları ile işletmelerini denetlemek.
- l) Şartsız bağışları kabul etmek.
- m) Belde halkının huzur, esenlik, sağlık ve mutluluğu için gereken önlemleri almak.

- n) Bütçede yoksul ve muhtaçlar için ayrılan ödeneği kullanmak, engellilere yönelik hizmetleri yürütmek ve engelliler merkezini oluşturmak.
- o) Temsil ve ağırlama giderleri için ayrılan ödeneği kullanmak.
- p) Kanunlarla belediyeye verilen ve belediye meclisi veya belediye encümeni kararını gerektirmeyen görevleri yapmak ve yetkileri kullanmak.

Belediyemiz görev yetki ve sorumlulukları itibarıyla 5393 sayılı kanun hükümleriyle görev yetki ve sorumluluklarını kullanmakta ise de 5393 sayılı Belediye kanununun haricinde bağlayıcı olup ve ayrıca hazırlanan kanun tüzük ve yönetmelikler de bulunmaktadır. Buna göre görev yetki ve sorumluluklar bakımından belediyemizin iş yürütümünü ilgilendiren ve buna hukuki dayanak teşkil eden kanunlar başlıklar itibarıyla aşağıda belirtilmiştir;

- 213 sayılı Vergi Usul Kanunu
- 775 sayılı Gecekondu Kanunu
- 1319 sayılı Emlak Vergisi Kanunu
- 1593 sayılı Umumi Hıfzıssıhha Kanunu
- 2380 Sayılı Belediyelere ve İl Özel İdarelerine Genel Bütçe Vergi Gelirlerinden Pay Verilmesi Hakkında Kanun
- 2464 sayılı Belediye Gelirleri Kanunu
- 2863 sayılı Kültür ve Tabiat Varlıklarını Koruma Kanunu
- 2872 sayılı Çevre Kanunu
- 2918 sayılı Karayolları Trafik Kanunu
- 3194 sayılı İmar Kanunu
- 3572 sayılı İşyeri Açma Ve Çalışma Ruhsatlarına Dair Kanun Hükmünde Kararnamenin Değiştirilerek Kabulüne Dair Kanun
- 4077 sayılı Tüketicinin Korunması Hakkında Kanun
- 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu
- 4735 sayılı Kamu İhaleleri Sözleşmeleri Kanunu
- 4982 sayılı Bilgi Edinme Kanunu
- 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu
- 5199 sayılı Hayvanları Koruma Kanunu
- 5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu
- 5378 Sayılı Özürlüler ve Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılması Hakkındaki Kanun
- 5395 sayılı Çocuk Koruma Kanunu
- 6183 sayılı Amme Alacaklarını Tahsil Usulü Hakkında Kanun

C. Belediye Yönetim Yapısı ve Organizasyon Şeması

1. Belediye Meclisi

Belediye teşkilatı, Belediye Meclisi, Belediye Başkanı, Belediye Encümeni ve hizmet birimlerinden oluşmaktadır.

Belediye meclisi, belediye yönetiminin karar organıdır. Meclis üyeleri, tek dereceli ve onda birlik baraj uygulamalı nispi temsil yöntemiyle beş yılda bir seçilmektedir. Meclis üyelerinin sayısı, belde, kasaba ya da kentin nüfus durumuna göre 9 ile 55 üye arasında değişiklik göstermektedir.

Keçiören Belediye Meclisi 45 üyeden oluşmaktadır. 31 Mart 2019 tarihinde yapılan yerel seçimler sonucunda meclis üyelerinin 26'sı Adalet ve Kalkınma Partisi, 10'u Cumhuriyet Halk Partisi, 5'i Milliyetçi Hareket Partisi, 4'ü İyi Parti üyesidir. Meclis üyelerinin yüzdesel dağılımına bakıldığında Adalet ve Kalkınma Partisi meclisin % 58'ini temsil ederken CHP % 22'ini, MHP % 11'ini, İYİ Parti %9'unu, temsil etmektedir.

Keçiören Belediyesi Meclis Üyelerinin isim listesi **Ek'te (EK:1)** sunulmuştur.

2016 Yılından 2020 Yılı Haziran Ayı Sonuna Kadar Alınan Meclis Kararları

YIL	SAYI
2016	624
2017	672
2018	566
2019	460
2020 Haziran	235
TOPLAM	2557

Belediye karar organlarından bir diğeri olan Belediye Encümeni, danışma organı niteliği de taşımaktadır. Encümeni oluşturan üyelerin bir kısmı Belediye Meclisi tarafında seçilmekte, diğeri kısmı ise daimi üye niteliğinde olup, belediye müdürlerinden oluşmaktadır.

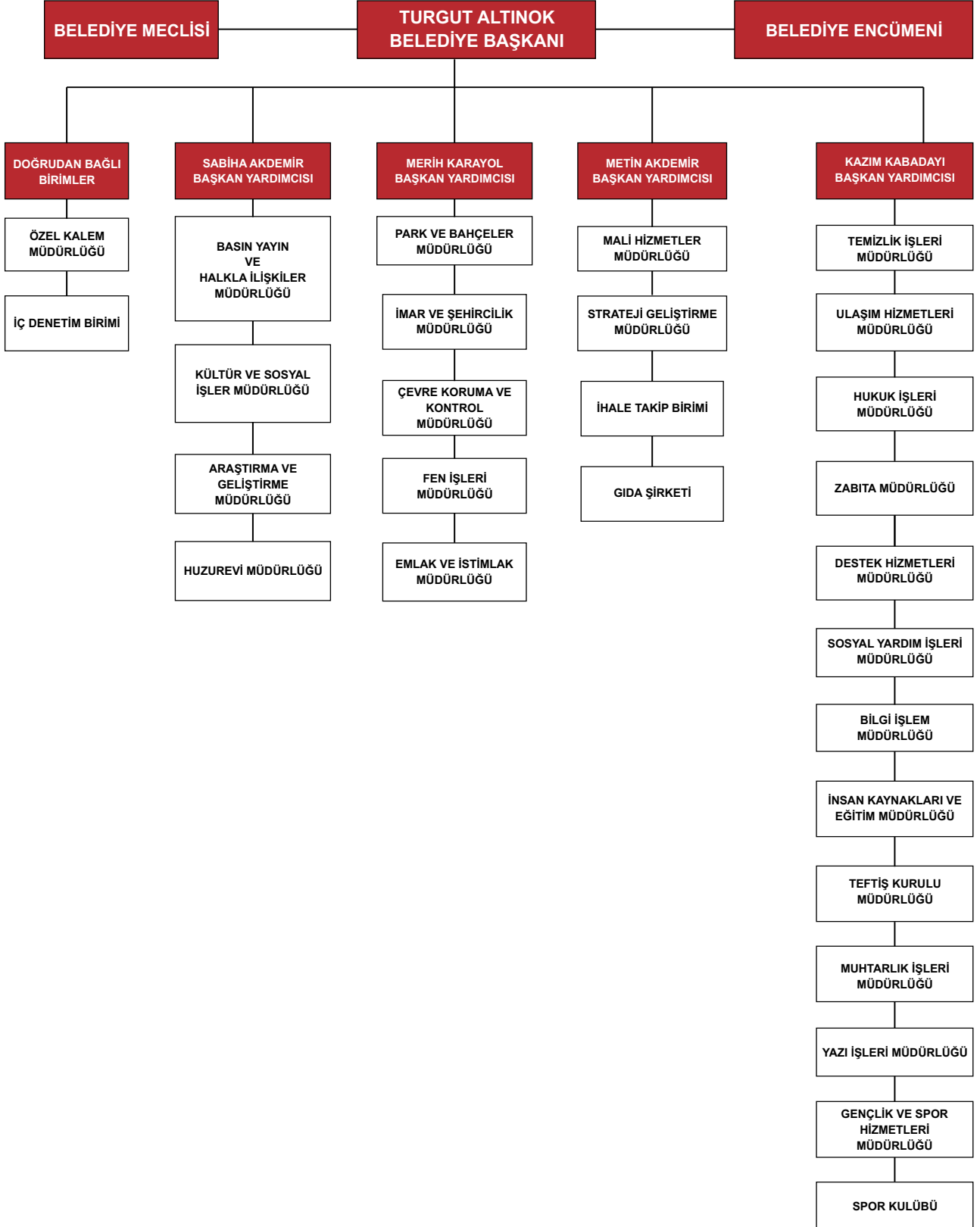
2016 Yılından 2020 Yılı Haziran Ayı Sonuna Kadar Keçiören Belediye Encümenince Alınan Kararlar

	2016	2017	2018	2019	2020 Haziran
İhale Kararları	183	144	78	100	60
Encümen Kararları	3.701	3.089	2.844	5.016	3.832
Toplam	3.884	3.233	2.922	5.116	3.892

Belediye Başkanı ise belediye yönetiminin başı ve yürütme organıdır. Başkan, belediye sınırları içinde yaşayan seçmenler tarafından tek dereceli ve çoğunluk sistemi ile beş yıllık bir süre için seçilmektedir. Belediye başkanının, meclis üyeleri tarafından değil de doğrudan doğruya halk tarafından seçilmesi, ona belediye yönetiminde güçlü bir liderlik konumu kazandırmaktadır.

5393 Sayılı Belediye Kanunu'nun 49' uncu maddesinin birinci fıkrasında, norm kadro ilke ve standartlarının İçişleri Bakanlığı ve Devlet Personel Başkanlığı tarafından müştereken belirleneceği, belediye ve bağlı kuruluşlarının norm kadrolarını, bu ilke ve standartlar çerçevesinde belediye meclis kararıyla belirleneceği düzenlenmiştir.

ORGANİZASYON ŞEMASI



1. Keçiören Belediyesi Organizasyon Yapısı

22 Nisan 2006 tarih ve 26147 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan 2005/9809 sayılı “Belediye ve Bağlı Kuruluşları ile Mahalli İdare Birlikleri Norm Kadro İlke ve Standartlarına İlişkin Esasların Yürürlüğe Konulması Hakkındaki Bakanlar Kurulu Kararı” ile 5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu’nun 21 ve 28’inci maddeleri ile 5355 sayılı Mahalli İdare Birlikleri Kanunu’nun 17 ve 22’inci maddelerine dayanılarak hazırlanan ve 22 Şubat 2007 tarih ve 56442 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanarak yürürlüğe giren “Belediye ve Bağlı Kuruluşlar ile Mahalli İdare Birlikleri Norm Kadro ilke ve Standartlarına Dair Yönetmeliğe” göre Keçiören Belediyesi C 16 Grubunda yer almakta iken 12.09.2010 tarih ve 27697 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan Yönetmelik değişikliği ile Belediyemiz C 19 Grubuna dahil edilmiştir.

Keçiören Belediyesi’nin organizasyon yapısında Belediye Başkanına bağlı dört Başkan Yardımcısı, Başkan Yardımcılarına bağlı olarak da 25 Müdürlük ile birlikte İç Denetim Birimi bulunmaktadır.

Bu birimlerden, Özel Kalem Müdürlüğü ile İç Denetim Birimi Başkanlığı doğrudan Başkana bağlı birimlerdir.

A. FİZİKİ YAPI

1. Hizmet Binaları

Belediyemiz, halen ilçe halkına aşağıda belirtilen yerlerdeki hizmet birimlerimiz ile hizmetlerine devam etmektedir. Güçlükaya Mahallesi Kalaba Kent Meydanındaki Ana Hizmet Binamızda; Başkanlık Makamı, Özel Kalem ile Basın ve Yayın Müdürlükleri, hizmetlerini Başkanlık bölümünde yürütmektedir.

Kullanım Amacı	Kullanıcı Birim	Adres
Keçiören Belediyesi Ana Hizmet Binası (Güçlükaya Mahallesi Kalaba Kent Meydanı)	Özel Kalem Müdürlüğü	Başkanlık 1.Katı
	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	Başkanlık 2.Katı
	Zabıta Müdürlüğü	1. Bodrum Kat
	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü	1. Bodrum Kat
	Mali Hizmetler Müdürlüğü	Zemin Kat
	Strateji Geliştirme Müdürlüğü	1. Kat
	Yazı İşleri Müdürlüğü	1. Kat
	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü	1. Kat
	Evlendirme ve Nikâh Hizmetleri	1. Kat
	İhale Takip Birimi	1. Kat
	Muhtarlık İşleri Müdürlüğü	1. Kat
	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	2. Kat
	Park ve Bahçeler Müdürlüğü	3. Kat
	Temizlik İşleri Müdürlüğü	3. Kat
	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	3. Kat
	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü	3. Kat
	Fen İşleri Müdürlüğü	3. Kat
	Bilgi İşlem Müdürlüğü	4. Kat
	Hukuk İşleri Müdürlüğü	4. Kat
	İnsan Kaynakları ve Eğit. Müdürlüğü	4. Kat
	Destek Hizmetleri Müdürlüğü	4. Kat
	Yönetimi Geliştirme Kurulu	4. Kat
	İç Denetim Birim Başkanlığı (Birimi)	4.Kat
	Teftiş Kurulu Müdürlüğü	5. Kat
	Yemekhane, Santral, Berberhane Hizmetleri	5. Kat

Özel Kalem Müdürlüğü,Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü Başkanlık katında,Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü Zabıta Müdürlüğü, hizmetleri zemin katta, Mali Hizmetler Müdürlüğü , Kariyer Ofisi ile ikram servisi hizmetleri giriş katında; Emlak ve İstimlak, Strateji Geliştirme, Yazı İşleri ve Muhtarlık İşleri Müdürlükleri ile Evlendirme Memurluğu,Ak Masa ve İhale Birimi birinci katta, İmar ve Şehircilik Müdürlüğü ikinci katta; Park ve Bahçeler, Temizlik, Kültür ve Sosyal İşler, Gençlik ve Spor Müdürlükleri ve Fen İşleri Müdürlüğü üçüncü katta; İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü, Hukuk İşleri, Bilgi işlem, Destek Hizmetleri Müdürlükleri ile İç Denetim Birimi ,Yönetimi Geliştirme Kurulu dördüncü katta; Teftiş Kurulu Müdürlüğü, Yemekhane, Santral ve Berberhane hizmetleri beşinci kattta bulunmaktadır. Keçiören Belediyesi Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü ile Huzurevi Müdürlüğümüz aynı çatı altında olup, Osmangazi Sosyal Yaşam Tesisleri, Çocuk Danışma Merkezi, Emekliler Platformu, Sosyal Yardım Birimi, Engelli Birimi, Gönüllü Akademisi, Kadın Danışma Merkezi, Sosyal Paylaşım Mağazası ile sosyal faaliyet ve etkinliklerini sürdürmektedir.TOGEM binamızda Sosyal faaliyetlerimizin yanısıra Aile Terapi Merkezimiz bulunmakta olup,terapi merkezimize müracaat eden hemşehrilerimize psikolojik danışmanlık hizmeti verilmektedir.

Halkımızın şikâyet, beklenti ve önerilerinin takibinin yapıldığı merkez binada bulunan Zabıta Müdürlüğümüz dışında; Etlik, Esertepe, Kalaba, Aktepe, Keçiören Merkez, Ufuktepe, Ayvalı, Bağlum ve Ovacık'ta bulunan seyyar ekip olmak üzere toplam 9 adet de zabıta karakolumuz bulunmaktadır.

S.NO	BİRİM ADI	ADRESİ	TELEFON
	Zabıta Müdürlüğü	Kalaba Kent Meydanı Belediye Hizmet Binası	361 10 80 - 81 - 82
1	Aktepe Zabıta Merkezi	Adnan Menderes Mah. Özyurt Cad. 1041. Sok. Mehmet Çakıroğlu Parkı içerisi	338 60 02
2	Ayvalı Zabıta Merkezi	Ayvalı Mah. Gazze Cad. (Kardeşler Semt Pazar yeri içerisi)	344 42 71
3	Bağlum Zabıta Merkezi	Hisar Mah. Bağlum Bulvarı No:56	329 64 35
4	Esertepe Zabıta Merkezi	Esertepe Mah. A.Şefik Kolaylı Cad. (Esertepe Semt Pazar Yeri içerisi)	378 13 07
5	Etlik Zabıta Merkezi	Etlik Mah. Yeni Etlik Cad. No: 103 (Osmanlı İş Merkezi altı)	321 01 88
6	Kalaba Zabıta Merkezi	Çiçekli Mah. Conker Cad. Çiçekli Parkı içerisi	314 00 79
7	Keçiören Zabıta Merkezi	Yakacık Mah. Çağla Sok. No: 4	317 89 24
8	Seyyar Ekip Zabıta Merkezi	Ovacık Mah. Belediye Tesisleri yanı	378 28 75
9	Ufuktepe Zabıta Merkezi	Osmangazi Mah. Bağlum Cad. Kahveciler Sok. No: 2	581 14 18

Ovacık tesisleri içerisinde Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü, Fen İşleri Müdürlüğü ve Temizlik Hizmetleri Müdürlüğü baş şoförlüğü birimleri hizmet vermektedir. Belediyemize ait bütün araçların bakım ve onarım işlerinin yapıldığı balatahane, radyatörhane, tornahane, benzinli araç tamir atölyesi, oto elektrik atölyesi, döşemehane, oto boyahane, pankarthane, inşaat elektrik ve telsiz tamir atölyesi, kaynak, kaporta, makas atölyeleri, dizel araç tamir atölyesi, lastikhane, iş makinesi tamir atölyesi, bakımhane, akaryakıt ikmal istasyonu ile bunların dışında sahada küçük büyük depolar bulunmaktadır.

Ovacık Mahallesi Yozgat Bulvarı üzerinde 26.000 m² alan üzerine kurulu Park ve Bahçeler Müdürlüğüne ait hizmet birimlerimiz bulunmaktadır. Burada parklarımızda kullanmak üzere satın aldığımız ve üretimini yaptığımız bitkilerin bulunduğu fidanlığımızda, mevsimlik çiçeklerin, güllerin ve çalı gruplarının üretimi yapılmaktadır.

Ayrıca tüm parklarımızda bulunan kent mobilyalarının ve diğer donatı ekipmanlarının üretiminin, bakımının ve onarımının yapıldığı 9 adet atölyemiz bulunmaktadır.

2. Parklar

Keçiören İlçesinde, belediyemiz tarafından bakım ve onarım hizmetleri verilen toplamda 493 adet park ve ağaçlandırma alanı bulunmaktadır. Ortalama park büyüklüğü 4.483 m² civarında olup, en küçük park 150 m² dir. İlçemizde bulunan en büyük yeşil alanlardan ikisi 1.126.000 m² lik Ovacık Mevkiinde bulunan Kartaltepe Mesire Alanı ile Çubuk Çayı kenarında bulunan 117.207 m² lik İhlamur Vadisidir.

KİŞİ BAŞINA DÜŞEN YEŞİL ALAN MİKTARI		
Keçiören'deki park ve ağaçlandırma alanı sayısı	501 adet	2.287.920 m ²
Keçiören'deki aktif orman alanı sayısı	5 adet	2.682.403 m ²
İmar artığı alanlar	35 adet	16.363 m ²
Keçiören'de bulunan ve Büyükşehir Belediyesi'ne ait parkların sayısı	39 adet	1.562.298 m ²
TOPLAM	580 adet	6.548.984 m²
Keçiören'in nüfusu		939.161 kişi
Kişi başına düşen yeşil alan m ² 'si		6,97 m ²

2020 yılı Haziran ayı itibariyle 580 adet parkımızın olduğu orman ve Büyükşehir Belediyesine ait yeşil alanlar da dikkate alındığında, kişi başına düşen yeşil alan miktarının 6, 97 m² olduğu tespit edilmiştir.

Keçiören Belediyesine ait parkların mahallelere göre dağılımı ile yeşil alan miktarlarını gösterir tablo ve parklarda bulunan spor Sahalarımızı ve m²'lerini gösterir tablo Ek'te sunulmuştur. **(EK: 2-3)**

3. Kültür Merkezi ve Spor Tesisleri

Aktepe Mahallemizde 12,5 x 25 m boyutlarında ısıtmalı kapalı yüzme havuzu, dışarıda aqua park, fitness salonu, step ve aerobik salonu, sauna ve soyunma odalarından oluşan Aktepe Yüzme Havuzu Tesisimiz bulunmaktadır.

Bademlik Zümrüt Yaşam Alanı içerisinde yer alan düğün salonu, düğün, kına, nişan vb. aktiviteler için vatandaşlarımızın hizmetine sunulmuştur. Tesisimizde ayrıca spor merkezi,  ocuk oyun alanları,  ocuk bakım merkezi, KEÇMEK ve KEDEM şubelerimiz bulunmaktadır.

Bağlum mevkiinde bulunan Abdürrahim Karakoç Kültür, Spor ve Gençlik Merkezi ise Bağlum'un ilk kültür merkezi olma özelliğini taşıyor. Bağlum'a ayrı bir değer katan tesis, 6 bin 500 metrekairelik alana inşa edildi. Merkezin içerisinde yarı olimpik yüzme havuzu, aerobik ve fitness salonları, çok amaçlı salon, gençlik merkezi aktivite salonu ile kafeterya ve dinlenme alanları bulunuyor. Abdürrahim Karakoç Kültür, Spor ve Gençlik Merkezi'nin hemen yakınına yapılan Bağlum Mesire Alanı vatandaşlarımızın temiz havadan yararlanarak hoş bir zaman geçirmesini sağlıyor. Kamelye ve piknik masalarının yerleştirildiği mesire alanında gençler ve çocuklar için de biri büyük, biri k  k 2 futbol sahası ile plaj voleybol sahası bulunuyor.

Bağlum mevkiinde bulunan Bağlum Ek Hizmet Binası tesisimizde 1 adet taekwondo salonu, 1 adet step-aerobik ve Pilates salonu bulunmaktadır. Step aerobik salonu sadece bayanlara ücretsiz olarak hizmet vermektedir. Ayrıca Keçiören Belediyesi Bağlum Hizmet Binası'nda KEDEM ve KEÇMEK kurs merkezlerimiz bulunmaktadır.

Belediyemize ait 250 kişi kapasiteli Aşık Veysel Nikah Sarayında evlenecek  iftlerimizin nikah törenleri ve evlilikle ilgili tüm hizmetler verilmektedir.

Çaldıran Zümrüt Yaşam Alanı içerisinde yer alan düğün salonu, düğün, kına, nişan v.b aktiviteler için vatandaşlarımızın hizmetine sunulmuştur. Ayrıca burada KEDEM ve KEÇMEK şubelerimiz bulunmaktadır.

Emrah Mahallesi'nde bulunan Yunus Emre Kültür Merkezi içerisindeki Keçiören Belediyesi Konservatuvarı 450 m² alana sahip olup; 5 derslik, 1 sorumlu odası, 1 personel odası, 2 soyunma odası, 2 duş-wc ve 2 adet depo ile hizmet vermektedir. Konservatuvarımızda 6 enştr man kursu ve 3 adet koro faaliyeti sürdürülmektedir.

Estergon Türk Kültür Merkezi içerisinde toplantı odaları, atölyeler, etnografya müzesi, çok amaçlı toplantı salonları bulunmaktadır. Estergon Kültür Merkezimiz belediyemiz tarafından düzenlenen bazı rutin programlara ve sergilere ev sahipliği yapmaktadır.

Etlik Mahallemizde 1 eğitim, 1 olimpik, 1 atlama olmak üzere 3 yüzme havuzu, 3 adet sauna, 2 adet fitness salonu, 2 adet step-aerobik salonu, soyunma ve dinlenme odaları ile kafeteryadan oluşan 3.000 kişilik trib ne sahip olimpik yüzme havuzu tesisimiz bulunmaktadır.

 l emizde 26.100 kitap kapasiteli Fatih Kütüphanesi ile 746 kitap ve 11 bilgisayar kapasiteli Osmanlı Kütüphanesi ve 2.000 kitap kapasiteli Millet Kırathanesi olmak üzere 3 adet halk kütüphanemiz bulunmaktadır.

 ncirli Mahallemizdeki Yunus Emre Kültür Merkezimiz 480 kişilik düğün salonu, 350 kişilik konferans salonu, 155 kişilik tiyatro salonu ve 40 bilgisayar donanımı olan kütüphaneye sahiptir. Tesisimizde engelliler merkezi, spor kompleksi, kreş, KEÇMEK, konservatuvar ve gençlik merkezimiz bulunmaktadır.

Kalaba Vadisinde bulunan spor kompleksimiz içerisinde 2 adet 12,5 x 25 m boyutlarında açık ve 1 adet 12,5 x7,5 m boyutlarında ısıtmalı kapalı olmak üzere 3 adet yüzme havuzu, 2 adet fitness salonu, masa tenisi salonu, 2 adet sauna, 2 adet masaj odası, kreş, soyunma ve dinlenme odaları ile kafeteryadan oluşmaktadır.

Kalaba Vadisinde Türkiye'nin 2. büyük tesisi özelliğine sahip 2.100 m² kapalı alana sahip, kapalı devre filtre sistemi ile içerisinde toplam 1.000.000 lt. su bulunan tesiste, 6 adet deniz balıkları akvaryumu, 16 m. uzunluğunda ve 450.000 lt. su kapasiteli tünel akvaryum, 6 adet tatlı su balıkları ve dalgıç başlığı akvaryumu, timsah, kaplumbağa havuzları, laboratuvar, üretim hane, seminer salonu, kafeterya ve idari kısım bulunmaktadır.



Kanuni Mahallesi'nde bulunan Ali Özdemir Sporcu Eğitim Merkezi tesisimizde 1 adet halı saha, dinlenme salonu, yemekhane, 30 kişilik yatakhane ve 1 adet sauna bulunmaktadır.

Kuşcağzı Mahallemizde bulunan Neşet Ertaş Sanat ve Gösteri Merkezimizde 800 kişilik toplantı ve gösteri salonu bulunmaktadır. Ayrıca fuaye alanında da sergiler düzenlenmektedir.

Kuyubaşı Mahallesi'nde bulunan Fatih Stadı tesisimizde 1 adet taekwondo salonu ve 1 adet step-aerobik salonu bulunmaktadır. Tesisimiz halkımıza ücretsiz olarak hizmet vermektedir.

Mevlana Kültür ve Spor Merkezimiz içerisinde yer alan 500 kişilik düğün salonu, düğün, nişan, kına vb. aktiviteler için vatandaşlarımızın hizmetine sunulmuştur. Ayrıca burada KEÇMEK ve KEDEM şubeleri bulunmaktadır.

Ovacık Mahallemizde bulunan Mevlana Spor Merkezi'nde 12,5x25 m ebadında 1,5 m derinliğinde ısıtılmalı kapalı yüzme havuzu, 1 adet step-aerobik salonu, sauna, buhar odası, masaj odası ve fitness salonu bulunmaktadır. Fitness salonunda bulunan spor aletleri tekerlekli sandalye kullanan yürüme engelli vatandaşlarımıza uygun olarak dizayn edilmiş Türkiye'nin ender spor merkezlerindendir.

Piyangotepe semtimizde bulunan Osmanlı Spor ve Kültür Merkezi içerisinde 1 adet step, aerobik ve Pilates salonu, 11 bilgisayar kapasiteli internet bölümü, kütüphane bulunmaktadır. Tesisimiz sadece bayanlara hizmet vermektedir.

Şehit Kubilay Mahallesi'nde bulunan Metin Alagöz Gençlik Merkezi'nde gençlere yönelik bilardo, masa tenisi, satranç ve kütüphane hizmetleri sunulmaktadır. Metin Alagöz Gençlik Merkezi'nde ayrıca gitar, bağlama ve İngilizce kursları verilmektedir.

Şenlik Mahallesi'nde bulunan Şenlik Hanımlar Spor Merkezinde 405 üyemize çeşitli branşlarda sağlıklı yaşam ve spor hizmeti verilmektedir.

Tepebaşı Güçsüzler Yurdu içerisinde 320 koltuk kapasiteli Necip Fazıl Sahnisi tiyatro salonumuz halkımıza hizmet vermektedir.

Yonca Yaşam Merkezi Keçiören'in en büyük mahallelerinden Kavacık Subayevleri, Şefkat, Kamilocak, Kalaba ve Hasköy Mahallelerinin kesişim noktasında kurulmuş olup ilçemizin tamamına hizmet vermektedir. 1608 m² ve tek kat olarak inşa edilen merkezimiz içerisinde KEÇMEK birimimiz ve Keçiören Belediyesi Gündüz Bakımevimiz bulunmaktadır. Gündüz Bakımevimiz 80 çocuk kapasitelidir.

Keçiören Belediyesi'ne bağlı kültür ve sosyal amaçlı tesisler ile kurs merkezleri aşağıdaki tabloda yer almaktadır.

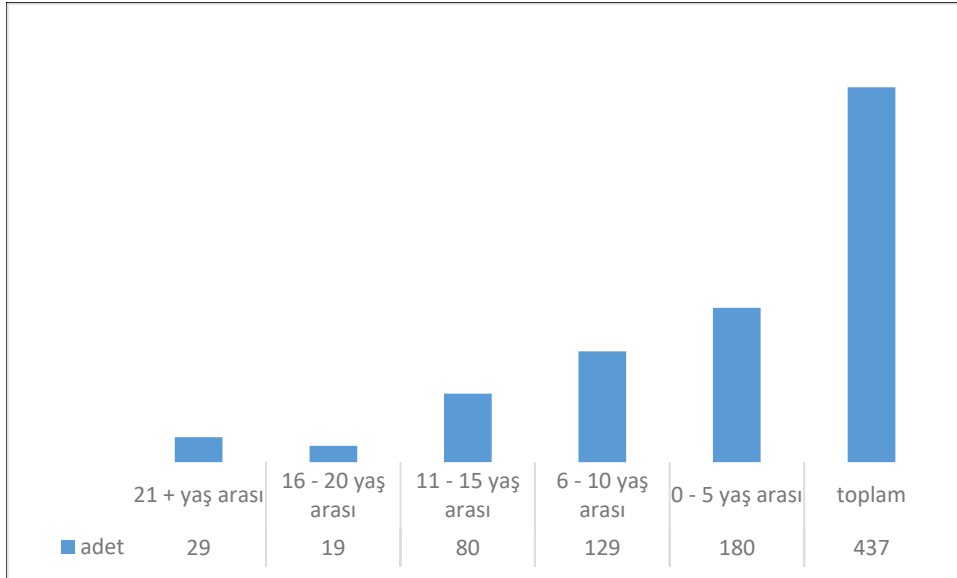
Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü Kurs Merkezleri	
Aktepe KEÇMEK	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
Aktepe KEDEM	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
Antares KEÇMEK	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
Atapark KEÇMEK	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
Ayvalı KEÇMEK	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
Ayvalı KEDEM	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
Bademlik KEDEM	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
Bademlik Zümrüt Yaşam Alanı KEÇMEK	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
Bağlum KEDEM	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
Bağlum KEÇMEK	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
Çaldıran Zümrüt Yaşam Alanı KEÇMEK	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
Çaldıran Zümrüt Yaşam Alanı KEDEM	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
Fatih Kütüphanesi (26.100 kitap 11.200 üye)	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
Mevlana KEDEM	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
Mevlana Kültür ve Spor Merkezi KEÇMEK	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
Millet Kiraathanesi (2.000 kitap)	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
Osmanlı Kütüphanesi (746 kitap 728 üye)	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
Tepebaşı KEDEM	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
Ufuktepe KEDEM	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
Uyanış KEÇMEK	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
Yayla KEÇMEK	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
Yeşiltepe KEÇMEK	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
Yonca Yaşam KEÇMEK	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
Yükseltepe KEÇMEK	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
Yükseltepe KEDEM	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
Yunus Emre Kültür Merkezi KEÇMEK	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü

4. Araç ve İş Makineleri

Belediyemiz, hizmetlerinde kullanılmak üzere 437 adet araç ve iş makinesine sahip olup, bunların müdürlüklere dağılımı aşağıdaki tablodaki gibidir.

TOPLAM	VIDANÖR	TRAKTÖR	TIR ÇEKİCİ	SÜPÜRGE ARACI	SU TANKERİ	SEPETLİ PLATFORM	RÖMÖRK/ TRAYLER	OTOMOBİL	OTOBÜS	MOTOSİKLET	MINİBÜS	MAZOT TANKERİ	KURTARICI VE VİNC	KAMYONET	İŞ MAKİNALARI	KAMYON	ÇÖP KAMYONU	CENAZE ARACI	ASELTYAMA ARACI	AMBULANS/HASTA	AĞAÇ SÖKÜCÜ	MÜDÜRLÜĞÜN ADI
2								1						1								BASIN YAYIN ve HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ
2														2								BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ
53								2	2		2			22		1		21		3		ÇEVRE KORUMA VE KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ
8								2		2				4								DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
2								2														EMLAK VE İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ
99	1		2				6	11	2				1	11	34	28			3			FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
-																						HUKUK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
-																						İÇ DENETİM BİRİMİ
3								1						2								İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ
-																						İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
9								3			1			5								KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
4								3						1								MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ
1								1														MUHTARLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
8								7			1											ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ
68		2			10	1		13		1			2	30	4	4					1	PARK VE BAHCELER MÜDÜRLÜĞÜ
13								4			2			5		1				1		SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
-																						STRATEJİ GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ
-																						GENÇLİK VE SPOR İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
-																						TEFTİŞ KURULU MÜDÜRLÜĞÜ
92			9	9	4		10	1			1			14			44					TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
41								19	7		6	2	1	5		1						ULAŞIM HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
1								1														YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
31								3		8			1	19								ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ
437	1	2	11	9	14	1	16	75	11	11	13	2	5	120	38	35	44	21	3	4	1	TOPLAM

ARAÇLARIN CİNSİ	ADET
AĞAÇ SÖKÜCÜ	1
AMBULANS/HASTA NKL	4
ASFALT YAMA ARACI	3
CENAZE ARACI	21
ÇÖP KAMYONU	44
KAMYON	35
İŞ MAKİNALARI	38
KAMYONET	120
KURTARICI VE VİNÇ	5
MAZOT TANKERİ	2
MİNİBÜS	13
MOTOSİKLET	11
OTOBÜS	11
OTOMOBİL	75
RÖMORK / TRAYLER	16
SEPETLİ PLATFORM	1
SU TANKERİ	14
SÜPÜRGE ARACI	9
TIR ÇEKİCİ	11
TRAKTÖR	2
VİDANJÖR	1
TOPLAM	437



2016-2020 yılları arası alınan araç listemiz **Ek'te** sunulmuştur. (EK:4)

5. Bilgi ve Teknolojik Kaynaklarımız

Bilgi İşlem Müdürlüğü, içinde yaşadığımız bilgi çağının gereği olarak; bilgi teknolojileri alanında yenilikleri takip etmek ve bu alanda vatandaşlarımızın Belediye hizmetlerine erişimini kolaylaştırmak amacıyla çalışmalarına devam etmektedir.

Müdürlüğümüz bünyesinde yürütülen Bilişim çalışmaları kapsamında; vatandaşlarımıza ve kurum personelimize hizmet veren onlarca uygulama ve altyapı sistemleri faaliyet göstermektedir.

Belediyemize ait kurumsal web sayfası aracılığıyla; e-hizmetler, bilgi edinme, başvuru ve sorgulama, Kent Rehberi, vergi ödeme gibi birçok servis aktif şekilde kullanılmakta ve bu servisler, yıl içerisinde sürekli güncellenerek geliştirilmeye devam edilmektedir.

Kurum içerisinde kullanılan yazılımlarımız güvenlik testlerine tabi tutulmakta ve rutin zafiyet taramaları yapılmaktadır.

UPS hatları 3x120 kVA 'lık taşıyıcılar ile dizayn edilmiş ve sistem odası 2x20 kVA'lık özel UPS'ler ile desteklenmektedir.

Belediyemiz CCTV kamera sistemi dış lokasyonlarımızı da kapsayacak şekilde revize edilmiştir. Ek'te ilgili nokta ve kamera sayıları belirtilmiştir. (EK:5)

Belediyemiz merkezi sistem odasında sunucu ve uygulama yazılımlar 13 adet fiziksel sunucu ve 50 TB depolama kapasiteye sahip altyapı üzerinde çalışmaktadır. Ağ altyapısı ise 25 adet merkez hizmet binası, 80 adet dış birimlerde olmak üzere toplam 105 adet ağ anahtarı ve omurga ağ anahtarından oluşmaktadır.

Belediyemiz internet iletişimi 150Mbit ve 50Mbit olmak üzere iki farklı fiber bağlantı ile sağlanmaktadır.

Teknolojik verilerimizi gösterir tablo Ek'te sunulmuştur. (EK: 6)

Merkezi Antivirüs Yazılımı

Kurum bilgisayarlarımızın zararlı uygulamalara karşı korunması amacıyla kullanılan yazılımdır.

Yedekleme Uygulaması

Kurum verilerinin günlük, aylık ve yıllık yedeklenmesini sağlayan yazılımdır.

Turnike Yazılımı

Belediyemiz spor tesislerinin abone giriş çıkışlarını ve üyeliklerini takip eden yazılımdır.

D-İmar Yazılımı

Yapı ruhsatı, yapı kullanım izin belgesi, yanan ve yıkılan ruhsatı, yapı zaptı işlemleri sistem üzerinden yapılmaktadır. MAKES, YDS ve TAKBİS sistemleri ile entegre çalışmaktadır.

Kurumsal E-Posta

Kurum içi ve dışı eposta transferleri sağlayan uygulama yazılımdır. Microsoft Exchange uygulaması çalışmaktadır.

Merkezi Log Yazılımı

Günlük kullanıcı aktivitelerinin kayıt altına alınması için merkezi log yazılımı kullanılmaya başlanılmıştır.

Merkezi Sunucu ve Konfigürasyon İzleme

Sunucuların servislerini, uygulamaların günlük aktivitelerini, hata durumlarını raporlayan uygulama sunucumuzdur. Hata durumlarında raporları çıktı verip çözüm yollarını kolaylaştırır. Ayrıca kurum bilgisayarlarına uygulama yükleme, uzaktan update gönderme ve envanter bilgilerini topladığımız merkezi yönetim bilgisayarıdır.

E-Sayaç

Destek hizmetlerine ait elektrik saatlerinin tüketim oranlarını canlı gösterip merkezde raporlayan sistemdir.

Mobil Uygulamalar

Yeni Mobil uygulamamız tamamlanmıştır. Mobil uygulamamız yeni web sitemiz ile uyumlu tasarlanmıştır. Vatandaşlar mobil uygulamalar ile belediyemiz hizmetlerinden ve etkinliklerden haberdar olmaktadır. Çeşitli sorgulamalar, Akmasa başvurusu ve ödeme yapabilmektedirler.

Kent Bilgi Sistemi

- ☐ Mahalle, yol, numarataj, bağımsız bölüm verileri UAVT ile bütünleşik çalışmaktadır,
- ☐ Kurum ve kurum dışı verilerin entegrasyonu sağlanmaktadır,
- ☐ İmar ile ilgili verilerin halka açılması ve imar durum belgesinin çevrimiçi alınmasını sağlamaktadır,

Takbis Sorgulama Yazılımı

Sistem üzerinden Tapu ve Kadastro sorgulaması yapılabilmektedir.

Arşiv Yönetim Sistemi

Belediyemiz İmar, Emlak İstimlak ve Yazı İşleri Müdürlüğü arşivleri taranarak sayısallaştırılmıştır ve Arşiv Yönetim Sistemi üzerinde tutulmaktadır.

Ambar Yemekhane Programı

Yazılım ile öğün tanımlama, kalori takibi ve stok takibi yapılabilmektedir.

Huzurevi Takip Yazılımı

Huzurevinde konaklayan yaşlıların özlük, aile, sağlık vb. bilgilerinin tutulduğu ve takip edildiği sistemdir.

Kurum içi geliştirilmiş uygulamalarımız

E-Devlet Uygulamaları

Keçiören Belediyesi, 16 hizmet ile e-devlet üzerinden hizmet vermektedir.

- ☐ Adrese Bağlı İmar Durumu Sorgulama
- ☐ İmar Durum Sorgulama
- ☐ Talep-Öneri Başvuru ve Sorgulama
- ☐ Bilgi Edinme Başvuru ve Sorgulama
- ☐ Evcil Hayvan Sahiplenme
- ☐ Evde Diş Sağlığı
- ☐ Hangi Hizmeti Nasıl Alabilirim?
- ☐ İhale Sorgulama
- ☐ Nöbetçi Eczane Sorgulama
- ☐ Arsa Rayiç Değerleri
- ☐ Evrak Sorgulama
- ☐ İnşaat Maliyet Hesaplama
- ☐ Beyan Bilgileri
- ☐ Tahakkuk Sorgulama
- ☐ Sicil Bilgileri
- ☐ Tahsilat Bilgileri Sorgulama

Yonca Yaşam Merkezi Takip Sistemi

Yonca Yaşam Merkezi Takip Sistemi; üye bilgileri, kurs ve etkinlik takibi yapılmasına olanak sağlamaktadır.

Emekliler Platformu Takip Sistemi

Emekliler Takip Sistemi, üye bilgileri, kurs ve etkinlik takibi yapılmasına olanak sağlamaktadır. Vatandaşlar kurumsal web sitemiz üzerinden Emekliler Platformuna çevrimiçi başvuru yapabilmektedir.



Personel Takip Sistemi

Hizmet alımı ile belediyede görev yapan personel bilgileri Personel Takip Sistemi içerisinde kayıt altında tutulmaktadır. Personel özlük, ihale ve izin bilgileri sistem üzerinden takip edilmektedir.

İhale Takip Sistemi

Belediye tarafından düzenlenen bütün ihalelerin bilgileri İhale Takip Sistemi'nde kayıt altına alınmakta ve takip edilmektedir.

Metin Alagöz Gençlik Merkezi Takip Sistemi

Metin Alagöz Gençlik Merkezi Takip Sistemi, üye bilgileri, kurs ve etkinlik takibi yapılmasına olanak sağlamaktadır.

Gezi Takip Sistemi

Belediyemizin düzenlemiş olduğu gezilerin bilgilerini kayıt altında sağlayan sistemdir. Gezi başvuruları, başvuru durumları sistem üzerinden takip edilebilmektedir.

Konferans ve Düğün Salonu Takip Sistemi

Belediyemiz bünyesinde bulunan konferans ve düğün salonlarının rezervasyon ve teminini takip eden sistemdir.

TOGEM Yardım Takip Sistemi

TOGEM bünyesinde verilen yardımların ve başvuruların takibini yapan sistemdir. Sistem üzerinden stok takibi yapılmaktadır ve detaylı raporlama sağlanmaktadır.

KEDEM Öğrenci Takip Sistemi

KEDEM Takip Sistemi; şubelerde yer alan öğrenci bilgilerinin tutulduğu sistemdir. Sistem; öğrenci bilgilerinin, kurs merkezi bilgilerinin, ders ve branş bilgilerinin detaylandırılarak tutulmasını ve takibini sağlamaktadır.

KEÇMEK Öğrenci Takip Sistemi

Birden çok kurs merkezi bulunan KEÇMEK'in; personel, öğretmen, öğrenci, branş ve ders bilgilerinin detaylı olarak tutulduğu ve takip edildiği sistemdir.

Geçici İkamet Bildirim Sistemi

Keçiören Belediyesine ait, Osmangazi Sosyal Yaşam Tesisi Konuk Evinde konaklayan vatandaşların bilgilerini takip eden sistemdir. Sistem konaklayan bilgilerinin Emniyet Genel Müdürlüğü'ne bildirimini sağlamaktadır.

Muhtar Mobil ve Muhtar Takip Sistemi

Keçiören Mahalle Muhtarlarımız; uygulama aracılığıyla Belediyemiz ile ilgili taleplerini iletebilmekte ve sonuçlarının takibini yapmaktadırlar. Muhtar Takip Sistemine yapılan başvurular, Muhtarlık İşleri Müdürlüğü personellerinin ekranlarına iletilmekte, oradan ilgili müdürlüklere dağıtılarak takibi yapılmaktadır. Cevaplanan işlemler sistem üzerinden ilgili muhtarlığa tekrar iletilmektedir.

ÇODAM Öğrenci Takip Sistemi

ÇODAM Kurs Merkezinde; öğretmen, öğrenci ve atölye bilgilerinin tutulduğu ve takip edildiği sistemdir.

Doğrudan Temin İhale Takip Sistemi

Belediye tarafından düzenlenen bütün doğrudan temin ihalelerin bilgileri sistemde kayıt altına alınmaktadır ve takip edilmektedir.

Zabıta Takip Sistemi

Zabıta Personel Takip Sistemi

Zabıta Müdürlüğü'nde çalışan işçi, memur ve taşeron firma personelinin takibinin yapıldığı sistemdir. Puantaj, yer görev değişiklikleri ve nöbet çizelgeleri sistem üzerinden takip edilmektedir.

Zabıta Faaliyet Takip Sistemi

Zabıta Merkezleri ve birimlerin günlük faaliyetlerini ve vazife listelerini kayıt altına alındığı ve takip edildiği sistemdir.

Zabıta İstek Takip Sistemi

Zabıta Müdürlüğüne Ak Masa ve Mail üzerinden gelen istek ve şikâyetler ilgili birim veya zabıta merkezine iletilmekte, cevabı sistem üzerinden vermektedir ve takip edilmektedir.

Zabıta Pazar Takip Sistemi

Pazarcı esnafın, pazar yerlerinin ve pazarcı cezalarının takip edildiği sistemdir. Sistem üzerinden pazarcı esnafa otomatik bilgilendirme SMS atılmaktadır.

Zabıta Ceza Sicil Amirliği Takip Sistemi

Durum tespit ve idari yaptırım tutanaklarının takip edildiği sistemdir.

Zabıta Mobil

Zabıta Müdürlüğü denetimleri mobil hale geldi. Zabıta Mobil uygulaması ile ruhsat bilgileri, vergi levhası bilgileri, ilan reklam ve Ç.T.V vergisi bilgileri sorgulanabilmekte, denetimler ve uygulanan cezalar konumları ile beraber kayıt altına alınmaktadır.

Zabıta Hükümlü İaşe Takip Sistemi

Hükümlülerin iaşe bedeli tahkikatlarının tüm süreçleri sistem üzerinden takip edilmektedir.

Yönetim Bilgi Sistemi

Belediyemiz bünyesinde kullanılan yazılımların istatistiksel verilerinin tek noktada toplandığı sistemdir. Bu sayede yöneticilerin veriye tek noktadan ulaşarak, daha hızlı ve etkin analiz yapmalarına yardımcı olacaktır.

Abdürrahim Karakoç Kültür, Spor ve Gençlik Merkezi Üye Takip Sistemi

Abdürrahim Karakoç Kültür, Spor Ve Gençlik Merkezi üyeleri bu sistem üzerinden takip edilmektedir.

Mali Hizmetler Takip Sistemi

Bankalardan alınan kredilerin, Tapu ve Kadastro Genel Müdürlüğü'nden alınan gayrimenkul alım ve satış bilgileri, firma ve kıdem tazminatı ödemelerinin takip edildiği sistemdir.

Keçiören Belediyesi Kurumsal BiP Kanalı

Keçiören Belediyesi Kurumsal BiP kanalı devreye alınmıştır. BiP kanalı üzerinden Akmasa Başvurusu ve Takibi, Borç Sorgulama, Sicil Sorgulama, Nöbetçi Eczaneler, İletişim, Haberler, Duyurular, Projeler, Etkinlikler, Kent Bilgi Sistemi, Sosyal Tesis, Nikah İşlemleri, Hayvan Sahiplenme, Evde Diş Sağlığı hizmetleri verilmektedir.

Kurumsal Web Sayfası

Keçiören Belediyesi Kurumsal Web Sitesi günümüz teknolojisine uyulararak yenilenmiştir. Mobil cihazlara uyumlu (Responsive) olarak geliştirilen web sitemizin yazılımı ve yönetim ara yüzü yenilenmiştir.

Keçmek Web Portalı

Keçmek Web Portalı, yazılım birimi tarafından geliştirilmiştir. Keçmek Öğrenci Takip Sistemi ile entegre çalışmaktadır. Keçmek Web Portalı üzerinden kurslar, branşlar, haber, etkinlik, duyuru vb. bilgiler yayınlanmaktadır. Ayrıca vatandaşlar kurs başvurularını Keçmek Merkezlerine gelmeden online yapabilmektedirler.

Kurum İçi Bilgilendirme Portalı

Kurum içi personelin telefon listesi, yemek listesi, uygulamalara, duyuru, maaş görüntüleme ve belgelere erişimini sağlayan sistemdir.

Kariyer Ofisi Portalı

İş arayan ve işverenleri bir araya getirmek için Kariyer Ofisi Web Platformu geliştirilmiştir. İş arayanlar online olarak özgeçmişlerini oluşturup, ilanlara başvuru yapabilmektedir. Ayrıca işverenler online olarak üye olabilmekte ve ilan yayınlatabilmektedir.

Kan Bankası Portalı

Keçiören Belediyesi'nin ücretsiz olarak hizmete sunduğu bir sosyal sorumluluk projesidir. "Keçiören Kan Bankası" insan hayatını merkeze alarak, acil durumlarda zamandan kazanmak, hayat kurtarmak ve toplumsal yardımlaşma ve dayanışma ruhunu canlandırmak amacıyla kurulmuştur.

Sosyal Yardım Takip Sistemi

Sosyal Yardım İşler Müdürlüğü, Engelli Biriminin tüm iş ve işlemleri sistem üzerinden yönetilebilmektedir. Engellilerin bilgileri, araç randevuları, yardım talepleri, etkinlikler ve stok işlemleri sistem üzerinden kayıt altına alınmakta ve takip edilmektedir.

Sosyal Yardım Mağaza Takip Sistemi

Sosyal Yardım Mağazası bünyesinde verilen yardımların ve başvuruların takibini yapan sistemdir. Başvuru yapan ve yardım alan vatandaşların özlük bilgileri, verilen yardımlar tutulmaktadır. Sistem üzerinden barkod ile stok takibi yapılmaktadır ve detaylı raporlama sağlanmaktadır.

Açık Kaynak Kodlu Kent Bilgi Sistemi

Açık kaynak kodlu CBS çalışmalarına başlanmıştır. Bu sayede lisans maliyeti ortadan kalkacak ve firma bağımlılığı olmadan kurum ihtiyaçları doğrultusunda yazılım istekleri daha hızlı geliştirilebilecektir.

Sistem üzerinden numarataj, ada parsel, imar vb. haritaları yayınlanmakta, imar durum belgesi sistem üzerinden alınabilmektedir.

- Bilgi ve Teknolojik Kaynaklarımız
- Merkezi Antivirüs Yazılımı
- Yedekleme Uygulaması
- Turnike Yazılımı
- D-İmar Yazılımı
- Kurumsal E-Posta
- Merkezi Log Yazılımı
- Merkezi Sunucu ve konfigürasyon izleme
- Esayac
- Mobil Uygulamalar
- Kent Bilgi Sistemi
- Takbis Sorgulama Yazılımı
- Arşiv Yönetim Sistemi
- Ambar Yemekhane Programı
- Huzurevi Takip Yazılımı
- Kurum içi geliştirilmiş uygulamalarımız
- E-Devlet Uygulamaları
- Yonca Yaşam Merkezi Takip Sistemi
- Emekliler Platformu Takip Sistemi
- Personel Takip Sistemi
- İhale Takip Sistemi
- Metin Alagöz Gençlik Merkezi Takip Sistemi
- Gezi Takip Sistemi
- Konferans ve Düşün Salonu Takip Sistemi
- TOGEM Yardım Takip Sistemi
- KEDEM Öğrenci Takip Sistemi
- KEÇMEK Öğrenci Takip Sistemi
- Geçici İkamet Bildirim Sistemi
- Muhtar Mobil ve Muhtar Takip Sistemi
- ÇODAM Öğrenci Takip Sistemi
- Doğrudan Temin İhale Takip Sistemi
- Zabıta Takip Sistemi
- Yönetim Bilgi Sistemi
- Abdurrahim Karakoç Kültür, Spor ve Gençlik Merkezi
- Mali Hizmetler Takip Sistemi

- Keçiören Belediyesi Kurumsal BiP Kanalı
- Kurumsal Web Sayfası
- Keçmek Web Portalı
- Kurum İçi Bilgilendirme Portalı **Ek'te ilgili nokta ve kamera sayıları belirtilmiştir. (EK: 5)**

Belediyemize Ait Gayrimenkuller:

Lojmanlar

Belediyenin Kalaba Mahallesi Çaycuma Sokakta 20 adet ve Hünkar Sokakta 40 adet olmak üzere toplam 60 adet lojmanı bulunmaktadır.

Daireler (Konut)

Belediyemizin Keçiören ilçesinin muhtelif mahallelerinde 10 adet konut tarzı gayrimenkülü bulunmaktadır.

Dükkanlar (İş Yerleri)

Keçiören Belediyesi'nin uhdesinde olup, halen kira geliri sağlanan veya kiraya verilebilecek iş yeri sayıları aşağıda açıklanmıştır.

Toplu merkezler olarak, Aşağı Eğlence Mahallesi Fatih Çarşısı içerisinde 18 adet, Estergon Türk Kültür Merkezinde 13 adet, Şenlikköy Bloklarında 18 adet, Tepebaşı Mahallesi Fatih Caddesi üzerinde 49 adet, Yunus Emre Ticaret Merkezinde 2 adet, Keçiören İlçesinin muhtelif mahallelerinde çeşitli tarz ve yapıda 32 adet, olmak üzere belediyemizin toplamda 132 adet işyeri bulunmaktadır. Ayrıca yine ilçemizin muhtelif semtlerinde 4 adet sağlık merkezi, 8 adet büfe, 28 adet taksi durağı, 11 adet ATM platformu, 2 adet halı saha, 1 adet basket sahası tesisleri, 12 adet mesire alanı ve çay bahçesi, 1 adet teleferik tesisi, 2 adet aqua park olmak üzere toplamda kira getirisi sağlayabilecek 201 adet işyeri ve tesis bulunmaktadır.

Fiilen kira getirisi olan gayrimenkullerimizi gösterir tablo ek'te sunulmuştur. (EK: 6)

B. İNSAN KAYNAKLARI

ÇALIŞANLARIN MÜDÜRLÜKLERE GÖRE DAĞILIMI				
Müdürlüğün Adı	Memur	Sözleşmeli	İşçi	Toplam
Araştırma ve Geliştirme Müdürlüğü	0	0	0	0
Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	9	9	0	18
Bilgi İşlem Müdürlüğü	12	5	1	18
Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü	12	9	15	36
Destek Hizmetleri Müdürlüğü	31	38	24	93
Emlak ve İstimlak Müdürlüğü	16	2	8	26
Fen İşleri Müdürlüğü	38	24	55	117
Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü	2	3	1	6
Hukuk İşleri Müdürlüğü	8	4	4	16
Huzurevi Müdürlüğü	2	0	2	4
İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	57	25	18	100
İç Denetim Birimi	2	0	0	2
İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	12	1	5	18
Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	17	24	11	52
Mali Hizmetler Müdürlüğü	38	7	31	76
Muhtarlık İşleri Müdürlüğü	2	1	0	3
Özel Kalem Müdürlüğü	6	3	2	11
Park ve Bahçeler Müdürlüğü	15	11	60	86
Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü	17	12	14	43
Strateji Geliştirme Müdürlüğü	5	0	0	5
Teftiş Kurulu Müdürlüğü	2	0	0	2
Temizlik İşleri Müdürlüğü	4	4	30	38
Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü	18	4	35	57
Yazı İşleri Müdürlüğü	16	1	7	24
Zabıta Müdürlüğü	125	2	10	137
TOPLAM	467	189	332	988

ÇALIŞANLARIN SINIFLARINA GÖRE DAĞILIMI							
Müdürlüğün Adı	GİH	THS	SHS	AHS	YHS	İşçi	Toplam
Araştırma Geliştirme Müdürlüğü	0	0	0	0	0	0	0
Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	11	7	0	0	0	0	18
Bilgi İşlem Müdürlüğü	4	11	1	0	1	1	18
Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü	3	10	8	0	0	15	36
Destek Hizmetleri Müdürlüğü	26	39	1	0	3	24	93
Emlak ve İstimlak Müdürlüğü	6	12	0	0	0	8	26
Fen İşleri Müdürlüğü	9	53	0	0	0	55	117
Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü	1	4	0	0	0	1	6
Hukuk İşleri Müdürlüğü	3	0	0	9	0	4	16
Huzurevi Müdürlüğü	1	0	1	0	0	2	4
İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	6	75	0	0	1	18	100
İç Denetim Birim Başkanlığı	2	0	0	0	0	0	2
İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	12	1	0	0	0	5	18
Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	29	12	0	0	0	11	52
Mali Hizmetler Müdürlüğü	31	12	1	0	1	31	76
Muhtarlık İşleri Müdürlüğü	2	1	0	0	0	0	3
Özel Kalem Müdürlüğü	6	3	0	0	0	2	11
Park ve Bahçeler Müdürlüğü	5	21	0	0	0	60	86
Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü	4	12	13	0	0	14	43
Strateji Geliştirme Müdürlüğü	4	1	0	0	0	0	5
Teftiş Kurulu Müdürlüğü	2	0	0	0	0	0	2
Temizlik İşleri Müdürlüğü	2	6	0	0	0	30	38
Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü	11	10	0	0	1	35	57
Yazı İşleri Müdürlüğü	16	1	0	0	0	7	24
Zabıta Müdürlüğü	125	1	1	0	0	10	137
T O P L A M	656					332	988

EĞİTİM DURUMUNA GÖRE PERSONEL DAĞILIMI				
	MEMUR	SÖZLEŞMELİ MEMUR	İŞÇİ	TOPLAM
İlkokul	0	0	99	99
Ortaokul	12	0	65	77
Lise	130	68	106	304
Ön lisans	111	33	20	164
Lisans	193	85	42	320
Yüksek Lisans	21	3	0	24
Doktora	0	0	0	0
Genel Toplam	467	189	332	988

CİNSİYET DURUMUNA GÖRE PERSONEL DAĞILIMI					
	Memur	İşçi	Sözleşmeli	Geçici Görevli	Toplam
Erkek	348	257	117	0	722
Kadın	119	75	72	0	266
Genel Toplam	467	332	189	0	988

YAŞ DURUMUNA GÖRE PERSONEL DAĞILIMI				
	MEMUR	SÖZLEŞMELİ MEMUR	İŞÇİ	TOPLAM
18-25 yaş	1	4	0	5
26-30 yaş	11	41	0	52
31-35 yaş	92	62	1	155
36-40 yaş	101	41	57	199
41 yaş ve üzeri	262	41	274	577
Genel Toplam	467	189	332	988

C. MALİ KAYNAKLAR

2015-2020 Yılları arası bütçe giderlerini gösteren ekonomik sınıflandırmaya göre gerçekleşen tablo (TL)

Ekonomik Sınıflandırma	2015	2016	2017	2018	2019	2020 (Haziran)
Personel Giderleri	53.394.123,47	60.283.263,08	61.525.921,42	75.196.390,82	88.363.458,30	44.314.412,52
SGK Devlet Primi Giderleri	9.440.678,79	10.005.210,84	10.595.161,01	12.777.004,49	14.997.285,67	7.253.082,88
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	180.492.233,49	184.473.552,58	205.032.646,55	260.225.838,24	258.122.534,07	127.477.427,69
Faiz Giderleri	14.190.422,83	15.495.635,93	19.647.009,98	13.042.658,27	15.145.315,74	7.868.614,37
Cari Transferler	8.267.427,00	11.214.684,99	12.250.275,89	15.369.286,19	13.220.115,46	8.379.847,36
Sermaye Giderleri	43.447.698,15	70.717.973,36	89.806.868,37	63.207.813,79	48.167.087,33	23.016.187,24
Sermaye Transferleri	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Borç Verme	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Yedek Ödenekler	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Toplam	309.232.583,73	352.190.320,78	398.857.883,22	439.818.992,00	438.015.796,57	218.309.572,06

2015-2020 Yılları arası bütçe gelirlerini gösteren ekonomik sınıflandırmaya göre gerçekleşen tablo (TL)

Ekonomik Sınıflandırma	2015	2016	2017	2018	2019	2020 (Haziran)
Vergi Gelirleri	67.669.140,66	78.952.249,81	85.229.246,90	97.768.209,42	106.706.643,74	61.399.007,18
Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	11.071.145,89	8.162.135,85	19.480.900,01	12.975.923,48	10.773.013,97	5.833.517,44
Alınan Bağış ve Yardımlar ile Özel Gelirler	8.813.948,60	18.837.206,08	12.778.758,27	4.548.864,40	7.835.236,92	6.341.337,05
Diğer Gelirler	166.680.524,81	174.075.700,77	212.602.354,99	243.840.589,96	263.079.571,85	144.959.149,75
Sermaye Gelirleri	43.077.313,96	37.494.569,53	75.080.651,04	68.309.726,78	3.597.478,05	39.383.797,42
Red ve İadeler (-)	1.250.050,30	800.305,93	715.605,29	901.147,94	260.956,45	0,00
Toplam	296.062.023,62	316.721.556,11	404.460.308,92	426.542.166,10	391.730.988,08	257.916.808,84

II. PERFORMANS BİLGİLERİ

A. Temel Politika ve Öncelikler

23.07.2019 tarih ve 30840 (mükerrer) sayılı Resmi Gazetede yayınlanan 11'ci Kalkınma Planına göre, hizmetlerde etkinlik, koordinasyon ve kalitenin yükseltilmesi amaçlanmıştır.

Mahalli idareleri yakından ilgilendiren “Yaşanabilir Mekânlar, Sürdürülebilir Çevre” başlığı altında çevreye duyarlı yaklaşımların sosyal ve ekonomik faydalarının artırılması, insanımızın şehirlerde ve kırsal alanlarda yaşam kalitesinin sürdürülebilir bir şekilde yükseltilmesi ile bölgeler arası gelişmişlik farklarının azaltılması kapsamındaki hedef ve politikalara yer verilmektedir.

Bu başlık altına; mahalli idarelerin daha etkin, hızlı ve nitelikli hizmet sunabilen, katılımcı, şeffaf, çevreye duyarlı, dezavantajlı kesimlerin ihtiyaçlarını gözeterek ve mali sürdürülebilirliği sağlamış bir yapıya kavuşturulması ve Mahalli idarelerin temel hedefinin vatandaşlara sunulan hizmetlerden duyulan memnuniyeti en üst düzeye çıkarılması ile ilgili olarak şu hususlar aşağıda belirtilmiştir.

B. Politika ve Tedbirler

796. Yerel yönetimlerin etkin, hızlı ve kaliteli hizmet sunabilen; dezavantajlı kesimlerin ihtiyaçlarını gözeterek; katılımcı, mali sürdürülebilirliği sağlamış, şeffaf ve hesap verebilir bir yapıya kavuşturularak vatandaş memnuniyetinin üst düzeye çıkarılması temel amaçtır.

797. Yerel yönetimlerin stratejik planlarında yer alan öncelikleri ile kaynak tahsisleri arasındaki uyum artırılacaktır.

797.1. Çevre ve Şehircilik Bakanlığı tarafından stratejik plan hazırlama zorunluluğu olan belediyelerde hizmet önceliklendirmesi yapmak üzere rehber geliştirilecektir.

797.2. Çevre ve Şehircilik Bakanlığı tarafından geliştirilen rehber doğrultusunda büyükşehirlerden başlamak üzere, stratejik plan hazırlama zorunluluğu olan belediyelerde hizmet önceliklendirmesi stratejik plan-kaynak tahsisi ilişkisini ele alan bir kıyas çalışması yapılması sağlanacaktır.

798. Yerel yönetim hizmetlerinin standardizasyonunu ve bu standartlara uyumun denetimini sağlayacak yöntem geliştirilecektir.

798.1. Yerel yönetimlerin hizmetlerinin idari, mali ve teknik asgari standartları tespit edilecek; bu standartların uygulamasına yönelik mevzuat düzenlemesi yapılacaktır.

799. Yerel yönetimlerde insan kaynağının uzmanlaşma düzeyi ve kapasitesi artırılacaktır.

799.1. Yerel yönetimlerde çalışan personelin niteliğini artırmaya yönelik eğitimler verilecektir.

800. Belediyelerin karar alma süreçlerinde vatandaşların katılım ve denetim rolü güçlendirilecektir.

800.1. Dezavantajlı kesimlerin yerel yönetimlerdeki temsil ve karar alma süreçlerine katılım mekanizmaları güçlendirilecek, kent konseylerinde belirli bir oranda katılımı sağlanacak, alınacak önemli kararlarda halk oylamasına başvurulabilmesi gibi yollarla yerel hizmet sunumunda bu kesimlerin ihtiyaçlarının daha fazla dikkate alınması sağlanacaktır.

801. Yerel yönetimlerin hizmet sunumlarını etkinleştirmeye yönelik yeniden yapılanması sağlanacaktır.

801.1. Yerel yönetimlerde optimum hizmet ve coğrafi alan büyüklüğü tespit edilerek yerel hizmet gereklerine uygun, çoklu ölçüt tasnif sistemine dayalı yerel yönetimlerin yeniden yapılandırılmasına ilişkin modelleme ve mevzuat çalışması yapılacaktır.

801.2. Köy yerleşik alanlarının sürdürülebilirliği sağlanacak, büyükşehirlerde köyden mahalleye dönüşen yerlerde hizmet erişimi kolaylaştırılacaktır.

801.3. Büyükşehir belediyeleriyle büyükşehir ilçe belediyelerinin çakışan yetki ve sorumlulukları nedeniyle ortaya çıkan hizmet aksamalarının giderilmesi için görev tanımları etkinlik temelli olarak yeniden değerlendirilecektir.

802. Yerel yönetim hizmet sunumunda kentlerin nitelikleri ve dinamikleri dikkate alınarak kent esenliği ve güvenliği güçlendirilecektir.

802.1. Yerel yönetimlerin kent esenliği ve güvenliğine ilişkin projeleri desteklenecektir.

802.2. Küçük ölçekli belediyelerin sosyal donatı projeleri için finansman modeli geliştirilecektir.

802.3. Sokak hayvanlarına yönelik yapılacak düzenlemelerin ve önlemlerin etkinleştirilmesini sağlayacak mekanizmalar oluşturulacak, yerel yönetimlerin sokak hayvanlarının rehabilitasyonu projeleri desteklenecektir.

Belediyemizin 2020-2024 yıllarını kapsayan Stratejik Planı ve 2021 yılı performans programının hazırlanmasında gerek 11. Kalkınma Planı ve gerekse bölgesel planlara önem verilmiştir. **Ankara Kalkınma Ajansı tarafından hazırlanan 2014-2023 Ankara Bölge Planında, Vizyon olarak “Yaşam kalitesi yüksek, dünya ile rekabet eden, düşünce ve yeniliğin başkenti Ankara”** belirlenmiştir. Buna göre ajansın mahalli idareleri ilgilendiren öncelikleri ve alınacak tedbirler üç ana başlıkta sunulmuştur.

1-Ankara’da yaşamak

- Sürdürülebilir kentsel büyüme ilkeleri kent planlarında benimsenecek ve uygulanacaktır.
- Kent merkezinde ve mahalle ölçeğinde erişilebilir kamusal açık alanlar korunacak ve artırılacaktır.
- Mevcut yüksek konut arzı nüfus artışı ve yapı yenilenmesinden kaynaklanan talebi karşılayacak düzeyde tutulacak ve kullanıcı ihtiyaçlarına uygun niteliklere sahip konut üretim politikaları geliştirilecek ve uygulanacaktır.
- Yoksulluğun farklı tezahürlerine duyarlı yoksullukla mücadele mekanizmaları geliştirilecektir.
- Ankara’daki yaygın sosyal sorumluluk projeleri ve toplumda gönüllülük bilincinin geliştirilmesi kapsamında sivil toplumun aktif katılımını sağlayarak yoksullukla mücadele politikaları hayata geçirilecektir.
- Dezavantajlı kesimlerin sosyal, siyasi, ekonomik ve kültürel yaşama aktif katılımı ve bireyler arasında fırsat eşitliği sağlanacaktır.
- Nüfusun yaşlanma eğilimi göz önünde bulundurularak yaşlıların ihtiyaç duyacakları temel hizmetlerin sunulabilmesi için gerekli çalışmalar yapılacaktır.
- Alınan yüksek göçün temel kamu hizmetleri üzerinde oluşturduğu yük tespit edilecek ve ihtiyaçların karşılanmasına yönelik tedbirler alınacaktır. Şeklinde tedbirler belirlenmiştir.
- Ankara’nın bölgesel siyaset ve düşünce merkezi olma rolü güçlendirilecek ve yabancı misyon temsilcilikleri ve uluslararası kuruluşların kentin sosyal hayatına katılım ve katkıları artırılacaktır.
- Yeni yapılan ve dönüşüme tabi tutulan alanların planlı, sürdürülebilir, sosyal içermeye ve afet risklerine duyarlı bir mekân politikası temelinde gerçekleştirilmesi suretiyle mekân kalitesi arttırılacaktır.
- Yeni yapılan ve dönüşüme tabi tutulan alanların planlı, sürdürülebilir, sosyal içermeye ve afet risklerine duyarlı bir mekân politikası temelinde gerçekleştirilmesi suretiyle mekân kalitesi arttırılacaktır.
- Ankara’nın zengin kültürel, sanatsal ve tarihsel varlıkları kent sosyal hayatına ve turizme kazandırılacaktır.
- Göçle gelen nitelikli beşeri kaynak bölgenin kalkınmasına hizmet etmek üzere değerlendirilecek, istihdam alanları geliştirilecektir. Şeklinde tedbirler belirlenmiştir.

2-Ankara’da çalışmak

- Ankara’nın yüksek katmadeger ve teknoloji odaklı ekonomi yapısını, girişimcilik ve yenilikçilik ekosistemini güçlendirmek önceliği altında;
- Yenilikçilik ve girişimcilik yaygınlaştırılacak ve bu alanlarda bilgi ve işbirliği platformları geliştirilecektir.
- Ankara’da turizm dört mevsim gerçekleştirilebilir rekabetçi bir yapıya kavuşturulacaktır. Şeklinde tedbirler belirlenmiştir.

3-Ankara’da çevre gelişimi

- İklim değişikliğiyle mücadele konusunda farkındalık artırılacak ve önlemler alınacaktır.
- Ankara’da alternatif ve yenilenebilir enerji kaynaklarının kullanımı yaygınlaştırılacaktır.

- Raylı ve diğer çevre dostu ulaşım (yaya, bisiklet, doğalgazlı otobüsler vb.) sistemlerinin kent içi ulaşımındaki payı artırılacaktır.
- Ankara’da yeşil alan miktarı ve bunların erişilebilirliği artırılacaktır.
- Çevresel sürdürülebilirlik ilkelerinin benimsenmesi yaygınlaştırılacaktır. Şeklinde tedbirler belirlenmiştir
- Atıkların kaynağında ayrıştırılarak azami düzeyde geri kazanımın sağlanmasına yönelik uygulamalar geliştirilecektir.
- Turizm faaliyetlerinde doğal ve kültürel kaynakların çevresel değerleri gözetilecektir. Şeklinde tedbirler belirlenmiştir.

Ankara kalkınma Ajansının Ankara ili için belirlediği politika ve öncelikler den de yararlanılarak Belediyemizin Performans hedeflerinin belirlenmesine öncelik verilmiştir.

B. Performans Hedef ve Göstergeleri ile Faaliyetler

Belediyemizin 2020-2024 Stratejik Planında belirlenen amaç ve hedefler çerçevesinde, 2021 yılı için hemşehrilerimizin talep ve beklentileri doğrultusunda ve belediye bünyesinde bulunan harcama birimlerinin teklifleri ile üst yönetimin onayı alınarak belirlenen öncelikler doğrultusunda her bir hedef için belirlenen performans hedefleri ile bu hedeflerin gerçekleşip, gerçekleşmediğine dair yapılacak ölçüme esas göstergeler,yıl içerisinde tahakkuk edecek faaliyetler ve bunlara ilişkin kaynak ihtiyacını gösterir bilgiler ile tanzim edilmiş performans hedeflerine ait tablolar oluşturulmuştur.

Performans hedefleri tablosunda, perforformans göstergeleri, 2019 yılı gerçekleştirmeleri, 2020 yılı yılsonu tahminleri ve 2021 yılı hedefleri olarak düzenlenmiştir.

Performans hedefleri tablosunda yeralan faaliyetler kapsamlı olarak ele alınmış olup, herbir faaliyetin maliyetleri hesaplanarak ihtiyaç duyulan kaynak, faaliyetin bütçesi olarak belirlenmiştir.

2021 yılı için hazırlanan performans programında amaç ve hedefler için performans hedefi belirlenmiş ve ayrıca kaynak tahsisi yapılmıştır.Performans hedeflerine 2021 Mali yılı bütçesinden 285.538.976,10-TL.’sı kaynak tahsisi yapılmış olup, Belediyemizin 2021 mali yılı bütçesinin % 46.81’ine tekabül etmektedir.

Performans hedeflerine ayrılan kaynağın stratejik amaçlara dağılımı aşağıda belirlendiği şekildedir.

Birinci stratejik amacımız “*Keçiören ilçemizde Halkımıza kaliteli, yaşanabilir bir kent ortamı sunmak maksadıyla altyapı ve üst yapıda Kabul edilen en yüksek standartları yakalamak*” için, toplam; 107.790.868,54.-TL.’sı kaynak ayrılmış olup, faaliyet toplamına oranı % 37.75 dir:

İkinci stratejik amacımız “*Yaşadığımız coğrafyada kültürümüzün her zaman canlı tutulması için Sosyal ve kültürel etkinlikler düzenlemek ve eğitimi destekleme çalışmaları yapmak*” için, toplam 23.108.986,45 TL.’sı ayrılmış olup,faaliyet toplamına oranı % 8,09 dir.

Üçüncü stratejik amacımız“*Dezavantajlı kesimlere yönelik destek faaliyetleri düzenlenerek ve yaşam kaliteleri artırılarak kent yaşamına ve Sosyal hayata aktif katılımlarını sağlamak*” için, toplam 20.071.209,12 TL.’sı ayrılmış olup,faaliyet toplamına oranı % 7,03 dür.

Dördüncü stratejik amacımız“*Kent halkına yaşanabilir ortamlar ve sürdürülebilir kaliteli hizmetleri sunarak uluslararası marka değeri olan bir belediye ismi ortaya koymak*” için toplam 80.579.905,71 TL.sı ayrılmış olup, faaliyet toplamına oranı % 28,22 dir.

Beşinci stratejik amacımız “*Etkili hizmet verme kapasitesini artırmak maksadıyla kurumsal Yönetim anlayışını, çalışanlarına hakim kılmak.*” için toplam 53.988.006,28 TL.’sı ayrılmış olup, faaliyet toplamına oranı % 18,91 dir.

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Keçiören Belediyesi
Amaç 1	Keçiören İlçemizde Halkımıza kaliteli, yaşanabilir bir kent ortamı sunmak maksadıyla alt yapı ve üst yapıda kabul edilen en yüksek standartları yakalamak.
Hedef 1.1	Halkımızın beklenti ve isteklerini karşılayacak şekilde alt ve üst yapının % 90'ının en yüksek standartlarda olması sağlanacaktır.
Performans Hedefi 1.1.1	İhtiyaç ve beklentiler doğrultusunda 5 adet Hizmet ve Sosyal Tesisin yapılması sağlanacaktır.
<u>Açıklamalar</u> Yapım faaliyeti kapsamında Keçiören Belediyesi'nin ihtiyaç duyduğu hizmet binaları, kültür merkezleri, sağlık ve sosyal içerikli binalar; spor tesisleri, parklar vs.üst yapı projeleri ile yapım işleri ve belediyemizin mülkiyetinde bulunan hizmet binaları, Milli Eğitim Bakanlığı'na bağlı okullar ve diğer kamu kurum ve kuruluşlarının hizmet binalarının bakım ve onarımı ile ilgili yatırımlar hazırlanmakta, ihale dosyaları düzenlenmekte, ihaleleri yapılmakta ve ihaleleri kontrol edilmektedir. Bu plan çerçevesinde 2021 yılında Kültür Merkezi, Gençlik Merkezi, Kapalı Pazar Yeri (3 adet), Kreş, Mahalle Konağı (3 adet), Bağlum Stadı ve Çok Amaçlı Salon gibi hizmet ve sosyal tesislerin yapımına başlanacak olup en az 5 tesisin hizmete açılması hedeflenmektedir.	

Performans Göstergeleri		2019	2020	2021
		Gerçekleşme	Yıl Sonu Tahmini	Hedef
1	Mevcut hizmet ve sosyal tesis sayısı (adet)	322	326	331
2	Mevcut hizmet ve sosyal tesislerin engellilere uygunluk düzeyi (%)	99,00%	90,00%	90,00%
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2021) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Bina yapım, bakım ve onarım faaliyeti	45.222.010,80	0,00	45.222.010,80
2	Projelendirme faaliyeti	109.822,80	0,00	109.822,80
3	Kamulaştırma faaliyeti	465.303,45	0,00	465.303,45
Genel Toplam		45.797.137,05	0,00	45.797.137,05

**FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU**

İdare Adı	Keçiören Belediyesi
Performans Hedefi 1.1.1	İhtiyaç ve beklentiler doğrultusunda 5 adet Hizmet ve Sosyal Tesisin yapılması sağlanacaktır.
Faaliyet Adı	Bina yapım, bakım ve onarım faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Fen İşleri Müdürlüğü
<u>Açıklamalar</u> Yapım faaliyeti kapsamında; Keçiören Belediyesi'nin ihtiyaç duyduğu hizmet binaları, kültür merkezleri, sağlık ve sosyal içerikli binalar, spor tesisleri, parklar vs. üst yapı projeleri ile yapım işleri ve belediyemizin mülkiyetinde bulunan hizmet binaları, Milli Eğitim Bakanlığı'na bağlı okullar, camii ve cemevi tamirat ve tadilatı ile diğer kamu kurum ve kuruluşlarının hizmet binalarının bakım ve onarımı ile ilgili yatırımlar hazırlanmakta, ihale dosyaları düzenlenmekte, ihaleleri yapılmakta ve yapılan ihaleler kontrol edilmektedir. Bu çalışmalar için aşağıdaki ödenekler öngörülmüştür.	

Ekonomik Kod		2021 (TL)
1	Personel Giderleri	4.696.174,80
2	SGK Devlet Primi Giderleri	986.080,80
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	8.711.755,20
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	308.000,00
6	Sermaye Giderleri	30.520.000,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		45.222.010,80
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		45.222.010,80

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU	
İdare Adı	Keçiören Belediyesi
Performans Hedefi 1.1.1	İhtiyaç ve beklentiler doğrultusunda 5 adet hizmet ve sosyal tesislerinin yapılması sağlanacaktır.
Faaliyet Adı	Kamulaştırma faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Emlak İstimlak Müdürlüğü
<u>Açıklamalar</u> Kamu yararının gerektirdiği hallerde gerçek ve tüzel kişilerinin mülkiyetinde bulunan taşınmazların, kaynakların ve irtifak haklarının bedeli peşin veya bazı hallerde taksitle ödenmek kaydıyla belirli esas ve usuller çerçevesinde anlaşarak ya da hukuki yollarla alınması çalışmaları yürütülmektedir. Hizmet ve sosyal tesis yapılması faaliyetleri için gerekli olan, kamulaştırma ödenekleri öngörülmüştür.	

Ekonomik Kod		2021 (TL)
1	Personel Giderleri	69.904,80
2	SGK Devlet Primi Giderleri	14.820,65
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	74.578,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	6.000,00
6	Sermaye Giderleri	300.000,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		465.303,45
Bütçe Dışı Kaynak		0,00
		0,00
		0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		465.303,45



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU	
İdare Adı	Keçiören Belediyesi
Performans Hedefi 1.1.1	İhtiyaç ve beklentiler doğrultusunda 5 adet hizmet ve sosyal tesislerinin yapılması sağlanacaktır.
Faaliyet Adı	Projelendirme faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
<u>Açıklamalar</u> Yatırım projelerini hazırlama veya hazırlanmasına yönelik işleri yapma, değişik ölçekte ve içerikte projeler üretme, projelerin yönetimi ve uygulanması için gerekli koordinasyonu sağlama, üretilen projelerde değişik görüş ve uygulama birliğinin sağlanması için gerekli koordinasyonu sağlama, 5393 sayılı Belediye Kanunu ile belediyenin görevleri arasında sayılan veya Belediye Meclisi tarafından yapımı kararlaştırılan her türlü hizmet, sosyal ve kültür amaçlı binaların, kent donatılarının, altyapı ve üstyapı tesislerinin, kapalı ve açık spor alanlarının projelerini hazırlama, uygulama aşamasında teknik destek verme, proje yarışmaları düzenleme, Başkanlık Makamı tarafından istenen her türlü proje, rapor ve etütleri hazırlama çalışmaları yürütülmektedir. Hizmet ve sosyal tesis yapılması faaliyetleri için gerek personelimiz tarafından hazırlanacak, gerekse 3. şahıslara hizmet alımı yoluyla hazırlatılacak projeler için gerekli ödenekler öngörülmüştür.	

Ekonomik Kod		2021 (TL)
1	Personel Giderleri	26.115,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	4.291,80
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	5.416,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	24.000,00
6	Sermaye Giderleri	50.000,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		109.822,80
Bütçe Dışı Kaynak		0,00
		0,00
		0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		109.822,80

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Keçiören Belediyesi
Amaç 1	Keçiören İlçemizde Halkımıza kaliteli, yaşanabilir bir kent ortamı sunmak maksadıyla alt yapı ve üst yapıda kabul edilen en yüksek standartları yakalamak.
Hedef 1.1	Halkımızın beklenti ve isteklerini karşılayacak şekilde alt ve üst yapının % 90'ının en yüksek standartlarda olması sağlanacaktır.
Performans Hedefi 1.1.2	İhtiyaç ve beklentiler doğrultusunda mevcut yol ağının % 14'ünün bakım ve onarımının yapılması sağlanacaktır.
Açıklamalar Belediyemizce kentin fiziki yapısını, çağdaş kent kimliğine uygun ve sorunsuz bir hale getirmenin uğraşı verilmekte olup, özellikle (Asfalt ve stabilize serimi, betonlama ve kilit taşı döşeme) kaldırım, orta refüj, kavşak oluşturma, düzenleme ve onarım çalışmalarına ağırlık verilmektedir. İlçe merkezinin yanı sıra mücavir alan içerisinde ve köylerde asfaltsız yol bırakılmaması hedeflenmektedir. Alt yapısı tamamlanan, yıpranan yollara sıcak asfalt serilmektedir. 2021 yılında yol ağının %14'ünün bakım ve onarımı gerçekleştirilerek Keçiörenlilerin hizmetine sunulacaktır.	

Performans Göstergeleri		2019	2020	2021
		Gerçekleşme	Yıl Sonu Tahmini	Hedef
1	Toplam yol uzunluğu (km)	1.280	1.425	1.435
2	Bakımı yapılan yol miktarı (km)	55	176	188
3	Açılan yol miktarı (km)	145	10	15
4	Kullanılan asfalt miktarı (ton)	78.861	120.000	120.000
5	Bakım, onarım ve açılan yolların toplam yol uzunluğu içindeki payı(%)	15,62%	13,00%	14,00%
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2021) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Yol yapım, bakım ve onarım faaliyeti	22.611.005,40	0,00	22.611.005,40
2	Kamulaştırma faaliyeti	465.303,45	0,00	465.303,45
Genel Toplam		23.076.308,85	0,00	23.076.308,85

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU	
İdare Adı	Keçiören Belediyesi
Performans Hedefi 1.1.2	İhtiyaç ve beklentiler doğrultusunda mevcut yol ağının % 14'ünün bakım ve onarımının yapılması sağlanacaktır.
Faaliyet Adı	Yol yapım, bakım ve onarım faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Fen İşleri Müdürlüğü
Açıklamalar Yol yapım, bakım ve onarım faaliyeti kapsamında; Keçiören ilçesinde ihtiyaç duyulan sokaklarda asfalt, beton bordür, trotuar, yağmur suyu kanalı, kanalet, istinat duvarı yapım, bakım ve onarım işleri yapılmakta, bu işlerle ilgili ihtiyaç duyulan asfalt, stabilize, kırmataş, bordür, parke taşı, yağmur suyu oluğu kırmataş, taş tozu, iş makineleri vs. malzeme alımlarına ilişkin ihale dosyaları hazırlanmakta, ihale yapılmakta ve yapılan ihaleler kontrol edilmektedir. Asfalt serim çalışması öncelikle altyapısı ve trotuarı bitmiş mahallelerden başlamaktadır. Mevcut kullanılmaz ve yıpranmış olan asfalt trimer makinemizle kazılıp asfalt atılacak kod seviyesine getirilmekte ve ilk olarak bir kat yastık denilen asfalt serilmektedir. Daha sonra ikinci kat olan son asfalt serilmektedir. Son serme işleminde mevcut kaldırım yüksekliğimiz Avrupa standartları olan 8-10 cm ve bina park girişleri ise 2-4 cm seviyesine getirilmektedir. Asfalt serim işlemi belediyenin kendi iş makineleri ve personeli tarafından gerçekleştirilmektedir. Bu çalışmalar için aşağıdaki ödenekler öngörülmüştür.	

Ekonomik Kod		2021 (TL)
1	Personel Giderleri	2.348.087,40
2	SGK Devlet Primi Giderleri	493.040,40
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	4.355.877,60
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	154.000,00
6	Sermaye Giderleri	15.260.000,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		22.611.005,40
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		22.611.005,40

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU	
İdare Adı	Keçiören Belediyesi
Performans Hedefi 1.2.2	İhtiyaç ve beklentiler doğrultusunda mevcut yol ağının %14'ünün bakım ve onarımının yapılması sağlanacaktır.
Faaliyet Adı	Kamulaştırma faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Emlak İstimlak Müdürlüğü
Açıklamalar Kamu yararının gerektirdiği hallerde gerçek ve tüzel kişilerinin mülkiyetinde bulunan taşınmazların, kaynakların ve irtifak haklarının bedeli peşin veya bazı hallerde taksitle ödenmek kaydıyla belirli esas ve usuller çerçevesinde anlaşılarak yürütülmektedir. Yeni açılacak yol ağının yapılması faaliyetleri için gerekli olan, kamulaştırma ödenekleri öngörülmüştür.	

Ekonomik Kod		2021 (TL)
1	Personel Giderleri	69.904,80
2	SGK Devlet Primi Giderleri	14.820,65
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	74.578,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	6.000,00
6	Sermaye Giderleri	300.000,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		465.303,45
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		465.303,45

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU	
İdare Adı	Keçiören Belediyesi
Amaç 1	Keçiören İlçemizde Halkımıza kaliteli, yaşanabilir bir kent ortamı sunmak maksadıyla alt yapı ve üst yapıda kabul edilen en yüksek standartları yakalamak.
Hedef 1.1	Halkımızın beklenti ve isteklerini karşılayacak şekilde alt ve üst yapının % 90'ının en yüksek standartlarda olması sağlanacaktır.
Performans Hedefi 1.1.3	Yaşlı ve engellilerin kullanımına uygun 50.000 m ² trotuar yapılması sağlanacaktır.
<u>Açıklamalar</u> Keçiören Belediyesi ilçe sınırları içerisinde bulunan mahallelerimizin bozulan trotuarları her yıl düzenli olarak yapılmaktadır. Trotuarlarda kullanılan bordür yüksekliği 8 ve 10 cm ile otoparklarda 2 ve 4 cm'yi geçmeyecek şekilde minimum ölçüde tutulmalıdır. Böylelikle yaşlı ve engellilerin kolayca kullanabileceği trotuarlara ve kaldırımlara ulaşılacaktır. Kaldırımların döşeme kaplamasında kilit parke kullanılmakta olup, ASKİ veya BEDAŞ veya diğer altyapı kurumları tarafından yapılacak çalışmalar esnasında zarar görse bile onarımı oldukça kolay ve az maliyetli olmaktadır. Not: 50.000 m² = 1,25m(kaldırım genişliği) x 2 (yolun iki tarafı) x 20.000 m (20 km)	

Performans Göstergeleri		2019	2020	2021
		Gerçekleşme	Yıl Sonu Tahmini	Hedef
1	Mevcut trotuar uzunluğu (km)	971,30	1.018	1.028
2	Mevcut trotuarların engelli ve yaşlılara uygunluk düzeyi (%)	83,20%	84%	87
3	Mevcut yıl içinde yapılan iki taraflı yeni trotuar uzunluğu (km)	5,30	10	20
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2021) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Yol yapım, bakım ve onarım faaliyeti	5.652.751,35	0,00	5.652.751,35
Genel Toplam		5.652.751,35	0,00	5.652.751,35

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Keçiören Belediyesi
Performans Hedefi 1.1.3	Yaşlı ve engellilerin kullanımına uygun 50.000 m ² trotuar yapılması sağlanacaktır.
Faaliyet Adı	Yol yapım, bakım ve onarım faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Fen İşleri Müdürlüğü
<u>Açıklamalar</u> Trotuar çalışması iki şekilde yürütülmektedir. Bunlar yapım işi ihalesi veya belediye ekiplerince yapımı şeklindedir. Trotuar ve bordür yapım işi ihaleleri birim fiyatlı yapılmaktadır. Mevcut, yıpranmış ve bozulmuş kaldırımlar ilk olarak iş makineleriyle sökülmeştir. Sökülen yerin bordürleri 15x30x50 ebatındaki yatık bordürü döşenerek çeşitli genişliklerdeki kaldırım hattı ortaya çıkarılmaktadır. Daha sonra ilk olarak kaldırım döşenecek yerin tesviyesi yapılmaktadır. Tesviyesi yapılan yerin 8-10 cm betonu atıldıktan sonra 4 cm mil kum serilip kilitli kupa taşı döşenir. Bu işlem bittikten sonra kompaktör vurularak sıkıştırması yapılmaktadır. Trotuar üzerine mil kum serilerek derz araları doldurulmakta ve işlem tamamlanmaktadır. Ayrıca belirlenen sokaklarda alan kaplaması çalışması da yapılmaktadır. Bu işlemde asfalt olan yüzey sökülerek tesviyesi yapılmakta, daha sonra tesviyesi yapılan alanın araç ve ağır vasıtaların tahribatını önlemek amacıyla da hasır çelik kullanılarak üzerine 10 cm beton atılmaktadır. Yol kaplaması kilitli beton parke taşı döşenmesi ve derz araları mil kumla doldurma işlemleri yapılmaktadır. Bu çalışmalar için aşağıdaki ödenekler öngörülmüştür.	

Ekonomik Kod		2021 (TL)
1	Personel Giderleri	587.021,85
2	SGK Devlet Primi Giderleri	123.260,10
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.088.969,40
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	38.500,00
6	Sermaye Giderleri	3.815.000,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		5.652.751,35
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		5.652.751,35

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU	
İdare Adı	Keçiören Belediyesi
Amaç 1	Keçiören İlçemizde Halkımıza kaliteli, yaşanabilir bir kent ortamı sunmak maksadıyla alt yapı ve üst yapıda kabul edilen en yüksek standartları yakalamak.
Hedef 1.1	Halkımızın beklenti ve isteklerini karşılayacak şekilde alt ve üst yapının % 90'ının en yüksek standartlarda olması sağlanacaktır.
Performans Hedefi 1.1.4	Araç ulaşımına imkan vermeyen yerlerde 600 m merdivenli yol yapılarak kullanımı sağlanacaktır.
<u>Açıklamalar</u> Araç ulaşımının mümkün olmadığı yerlerde halkımızın ulaşımını kolaylaştırmak üzere merdivenler yaparak ulaşılabilirlik sağlanmaktadır. Belirlenen mahallelerde taraklı mozaik kaplamalı ve paslanmaz çelik korkuluklu ortalama genişliği 3 metre olan merdivenli yollar müdürlüğümüz ekiplerince yapılmaktadır.	

		2019	2020	2021
Performans Göstergeleri		Gerçekleşme	Yıl Sonu Tahmini	Hedef
1	Mevcut merdivenli yol uzunluğu (m)	12.963	13.913	14.463
2	Yapılan merdivenli yol uzunluğu (m)	500	550	600
		Kaynak İhtiyacı (2021) (TL)		
Faaliyetler		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Yol yapım, bakım ve onarım faaliyeti	2.261.100,54	0,00	2.261.100,54
Genel Toplam		2.261.100,54	0,00	2.261.100,54

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU	
İdare Adı	Keçiören Belediyesi
Performans Hedefi 1.1.4	Araç ulaşımına imkan vermeyen yerlerde 600 m merdivenli yol yapılarak kullanımı sağlanacaktır.
Faaliyet Adı	Yol yapım, bakım ve onarım faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Fen İşleri Müdürlüğü
<u>Açıklamalar</u> İlçemizin coğrafi açıdan çok fazla eğimli alanlara sahip olması, özellikle kış aylarında vatandaşlarımızın can güvenliği açısından tehlike arz etmektedir. Bu çerçevede, tespit edilen yerlerde ihtiyaca göre taraklı mozaik kaplamalı ve paslanmaz çelik korkuluklu, ortalama genişliği 3-metre olan merdivenli yollar yapılmaktadır. Bu çalışmalar için aşağıdaki ödenekler öngörülmüştür.	

Ekonomik Kod		2021 (TL)
1	Personel Giderleri	234.808,74
2	SGK Devlet Primi Giderleri	49.304,04
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	435.587,76
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	15.400,00
6	Sermaye Giderleri	1.526.000,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		2.261.100,54
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		2.261.100,54

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU	
İdare Adı	Keçiören Belediyesi
Amaç 1	Keçiören İlçemizde Halkımıza kaliteli, yaşanabilir bir kent ortamı sunmak maksadıyla alt yapı ve üst yapıda kabul edilen en yüksek standartları yakalamak.
Hedef 1.1	Halkımızın beklenti ve isteklerini karşılayacak şekilde alt ve üst yapının % 90'ının en yüksek standartlarda olması sağlanacaktır.
Performans Hedefi 1.1.5	Yeşille insanın birbirine kaynaştığı bir çevre oluşturmak için yaklaşık 50.000 m ² park ve yeşil alanın yapımı ve revizyonu yapılacaktır.
<u>Açıklamalar</u> Park yapım, bakım ve onarım faaliyeti kapsamında; Keçiören Belediyesi için yeni parkların oluşturulması, çimlendirilecek alanlara funda ve bitkisel toprağın serilmesi, süs bitkilerinin ve ağaçların ilaçlanması, ağaçlandırma ve çimlerin biçilmesi, çocuk oyun alanlarının bakım onarım ve boyanması, bozulan kırılan parke taşlarının tamiri, bozulan yeşil alanların yenilenmesi ve yeşil alanların oluşturulması, kuruyan ve kırılan bitkilerin ve ağaçların değiştirilmesi bölgedeki tüm ağaçların sulanması, parklardaki kent mobilyalarının bakımı, onarım ve boyalarının yapılması, parklardaki temizlik işlerinin yapılması, oyun gruplarının onarımı, bakımı ve boyanması, çim ve ağaçların gübrenmesi, vatandaşlarca verilen dilekçelerin (Bakım, budama, kesim, ilaçlama, sulama vb.) sonuçlandırılması ile yıl içerisinde mevcut park ve yeşil alanların bakımı ile aydınlatma ve sulama sistemlerinin onarım işlerinin yanısıra; okul, cami, spor kuruluşları, yurtlar, üniversite ve diğer kamu kuruluşlarına çevre düzenlemeleri konusunda yardımcı olunması yönünde çalışmalar yürütülmektedir. Bu kapsamda; 2020 yılında ilçemiz sınırlarında bulunan park ve ağaçlandırma alanı olarak belirlenen yerlerin düzenlemesi yapılmıştır. Bu parkların sert zeminleri, bitkisel peyzajı ve sosyal donatı elemanları yapılmıştır. 2020 yılsonuna kadar toplamda tahmini 10 adet (Ortalama 50.000 m²) yeni parkın yapılması planlanmaktadır.	

Performans Göstergeleri		2019	2020	2021
		Gerçekleşme	Yıl Sonu Tahmini	Hedef
1	Park ve yeşil alan sayısı (adet)	567	590	600
2	Park ve yeşil alan miktarı (m ²)	6.529.572	6.635.000	6.685.000
3	Kişi başına düşen yeşil alan miktarı (m ²)	6,95	6,98	6,89
4	İlçe Nüfusu	939.161	950.000	960.000
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2021) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Park yapım, bakım ve onarım faaliyeti	8.270.827,20	0,00	8.270.827,20
2	Projelendirme faaliyeti	27.455,70	0,00	27.455,70
3	Kamulaştırma faaliyeti	465.303,45	0,00	465.303,45
Genel Toplam		8.763.586,35	0,00	8.763.586,35

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU	
İdare Adı	Keçiören Belediyesi
Performans Hedefi 1.1.5	Yeşille insanın birbirine kaynaştığı bir çevre oluşturmak için yaklaşık 50.000 m ² park ve yeşil alanın yapımı ve revizyonu yapılacaktır.
Faaliyet Adı	Park yapım, bakım ve onarım faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Fen İşleri Müdürlüğü
<u>Açıklamalar</u> Park yapım, bakım ve onarım faaliyeti kapsamında; Etüd Proje Müdürlüğü'nce projesi oluşturulan parkların Fen İşleri Müdürlüğü'nce ihalesi gerçekleştirilerek yeni ve her yönüyle modern parklar yapılmakta, parkların revizyon ve onarımları yapılmakta ve Keçiörenlilerin hizmetine sunulmaktadır. Bu çalışmalar için aşağıdaki ödenekler öngörülmüştür.	

Ekonomik Kod		2021 (TL)
1	Personel Giderleri	1.761.065,55
2	SGK Devlet Primi Giderleri	369.780,30
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	3.266.908,20
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	115.500,00
6	Sermaye Giderleri	2.757.573,15
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		8.270.827,20
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		8.270.827,20



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU	
İdare Adı	Keçiören Belediyesi
Performans Hedefi 1.1.5	Yeşille insanın birbirine kaynaştığı bir çevre oluşturmak için yaklaşık 50.000 m ² park ve yeşil alanın yapımı ve revizyonu yapılacaktır.
Faaliyet Adı	Projelendirme faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
<u>Açıklamalar</u> Yatırım projelerini hazırlama veya hazırlanmasına yönelik işleri yapma, değişik ölçekte ve içerikte projeler üretme, projelerin yönetimi ve uygulanması için gerekli koordinasyonu sağlama, üretilen projelerde değişik görüş ve uygulama birliğinin sağlanması için gerekli koordinasyonu sağlama, 5393 sayılı Belediye Kanunu ile belediyenin görevleri arasında sayılan veya Belediye Meclisi tarafından yapımı kararlaştırılan her türlü hizmet, sosyal ve kültür amaçlı binaların, kent donatılarının, altyapı ve üstyapı tesislerinin, kapalı ve açık spor alanlarının projelerini hazırlama, uygulama aşamasında teknik destek verme, proje yarışmaları düzenleme, Başkanlık Makamı tarafından istenen her türlü proje, rapor ve etütleri hazırlama çalışmaları yürütülmektedir. Yeşil alan yapım ve revizyon faaliyetleri için gerek personelimiz tarafından hazırlanacak, gerekse 3. şahıslara hizmet alımı yoluyla hazırlatılacak projeler için gerekli ödenekler öngörülmüştür.	

Ekonomik Kod		2021 (TL)
1	Personel Giderleri	6.528,75
2	SGK Devlet Primi Giderleri	1.072,95
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.354,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	6.000,00
6	Sermaye Giderleri	12.500,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		27.455,70
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		27.455,70

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Keçiören Belediyesi
Performans Hedefi 1.1.5	Yeşille insanın birbirine kaynaştığı bir çevre oluşturmak için yaklaşık 50.000 m ² park ve yeşil alanın yapımı ve revizyonu yapılacaktır.
Faaliyet Adı	Kamulaştırma faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Emlak İstimlak Müdürlüğü
<u>Açıklamalar</u> Kamu yararının gerektirdiği hallerde gerçek ve tüzel kişilerinin mülkiyetinde bulunan taşınmazların, kaynakların ve irtifak haklarının bedeli peşin veya bazı hallerde taksitle ödenmek kaydıyla belirli esas ve usuller çerçevesinde anlaşarak ya da hukuki yollarla alınması çalışmaları yürütülmektedir. Park sayısı ve yeşil alan miktarının artırılması faaliyetleri için gerekli olan, kamulaştırma ödenekleri öngörülmüştür.	

Ekonomik Kod		2021 (TL)
1	Personel Giderleri	69.904,80
2	SGK Devlet Primi Giderleri	14.820,65
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	74.578,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	6.000,00
6	Sermaye Giderleri	300.000,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		465.303,45
Bütçe Dışı Kaynak	0,00	0,00
	0,00	0,00
	0,00	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		465.303,45



PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU	
İdare Adı	Keçiören Belediyesi
Amaç 1	Keçiören İlçemizde Halkımıza kaliteli, yaşanabilir bir kent ortamı sunmak maksadıyla alt yapı ve üst yapıda kabul edilen en yüksek standartları yakalamak.
Hedef 1.1	Halkımızın beklenti ve isteklerini karşılayacak şekilde alt ve üst yapının % 90'ının en yüksek standartlarda olması sağlanacaktır.
Performans Hedefi 1.1.6	Mevcut parkların bakımı ile kent mobilyalarının % 15'inin bakım, onarımı ve değişimi yapılacaktır.
<u>Açıklamalar</u> Keçiören'de bulunan parklarımıza 2020 yılı itibarıyla 10 takım fitness aleti, 45 takım yeni çocuk oyun seti ve yenilemesi, 110 adet kamelya, 250 adet piknik masası, 375 adet bank konulmuştur. Parklarımız, ağaçlandırma ve orman alanlarımıza 60.000 adet bitki dikimi, 300.000 adet mevsimlik çiçek dikilmiş olup 3.000m ² kauçuk serimi yapılmıştır.	

Performans Göstergeleri		2019	2020	2021
		Gerçekleşme	Yıl Sonu Tahmini	Hedef
1	Park ve yeşil alan sayısı (adet)	567	590	600
2	Park ve yeşil alan miktarı (m ²)	6.529.572	6.635.000	6.685.000
3	Kişi başına düşen yeşil alan miktarı (m ²)	6,95	6,98	6.89
4	İlçe Nüfusu	939.161	950.000	970.000
5	Fitness aletleri bulunan park sayısı (adet)	168	178	184
6	Yürüyüş yolu bulunan park sayısı (adet)	77	80	84
7	Spor alanı bulunan park sayısı (adet)	172	252	255
8	Kent mobilyalarının bakımı yapılan park sayısı (adet)	260	350	385
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2021) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Park bakım ve onarım faaliyeti	12.575.064,40	0,00	12.575.064,40
Genel Toplam		12.575.064,40	0,00	12.575.064,40

FAALİYET MALİYETLERİ	
TABLOSU	
İdare Adı	Keçiören Belediyesi
Performans Hedefi 1.1.6	Mevcut parkların bakımı ile kent mobilyalarının % 15'inin bakım, onarımı ve değişimi yapılacaktır.
Faaliyet Adı	Park bakım ve onarım faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
Açıklamalar Park bakım ve onarım faaliyeti kapsamında; Keçiören Belediyesi için yeni park ve yeşil alanların oluşturulması, bozulan yeşil alanların yenilenmesi, çimlendirilecek alanlara funda toprağı ve bitkisel toprak serilmesi, çim alanların ve bitkilerin ihtiyaca göre gübrenilmesi, kuruyan ve kırılan bitkilerin değiştirilmesi, mevsimlik çiçek dikilmesi ve bakımının yapılması kuruyan çiçeklerin yenileri ile değiştirilmesi, süs bitkilerinin ve ağaçların ihtiyaca göre ilaçlanması, parkların ve ağaçlandırma alanlarının çimlerinin biçilmesi, bölgedeki tüm ağaçların mevsimlik budanmasının yapılması, fidan diplerinin çapalanması, park ve yeşil alanların sulanması, çocuk oyun alanlarının bakım-onarımının yapılması ve boyanması, bozulan kırılan sert zeminlerin tamiri, şelale ve havuzların tamiratının yapılması veya yenilenmesi yine şelale ve havuzlara estetik görünümlü fiskiyeler kurulması, parklardaki kent mobilyaların bakımı-onarım ve boyalarının yapılması, yıl içerisinde mevcut park ve yeşil alanlarda bulunan aydınlatma ve sulama sistemlerinin bakım-onarımının yapılması, enerjiden tasarruf etmek amacı ile led'li aydınlatma sistemlerinin kullanılmaya başlanması, beklü kulübelerinin ve tuvaletlerin boyanması, kullanılamayacak durumda olanların ise yıkılarak yeniden yapılması, spor sahalarının yıpranan tel örgülerinin tamiratının yapılması veya komple değiştirilmesi, futbol sahalarının ve koşuyollarının zemininde bulunan sentetik halıların tamiratının yapılması, halı olmayan spor alanlarına halı serilmesi, parklardaki temizlik işlerinin yapılması, şelale ve havuzların sularının rutin olarak temizlenmesi çalışmaları yürütülmektedir. Ayrıca vatandaşlarca ve kamu kurumlarınca (okul camii, spor kuruluşları, yurtlar, karakollar, üniversite ve diğer kamu kuruluşları) verilen dilekçelere konusuna göre (çevre düzenleme, bakım, budama, kesim, ilaçlama, sulama vb. konularda) yardımcı olunmaktadır. Bu çalışmalar için aşağıdaki ödenekler öngörülmüştür.	

Ekonomik Kod		2021 (TL)
1	Personel Giderleri	1.697.819,60
2	SGK Devlet Primi Giderleri	509.660,80
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	7.733.584,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	24.000,00
6	Sermaye Giderleri	2.610.000,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		12.575.064,40
Bütçe Dışı Kaynak		0,00
		0,00
		0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		12.575.064,40

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU	
İdare Adı	Keçiören Belediyesi
Amaç 1	Keçiören İlçemizde Halkımıza kaliteli, yaşanabilir bir kent ortamı sunmak maksadıyla alt yapı ve üst yapıda kabul edilen en yüksek standartları yakalamak.
Hedef 1.2	Kentsel dönüşüm ve etkili imar uygulama faaliyetleri ile 1 milyon nüfusun mutlu ve huzurlu yaşayabildiği Keçiören'e ulaşılacaktır.
Performans Hedefi 1.2.1	Kentsel dönüşüm ve Yenileme projeleri ve köyken mahalleye dönen yerlerde imar planları yapılarak inşaata açık alan oranı %93,40 seviyelerine çıkartılacaktır.
<u>Açıklamalar</u> Keçiören'de imar planı yapılmış takriben 9.330 hektarlık alan bulunmaktadır. 2020 yılı içerisinde 6.800 hektarlık alan imara açık olarak kayıtlara geçmiştir. Zaman içerisinde imar planı çalışmaları yapılmış ve çeşitli sebeplerden dolayı (mahkeme kararı ile iptal, meclis kararına bağlanmaması, kesinleşme süreci vb...) Yukarı Haçıl Bölgesi, Karakaya Bölgesi (Parselasyon), Kışılabaşı Bölgesi, Bağlum 1. Etap Bölgesi, Bağlum 2. Etap Bölgesi ve Hacıkadın Vadisi İmar Planı Revizyonu 2020 yılı Ağustos Ayı itibarıyla inşaat yapımına kapalıdır. Toplamda 6800 hektar alan imara açıktır. 2021 hedeflerinde Kışılabaşı Bölgesi, Karakaya Bölgesi (Parselasyon), Hacıkadın Vadisi İmar Planı Revizyonu, Bağlum 1. Etap ve Bağlum 2. Etapın imar planlarının onaylatılarak, 9.060 hektarlık bir alanın imara açık hale getirilmesi düşünülmektedir. Yukarı Haçıl Bölgesinde, orman kadastro ile ilgili problemlerin çözümünün zaman alacağı düşünülmektedir.	

Performans Göstergeleri		2019	2020	2021
		Gerçekleşme	Yıl Sonu Tahmini	Hedef
1	İmara açıklık oranı (%)	94,00%	97%	100%
2	İlçe nüfusu	939.161	967.335	970.000
3	Yeni ruhsat sayısı (adet)	86	100	100
4	Yenileme/tadilat ruhsat sayısı (adet)	78	160	100
5	Plan tadilat sayısı (adet)	36	20	30
6	İmarlı alan (1/1000) (hektar)	9.330	9.330	9.330
7	İnşaata açık alan (hektar)	5.530	8.730	9.060
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2021) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Planlama faaliyeti	4.658.745,20	0,00	4.658.745,20
Genel Toplam		4.658.745,20	0,00	4.658.745,20

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Keçiören Belediyesi
Performans Hedefi 1.2.1	Kentsel dönüşüm ve Yenileme projeleri ve köyken mahalleye dönen yerlerde imar planları yapılarak inşaata açık alan oranı % 93, 40 seviyelerine çıkartılacaktır.
Faaliyet Adı	Planlama faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
Açıklamalar Planlama faaliyeti kapsamında; 1/5000 ölçekli nazım imar planı teklifi yapılmakta, Ankara Büyükşehir Belediyesince hazırlanan 1/5000 nazım imar planlarına göre 1/1000 ölçekli uygulama imar planları hazırlanmakta, 1/1000 ölçekli uygulama imar planları teklifleri ile değişiklik tekliflerini incelenmekte, gerekirse, 1/1000 ölçekli imar planı değişiklikleri belediye meclisine teklif edilmekte, imar durumu (çap) belgeleri tanzim edilmekte, Keçiören Belediyesi sınırları içindeki imarla ilgili konularda resmi kurumlar ve vatandaşlar bilgilendirilmekte, onaylı 1/1000 ölçekli uygulama imar planlarına göre parselasyon plan, dağıtım cetveli v.b. uygulamaya ilişkin hazırlanması gereken belgeler hazırlanmakta ve belediye encümenine sunulmakta, parsel maliklerinin onaylı planlara ve mevzuata uygun olarak hazırlanacaklarını tevhit, ifraz ve parselasyon planı v.b uygulamaları incelenmekte ve belediye encümenine sunulmakta, tabii zemin ve gabari etütlerinin yapılması sağlanmakta, parsel bazında tevhit ve ifraz işlemleri yapılmakta, yol kotu tutanağını, profile ihtiyaç duyulan kısımlarda yol profili tanzim edilmekte, temel vize işlemlerini gerçekleştirilmek ve gerekli hallerde röleve yapılmakta ve tapuya tescil edilmiş olan parselasyon planlarının bilgisayar ortamında işlenmesi sağlanmaktadır. 6306 sayılı kanun kapsamında riskli yapı ilan edilen yerler için yazışmaların organizesi yapılmaktadır. Ayrıca, Keçiören Belediyesi sınırları içerisinde, yapılacak yapılara yönelik estetik görünüm şartlarının tespiti yapılmakta, buna uygun şekilde sunulan mimari projeleri tasdik edilmekte, her türlü tadilat ve tahsisat değişiklik projeleri onaylanmakta, onaylı mimari projelere göre yapılan sıhhi tesisat, ısı yalıtım, kat kaloriferi, yaygın kaçış projesi, asansör projesi tasdik edilmekte, tüm projelere istinaden itikal eden harç ve ücretlerin tahakkukları yapıp, tahsilatını müteakip yapı ruhsatı (ve gerekli ise istinat duvarı) tanzim edilmekte ve arsa mahallinde yapılan kontrolden sonra yapı ruhsatı verilmekte, tadilat ruhsatı ve müteahhit değişikliği ruhsatı, yapı denetim değişikliği ruhsatı, ruhsat yenileme tahsisatların ruhsata bağlanması işlemleri yapılmakta, yapılacak inşaata ait m² çizelgesini kontrol ve tasdik edilmekte, proje, ruhsat ve m² cetvellerinin suret tasdikleri yapılmakta, yapı denetim ve proje müelliflerine ait sicil dosyalarını tanzim edilmektedir. Bu çalışmalar için aşağıdaki ödenekler öngörülmüştür.	

Ekonomik Kod		2021 (TL)
1	Personel Giderleri	3.936.856,80
2	SGK Devlet Primi Giderleri	365.354,80
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	128.672,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	96.000,00
6	Sermaye Giderleri	131.861,60
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		4.658.745,20
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		4.658.745,20

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Keçiören Belediyesi
Amaç 1	Keçiören İlçemizde Halkımıza kaliteli, yaşanabilir bir kent ortamı sunmak maksadıyla alt yapı ve üst yapıda kabul edilen en yüksek standartları yakalamak.
Hedef 1.2	Kentsel dönüşüm ve etkili imar uygulama faaliyetleri ile 1 milyon nüfusun mutlu ve huzurlu yaşayabildiği Keçiören'e ulaşılacaktır.
Performans Hedefi 1.2.2	Dört (4) bölgede kentsel dönüşüm ve yenileme çalışması yapılarak en az 2 tanesinin kentsel dönüşümü sağlanacaktır.
<u>Açıklamalar</u> 2020 yılı sonuna kadar Hacıkadın Vadisi Kentsel Dönüşüm Projesi, Aktepe-Adnan Menderes Mahalleleri Kentsel Yenilemesi ve Gümüşdere Mahallesi Kentsel Dönüşüm Projesinin imar planlarının hazırlanması hedeflenmiştir.	

Performans Göstergeleri		2019	2020	2021
		Gerçekleşme	Yıl Sonu Tahmini	Hedef
1	Belediyemizce sınırı belirlenen kentsel dönüşüm ve yenileme alan sayısı	1	2 (Aktepe-Hacıkadın)	5
2	Büyükşehir Belediyesince onaylanıp Bakanlar Kurulu'na sunulan Kentsel Dönüşüm proje sınırı sayısı	1	2 (Gümüşdere-Hacıkadın)	-
3	Bakanlar Kurulu onayından sonra, ABB veya belediyemizce hazırlanan kentsel dönüşüm sınırı içerisindeki projesi ve plan sayısı	1	2 (Gümüşdere-Hacıkadın)	1
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2021) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Planlama faaliyeti	4.566.883,60	0,00	4.566.883,60
Genel Toplam		4.566.883,60	0,00	4.566.883,60

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU	
İdare Adı	Keçiören Belediyesi
Performans Hedefi 1.2.2	Dört (4) bölgede kentsel dönüşüm ve yenileme çalışması yapılarak plan dönemi sonunda en az 2 tanesinin kentsel dönüşümü sağlanacaktır.
Faaliyet Adı	Planlama faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
Açıklamalar Planlama faaliyeti kapsamında; 1/5000 ölçekli nazım imar planı teklifi yapılmakta, Ankara Büyükşehir Belediyesince hazırlanan 1/5000 nazım imar planlarına göre 1/1000 ölçekli uygulama imar planları hazırlanmakta, 1/1000 ölçekli uygulama imar planları teklifleri ile değişiklik tekliflerini incelenmekte, gerekirse, 1/1000 ölçekli imar planı değişiklikleri belediye meclisine teklif edilmekte, imar durumu (çap) belgeleri tanzim edilmekte, Keçiören Belediyesi sınırları içindeki imarla ilgili konularda resmi kurumlar ve vatandaşlar bilgilendirilmekte, onaylı 1/1000 ölçekli uygulama imar planlarına göre parselasyon planı, dağıtım cetveli v.b. uygulamaya ilişkin hazırlanması gereken belgeler hazırlanmakta ve belediye encümenine sunulmakta, parsel maliklerinin onaylı planlara ve mevzuata uygun olarak hazırlanacaklarını tevhit, ifraz ve parselasyon planı v.b uygulamaları incelenmekte ve belediye encümenine sunulmakta, tabii zemin ve gabari etütlerinin yapılması sağlanmakta, parsel bazında tevhit ve ifraz işlemleri yapılmakta, yol kotu tutanağını, profile ihtiyaç duyulan kısımlarda yol profili tanzim edilmekte, temel vize işlemlerini gerçekleştirilmek ve gerekli hallerde röleve yapılmakta ve tapuya tescil edilmiş olan parselasyon planlarının bilgisayar ortamında işlenmesi sağlanmaktadır. 6306 sayılı kanun kapsamında riskli yapı ilan edilen yerler için yazışmaların organizasyonu yapılmaktadır. Ayrıca, Keçiören Belediyesi sınırları içerisinde, yapılacak yapılara yönelik estetik görünüm şartlarının tespiti yapılmakta, buna uygun şekilde sunulan mimari projeleri tasdik edilmekte, her türlü tadilat ve tahsisat değişiklik projeleri onaylanmakta, onaylı mimari projelere göre yapılan sıhhi tesisat, ısı yalıtım, kat kaloriferi, yaygın kaçış projesi, asansör projesi tasdik edilmekte, tüm projelere istinaden intikal eden harç ve ücretlerin tahakkukları yapıp, tahsilatını müteakip yapı ruhsatı (ve gerekli ise istinat duvarı) tanzim edilmekte ve arsa mahallinde yapılan kontrolden sonra yapı ruhsatı verilmekte, tadilat ruhsatı ve müteahhit değişikliği ruhsatı, yapı denetim değişikliği ruhsatı, ruhsat yenileme tahsisatların ruhsata bağlanması işlemlerini yapılmakta, yapılacak inşaata ait m² çizelgesini kontrol ve tasdik edilmekte, proje, ruhsat ve m² cetvellerinin suret tasdikleri yapılmakta, yapı denetim ve proje müelliflerine ait sicil dosyalarını tanzim edilmektedir. Bu çalışmalar için aşağıdaki ödenekler öngörülmüştür.	

Ekonomik Kod		2021 (TL)
1	Personel Giderleri	3.936.856,80
2	SGK Devlet Primi Giderleri	365.354,80
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	128.672,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	96.000,00
6	Sermaye Giderleri	40.000,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		4.566.883,60
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		4.566.883,60



PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU	
İdare Adı	Keçiören Belediyesi
Amaç 1	Keçiören İlçemizde Halkımıza kaliteli, yaşanabilir bir kent ortamı sunmak maksadıyla alt yapı ve üst yapıda kabul edilen en yüksek standartları yakalamak.
Hedef 1.3	İlçemizde bulunan tescilli tarihi eserlerin % 100'ünün restorasyonu yapılarak hizmete sunulmasını sağlanacaktır.
Performans Hedefi 1.3.1	Kültür ve Turizm Bakanlığı tescilli 11 adet tarihi eserden restorasyonu yapılmayan 1 adet tarihi eserin restorasyonu yapılarak halkın kullanımına sunulacaktır.
<u>Açıklamalar:</u> Keçiören'in unutulmuş hatıratı Ankara evleri ve tarihe mal olmuş aşağıda belirtilen bağ evlerinden bir tanesi 2021 yılında restore edilecektir. Pınarbaşı Mahallesi 4064 ada 18 parsel üzeri Acıbadem Sokak No: 10 Pınarbaşı Mahallesi 4100 ada 19 parsel üzeri Anamur Sokak No: 21 Pınarbaşı Mahallesi 4200 ada 13 parsel üzeri 1068. Sokak Esertepe Mahallesi 5094 ada 4 parsel üzeri 243. Sokak No: 8 Pınarbaşı Mahallesi 4088 ada 8 parsel üzeri Arıcı Sokak No:12/B Çoban Mektebi	

Performans Göstergeleri		2019	2020	2021
		Gerçekleşme	Yıl Sonu Tahmini	Hedef
1	Projelendirilen tarihi eser sayısı (adet)	1	1	1
2	Restore edilen tarihi eser sayısı (adet)	0	1	1
3	Proje sayısı (adet)	15	1	1
4	Çizilen Proje sayısı	15	1	1
		Kaynak İhtiyacı (2021) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Restorasyon faaliyeti	439.291,20	0,00	439.291,20
Genel Toplam		439.291,20	0,00	439.291,20

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU	
İdare Adı	Keçiören Belediyesi
Performans Hedefi 1.3.1	Kültür ve Turizm Bakanlığı tescilli 11 adet tarihi eserden restorasyonu yapılmayan 1 adet tarihi eserin restorasyonu yapılarak halkın kullanımına sunulacaktır.
Faaliyet Adı	Restorasyon faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
Açıklamalar: Faaliyet kapsamında; yatırım projelerini hazırlamak veya hazırlanmasına yönelik işleri yapmak, değişik ölçekte ve içerikte projeler üretmek, projelerin yönetimi ve uygulanması için gerekli koordinasyonu sağlamak, üretilen projelerde değişik görüş ve uygulama birliğinin sağlanması için gerekli koordinasyonu sağlamak, 5393 sayılı Belediye Kanunu ile Belediyenin görevleri arasında sayılan veya Belediye Meclisi tarafından yapımı kararlaştırılan her türlü hizmet, sosyal ve kültür amaçlı binaların, kent donatılarının, altyapı ve üstyapı tesislerinin, kapalı ve açık spor alanlarının projelerini hazırlamak, uygulama aşamasında teknik destek vermek, proje yarışmaları düzenlemek, başkanlık makamı tarafından istenen her türlü proje, rapor ve etütleri hazırlamak gibi iş ve işlemler yapılmaktadır. Restorasyon faaliyetleri için gerek personelimiz tarafından hazırlanacak, gerekse 3. şahıslara hizmet alımı yoluyla hazırlattırılacak projeler ve uygulamaları için gerekli ödenekler öngörülmüştür.	

Ekonomik Kod		2021 (TL)
1	Personel Giderleri	104.460,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	17.167,20
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	21.664,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	96.000,00
6	Sermaye Giderleri	200.000,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		439.291,20
Bütçe Dışı Kaynak		0,00
		0,00
		0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		439.291,20

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Keçiören Belediyesi
Amaç 2	Yasadığımız coğrafyada kültürümüzün her zaman canlı tutulması için sosyal ve kültürel etkinlikler düzenlemek ve eğitimi destekleme çalışmaları yapmak.
Hedef 2.1	Ulusal ve uluslararası düzeyde kültürel faaliyetler düzenlenerek gönül belediyciliği ve gelecek birlikteliği oluşturulacak ve hemşerilik bilinci yaygınlaştırılacaktır.
Performans Hedefi 2.1.1	Keçiörenlilerin sosyal ve kültürel gelişimlerine katkıda bulunmak amacıyla ortalama toplam 560 adet etkinlik gerçekleştirilecektir.

Açıklamalar
2020 Yılı içerisinde Pandemi Süresince Yapılan Hizmetlerimiz

1. Vatandaşlarımızın evde daha iyi vakit geçirmeleri için "Tıkla Gelsin" projesi kapsamında Kütüphanemizde yer alan 36.860 adet kitabımızı hijyen kurallarına uygun bir şekilde hazırlayıp ödünç olarak vatandaşımızın evlerine ulaştırılmıştır.
2. Huzurevinde kalan kıymetli misafirlerimizin sağlığını korumak amacıyla odalarına yemek, ihtiyaç ve istekleri doğrultusunda hizmet etmek üzere 15 personelimiz görevlendirilmiştir.
3. Dershanemizde bulunan öğretmenlerimiz tarafından uzaktan eğitim hizmeti kapsamında, online soru çözümü ile eğitimlerimiz kesintisiz devam etmekte olup öğrencilerimizin evlerine kaynak kitap, deneme kitabı ve yaprak test gönderilmiştir.
4. Evde kalan vatandaşlarımız için "Evde Kal ama Hareketsiz Kalma" sloganıyla spor eğitmenlerimiz eşliğinde evde yapılabilecek egzersiz hareketleri ile ilgili bilgilendirme videoları çekilmiştir.
5. Uzman psikoloğumuz tarafından evde kalınan süreç içerisinde "Kaygı Yönetimi ve Aile İçi İletişim" konusunda video ile bilgilendirme yapılmıştır.
6. Gündüz Bakımevi'ndeki öğretmenlerimiz tarafından anne ve babaların çocukları ile evde daha kaliteli vakit geçirmelerini sağlamak için bilgilendirme videoları çekilmektedir.
7. Yunus Emre Kültür Merkezinde oluşturulan atölyede, Giyim ve El Sanatları dallarında toplamda 98 hocamız ile tek kullanımlık hijyenik maske üretimi yapılarak toplamda 1 milyon maske dağıtımı yapılmıştır.
8. Kaymakamlıkta oluşturulan 60 yaş ve üstü vatandaşlarımız için "Alo Vefa Hattı" ile müdürlüğümüz bünyesinde görev yapan 8 personelimiz çağrı hattında vatandaşlarımızın market ihtiyaçları, kartlı su, doğalgaz ve tamirat işleri v.b taleplerini alarak sahada çalışan 23 personelimiz ile irtibata geçerek yönlendirme yapmaktadır. Bu doğrultuda vatandaşlarımızla irtibata geçerek talepleri yerine getirilmiştir.
9. 1 Nisan 2020 - 3 Nisan 2020 tarihleri arasında "Her Güne 1 Konser" projesiyle üstü açık otobüsle vatandaşlarımıza motivasyon konseri yapılmıştır.
10. 23 Nisan'da kullanılması için gelen talepler üzerine 90 vatandaşımızın evlerine 3 farklı boydan oluşan Türk Bayrağı teslim edilmiştir.
11. 23 Nisan Ulusal Egemenlik ve Çocuk Bayramı kutlamaları kapsamında "Haydi Çocuklar Balkonlara" sloganıyla Bayrak ve balon dağıtılarak ilçemizdeki tüm mahallelerde üstü açık otobüs ile keyifli şarkılar eşliğinde kutlama yapılmıştır.
12. 19 Mayıs Gençlik ve Spor Bayramı kutlamaları kapsamında Vatandaşlarımıza Bayrak dağıtılarak ilçemizdeki tüm mahallelerde üstü açık otobüs ile Türk Dünyası Müzik Topluluğu Baş Solisti Azerin ile coşkulu bir konser gerçekleştirilmiştir.
13. Tiyatro Eğitmenleri ve Kursiyerleri video konferans aracılığıyla buluşarak 19 Mayıs Gençlik ve Spor Bayramı temalı treat'lar çekilerek sosyal medyada paylaşılmıştır.
14. 29 Mayıs 2020 tarihinde Türkiye Büyük Millet Meclisi yerleşkinde bulunan Meclis Cami'de gerçekleştirilmiş olan Cuma Namazı için 10 adet çadır kurulumu yapılmıştır.
15. 29 Mayıs 2020 tarihinden itibaren Cuma Namazı kılınması için İlçemizde bulunan Çaldıran Pazaryeri, Yeşiltepe Pazaryeri, Esertepe Pazaryeri, Adnan Menderes Pazaryeri ve Etlik Osmanlı Pazaryerlerine elektrik tesisatı ve ses sistemi kurulumu yapılmaya devam edilmektedir.
16. 15 Temmuz Demokrasi ve Milli Birlik Günü kapsamında sosyal mesafeyi koruyarak Şehitlerimiz Anma programı ve Anıta karanfil bırakma töreni gerçekleştirilmiştir.
17. Covid-19 tedbirleri kapsamında düzenlenen TMM (Temizlik, Maske, Mesafe) sahnesinde düzenlenen Hemşehri Geceleri Kapsamında aşağıdaki konserler gerçekleştirilmiştir;
 - ☐ 24 Temmuz Cuma günü saat 20.30'da Bianca Balo & Nikâh Salonu yanında Çankırılılar Gecesi
 - ☐ 7 Ağustos Cuma günü saat 20.30'da Bianca Balo & Nikâh Salonu yanında Azerbaycan Gecesi

Keçiören İlçe sınırları içerisinde Türkiye'nin en büyük akvaryumlarından birisi olan Deniz Dünyası ziyaret ve eğitim amaçlı hizmetlerine 2021 yılı içerisinde de devam edecektir.

Performans Göstergeleri		2019	2020	2021
		Gerçekleşme	Yıl Sonu Tahmini	Hedef
1	Fotoğraf ve El Sanatları Sergileri / Ziyaretçi Sayısı (adet)	3/10.000	6/18.000	7/19.000
2	Tiyatro Sergilenen Oyun /Seans Sayısı /Seyirci Sayısı (adet)	9/173/58.540	*	10/200/100.000
3	Konservatuvar Branş / Kursiyer Sayısı (adet)	9/459	9/630	10/700
4	Kütüphane Sayısı/ Üye Sayısı /Kullanıcı Sayısı (adet)	2/12.759/42.000	4/15.000	5/20.000
5	Diğer Kültürel ve Sanatsal Etkinlikler Sayısı/ Katılımcı Sayısı (adet)	15/15.650	130/40.000	135/45.000
6	Deniz Dünyası Ziyaretçi Sayısı	71.593	61.200	62.000
7	Ramazan Etkinlikleri Gün / Etkinlik Sayısı (Mahalle İftarları, Hemşehri Geceleri, Yabancı Ülke Geceleri v.b) Sayısı/ Katılımcı Sayısı (adet)	28/60/254.000	*	28/160/350.000
8	Açılış, Konser ve Organizasyonlar / Katılımcı Sayısı (adet)	22/24.100	79/15.000	80/20.000
9	Şenlik ve Festivaller / Katılımcı Sayısı (adet)	8/12.350	5/50.000	7/55.000
10	Önemli Gün ve Hafta Kutlamaları / Katılımcı Sayısı (adet)	18/69.320	15/60.000	20/65.000
11	Şehir Gezileri Gidilen İl Sayısı/Sefer Sayısı/ Katılımcı Sayısı(adet)	1/1/45	*	2/150/6.000
12	Keçiören Belediyesi Yayınları Adet/Baskı Sayısı (adet)	78/8.440	4/10.000	80/15.000
13	Sünnet Ettirilen Çocuk sayısı	1.600	1.400	1.700

* 2020 yılında meydana gelen pandemi sebebiyle kapalı ortamlarda planlanan toplu kültürel etkinliklerimiz gerçekleştirilememiştir. Bazı etkinliklerimiz (örn. Tiyatro vb.) dijital platformda gösterime sunulmuştur.

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2021 (TL))		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Sosyal ve kültürel etkinlik faaliyet	2.346.576,60	0,00	2.346.576,60
2	Deniz Dünyası faaliyeti	1.589.959,80	0,00	1.589.959,80
Genel Toplam		3.936.536,40	0,00	3.936.536,40

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU	
İdare Adı	Keçiören Belediyesi
Performans Hedefi 2.1.1	Keçiörenlilerin sosyal ve kültürel gelişimlerine katkıda bulunmak amacıyla ortalama toplam 560 adet etkinlik gerçekleştirilecektir.
Faaliyet Adı	Sosyal ve kültürel etkinlik faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
<u>Açıklamalar</u> 1- Belirli Gün ve Haftaların Kutlanması Anneler Günü, Çocuk Haftası, Dünya Kadınlar Günü, Engelliler Haftası, Gençlik Haftası, Kutlu Doğum Haftası, Atatürk'ün Ankara'ya Gelişi, Çevre Günü, Aile Haftası, Polis Haftası, Dünya Çocuk Kitapları Haftası, Öğretmenler Günü, Aşure Günü, Nevruz, Bahar Bayramı, Çanakkale Zaferi Kutlamaları, İstiklal Marşı'nın Kabulü v.b. gibi gün ve haftalar için kutlama ve anma programları düzenlenmesi planlanmaktadır. 2- Dini ve Milli Bayramların Kutlanması 23 Nisan Ulusal Egemenlik ve Çocuk Bayramı, 19 Mayıs Atatürk'ü Anma Gençlik ve Spor Bayramı, 29 Ekim Cumhuriyet Bayramı, Ramazan Bayramı, Kurban Bayramı, 15 Temmuz Milli Birlik ve Beraberlik Günü v.b. gibi dini ve milli bayramların kutlanması için programlar organize edilecektir. 3- Aile Eğitim Merkezi Aile Eğitim Merkezi Bireysel, Aile, Çocuk, Ergen Psikolojik danışmanlık, Sosyal, Hukuk, Kariyer Danışmanlık Hizmetleri yüz yüze ve online verilecektir. 4- Konservatuvar Çalışmaları Konservatuvar bünyesinde düzenlenecek enstrüman, Türk Halk Müziği Korosu, Türk Sanat Müziği Korosu, Çocuk Korosu, Halk Oyunları ve tiyatro kursları ile eğitim programlarının artarak devam etmesi sağlanacaktır. Düzenlenecek konserler ile kursiyer ve sanatçılarımızın halkla buluşması sağlanacaktır. Sosyal etkinlik kapsamında bağlama, gitar, ney, ud, keman vb. enstrümanların kursları verilmeye devam edecektir. 5- Gündüz Bakımevi İlçemiz sınırları içerisinde 36-72 ay arası 40 adet çocuğa hizmet veren gündüz bakımevi 150 adet çocuğa hizmet vermek üzere yenilenmiştir. Ayrıca 3 adet yeni gündüz bakımevi açılacaktır. 6- Oyun Merkezi İlçemizde oyun ihtiyacının karşılanması ile maddi imkansızlıklar ve çeşitli nedenlerle kreş ya da anaokuluna gidemeyen çocukların ücretsiz olarak haftada 2 kez çocuğa bakım ve eğitim hizmeti verilen bir atölye sistemi olacaktır. 2 adet açılacaktır. 7- Keçmek 2021 yılında KEÇMEK kursları ile vatandaşlarımızın özellikle sertifikalı eğitimlere devam edebilmeleri sağlanacaktır. İŞKUR ve KOSGEB bağlantılı kurslarımız ile hemşehrilerimizin çalışma hayatına aktif katılımları hedeflenmektedir. Eğitim verilecek alanların gelen talepler doğrultusunda düzenlenmesi ve özellikle sertifikalı kursların artarak devam etmesi planlanmaktadır. İstihdam projeleri hayata geçirilecektir. Kursiyerlerimizin el emeklerinden oluşacak defile ve sergiler düzenlenecektir. 8- Kadem Eğitimde fırsat eşitliği ilkesiyle yola çıkan Belediyemizce açılan KEDEM' in hedefi ilçemizde yaşayan ilköğretim öğrencilerinin okul derslerine yardımcı olmak, böylece sınavlarında başarıyı sağlamaktır. Ayrıca sosyal ve kültürel gelişimlerine katkıda bulunarak özgüveni olan ahlaki, milli ve manevi değerlere sahip olan gençler yetiştirmektedir. Kadem konularında uzman ve branş öğretmenlerden oluşan eğitim kadrosu ile eğitim fırsat eşitliği sağlayarak, öğrencilerimize ve ailelerine, eğitim sağlayarak, öğrencilerimize ve ailelerine, eğitim danışmanlık rehberlik bilgisayar internet ve kütüphane desteği sunmaktadır. 9- YKS ve LGS KURSLARI 2019 yılında hayata geçirdiğimiz YKS ve LGS kurs merkezlerimizde öğrenci sayısını artırarak gençlerimizin geleceğine yatırım yapmaya devam edilecektir. Ayrıca öğrencilerimize 2020-2021 Eğitim Öğretim yılında Türkiye Belediyeler Birliği ile ortaklaşa hazırlanan Online ve Uzaktan Eğitim Desteği verilecektir. 10- Dil Merkezi İlçemiz sınırları içerisinde farklı seviyelerde Yabancı Dil öğrenmeye ihtiyaç duyan kişilere talep edilen seviyelerde ücretsiz Yabancı Dil Eğitimi verecek bir Merkez açılacaktır. 11- Bilişim Merkezi İlçemiz sınırları içerisinde profesyonel anlamda çeşitli meslek guruplarında da kullanılan (grafik tasarım- autocad vb) programları öğretecek bir bilişim merkezi açılacaktır. 12- Mutfak Sanatları Atölyesi İlçemiz sınırları içerisinde Türk ve dünya mutfağının yemeklerini tanıtmak ve öğretmek amacıyla kurulacaktır. 13- Çocuk Eğitim Merkezi 4 -16 yaş aralığında ilçemizde ikamet eden çocukların bilim sanat spor ve kültürel faaliyetler gerçekleştirerek sosyal hayata katılımlarının güçlendirilmesini sağlamak amacıyla hizmet veren merkezimiz hizmetlerine devam edecektir. 14- Emekliler Platformu İlçemiz saygıdeğer emeklilerinin; uzmanlar eşliğinde seminer, panel ve toplantılar düzenlenerek sosyal ve kültürel faaliyetlere katılımları sağlanarak aktifleşmelerini sağlamak amacıyla kurulan platformumuz hizmet vermeye devam edecektir. 15- Kütüphane İlçemizde bulunan Fatih Kütüphanesinin yanı sıra beş adet yeni kütüphane açılacaktır.	

16- Millet Kiraathanesi

İlçemizde bulunan Millet Kiraathanesi'ne ek olarak bir adet yeni kiraathane açılacaktır.

17- Tiyatro

Necip Fazıl Sahnisi ve Yunus Emre Kültür Merkezinde çocuk ve Yetişkinlere yönelik olarak tiyatro oyunları sergilenmeye devam edecektir.

Ayrıca Salonlarımız resmi ve tüzel kişilere kiraya verilmeye devam edecektir.

18- Gülistan Konağı

Gülistan Konağı Sanat Merkezinde belli bir konsept dahilinde çalışan ustalarımız şu ana kadar Selçuklu, Saray Hazinesi ve Renkler teması başta olmak üzere çok çeşitli eserlere imza atarak sanatın sunduğu zenginlik ve çeşitliliği sanatseverlerle buluşturmaya devam edecek.

19- Neşet Ertaş Sanat Ve Gösteri Merkezi

800 kişilik konferans salonu sergi alanı fuaye alanı halkımıza hizmet etmeye devam edecektir.

20- Yunus Emre Kültür Merkezi

Tiyatro ve konferans salonları sivil toplum kuruluşları, dernekler, vakıflar ve vatandaşlarımıza hizmet vermeye devam edecektir.

21- Keçiören Özel Etnografya Müzesi

Müzemizde Selçuklu Dönemi ve Geç Osmanlı Dönemine ait (17-18 yüzyıllar) 1109 adet eser sergilenmeye devam edecektir.

22- Sünnet Şöleni

İhtiyaç sahibi çocukların başvuruları değerlendirilerek sünnetleri gerçekleştirilecektir, ardından bir sünnet şöleni (konser ve animasyon içerikli) düzenlenmesi düşünülmektedir.

23- Ramazan Etkinlikleri

Hemşehri geceleri, çeşitli konser ve eğlence programları düzenlenerek halkımızın ramazan ayını huzur ve neşe içerisinde geçirmeleri sağlanacaktır. Belirlenecek mahallelerde toplu iftar yemekleri organize edilerek ramazan ayının ruhu, komşuluk ve Keçiörenlilik ruhu canlandırılacaktır.

24- Şehir Gezileri

Başta Çanakkale olmak üzere ülkemizin milli ve manevi değer taşıyan, tarihi ve turistik şehirlerine geziler düzenlenecektir. Ayrıca Ankara'nın tarihi ve turistik yer ve ilçelerine (Anıtkabir, Taceddin Dergâhı, Ankara Kalesi, Roma Hamamı, Ayaş, Beypazarı v.b.) geziler düzenlenecektir.

25- Panel, Söyleşi, Konferans ve Dinletiler, Kültürel Etkinlikler

Güncel konular ile ülke gündemini yakalayan söyleşi ve konferanslar düzenlenmesi, eğitim program ve seminerleri, kültür ve sanat programları, tiyatrolar, konser, şenlik ve şölenler v.b. gibi etkinliklerin yapılması artarak devam edecektir.

26- Açık Hava Konserleri

Parklarda, pazar yerlerinde ve nüfus yoğunluğunun olduğu mahallelerde sevilen sanatçıların konserleri ve eğlence programları organize edilmeye devam edilecektir.

27- İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü İle İlişkiler

İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü ile ortaklaşa olarak kültürel ve sosyal projeler organize edilecek ve işbirliği sürdürülecektir.

28- Kitap Alımları

Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü 2020 yılında da kitap basım ve alımlarına devam edecektir.

29- Öğrenci Bursları

2020-2021 eğitim ve öğretim yılında Keçiören İlçesi sınırları içinde yaşayan, ihtiyaç sahibi yükseköğretim öğrencilerine burs verilecektir.

30- 2020 Yılında Yapılacak Etkinliklerin Tanıtımı

2021 yılında yapılacak etkinliklerin daha etkili tanıtımı için görsel, işitsel ve basılı tanıtım çalışmalarına devam edilecektir. Etkinliklerimizle ilgili sivil toplum kuruluşları ile işbirliğine devam edilecektir. Bu etkinlik ve çalışmalar için aşağıdaki ödenekler öngörülmüştür.

Ekonomik Kod		2021 (TL)
1	Personel Giderleri	130.538,70
2	SGK Devlet Primi Giderleri	23.733,90
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	2.060.304,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	117.000,00
6	Sermaye Giderleri	15.000,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		2.346.576,60
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		2.346.576,60



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU	
İdare Adı	Keçiören Belediyesi
Performans Hedefi 2.1.1	Keçiörenlilerin sosyal ve kültürel gelişimlerine katkıda bulunmak amacıyla ortalama toplam 560 adet etkinlik gerçekleştirilecektir.
Faaliyet Adı	Deniz dünyası faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Destek Hizmetleri Müdürlüğü
<u>Açıklamalar</u> <u>Deniz Dünyası Hizmetleri</u> Keçiören ilçesi sınırları içerisinde eğitim amaçlı olarak kurulan Deniz Dünyası ülkemizin eğitim veren tek akvaryumudur. Deniz Dünyası'nı ziyaret eden öğrencilere doğa ve doğal yaşam konusunda eğitici seminerler verilmektedir. Deniz Dünyası'nda 80 kişilik seminer salonu ile sinevizyon gösterisi yapma olanağı sağlayan sistem bulunmaktadır. Bu etkinlik ve çalışmalar için aşağıdaki ödenekler öngörülmüştür.	

Ekonomik Kod		2021 (TL)
1	Personel Giderleri	330.208,90
2	SGK Devlet Primi Giderleri	50.512,05
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	905.742,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	76.000,00
6	Sermaye Giderleri	227.496,85
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1.589.959,80
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		1.589.959,80

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU	
İdare Adı	Keçiören Belediyesi
Amaç 2	Yaşadığımız coğrafyada kültürümüzün her zaman canlı tutulması için sosyal ve kültürel etkinlikler düzenlemek ve eğitimi destekleme çalışmaları yapmak.
Hedef 2.2	Keçiören İlçesi'nde yaşayan vatandaşlarımıza sunulan eğitim ve sosyal etkinliklerde talebin en az %90'ı karşılanacak, Yaşam ve Kültür Merkezi gibi alanlarda ise talebin kapasite dahilinde %100'ü karşılanacak ve kaliteli hizmet kapasitesi artırılacaktır.
Performans Hedefi 2.2.1	Keçiörenlilerin eğitim ve sosyal yaşamına katkıda bulunmak amacıyla 37 merkezimizde toplam 1.900 adet etkinliğin yapılmasını sağlamak.
<u>Açıklamalar</u> KEDEM, KEÇMEK, Aile Eğitim Merkezi, Kültür Merkezleri ile ilgili 2020 yılı sonu hedeflenen etkinlik parametreleri ve 2021 yılı hedefleri aşağıdaki çizelgede sunulmuştur.	

Performans Göstergeleri		2019	2020	2021
		Gerçekleşme	Yıl Sonu Tahmini	Hedef
1	KEDEM Kurs Merkezi Sayısı / Kursiyer Sayısı (adet)	9/5.978	10/4.000	10/6.000
2	KEÇMEK Kurs Merkezi Sayısı / Branş / Kursiyer Sayısı (adet)	15/57/11.748	14/64/6.000	15/70/10.000
3	Aile Eğitim Merkezi / Seminer Sayısı / Katılımcı Sayısı (adet)	1/30/3.445	1/250/10.000	2/350/12.000
4	Yaz Okulları Branş Sayısı / Katılımcı Sayısı (adet)	9/2.365	*	10/5.000
5	Osmanlı Spor ve Kültür Merkezi Kullanıcı Sayısı (adet)	11.490	*	13.500
6	Yunus Emre Kültür Merkezi Gerçekleştirilen Program Sayısı / Katılımcı Sayısı (adet)	460/126.480	190/52.500 (*)	800/250.000
7	Neşet Ertaş Sanat ve Gösteri Merkezi Gerçekleştirilen Program Sayısı / Katılımcı Sayısı (adet)	183/125.200	100/33.750(*)	450/150.000
8	Necip Fazıl Sahnisi Salon Tahsis (adet)	232/74.200	100/25.000(*)	450/150.000
* 2020 yılında meydana gelen pandemi sebebiyle kapalı ortamlarda planlanan toplu kültürel etkinliklerimiz gerçekleştirilememiştir. Bazı etkinliklerimiz (KEÇMEK, KEDEM) dijital platformda eğitim verilmiştir. Yaz okullarımız hiç açılmamış olup, Kültür Merkezlerimizdeki toplu etkinlikler ve salon tahsisleri Mart 2020 sonuna kadar yapılmıştır.				
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2021) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Eğitim ve sosyal etkinlik faaliyeti	18.771.481,20	0,00	18.771.481,20
Genel Toplam		18.771.481,20	0,00	18.771.481,20

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Keçiören Belediyesi
Performans Hedefi 2.2.1	Keçiörenlilerin eğitim ve sosyal yaşamına katkıda bulunmak amacıyla 37 merkezimizde toplam 1.900 adet etkinliğin yapılmasını sağlamak.
Faaliyet Adı	Eğitim ve sosyal etkinlik faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü

Açıklamalar
15- Belirli Gün ve Haftaların Kutlanması

Anneler Günü, Çocuk Haftası, Dünya Kadınlar Günü, Engelliler Haftası, Gençlik Haftası, Kutlu Doğum Haftası, Atatürk'ün Ankara'ya Gelişi, Çevre Günü, Aile Haftası, Polis Haftası, Dünya Çocuk Kitapları Haftası, Öğretmenler Günü, Aşure Günü, Nevruz, Bahar Bayramı, Çanakkale Zaferi Kutlamaları, İstiklal Marşı'nın Kabulü v.b. gibi gün ve haftalar için kutlama ve anma programları düzenlenmesi planlanmaktadır.

16- Dini ve Milli Bayramların Kutlanması

23 Nisan Ulusal Egemenlik ve Çocuk Bayramı, 19 Mayıs Atatürk'ü Anma Gençlik ve Spor Bayramı, 29 Ekim Cumhuriyet Bayramı, Ramazan Bayramı, Kurban Bayramı, 15 Temmuz Milli Birlik ve Beraberlik Günü v.b. gibi dini ve milli bayramların kutlanması için programlar organize edilecektir.

17- Aile Eğitim Merkezi Seminerleri

Aile Eğitim Merkezi tarafından evlilik, anne baba olma, çocuklarla iletişim, sınav stresini yenme, öfke kontrolü, doğru beslenme alışkanlıkları, iletişim, oyunun çocuk başarısındaki rolü, değerler eğitimi, eğitim danışmanlığı, sınav kaygısı, soru çözme teknikleri v.b. konularda seminerler düzenlenecek ve pedagojik, Psikolojik Ve Beslenme Danışmanlığı Hizmetleri Verilecektir.

18- Konservatuvar Çalışmaları

Konservatuvar bünyesinde düzenlenecek enstrüman, Türk Halk Müziği Korosu, Türk Sanat Müziği Korosu, Çocuk Korosu, Halk Oyunları ve tiyatro kursları ile eğitim programlarının artarak devam etmesi sağlanacaktır. Haftalık çocuk oyunları (çocuk tiyatrosu, Karagöz-Hacivat Gölge Tiyatrosu v.b.) sergilenecek ve okullarla işbirliği yapılarak daha geniş kitlelere ulaşılabilecektir. Düzenlenecek konserler ile kursiyer ve sanatçılarımızın halkla buluşması sağlanacaktır.

19- Keçmek

2020 yılında KEÇMEK kursları ile vatandaşlarımızın özellikle sertifikalı eğitimlere devam edebilmeleri sağlanacaktır. İŞKUR ve KOSGEB bağlantılı kurslarımız ile hemşehrilerimizin çalışma hayatına aktif katılımları hedeflenmektedir. Eğitim verilecek alanların gelen talepler doğrultusunda düzenlenmesi ve özellikle sertifikalı kursların artarak devam etmesi planlanmaktadır. İstihdam projeleri hayata geçirilecektir. Kursiyerlerimizin el emeklerinden oluşacak defile ve sergiler düzenlenecektir.

20- Kadem

Öğrencilerimizin okul başarılarını takip ederek ölçme değerlendirme yapmanın yanı sıra KEDEM'lerde değerler eğitime yönelik uygulamalar (sosyal kulüpler, Seminerler, Geziler, Grup Çalışmalarına Yönelik Projeler V.B.) Geliştirilerek Yaygınlaştırılacaktır.

7- Yks ve Lgs Kursları

2019 yılında hayata geçirdiğimiz YKS ve LGS kurs merkezlerimizin sayısı artırılarak gençlerimizin geleceklerine yatırım yapmaya devam edilecektir.

8- Sünnet Şöleni

İhtiyaç sahibi çocukların başvuruları değerlendirilerek sünnetleri gerçekleştirilecektir, ardından bir sünnet şöleni (konser ve animasyon içerikli) düzenlenmesi düşünülmektedir.

9- Ramazan Etkinlikleri

Hemşehri geceleri, çeşitli konser ve eğlence programları düzenlenerek halkımızın ramazan ayını huzur ve neşe içerisinde geçirmeleri sağlanacaktır. Belirlenecek mahallelerde toplu iftar yemekleri organize edilerek ramazan ayının ruhu, komşuluk ve Keçiörenlilik ruhu

canlandırılacaktır.

10- Şehir Gezileri

Başta Çanakkale olmak üzere ülkemizin milli ve manevi değer taşıyan, tarihi ve turistik şehirlerine geziler düzenlenecektir. Ayrıca Ankara'nın tarihi ve turistik yer ve ilçelerine (Anıtkabir, Taceddin Dergâhı, Ankara Kalesi, Roma Hamamı, Ayaş, Beypazarı v.b.) geziler düzenlenecektir.

11- Panel, Söyleşi, Konferans ve Dinletiler, Kültürel Etkinlikler

Güncel konular ile ülke gündemini yakalayan söyleşi ve konferanslar düzenlenmesi, eğitim program ve seminerleri, kültür ve sanat programları, tiyatrolar, konser, şenlik ve şöenler v.b. gibi etkinliklerin yapılması artarak devam edecektir.

12- Açık Hava Konserleri

Parklarda, pazar yerlerinde ve nüfus yoğunluğunun olduğu mahallelerde sevilen sanatçıların konserleri ve eğlence programları organize edilmeye devam edilecektir.

13- İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü İle İlişkiler

İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü ile ortaklaşa olarak kültürel ve sosyal projeler organize edilecek ve işbirliği sürdürülecektir.

14- Kütüphane

İlçemizde bulunan Fatih Kütüphanesi ve Millet Kırathanesi'ne ek olarak yeni kütüphanelerin açılması planlanmaktadır.

15- Kitap Alımları

Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü 2020 yılında da kitap basım ve alımlarına devam edecektir.

16- Öğrenci Bursları

2019-2020 eğitim ve öğretim yılında Keçiören İlçesi sınırları içinde yaşayan, ihtiyaç sahibi yükseköğretim öğrencilerine burs verilecektir.

17- 2020 Yılında Yapılacak Etkinliklerin Tanıtımı

2020 yılında yapılacak etkinliklerin daha etkili tanıtımı için görsel, işitsel ve basılı tanıtım çalışmalarına devam edilecektir. Etkinliklerimizle ilgili sivil toplum kuruluşları ile işbirliğine devam edilecektir. Bu etkinlik ve çalışmalar için aşağıdaki ödenekler öngörülmüştür.

Ekonomik Kod		2021 (TL)
1	Personel Giderleri	1.044.309,60
2	SGK Devlet Primi Giderleri	189.871,20
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	16.482.432,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	936.000,00
6	Sermaye Giderleri	118.868,40
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		18.771.481,20
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		18.771.481,20

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Keçiören Belediyesi
Amaç 2	Yaşadığımız coğrafyada kültürümüzün her zaman canlı tutulması için sosyal ve kültürel etkinlikler düzenlemek ve eğitimi destekleme çalışmaları yapmak.
Hedef 2.3	Gençleri zararlı alışkanlıklardan uzak tutmaya yönelik önleyici çalışmalar yürütülecek ve gençlere yönelik hizmetlerde % 30 düzeyinde artış sağlanacaktır.
Performans Hedefi 2.3.1	Belediyenin gençlere yönelik sunmuş olduğu hizmetlerin kalitesi ve çeşitliliği artırılarak bu hizmetlerin sayısında % 6 düzeyinde artış sağlanacak çalışmalar yürütülecektir.

Açıklamalar

Gençlerimizin yaşamlarının ileri seviyelerinde başarılı birer lider, kararlı birer yönetici, öz güveni yüksek birer eğitici ve spor ile ilgili envenarleri hayatının tüm alanına yansıtan sağlıklı ve zinde bireyler olarak yetişmeleri için çalışmalarımız devam etmektedir. Belediyemizin gençlere yönelik sunmuş olduğu hizmet ve faaliyetlerin 2021 yılı hedefleri aşağıdaki gibi düşünülmektedir.

-Madde Bağımlılığı İle Mücadele Paneli

Dünya uyuşturucu kullanımı ve kaçakçılığı ile mücadele günü sebebi ile yapılacak farkındalık etkinlikleri ile geleceğimiz gençlerimizi her türlü bağımlılıktan uzak tutmak adına verimli etkinlikler düzenlenmesi planlanmaktadır.

-Yaz Spor Okulları

2021 yaz spor okullarının gençlerimizin yoğun ilgisi ile gerçekleştirilmesi planlanmaktadır. 18 farklı branşta gerçekleştirilmesi planlanan yaz spor okullarımızda başarılı sporcularımızı tespit etmek adına antrenörlerimiz tarafından titizlikle yürütülmesi planlanmaktadır.

-Başkanım Okulunda

Belediye Başkanımızın katılımı ile her ay bir lisemizde "Başkanım Okulunda "projesi gerçekleştirilmesi planlanmaktadır. Programımız deneyim-paylaşım ve soru-cevap kısımlarından oluşacaktır

-29 Ekim Klasik Araba Sergisi

29 Ekim Cumhuriyet Bayramı etkinlikleri çerçevesinde Klasik Araba Sergisi planlanmaktadır. 2gün boyunca gerçekleştirilmesi düşünülen sergimiz Kalaba Kent Meydanında yapılacaktır.

-Dünya Kalp Günü Etkinliği

Dünya kalp günü sebebiyle sağlıksız beslenme, sigara kullanımı ve fiziksel aktivite yoksunluğu gibi kalp rahatsızlığına sebep olan hastalıkların önlenmesi açısından "kalbin için hareket et" etkinliği düzenlenmesi planlanmaktadır.

-Avrupa Hareketlilik Haftası

Avrupa hareketlilik haftası sebebi ile 16-22 Eylül tarihleri arasında çeşitli sportif etkinlikler ile Avrupa hareketlilik haftasının kutlanması planlanmaktadır.

-Teknoloji Bağımlılığı Semineri

Gençlerimizi teknolojinin olumsuz yönleri açısından bilinçlendirmek adına, siber suç uzmanlarımız tarafından teknoloji bağımlılığı semineri düzenlenmesi planlanmaktadır.

-19 Mayıs Gençlik ve Spor Bayramı

19 Mayıs Gençlik ve Spor Bayramımızın 1 Hafta boyunca çeşitli etkinlik ve spor faaliyetleri ile kutlanması planlanmaktadır.

-Okullar Ligi

Gençlerin ve çocukların sporla iletişimini kuvvetlendirip, spor ahlakı ve spor kültürü ile yetişmeleri amacı ile 5 branşta okullar ligi gerçekleştirilmesi düşünülmektedir.

-Türkiye Şampiyonaları

İlçemizde yapılacak olan çok kapsamlı spor salonlarımızda Gençlik ve Spor Bakanlığımız ile koordineli bir şekilde çeşitli federasyonlarla Türkiye Şampiyonalarının ilçemizde gerçekleştirilmesi planlanmaktadır.

Performans Göstergeleri		2019	2020	2021
		Gerçekleşme	Yıl Sonu Tahmini	Hedef
1	Gençlere yönelik hizmet sayısı (adet)	30	16	32
2	Katılımcı sayısı (adet)	47.500	33.000	35.000
3	Belediye hizmet ve faaliyetlerinden yararlanan genç sayısı (adet)	31.000	15.500	20.000
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2021) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Eğitim, sosyal ve spor etkinlik faaliyeti	400.968,85	0,00	400.968,85
Genel Toplam		400.968,85	0,00	400.968,85

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU	
İdare Adı	Keçiören Belediyesi
Performans Hedefi 2.3.1	Belediyenin gençlere yönelik sunmuş olduğu hizmetlerin kalitesi ve çeşitliliği artırılarak bu hizmetlerin sayısında % 6 düzeyinde artış sağlanacak çalışmalar yürütülecektir.
Faaliyet Adı	Eğitim, sosyal ve spor etkinlik faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü
Açıklamalar Gençlerimizin, öğrencilerimizin ve çocuklarımızın kişisel gelişimlerini tamamlamış, liderlik özelliklerine sahip, spor ile iletişimi kuvvetli, spor ahlakını ve kültürünü hayatına entegre etmiş birer birey olarak yetismeleri amacı ile eğitimler, seminerler, spor turnuvaları ve etkinlikler düzenlenecektir. Bu etkinlik ve çalışmalar için aşağıdaki ödenekler öngörülmüştür.	

Ekonomik Kod		2021 (TL)
1	Personel Giderleri	85.154,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	13.146,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	110.810,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	191.858,85
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		400.968,85
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		400.968,85

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU	
İdare Adı	Keçiören Belediyesi
Amaç 3	Dezavantajlı kesimlere yönelik destek faaliyetleri düzenlenerek ve yaşam kaliteleri artırılarak kent yaşamına ve sosyal hayata aktif katılımlarını sağlamak.
Hedef 3.1	Keçiören’de istihdam başvurularını etkin bir şekilde ilgili kurumlara yönlendirilerek, başvuruların % 25’inin istihdama dönüşmesine yönelik çalışmalar yapılacaktır.
Performans Hedefi 3.1.1	Keçiören Belediyesine istihdam amaçlı başvurular sistematik bir şekilde değerlendirilerek iş yönlendirmelerinin %5 inin istihdama dönüşmesi sağlanacak.
<u>Açıklamalar</u> Belediyemize iş talebi ile gelen vatandaşlarımıza Kariyer Ofisi olarak yardımcı olabilmek amacıyla ilçemizde ve ilimizde bulunan iş yeri sahipleriyle birebir görüşmeler yapılmakta, onların işi talepleri alınmakta, uygun işlere uygun iş talepleri yönlendirilmektedir. Ayrıca belediyemize iş başvurusu yapanların İşkur kayıtları alınıp İşkur’daki uygun iş ilanlarına yönlendirilerek başvuru sahiplerinin istihdamları sağlanmaktadır. Bu çerçevede, istihdam talepleri düzenli bir şekilde derlenecek, iş talepleri sistematik bir şekilde yönlendirilmeye devam edilecektir.	

Performans Göstergeleri		2019	2020	2021
		Gerçekleşme	Yıl Sonu Tahmini	Hedef
1	İş talep sayısı (adet)	3.700	3.850	10.000
2	İş bulma için firmalara yönlendirilen kişi sayısı (adet)	579	1.963	6.500
3	İş yönlendirmelerinden istihdama dönüşen kişi sayısı	67	98	325
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2021) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Halkla ilişkiler faaliyeti	382.421,00	0,00	382.421,00
Genel Toplam		382.421,00	0,00	382.421,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU	
İdare Adı	Keçiören Belediyesi
Performans Hedefi 3.1.1	Keçiören Belediyesine istihdam amaçlı başvurular sistematik bir şekilde değerlendirilerek iş yönlendirmelerinin %5'inin istihdama dönüşmesi sağlanacak.
Faaliyet Adı	Halkla ilişkiler faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
Açıklamalar Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü olarak Keçiören'de yaşayan vatandaşlarımızdan gelen istek, talep ve şikayetleri kabul edip ilgili müdürlüklere yönlendirilerek en kısa sürede çözmeye ve vatandaşlarımıza geri dönüş yapmaya devam edilecektir.	

Ekonomik Kod		2021 (TL)
1	Personel Giderleri	209.302,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	40.419,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	72.700,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	60.000,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		382.421,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		382.421,00



PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU	
İdare Adı	Keçiören Belediyesi
Amaç 3	Dezavantajlı kesimlere yönelik destek faaliyetleri düzenlenerek ve yaşam kaliteleri artırılarak kent yaşamına ve sosyal hayata aktif katılımlarını sağlamak.
Hedef 3.1	Keçiören’de istihdam başvurularını etkin bir şekilde ilgili kurumlara yönlendirilerek, başvuruların % 50’sinin istihdama dönüşmesine yönelik çalışmalar yapılacaktır.
Performans Hedefi 3.1.2	Vatandaşlardan gelen başvuru ve şikâyetlerin ortalama cevaplama sürelerinin (9 gün) civarında kısaltılması sağlanacaktır.
<u>Açıklamalar</u> Vatandaşlarımızdan gelen başvurulara ortalama cevaplama sürelerinin her yıl daha aza indirgenmesi sağlanacaktır.	

Performans Göstergeleri		2019	2020	2021
		Gerçekleşme	Yıl Sonu Tahmini	Hedef
1	Başvuru Sayısı (adet)	3.700	25.000	26.000
2	Ortalama cevaplama süresi (gün)	11 gün	10 gün	9 gün
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2021) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Planlama faaliyeti	416.367,00	0,00	416.367,00
Genel Toplam		416.367,00	0,00	416.367,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU	
İdare Adı	Keçiören Belediyesi
Performans Hedefi 3.1.2	Vatandaşlardan gelen başvuru ve şikâyetlerin ortalama cevaplama sürelerinin (9 gün) civarında kısaltılması sağlanacaktır.
Faaliyet Adı	Halkla ilişkiler faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
<u>Açıklamalar</u> Vatandaşlarımızdan gelen başvurularda ortalama cevaplama sürelerinin her yıl daha aza indirgenmesi sağlanacaktır.	

Ekonomik Kod		2021 (TL)
1	Personel Giderleri	209.302,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	40.419,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	106.646,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	60.000,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		416.367,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		416.367,00



PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU	
İdare Adı	Keçiören Belediyesi
Amaç 3	Dezavantajlı kesimlere yönelik destek faaliyetleri düzenlenerek ve yaşam kaliteleri artırılarak kent yaşamına ve sosyal hayata aktif katılımlarını sağlamak.
Hedef 3.2	Keçiörenli hemşerilerimizin evde dış tedavisi ile ilçede ikamet edip vefat eden vatandaşların cenaze hizmetlerine yönelik taleplerini karşılayacak şekilde çalışmalar yürütülecektir.
Performans Hedefi 3.2.1	İhtiyaç sahibi, korumasız ve dezavantajlı vatandaşların evde dış tedavisi talepleri doğrultusunda en az 120 kişiye ilgili hizmet verilecektir.
<u>Açıklamalar</u> Belediyemizde çalışan personellerin ve bakmakla yükümlü olduğu kişilere ağız ve diş sağlığı hizmeti sunulmaktadır. Yaşlı, engelli ve yatağa bağımlı vatandaşlarımızın Belediyemiz web sayfasında bulunan “Yaşlılar için Evde Dış Sağlığı” linki ve telefon müracaatları ile evde dış sağlığı hizmeti verilmektedir. * İl Hıfzısıhha Kurulu Kararları doğrultusunda Pandemi sürecinde bu hizmet Mart 2020 tarihi itibarıyla verilememektedir.	

Performans Göstergeleri		2019	2020	2021
		Gerçekleşme	Yıl Sonu Tahmini	Hedef
1	Evde dış tedavisi sayısı (adet)	98	11	120
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2021) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Sağlık hizmet faaliyeti	269.484,66	0,00	269.484,66
Genel Toplam		269.484,66	0,00	269.484,66

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Keçiören Belediyesi
Performans Hedefi 3.2.1	İhtiyaç sahibi, korumasız ve dezavantajlı vatandaşların evde diş tedavisi talepleri doğrultusunda plan dönemi içerisinde en az 120 kişiye ilgili hizmet verilecektir.
Faaliyet Adı	Sağlık hizmeti faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
Açıklamalar Gerek poliklinikte gerekse evde ağız ve diş sağlığı hizmeti verilmesi için ihtiyaç duyulan diş çekimi, ağız temizliği, dolgu ve kanal tedavisi için gerekli hizmet ve malzemelerinin alınmasına yönelik ödenekler öngörülmüştür.	

Ekonomik Kod		2021 (TL)
1	Personel Giderleri	71.642,62
2	SGK Devlet Primi Giderleri	14.101,24
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	164.920,80
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	12.820,00
6	Sermaye Giderleri	6.000,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		269.484,66
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		269.484,66

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Keçiören Belediyesi
Amaç 3	Dezavantajlı kesimlere yönelik destek faaliyetleri düzenlenerek ve yaşam kaliteleri artırılarak kent yaşamına ve sosyal hayata aktif katılımlarını sağlamak.
Hedef 3.2	Keçiörenli hemşerilerimizin evde dış tedavisi ile ilçede ikamet edip vefat eden vatandaşların cenaze hizmetlerine yönelik taleplerini karşılayacak şekilde çalışmalar yürütülecektir.
Performans Hedefi 3.2.2	İlçede ikamet edip vefat eden vatandaşların cenaze hizmetlerine yönelik taleplerinin tamamını (% 100) karşılayacak şekilde çalışmalar yürütülecektir.

Açıklamalar

İlçemiz sınırları içerisinde vefat eden vatandaşlarımızın ölüm beyan kağıtları ve yol izin belgeleri düzenlenmektedir. Evlerinde vefat eden vatandaşlarımızın ölüm raporları cenaze hekimliği hizmet alımı yolu ile mobil aracımız vasıtasıyla 7 gün 24 saat hekim gönderilmesi şeklinde evlerinde düzenlenmekte ve sonrasında gerekli belgeler de eklenerek Nüfus Müdürlüğü'ne gönderilmektedir.

İlçemiz sınırları içerisinde vefat eden Keçiörenli hemşerilerimizin acılı ailelerinin acılarını azaltmak amacıyla vatandaşlarımızın ölümünden itibaren maddi ve manevi olarak ailelerin yanında olmak için Belediye Başkanımız adına cenaze hizmetlerinde görevli personellerimiz taziye ziyaretlerinde bulunmakta ve cenaze sahiplerinin misafirlerine ikram edilmek üzere muhtelif yiyecek malzemesi verilmektedir.

Cenaze Hizmetleri birimi'nde işlem yaptıran ihtiyaç sahibi cenaze yakınlarına ücretsiz defin malzemesi (Kefen) yardımı yapılmaktadır.

Cenaze evlerine masa, sandalye, çadır ve çay makinası ihtiyaçları telepleri doğrultusunda müdürlüğümüzce karşılanmaktadır.

Performans Göstergeleri		2019	2020	2021
		Gerçekleşme	Yıl Sonu Tahmini	Hedef
1	Şehir içi cenaze nakil sayısı	2.547	2.400	2.500
2	Şehir dışı cenaze nakil sayısı	1.536	2.600	2.700
3	Cenaze hekimliği hizmeti (adet)	1.227	1.250	1.300
4	Ücretsiz defin (kefen) malzemesi	1.197	1.250	1.300
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2021) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Sağlık hizmet faaliyeti	601.175,96	0,00	601.175,96
2	Ulaşım hizmet faaliyeti	1.603.596,85	0,00	1.603.596,85
Genel Toplam		2.204.772,81	0,00	2.204.772,81

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU	
İdare Adı	Keçiören Belediyesi
Performans Hedefi 3.2.2	İlçede ikamet edip vefat eden vatandaşların cenaze hizmetlerine yönelik taleplerinin tamamını (% 100) karşılayacak şekilde çalışmalar yürütülecektir.
Faaliyet Adı	Sağlık hizmeti faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
Açıklamalar İlçemiz sınırları içerisinde vefat eden cenaze sahiplerine ölüm beyan kağıtları ve yol izin belgeleri hizmeti sunulması, evinde vefat eden vatandaşlarımız için Cenaze Herkimliği Hizmeti, vatandaşlarımız talepleri doğrultusunda verilmek üzere kefenle birlikte defin malzemeleri alımının yapılması, taziye ziyaretlerinde börek, çay ve şeker ikram edilmesine yönelik ödenekler öngörülmüştür.	

Ekonomik Kod		2021 (TL)
1	Personel Giderleri	286.570,48
2	SGK Devlet Primi Giderleri	56.404,96
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	182.920,52
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	51.280,00
6	Sermaye Giderleri	24.000,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		601.175,96
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		601.175,96

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı		Keçiören Belediyesi
Performans Hedefi 3.2.2		İlçede ikamet edip vefat eden vatandaşların cenaze hizmetlerine yönelik taleplerinin tamamını (% 100) karşılayacak şekilde çalışmalar yürütülecektir.
Faaliyet Adı		Ulaşım hizmeti faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü
<u>Açıklamalar</u> Faaliyet kapsamında, belediye tarafından yapılması uygun görülen tüm ulaşım ve lojistik hizmetlerin; etkin, düzenli ve verimli biçimde yürütülebilmesine yönelik tüm iş ve işlemleri yürütme, belediye birimlerinin asli görevlerinde kullanılacak araçları, süreli veya süresiz olarak ilgili birimlere tahsis etme, gerektiğinde tahsis iptal etme, belediye hizmetlerinde kullanılacak her türlü makine, araç, iş makinesi ve ekipmanlar ile bu araçlar, makineler, iş makineleri ve ekipmanlar için gerekli olan yedek parça, akaryakıt, madeni yağ, antifriz, lastik, zincir, yangın tüpü, ilk yardım malzemesi ve araç tamir takımı gibi ihtiyaçların uygun şartlarda ve zamanında karşılanmasına yönelik satın alma ve ihale işlemlerini koordine ederek gerçekleştirme, kabullerini yapma, ilgili birimlere sevk ve teslimatını yapma, araç ve ekipmanların bakım onarım ve tamiratları için gerekli olan elektrik-elektronik test cihazlarını, alet, ekipman ve makinelerini satın alma yada kiralama yoluyla temin etme, atölyelerde bakım onarım ve araç test işlerinde çalışan personelin bilgi beceri düzeylerini artırmak amacıyla düzenli olarak eğitimlerini sağlama, belediyeye ait tüm araçların ve iş makinelerinin; her türlü tamir ve bakımları ile ikmal işlerini yapma veya yaptıрма, bunların her an çalışır ve hizmeti yerine getirir durumda olmalarını sağlama gibi hizmet ve faaliyetler yürütülmesi için ödenekler öngörülmüştür.		
Ekonomik Kod		2021 (TL)
1	Personel Giderleri	526.371,30
2	SGK Devlet Primi Giderleri	125.452,40
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	877.773,15
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	24.000,00
6	Sermaye Giderleri	50.000,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1.603.596,85
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		1.603.596,85

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU	
İdare Adı	Keçiören Belediyesi
Amaç 3	Dezavantajlı kesimlere yönelik destek faaliyetleri düzenlenerek ve yaşam kaliteleri artırılarak kent yaşamına ve sosyal hayata aktif katılımlarını sağlamak.
Hedef 3.3	İlçemizde yaşayan ihtiyaç sahibi kesimlere ulaşılarak her yıl bu vatandaşlarımızın yıllık en az %50'sine yardım ve bakım hizmetleri sunulacaktır.
Performans Hedefi 3.3.1	Keçiören de yaşamakta olan ihtiyaç sahibi vatandaşların en az %60'ının kuru gıda malzemesi, sıcak yemek, et, kıyafet, hasta ve çocuk bezi, kırtasiye ve ev eşyası ihtiyaçları karşılanacaktır.
<u>Açıklamalar</u> 01.04 2020 tarihinden itibaren ihtiyaç sahibi ailelere sıcak yemek yardımı yerine gıda yardım çeki verilmektedir. 2021 yılı Sosyal yardımlar kapsamında İhtiyaç sahibi, korumasız ve ekonomik sıkıntı içerisindeki vatandaşlarımıza kuru gıda yardım paketi, et yardımı, çocuk bezi yardımı, giysi yardımı, kırtasiye yardımı, sıcak yemek yardımı, evde temizlik hizmeti muhtelif ev eşyası yardımı yapılarak ihtiyaçlarının belirli bir süre karşılanması sağlanacaktır. Ayrıca Keçiören bölgesinde yaşamakta olan göçmenlere; İş ve Meslek Danışmanlığı, Eğitim Danışmanlığı, Hukuk Danışmanlığı Psiko-sosyal Destek Danışmanlığı, Sosyal Yardımlar Danışmanlığı, Kadın ve Aile Sağlığı Danışmanlığı, Haklarını Biliyorum Eğitimi, Dil Kursu (Türkçe, İngilizce) Çocuklara Bilgisayar ve Futbol Kursu hizmetleri verilecektir.	

Performans Göstergeleri		2019	2020	2021
		Gerçekleşme	Yıl Sonu Tahmini	Hedef
1	Sosyal Yardım Birimine tahmini toplam müracaat sayısı	25.248	32.531	43.000
2	Kuru gıda yardımı (kişi sayısı)	4.068	10.000	15.000
3	Sıcak yemek yardımı (kişi sayısı)	930	276	1.080
4	Et yardımı (kişi adet)	1.542	1.700	1.700
5	Kıyafet yardımı (kişi sayısı)	5.042	6.000	8.000
6	Yetişkin ve çocuk bezi yardımı (kişi sayısı)	59	100	100
7	Ev eşyası yardımı (kişi sayısı)	241	110	110
8	Evde Temizlik Hizmeti	-	400	1.050
9	Göçmen Hizmetleri İş ve Meslek Danışmanlığı Eğitim Danışmanlığı, Hukuk Danışmanlığı Psiko-sosyal Destek Danışmanlığı, Sosyal Yardımlar Danışmanlığı, Kadın ve Aile Sağlığı Danışmanlığı, Haklarını Biliyorum Eğitimi, Dil Kursu (Türkçe, İngilizce) Çocuklara Bilgisayar ve Futbol Kursu Hizmetleri (Kişi Sayısı)	-	-	8.000
10	Taleplerin karşılanma oranı (%) (Yardım yapılan toplam kişi sayısının müracaat toplamına oranı)	43,41%	%57	%79
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2021) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Sosyal yardım faaliyeti	4.822.760,85	0,00	4.822.760,85
Genel Toplam		4.822.760,85	0,00	4.822.760,85

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU	
İdare Adı	Keçiören Belediyesi
Performans Hedefi 3.3.1	Keçiören de yaşamakta olan ihtiyaç sahibi vatandaşların en az %60'ının kuru gıda malzemesi, sıcak yemek, et, kıyafet, hasta ve çocuk bezi, kırtasiye ve ev eşyası ihtiyaçları karşılanacaktır.
Faaliyet Adı	Sosyal yardım faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
<u>Açıklamalar</u> Sosyal yardım faaliyeti kapsamında; ihtiyaç sahiplerini belirlemek, belirlenen ihtiyaç sahiplerine kanun ve yönetmelik çerçevesinde aynı yardımlarda bulunmak, yapılan yardımların kayıtlarını tutmak ve arşivlemek, ilçede yaşayan fakir ve yardıma muhtaç vatandaşlar için projeler geliştirmek suretiyle gerekli yardım ve desteği sağlamak, sosyal hizmet ve yardımlar için gönüllü kuruluşlar ve ilgili kuruluşlarla işbirliği yaparak, ortak çalışma alanları oluşturma çalışmaları yapılacaktır.	

Ekonomik Kod		2021 (TL)
1	Personel Giderleri	1.416.070,60
2	SGK Devlet Primi Giderleri	324.282,70
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.707.607,55
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	1.374.800,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		4.822.760,85
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		4.822.760,85

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU	
İdare Adı	Keçiören Belediyesi
Amaç 3	Dezavantajlı kesimlere yönelik destek faaliyetleri düzenlenerek ve yaşam kaliteleri artırılarak kent yaşamına ve sosyal hayata aktif katılımlarını sağlamak.
Hedef 3.3	İlçemizde yaşayan ihtiyaç sahibi kesimlere ulaşılarak her yıl bu vatandaşlarımızın yıllık en az %50'sine yardım ve bakım hizmetleri sunulacaktır.
Performans Hedefi 3.3.2	Huzur evi kapasitemizin yıllık en az %80'i oranında; bakıma muhtaç durumda bulunan yaşlılara huzurlu ve mutlu bir ortamda bakım, koruma, barınma, sosyal-psikolojik ve sağlık hizmeti verilecektir.
HUZUREVİ TARAFINDAN 2020 YILINDA YAPILAN FAALİYETLER Huzurevi müdürlüğünde Haziran 2020 tarihi itibarıyla 32 bayan ve 43 erkek olmak üzere 75 yaşlı kalmaktadır. 2021 yılında da sosyal ve ekonomik yoksunluk içerisinde bulunan yaşlıların huzurlu bir ortamda bakım, koruma, barınma, sosyal-psikolojik ve sağlık ihtiyaçlarının sağlanması, yaşlılarımızın hayata bağlılıklarını ve yaşam kalitelerini arttırmak için, anneler ve babalar günü etkinlikleri, yaşlılar haftası etkinlikleri, el işi ve beceri kursları, eğlenceler, yemekler Ankara ili ve çevresindeki mesire yerlerine geziler düzenlenmesi, yaşlılık hakkında seminerler verilmesi vb. etkinlikler yapılması hedeflenmektedir.	

Performans Göstergeleri		2019	2020	2021
		Gerçekleşme	Yıl Sonu Tahmini	Hedef
1	Huzurevi kapasitesi (adet)	114	140	160
2	Bakım, koruma, barınma, sosyal-psikolojik ve sağlık hizmeti verilen yaşlı kişi sayısı (adet)	96	97	128
3	Müracaatların Karşılama Oranı (%)	84,21%	69%	80%
4	Düzenlenen etkinlik sayısı (adet)	15	15	20
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2021) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Sosyal yardım faaliyeti	5.319.017,00	0,00	5.319.017,00
Genel Toplam		5.319.017,00	0,00	5.319.017,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU	
İdare Adı	Keçiören Belediyesi
Performans Hedefi 3.3.2	Huzur evi kapasitemizin (114 kişilik) en az %80'i oranında; bakıma muhtaç durumda bulunan yaşlılara huzurlu ve mutlu bir ortamda bakım, koruma, barınma, sosyal-psikolojik ve sağlık hizmeti verilecektir.
Faaliyet Adı	Sosyal hizmet faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Huzurevi Müdürlüğü
Açıklamalar Sosyal hizmet faaliyeti kapsamında; yaşlıların fiziksel ruhsal ve düşünsel ihtiyaçlarını tanımak ve karşılamak, yaşlıların ilgilenecekleri uğraşı alanlarını araştırarak bulmak ve bunlara en uygun uğraşı alanları sağlamak, yaşlıların boş zamanlarını değerlendirmek ve onlara hoşça zaman geçirebilme olanaklarını hazırlayarak kendilerinde yaşama isteğini artırmak, huzurevinde kalma olanağı bulunmayan yaşlılara gündüz bakım hizmetleri sağlamak temel ilke olarak kabul edilip, bu hizmetlerin görülmesi sırasında, yaşlıların kişiliklerine, özgürlüklerine ve ihtiyaçlarına saygı gösterilecektir.	

Ekonomik Kod		2021 (TL)
1	Personel Giderleri	315.431,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	62.754,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	3.280.832,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	660.000,00
6	Sermaye Giderleri	1.000.000,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		5.319.017,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		5.319.017,00



PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU	
İdare Adı	Keçiören Belediyesi
Amaç 3	Dezavantajlı kesimlere yönelik destek faaliyetleri düzenlenerek ve yaşam kaliteleri artırılarak kent yaşamına ve sosyal hayata aktif katılımlarını sağlamak..
Hedef 3.3	İlçemizde yaşayan ihtiyaç sahibi kesimlere ulaşılarak her yıl bu vatandaşlarımızın yıllık en az %60'ına yardım ve bakım hizmetleri sunulacaktır.
Performans Hedefi 3.3.3	Keçiören Belediyesi Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü verilerine göre Keçiören bölgesinde yaşamakta olan engelli vatandaşlarımızın yıllık en az %60'ına engellilerin yaşantılarını kolaylaştırılacak muhtelif hizmetler sunulacaktır.
<u>Açıklamalar</u> ENGELLİ BİRİMİ TARAFINDAN 2020 YILININ İLK ALTI AYINDA YAPILAN FAALİYETLER <u>OCAK 2020</u> 1-TİYATRO OYUNU İçerik: Keçiören Belediyesi Şehir Tiyatrosu tarafından hazırlanan “Minik Kız ve Arkadaşları” isimli oyun izlenmiştir. Tarih: 23.01.2020 Saat: 11:00-12:00 Yer: Yunus Emre Kültür Merkezi Büyük Salon Katılımcı Sayısı : 330 <u>SUBAT 2020</u> 2-KAHRAMANKAZAN KÜLTÜR GEZİSİ VE BOCCE ETKİNLİĞİ İçerik: Kahramankazan İlçesinde bulunan “15 Temmuz Müzesi” ve “Satıkadın Müzesi” ziyaret edilerek, Belediyeye ait spor tesislerinde Bocce etkinliği düzenlendi. Yer: Kahramankazan Belediyesi Tarih: 13.02.2020 Saat: 09:30-15:00 Katılımcı Sayısı : 40 kişi <u>MART-NİSAN-MAYIS-HAZİRAN 2020</u> Pandemi sürecinden dolayı sosyal-kültürel aktiviteler yapılamamıştır.10-16 Mayıs 2020 Engelliler Haftasında 150 engelli vatandaşa gıda kolisi dağıtılmıştır. Not: İhtiyaçlar doğrultusunda hazırlanan yeni otomasyon programında tüm engelli üyelerin nüfus kayıt bilgileri, nüfus kayıt sisteminden güncellenmiştir. Yapılan güncelleme neticesinde Keçiören sınırları dışına çıkan (taşınan) ve vefat eden üyeler sistemden düşülmüştür. Yeni sisteme göre 1 Ocak 2020 tarihi itibarıyla toplam üye sayısı: 2274 kişi olarak tespit edilmiştir. 2021 yılında Keçiören Belediyesi Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü verilerine göre Keçiören bölgesinde yaşamakta olan engelli vatandaşımızın %65'ine performans göstergelerimizde belirtilen hizmetler sunulacaktır. Toplumun engelli bireyleri ile uyumunu sağlamak, engellilik konusundaki farkındalığı arttırmak, engelli bireylerin bağımsız olarak yaşamlarını sürdürmelerine destek olmak, kendilerinin ve ailelerinin yaşamlarını kolaylaştırmak, çeşitli etkinliklerle, sosyal yaşama katılmalarına imkân sağlama hizmetleri sunulacak ve engelli vatandaşlarımıza sosyal yardım (kuru gıda, giyecek ve temizlik hizmeti), psiko-sosyal destek, hukuki konularda bilgilendirme, engelli hakları konusunda bilgilendirme, engelli nakil aracı hizmeti, engelli aparatları, tekerlekli sandalye, ulaşım, alt bezi yardımı hizmeti verilecektir. Engelli vatandaşlarımızın kültürel, sosyal, psikolojik ve mesleki eğitim ihtiyaçlarını karşılamak üzere, İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü, Halk Eğitim Merkezi Müdürlüğü, Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Vakfı, ilgili sivil toplum kuruluşları ile kamuya yararlı vakıf ve derneklerle işbirliği içinde çalışılacaktır.	

Performans Göstergeleri		2019	2020	2021
		Gerçekleşme	Yıl Sonu Tahmini	Hedef
1	Engelli Birimine tahmini toplam müracaat sayısı	3.114	2.500	3.000
2	Engelli vatandaşlara sunulan hizmet sayısı (adet)	2.578	1.205	1.940
3	Düzenlenen etkinlik sayısı (adet)	16	5	10
4	Nakil hizmeti verilen engelli sayısı (adet)	839	500	800
5	Engelli hakları konusunda bilgilendirme, psikolojik destek, Hukuki destek hizmeti verilen engelli sayısı (adet)	1.364	900	1.000
6	Sosyal yardım (kuru gıda, giyecek ve temizlik hizmeti) verilen engelli sayısı (adet)	260	50	50
7	Engelli aparatları (koltuk değneği, baston, tekerlekli sandalye, havalı yatak v.b.) verilen engelli sayısı (adet)	99	50	70
8	Engelli vatandaşlara ulaşma oranı (%)	82,7%	48%	%65
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2021) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Sosyal hizmet faaliyeti	1.679.531,70	0,00	1.679.531,70
Genel Toplam		1.679.531,70	0,00	1.679.531,70

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU	
İdare Adı	Keçiören Belediyesi
Performans Hedefi 3.3.3	Keçiören Belediyesi Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü verilerine göre Keçiören bölgesinde yaşamakta olan engelli vatandaşlarımızın en az %60'ına engellilerin yaşantılarını kolaylaştırılacak muhtelif hizmetler sunulacaktır.
Faaliyet Adı	Sosyal hizmet faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
Açıklamalar Sosyal hizmet faaliyeti kapsamında; Engelli vatandaşlarımızın sosyal, kültürel, ekonomik, hukuki, mesleki vb. hak ve menfaatlerini koruyup geliştirmek, Sosyal hayata uyumunu, insan hak ve özgürlüklerinden gerçek anlamda faydalanabilmelerini sağlamak, engellilere yönelik ayırımı kalkması ve hayatlarında girişken, üretken, verimli, başarılı bireyler olmaları için sosyal dayanışmayı sağlamak, engelliler arasında karşılıklı sevgi ve saygıyı yerleştirmek için projeler geliştirmek suretiyle gerekli yardım ve destek verilerek ilgili kuruluşlarla iş birliği yapılarak ortak çalışma alanları oluşturulacaktır.	

Ekonomik Kod		2021 (TL)
1	Personel Giderleri	606.887,40
2	SGK Devlet Primi Giderleri	138.978,30
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	344.466,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	589.200,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1.679.531,70
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		1.679.531,70

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU	
İdare Adı	Keçiören Belediyesi
Amaç 3	Dezavantajlı kesimlere yönelik destek faaliyetleri düzenlenerek ve yaşam kaliteleri artırılarak kent yaşamına ve sosyal hayata aktif katılımlarını sağlamak.
Hedef 3.3	İlçemizde yaşayan ihtiyaç sahibi korumasız ve dezavantajlı kesimlere ulaşılarak her yıl bu vatandaşlarımızın yıllık en az %50'sine yardım ve bakım hizmetleri sunulacaktır.
Performans Hedefi 3.3.4	Beslenme, barınma ve rehberlik hizmeti için müracaat eden hasta ve hasta yakınlarının en az %50'sine Ankara dışından gelen öğrencilerin en az %50'sine hizmet verilecektir.
<u>Açıklamalar</u> Sosyal yardımlar kapsamında hasta ve hasta yakınlarına ve Ankara dışından gelen öğrencilere geçici olarak beslenme barınma ve rehberlik hizmeti verilmektedir.	

Performans Göstergeleri		2019	2020	2021
		Gerçekleşme	Yıl Sonu Tahmini	Hedef
1	Hasta ve Hasta Yakını müracaat sayısı (adet)	1.527	500	1.500
2	Ankara dışından gelen öğrencilerin müracaat sayısı (adet)	305	-	200
3	Hasta ve hasta yakınlarının müracaatlarını karşılama düzeyi (%)	%100	100%	%100
4	Ankara dışından gelen öğrencilerin müracaatlarını karşılama düzeyi (%)	%100	-	%100
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2021) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Sosyal hizmet faaliyeti	1.692.952,50	0,00	1.692.952,50
Genel Toplam		1.692.952,50	0,00	1.692.952,50

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU	
İdare Adı	Keçiören Belediyesi
Performans Hedefi 3.3.4	Beslenme, barınma ve rehberlik hizmeti için müracaat eden hasta ve hasta yakınlarının %50'sine, Ankara dışından gelen öğrencilerin %50'sine hizmet verecek kapasite oluşturulacaktır.
Faaliyet Adı	Sosyal hizmet faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
<u>Açıklamalar</u> Sosyal yardım faaliyeti kapsamında; ihtiyaç sahiplerine, maddi yoksunluk içerisinde olan, hastanelerde tedavi gören hasta ve yakınlarına geçici süreli konaklama hizmetinin sağlanması, kaldıkları süre boyunca sabah kahvaltısı ve akşam yemeği hizmetinin verilmesi, hasta ve hasta yakınlarının tedavi gördükleri hastanelere ulaşımının kolaylaştırılması sağlanacaktır. Ülkemizin farklı şehirlerinden Keçiören'e öğretmenleri veya grup sorumluları ile birlikte grup olarak gelen öğrencilerin ve öğretmenlerinin geçici süreli konaklama hizmetinin sağlanması, aynı dönemde farklı şehirlerden misafir öğrencilerin bir araya getirilerek, kardeşlik, birlik, beraberlik ruhunun oluşturulması, Öğrenci Konuk Evi'nde kaldıkları süre boyunca sabah kahvaltısı ve akşam yemeği hizmetinin verilmesi, Konuk Evi'nde kalan öğrencilere Keçiören Belediyesi'ne ait tesislerin (deniz dünyası, botanik parkı vb) gezdirilecektir.	

Ekonomik Kod		2021 (TL)
1	Personel Giderleri	404.591,60
2	SGK Devlet Primi Giderleri	92.652,20
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	229.644,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	966.064,70
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1.692.952,50
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		1.692.952,50

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU	
İdare Adı	Keçiören Belediyesi
Amaç 3	Dezavantajlı kesimlere yönelik destek faaliyetleri düzenlenerek ve yaşam kaliteleri artırılarak kent yaşamına ve sosyal hayata aktif katılımlarını sağlamak.
Hedef 3.4	İlçemizde yaşayan ihtiyaç sahibi dezavantajlı kesimlerden düğün desteği için belediyemize başvuran çiftlerin taleplerinin tamamının karşılanması sağlanacaktır.
Performans Hedefi 3.4.1	Keçiören İlçesinde yaşayan ihtiyaç sahibi çiftlerden düğün destek kriterlerine uyanların tamamının taleplerini karşılamaya yönelik çalışmalar yapılacaktır.
<u>Açıklamalar</u> Keçiören İlçesinde yaşayan ihtiyaç sahibi çiftlerden düğün destek kriterlerine uyanların tamamının talepleri alınarak 2020 Ağustos ayına kadar Düğün Salonlarımızda 210 adet, Mahalle Konaklarımızda 150 adet nişan, kına vs. eğlenceler düzenlenmiştir.	

Performans Göstergeleri		2019	2020	2021
		Gerçekleşme	Yıl Sonu Tahmini	Hedef
1	Salon sayısı	-	7	7
2	Organizasyon sayısı	-	1.100	1.200
3	Talepleri karşılama oranı	-	%100	%100
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2021) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Sosyal hizmet faaliyeti	3.283.901,60	0,00	3.283.901,60
Genel Toplam		3.283.901,60	0,00	3.283.901,60

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU	
İdare Adı	Keçiören Belediyesi
Performans Hedefi 3.4.1	Keçiören İlçesinde yaşayan ihtiyaç sahibi çiftlerden düğün destek kriterlerine uyanların tamamının taleplerini karşılamaya yönelik çalışmalar yapılacaktır.
Faaliyet Adı	Sosyal hizmet faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Destek Hizmetleri Müdürlüğü
Açıklamalar Keçiören İlçesinde yaşayan ihtiyaç sahibi çiftlerden düğün destek kriterlerine uyanların tamamının talepleri 2020 yılı içerisinde karşılanmış olup, 2021 yılında da ihtiyaçları müdürlüğümüzce karşılanmaya devam edilecektir.	

Ekonomik Kod		2021 (TL)
1	Personel Giderleri	660.417,80
2	SGK Devlet Primi Giderleri	101.024,10
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.811.484,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	152.000,00
6	Sermaye Giderleri	558.975,70
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		3.283.901,60
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		3.283.901,60



PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Keçiören Belediyesi
Amaç 4	Kent halkına yaşanabilir ortamlar ve sürdürülebilir kaliteli hizmetleri sunarak uluslararası marka değeri olan bir belediye ismi ortaya koymak.
Hedef 4.1	Yazılı, görsel ve sosyal medya araçları kullanılarak belediyemizin hizmet, faaliyet, etkinlik, yatırım ve projelerinin vatandaşlara tanıtımı yapılacak, tanınırlık düzeyi %70'e çıkarılacaktır.
Performans Hedefi 4.1.1	Belediyemizin hizmet, faaliyet, etkinlik, yatırım ve projelerinin tanıtımında etkin yöntemler kullanılarak yazılı ve görsel basında çıkan haber sayısında ve sosyal medyadaki takipçi sayısında % 10 artış sağlamaya yönelik faaliyetler yürütülecektir.

Açıklamalar

Keçiören Belediyesi'nin hizmet ve faaliyetlerinin hemşehrilerimize tanıtımı çok çeşitli kanallar kullanılarak yapılmaktadır. Belediyenin hizmet ve faaliyetlerinin tanınırlığını sağlamada yazılı ve görsel medyada çıkan haberler etkili olmaktadır. Belediyemizin hizmet ve faaliyetleri ile ilgili ulusal ve yerel faaliyet gösteren gazete ve dergilerde çıkan haber sayımızı yıllara göre gösteren tablo aşağıya çıkartılmıştır. Yılın ilk yarısında başkanımızla ilgili 5.056 (Tiraj: 316.219.255) belediyemizle ilgili 6.045 (Tiraj: 358.365.766) haber yazılı basında yayımlanmıştır.

Yukarıdaki veriler çerçevesinde bu gazetelerin ve dergilerin toplam trafi 674.585.021 olup, haberlerimizin daha etkili bir şekilde basında yer alması için basın mensupları ile her ay basın toplantısı yapılarak, hizmet ve faaliyetlerimizin tanıtımı yapılması planlanmaktadır. Ayrıca bu doğrultuda açılış, fuar, temel atma, konser v.s. gibi etkinliklerde basın davetleri gönderilerek katılımları sağlanarak ve bu sayede daha fazla haberimizin basında yer alması planlanmaktadır.

Belediyemizin hizmet ve faaliyetleri ile ilgili ulusal ve yerel TV ve Radyo kanallarında çıkan haberlerimizin yıllara göre program sayıları ve sürelerini gösteren tablo aşağıya çıkartılmıştır.

Bu doğrultuda beş yıllık plan çerçevesinde daha fazla izleyici ve dinleyici kitlesine ulaşmak için TV ve Radyo programı yapımcılarının aylık düzenli olarak ziyaret edilmesi ile birlikte belediyemizde aylık bilgilendirme toplantıları yapılması planlanmaktadır. Hizmet, faaliyet, proje, etkinlikler ve yatırımlarla ilgili tanıtım filmleri, tanıtım spotları ve radyo cingılları hazırlanarak ilgili medya kuruluşlarında yayınlanması amacı, düşünülmekte olup mevcut yayın sürelerinin %10 artırılması planlanmaktadır. Vatandaşlarımızın dini bayram, milli bayram, kandil ve özel günlerini tebrik ederek belediyemizin etkinliklerinden haberdar etmek için toplu SMS gönderme çalışmalarına devam edilmektedir. Yıllara göre sistemimizde kayıtlı numara ve SMS sayıları aşağıdaki tabloda belirtilmiştir.

Yukarıdaki tabloda yıllara göre sistemimizde kayıtlı SMS gönderim numara sayısı ve gönderilen SMS adetleri belirtilmiştir. Daha fazla vatandaş kitlesine ulaşmak için belediyemize iş takibine gelen veya fuar, açılış vs. etkinliklerimize katılan vatandaşlarımızın kendi istekleri doğrultusunda cep numaraları alınarak daha fazla kişiye ulaşmak hedeflenmektedir. Sosyal medyadaki takipçi sayımız yıllara göre aşağıda belirtilmiştir.

Sosyal medya üzerinden daha çok kişiye ulaşabilmek için uzman kişilerden oluşan bir birim kurularak, reklam çalışmalarımıza destek sağlanacaktır.

Performans Göstergeleri		2019	2020	2021
		Gerçekleşme	Yıl Sonu Tahmini	Hedef
1	Yazılı basında çıkan haber sayısı (adet)	13.500	11.394	15.750
2	Görsel medyada çıkan haber sayısı (adet)	10.700	495	12.000
3	Sosyal medya takipçi sayısı (adet)	640.000	690.585	720.000
4	İlan sayısı (adet)	28	33	34
5	Pano sayısı (adet)	200	169	220
6	Pankart sayısı (adet)	4.000	4.235	5.200
7	Bilgilendirici el ilanı, broşür vb. sayısı (adet)	1.000	302.500	335.000
8	Bilboard baskı (adet)	4.000	2.750	4.200
9	Raket baskı (adet)	2.800	3.942	4.150
10	Totem baskı (adet)	48	79	82
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2021) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Basın ve yayın faaliyeti	1.892.674,40	0,00	1.892.674,40
Genel Toplam		1.892.674,40	0,00	1.892.674,40

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Keçiören Belediyesi
Performans Hedefi 4.1.1	Belediyemizin hizmet, faaliyet, etkinlik, yatırım ve projelerinin tanıtımında etkin yöntemler kullanılarak yazılı ve görsel basında çıkan haber sayısında ve sosyal medyadaki takipçi sayısında % 10 artış sağlamaya yönelik faaliyetler yürütülecektir.
Faaliyet Adı	Basın ve yayın faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
<u>Açıklamalar</u> Belediye tarafından yapılan hizmetlerden vatandaşların bilgilendirilmeleri kapsamında Belediye birimlerinin her türlü faaliyetini sözlü, yazılı ve görüntülü basın-yayın yoluyla kamuoyuna tanıtmak, bunun için basın toplantıları düzenlemek, fotoğraf ve kamera çekimi, afiş, haber bülteni hazırlayıp yayınlamak, ilgili basın kuruluşlarına ulaştırarak yayınlamak, duyurular yapmak, belediye birimlerinin hizmet ve faaliyetlerine ilişkin sözlü, görüntülü ve yazılı basında çıkan haberlerin takip ve tespiti yapmak, bu haberlerin kupür, fotoğraf, slayt ve kasetlerini temin ederek cins ve konularına göre sınıflayarak arşivlenmesini sağlamak tanıtım faaliyetinin özünü oluşturmaktadır. Bu çerçevede gazete, televizyon, radyo ve ajanslar gibi medya organlarıyla iyi ilişkilerin geliştirilerek, iletişim kanallarından etkin biçimde yararlanmak, Belediye hizmet ve etkinliklerini en geniş kesimlere duyurmak ve tanıtmak için tüm olanak ve kaynaklarını etkili bir şekilde kullanmak için yapılacak faaliyetlere yönelik aşağıdaki ödenekler öngörülmüştür.	

Ekonomik Kod		2021 (TL)
1	Personel Giderleri	262.700,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	56.368,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.477.606,40
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	96.000,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1.892.674,40
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		1.892.674,40



PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU	
İdare Adı	Keçiören Belediyesi
Amaç 4	Kent halkına yaşanabilir ortamlar ve sürdürülebilir kaliteli hizmetleri sunarak uluslararası marka değeri olan bir belediye ismi ortaya koymak.
Hedef 4.1	Yazılı, görsel ve sosyal medya araçları kullanılarak belediyemizin hizmet, faaliyet, etkinlik, yatırım ve projelerinin vatandaşlara tanıtımı yapılacak, tanınırlık düzeyi %70'e çıkarılacaktır.
Performans Hedefi 4.1.2	Kardeş şehirlerle, yabancı misyonlarla ve göç unsurları ile düzenlenen etkinlik ve faaliyetlerde % 10 düzeyinde artış sağlanarak Keçiören Belediyesi'nin imaj ve tanıtımına katkı sunulacaktır.
<u>Açıklamalar</u> Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğümüzce Sempozyum, Kültür ve Anma programlarının düzenlenmesi, yurtdışında veya yurtiçinde bulunan kardeş belediyelerimiz ile ortak projeler yürütülmesi, yurtiçinde ve yurtdışında bulunan kardeş belediyelerimiz ile öğrenci değişim programları düzenleyerek kültür ve bilgi alışverişinde bulunulması, ilçemize yurtiçinden ve yurtdışından gelen heyetlere kültürümüzün, tarihimizin, ilçemizin ve belediyemiz faaliyetlerinin mihmandarlık hizmeti ile tanıtımının yapılmasına 2021 yılında da devam edilecektir.	

Performans Göstergeleri		2019	2020	2021
		Gerçekleşme	Yıl Sonu Tahmini	Hedef
1	Yurtiçi kardeş şehir sayısı (adet)	71	73	100
2	Yurtdışı kardeş şehir sayısı (adet)	50	54	57
3	Kardeş şehirlerle yürütülen etkinlik ve faaliyet sayısı (adet)	4	15	20
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2021) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Dış ilişkiler faaliyeti	86.243,00	0,00	86.243,00
Genel Toplam		86.243,00	0,00	86.243,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Keçiören Belediyesi
Performans Hedefi 4.1.2	Kardeş şehirlerle, yabancı misyonlarla ve göç unsurları ile düzenlenen etkinlik ve faaliyetlerde % 10 düzeyinde artış sağlanarak Keçiören Belediyesi'nin imaj ve tanıtımına katkı sunulacaktır.
Faaliyet Adı	Kültür ve Sosyal İşler faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
Acıklamalar Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü Dış ilişkiler faaliyeti kapsamında; Keçiören Belediye Başkanlığı'nın yabancı ülkelerle her türlü yazışma, temas ve işbirliği konularında hazırlıklar yaparak bu temasların Dışişleri Bakanlığı'nın görüşü ve İçişleri Bakanlığı'nın izni ile yapılmasını sağlamak, kentin tanıtımına ve gelişimine katkı sağlayacak yabancı ülke şehirlerinin yerel yöneticileriyle her türlü bilgi alışverişinde bulunmak ve gerçekleştirilecek karşılıklı ziyaretlerle bunun pekişmesini sağlamak, kentin menfaatleri doğrultusunda uluslararası yerel idare birliklerine üye olmak için çalışmalar yapmak ve makama sunmak, yerel yönetimlerle ilgili uluslararası sempozyum ve konferans düzenlemek ve yabancı ülkelerde düzenlenen bu tür sempozyum ve konferanslara katılımı sağlamak, ülkemizdeki diplomatik misyon temsilcileri ve diğer uluslararası kuruluşların belediyemizle olan ilişkilerinde diğer birimlerle koordinasyonu sağlamak, ülkemizin AB'ye uyum sürecinde kentle ilgili tüm iş ve işlemleri takip etmek, diğer birimlerle koordineli çalışarak bu süreçte Ankara'yı AB ülkelerinin başkentlerine uyumlu hale getirmek, daha ileri bir seviyeye taşımak için çalışmak, kardeş şehirlerle ilgili organizasyonlar, yurt dışından gelen heyetlerin karşılanması, motivasyonlarının sağlanması ve refakat edilmesi, ağırlanması, toplantı organizasyonları, tercümanlık ve rehberlik hizmetlerinin yerine getirilmesi, yurt dışına gidecek heyetlerin gerekli hazırlıkların yapılması, diplomatik misyon temsilcileri, uluslararası kuruluşlar ve yabancı ülke kurumları ile yapılacak yazışmaları hazırlamak, tercümelerini yapmak veya yaptırmak belediyemiz ilgili birimlerine ulaştırmak ve yazışmaların yapılmasını sağlamak, heyetlerin karşılanması, uğurlanması, konaklama, yemek, etik mevzuata uygun hediye, araç gibi işlemleri yerine getirmek ve baskılı materyallerin (davetiye, mektup) hazırlanmasını sağlamak, yurt dışına gidecek heyetlerin, çeşitli nedenlerle yurt dışında belediye personellerinin görevlendirilmesi halinde pasaport kontrolü ve vize işlemleri gibi gerekli tüm işlemleri yerine getirip tamamlamak için aşağıdaki ödenekler öngörülmüştür.	

Ekonomik Kod		2021 (TL)
1	Personel Giderleri	22.899,10
2	SGK Devlet Primi Giderleri	4.127,90
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	27.216,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	32.000,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		86.243,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		86.243,00



PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU	
İdare Adı	Keçiören Belediyesi
Amaç 4	Kent halkına yaşanabilir ortamlar ve sürdürülebilir kaliteli hizmetleri sunarak uluslararası marka değeri olan bir belediye ismi ortaya koymak.
Hedef 4.2	Keçiörenli hemşerilerimizi sağlıklı yaşam ve spora yönlendirerek sportif yeteneklerini geliştirmelerine yardımcı olacak faaliyet ve etkinlikler düzenlenecek ve spor tesislerine kayıtlı üye sayısında %40 artış sağlanacaktır.
Performans Hedefi 4.2.1	Spor tesislerine kayıtlı üye sayısında %8 düzeyinde artırılabacaktır.
<u>Açıklamalar</u> Keçiören Belediyesi bünyesinde bulunan spor tesislerimizde her yaşa hitap eden spor faaliyetleri ve yarışmaları organize edilmektedir. Bu faaliyetler ve yarışmaların temel amacı, sporcu ve spora gönül verenlerin gelişimine katkı sağlamak, vatandaşlarımıza sporu sevdirmek ve özendirme, onlar için sporu bir yaşam tarzı haline getirip sosyalleşmelerini sağlamaktır. Tüm bu faaliyetleri düzenli ve özenli bir şekilde koordine etmek, gerekli profesyonel desteği sağlamak, vatandaşı yönlendirmek ve bilgilendirmek amacımızdır. Bu düşünceye paralel olarak sosyal ve spor tesislerimiz vatandaşlarımızın bu gereksinimlerini gidermek, sporu bireylerin günlük yaşamlarına dahil etmek amacıyla 2020 yılı içerisinde hizmet vermiş olup, 2021 yılı içerisinde de devam edecektir.	

Performans Göstergeleri		2019	2020	2021
		Gerçekleşme	Yıl Sonu Tahmini	Hedef
1	Spor tesisi sayısı (adet)	6	6	7
2	Spor tesislerine kayıtlı üye sayısı (adet)	13.326	14.392	15.543
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2021) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Sportif etkinlik faaliyeti	8.406.028,16	0,00	8.406.028,16
Genel Toplam		8.406.028,16	0,00	8.406.028,16

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU	
İdare Adı	Keçiören Belediyesi
Performans Hedefi 4.2.1	Spor tesislerine kayıtlı üye sayısında %8 düzeyinde artırılabacaktır.
Faaliyet Adı	Sportif etkinlik faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Destek Hizmetleri Müdürlüğü
<u>Açıklamalar</u> Spor Tesisleri Hizmetleri Spor tesislerimizin ilk hedefi ve amacı, insanları spora alıştırmak, yeteneklerinin geliştirilmesine yardımcı olmak, insanların sağlıklı kalabilmesi için spor yapmalarının ne kadar gerekli olduğunu uygulamalı bir şekilde anlatabilmektir. Halkımızın sosyal ve ekonomik düzeyine uygun fiyatlar belirlenerek tesislerimizden yararlanması sağlanmaktadır. Spor Tesislerimiz; • Kalaba Spor Tesisi • Aktepe Spor Tesisi • Etlik Olimpik Yüzme Havuzu • Mevlana Kültür ve Spor Merkezi • Bağlum Abdurrahim Karakoç Kültür ve Spor Merkezi'dir. Tesislerimizde fitness, aerobik, yüzme, kondisyon, plates ve egzersiz eğitimleri verilmektedir. Tesislerimizin iki tanesinde kreşimiz bulunmakta ve üyelerimizin çocuklarına, spor yaptıkları süre içerisinde ücretsiz bakım hizmeti verilmektedir. Bu faaliyetler için aşağıdaki ödenekler öngörülmüştür.	

Ekonomik Kod		2021 (TL)
1	Personel Giderleri	4.226.673,92
2	SGK Devlet Primi Giderleri	646.554,24
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.280.000,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	972.800,00
6	Sermaye Giderleri	1.280.000,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		8.406.028,16
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		8.406.028,16

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU	
İdare Adı	Keçiören Belediyesi
Amaç 4	Kent halkına yaşanabilir ortamlar ve sürdürülebilir kaliteli hizmetleri sunarak uluslararası marka değeri olan bir belediye ismi ortaya koymak.
Hedef 4.3	Sıfır atık projesi ve geri dönüştürülebilir atıkların toplanmasında etkin yöntemler geliştirilerek, kişi başına toplanan evsel atık miktarında %10 düzeyinde azalma sağlamaya yönelik çalışmalar yapılacaktır.
Performans Hedefi 4.3.1	24 Saat temiz Keçiören imajı çerçevesinde kişi başına düşen günlük evsel atık miktarının 850 gr seviyelerinde olması sağlanacaktır.
<u>Açıklamalar</u> Keçiören’de 51 mahallede 1033 cadde ve 2822 sokakta 24 saat kesintisiz temizlik hizmeti verilmektedir. 2003 yılına kadar çöp toplamada kullanılan konteyner ve varil sistemi kaldırılarak günümüzde uygulanmakta olan günün belli saatlerinde (akşam 20:00 - 22:00) çöplerin poşet içinde toplama yerlerine bırakılarak buralardan alınması yöntemine geçildi ve halen aynı sisteme devam edilmektedir. Temizlik hizmetleri 44 adet çöp kamyonu 13 adet evsel atık toplama ve yıkama aracı, 9 adet trayer çekici(10 adet dorse) evsel atık transfer aracı, 10 adet süpürge kamyonu, 4 adet su tankeri ile “24 Saat Temiz Keçiören” amacı gerçekleştirilmek için titizlikle çalışma yapılmaktadır. Bu hedef korunarak temizliğinden söz edilen belediye olmaya devam edilecektir.	

Performans Göstergeleri		2019	2020	2021
		Gerçekleşme	Yıl Sonu Tahmini	Hedef
1	Toplanan evsel atık miktarı (ton)	289.100	296.500	299.500
2	Evsel atık toplama, transfer ve diğer araç sayısı (adet)	69	81	82
3	Süpürge kamyonu sayısı (adet)	10	10	10
5	Temizlik personeli sayısı (adet)	662	673	700
6	İlçe Nüfus miktarı (ADNKS kayıtlarına göre)	939.161	950.000	960.000
7	Kişi başı evsel atık miktarı (kg)	0,84	0,85	0,85
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2021) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Temizlik faaliyeti	57.374.915,52	0,00	57.374.915,52
Genel Toplam		57.374.915,52	0,00	57.374.915,52

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Keçiören Belediyesi
Performans Hedefi 4.3.1	24 Saat temiz Keçiören imajı çerçevesinde kişi başına düşen günlük evsel atık miktarının 850 gr seviyelerinde olması sağlanacaktır.
Faaliyet Adı	Temizlik faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Temizlik İşleri Müdürlüğü
Açıklamalar Temizlik faaliyeti kapsamında; belediye hudutları içindeki yerleşim alanlarında oluşan günlük çöpleri toplayarak çöp biriktirme mahalline taşımak, Keçiören Belediyesi sınırları içerisinde bulunan bütün mahallelerin çöplerinin günün belli saatlerinde dışarı çıkarılan (akşam 20:00 - 22:00) çöplerin günlük olarak alınmasını sağlamak, ilçenin cadde ve sokaklarını bir plan dahilinde günlük süpürterek, devamlı temiz bulundurmak, her türlü temizlik kampanyaları düzenleyerek çeşitli tanıtım materyalleri ile ilçe halkının temizliğe katılımını sağlamak, kamu oyunda temizlik ve temiz çevre bilincini yaratma, belediye hudutları dahilinde kurulan tüm pazar yerlerinin temizliğini yapmak ve biriken atıkları kaldırma, tabi afetler vukuunda meydana gelebilecek su baskınlarının bertaraf edilmesinde diğer kuruluşlarla iş birliği yapma, çöp ve çevre konusunda geliştirilen yeni teknik ve düzenlemeleri araştırmak ve bunların imkan dahilinde olanlarının uygulamaya çalışma, Büyükşehir Belediyesiyle çevre temizliği konusunda ortak çalışmalar yapmak bütün bu hizmetleri mevsimlere göre bir plan ve program dahilinde yürütmek, şikayet hattımıza gelen şikayetlerin süratle değerlendirilerek, bölge kontrollerimize konu hakkında bilgi verilerek vatandaşın şikayetine anında giderilmesi, ilçemizde zaman zaman karşımıza çıkan çöp ev konusunda kaymakamlık, Keçiören İlçe Emniyet Müdürlüğü'müz ve Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü'müzle koordineli çalışarak çöp evin temizliği ve ilaçlanmasını sağlamak, ilçemizde bulunan tüm cadde ve sokakları anons aracımızla dolaşarak çöplerinin erken çıkarılmaması yönünde bilgilendirmek, ilçemizde bulunan bütün okulların bahçelerini yol süpürme aracımızla temizliğini sağlamak, Keçiören Belediyesi sınırları içerisinde bulunan bütün mahallelerin çöp araçları ve yol süpürme araçlarıyla 24 saat durmaksızın temiz olmasını sağlamak, Keçiören ilçe sınırları içerisinde bulunan tüm cadde ve sokaklardaki çöp yerlerinin gerek görüldüğünde yıkanmasını sağlamak, ilçemizde bulunan tüm cadde ve sokaklarda bulunan kaldırımların üzerindeki kar ve buzları anında temizleme çalışmalarıyla ilgili iş ve işlemler yürütülmesi için aşağıdaki ödenekler öngörülmüştür.	

Ekonomik Kod		2021 (TL)
1	Personel Giderleri	3.459.229,29
2	SGK Devlet Primi Giderleri	963.029,43
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	52.832.656,80
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	120.000,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		57.374.915,52
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		57.374.915,52

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU	
İdare Adı	Keçiören Belediyesi
Amaç 4	Kent halkına yaşanabilir ortamlar ve sürdürülebilir kaliteli hizmetleri sunarak uluslararası marka değeri olan bir belediye ismi ortaya koymak.
Hedef 4.3	Sıfır atık projesi ve geri dönüştürülebilir atıkların toplanmasında etkin yöntemler geliştirilerek, kişi başına toplanan evsel atık miktarında %10 düzeyinde azalma sağlamaya yönelik çalışmalar yapılacaktır.
Performans Hedefi 4.3.2	Ambalaj, bitkisel yağ, pil ve elektrikli ve elektronik eşyaların atıkları konusunda halkı bilinçlendirme çalışmaları etkili bir şekilde yürüterek toplanan atık miktarında (ton) % 3 dolaylarında artış sağlanacaktır.
Açıklamalar Ambalaj atıklarına yönelik çalışmalar yapılmakta, Keçiören ilçesi geneline ambalaj atıkları kutuları yerleştirilmekte ve bu kutulardaki ambalaj atıkları düzenli olarak toplanmaktadır. Etlik ve Keçiören bölgelerinde farklı iki lisanslı firma ile çalışma yürütülmekte iken Keçiören bölgesini toplayan firmanın iş akdi feshedilmiştir. Covid-19 Pandemi süreci nedeniyle iş merkezlerinin, lokantaların kapalı kalması, toplayıcı firma eksikliği vb. sebebiyle 2020 yılı gerçekleşmekte olan toplama rakamları beklenenin altında kalmıştır. Aktif kullanılan 464 adet dış mekan 8.250 adet iç mekan olmak üzere toplam 8.714 adet atık toplama kutusu bulunmaktadır. 2020 yılının ilk yarısında 6.350 ton ambalaj atığı ve 14.890 kg bitkisel atık yağ toplanmıştır. Keçiören ilçesinde bulunan okulların her yıl düzenli olarak eskiyen veya kaybolan atık pil toplama kutuları değiştirilmektedir. Keçiören ilçe sınırları içerisindeki okullara, muhtarlıklara ve kurumlara da atık pil toplama kutusu yerleştirilmiş olup 2020 yılının ilk yarısında 585 kg atık pil toplanmıştır. Atıkların, ilgili kanun ve yönetmelikler kapsamında kaynağında azaltılması, özelliğine göre ayrılması, toplanması, taşınması ve geri kazanım sürecine dâhil edilmesi işlemlerinin yürütülmesini sağlamak amacıyla plan ve projeler hazırlanarak uygulanması ve denetimleri sağlanacaktır. Çevre bilincinin geliştirilmesi ve yerleştirilmesine yönelik eğitim ve bilgilendirme faaliyetlerine devam edilecek, çevre etkinlikleri düzenlenecektir.	

Performans Göstergeleri		2019	2020	2021
		Gerçekleşme	Yıl Sonu Tahmini	Hedef
1	Ambalaj atığı miktarı (ton)	22.580	15.000	15.750
2	Bitkisel yağ miktarı (kg)	43.595	30.000	31.500
3	Pil miktarı (kg)	3.500	1.200	1.250
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2021) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Çevre koruma ve kontrol faaliyeti	698.332,48	0,00	698.332,48
Genel Toplam		698.332,48	0,00	698.332,48

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU	
İdare Adı	Keçiören Belediyesi
Performans Hedefi 4.3.2	Ambalaj, bitkisel yağ, pil ve elektrikli ve elektronik eşyaların atıkları konusunda halkı bilinçlendirme çalışmaları etkili bir şekilde yürüterek toplanan atık miktarında (ton) % 3 dolaylarında artış sağlanacaktır.
Faaliyet Adı	Çevre koruma ve kontrol faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Temizlik İşleri Müdürlüğü
<u>Açıklamalar</u> Bugüne kadar yaklaşık 113.000 çocuk çevre bilinci programlarına katılmıştır. Covid-19 Pandemi salgını sebebiyle aksayan, çevreyi koruma bilinçlendirmesi ve halkımızın çevreye olan duyarlılığını artırmak amacıyla geri dönüşüm hakkında; çeşitli etkinlikler, kampanyalar ve eğitici çalışmalara, salgının seyrine göre olabildiğince devam edilecektir. Müdürlüğümüzün çalışmaları için aşağıdaki ödenekler öngörülmüştür.	

Ekonomik Kod		2021 (TL)
1	Personel Giderleri	34.941,71
2	SGK Devlet Primi Giderleri	9.727,57
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	533.663,20
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	120.000,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		698.332,48
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		698.332,48

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU	
İdare Adı	Keçiören Belediyesi
Amaç 4	Kent halkına yaşanabilir ortamlar ve sürdürülebilir kaliteli hizmetleri sunarak uluslararası marka değeri olan bir belediye ismi ortaya koymak.
Hedef 4.4	Denetim ve ruhsatlandırma faaliyetlerine yoğunlaşarak tespiti yapılan ruhsatsız işyeri sayısında azami oranda azalma sağlanacaktır.
Performans Hedefi 4.4.1	Denetim ve ruhsatlandırma faaliyetlerinde etkinlik sağlanarak tespiti yapılan ruhsatsız işyeri sayısında % 10 oranında azalma sağlanacaktır.
<u>Açıklamalar</u> Belediye zabıtasının çalışma alanı belde esenliği, huzuru, sağlığı ve düzeni ile ilgili olup başlıca görevleri; Tüketicinin korunması kanununa göre yapılan çalışmalar, vatandaş şikâyetlerinin değerlendirilmesi, semt pazarı ve diğer gıda maddeleri alışverişi yapılan müesseselerin denetimi, çevre koruma kanununun yüklediği sorumluluklar, ilçe sağlık müdürlüğü ile birlikte gerçekleştirilen denetim çalışmaları yapma, sıhhi / gayrisihhi ve umuma açık yerlerin ruhsatlandırılma ve denetlenmesi, izinsiz ilan ve reklâmın önlenmesi, seyyar satıcılarla mücadele edilmesi, ana arter ve yol meydan işgallerinin kaldırılması ve kontrolleri, dilencilerle mücadele edilmesi, kaçak et denetimleri, kaçak inşaat ve gecekondü denetimi, imar kanununun yüklediği sorumlulukları yerine getirme, ana arterlerde kaçak kazı çalışmaları denetimi ve kontrolü yapılması sağlanmaktadır. Erken saatlerde çöp çıkaran şahıslara gerekli yasal işlemler yapılmaktadır. Gece park ve bahçelerde, buna benzer mücavir alanlarda çevreyi rahatsız eden ve kirlüten şahıslara gerekli yasal işlemler yapılmaktadır .Bölgemiz dahilinde hurda, plastik toplayıp çevre kirliliği oluşturan sokak toplayıcılarının araçlarına el konularak faaliyetten men edilerek yasal işlem yapılmaktadır. Haziran 2020 itibarı ile Keçiören ilçe sınırları içerisinde 9 adet zabıta merkezimiz ve iç birimlerimizce toplam 109 adet zabıta personeliyle 51 mahallemize 24 saat kesintisiz hizmet verilmektedir. Büyükşehir Belediye Meclisinin 01.03.2016 tarih ve 72 sayılı kararı doğrultusunda ilçemiz dahilinde 2. El oto alım-satım yapan galeri işyerlerinin yapımı tamamlanan yeni yerlerine taşınmalarına yönelik çalışmalarımız devam etmektedir. 2021 yılında bölgesel ihtiyaçlar doğrultusunda gerekli görülen yerlerde, üst yönetimin uygun görüşleri alınarak ilave zabıta merkezleri açılarak hizmete geçirilmesi sağlanacaktır.	

Performans Göstergeleri		2019	2020	2021
		Gerçekleşme	Yıl Sonu Tahmini	Hedef
1	Zabıta sayısı (adet)	127	110	110
2	Zabıta merkezi sayısı (adet)	9	9	9
3	Denetim sayısı (adet)	30.677	42.000	50.000
4	Ruhsatsız çalıştığı tespit edilen işyeri sayısı (adet)	447	402	362
5	Kapatılan işyeri sayısı (adet)	153	145	160
6	Ruhsatlandırılan işyeri sayısı (adet)	1.168	1.150	1.200
7	Pazar esnafı sayısı (adet)	1.100	1.200	1.300
8	Pazar sayısı (adet)	42	44	46
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2021) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Denetim faaliyeti	6.586.417,20	0,00	6.586.417,20
Genel Toplam		6.586.417,20	0,00	6.586.417,20

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU	
İdare Adı	Keçiören Belediyesi
Performans Hedefi 4.4.1	Denetim ve ruhsatlandırma faaliyetlerinde etkinlik sağlanarak tespiti yapılan ruhsatsız işyeri sayısında % 10 oranında azalma sağlanacaktır.
Faaliyet Adı	Denetim faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Zabıta Müdürlüğü
<u>Açıklamalar</u> Denetim faaliyeti kapsamında; Keçiören'in esenlik ve düzenini koruma, meclis ve encümen kararlarının uygulanmasını sağlama, kabahatler talimatnamesinin uygulanmasını sağlama, yasaklara uymayanları cezalandırma, Mülki İdare Amirlerinin kamu düzeni ve görevi ile ilgili olarak vereceği emirleri uygulama, dilenmeyi önleme, genel yerlerin temizlik ve düzenini gözetme, hükümlüler hakkında muhtaçlık durumunu araştırma, izin verilmeyen yerlerin işgaline engel olmak, işgaller ile ilgili tahsilat görevlilerine yardımcı olmak, deprem ve su baskını gibi hallerde görevli ekipler gelinceye kadar gerekli tedbirleri almak, belediye ve mücavir alan sınırları içinde güvenlik tedbirleri alınması gerekli görülen arsaların çevrilmesini sağlamak, açıkta bulunan kuyu, mahzen gibi yerleri kapattırarak zararlarını ve tehlikelerini gidermek, kanalizasyon ve fosseptik çukurlarının sızıntı yapmalarına mani olmayı sağlamak, hafriyat atıklarının müsaade edilen yerler dışına dökülmesini önlemek, yıkılacak derecedeki binaları boşalttırmak, yıkım kararlarının uygulanmasında gerekli tedbirleri almak, ruhsatsız yapılan inşaatları tespit etmek ve derhal inşaatı durdurarak belediyenin fen kuruluşlarının yetkili elemanlarıyla birlikte tutanak düzenlemek ve haklarında kanuni işlem yapmak, izinsiz yapılaşmaya meydan vermemek, izinsiz yapıların tespitini yapmak ve Fen İşleri Müdürlüğü çalışanlarının gözetiminde yıkılmasını sağlamak, ev apartman ve her türlü işyerlerinin çöplerinin sokağa atılmasını önlemek, cadde, sokak, park ve meydanlarda mevzuata ve sağlık şartlarına aykırı olarak satış yapan seyyar satıcıları men etmek, yetkili mercilerin kararları doğrultusunda belirlenen yerler dışında kurban kesilmesini önlemek, beldenin yabancısı olan kimselere yardımcı olmak, yapı, ev veya müesseselere ait boşaltılması ve yıktırılması hususunda yetkili merciler tarafından alınan kararları uygulamak, taşıtların yaya yolunda duraklama yada park etmek suretiyle işgallerini önler,kanunların belediyelere görev olarak verdiği takip, kontrol, izin ve yasaklayıcı hususları günün 24 saati aksatmadan yerine getirir.	

Ekonomik Kod		2021 (TL)
1	Personel Giderleri	5.112.780,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	1.035.957,20
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	245.680,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	192.000,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		6.586.417,20
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		6.586.417,20

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU	
İdare Adı	Keçiören Belediyesi
Amaç 4	Kent halkına yaşanabilir ortamlar ve sürdürülebilir kaliteli hizmetleri sunarak uluslararası marka değeri olan bir belediye ismi ortaya koymak.
Hedef 4.5	Halk sağlığının korunması amacıyla; İlçe sınırları içinde yaşayan sahipsiz sokak hayvan-larının muayene, aşılama ve tedavilerinin yapılması, toplanan sokak hayvanların kontrollü üremeleri için kısırlaştırma işlemlerinin yürütülmesi ve sahiplendirilmesine yönelik sunulan hizmet sayısı %20 düzeyinde artırılabacaktır.
Performans Hedefi 4.5.1	Halk sağlığının korunması amacıyla; ilçe sınırları içinde yaşayan sahipsiz sokak hayvanlarının muayene, aşılama ve tedavilerinin yapılması, toplanan sokak hayvanlarının kontrollü üremeleri için kısırlaştırma işlemleri yürütülerek en az 300 hayvanla ilgili işlem yapılacaktır.
<u>Açıklamalar</u> 15 Ekim 1978’de ilan edilen Hayvan Hakları Evrensel Bildirgesi ve ülkemizde kabul edilen, 5199 sayılı Hayvanları Koruma Kanunu gereğince; hayvanların rahat yaşamalarını ve hayvanlara iyi ve uygun muamele edilmesini temin etmek, hayvanların ıstırap ve eziyet çekmelerine karşı en iyi şekilde korunmalarını, her türlü mağduriyetlerinin önlenmesini ve sahipsiz ve güçten düşmüş hayvanların korunmasını sağlamak amacıyla yerel yönetimlerin hayvan bakım evleri yapması yasal zorunluluktur. Bağlum’da 3 bin 430 metrekarelik alanda yapımını tamamlanan 52 adet kapalı padok, 52 adet açık padok, 5 adet karantina kafesi, mama hazırlama ünitesi, veteriner hekim hizmeti, ameliyathane, sahiplendirme birimi ve idari ofisler gibi çeşitli bölümlerin bulunduğu Sokak Hayvanları Geçici Rehabilitasyon Merkezimizde sokak hayvanlarının bakımına başlanmıştır. Hayvanları Koruma Kanunu gereği, rehabilite edilen hayvanlar alındıkları ortama bırakılmakta veya Belediyemiz resmi web sitesinde “Sahiplenmek İstiyorum” linki ve/veya vatandaşlarımızın müracaatları sonucunda sahiplendirilmektedir. Keçiörenli vatandaşlarımız belediyemize sokak hayvanlarıyla ilgili şikayet ve/veya talepleri e-posta, telefon halkla ilişkileri birimi aracılığıyla ulaştırabilmektedir. Şikayet ve/vaya taleplerin tamamı değerlendirilmekte, gerekli çalışmalar yapıldıktan sonra ilgili vatandaşlarımız konu hakkında bilgilendirilmektedir. Soğuk kış günleri ve sıcak yaz günlerin de park ve boş arazilere hayvanların ulaşabileceği alanlara müdürlüğümüzce yapılan çalışmalar sonucu mama bırakılarak sokak hayvanlarının beslenmesine çalışılmaktadır.	

Performans Göstergeleri		2019	2020	2021
		Gerçekleşme	Yıl Sonu Tahmini	Hedef
1	Aşılama sayısı (adet)	205	450	450
2	Kısırlaştırma sayısı (adet)	205	450	450
3	Sokak hayvanlarına yönelik şikayet sayısı (adet)	4.963	4.400	4.000
4	Sahiplendirilen hayvan sayısı (adet)	118	150	170
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2021) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Veterinerlik faaliyeti	2.840.448,35	0,00	2.840.448,35
Genel Toplam		2.840.448,35	0,00	2.840.448,35

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU	
İdare Adı	Keçiören Belediyesi
Performans Hedefi 4.5.1	Halk sağlığının korunması amacıyla; ilçe sınırları içinde yaşayan sahipsiz sokak hayvanlarının muayene, aşılama ve tedavilerinin yapılması, toplanan sokak hayvanlarının kontrollü üremeleri için kısırlaştırma işlemleri yürütülerek en az 300 hayvanla ilgili işlem yapılacaktır.
Faaliyet Adı	Veterinerlik faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
Açıklamalar Sahipsiz sokak hayvanları için kurulan Geçici Rehabilitasyon Merkezimizde hayvanların muayene, tedavi, kısırlaştırma, paraziter hastalıklarla mücadele ve kuduz hastalığına karşı aşılama işlemleri, tedavi sürecinde sahipsiz hayvanların beslenmeleri için mama alımı yapılmaktadır. Soğuk kış günleri ve sıcak yaz günlerinde park ve boş arazilere hayvanların ulaşabileceği alanlara müdürlüğümüzce yapılan çalışmalar sonucu mama bırakılarak sokak hayvanlarının beslenmesine çalışılmaktadır. Gerekli ilaç, yiyecek ve korunma ihtiyacı için aşağıdaki ödenekler öngörülmüştür.	

Ekonomik Kod		2021 (TL)
1	Personel Giderleri	895.532,75
2	SGK Devlet Primi Giderleri	176.265,50
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.533.400,10
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	160.250,00
6	Sermaye Giderleri	75.000,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		2.840.448,35
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		2.840.448,35



PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU	
İdare Adı	Keçiören Belediyesi
Amaç 4	Kent halkına yaşanabilir ortamlar ve sürdürülebilir kaliteli hizmetleri sunarak uluslararası marka değeri olan bir belediye ismi ortaya koymak.
Hedef 4.6	Çevre sağlığı ile ilgili olarak mevsimsel rutin yapılan ilaçlama programını genişleterek vatandaşlarımızdan gelen talepler değerlendirilecek ve uçkunla etkin mücadele çalışmaları yürütülecektir.
Performans Hedefi 4.6.1	Rutin yapılan ilaçlama programı ve vatandaşlardan gelen ilaçlama talepleri gözönünde bulundurularak ilaçlama kapasitesi %2 azaltılacaktır.
Açıklamalar	
İnsan, çevre ve hayvan sağlığının korunması amacıyla, bulaşıcı ve salgın hastalık etkenlerini taşıyan vektörlerle mücadelede İlaçlama işlemleri önemli bir yer tutmaktadır. İlçe sınırlarımız içerisinde özellikle uçkunla (Sivrisinek ve karasinek) mücadele ön plana çıkmaktadır. Uçkun (Sinek ve sivrisinek) mücadelesi larva ve uçkun olmak üzere iki aşamada gerçekleşmektedir. Bölgede bulunan hedef vektör popülasyonunun larva halinden ergin (Uçkun) hale gelmeden etkisiz hale gelmesi için larvasit uygulaması yapılmaktadır. Bu uygulama larvasitin etken madde miktar ve cinsine göre belirli periyotlarla uygulanmaktadır. Larva mücadelesiyle sinek popülasyonunu kontrol etmek amacıyla sinekler uçmadan yumurta ve larva halindeyken etkisiz hale getirilmesini sağlanmaktadır. Yazın ULV (Araç üstü soğuk sisleme) uçkun mücadelesinin daha etkin yapılmasında önemli rol oynamaktadır. İlçemiz sınırları içerisinde bulunan mahallelerimiz Uçkun mücadelesi kapsamında, Mayıs ayında başlayıp Ekim ayı sonuna kadar gece ve gündüz olmak üzere 72 saatte bir ilaçlanmaktadır. Yağışlı ve rüzgârlı günlerde (Rüzgâr hızı 10 km/sa üzerinde) ilaçlama yapılmamaktadır. Belediyemiz Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğüne uçkun (sinek ve sivrisinek) mücadelesi için çalışmalar Şubat ayı içerisinde başlamaktadır. Şubat ayından itibaren larva mücadelesi için belediyemiz süs havuzlarında, Jit (Sulak) alanlarında, İhlamur Vadisi boyunca akan Çubuk Çayı, Bağlum atık su kanalında ve bölgemizde larva gelişimine sebebiyet verecek su birikintilerinde larva ilaçlaması periyodik olarak yapılmaktadır. Uçkun kış mücadelesi kapsamında kanalizasyon kanallarında termal sisleme yöntemiyle ilaçlamaya Kasım ayından itibaren başlanmaktadır. <i>* Haşere ile mücadele kapsamında kullanılan ilaç miktarının azaltılması hedeflenirken 2020 yılı içerisinde ve pandemi devam ettiği sürece dezenfekte ilaç miktarında artış gerçekleşmiştir.</i>	

Performans Göstergeleri		2019	2020	2021
		Gerçekleşme	Yıl Sonu Tahmini	Hedef
1	Kullanılan ilaç miktarı (litre)	3.020	4.500	4.500
2	Uçkunlarla ilgili şikayet sayısı (adet)	278	264	250
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2021) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Çevre koruma ve kontrol faaliyeti	2.694.846,60	0,00	2.694.846,60
Genel Toplam		2.694.846,60	0,00	2.694.846,60

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU	
İdare Adı	Keçiören Belediyesi
Performans Hedefi 4.6.1	Rutin yapılan ilaçlama programı ve vatandaşlardan gelen ilaçlama talepleri gözönünde bulundurularak ilaçlama kapasitesi %2 azaltılacaktır.
Faaliyet Adı	Çevre koruma ve kontrol faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
Acıklamalar Belediyemize ait sosyal tesisler ve hizmet binaları müdürlüğümüze ait ilaçlama ekiplerince düzenli olarak haşere ve kemirgenlere karşı kapalı alan ilaçlanması yapılmaktadır. Ayrıca kötü koku veya herhangi bir bakteri, virüs oluşumuna sebebiyet verebilecek durumlarda dezenfeksiyon işlemi de yapılmaktadır. Belediyemizin sosyal ve kültürel faaliyetlerinde kullanılan alanlarda talep doğrultusunda ilaçlama yapılmaktadır. Temizlik İşleri Müdürlüğü ile koordineli olarak çöp ev, çöp biriktirilen alanlarda koku ve haşere olmaması için ilaç ve dezenfeksiyon işlemi yapılmaktadır. Belediyemiz sınırları içerisinde bulunan okul, cami ve kamu kurumlarına ait binaların kapalı alanları talep doğrultusunda haşere ve kemirgenlere karşı ilaçlanmaktadır. Halk sağlığının korunması amacıyla tuvalet ve ortak kullanım alanları, camilerin abdest alma yerleri dezenfekte edilmektedir. Gerekli ilaçlamaların yapılması için Biyosidal ürünlerin alımı, makina ve tehcizat alımı ve bakımının yapılması için aşağıdaki ödenekler öngörülmüştür.	

Ekonomik Kod		2021 (TL)
1	Personel Giderleri	716.426,20
2	SGK Devlet Primi Giderleri	141.012,40
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.649.208,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	128.200,00
6	Sermaye Giderleri	60.000,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		2.694.846,60
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		2.694.846,60



PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU	
İdare Adı	Keçiören Belediyesi
Amaç 5	Etkili hizmet verme kapasitesini artırmak maksadıyla kurumsal yönetim anlayışını, çalışanlarına ve çalışmalarına hakim kılmak.
Hedef 5.1	Belediye hizmetlerinin günümüz teknolojisi ile uyumu sağlanarak, söz konusu hizmetlerin gerek gerçek, gerek dijital platformda vatandaşlara kesintisiz bir şekilde ulaşması için teknolojik donanım ve altyapı sistemlerimiz en üst seviyeye çıkarılacaktır.
Performans Hedefi 5.1.1	Belediyemizde kullanılan online uygulama hizmet sayısını % 2 dolaylarında artırmak.
<u>Açıklamalar</u> Belediyemizde kullanılan mevcut online hizmetlerin gerekli bakım ve onarımların yapılması ve gerekli güncellemelerinin yapılması sağlanacaktır. Bununla birlikte dünya çapında yaşanan pandemi sebebiyle çeşitli iş ve işlemlerin online sistemler üzerinden yapılması sağlanacaktır. İmar Müdürlüğü ekspertiz başvuruları, proje onay süreçleri, çap, yol kotu, ruhsat vb başvuruların online olarak yapılması için proje çalışmaları devam etmektedir. Kariyer Ofisi üyelik ve iş ilanlarına başvuru işlemleri online olarak yapılmaya başlanmış olup işverenlerin de çeşitli işlemleri online olarak yapması için çalışmalar yapılacaktır. Pandemi sürecinde eğitim ve öğretimde kullanılan uzaktan eğitim sisteminin belediyemiz bünyesinde kurularak kullanılması yönünde çalışmalar gerçekleştirilecektir. e-Devlet kapısı üzerinde sunulan hizmet sayısının artırılması hedeflenmektedir.	

Performans Göstergeleri		2019	2020	2021
		Gerçekleşme	Yıl Sonu Tahmini	Hedef
1	Bilgisayar sayısı (adet)	995	1.100	1.150
2	Elektronik hizmet sayısı (adet)	90	59	70
3	Kişi başına bilgisayar sayısı (adet)	0,75	0,79	0,80
4	Bilgi teknolojileri ve yönetimine ilişkin hizmet içi eğitim süresi (saat)	85	24	40
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2021) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Bilgi işlem faaliyeti	1.711.613,60	0,00	1.711.613,60
Genel Toplam		1.711.613,60	0,00	1.711.613,60

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU	
İdare Adı	Keçiören Belediyesi
Performans Hedefi 5.1.1	Belediyemizde kullanılan online uygulama hizmet sayısını % 2 dolaylarında artırmak.
Faaliyet Adı	Bilgi işlem faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Bilgi İşlem Müdürlüğü
<u>Açıklamalar</u> Bilgi İşlem Müdürlüğü'müz bünyesinde bulunan switch benzeri altyapı cihazlarının parça ve yazılım destekli güncelleme, iyileştirme ve bakım işlemlerinin yapılması; otomasyon sistemi güncellemeleri için, Network ve Ağ ekipmanlarının iyileştirilmesi ve Cluster (yedek) yapıya geçirilmesi Sistemlerimizin güvenlik testlerinin yapılması, ataklar karşısında açıkların önceden tespit edilmesi, CCTV kamera sistemleri geliştirme ve yenilemesi, belediyemiz birimlerinin ihtiyacı olan yazılım ve ekipmanların temin edilmesi için aşağıdaki ödenekler öngörülmüştür.	

Ekonomik Kod		2021 (TL)
1	Personel Giderleri	355.360,40
2	SGK Devlet Primi Giderleri	76.709,20
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	552.352,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	48.000,00
6	Sermaye Giderleri	679.192,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1.711.613,60
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		1.711.613,60

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU	
İdare Adı	Keçiören Belediyesi
Amaç 5	Etkili hizmet verme kapasitesini artırmak maksadıyla kurumsal yönetim anlayışını, çalışanlarına ve çalışmalarına hakim kılmak.
Hedef 5.2	Araç parkımızda bulunan mevcut araçların yaş ortalamasının 9-yıla düşürülmesini sağlayıcı çalışmalar yapılacaktır; mevcut araçların akaryakıt, yedek parça, bakım ve onarım maliyetlerinde %10'luk bir azalma sağlanacaktır.
Performans Hedefi 5.2.1	Belediyemizin araç filosunu gençleştirerek araç yaşı ortalamasını 9 yaşa düşürmek ve ekonomik ömrünü tamamlamış araçların hurdaya ayrılması hedeflenmektedir.
<u>Açıklamalar</u> Hizmetlerin yürütülmesi sırasında gerekli olan hizmet araçları ve makine parkının yenilenmesi ile ilgili çalışmalar ve periyodik olarak araçların bakım ve onarımları yapılacaktır, demirbaşlar ve sarf malzemelerin seçiminde kalite ve verimlilik ön planda tutulacaktır. Ekonomik ömrünü tamamlamış araçlar hurdaya ayrılacaktır. * Belediyemizde hizmet veren toplam 437 araç ve iş makinasından 112 adet araç finansal kiralama ile araç parkımıza dahil edilmiştir.	

Performans Göstergeleri		2019	2020	2021
		Gerçekleşme	Yıl Sonu Tahmini	Hedef
1	Araç sayısı (adet)	421	437	453
2	Araçların ortalama yaşı (yıl)	7,78	8,23	8
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2021) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Ulaşım hizmetleri faaliyeti	30.794.650,00	0,00	30.794.650,00
Genel Toplam		30.794.650,00	0,00	30.794.650,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU	
İdare Adı	Keçiören Belediyesi
Performans Hedefi 5.2.1	Belediyemizin araç filosunu gençleştirerek araç yaşı ortalamasını 9 yaşa düşürmek ve ekonomik ömrünü tamamlamış araçların hurdaya ayrılması hedeflenmektedir.
Faaliyet Adı	Ulaşım hizmetleri faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü
Açıklamalar Faaliyet kapsamında, belediye tarafından yapılması uygun görülen tüm ulaşım ve lojistik hizmetlerin; etkin, düzenli ve verimli biçimde yürütülebilmesine yönelik tüm iş ve işlemleri yürütme, belediye birimlerinin asli görevlerinde kullanılacak araçları, süreli veya süresiz olarak ilgili birimlere tahsis etme, gerektiğinde tahsisi iptal etme, belediye hizmetlerinde kullanılacak her türlü makine, araç, iş makinesi ve ekipmanlar ile bu araçlar, makineler, iş makineleri ve ekipmanlar için gerekli olan yedek parça, akaryakıt, madeni yağ, antifriz, lastik, zincir, yangın tüpü, ilk yardım malzemesi ve araç tamir takımı gibi ihtiyaçların uygun şartlarda ve zamanında karşılanmasına yönelik satın alma ve ihale işlemlerini koordine ederek gerçekleştirme, kabullerini yapma, ilgili birimlere sevk ve teslimatını yapma, araç ve ekipmanların bakım onarım ve tamiratları için gerekli olan elektrik-elektronik test cihazlarını, alet, ekipman ve makinelerini satın alma yada kiralama yoluyla temin etme, atölyelerde bakım onarım ve araç test işlerinde çalışan personelin bilgi beceri düzeylerini artırmak amacıyla düzenli olarak eğitimlerini sağlama, belediyeye ait tüm araçların ve iş makinelerinin; her türlü tamir ve bakımları ile ikmal işlerini yapma veya yaptıрма, bunların her an çalışır ve hizmeti yerine getirir durumda olmalarını sağlama gibi hizmet ve faaliyetlerin yürütülmesi için aşağıdaki ödenekler öngörülmüştür.	

Ekonomik Kod		2021 (TL)
1	Personel Giderleri	755.250,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	181.000,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	26.400.000,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	158.400,00
6	Sermaye Giderleri	3.300.000,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		30.794.650,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		30.794.650,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Keçiören Belediyesi
Amaç 5	Etkili hizmet verme kapasitesini artırmak maksadıyla kurumsal yönetim anlayışını, çalışanlarına ve çalışmalarına hakim kılmak.
Hedef 5.2	Araç parkımızda bulunan mevcut araçların yaş ortalamasının 9 yıla düşürülmesini sağlayıcı çalışmalar yapılacak; mevcut araçların akaryakıt, yedek parça, bakım ve onarım maliyetlerinde %10'luk bir azalma sağlanacaktır.
Performans Hedefi 5.2.2	Araç parkımızda bulunan mevcut araçların akaryakıt, yedek parça, bakım ve onarım maliyetinde %2 azalma sağlanacaktır.

Açıklamalar

Hizmetlerin yürütülmesi sırasında gerekli olan hizmet araçları ve makine parkının yenilenmesi ile ilgili çalışmalar ve periyodik olarak araçların bakım ve onarımları yapılacak, demirbaşlar ve sarf malzemelerin seçiminde kalite ve verimlilik ön planda tutulacaktır. Ekonomik ömrünü tamamlamış araçlar hurdaya ayrılacaktır.

Atölyelerimizde çalışan personelimiz kendi branşlarında uzmanlaşmış olup, hemen hemen çoğu bakım onarım, yedek parça değişim onarım faaliyetleri kendi öz imkanlarımızca sağlanmaktadır. Bu da servis hizmeti kapsamında dışa bağımlılığımızı azaltarak özellikle işçilik kapsamında tasarruf etmemizi sağlamaktadır.

Ayrıca fabrikasyon olmayan üretilebilir parka ve muhtelif aparatlar kendi atölyelerimizde imal edilmektedir.

Araçların yakıtlarında katkı maddesi (add blue) kullanılarak tasarruf elde edilmektedir.

		2019	2020	2021
Performans Göstergeleri		Gerçekleşme	Yıl Sonu Tahmini	Hedef
1	Araçların akaryakıt, yedek parça, bakım ve onarım maliyeti (TL)	-	35.160.000,00	35.323.841,00
2	Araç parkında bulunan araç sayısı (adet)	-	437	448
3	Araç başına düşen yıllık maliyet tutarı (TL)		80.457,00	78.847,00
2	Araç başına akaryakıt, yedek parça, bakım ve onarım maliyetindeki azalma oranı (%)	-	%2	%2
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2021) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Ulaşım hizmetleri faaliyeti	6.362.083,78	0,00	6.362.083,78
11Genel Toplam		6.362.083,78	0,00	6.362.083,78

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU	
İdare Adı	Keçiören Belediyesi
Performans Hedefi 5.2.2	Araç parkımızda bulunan mevcut araçların akaryakıt, yedek parça, bakım ve onarım maliyetinde %2 azalma sağlanacaktır.
Faaliyet Adı	Ulaşım hizmetleri faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü
Açıklamalar Faaliyet kapsamında, belediye tarafından yapılması uygun görülen tüm ulaşım ve lojistik hizmetlerin; etkin, düzenli ve verimli biçimde yürütülebilmesine yönelik tüm iş ve işlemleri yürütme, belediye birimlerinin asli görevlerinde kullanılacak araçları, süreli veya süresiz olarak ilgili birimlere tahsis etme, gerektiğinde tahsisi iptal etme, belediye hizmetlerinde kullanılacak her türlü makine, araç, iş makinesi ve ekipmanlar ile bu araçlar, makineler, iş makineleri ve ekipmanlar için gerekli olan yedek parça, akaryakıt, madeni yağ, antifriz, lastik, zincir, yangın tüpü, ilk yardım malzemesi ve araç tamir takımı gibi ihtiyaçların uygun şartlarda ve zamanında karşılanmasına yönelik satın alma ve ihale işlemlerini koordine ederek gerçekleştirme, kabullerini yapma, ilgili birimlere sevk ve teslimatını yapma, araç ve ekipmanların bakım onarım ve tamiratları için gerekli olan elektrik-elektronik test cihazlarını, alet, ekipman ve makinelerini satın alma yada kiralama yoluyla temin etme, atölyelerde bakım onarım ve araç test işlerinde çalışan personelin bilgi beceri düzeylerini artırmak amacıyla düzenli olarak eğitimlerini sağlama, belediyeye lait tüm araçların ve iş makinelerinin; her türlü tamir ve bakımları ile ikmal işlerini yapma veya yaptıрма, bunların her an çalışır ve hizmeti yerine getirir durumda olmalarını sağlama gibi hizmet ve faaliyetlerin yürütülmesi için aşağıdaki ödenekler öngörülmüştür.	

Ekonomik Kod		2021(TL)
1	Personel Giderleri	3.474.050,58
2	SGK Devlet Primi Giderleri	835.000,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.581.433,20
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	21.600,00
6	Sermaye Giderleri	450.000,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
18	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		6.362.083,78
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		6.362.083,78



PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı		Keçiören Belediyesi		
Amaç 5		Etkili hizmet verme kapasitesini artırmak maksadıyla kurumsal yönetim anlayışını, çalışanlarına ve çalışmalarına hakim kılmak.		
Hedef 5.3		Kurum içi eğitim faaliyetleri kapsamında kişi başına 120 saat eğitim planlaması yapılacak ve çalışanların motivasyonunu arttırmaya yönelik etkinlikler düzenlenecektir.		
Performans Hedefi 5.3.1		Belediye personelinin eğitim ihtiyaçları gözönünde tutularak kişi başına yıllık 24 saat hizmet içi eğitim planlaması yapılacak ve çalışanların motivasyonunu arttırmaya yönelik etkinlikler düzenlenecektir.		
Acıklamalar Günümüzde hızla gelişen bilim ve teknoloji toplum ve bireyi etkilemekte, sosyal kurumların yapı ve fonksiyonlarını değişime zorlamaktadır. İletişim araçları, bilgisayar teknolojisi, uluslararası ilişkiler, yeni buluşlar, fen ve teknik alanlarındaki gelişimlerle karşı karşıya kalan bireyler meslek yaşantıları veya sonrasında elde ettikleri bilgileri sürekli güncellemek ve yeniden öğrenmek durumunda kalmaktadır. Bu değişimi takip etmenin en etkin ve en temel aracı da “eğitim” olarak karşımıza çıkmaktadır. Keçiören Belediyesi de belediye hizmet ve faaliyetleri ile iş ve işlemleri yürüten personel arasındaki bu güçlü bağı görerek kurum personeline yönelik hizmet içi eğitimler düzenlemekte ve personelin katılımını sağlamaktadır. Bu plan döneminde de eğitim temel öncelik olarak görülecek, personelimizin yetiştirilmesini sağlamak, mesleki anlamdada bilgi ve becerisini arttırmak amacıyla imkanlar dahilinde, personelin eğitim ihtiyacı göz önünde tutularak, yaygın ve özgün eğitim programları hazırlanacaktır.				
		2019	2020	2021
Performans Göstergeleri		Gerçekleşme	Yıl Sonu Tahmini	Hedef
1	Eğitim alan personel sayısı (adet)	1.001	650	500
2	Toplam personel sayısı (adet) (memur+işçi+sözleşmeli)	1.022	1.001	1.050
3	Düzenlenen hizmet içi eğitim sayısı (adet)	46	30	51
4	Toplam hizmet içi eğitim süresi (katılımcı x saat)	13,683	19.500	25.500
5	Kişi Başına düşen eğitim saati	13,67	19,48	24,3
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2021) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Eğitim faaliyeti	231.386,60	0,00	231.386,60
Genel Toplam		231.386,60	0,00	231.386,60

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU	
İdare Adı	Keçiören Belediyesi
Performans Hedefi 5.3.1	Belediye personelinin eğitim ihtiyaçları gözönünde tutularak kişi başına yıllık 24 saat hizmet içi eğitim planlaması yapılacak ve çalışanların motivasyonunu arttırmaya yönelik etkinlikler düzenlenecektir.
Faaliyet Adı	Eğitim faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
<u>Açıklamalar</u> Belediyemizin daha kaliteli hizmet sunabilmesi amacıyla kurum içinde ve dışında olmak üzere konusunda uzman eğitimciler tarafından personelimizin bilgilendirilmesi ve eğitilmesi sağlanacaktır. Motivasyonu arttırmaya yönelik etkinlikler düzenlenecek, hizmet kalitesi ve yapılan işlem hızının artırılması, hizmet sunumunun etkinlik ve verimliliğinin artırılması amacıyla teknolojik imkânlardan maksimum seviyede yararlanılacaktır. Belediye personelinin hizmet alanındaki değişim ve gelişmelere uyumunu sağlamak hizmette verimi yükseltmek hizmet içi gerekli bilgi, beceri ve uygulama yeteneğini kazandırmak için eğitim seminerleri düzenlemek müdürlüğümüzün hedefleridir. Müdürlüklerimizden gelen öneri ve eğitim talepleri değerlendirilerek 2021 yılı içerisinde eğitim planı hazırlanacaktır. Bu çalışmalar için aşağıdaki ödenekler öngörülmüştür.	

Ekonomik Kod		2021 (TL)
1	Personel Giderleri	167.987,45
2	SGK Devlet Primi Giderleri	12.148,70
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	7.181,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	43.569,45
6	Sermaye Giderleri	500,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		231.386,60
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		231.386,60

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU	
İdare Adı	Keçiören Belediyesi
Amaç 5	Etkili hizmet verme kapasitesini artırmak maksadıyla kurumsal yönetim anlayışını, çalışanlarına ve çalışmalarına hakim kılmak.
Hedef 5.4	Mali yapı ile ilgili olarak, tahakkuku yapıldığı halde tahsili gelecek yıllara kalan bütçe gelirlerinin tahsili için gerekli çalışmalar yapılarak söz konusu gelirlerin her yıl en az %50'sinin tahsilatı gerçekleştirilecektir.
Performans Hedefi 5.4.1	Bütçede yer alan ve tahakkuku yapıldığı halde tahsili gelecek yıllara kalan bütçe gelirlerinin tahsili için gerekli değerlendirmeler yapılarak, etkin çalışma yöntemleri geliştirerek en az % 50'sinin tahsilinin gerçekleştirilmesi sağlanacaktır.
<u>Açıklamalar</u> Yılları bütçelerinde tahakkuku gerçekleştirilip de tahsili sağlanan gelirler sonraki yılların bütçelerine devredilmektedir. Bu miktarlar yasal bir gerekçeyle dayalı olarak tahsili mümkün olmayacak gelirler niteliğinde olabildiği gibi, tahsilatı ilgililerin ödeme yapmamasından kaynaklı olarak da karşımıza çıkmaktadır. Diğer yıllarda olduğu gibi 2021 yılında da devreden gelir tahakkuklarının tahsili için gerekli çalışmalar yapılacaktır, incelemeler çerçevesinde mükelleflere "SMS", "Çağrı mektubu" ve ödeme emir gönderilecek, ödenmemesi halinde ise bu gelirlerin tahsili için Amme Alacaklarının tahsil usulü hakkında kanun (6183 sayılı kanun) hükümleri uygulanması planlanmaktadır.	

Performans Göstergeleri		2019	2020	2021
		Gerçekleşme	Yıl Sonu Tahmini	Hedef
1	Devreden gelir tahakkuk miktarı (TL)	68.303.261,52	60.000.000,00	56.000.000,00
2	Takipli alacaklardan tahsilat miktarı (TL)	13.812.919,03	18.000.000,00	28.000.000,00
3	Takipli alacaklardan tahsilat miktarının Devreden bakiye alacaklarına oranı (%)	20,22%	30%	50%
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2021) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Mali yönetim faaliyeti	1.783.461,70	0,00	1.783.461,70
Genel Toplam		1.783.461,70	0,00	1.783.461,70

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU	
İdare Adı	Keçiören Belediyesi
Performans Hedefi 5.4.1	Bütçede yer alan ve tahakkuku yapıldığı halde tahsili gelecek yıllara kalan bütçe gelirlerinin tahsili için gerekli değerlendirmeler yapılarak, etkin çalışma yöntemleri geliştirerek geliştirerek en az % 54'ünün tahsilinin gerçekleştirilmesi sağlanacaktır.
Faaliyet Adı	Mali Hizmetler faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Mali Hizmetleri Müdürlüğü
<u>Açıklamalar</u> Keçiören Belediyesi'nin stratejik plan ve performans programına uygun olarak hazırlanan bütçe ile ilgili kayıtlarını tutmak, bütçe uygulama sonuçlarına ilişkin verileri toplamak, değerlendirmek ve bütçe kesin hesabı ile mali istatistikleri hazırlamak, ilgili mevzuatı çerçevesinde idare gelirlerini tahakkuk ettirmek, gelir ve alacaklarının takip ve tahsil işlemlerini yürütmek, muhasebe hizmetlerini yürütmek, harcama birimleri tarafından hazırlanan birim faaliyet raporlarını da esas alarak idarenin faaliyet raporunu hazırlamak, idarenin mülkiyetinde veya kullanımında bulunan taşınır ve taşınmazlara ilişkin icmal cetvellerini düzenlemek, idarenin yatırım programının hazırlanmasını koordine etmek, uygulama sonuçlarını izlemek ve yıllık yatırım değerlendirme raporunu hazırlamak, idarenin, diğer idareler nezdinde takibi gereken mali iş ve işlemlerini yürütmek ve sonuçlandırmak, mali mevzuat ve ilgili diğer mevzuatın uygulanması konusunda üst yöneticiye ve harcama yetkililerine gerekli bilgileri sağlamak ve danışmanlık yapmak, ön mali kontrol faaliyetini yürütmek ve mali konularda üst yönetici tarafından verilen diğer görevlerin yapılması için aşağıdaki ödenekler öngörülmüştür.	

Ekonomik Kod		2021 (TL)
1	Personel Giderleri	140.254,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	186.719,70
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.456.488,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1.783.461,70
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		1.783.461,70



PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU	
İdare Adı	Keçiören Belediyesi
Amaç 5	Etkili hizmet verme kapasitesini artırmak maksadıyla kurumsal yönetim anlayışını, çalışanlarına ve çalışmalarına hakim kılmak.
Hedef 5.5	Gerekli tedbirler gözetilerek Belediyemiz bütçe giderlerinde %88; bütçe gelirlerinde de %90 gerçekleştirme düzeyi korunacaktır.
Performans Hedefi 5.5.1	Stratejik plan ve performans programına uygun olarak bütçelerin hazırlanması sağlanacak, bu plan ve programlara göre faaliyetlerin yürütülmesi için gerekli tedbirler alınarak gider bütçesi gerçekleştirme düzeyi %86 düzeyinde tutulacaktır.
Açıklamalar 2020-2024 Dönemi Stratejik Planı'nda bütçe gider gerçekleştirmeleri için % 88'lere ulaşma hedefi konulmuş ve bu yönde çalışmalar yürütülmektedir. 2020 yılında kaynak kullanımında gerekli özen gösterilerek bütçe giderlerinde % 85 'lerin üzerinde gerçekleştirilmesinin korunması mali istikrar ve hizmet sunumunda büyük önem arz etmektedir.	

Performans Göstergeleri		2019	2020	2021
		Gerçekleşme	Yıl Sonu Tahmini	Hedef
1	Gider bütçesi gerçekleştirme oranı (%)	89,39%	85%	86,88%
2	Gider bütçesi gerçekleştirme miktarı (TL)	438.015.796,57	476.000.000,00	530.000.000,00
3	Gider bütçesi (TL)	490.000.000,00	560.000.000,00	610.000.000,00
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2021) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Mali yönetim faaliyeti	2.936.047,45	0,00	2.936.047,45
Genel Toplam		2.936.047,45	0,00	2.936.047,45

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU	
İdare Adı	Keçiören Belediyesi
Performans Hedefi 5.5.1	Stratejik plan ve performans programına uygun olarak bütçelerin hazırlanması sağlanacak, bu plan ve programlara göre faaliyetlerin yürütülmesi için gerekli tedbirler alınarak gider bütçesi gerçekleştirme düzeyi %86 düzeyinde tutulacaktır.
Faaliyet Adı	Mali Hizmetler faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Mali Hizmetleri Müdürlüğü
Açıklamalar Keçiören Belediyesi'nin stratejik plan ve performans programına uygun olarak hazırlanan bütçe ile ilgili kayıtlarını tutmak, bütçe uygulama sonuçlarına ilişkin verileri toplamak, değerlendirmek ve bütçe kesin hesabı ile mali istatistikleri hazırlamak, ilgili mevzuatı çerçevesinde idare gelirlerini tahakkuk ettirmek, gelir ve alacaklarının takip ve tahsil işlemlerini yürütmek, muhasebe hizmetlerini yürütmek, harcama birimleri tarafından hazırlanan birim faaliyet raporlarını da esas alarak idarenin faaliyet raporunu hazırlamak, idarenin mülkiyetinde veya kullanımında bulunan taşınır ve taşınmazlara ilişkin icmal cetvellerini düzenlemek, idarenin yatırım programının hazırlanmasını koordine etmek, uygulama sonuçlarını izlemek ve yıllık yatırım değerlendirme raporunu hazırlamak, idarenin, diğer idareler nezdinde takibi gereken mali iş ve işlemlerini yürütmek ve sonuçlandırmak, mali mevzuat ve ilgili diğer mevzuatın uygulanması konusunda üst yöneticiye ve harcama yetkililerine gerekli bilgileri sağlamak ve danışmanlık yapmak, ön mali kontrol faaliyetini yürütmek ve mali konularda üst yönetici tarafından verilen diğer görevlerin yapılması için aşağıdaki ödenekler öngörülmüştür.	

Ekonomik Kod		2021 (TL)
1	Personel Giderleri	1.018.971,80
2	SGK Devlet Primi Giderleri	217.839,65
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.699.236,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		2.936.047,45
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		2.936.047,45

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU	
İdare Adı	Keçiören Belediyesi
Amaç 5	Etkili hizmet verme kapasitesini artırmak maksadıyla kurumsal yönetim anlayışını, çalışanlarına ve çalışmalarına hakim kılmak.
Hedef 5.5	Gerekli tedbirler gözetilerek Belediyemiz bütçe giderlerinde %88; bütçe gelirlerinde de %90 gerçekleştirme düzeyi korunacaktır.
Performans Hedefi 5.5.2	Gelirlerin tahsilatında etkili yöntemler kullanmaya devam edilerek gelir bütçesi gerçekleştirme düzeyi %89 seviyesine çıkartılacaktır.
Açıklamalar 2020-2024 Dönemi Stratejik Planı'nda bütçe gelir gerçekleştirmeleri için % 90'lara ulaşma hedefi konulmuş ve bu yönde çalışmalar yürütülmektedir. 2021 yılında kaynak kullanımında gerekli özen gösterilerek bütçe gelirlerinde % 88 'lerin üzerinde gerçekleştirilmesinin sağlanması mali istikrar ve hizmet sunumunda büyük önem arz etmektedir.	

Performans Göstergeleri		2019	2020	2021
		Gerçekleşme	Yıl Sonu Tahmini	Hedef
1	Gelir bütçesi gerçekleştirme oranı (%)	79,95%	88%	89.00%
2	Gelir bütçesi gerçekleştirme oranı (TL)	391.730.988,08	492.000.000,00	542.900.000,00
3	Gelir bütçesi (TL)	490.000.000,00	560.000.000,00	610.000.000,00
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2021) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Mali yönetim faaliyeti	2.936.047,45	0,00	2.936.047,45
Genel Toplam		2.936.047,45	0,00	2.936.047,45

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU	
İdare Adı	Keçiören Belediyesi
Performans Hedefi 5.5.2	Gelirlerin tahsilatında etkili yöntemler kullanmaya devam edilerek gelir bütçesi gerçekleştirme düzeyi %89 seviyesine çıkartılacaktır.
Faaliyet Adı	Mali Hizmetler faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Mali Hizmetleri Müdürlüğü
Açıklamalar Keçiören Belediyesi'nin stratejik plan ve performans programına uygun olarak hazırlanan bütçe ile ilgili kayıtlarını tutmak, bütçe uygulama sonuçlarına ilişkin verileri toplamak, değerlendirmek ve bütçe kesin hesabı ile mali istatistikleri hazırlamak, ilgili mevzuatı çerçevesinde idare gelirlerini tahakkuk ettirmek, gelir ve alacaklarının takip ve tahsil işlemlerini yürütmek, muhasebe hizmetlerini yürütmek, harcama birimleri tarafından hazırlanan birim faaliyet raporlarını da esas alarak idarenin faaliyet raporunu hazırlamak, idarenin mülkiyetinde veya kullanımında bulunan taşınır ve taşınmazlara ilişkin icmal cetvellerini düzenlemek, idarenin yatırım programının hazırlanmasını koordine etmek, uygulama sonuçlarını izlemek ve yıllık yatırım değerlendirme raporunu hazırlamak, idarenin, diğer idareler nezdinde takibi gereken mali iş ve işlemlerini yürütmek ve sonuçlandırmak, mali mevzuat ve ilgili diğer mevzuatın uygulanması konusunda üst yöneticiye ve harcama yetkililerine gerekli bilgileri sağlamak ve danışmanlık yapmak, ön mali kontrol faaliyetini yürütmek ve mali konularda üst yönetici tarafından verilen diğer görevlerin yapılması için aşağıdaki ödenekler öngörülmüştür.	

Ekonomik Kod		2021 (TL)
1	Personel Giderleri	1.018.971,80
2	SGK Devlet Primi Giderleri	217.839,65
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.699.236,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		2.936.047,45
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		2.936.047,45

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU	
İdare Adı	Keçiören Belediyesi
Amaç 5	Etkili hizmet verme kapasitesini artırmak maksadıyla kurumsal yönetim anlayışını, çalı-şanlarına ve çalışmalarına hakim kılmak.
Hedef 5.6	Belediyemizin tüm tesislerinde elektrik, su ve doğalgaz tüketiminde etkili yöntemler geliştirilerek tüketim giderlerinde %10 düzeyinde tasarruf sağlayacak çalışmalar yapılacaktır.
Performans Hedefi 5.6.1	Elektrik, su, doğalgaz, tüketiminde etkili yöntemler geliştirilecek ve tüketim giderlerinde % 2 düzeyinde tasarruf sağlayacak çalışmalar yapılacaktır.
<u>Açıklamalar</u> ELEKTRİK: 2019 yılı gerçekleştirmelerine göre toplam 510 adet elektrik aboneliğimiz bulunmaktadır. Belediyemizin altyapısı uygun tesislerine GES panelleri kurularak ulusal elektrik şebekesine elektrik katkısı sağlanacak; hem üretim hem de tasarruf yapılacaktır. Tesislerimizde tasarruflu ampuller kullanılmakta, önümüzdeki dönem içerisinde de kat ve lavabo aydınlatmalarında sensörlü sisteme geçilmesi, mevcut tasarruflu aydınlatma ampullerinden, led aydınlatma sistemlerine geçilmesi, yaz dönemlerinde de klima ayarlarının 24-dereceye sabitlenmesi ve kış aylarında merkezi ısıtma haricinde kullanılan ısıtıcıların kullanılması engellenecek ve oluşabilecek enerji kayıplarının önüne geçilerek enerji tasarrufu sağlanmıştır. Kontrol edilmeye ve izlenilmeye devam edilecektir. SU: 2019 yılı gerçekleştirmelerine göre toplam 567 adet su aboneliğimiz bulunmaktadır. Tesislerimizde lavabolarında sensörlü bataryalar kullanılarak, ayrıca tesis şebekesinden sünen yeşil alanlara yeşil alan su abonelikleri yapılmış ve tesisatta oluşabilecek kayıp ve kaçakların önüne geçilerek su tasarrufu sağlanmıştır. DOĞALGAZ: 2019 yılı gerçekleştirmelerine göre toplam 92 adet doğalgaz aboneliği bulunmaktadır. Binalarımızda kullanılan merkezi ısıtma sistemlerinin (Kazan, tesisat) periyodik bakımları yaptırılarak, odalarda kullanılan arızalı olan petekler yenileri ile değiştirilerek ayrıca peteklere taktırlacak termostatik vanalara ile bina pencere contalarının bakımlarının da yaptırılması ile beraber, olası ısı kaybı önlenerek doğalgaz tasarrufu sağlanacaktır. Ayrıca dış cephe kaplaması olmayan belediye hizmet binalarının kaplamaları tamamlanarak ısı kaybının önüne geçilecek ve tasarruf sağlanacaktır. Belediyemiz birimlerinde enerji tasarrufuna yönelik danışmanlık eğitimi verilecektir. <i>*Aşağıda belirtilen tabloda 2020 yılından önce genel abone sayıları; 2020 ve sonrasında aktif kullanılan abone sayıları baz alınarak tüketim miktarları hesaplanmıştır.</i>	

Performans Göstergeleri		2019	2020	2021
		Gerçekleşme	Yıl Sonu Tahmini	Hedef
1	Elektrik abone sayısı	512	467	514
2	Elektrik tüketimi (Kwh)	19.682.139,00	18.200.000,00 (Kwh)	20.020.000,00(Kwh)
3	Su abone sayısı	565	380	418
4	Su tüketimi (m³)	704.959,00	740.000 (m³)	815.000(m³)
5	Doğalgaz abone sayısı	91	80	88
6	Doğalgaz tüketimi (m³)	1.965.227,00	1.911.000(m³)	2.102.100(m³)
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2021) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Destek hizmetleri faaliyeti	5.164.212,50	0,00	5.164.212,50
Genel Toplam		5.164.212,50	0,00	5.164.212,50

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU	
İdare Adı	Keçiören Belediyesi
Performans Hedefi 5.6.1	Elektrik, su, doğalgaz, tüketiminde etkili yöntemler geliştirilecek ve tüketim giderlerinde % 2 düzeyinde tasarruf sağlayacak çalışmalar yapılacaktır.
Faaliyet Adı	Destek hizmetleri faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Destek Hizmetleri Müdürlüğü
Açıklamalar Belediye hizmet binaları ve belediyemize bağlı yapı ve tesislerin elektrik, su, doğalgaz, telefon hatları abonelik işlemlerini ve sözleşmelerini yapmak, kullanım miktarlarını izlemek ve istatistiklerini tutmak, fahiş kullanım sebeplerini araştırmak ve gerekli tedbirleri almak Destek Hizmetleri Müdürlüğü'nün en önemli görevleri arasında yer almaktadır. Belediye hizmet binası iç mekanların, koridorların, lavabo ve tuvaletlerin günlük temizliklerini yapmak veya yaptırmak. Lavabo ve tuvaletlerde, ihtiyaç duyulan hijyen malzemelerinin ikmalini düzenli olarak sağlamak ve kullanıma hazır bulundurmak, belediye hizmet binasının giriş ve çıkış bölgeleri ile bahçesinin temizliğini; yaz, kış ve bahar aylarında iklim koşullarına göre yapmak. Resmi bayramlarda, törenlerde, anma ve Sosyal etkinliklerde Sosyal etkinliği düzenleyen birime yardımcı olmak, belediye hizmet binaları ve belediyenin eğitim, spor, Sosyal ve kültürel faaliyetlerinin yürütüldüğü bina ve mekanların özel güvenlik hizmetlerini sağlamak. Müdürlük hizmetlerinde kullanılacak olan tüketim malzemelerinin alımını gerçekleştirmek, başkanlık tarafından yapılan görev ve yetki dağılımına uygun olarak birimlerden gelen taşınır mal ve tüketim malzemelerine ilişkin talepleri değerlendirmek. Başkanlık makamınca uygun görülenlerin alımını gerçekleştirmek ve ilgili birimlere dağıtımını sağlamak gibi görevler Destek Hizmetleri Müdürlüğü faaliyeti kapsamında yürütülmesi için aşağıdaki ödenekler öngörülmüştür.	

Ekonomik Kod		2021 (TL)
1	Personel Giderleri	1.500.000,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	852.229,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	2.500.000,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	261.983,50
6	Sermaye Giderleri	50.000,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		5.164.212,50
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		5.164.212,50



PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU	
İdare Adı	Keçiören Belediyesi
Amaç 5	Etkili hizmet verme kapasitesini artırmak maksadıyla kurumsal yönetim anlayışını, çalışanlarına ve çalışmalarına hakim kılmak.
Hedef 5.7	AB ve Diğer Projelerden elde edilecek kaynak miktarı %25 düzeyinde artırılabacaktır.
Performans Hedefi 5.7.1	Proje üretim kapasitesi ve tanınırlığı artırılarak AB ve diğer projelerden elde edilecek kaynak miktarında (Euro) % 5 düzeyinde artış sağlanacaktır.
<u>Açıklamalar</u> - AB Gençlik ve Eğitim alanındaki projelere katılım - Eylül ayı Erasmust Programları tekiif çağrılara katılmak - Eylül ayı içerisinde Belediyemiz önünde “Avrupa Hareketlilik Haftası” etkinlikleri gerçekleştirilecektir. - Akdeniz için Birlik Uluslararası Örgütü İstihdam Teşvik Projesi - Çocuklar için UEFA Vakfı Projesi	

		2019	2020	2021
Performans Göstergeleri		Gerçekleşme	Yıl Sonu Tahmini	Hedef
1	AB ve diğer projelerden sağlanan kaynak miktarındaki artış düzeyi (%)	0	5%	6%
2	AB hibe fon miktarı (€)	0	45.000	50.000
3	Proje sayısı (adet)	0	2	2
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2021) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Dış ilişkiler faaliyeti	183.909,20	0,00	183.909,20
Genel Toplam		183.909,20	0,00	183.909,20

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU	
İdare Adı	Keçiören Belediyesi
	Proje üretim kapasitesi ve tanınırlığı artırılarak AB ve diğer projelerden elde edilecek kaynak miktarında (Euro) % 5 düzeyinde artış sağlanacaktır.
Faaliyet Adı	Kültür ve Sosyal İşler faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
Acıklamalar Dış ilişkiler faaliyeti kapsamında; Keçiören Belediye Başkanlığının yabancı ülkelerle her türlü yazışma, temas ve işbirliği konularında hazırlıklar yaparak bu temasların Dışişleri Bakanlığı'nın görüşü ve İçişleri Bakanlığı'nın izni ile yapılmasını sağlamak, kentin tanıtımına ve gelişimine katkı sağlayacak yabancı ülke şehirlerinin yerel yöneticileriyle her türlü bilgi alışverişinde bulunmak ve gerçekleştirilecek karşılıklı ziyaretlerle bunun pekişmesini sağlamak, kentin menfaatleri doğrultusunda uluslararası yerel idare birliklerine üye olmak için çalışmalar yapmak ve makama sunmak, yerel yönetimlerle ilgili uluslararası sempozyum ve konferans düzenlemek ve yabancı ülkelerde düzenlenen bu tür sempozyum ve konferanslara katılımı sağlamak, ülkemizdeki diplomatik misyon temsilcileri ve diğer uluslararası kuruluşların belediyemizle olan ilişkilerinde diğer birimlerle koordinasyonu sağlamak, ülkemizin AB'ye uyum sürecinde kentle ilgili tüm iş ve işlemleri takip etmek, diğer birimlerle koordineli çalışarak bu süreçte Ankara'yı AB ülkelerinin başkentlerine uyumlu hale getirmek, daha ileri bir seviyeye taşımak için çalışmak, kardeş şehirlerle ilgili organizasyonlar, yurt dışından gelen heyetlerin karşılanması, motivasyonlarının sağlanması ve refakat edilmesi, ağırlanması, toplantı organizasyonları, tercümanlık ve rehberlik hizmetlerinin yerine getirilmesi, yurt dışına gidecek heyetlerin gerekli hazırlıkların yapılması, diplomatik misyon temsilcileri, uluslararası kuruluşlar ve yabancı ülke kurumları ile yapılacak yazışmaları hazırlamak, tercümelerini yapmak veya yaptırmak belediyemiz ilgili birimlerine ulaştırmak ve yazışmaların yapılmasını sağlamak, heyetlerin karşılanması, uğurlanması, konaklama, yemek, etik mevzuata uygun hediye, araç gibi işlemleri yerine getirmek ve baskılı materyallerin (davetiye, mektup) hazırlanmasını sağlamak, yurt dışına gidecek heyetlerin, çeşitli nedenlerle yurt dışında belediye personellerinin görevlendirilmesi halinde pasaport kontrolü ve vize işlemleri gibi gerekli tüm işlemleri yerine getirip tamamlanması için aşağıdaki ödenekler öngörülmüştür.	

Ekonomik Kod		2021 (TL)
1	Personel Giderleri	45.798,20
2	SGK Devlet Primi Giderleri	8.255,80
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	65.855,20
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	64.000,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		183.909,20
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		183.909,20

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU	
İdare Adı	Keçiören Belediyesi
Amaç 5	Etkili hizmet verme kapasitesini artırmak maksadıyla kurumsal yönetim anlayışını, çalışanlarına ve çalışmalarına hakim kılmak.
Hedef 5.8	Belediye aleyhine açılan dava sayısının %10 oranında azaltılmasına yönelik hukuki çalışmalar yürütülecektir.
Performans Hedefi 5.8.1	Hukuki anlaşmazlıklara konu olabilecek faaliyetler değerlendirilerek belediye aleyhine açılacak davalarda % 2 düzeyinde azalma sağlanacaktır.
<u>Açıklamalar</u> Belediyemizin sunduğu hizmet ve gösterdiği faaliyetler karşısında işlem tesis edilirken 3.şahıslarla hukuki ihtilafa düşülebilmekte, bunun sonucunda anlaşmazlıklar doğabilmekte ve konu mahkemeye (adli, idari ve icra mercilerine) intikal etmektedir. Belediyemiz müdürlüklerince idari işlem tesisi sırasında şekil, sebep, konu, maksat, vb. açısından idari işlemin hukuka uygun olup olmadığı değerlendirilmektedir. Ayrıca ihale işlemlerinde ve hizmet sunumlarında ortaya çıkabilecek anlaşmazlıkların önceden öngörülüp mahkemeye intikal etmemesi yönünde müdürlüklerle görüş alışverişi yapılmaktadır. Bu sayede hukuki ihtilafın yargıya intikal etmeden evvel asıl veya vekilleriyle görüşülerek uzlaşma sağlanarak ilgili müdürlüğün ödeme yapması amaçlanmaktadır. Bu şekilde mahkeme ve yargılama giderleri, ilam vekalet ücretleri, icra vekalet ücreti, icra masrafları ve icra harcı ödemelerinden tasarruf sağlanması amaçlanmaktadır. Netice itibariyle belediyemizin menfaatleri her daim ön planda gözetilerek hukuki tüm iş ve işlemlerin yasal olarak yerine getirilmesi hedeflenmektedir.	

Performans Göstergeleri		2019	2020	2021
		Gerçekleşme	Yıl Sonu Tahmini	Hedef
1	Belediye aleyhine açılan dava sayısı (adli,idari,icra)	401	303	297
2	Belediye aleyhine açılan davalarda azalma oranı	9,28%	2%	2%
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2021) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Hukuk hizmetleri faaliyeti	1.884.594,00	0,00	1.884.594,00
Genel Toplam		1.884.594,00	0,00	1.884.594,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Keçiören Belediyesi
Performans Hedefi 5.8.1	Hukuki anlaşmazlıklara konu olabilecek faaliyetler değerlendirilerek belediye aleyhine açılacak davalarda % 2 düzeyinde azalma sağlanacaktır.
Faaliyet Adı	Hukuk hizmetleri faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Hukuk İşleri Müdürlüğü
<u>Açıklamalar</u> Hukuk İşleri Müdürlüğü'nün yaptığı faaliyetler; davacı veya davalı olarak adli mercilerde, özel kurumlar ile kamu kurum ve kuruluşları karşısında belediye başkanlığının vekili sıfatıyla belediyemizin hak ve menfaatlerinin korunması için yasal tüm iş ve işlemleri yapmak. Açılmış ve açılacak olan davalarla ilgili olarak belediye birimlerinden bilgi ve belgeleri toplama, mahkemece verilen ara karar, esasa ilişkin kararları ilgili birimlere iletmek. Belediyemizin diğer birimlerince tereddüte düşülen hususlarda hukuki görüş bildirmek. Belediyemizin amaçlarını daha iyi gerçekleştirmek, çalışmalarını mevzuata, plan ve programa uygun temin etmek amacıyla gerekli hukuki teklifleri hazırlamak ve başkana sunmak, belediyemizin diğer birimleri tarafından hazırlanan plan ve programları hukuki açıdan inceleyerek görüş bildirmek. Yönetmelik ve Yönerge hazırlama ya da diğer birimlerce hazırlananları inceleyerek eksiklikler hakkında görüşlerini bildirmek. Anlaşma ve sözleşmelerin yapılmasında belediye menfaatlerinin korunması için, hukuka uygunluk açısından yardımcı olmak. Bunlarla birlikte başkanlık tarafından verilen diğer hukuki iş ve işlemleri yerine getirmek için aşağıdaki ödenekler öngörülmüştür.	

Ekonomik Kod		2021 (TL)
1	Personel Giderleri	348.589,60
2	SGK Devlet Primi Giderleri	68.231,20
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.467.773,20
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1.884.594,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		1.884.594,00



Keçiören Belediyesi'nin 2020-2024 Stratejik Planının yerel yönetimlere ilişkin temel politika ve öncelikleri destekler nitelikte amaç ve hedefler içerdiği görülmektedir. 2021 yılı Performans Programında bu bağlantılar ve kaynak ihtiyacı da göz önünde tutularak performans hedefleri ortaya konmuştur.

Performans hedeflerine ulaşılıp ulaşılamadığını değerlendirmek üzere belirlenen performans göstergeleri de yine yukarıdaki tabloda yer almaktadır. Performans göstergelerinin izlenmesi, değerlendirilmesi ve raporlaması çalışmaları Strateji Geliştirme Müdürlüğü tarafından yürütülecektir.

Performans hedeflerine ulaşmak için yürütülecek faaliyetler hakkında detaylı ve açıklayıcı bilgiler yine her bir performans hedefi tablosunun altında yer almakta olup, performans hedeflerini gerçekleştirmeye yönelik belirlenen faaliyetler olabildiğince kapsayıcı bir nitelikte oluşturulmasına dikkat edilmiştir. Faaliyet maliyetlerinin tespitinde de gerekli olması durumunda önceden yapılan faaliyet analizlerine dayalı olarak maliyet dağılımı yapılmıştır. Faaliyet maliyetlerinde direkt maliyetlere yer verilmiş olup endirekt maliyetler genel yönetim giderleri içinde toplanmıştır.

2021 yılında belirlenmiş olan performans hedefleri için **285.538.976,10 TL** kaynak kullanılacaktır. Bu kaynağın **107.790.868,54 TL'si** Keçiörenli hemşehrilerimiz için öngördüğümüz projelerin yer aldığı **birinci stratejik amacımız** olan "Keçiören İlçemizde Halkımıza kaliteli, yaşanabilir bir kent ortamı sunmak maksadıyla altyapı ve üstyapıda kabul edilen en yüksek standartları yakalamak" için, **23.108.986,45 TL'si ikinci stratejik amacımız** "Yaşadığımız coğrafyada kültürümüzün her zaman canlı tutulması için sosyal ve kültürel etkinlikler düzenlemek ve eğitimi destekleme çalışmaları yapmak" için, **20.071.209,12 TL'si üçüncü stratejik amacımız** "Dezavantajlı kesimlere yönelik destek faaliyetleri düzenlenerek ve yaşam kaliteleri artırılarak kent yaşamına ve sosyal hayata aktif katılımlarını sağlamak." için, **80.579.905,71 TL'si dördüncü stratejik amacımız** "Kent halkına yaşanabilir ortamlar ve sürdürülebilir kaliteli hizmetleri sunarak uluslararası marka değeri olan bir belediye ortaya koymak" için ve **53.988.006,28 TL'si beşinci stratejik amacımız** "Etkili hizmet verme kapasitesini artırmak maksadıyla kurumsal yönetim anlayışını, çalışanlarına ve çalışmalarına hakim kılmak." için ayrılmış bulunmaktadır.

Bu harcamaların hedefler ve performans hedefleri olarak dağılımı aşağıdaki tabloda arz edilmiştir.

C. İdarenin Toplam Kaynak İhtiyacı

AMAÇ	HEDEF	PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYET	AÇIKLAMA	BÜTÇE İÇİ		BÜTÇE DIŞI		TOPLAM	
					TL	PAY	TL	PAY	TL	PAY
						(%)		(%)		(%)
1				AMAÇ 1 Keçiören İlçemizde Halkımıza kaliteli, yaşanabilir bir kent ortamı sunmak amacıyla alt yapı ve üst yapıda kabul edilen en yüksek standartları yakalamak.	107.790.868,54	37,75%	0,00	0,00%	107.790.868,54	37,75%
	1.1			HEDEF 1.1: Halkımızın beklenti ve isteklerini karşılayacak şekilde alt ve üst yapının % 90'ının en yüksek standartlarda olması sağlanacaktır.	98.125.948,54	34,37%	0,00	0,00%	98.125.948,54	34,37%
		1.1.1		İhtiyaç ve beklentiler doğrultusunda 4 adet Hizmet ve Sosyal Tesisin yapılması sağlanacaktır.	45.797.137,05	16,04%	0,00	0,00%	45.797.137,05	16,04%
		1.1.2		İhtiyaç ve beklentiler doğrultusunda mevcut yol ağının % 13'ünün bakım ve onarımının yapılması sağlanacaktır.	23.076.308,85	8,08%	0,00	0,00%	23.076.308,85	8,08%
		1.1.3		Yaşlı ve engellilerin kullanımına uygun 50.000 m ² trotuar yapılması sağlanacaktır	5.652.751,35	1,98%	0,00	0,00%	5.652.751,35	1,98%
		1.1.4		Araç ulaşımına imkan vermeyen yerlerde 550 m merdivenli yol yapılarak kullanımı sağlanacaktır.	2.261.100,54	0,79%	0,00	0,00%	2.261.100,54	0,79%
		1.1.5		Yeşille insanın birbirine kaynaştığı bir çevre oluşturmak için yaklaşık 50.000 m ² park ve yeşil alanın yapımı ve revizyonu yapılacaktır.	8.763.586,35	3,07%	0,00	0,00%	8.763.586,35	3,07%
		1.1.6		Mevcut parkların bakımı ile kent mobilyalarının % 10'ünün bakım, onarımı ve değişimi yapılacaktır.	12.575.064,40	4,40%	0,00	0,00%	12.575.064,40	4,40%
	1.2			HEDEF 1.2: Kentsel dönüşüm ve etkili imar uygulama faaliyetleri ile birmilyon nüfusun mutlu ve huzurlu yaşayabildiği Keçiören'e ulaşılabacaktır.	9.225.628,80	3,23%	0,00	0,00%	9.225.628,80	3,23%
		1.2.1		Kentsel dönüşüm ve Yenileme projeleri ve köyken mahalleye dönen yerlerde imar planları yapılarak inşaata açık alan oranı %91 seviyelerine çıkartılacaktır.	4.658.745,20	1,63%	0,00	0,00%	4.658.745,20	1,63%
		1.2.2		Dört (4) bölgede kentsel dönüşüm ve yenileme çalışması yapılarak en az 1 tanesinin kentsel dönüşümü sağlanacaktır.	4.566.883,60	1,60%	0,00	0,00%	4.566.883,60	1,60%
	1.3			HEDEF 1.3: İlçemizde bulunan tescilli tarihi eserlerin % 100'ünün restorasyonu yapılarak hizmete sunulmasını sağlanacaktır.	439.291,20	0,15%	0,00	0,00%	439.291,20	0,15%
		1.3.1		Kültür ve Turizm Bakanlığı tescilli 11 adet tarihi eserden restorasyonu yapılmayan 1 adet tarihi eserin restorasyonu yapılarak halkın kullanımına sunulacaktır.	439.291,20	0,15%	0,00	0,00%	439.291,20	0,15%
2				AMAÇ 2 Yaşadığımız coğrafyada kültürümüzün her zaman canlı tutulması için sosyal ve kültürel etkinlikler düzenlemek ve eğitimi destekleme çalışmaları yapmak.	23.108.986,45	8,09%	0,00	0,00%	23.108.986,45	8,09%

2	2.1		HEDEF 2.1: Ulusal ve uluslararası düzeyde kültürel faaliyetler düzenlenerek gönül belediyeçiliği ve gelecek birlikteliği oluşturulacak ve hemşerilik bilinci yaygınlaştırılacaktır.	3.936.536,40	1,38%	0,00	0,00%	3.936.536,40	1,38%
		2.1.1	Keçiörenlilerin sosyal ve kültürel gelişimlerine katkıda bulunmak amacıyla ortalama toplam 550 adet etkinlik gerçekleştirilecektir.	3.936.536,40	1,38%	0,00	0,00%	3.936.536,40	1,38%
2	2.2		HEDEF 2.2: Keçiören İlçesi'nde yaşayan vatandaşlarımıza sunulan eğitim ve sosyal etkinliklerde ta-lebin en az %90'ı karşılanacak, Yaşam ve Kültür Merkezi gibi alanlarda ise talebin kapasite dahilinde %100'ü karşılanacak ve kaliteli hizmet kapasitesi artırılacaktır.	18.771.481,20	6,57%	0,00	0,00%	18.771.481,20	6,57%
		2.2.1	Keçiörenlilerin eğitim ve sosyal yaşamına katkıda bulunmak amacıyla 37 merkezimizde 1.900 etkinliğin yapılmasını sağlamak.	18.771.481,20	6,57%	0,00	0,00%	18.771.481,20	6,57%
2	2.3		HEDEF 2.3: Gençleri zararlı alışkanlıklardan uzak tutmaya yönelik önleyici tedbirler yürütülecek ve gençlere yönelik hizmetlerde %30 düzeyinde artış sağlanacaktır.	400.968,85	0,14%	0,00	0,00%	400.968,85	0,14%
		2.3.1	Belediyenin gençlere yönelik sunmuş olduğu hizmetlerin kalitesi ve çeşitliliği artırılarak bu hizmetlerin sayısında % 6 düzeyinde artış sağlanacak çalışmalar yürütülecektir.	400.968,85	0,14%	0,00	0,00%	400.968,85	0,14%
3			AMAÇ 3 Dezavantajlı kesimlere yönelik destek faaliyetleri düzenlenerek ve yaşam kaliteleri artırılarak kent yaşamına ve sosyal hayata aktif katılımlarını sağlamak.	20.071.209,12	7,03%	0,00	0,00%	20.071.209,12	7,03%
3	3.1		HEDEF 3.1: Keçiören'de istihdam başvurularını etkin bir şekilde ilgili kurumlara yönlendirilerek, başvuruların % 50'sinin istihdama dönüşmesine yönelik çalışmalar yapılacaktır.	798.788,00	0,28%	0,00	0,00%	798.788,00	0,28%
		3.1.1	Keçiören Belediyesine istihdam amaçlı başvurular sistematik bir şekilde değerlendirilerek iş yönlendirmelerinin %10'unun istihdama dönüşmesi sağlanacak.	382.421,00	0,13%	0,00	0,00%	382.421,00	0,13%
		3.1.2	Vatandaşlardan gelen başvuru ve şikâyetlerin ortalama cevaplama sürelerinin (gün) %10 civarında kısaltılması sağlanacaktır.	416.367,00	0,15%	0,00	0,00%	416.367,00	0,15%
3	3.2		HEDEF 3.2: Keçiörenli hemşerilerimizin hasta nakil hizmeti ve evde dış tedavisi ile ilçede ikamet edip vefat eden vatandaşların cenaze hizmetlerine yönelik taleplerini karşılayacak şekilde çalışmalar yürütülecektir.	2.474.257,47	0,87%	0,00	0,00%	2.474.257,47	0,87%
		3.2.1	İhtiyaç sahibi, korumasız ve dezavantajlı vatandaşların evde dış tedavisi talepleri doğrultusunda en az 120 kişiye ilgili hizmet verilecektir.	269.484,66	0,09%	0,00	0,00%	269.484,66	0,09%
		3.2.2	İlçede ikamet edip vefat eden vatandaşların cenaze hizmetlerine yönelik taleplerinin tamamını (% 100) karşılayacak şekilde çalışmalar yürütülecektir.	2.204.772,81	0,77%	0,00	0,00%	2.204.772,81	0,77%
3	3.3		HEDEF 3.3: İlçemizde yaşayan ihtiyaç sahibi kesimlere ulaşılarak her yıl bu vatandaşlarımızın yıllık en az %50'sine yardım ve bakım hizmetleri sunulacaktır.	13.514.262,05	4,73%	0,00	0,00%	13.514.262,05	4,73%
		3.3.1	Keçiören de yaşamakta olan ihtiyaç sahibi vatandaşların en az %50'sinin kuru gıda malzemesi, sıcak yemek, et, kıyafet, hasta ve çocuk bezi, kırtasiye ve ev eşyası ihtiyaçları karşılanacaktır.	4.822.760,85	1,69%	0,00	0,00%	4.822.760,85	1,69%

		3.3.2	Huzur evi kapasitemizin (140 kişilik) en az %50'si oranında; bakıma muhtaç durumda bulunan yaşlılara huzurlu ve mutlu bir ortamda bakım, koruma, barınma, sosyal-psikolojik ve sağlık hizmeti verilecektir.	5.319.017,00	1,86%	0,00	0,00%	5.319.017,00	1,86%
		3.3.3	Keçiören Belediyesi Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü verilerine göre Keçiören bölgesinde yaşamakta olan engelli vatandaşlarımızın en az %50'sine engellilerin yaşantılarını kolaylaştırılacak muhtelif hizmetler sunulacaktır.	1.679.531,70	0,59%	0,00	0,00%	1.679.531,70	0,59%
		3.3.4	Beslenme, barınma ve rehberlik hizmeti için müracaat eden hasta ve hasta yakınlarının en az %50'sine, Ankara dışından gelen, müracaat eden öğrencilerin en az %50'sine hizmet verecek kapasite oluşturulacaktır.	1.692.952,50	0,59%	0,00	0,00%	1.692.952,50	0,59%
	3.4		HEDEF 3.4: İlçemizde yaşayan ihtiyaç sahibi dezavantajlı kesimlerden düşük desteği için belediyemize başvuran çiftlerin taleplerinin karşılanması sağlanacaktır.	3.283.901,60	1,15%	0,00	0,00%	3.283.901,60	1,15%
		3.4.1	Keçiören İlçesinde yaşayan ihtiyaç sahibi çiftlerden düşük destek kriterlerine uyanların tamamının taleplerini karşılamaya yönelik çalışmalar yapılacaktır.	3.283.901,60	1,15%	0,00	0,00%	3.283.901,60	1,15%
4			AMAÇ 4 Kent halkına yaşanabilir ortamlar ve sürdürülebilir kaliteli hizmetleri sunarak uluslararası marka değeri olan bir belediye ismi ortaya koymak.	80.579.905,71	28,22%	0,00	0,00%	80.579.905,71	28,22%
4	4.1		HEDEF 4.1: Yazılı, görsel ve sosyal medya araçları kullanılarak belediyemizin hizmet, faaliyet, etkinlik, yatırım ve projelerinin vatandaşlara tanıtımı yapılacak, tanınırlık düzeyi %70'e çıkarılacaktır.	1.978.917,40	0,69%	0,00	0,00%	1.978.917,40	0,69%
		4.1.1	Belediyemizin hizmet, faaliyet, etkinlik, yatırım ve projelerinin tanıtımında etkin yöntemler kullanarak yazılı ve görsel basında çıkan haber sayısında ve sosyal medyadaki takipçi sayısında % 10 artış sağlamaya yönelik faaliyetler yürütülecektir.	1.892.674,40	0,66%	0,00	0,00%	1.892.674,40	0,66%
		4.1.2	Kardeş şehirlerle, yabancı misyonlarla ve göç unsurları ile düzenlenen etkinlik ve faaliyetlerde % 10 düzeyinde artış sağlanarak Keçiören Belediyesi'nin imaj ve tanıtımına katkı sunulacaktır.	86.243,00	0,03%	0,00	0,00%	86.243,00	0,03%
4	4.2		HEDEF 4.2: Keçiörenli hemşerilerimizi sağlıklı yaşam ve spora yönlendirerek sportif yeteneklerini geliştirmelerine yardımcı olacak faaliyet ve etkinlikler düzenlenecek ve spor tesislerine kayıtlı üye sayısında %40 artış sağlanacaktır.	8.406.028,16	2,94%	0,00	0,00%	8.406.028,16	2,94%
		4.2.1	Spor tesislerine kayıtlı üye sayısında %8 düzeyinde artırılacaktır.	8.406.028,16	2,94%	0,00	0,00%	8.406.028,16	2,94%
4	4.3		HEDEF 4.3: Sıfır atık projesi ve geri dönüştürülebilir atıkların toplanmasında etkin yöntemler geliştirilerek, kişi başına toplanan evsel atık miktarında %10 düzeyinde azalma sağlamaya yönelik çalışmalar yapılacaktır.	58.073.248,00	20,34%	0,00	0,00%	58.073.248,00	20,34%
		4.3.1	24 Saat temiz Keçiören imajı çerçevesinde kişi başına düşen günlük evsel atık miktarının 870 gr seviyelerinde olması sağlanacaktır.	57.374.915,52	20,09%	0,00	0,00%	57.374.915,52	20,09%
		4.3.2	Ambalaj, bitkisel yağ, pil ve elektirikli ve elektronik eşyaların atıkları konusunda halkı bilinçlendirme çalışmaları etkili bir şekilde yürüterek	698.332,48	0,24%	0,00	0,00%	698.332,48	0,24%

			toplanan atık miktarında (ton) % 3 dolaylarında artış sağlanacaktır.						
4	4.4		HEDEF 4.4: Denetim ve ruhsatlandırma faaliyetlerine yoğunlaşarak tespiti yapılan ruhsatsız işyeri sayısında azami oranda azalma sağlanacaktır.	6.586.417,20	2,31%	0,00	0,00%	6.586.417,20	2,31%
		4.4.1	Denetim ve ruhsatlandırma faaliyetlerinde etkinlik sağlanarak tespiti yapılan ruhsatsız işyeri sayısında % 10 oranında azalma sağlanacaktır.	6.586.417,20	2,31%	0,00	0,00%	6.586.417,20	2,31%
4	4.5		HEDEF 4.5: Halk sağlığının korunması amacıyla; İlçe sınırları içinde yaşayan sahipsiz sokak hayvanlarının muayene, aşılama ve tedavilerinin yapılması, toplanan sokak hayvanların kontrol-lü üremeleri için kısırlaştırma işlemlerinin yürütülmesi ve sahiplendirilmesine yönelik sunulan hizmet sayısı %20 düzeyinde artırılacaktır.	2.840.448,35	0,99%	0,00	0,00%	2.840.448,35	0,99%
		4.5.1	Halk sağlığının korunması amacıyla; ilçe sınırları içinde yaşayan sahipsiz sokak hayvanlarının muayene, aşılama ve tedavilerinin yapılması, toplanan sokak hayvanlarının kontrollü üremeleri için kısırlaştırma işlemleri yürütülerek en az 300 hayvanla ilgili işlem yapılacaktır.	2.840.448,35	0,99%	0,00	0,00%	2.840.448,35	0,99%
4	4.6		HEDEF 4.6: Çevre sağlığı ile ilgili olarak mevsimsel rutin yapılan ilaçlama programını genişleterek vatandaşlarımızdan gelen talepler değerlendirilecek ve uçkunla etkin mücadele çalışmaları yürütülecektir.	2.694.846,60	0,94%	0,00	0,00%	2.694.846,60	0,94%
		4.6.1	Rutin yapılan ilaçlama programı ve vatandaşlardan gelen ilaçlama talepleri gözönünde bulundurularak ilaçlama kapasitesi %2 azaltılacaktır.	2.694.846,60	0,94%	0,00	0,00%	2.694.846,60	0,94%
5			AMAÇ 5 Etkili hizmet verme kapasitesini artırmak maksadıyla kurumsal yönetim anlayışını, çalışanlarına ve çalışmalarına hâkim kılmak.	53.988.006,28	18,91%	0,00	0,00%	53.988.006,28	18,91%
5	5.1		HEDEF 5.1: Belediye hizmetlerinin günümüz teknolojisi ile uyumu sağlanarak, söz konusu hizmetlerin gerek gerçek, gerek dijital platformda vatandaşlara kesintisiz bir şekilde ulaşması için teknolojik donanım ve altyapı sistemlerimiz en üst seviyeye çıkarılacaktır.	1.711.613,60	0,60%	0,00	0,00%	1.711.613,60	0,60%
		5.1.1	Belediyemizde kullanılan online uygulama hizmet sayısını % 2 dolaylarında artırmak.	1.711.613,60	0,60%	0,00	0,00%	1.711.613,60	0,60%
5	5.2		HEDEF 5.2: Araç parkımızda bulunan mevcut araçların yaş ortalamasının 9 yıla düşürülmesini sağlayıcı çalışmalar yapılacaktır; mevcut araçların akaryakıt, yedek parça, bakım ve onarım maliyetlerinde %10'luk bir azalma sağlanacaktır.	37.156.733,78	13,01%	0,00	0,00%	37.156.733,78	13,01%
		5.2.1	Belediyemizin araç filosunu gençleştirerek araç yaşı ortalamasını 9 yaşa düşürmek ve ekonomik ömrünü tamamlamış araçların hurdaya ayrılması hedeflenmektedir.	30.794.650,00	10,78%	0,00	0,00%	30.794.650,00	10,78%
		5.2.2	Araç parkımızda bulunan mevcut araçların akaryakıt, yedek parça, bakım ve onarım maliyetinde %2 azalma sağlanacaktır.	6.362.083,78	2,23%	0,00	0,00%	6.362.083,78	2,23%
5	5.3		HEDEF 5.3: Kurum içi eğitim faaliyetleri kapsamında kişi başına 120 saat eğitim planlaması yapılacak ve çalışanların motivasyonunu arttırmaya yönelik etkinlikler düzenlenecektir.	231.386,60	0,08%	0,00	0,00%	231.386,60	0,08%

		5.3.1	Belediye personelinin eğitim ihtiyaçları gözönünde tutularak kişi başına yıllık 24 saat hizmet içi eğitim planlaması yapılacak ve çalışanların motivasyonunu arttırmaya yönelik etkinlikler düzenlenecektir.	231.386,60	0,08%	0,00	0,00%	231.386,60	0,08%
5	5.4		HEDEF 5.4: Mali yapı ile ilgili olarak, tahakkuku yapıldığı halde tahsili gelecek yıllara kalan bütçe gelirlerinin tahsili için gerekli çalışmalar yapılarak söz konusu gelirlerin %50'sinin tahsilatı gerçekleştirilecektir.	1.783.461,70	0,62%	0,00	0,00%	1.783.461,70	0,62%
		5.4.1	Bütçede yer alan ve tahakkuku yapıldığı halde tahsili gelecek yıllara kalan bütçe gelirlerinin tahsili için gerekli değerlendirmeler yapılarak, etkin çalışma yöntemleri geliştirerek her yıl en az % 50'sinin tahsilinin gerçekleştirilmesi sağlanacaktır.	1.783.461,70	0,62%	0,00	0,00%	1.783.461,70	0,62%
5	5.5		HEDEF 5.5: Gerekli tedbirler gözetilerek Belediyemiz bütçe giderlerinde %88; bütçe gelirlerinde de %90 gerçekleştirme düzeyi korunacaktır.	5.872.094,90	2,06%	0,00	0,00%	5.872.094,90	2,06%
		5.5.1	Stratejik plan ve performans programına uygun olarak bütçelerin hazırlanması sağlanacak, bu plan ve programlara göre faaliyetlerin yürütülmesi için gerekli tedbirler alınarak gider bütçesi gerçekleştirme düzeyi %85 düzeyinde tutulacaktır.	2.936.047,45	1,03%	0,00	0,00%	2.936.047,45	1,03%
		5.5.2	Gelirlerin tahsilatında etkili yöntemler kullanmaya devam edilerek gelir bütçesi gerçekleştirme düzeyi %88 seviyesine çıkartılacaktır.	2.936.047,45	1,03%	0,00	0,00%	2.936.047,45	1,03%
5	5.6		HEDEF 5.6: Belediyemizin tüm tesislerinde elektrik, su ve doğalgaz tüketiminde etkili yöntemler geliştirilerek tüketim giderlerinde %10 düzeyinde tasarruf sağlayacak çalışmalar yapılacaktır.	5.164.212,50	1,81%	0,00	0,00%	5.164.212,50	1,81%
		5.6.1	Elektrik, su, doğalgaz, tüketiminde etkili yöntemler geliştirilecek ve tüketim giderlerinde % 2 düzeyinde tasarruf sağlayacak çalışmalar yapılacaktır.	5.164.212,50	1,81%	0,00	0,00%	5.164.212,50	1,81%
5	5.7		HEDEF 5.7: AB ve Diğer Projelerden elde edilecek kaynak miktarı %25 düzeyinde artırılacaktır.	183.909,20	0,06%	0,00	0,00%	183.909,20	0,06%
		5.7.1	Proje üretim kapasitesi ve tanınırlığı artırılarak AB ve diğer projelerden elde edilecek kaynak miktarında (Euro) % 5 düzeyinde artış sağlanacaktır.	183.909,20	0,06%	0,00	0,00%	183.909,20	0,06%
5	5.8		HEDEF 5.8: Belediye aleyhine açılan dava sayısının %10 oranında azaltılmasına yönelik hukuki çalışmalar yürütülecektir.	1.884.594,00	0,66%	0,00	0,00%	1.884.594,00	0,66%
		5.8.1	Hukuki anlaşmazlıklara konu olabilecek faaliyetler değerlendirilerek belediye aleyhine açılacak davalarda % 2 düzeyinde azalma sağlanacaktır.	1.884.594,00	0,66%	0,00	0,00%	1.884.594,00	0,66%
Performans Hedefleri Maliyetleri Toplamı				285.538.976,10	46,81%	0,00	0,00%	285.538.976,10	46,81%
Genel Yönetim Giderleri				289.461.023,90	47,45%	0,00	0,00%	289.461.023,90	47,45%
Diğer İdarelere Transfer Edilecek Kaynaklar Toplamı				0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%
Yedek Ödenek				35.000.000,00	5,74%	0,00	0,00%	35.000.000,00	5,74%
GENEL TOPLAM				610.000.000,00	100,00%	0,00	0,00%	610.000.000,00	100,00%

1. DÜZEY EKONOMİK SINIFLANDIRMAYA GÖRE ÖDENEKLERİN DAĞILIM TABLOSU

	Ekonomik Kod	Faaliyet Toplamı	Genel Yönetim Giderleri Toplamı	Diğer İdarelere Transfer Edilecek Kaynaklar Toplamı	Yedek Ödenek	Genel Toplam
Bütçe Kaynak İhtiyacı	1 Personel Giderleri	49.398.724,49	49.638.605,51	0,00	0,00	99.037.330,00
	2 SGK Devlet Primi Giderleri	10.291.596,13	9.331.429,87	0,00	0,00	19.623.026,00
	3 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	151.449.461,28	146.685.317,72	0,00	0,00	298.134.779,00
	4 Faiz Giderleri	0,00	13.000.000,00	0,00	0,00	13.000.000,00
	5 Cari Transferler	8.681.226,50	15.563.638,50	0,00	0,00	24.244.865,00
	6 Sermaye Giderleri	65.717.967,70	55.242.032,30	0,00	0,00	120.960.000,00
	7 Sermaye Transferleri	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	8 Borç verme	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	9 Yedek Ödenek	0,00	0,00	0,00	35.000.000,00	35.000.000,00
	Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	285.538.976,10	289.461.023,90	0,00	35.000.000,00	610.000.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Yurt Dışı	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		285.538.976,10	289.461.023,90	0,00	35.000.000,00	610.000.000,00

FAALİYETLERDEN SORUMLU HARCAMA BİRİMLERİNE İLİŞKİN TABLO

İdare Adı		Keçiören Belediyesi	
PERFORMANS HEDEFİ		FAALİYETLER	SORUMLU BİRİMLER
1.1.1	İhtiyaç ve beklentiler doğrultusunda 4 adet Hizmet ve Sosyal Tesisin yapılması sağlanacaktır.	Bina yapım, bakım ve onarım faaliyeti	Fen İşleri Müdürlüğü
		Projelendirme faaliyeti	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
		Kamulaştırma faaliyeti	Emlak İstimlak Müdürlüğü
1.1.2	İhtiyaç ve beklentiler doğrultusunda mevcut yol ağının % 13'ünün bakım ve onarımının yapılması sağlanacaktır.	Yol yapım, bakım ve onarım faaliyeti	Fen İşleri Müdürlüğü
		Kamulaştırma faaliyeti	Emlak İstimlak Müdürlüğü
1.1.3	Yaşlı ve engellilerin kullanımına uygun 50.000 m ² trotuar yapılması sağlanacaktır.	Yol yapım, bakım ve onarım faaliyeti	Fen İşleri Müdürlüğü
1.1.4	Araç ulaşımına imkan vermeyen yerlerde 550 m merdivenli yol yapılarak kullanımı sağlanacaktır.	Yol yapım, bakım ve onarım faaliyeti	Fen İşleri Müdürlüğü
1.1.5	Yeşille insanın birbirine kaynaştığı bir çevre oluşturmak için yaklaşık 50.000 m ² park ve yeşil alanın yapımı ve revizyonu yapılacaktır.	Park yapım, bakım ve onarım faaliyeti	Fen İşleri Müdürlüğü
		Projelendirme faaliyeti	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
		Kamulaştırma faaliyeti	Emlak İstimlak Müdürlüğü
1.1.6	Mevcut parkların bakımı ile kent mobilyalarının % 10'ünün bakım, onarımı ve değişimi yapılacaktır.	Park bakım ve onarım faaliyeti	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
1.2.1	Kentsel dönüşüm ve Yenileme projeleri ve köyken mahalleye dönen yerlerde imar planları yapılarak inşaata açık alan oranı %91 seviyelerine çıkartılacaktır.	Planlama faaliyeti	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
1.2.2	Dört (4) bölgede kentsel dönüşüm ve yenileme çalışması yapılarak en az 1 tanesinin kentsel dönüşümü sağlanacaktır.	Planlama faaliyeti	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
1.3.1	Kültür ve Turizm Bakanlığı tescilli 11 adet tarihi eserden restorasyonu yapılmayan 1 adet tarihi eserin restorasyonu yapılarak halkın kullanımına sunulacaktır.	Restorasyon faaliyeti	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
2.1.1	Keçiörenlilerin sosyal ve kültürel gelişimlerine katkıda bulunmak amacıyla ortalama toplam 550 adet etkinlik gerçekleştirilecektir.	Sosyal ve kültürel etkinlik faaliyeti	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
		Deniz dünyası faaliyeti	Destek Hizmetleri Müdürlüğü
2.2.1	Keçiörenlilerin eğitim ve sosyal yaşamına katkıda bulunmak amacıyla 37 merkezimizde 1.900 etkinliğin yapılmasını sağlamak.	Eğitim ve sosyal etkinlik faaliyeti	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü

2.3.1	Belediyenin gençlere yönelik sunmuş olduğu hizmetlerin kalitesi ve çeşitliliği artırılarak bu hizmetlerin sayısında % 6 düzeyinde artış sağlanacak çalışmalar yürütülecektir.	Eğitim ve sosyal etkinlik faaliyeti	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü
3.1.1	Keçiören Belediyesine istihdam amaçlı başvurular sistematik bir şekilde değerlendirilerek iş yönlendirmelerinin %10'unun istihdama dönüşmesi sağlanacak.	Halkla ilişkiler faaliyeti	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
3.1.2	Vatandaşlardan gelen başvuru ve şikâyetlerin ortalama cevaplama sürelerinin (gün) %10 civarında kısaltılması sağlanacaktır.	Halkla ilişkiler faaliyeti	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
3.2.1	İhtiyaç sahibi, korumasız ve dezavantajlı vatandaşların evde diş tedavisi talepleri doğrultusunda en az 120 kişiye ilgili hizmet verilecektir.	Sağlık hizmet faaliyeti	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
3.2.2	İlçede ikamet edip vefat eden vatandaşların cenaze hizmetlerine yönelik taleplerinin tamamını (% 100) karşılayacak şekilde çalışmalar yürütülecektir.	Sağlık hizmet faaliyeti	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
		Ulaşım hizmetleri faaliyeti	Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü
3.3.1	Keçiören de yaşamakta olan ihtiyaç sahibi vatandaşların en az %50'sinin kuru gıda malzemesi, sıcak yemek, et, kıyafet, hasta ve çocuk bezi, kırtasiye ve ev eşyası ihtiyaçları karşılanacaktır.	Sosyal yardım faaliyeti	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
3.3.2	Huzur evi kapasitemizin (140 kişilik) en az %50'si oranında; bakıma muhtaç durumda bulunan yaşlılara huzurlu ve mutlu bir ortamda bakım, koruma, barınma, sosyal-psikolojik ve sağlık hizmeti verilecektir.	Sosyal hizmet faaliyeti	Huzurevi Müdürlüğü
3.3.3	Keçiören Belediyesi Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü verilerine göre Keçiören bölgesinde yaşamakta olan engelli vatandaşlarımızın en az %50'sine engellilerin yaşantılarını kolaylaştıracak muhtelif hizmetler sunulacaktır.	Sosyal hizmet faaliyeti	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
3.3.4	Beslenme, barınma ve rehberlik hizmeti için müracaat eden hasta ve hasta yakınlarının en az %50'sine, Ankara dışından gelen, müracaat eden öğrencilerin en az %50'sine hizmet verecek kapasite oluşturulacaktır.	Sosyal hizmet faaliyeti	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
3.4.1	Keçiören İlçesinde yaşayan ihtiyaç sahibi çiftlerden düğün destek kriterlerine uyanların tamamının taleplerini karşılamaya yönelik çalışmalar yapılacaktır.	Sosyal hizmet faaliyeti	Destek Hizmetleri Müdürlüğü
4.1.1	Belediyemizin hizmet, faaliyet, etkinlik, yatırım ve projelerinin tanıtımında etkin yöntemler kullanılarak yazılı ve görsel basında çıkan haber sayısında ve sosyal medyadaki takipçi sayısında % 10 artış sağlamaya yönelik faaliyetler yürütülecektir.	Basın ve yayın faaliyeti	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
4.1.2	Kardeş şehirlerle, yabancı misyonlarla ve göç unsurları ile düzenlenen etkinlik ve faaliyetlerde % 10 düzeyinde artış sağlanarak Keçiören Belediyesi'nin imaj ve tanıtımına katkı sunulacaktır.	Kültür ve Sosyal İşler faaliyeti	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
4.2.1	Spor tesislerine kayıtlı üye sayısında %8 düzeyinde artırılabilecektir.	Sportif etkinlik faaliyeti	Destek Hizmetleri Müdürlüğü
4.3.1	24 Saat temiz Keçiören imajı çerçevesinde kişi başına düşen günlük evsel atık miktarının 870 gr seviyelerinde olması sağlanacaktır.	Temizlik faaliyeti	Temizlik İşleri Müdürlüğü

4.3.2	Ambalaj, bitkisel yağ, pil ve elektrikli ve elektronik eşyaların atıkları konusunda halkı bilinçlendirme çalışmaları etkili bir şekilde yürüterek toplanan atık miktarında (ton) % 3 dolaylarında artış sağlanacaktır.	Çevre koruma ve kontrol faaliyeti	Temizlik İşleri Müdürlüğü
4.4.1	Denetim ve ruhsatlandırma faaliyetlerinde etkinlik sağlanarak tespiti yapılan ruhsatsız işyeri sayısında % 10 oranında azalma sağlanacaktır.	Denetim faaliyeti	Zabıta Müdürlüğü
4.5.1	Halk sağlığının korunması amacıyla; ilçe sınırları içinde yaşayan sahipsiz sokak hayvanlarının muayene, aşılama ve tedavilerinin yapılması, toplanan sokak hayvanlarının kontrollü üremeleri için kısırlaştırma işlemleri yürütülerek en az 300 hayvanla ilgili işlem yapılacaktır.	Veterinerlik faaliyeti	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
4.6.1	Rutin yapılan ilaçlama programı ve vatandaşlardan gelen ilaçlama talepleri gözönünde bulundurularak ilaçlama kapasitesi %2 azaltılacaktır.	Çevre koruma ve kontrol faaliyeti	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
5.1.1	Belediyemizde kullanılan online uygulama hizmet sayısını % 2 dolaylarında artırmak.	Bilgi işlem faaliyeti	Bilgi İşlem Müdürlüğü
5.2.1	Belediyemizin araç filosunu gençleştirerek araç yaşı ortalamasını 9 yaşı düşürmek ve ekonomik ömrünü tamamlamış araçların hurdaya ayrılması hedeflenmektedir.	Ulaşım hizmetleri faaliyeti	Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü
5.2.2	Araç parkımızda bulunan mevcut araçların akaryakıt, yedek parça, bakım ve onarım maliyetinde %2 azalma sağlanacaktır.	Ulaşım hizmetleri faaliyeti	Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü
5.3.1	Belediye personelinin eğitim ihtiyaçları gözönünde tutularak kişi başına yıllık 24 saat hizmet içi eğitim planlaması yapılacak ve çalışanların motivasyonunu arttırmaya yönelik etkinlikler düzenlenecektir.	Eğitim faaliyeti	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
5.4.1	Bütçede yer alan ve tahakkuku yapıldığı halde tahsili gelecek yıllara kalan bütçe gelirlerinin tahsili için gerekli değerlendirmeler yapılarak, etkin çalışma yöntemleri geliştirilerek her yıl en az % 50'sinin tahsilinin gerçekleştirilmesi sağlanacaktır.	Mali yönetim faaliyeti	Mali Hizmetler Müdürlüğü
5.5.1	Stratejik plan ve performans programına uygun olarak bütçelerin hazırlanması sağlanacak, bu plan ve programlara göre faaliyetlerin yürütülmesi için gerekli tedbirler alınarak gider bütçesi gerçekleştirme düzeyi %85 düzeyinde tutulacaktır.	Mali yönetim faaliyeti	Mali Hizmetler Müdürlüğü
5.5.2	Gelirlerin tahsilatında etkili yöntemler kullanmaya devam edilerek gelir bütçesi gerçekleştirme düzeyi %88 seviyesine çıkartılacaktır.	Mali yönetim faaliyeti	Mali Hizmetler Müdürlüğü
5.6.1	Elektrik, su, doğalgaz, tüketiminde etkili yöntemler geliştirilecek ve tüketim giderlerinde % 2 düzeyinde tasarruf sağlayacak çalışmalar yapılacaktır.	Destek hizmetleri faaliyeti	Mali Hizmetler Müdürlüğü
5.7.1	Proje üretim kapasitesi ve tanınırlığı artırılarak AB ve diğer projelerden elde edilecek kaynak miktarında (Euro) % 5 düzeyinde artış sağlanacaktır.	Kültür ve Sosyal İşler faaliyeti	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
5.8.1	Hukuki anlaşmazlıklara konu olabilecek faaliyetler değerlendirilerek belediye aleyhine açılacak davalarda % 2 düzeyinde azalma sağlanacaktır.	Hukuk hizmetleri faaliyeti	Hukuk İşleri Müdürlüğü

**EK-1 BELEDİYE MECLİS ÜYELERİ LİSTESİ**

BELEDİYE MECLİSİ ÜYELERİ	
Adı Soyadı	Temsil Ettiği Parti
Ali GÖKŞİN	AK PARTİ
Ali Osman ÖZDEMİR	AK PARTİ
Aysun LİMAN YAŞACAN	AK PARTİ
Birol KARA	AK PARTİ
Bülent TANRIKUT	AK PARTİ
Canan BARAN İZGİ	AK PARTİ
Cemal BAŞ	AK PARTİ
Derya BALCI	AK PARTİ
Emir KUŞDEMİR	AK PARTİ
Enes SAZAK	AK PARTİ
Fatih ÜNAL	AK PARTİ
Hacı Derviş KAPLAN	AK PARTİ
Hasan KARAAĞAÇ	AK PARTİ
Haydar MELİKOĞLU	AK PARTİ
İbrahim UYAR	AK PARTİ
İlkay ÖZDEN	AK PARTİ
Mehmet AYHAN	AK PARTİ
Metin AKDEMİR	AK PARTİ
Mümtaz YILDIRIM	AK PARTİ
Mustafa ŞEN	AK PARTİ
Nurettin YILMAZ	AK PARTİ
Ömer Bahadır ATAKAN	AK PARTİ
Rasim AYDIN	AK PARTİ
Şükrü ÖZEK	AK PARTİ
Yusuf YILMAZ	AK PARTİ
Zeynep AKTAŞ	AK PARTİ
Ali Rıza VURANOK	CHP
Ali TURGUT	CHP
Durak KARABULUT	CHP
Erdal ORAL	CHP
Fatma ÇAPÇIOĞLU	CHP
Hasan YAĞIZ	CHP
Okan ÇAĞAN	CHP
Özlem GÜRBÜZ	CHP
Selçuk KARADAĞ	CHP
Serdar KENDİR	CHP
Ali AKYEL	MHP
Alparslan DOĞAN	MHP
Halil ALTUN KAYNAK	MHP
Kağan KOÇAK	MHP
Serdal GÜMÜŞ	MHP
Adnan KILIÇ	İYİ PARTİ
Mahmut ERDAŞ	İYİ PARTİ
Erol AKBULUT	İYİ PARTİ
Ramazan KILIÇ	İYİ PARTİ

EK-2 MAHALLELERİMİZE GÖRE PARKLARI GÖSTERİR TABLO

PARKLAR			
	Park Adı		Metrekaresi
1	ADNAN MENDERES PARKI	ADNAN MENDERES MAH.	4.111
2	MEHMET ÇAKIROĞLU PARKI	ADNAN MENDERES MAH.	5.469
3	ŞHT.JAN.ASTSB.ÇVŞ. HALİL ÜNAL PARKI	ADNAN MENDERES MAH.	827
4	ŞHT. ÜTĞM. TAYFUN SÜMER PARKI	ADNAN MENDERES MAH.	946
5	MEMİŞ GÜMÜŞ PARKI	ADNAN MENDERES MAH.	1.227
6	ŞHT.KOM.ÇVŞ.ENGİN SARAÇ PARKI	ADNAN MENDERES MAH.	2.022
7	AKTEPE SPOR KOMPLEKSİ VE PARKI	AKTEPE MAH.	9.485
8	OSMAN İNAL PARKI	AKTEPE MAH.	3.609
9	BARBAROS PARKI	AKTEPE MAH.	3.419
10	İSİMSİZ PARK	AKTEPE MAH.	306
11	SELÇUKLU PARKI	AŞAĞI EĞLENCE MAH.	3.344
12	ŞHT. TĞM. BÜLENT AY ŞEHALESİ	AŞAĞI EĞLENCE MAH.	519
13	KANUNİ PARKI	AŞAĞI EĞLENCE MAH.	12.284
14	FATİH SULTAN MEHMET PARKI	AŞAĞI EĞLENCE MAH.	6.800
15	YAVUZ SULTAN SELİM PARKI	AŞAĞI EĞLENCE MAH.	1.850
16	İSİMSİZ AĞAÇLANDIRMA ALANI	AŞAĞI EĞLENCE MAH.	1.000
17	ŞHT. ASTSB. YAVUZ GÜNAYDIN PARKI	AŞAĞI EĞLENCE MAH.	1.919
18	AZERBAYCAN PARKI	AŞAĞI EĞLENCE MAH.	2.710
19	ŞHT.KOM.ER SEÇKİN ALTUN PARKI	AŞAĞI EĞLENCE MAH.	341
20	ŞHT.KOM.ER ŞİMŞEK ÇINAR PARKI	ATAPARK MAH.	3.197
21	AŞIK VEYSEL PARKI	ATAPARK MAH.	12.300
22	AŞIK VEYSEL PARKI ANIT	ATAPARK MAH.	2.217
23	OSMANGAZİ PARKI	ATAPARK MAH.	1.816
24	ŞHT. ER. ALİ EKŞİOĞLU PARKI	ATAPARK MAH.	2.801
25	SÜMER YILDIRIM PARKI	ATAPARK MAH.	15.820
26	ŞHT. CENGİZ POLAT AĞAÇLANDIRMA ALANI	ATAPARK MAH.	4.550
27	YAŞAR GÜLER PARKI	ATAPARK MAH.	3.500
28	ŞHT. JAN. KOM. ÇVŞ. ADIGÜZEL KILIÇ PARKI	ATAPARK MAH.	3.004
29	ŞHT. POLİS FIRAT BULUT PARKI	ATAPARK MAH.	2.287
30	KARDEŞ ERCİŞ PARKI	ATAPARK MAH.	2.589
31	ŞHT. JAN. KOM. ONB. MUSTAFA YUSUF AĞAÇ. ALANI	ATAPARK MAH.	8.203
32	FİLİSTİN PARKI	ATAPARK MAH.	3.909
33	İSİMSİZ AĞAÇLANDIRMA ALANI(samanyolu kol. Arkası)	ATAPARK MAH.	15.684
34	ŞHT.KOM.PIY.ER TUMAY AKTEPE PARKI	ATAPARK MAH.	2.955
35	ŞHT.KOM.YRD. MUSTAFA TERCAN PARKI	ATAPARK MAH.	9.887
36	İSİMSİZ AĞAÇLANDIRMA ALANI	ATAPARK MAH.	950
37	ŞHT. BEYTULLAH YEŞİLAY PARKI	ATAPARK MAH.	1.500
38	ŞHT.JAN. KOM. AHMET KUŞ PARKI	ATAPARK MAH.	7.800
39	ŞHT. RÜSTEM RESUL PERÇİN PARKI	ATAPARK MAH.	4.170
40	ŞHT. MUSTAFA AVCU PARKI	ATAPARK MAH.	2.563

41	MEVLANA KÜLTÜR MERKEZİ	ATAPARK MAH.	300
42	ZİYA GÖKALP PARKI	ATAPARK MAH.	5.200
43	ŞHT. OSMAN ARSLAN PARKI	ATAPARK MAH.	12.033
44	ŞHT. YASİN BÖRÜ PARKI	ATAPARK MAH.	850
45	ŞHT. PİYADE ONBAŞI ER ALİ ÇAKIROĞLU PARKI	ATAPARK MAH.	3.268
46	ŞHT. JAN. AST. ÇVŞ. AHMET ÇAĞLAR PARKI	ATAPARK MAH.	3.193
47	ŞHT. POLİS MEMURU MURAT ELLİK PARKI	ATAPARK MAH.	1.818
48	ŞHT. POLİS MEMURU NAİL KOÇAK PARKI	ATAPARK MAH.	2.508
49	ŞHT. KOM. ER KENAN DEMİR PARKI	AYVALI MAH.	2.780
50	ŞHT. KOM. ÇVŞ. K. ATANUR AYTAÇ PARKI	AYVALI MAH.	2.224
51	ŞHT. KOM. ÇVŞ. K. ATANUR AYTAÇ PARKI	AYVALI MAH.	4.479
52	ŞHT. JAN. ASTSB. ERSİN BAHÇE PARKI	AYVALI MAH.	3.456
53	ŞHT. DNZ. ASTSB. ÇVŞ. BİLGE İLHAN PARKI	AYVALI MAH.	3.145
54	SÜLEYMANİYE PARKI	AYVALI MAH.	9.416
55	SÜLEYMANİYE PARKI SPOR KOMPLEKSİ	AYVALI MAH.	2.525
56	ŞHT. JAN. ER LOKMAN HASÇELİK PARKI	AYVALI MAH.	2.339
57	ZEKİ POLAT PARKI	AYVALI MAH.	4.448
58	GÖKTÜRK PARKI	AYVALI MAH.	4.450
59	ŞHT. JAN. ÜST. ÇAV. SERKAN ÜNSAL PARKI	AYVALI MAH.	1.915
60	CACABEY PARKI	AYVALI MAH.	503
61	ŞHT. GAZETECİLER PARKI	AYVALI MAH.	2.047
62	GAZETECİ MEVLÜT IŞIK PARKI	AYVALI MAH.	16.490
63	KARDEŞ ŞAHİNBEY PARKI	AYVALI MAH.	13.200
64	OLİMPİK YÜZME HAVUZU	AYVALI MAH.	1.000
65	HANEYAPI PARKI	AYVALI MAH.	2.420
66	ŞHT. JAN. ÜSTÇVŞ. MUSTAFA HALDAN PARKI	AYVALI MAH.	4.280
67	ŞHT. GAZETECİLER PARKI SPOR TESİSİ	AYVALI MAH.	2.047
68	SEVGİ BAHÇESİ PARKI	AYVALI MAH.	750
69	MEVLANA PARKI	AYVALI MAH.	800
70	ŞHT. JAN. KOM. ER RECEP SAKA PARKI	AYVALI MAH.	1.850
71	İSİMSİZ AĞAÇLANDIRMA ALANI	AYVALI MAH.	4.500
72	KARDEŞ ŞEHİR EL HALİL PARKI	AYVALI MAH.	500
73	İSİMSİZ AĞAÇLANDIRMA ALANI	AYVALI MAH.	2.250
74	ŞHT. ASTSB. KID. BŞÇVŞ. OKTAY AYDOĞAN PARKI	AYVALI MAH.	1.170
75	İSİMSİZ AĞAÇLANDIRMA ALANI	AYVALI MAH.	450
76	ÜZER TEOMAN PARKI	AYVALI MAH.	6.800
77	ŞHT. POLİS FUAT BAL PARKI	AYVALI MAH.	3.723
78	HANEYAPI PARKI ALTI İSİMSİZ PARK	AYVALI MAH.	2.423
79	İSİMSİZ PARK	AYVALI MAH.	5.270
80	HAYAT BAHÇESİ PARKI	AYVALI MAH.	450
81	NEVZAT ŞENER PARKI	BADEMLİK MAH.	2.925
82	ŞHT. PİY. KOM. ONB. ERKAN ALABAŞ PARKI	BADEMLİK MAH.	1.349
83	ABDULLAH ERKÖSE PARKI	BADEMLİK MAH.	1.431
84	ŞHT. JAN. KOM. ER. KADİR ÇOLAK PARKI	BADEMLİK MAH.	2.108
85	AKŞEMSETTİN PARKI	BADEMLİK MAH.	2.587

86	ŞHT. PİY. ER MURAT İSPİRLİ PARKI	BADEMLİK MAH.	2.665
87	ABDULLAH ERKÖSE SPOR TESİSİ	BADEMLİK MAH.	10.500
88	KEZBAN GENEL PARKI	BADEMLİK MAH.	3.117
89	REFET ANGIN PARKI	BADEMLİK MAH.	1.000
90	ZÜMRÜT YAŞAM ALANI	BADEMLİK MAH.	300
91	İSİMSİZ (SPOR KOMPLEKSİ)	BADEMLİK MAH.	1.270
92	TURGUT ALTINOK CAMİ ARKASI AĞAÇLANDIRMA ALANI	BADEMLİK MAH.	1.000
93	OSMAN YÜKSEL SERDENGEÇTİ PARKI	BAĞLARBAŞI MAH.	2.982
94	KARACAOĞLAN PARKI	BAĞLARBAŞI MAH.	8.532
95	ŞAİR MEHMET EMİN YURDAKUL AĞAÇLANDIRMA ALANI	BAĞLARBAŞI MAH.	2.800
96	GÜNDÖNÜMÜ AĞAÇLANDIRMA ALANI	BAĞLARBAŞI MAH.	2.800
97	ŞHT. PİLOT YZB. FATİH DEVRAVUT PARKI	BAĞLARBAŞI MAH.	22.000
98	ÇAĞA BEY PARKI	BAĞLARBAŞI MAH.	800
99	ŞHT. JAN. ER LOKMAN ÇELİKKOL PARKI	BAĞLARBAŞI MAH.	1.050
100	ORHAN GAZİ PARKI	BAĞLARBAŞI MAH.	1.076
101	ŞİRİNLER PARKI	BAĞLARBAŞI MAH.	360
102	YAZAR YAKUP KADRI KARAOSMANOĞLU PARKI	BAĞLARBAŞI MAH.	630
103	ŞHT. RAD. AST. KID. ÜSTÇVŞ. MEHMET KARAKAŞOĞLU PARKI	BAĞLARBAŞI MAH.	1.572
104	BOSNA HERSEK SREBRENİTSKA PARKI	BAĞLARBAŞI MAH.	1.980
105	İSİMSİZ PARK	BAĞLARBAŞI MAH.	1.190
106	GÜN SAZAK PARKI	BAĞLARBAŞI MAH.	1.473
107	ŞHT. POLİS ÖMER AKPINAR PARKI	BAĞLARBAŞI MAH.	1.907
108	ŞHT. POLİS ALİ KURTOĞLU PARKI	BAĞLARBAŞI MAH.	3.813
109	İSİMSİZ PARK	BAĞLARBAŞI MAH.	880
110	ŞHT. UHUD KADİR IŞIK PARKI	BAĞLARBAŞI MAH.	1.500
111	İSİMSİZ PARK (Lise yanı)	BAĞLUM (HİSAR MAH.)	630
112	İSİMSİZ AĞAÇLANDIRMA ALANI	BAĞLUM (HİSAR MAH.)	300
113	NECİP FAZIL KISAKÜREK PARKI (Mezarlık yanı)	BAĞLUM (HİSAR MAH.)	2.000
114	PALANDÖKEN PARKI	BAĞLUM (HİSAR MAH.)	6.400
115	ŞHT. YASİN SÜER PARKI	BAĞLUM (HİSAR MAH.)	1.630
116	ABDÜLHAKİM HZ. PARKI	BAĞLUM (HİSAR MAH.)	2.000
117	BAĞLUM BELEDİYE BİNASI ÇEVRESİ	BAĞLUM (HİSAR MAH.)	300
118	İSİMSİZ (KOŞUYOLU)	BAĞLUM (HİSAR MAH.)	2.850
119	KAFKASKENT PARKI	BAĞLUM (KAFKAS MAH.)	1.100
120	BÜLENT ARAS PARKI (Muhtarlık Yanı)	BAĞLUM (KAFKAS MAH.)	750
121	İSİMSİZ PARK	BAĞLUM (KAFKAS MAH.)	2.280
122	ŞHT. ERHAN DURAL PARKI	BAĞLUM (KAFKAS MAH.)	1.400
123	İSİMSİZ PARK	BAĞLUM (KAFKAS MAH.)	1.916
124	İSİMSİZ (KOŞUYOLU)	BAĞLUM (KAFKAS MAH.)	600
125	İSİMSİZ PARK	BAĞLUM (KARAKAYA MAH.)	280
126	İSİMSİZ PARK	BAĞLUM (KARAKAYA MAH.)	1.150
127	İSİMSİZ PARK(Kafkaskent sitesi yanı)	BAĞLUM (KARAKAYA MAH.)	3.500
128	LEVENT ARAS AĞAÇLANDIRMA ALANI	BAĞLUM (KARAKAYA MAH.)	590
129	ŞHT. POLİS YAKUP ÇAPAT MESİRE ALANI	BAĞLUM (KARAKAYA MAH.)	50.000
130	İSİMSİZ AĞAÇLANDIRMA ALANI	BAĞLUM (KARAKAYA MAH.)	1.218

131	İSİMSİZ AĞAÇLANDIRMA ALANI	BAĞLUM (KARAKAYA MAH.)	860
132	İSİMSİZ AĞAÇLANDIRMA ALANI	BAĞLUM (KARAKAYA MAH.)	885
133	BAĞKENT PARKI	BAĞLUM (KARŞIYAKA MAH.)	4.430
134	FETHİ EREN PARKI	BAĞLUM (KARŞIYAKA MAH.)	1.800
135	SÖĞÜTDİBİ PARKI	BAĞLUM (KARŞIYAKA MAH.)	10.497
136	ŞHT. ADNAN DAĞDEVİREN PARKI	BAĞLUM (KARŞIYAKA MAH.)	6.950
137	ŞAİR-YAZAR ABDURRAHİM KARAKOÇ MESİRE ALANI	BAĞLUM (KARŞIYAKA MAH.)	65.000
138	FEYYAZ AYDIN PARKI	BAĞLUM (KARŞIYAKA MAH.)	3.250
139	İSİMSİZ AĞAÇLANDIRMA ALANI	BAĞLUM (KARŞIYAKA MAH.)	80.185
140	İSİMSİZ PARK	BAĞLUM (KÖRELİK KÖYÜ)	1.200
141	İSİMSİZ PARK	BAĞLUM (ÇALSEKİ KÖYÜ)	800
142	İSİMSİZ PARK	BAĞLUM (GÜZELYURT KÖYÜ)	1.300
143	İSİMSİZ PARK	BAĞLUM (SARIBEYLER KÖYÜ)	1.500
144	ŞHT.DNZ. PİY.ASTSB.ÇVŞ. DENİZ MUYAN PARKI	BASİNEVLERİ MAH.	743
145	MARAŞAL FEVZİ ÇAKMAK PARKI	BASİNEVLERİ MAH.	1.751
146	ŞHT.POLİS MUSTAFA ALTIPARMAK PARKI	BASİNEVLERİ MAH.	1.779
147	TUANA PARKI	BASİNEVLERİ MAH.	1.100
148	ENSAR KILIÇ PARKI	BASİNEVLERİ MAH.	6.854
149	ŞHT.KORG. HULUSİ SAYIN 2 PARKI	BASİNEVLERİ MAH.	4.772
150	BARİŞ MANÇO PARKI	BASİNEVLERİ MAH.	3.367
151	ŞHT.TOP.UZM.ONB.BİLAL PİŞKENLİ AĞAÇLANDIRMA ALANI	BASİNEVLERİ MAH.	760
152	TÜRKMENİSTAN SULTAN SENCER PARKI	BASİNEVLERİ MAH.	3.144
153	PROF. DR. M. ALİ ALTUN PARKI	BASİNEVLERİ MAH.	21.784
154	ŞHT.JAN. AST. SUBAY SAVAŞ BIYIKLI PARKI	BASİNEVLERİ MAH.	2.950
155	ŞHT. SERHAT ÖNDER AĞAÇLANDIRMA ALANI	BASİNEVLERİ MAH.	1.433
156	ŞHT. PİLOT ÜSTĞ. ALİ İHSAN UFAKER PARKI	BASİNEVLERİ MAH.	5.955
157	İSİMSİZ AĞAÇLANDIRMA ALANI	BASİNEVLERİ MAH.	1.550
158	ŞHT. PİY. UZM. ÇVŞ. CİHAN YILDIZ PARKI	ÇALDIRAN MAH.	3.540
159	ŞHT. KOM. ER YAŞAR YASİN KAVAKLI PARKI	ÇALDIRAN MAH.	2.560
160	ŞHT. JAN. ER ÖNDER YILDIRIM PARKI	ÇALDIRAN MAH.	1.177
161	ŞHT. JAN. ER DURSUN METİN PARKI	ÇALDIRAN MAH.	743
162	AHMET YESEVİ PARKI	ÇALDIRAN MAH.	7.177
163	ZÜMRÜT YAŞAM ALANI	ÇALDIRAN MAH.	300
164	İSİMSİZ AĞAÇLANDIRMA ALANI	ÇALDIRAN MAH.	1.695
165	ŞHT. FEVZİ BAŞARAN PARKI	ÇALDIRAN MAH.	8.224
166	ŞHT.JAN.KOM.ONB. CUMHUR BARAN PARKI	ÇALDIRAN MAH.	2.719
167	İSİMSİZ AĞAÇLANDIRMA ALANI	ÇALDIRAN MAH.	1.020
168	ŞHT. EREN BÜLBÜL PARKI	ÇALDIRAN MAH.	560
169	İSİMSİZ AĞAÇLANDIRMA ALANI	ÇALDIRAN MAH.	2.583
170	İSA YUSUF ALPTEKİN PARKI	ÇİÇEKLİ MAH.	10.645
171	ŞHT. ER MEHMET ÖZ PARKI	ÇİÇEKLİ MAH.	2.330
172	ÇİÇEKLİ PARKI	ÇİÇEKLİ MAH.	980
173	ŞHT. ER TUNCAY ALTINTAŞ PARKI	ÇİÇEKLİ MAH.	2.970
174	ŞHT. AST. BŞÇV. BÜLENT AYDIN PARKI	EMRAH MAH.	2.453
175	ŞHT.PİY.KOM.ER MUSTAFA DOĞAN PARKI	EMRAH MAH.	1.476

176	ABAY İBRAHİM KUNANBAY PARKI	EMRAH MAH.	4.014
177	YUNUS EMRE PARKI	EMRAH MAH.	1.337
178	İSİMSİZ AĞAÇLANDIRMA ALANI	EMRAH MAH.	1.050
179	ŞHT.JAN.KOM.ER HASAN AÇIKSÖZ PARKI	ESERTEPE MAH.	2.552
180	ŞHT.PİY.ÇVŞ. İBRAHİM BEKTAŞ PARKI	ESERTEPE MAH.	7.781
181	KOSOVA KARDEŞ MAMUŞA PARKI	ESERTEPE MAH.	5.525
182	ŞHT. ASTSB. BŞÇV. ERDİNÇ AYDIN PARKI	ESERTEPE MAH.	5.262
183	ŞHT.JAN.KOM.ASTÖM. ERKAN APALAK PARKI	ESERTEPE MAH.	1.714
184	ŞHT. BAŞKOMİSER ERKAN ATAMAN PARKI	ESERTEPE MAH.	11.707
185	ŞHT. PİY. AST. ÜSTÇVŞ. ARİF ÇAKIR PARKI	ESERTEPE MAH.	3.100
186	ŞHT. JAN. ULŞ. ER METİN ÖZDEMİR PARKI	ESERTEPE MAH.	2.190
187	GENÇ OSMAN PARKI	ESERTEPE MAH.	1.057
188	ULU KAZAK OZANI SÜYİNBAZ ARONULİ PARKI	ESERTEPE MAH.	3.272
189	İSİMSİZ AĞAÇLANDIRMA ALANI	ESERTEPE MAH.	1.816
190	ÇEÇENİSTAN PARKI	ESERTEPE MAH.	746
191	KOCA YUSUF PARKI	ESERTEPE MAH.	1.661
192	ŞAİR-YAZAR MEHMET AKİF İNAN PARKI	ESERTEPE MAH.	3.500
193	TAHA AKGÜN SPOR TESİSİ VE PARKI	ESERTEPE MAH.	37.300
194	ŞAİR ARİF NİHAT ASYA PARKI	ESERTEPE MAH.	3.480
195	YILMAZ SAKA PARKI	ESERTEPE MAH.	400
196	ŞHT.TGM. BÜLENT AY PARKI	ETLİK MAH.	637
197	BAĞCI CAD. AĞAÇLANDIRMA ALANI	ETLİK MAH.	1.528
198	KIRGIZİSTAN MANAS PARKI	ETLİK MAH.	3.436
199	VALİ ERDOĞAN GÜRBÜZ PARKI	ETLİK MAH.	4.838
200	ŞHT.TANK.ER NURİ GÖKÇE PARKI	ETLİK MAH.	2.174
201	RIZA ÇÖLLÜOĞLU PARKI	ETLİK MAH.	3.800
202	ŞHT.ÜSTEĞ.İBRAHİM ABANUZ PARKI	ETLİK MAH.	2.300
203	ŞHT.HAVA TOP.ONB. AHMET TAMER PARKI	ETLİK MAH.	5.600
204	ŞHT. POLİS HÜSEYİN KARAKUŞ PARKI	ETLİK MAH.	2.560
205	ŞHT. MURAT İNCİ PARKI	ETLİK MAH.	2.232
206	ALİ BÜLENT ORKAN PARKI	ETLİK MAH.	794
207	İSİMSİZ PARK	ETLİK MAH.	862
208	ŞHT. POLİS İBRAHİM KAPLAN PARKI	ETLİK MAH.	3.500
209	GAZETECİ YAZAR GALİP ERDEM PARKI	ETLİK MAH.	1.559
210	ŞHT. ER HAKAN EŞİNGEN PARKI	ETLİK MAH.	1.640
211	ŞHT.PİY.ER MİKAİL ÇETİN PARKI	ETLİK MAH.	1.056
212	TÜRKİSTAN PARKI	GÜÇLÜKAYA MAH.	3.388
213	İSİMSİZ PARK	GÜÇLÜKAYA MAH.	500
214	BAŞKANLIK ÖNÜ	GÜÇLÜKAYA MAH.	1.821
215	ESTERGON KALESİ	GÜÇLÜKAYA MAH.	15.161
216	ENGELSİZ PARK	GÜÇLÜKAYA MAH.	6.834
217	YAZAR HÜSEYİN NİHAL ATSIZ PARKI	GÜÇLÜKAYA MAH.	2.232
218	GÜÇSÜZLER YURDU BAHÇESİ	GÜÇLÜKAYA MAH.	1.309
219	GÜÇSÜZLER ÇOCUK YUVASI BAHÇESİ	GÜÇLÜKAYA MAH.	4.687
220	FATİH CADDESİ GÜL BAHÇELERİ	GÜÇLÜKAYA MAH.	2.515

221	ŞEHİTLER ANITI VE ORHUN ABİDELERİ	GÜÇLÜKAYA MAH.	3.121
222	FATİH CADDESİ AĞAÇLANDIRMA ALANI	GÜÇLÜKAYA MAH.	974
223	YAZAR PEYAMİ SAFA PARKI	GÜÇLÜKAYA MAH.	6.990
224	ŞEYH EDEBALI AĞAÇLANDIRMA ALANI	GÜÇLÜKAYA MAH.	1.750
225	SITKI AYDIN PARKI	GÜMÜŞDERE MAH.	850
226	ŞHT.JAN.ER ALİ KAYHAN PARKI	GÜMÜŞDERE MAH.	4.286
227	ANKARA EVİ	HASKÖY MAH.	12.950
228	ALİ ÖZAYDIN PARKI	HASKÖY MAH.	850
229	ALPARSLAN TÜRKES PARKI	HASKÖY MAH.	1.298
230	İSİMSİZ AĞAÇLANDIRMA ALANI	HASKÖY MAH.	3.900
231	ŞHT.JAN.KOM.ONB. AYKUT DELİMEHMETOĞLU AĞAÇ. ALANI	HASKÖY MAH.	4.000
232	HULUSİ AY PARKI	HASKÖY MAH.	1.200
233	YONCA YAŞAM MERKEZİ	HASKÖY MAH.	5.500
234	ŞHT. POL. KÖKSAL KAŞALTI PARKI	HASKÖY MAH.	2.810
235	ŞHT.PİY. ER TAMER KILIÇ PARKI	İNCİRLİ MAH.	3.910
236	ŞHT.ATGM. ALİ RIZA BULUT PARKI	İNCİRLİ MAH.	1.926
237	ŞHT. ER SERKAN SEZGİN PARKI	İNCİRLİ MAH.	2.731
238	OSMANLI PARKI / ŞHT. JAN. UZM. ÇVŞ EREN KILIÇ PARKI	İNCİRLİ MAH.	2.882
239	İSİMSİZ ÜÇGEN ALAN	İNCİRLİ MAH.	300
240	ŞHT. HVC. PLT. YZB. ALİ RIZA SADAK PARKI	İNCİRLİ MAH.	5.122
241	ŞHT. ER HÜDAİ ARSLAN PARKI	İNCİRLİ MAH.	7.050
242	MİLLİ BOKSÖR KEMAL SONUNUR PARKI	İNCİRLİ MAH.	5.534
243	YALI SK. YÜRÜYÜŞ YOLU	İNCİRLİ MAH.	983
244	ŞHT.ONB. ABİDİN ATLI PARKI	İNCİRLİ MAH.	3.398
245	CENGİZ AYTMAOV PARKI	İNCİRLİ MAH.	8.000
246	İSİMSİZ AĞAÇLANDIRMA ALANI	İNCİRLİ MAH.	2.500
247	ŞHT. PİY. ONB. BAYRAM OKÇU PARKI	İNCİRLİ MAH.	1.400
248	İSİMSİZ AĞAÇLANDIRMA ALANI	İNCİRLİ MAH.	530
249	İSİMSİZ PARK	İNCİRLİ MAH.	750
250	İSİMSİZ AĞAÇLANDIRMA ALANI	İNCİRLİ MAH.	1.300
251	HÜNKAR ŞELELE	KALABA MAH.	3.839
252	NENE HATUN PARKI	KALABA MAH.	927
253	SÖĞÜTLÜ PARKI	KALABA MAH.	398
254	GİZEM GİRİŞMEN PARKI	KALABA MAH.	793
255	ŞHT. KOM. ONB. HALİM NANEÇİ PARKI	KALABA MAH.	1.085
256	ŞHT. JAN. ER BÜLENT KARADÖL PARKI	KALABA MAH.	1.173
257	NASRETTİN HOCA PARKI	KALABA MAH.	794
258	MUHSİN YAZICIOĞLU PARKI	KALABA MAH.	13.019
259	BAHTİYAR VAHAPZADE PARKI	KALABA MAH.	2.560
260	SAİT SARIARSLAN AĞAÇLANDIRMA ALANI	KALABA MAH.	4.600
261	ÖMÜR ÖZLE PARKI	KALABA MAH.	16.507
262	ŞHT. HÜSEYİN GÜNTEKİN PARKI	KALABA MAH.	2.815
263	SAPAR MURAT TÜRKMENBAŞI PARKI	KALABA MAH.	3.400
264	15 TEMMUZ ŞEHİTLER ANITI	KALABA MAH.	3.800
265	ZİYA AKKUZU PARKI	KALABA MAH.	2.207

266	FIRAT YILMAZ ÇAKIROĞLU PARKI	KALABA MAH.	1.600
267	ALİ ALPER DEMİR PARKI	KAMİL OCAK MAH.	871
268	EMİR TİMUR PARKI	KAMİL OCAK MAH.	5.185
269	EBÜLFEYZ ELÇİBEY PARKI	KAMİL OCAK MAH.	3.829
270	ŞHT.JAN.UZM.ÇAV. ERDAL TUNCER PARKI	KAMİL OCAK MAH.	950
271	EMİR TİMUR PARKI SPOR TESİSİ	KAMİL OCAK MAH.	580
272	ŞHT.PİY.AST.KID.ÇVŞ. HAYATİ BİLGİN PARKI	KAMİL OCAK MAH.	585
273	ŞHT. PİY. ER ZAFER AYDIN PARKI	KAMİL OCAK MAH.	1.496
274	ŞHT.ER TURAN DEMİRCİ PARKI	KANUNİ MAH.	1.292
275	MEHMET AKİF ERSOY PARKI	KANUNİ MAH.	942
276	SÜLEYMAN ÇELEBİ PARKI	KANUNİ MAH.	899
277	ŞHT. PİY. ATĞM. ÖMER ZEKİ VARAN PARKI	KANUNİ MAH.	1.459
278	ŞHT.PİY.ATĞM. HAMZA HALİT SÜLÜN PARKI	KANUNİ MAH.	3.771
279	ŞHT.PİY.ÇAV. İBRAHİM ÇOBAN PARKI	KANUNİ MAH.	6.595
280	ORHAN GÜZEL PARKI	KANUNİ MAH.	1.720
281	ŞHT. HALİL İŞİLAR PARKI	KANUNİ MAH.	2.500
282	ŞHT. SELİM CANSIZ PARKI	KANUNİ MAH.	2.000
283	DENİZ BAYINDIR PARKI ve ALİ ÖZDEMİR SPOR TESİSİ	KANUNİ MAH.	9.500
284	ŞHT.POLİS MUSTAFA NOHUT PARKI	KANUNİ MAH.	600
285	İSİMSİZ PARK	KANUNİ MAH.	320
286	ŞHT. POLİS FATİH ERDOĞAN PARKI	KANUNİ MAH.	1.533
287	ŞHT. POLİS MEVLÜT METİN PARKI	KANUNİ MAH.	3.184
288	İSİMSİZ PARK (KANUNİ MAHALLE KONAĞI)	KANUNİ MAH.	15.042
289	MALAZGİRT PARKI	KARARGAHEPE MAH.	1.990
290	ŞHT.JAN.TĞM. HACI BAYRAM ELMAS PARKI	KARARGAHEPE MAH.	2.496
291	DEPREM PARKI	KARARGAHEPE MAH.	6.218
292	DR.SADIK AHMET PARKI	KARARGAHEPE MAH.	3.144
293	MİRALAY REŞAT ÇİĞİLTEPE PARKI	KARARGAHEPE MAH.	4.808
294	İSİMSİZ AĞAÇLANDIRMA ALANI	KARARGAHEPE MAH.	1.550
295	SAİM AYAZ PARKI	KÖŞK MAH.	1.029
296	SEYFİ ŞENEL PARKI	KÖŞK MAH.	1.153
297	YUSUF NABİ PARKI	KÖŞK MAH.	950
298	ŞHT.PİY. ER MURAT İSPİRLİ PARKI	KÖŞK MAH.	1.098
299	EKREM BAŞTUĞ PARKI	KUŞÇAĞIZ MAH.	12.000
300	ŞHT.PİY.JAN.ONB. FETHULLAH KÖROĞLU PARKI	KUŞÇAĞIZ MAH.	1.682
301	MUSTAFA ABDÜL CEMİL KIRIMOĞLU PARKI	KUŞÇAĞIZ MAH.	4.873
302	DADALOĞLU PARKI	KUŞÇAĞIZ MAH.	2.064
303	FATİH TERİM PARKI	KUŞÇAĞIZ MAH.	13.315
304	ŞHT.KOM.ER ERCAN ŞAHİN PARKI	KUŞÇAĞIZ MAH.	6.473
305	CONKER AĞAÇLANDIRMA ALANI	KUŞÇAĞIZ MAH.	1.600
306	HÜRRİYET AĞAÇLANDIRMA ALANI	KUŞÇAĞIZ MAH.	1.200
307	CONKER ÜÇGEN AĞAÇLANDIRMA ALANI	KUŞÇAĞIZ MAH.	600
308	ŞHT. PİY. TĞM HAKAN KABİL PARKI	KUŞÇAĞIZ MAH.	3.588
309	ŞHT.TĞM. HAKAN TAHTALIOĞLU PARKI	KUŞÇAĞIZ MAH.	3.648
310	ALİ SUAVİ PARKI	KUŞÇAĞIZ MAH.	1.904

311	ŞHT. PİY. ONB. YASİN DAĞ PARKI	KUŞCAĞIZ MAH.	3.075
312	ŞHT. JAN. KOM. ONB. TUNCAY ÖZDERE PARKI	KUŞCAĞIZ MAH.	2.579
313	ŞHT. PİY. KOM. ER AHMET KUBİLAY PARKI	KUŞCAĞIZ MAH.	5.738
314	ŞHT. PİY. ER VOLKAN YAVUZ PARKI	KUŞCAĞIZ MAH.	4.200
315	İSİMSİZ PARK	KUŞCAĞIZ MAH.	750
316	ŞHT. JAN. UZM. ÇAV. M. BAHATTİN ERTURHAN PARKI	KUŞCAĞIZ MAH.	2.150
317	MELİKŞAH PARKI	KUŞCAĞIZ MAH.	2.100
318	ŞHT. JAN. ER İMMET ÖZDEMİR PARKI	KUŞCAĞIZ MAH.	4.427
319	NEŞET ERTAŞ KÜLTÜR MERKEZİ VE PARKI	KUŞCAĞIZ MAH.	19.993
320	KERKÜK PARKI	KUŞCAĞIZ MAH.	1.158
321	ŞHT. JAN. ÇVŞ. RECEP BOSTANCI PARKI	KUŞCAĞIZ MAH.	2.062
322	ŞHT. PİY. KOM. YZB. NAZIM DİNÇER PARKI	KUŞCAĞIZ MAH.	2.616
323	İSİMSİZ AĞAÇLANDIRMA ALANI	KUŞCAĞIZ MAH.	650
324	İSİMSİZ AĞAÇLANDIRMA ALANI	KUŞCAĞIZ MAH.	4.595
325	ŞHT. JAN. KOM. ONB. AYDIN OZAN KIRCAN PARKI	ONDOKUZ MAYIS MAH.	3.138
326	ŞHT. JAN. KOM. ONB. AYDIN OZAN KIRCAN SPOR TESİSİ	ONDOKUZ MAYIS MAH.	500
327	CONKER CAD. SPOR KOMPLEKSİ	ONDOKUZ MAYIS MAH.	965
328	SÜTÇÜ İMAM PARKI	ONDOKUZ MAYIS MAH.	2.804
329	YAZAR NURULLAH ATAÇ PARKI	ONDOKUZ MAYIS MAH.	454
330	METİN OKTAY PARKI	ONDOKUZ MAYIS MAH.	489
331	ŞHT. KOM. YRD. ENİS KIRIMLI PARKI	ONDOKUZ MAYIS MAH.	3.879
332	İSMAİL BAKLAN PARKI	ONDOKUZ MAYIS MAH.	3.700
333	ŞHT. PİY. UZM. ÇVŞ. ADEM ŞENGÜL PARKI	ONDOKUZ MAYIS MAH.	3.500
334	İSİMSİZ AĞAÇLANDIRMA ALANI	ONDOKUZ MAYIS MAH.	375
335	ALPARSLAN GAZİ PARKI	ONDOKUZ MAYIS MAH.	675
336	İSİMSİZ PARK	ONDOKUZ MAYIS MAH.	200
337	CONKER AĞAÇLANDIRMA ALANI	ONDOKUZ MAYIS MAH.	600
338	İSKİLİPLİ ATIF HOCA AĞAÇLANDIRMA ALANI	ONDOKUZ MAYIS MAH.	370
339	ŞHT. POLİS FETHİ SEKİN PARKI	ONDOKUZ MAYIS MAH.	500
340	ŞHT. JAN. UZM. ÇVŞ. FARUK ÇAM PARKI	OSMAN GAZİ MAH.	4.068
341	ŞHT. ÖZ. HRK. POL. DEMET SEZEN PARKI	OSMAN GAZİ MAH.	630
342	ECZ. MUSTAFA ÇETİN PARKI	OSMAN GAZİ MAH.	2.280
343	CAHAR DUDAYEV PARKI	OSMAN GAZİ MAH.	2.985
344	SEFER EĞRİ PARKI	OSMAN GAZİ MAH.	26.800
345	SEFER EĞRİ PARKI SPOR TESİSİ	OSMAN GAZİ MAH.	1.460
346	İBRAHİM ATMACA PARKI	OSMAN GAZİ MAH.	8.000
347	CELİL DAĞ PARKI	OSMAN GAZİ MAH.	6.900
348	ŞHT. TOPÇU ER SİNAN DÜNDAR PARKI	OSMAN GAZİ MAH.	2.220
349	İSİMSİZ PARK (Osmangazi Mah. Konağı)	OSMANGAZİ MAH.	350
350	ŞHT. ULAŞ..ER BAYRAM ULUER PARKI	OSMANGAZİ MAH.	823
351	YOZGATLI KINALI HASAN PARKI	OSMANGAZİ MAH.	2.460
352	ORHAN KILIÇ PARKI	OSMANGAZİ MAH.	9.000
353	ŞHT. ALİ MEHMET VUREL AĞAÇLANDIRMA ALANI	OSMANGAZİ MAH.	2.172
354	ŞHT. PİY. ASTSB. ÇVŞ. İBRAHİM ATLIHAN PARKI	OSMAN GAZİ MAH.	3.413
355	ŞHT. PİY. ER TALİP YILMAZ PARKI	OVACIK MAH.	1.000

356	LEYLA UMAR PARKI	OVACIK MAH.	4.543
357	İSİMSİZ ÜÇGEN AĞAÇLANDIRMA ALANI	OVACIK MAH.	370
358	İSİMSİZ AĞAÇLANDIRMA ALANI	OVACIK MAH.	1.450
359	MEHMET YURTSEVER PARKI	OVACIK MAH.	1.253
360	İSİMSİZ PARK	OVACIK MAH.	1.247
361	MECİT KOÇ PARKI	OVACIK MAH.	2.000
362	İSİMSİZ AĞAÇLANDIRMA ALANI	OVACIK MAH.	178.910
363	YRB. ALİ TATAR PARKI	OVACIK MAH.	6.225
364	YAZAR REŞAT NURİ GÜNTEKİN PARKI	PINARBAŞI MAH.	2.164
365	ŞHT.JAN.KOM.ER HAKAN TURAN PARKI	PINARBAŞI MAH.	2.045
366	ŞHT.POLİS BEHRAM AKTAŞLI PARKI	PINARBAŞI MAH.	1.139
367	ŞHT. JAN. ÜTGM. TEVFİK PEHLİVAN PARKI	PINARBAŞI MAH.	1.100
368	ŞHT. POLİS ALİ SAYGILI PARKI	PINARBAŞI MAH.	620
369	ŞHT.UZM.ÇVŞ. OSMAN UYAR BOLULU PARKI	PINARBAŞI MAH.	1.000
370	ŞHT. ÖZEL HAR. ŞB. MÜD. TUFAN KANSUVA PARKI	PINARBAŞI MAH.	1.200
371	ŞHT.JAN.ASTSB.KID.ÇVŞ. MEHMET GÖKBULUT PARKI	SANCAKTEPE MAH.	750
372	ŞHT.POLİS ALİ ALKAN PARKI	SANCAKTEPE MAH.	1.715
373	ŞHT.KOM.ER NURİ BAYAV PARKI	SANCAKTEPE MAH.	1.892
374	OSMAN GEÇİT PARKI	SANCAKTEPE MAH.	2.336
375	SANCAKTEPE PARKI	SANCAKTEPE MAH.	2.100
376	ZARİFE ALİJEVA PARKI	SANCAKTEPE MAH.	21.000
377	ELİF EKŞİ PARKI	SANCAKTEPE MAH.	3.470
378	SİBEL ÖZKAN PARKI	SANCAKTEPE MAH.	3.200
379	ŞHT. JAN.KOM.ER MURAT KARA PARKI	SANCAKTEPE MAH.	1.533
380	İSİMSİZ AĞAÇLANDIRMA ALANI	SANCAKTEPE MAH.	756
381	ŞHT. MAHMUT BALIK PARKI	SANCAKTEPE MAH.	742
382	ŞHT. FAZİL GÜRS AĞAÇLANDIRMA ALANI	SANCAKTEPE MAH.	4.815
383	İSİMSİZ AĞAÇLANDIRMA ALANI	SANCAKTEPE MAH.	4.000
384	İSİMSİZ PARK (Mahalle Konağı)	SANCAKTEPE MAH.	1.600
385	İSİMSİZ AĞAÇLANDIRMA ALANI	SANCAKTEPE MAH.	500
386	ŞHT. SUAT AKINCI PARKI	SANCAKTEPE MAH.	9.848
387	ŞHT. ÖZEL HAR. KOM. HACI ŞIVGIN PARKI	SANCAKTEPE MAH.	4.375
388	YAKUP KILIÇ PARKI	SUBAYEVLERİ MAH.	1.897
389	ÖĞRETMEN AHMET ÖNDER PARKI	SUBAYEVLERİ MAH.	11.372
390	ŞHT.KORG. HULUSİ SAYIN 1 PARKI	SUBAYEVLERİ MAH.	3.563
391	KATİP ÇELEBİ PARKI	SUBAYEVLERİ MAH.	8.164
392	ATATÜRK BOTANİK BAHÇESİ	SUBAYEVLERİ MAH.	25.083
393	ŞHT. JAN. ÇAV. ŞAHİN YİĞİT PARKI	SUBAYEVLERİ MAH.	2.782
394	ŞHT.ORG. EŞREF BİTLİS 2 PARKI	SUBAYEVLERİ MAH.	2.189
395	HACI BEKTAŞ-İ VELİ PARKI	SUBAYEVLERİ MAH.	3.595
396	ÇAMLIK PARKI	SUBAYEVLERİ MAH.	10.403
397	ALİJA İZZET BEGOVİÇ PARKI	SUBAYEVLERİ MAH.	3.108
398	RAUF DENKTAŞ AĞAÇLANDIRMA ALANI	SUBAYEVLERİ MAH.	2.500
399	BOTANİK KAYALIKLAR ÜSTÜ SURLAR	SUBAYEVLERİ MAH.	2.250
400	İSİMSİZ PARK	SUBAYEVLERİ MAH.	5.552

401	ADNAN KAHVECİ PARKI	SUBAYEVLERİ MAH.	4.400
402	ŞEYH ŞAMİL PARKI	ŞEHİT KUBİLAY MAH.	1.925
403	ŞHT. ÖZGÜR GENCER PARKI	ŞEHİT KUBİLAY MAH.	395
404	ŞHT. PİY. TGM. MEHMET KOLCU PARKI	ŞEHİT KUBİLAY MAH.	1.679
405	ŞHT. JAN. KID. ÜSTÇVŞ. HAKAN BACAK PARKI	ŞEHİT KUBİLAY MAH.	3.304
406	ŞHT. POLİS VEYSEL ÇİRİŞLİOĞLU PARKI	ŞEHİT KUBİLAY MAH.	1.277
407	İSİMSİZ SPOR SAHASI	ŞEHİT KUBİLAY MAH.	800
408	YAZAR HALİDE SULTAN PARKI	ŞEHİT KUBİLAY MAH.	567
409	ŞHT. JAN. KID. YZB. ERSİN BACAKSIZ PARKI	ŞEHİT KUBİLAY MAH.	2.261
410	ŞHT. JAN. KOM. ER. AHMET EDEM PARKI	ŞEHİT KUBİLAY MAH.	2.700
411	ŞHT. JAN. ER. AHMET ÇELİK PARKI	ŞEHİT KUBİLAY MAH.	1.891
412	ŞHT. JAN. KOM. ONB. MEHMET ÇOŞKUN KILIÇ PARKI	ŞEHİT KUBİLAY MAH.	3.500
413	ERTUĞRUL GAZİ PARKI	ŞEHİT KUBİLAY MAH.	4.250
414	İSİMSİZ PARK	ŞEHİT KUBİLAY MAH.	1.010
415	ŞHT. VOLKAN PİLAVCI PARKI	ŞEHİT KUBİLAY MAH.	950
416	İSİMSİZ PARK	ŞEHİT KUBİLAY MAH.	820
417	ŞHT. PİY. ER. BAYRAM KAVCI PARKI	ŞEHİT KUBİLAY MAH.	600
418	YAŞAR GÖK PARKI	ŞEHİT KUBİLAY MAH.	1.704
419	İSİMSİZ AĞAÇLANDIRMA ALANI	ŞEHİT KUBİLAY MAH.	781
420	FATİH SULTAN PARKI	ŞENLİK MAH.	5.756
421	HÜRCEM GÜRSOYTRAK PARKI	ŞENLİK MAH.	3.538
422	SIRRI GÜRSOY PARKI	ŞENLİK MAH.	1.341
423	GÜMÜŞDERE IHLAMUR VADİSİ	ŞEVKAT MAH.	117.857
424	A. METİN TOKDEMİR PARKI	ŞEVKAT MAH.	1.480
425	ÖZBEKİSTAN PARKI	ŞEVKAT MAH.	3.055
426	ŞHT. PİY. KOM. ÇVŞ. SERDAR MURATOĞLU PARKI	ŞEVKAT MAH.	810
427	ŞHT. JAN. KOM. ER. LEVENT KARACA PARKI	ŞEVKAT MAH.	2.790
428	ZİYA-ÜL HAK PARKI	ŞEVKAT MAH.	3.380
429	DENİZ DÜNYASI	ŞEVKAT MAH.	2.000
430	ZEKİ VELİDİ TOGAN PARKI	ŞEVKAT MAH.	4.000
431	TACİKİSTAN PARKI	ŞEVKAT MAH.	500
432	VALİ KERAMETTİN KÖKSAL PARKI	TEPEBAŞI MAH.	2.850
433	ŞHT. PİY. KOM. ÇVŞ. MURAT ALPTEKİN PARKI	TEPEBAŞI MAH.	4.150
434	FERGANİ PARKI	TEPEBAŞI MAH.	4.440
435	ALP SK. YÜRÜYÜŞ YOLU	TEPEBAŞI MAH.	1.000
436	YILDIRIM BEYAZIT PARKI	TEPEBAŞI MAH.	1.100
437	ŞHT. POLİS SAİT ÜNLÜ PARKI	TEPEBAŞI MAH.	7.500
438	ŞHT. ÜTGM. MUSTAFA ÜNAL PARKI	TEPEBAŞI MAH.	1.950
439	ULUBATLI HASAN PARKI	TEPEBAŞI MAH.	600
440	ŞHT. KOMSER TAHSİN DEMİRAYAK PARKI	TEPEBAŞI MAH.	428
441	ŞHT. JAN. ASTSB. KID. ÜSTÇVŞ. FATİH DURU PARKI	TEPEBAŞI MAH.	2.050
442	ŞHT. JAN. ONB. RAMAZAN ÇAKIR PARKI	UFUKTEPE MAH.	2.620
443	ŞHT. BAŞ. KOM. HAYATİ TOKGÖZ PARKI	UFUKTEPE MAH.	2.680
444	MURAT ÇOBANOĞLU PARKI	UFUKTEPE MAH.	7.682
445	GAZİLER VE ŞEHİTLER PARKI	UFUKTEPE MAH.	3.255

446	ŞHT.YZB. HAYATİ GÜLTEKİN PARKI	UYANIŞ MAH.	728
447	TURGUT ÖZAL PARKI	UYANIŞ MAH.	1.602
448	ŞHT. POLİS AZİZ ÖZKAN PARKI	UYANIŞ MAH.	2.120
449	ALPER TUNGA PARKI	UYANIŞ MAH.	1.034
450	GÜLBABA PARKI	UYANIŞ MAH.	4.250
451	AKÇA KIŞLA PARKI	UYANIŞ MAH.	4.750
452	YAHYA KEMAL BEYATLI PARKI	UYANIŞ MAH.	600
453	NASRETTİN HOCA PARKI	UYANIŞ MAH.	1.600
454	NECİP FAZIL KISAKÜREK PARKI	YAKACIK MAH.	1.750
455	KAMİL GÜNGÖR PARKI	YAKACIK MAH.	1.000
456	ŞHT. POLİS CELAL SÖNMEZ PARKI	YAYLA MAH.	3.400
457	ŞHT.PİY.ONB. SERDAR TAYYAR DURUDUYGU PARKI	YAYLA MAH.	3.065
458	HALİDE EDİP ADIVAR PARKI	YAYLA MAH.	10.300
459	YAZAR NURETTİN TOPÇU PARKI	YAYLA MAH.	1.600
460	ŞHT. POLİS ERTUĞRUL DÖNMEZ PARKI	YAYLA MAH.	4.560
461	ŞHT. POLİS HARUN REŞİT ÖTEYÜZ PARKI	YAYLA MAH.	1.800
462	ŞHT.ONB. ALİ KANTEMİR PARKI	YAYLA MAH.	3.146
463	EMİR KARATEKİNBEY PARKI	YAYLA MAH.	8.000
464	EMİR KARATEKİNBEY PARKI SPOR KOMP.	YAYLA MAH.	1.200
465	ŞHT. ER MURAT KARA PARKI	YAYLA MAH.	1.750
466	ŞHT.JAN.ER SİNAN ÖZKAN PARKI	YAYLA MAH.	12.200
467	HÜSNÜ AKGÜN PARKI	YAYLA MAH.	8.200
468	YAZAR CAHİT ZAFİROĞLU AĞAÇLANDIRMA ALANI	YAYLA MAH.	600
469	İSİMSİZ PARK KOŞU YOLU	YAYLA MAH.	2.000
470	İSİMSİZ AĞAÇLANDIRMA ALANI	YAYLA MAH.	4.845
471	ŞHT. POLİS HÜSEYİN GÜL PARKI	YAYLA MAH.	4.717
472	ŞHT. ERKAN ER PARKI	YAYLA MAH.	850
473	ŞHT.JAN.KOM.TGM. OSMAN ERCÜMENT KÖSE PARKI	YAYLA MAH.	10.297
474	ŞHT. JAN. ASTS. KID. BŞÇ. ZAFER ÇALIŞKAN PARKI	YAYLA MAH.	1.500
475	ELVİN BUĞRA ASLAN PARKI	YAYLA MAH.	2.412
476	ŞHT. POLİS DURSUN CANDAN PARKI	YAYLA MAH.	5.962
477	İSİMSİZ PARK (Zafer Çalışkan Asm yanı)	YAYLA MAH.	2.752
478	ŞHT.ASTSB. CEM BUL PARKI	YEŞİLÖZ MAH.	12.620
479	KAYSIN KULİYEV MALKAR TÜRK ŞAİRİ PARKI	YEŞİLÖZ MAH.	3.000
480	ŞHT.JAN.AST. ERTAN PALAZ PARKI	YEŞİLÖZ MAH.	2.100
481	ŞHT.JAN.ER ALİ KOÇ PARKI	YEŞİLTEPE MAH.	10.200
482	ŞHT.ER CEMAL GÜLER PARKI	YEŞİLTEPE MAH.	4.500
483	DEDE KORKUT PARKI	YEŞİLTEPE MAH.	3.800
484	ŞHT. ÖZEL HRKT. POLİSİ VEYSEL BURAK ERGÜL PARKI	YEŞİLTEPE MAH.	591
485	İSİMSİZ AĞAÇLANDIRMA ALANI	YEŞİLTEPE MAH.	2.580
486	İSİMSİZ AĞAÇLANDIRMA ALANI	YEŞİLTEPE MAH.	690
487	İSİMSİZ AĞAÇLANDIRMA ALANI	YEŞİLTEPE MAH.	200
488	İSİMSİZ AĞAÇLANDIRMA ALANI	YEŞİLTEPE MAH.	853
489	MUHTAR AWEZOV PARKI	YİRMİÜÇ NİSAN MAH.	4.850
490	ŞHT. CENGİZHAN ÇEPELİ PARKI	YÜKSELTEPE MAH.	2.950

491	ŞHT. POLİS KAMİL ARSLAN PARKI	YÜKSELTEPE MAH.	2.400
492	ŞHT.MUH.ÜSTÖM. OĞUZ TÜRÜDÜ PARKI	YÜKSELTEPE MAH.	1.950
493	ÖĞRETMENLER PARKI	YÜKSELTEPE MAH.	2.200
494	ATILLA HAN PARKI	YÜKSELTEPE MAH.	1.000
495	ŞHT.ER ÖMER AKBULUT PARKI	YÜKSELTEPE MAH.	1.000
496	İSİMSİZ AĞAÇLANDIRMA ALANI	YÜKSELTEPE MAH.	82.500
497	ŞHT. DAVUT KARAÇAM PARKI	YÜKSELTEPE MAH.	561
498	İSİMSİZ PARK	YÜKSELTEPE MAH.	470
499	ŞHT. JAN.PİY. ER METİN YELOK PARKI	YÜKSELTEPE MAH.	1.506
500	İSİMSİZ PARK	YÜKSELTEPE MAH.	582
501	İSİMSİZ AĞAÇLANDIRMA ALANI	YÜKSELTEPE MAH.	49.065
		TOPLAM	2.287.920

ANKARA BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ'NE AİT KEÇİÖREN'DEKİ PARKLARIN LİSTESİ			
	PARK ADI	ALAN DURUMU	METREKARESİ
1	AŞAĞI EĞLENCE GÖBEK	YEŞİL ALAN	507
2	AYVALI CADDESİ	YEŞİL ALAN	7.110
3	BAĞLUM 733. SK	YEŞİL ALAN	3.277
4	BAĞLUM BULVARI	YEŞİL ALAN	6.154
5	BAĞLUM BULVARI ÇEVRE YOLU BAĞLANTISI	YEŞİL ALAN	3.715
6	BARBAROS PARKI	PARK	2.719
7	ERTUĞRUL GAZİ PARKI	PARK	402.011
8	ESERTEPE REKREASYON ALANI	PARK	141.149
9	ETLİK CADDESİ (DIŞKAPI KÖP KAV - ESERTEPE KAV ARASI)	YEŞİL ALAN	70.529
10	EVCİL HAYVANLAR PARKI	PARK	11.950
11	FAHRETTİN ALTAY CADDESİ	YEŞİL ALAN	1.280
12	FELEK CD-ÜÇPINAR CD KESİŞİMİ KAVŞAK	YEŞİL ALAN	1.690
13	GÖKÇEK PARKI	PARK	40.866
14	HALİL SEZAİ ERKUT CAD. KOŞU YOLU + ZEYNEPÇİK	PARK	72.975
15	HALİL SEZAİ ERKUT CADDESİ	YEŞİL ALAN	9.325
16	IHLAMUR PARKI	PARK	4.613
17	KEÇİÖREN BAĞLUM MEZARLIĞI	MEZARLIK	47.622
18	KEÇİÖREN GAZİNO GÖB VE DÖNÜŞ ADALARI	YEŞİL ALAN	219
19	KEÇİÖREN GENERAL ZEKİ DOĞAN BELMEK ÇEVRESİ	YEŞİL ALAN	977
20	KEÇİÖREN GİRİŞİ SHELL ÖNÜ KAVŞAK	YEŞİL ALAN	1.598
21	KEÇİÖREN HST.UYANIŞ GÖB VE DÖN. ADALARI	YEŞİL ALAN	411
22	KEÇİÖREN K.PINAR KÖPRÜ ALTI HAVUZ VE DÖNÜŞADALARI	YEŞİL ALAN	664
23	KEÇİÖREN MİNİ SOKAK SELVİ SOKAK KESİŞİMİ GÖBEK	YEŞİL ALAN	662
24	KEÇİÖREN MURAT ÇOBANOĞLU CADDESİ	YEŞİL ALAN	7.122
25	KEÇİÖREN OVACIK 2 CADDE	YEŞİL ALAN	3.714
26	KEÇİÖREN TEPEBAŞI HAVUZ GÖB. VE DÖN. ADALARI	YEŞİL ALAN	385
27	KUŞÇAĞIZ AİLE YAŞAM MERKEZİ ÇEVRESİ	PARK	57.269
28	KUŞÇAĞIZ PARKI	PARK	27.445
29	KUŞÇAĞIZ TOKİ BLOKLARI (90829 ADA) ÇEVRESİ	PARK	47.986
30	KUZEY YILDIZI PARKI	PARK	441.696
31	KÜTÜKÇÜ ALİBEY CD-ATİŞ CD KESİŞİMİ YANBANT(TAKSİ DURAĞIYANI)	YEŞİL ALAN	133
32	MEHTAP CADDESİ PARKI	PARK	7.696
33	METEOROLOJİ KAVŞAĞI + KÖPRÜ ALTI	YEŞİL ALAN	11.003
34	OVACIK PARKI	PARK	2.230
35	SANATORYUM CADDESİ ŞEVLİ ALAN	YEŞİL ALAN	11.220
36	SANATORYUM HAST ÖNÜ ÜÇGENLER	YEŞİL ALAN	46
37	SÜLEYMAN HACI ABDULLAHOĞLU PARKI	PARK	20.528
38	UYANIŞ PARKI	PARK	36.674
39	YOZGAT BULVARI	YEŞİL ALAN	55.128
	TOPLAM		1.562.298

İMAR ARTIĞI ALANLAR			
PARK ADI			METREKARESİ
1	İSİMSİZ AĞAÇLANDIRMA ALANI	AYVALI MAH.	160
2	İSİMSİZ ÜÇGEN AĞAÇLANDIRMA ALANI	BAĞLARBAŞI MAH.	310
3	İSİMSİZ AĞAÇLANDIRMA ALANI	İNCİRLİ MAH.	1.150
4	İSİMSİZ AĞAÇLANDIRMA ALANI	İNCİRLİ MAH.	170
5	İSİMSİZ AĞAÇLANDIRMA ALANI	KALABA MAH.	723
6	İSİMSİZ ÜÇGEN AĞAÇLANDIRMA ALANI	KARARGAHEPE MAH.	2.327
7	İSİMSİZ ÜÇGEN AĞAÇLANDIRMA ALANI	KÖŞK MAH.	156
8	İSİMSİZ ÜÇGEN AĞAÇLANDIRMA ALANI	KUŞÇAĞIZ MAH.	500
9	İSİMSİZ ÜÇGEN AĞAÇLANDIRMA ALANI	KUŞÇAĞIZ MAH.	285
10	İSİMSİZ ÜÇGEN AĞAÇLANDIRMA ALANI	ONDOKUZ MAYIS MAH.	190
11	İSİMSİZ AĞAÇLANDIRMA ALANI	ŞEHİT KUBİLAY MAH.	285
12	İSİMSİZ AĞAÇLANDIRMA ALANI	YAYLA MAH.	305
13	İSİMSİZ AĞAÇLANDIRMA ALANI	KUŞÇAĞIZ MAH.	210
14	İSİMSİZ AĞAÇLANDIRMA ALANI	ATAPARK MAH.	788
15	İSİMSİZ AĞAÇLANDIRMA ALANI	ŞEVKAT MAH.	190
16	İSİMSİZ AĞAÇLANDIRMA ALANI	KUŞÇAĞIZ MAH.	600
17	İSİMSİZ AĞAÇLANDIRMA ALANI	OSMANGAZİ MAH.	150
18	İSİMSİZ AĞAÇLANDIRMA ALANI	SANCAKTEPE MAH.	295
19	İSİMSİZ AĞAÇLANDIRMA ALANI	AYVALI MAH.	750
20	İSİMSİZ AĞAÇLANDIRMA ALANI	AYVALI MAH.	476
21	İSİMSİZ AĞAÇLANDIRMA ALANI	AYVALI MAH.	135
22	İSİMSİZ AĞAÇLANDIRMA ALANI	BASINEVLERİ MAH.	175
23	İSİMSİZ AĞAÇLANDIRMA ALANI	KARARGAHEPE MAH.	1.900
24	İSİMSİZ AĞAÇLANDIRMA ALANI	KUŞÇAĞIZ MAH.	300
25	İSİMSİZ AĞAÇLANDIRMA ALANI	AYVALI MAH.	1.350
26	İSİMSİZ AĞAÇLANDIRMA ALANI	OSMANGAZİ MAH.	586
27	İSİMSİZ AĞAÇLANDIRMA ALANI	ATAPARK MAH.	595
28	İSİMSİZ AĞAÇLANDIRMA ALANI	YÜKSELTEPE MAH.	250
29	İSİMSİZ AĞAÇLANDIRMA ALANI	ATAPARK MAH.	150
30	İSİMSİZ AĞAÇLANDIRMA ALANI	ATAPARK MAH.	290
31	İSİMSİZ AĞAÇLANDIRMA ALANI	KANUNİ MAH.	212
32	İSİMSİZ AĞAÇLANDIRMA ALANI	KUŞÇAĞIZ MAH.	60
33	İSİMSİZ AĞAÇLANDIRMA ALANI	ÇİÇEKLİ MAH.	150
34	İSİMSİZ AĞAÇLANDIRMA ALANI	ATAPARK MAH.	110
35	İSİMSİZ AĞAÇLANDIRMA ALANI	BASINEVLERİ MAH.	80
TOPLAM			16.363

ORMAN ALANLARI

NO	ADI	MAHALLE	M ²
1	KARTALTEPE ORMAN ALANI	OVACIK MAH.	1.126.000
2	AK PARTİ HATIRA ORMANI	OVACIK MAH.	170.097
3	KÖSRELİK GÖLETİ	KÖSRELİK MAH.	716.306
4	KAFKAS ORMAN ALANI	KAFKAS MAH.	420.000
5	KARAKAYA ORMAN ALANI	KARAKAYA MAH.	250.000
TOPLAM			2.682.403

EK-3 PARKLARIMIZDA BULUNAN SPOR SAHALARINI GÖSTERİR TABLO

SPOR TESİSLERİ LİSTESİ				
NO	PARKIN ADI		adet/takım	m ² /m
ADNAN MENDERES MAHALLESİ				
1	MEHMET ÇAKIROĞLU PARKI			5.677 m ²
	Koşuyolu	1	adet	200 m
	Fitness (Büyükler için)	1	takım	
2	ŞHT.JAN.ASTSB.ÇVŞ. HALİL ÜNAL PARKI		adet	827 m ²
	Futbol Sahası	1	adet	395 m ²
3	MEMİŞ GÜMÜŞ PARKI		adet	1.227 m ²
	Futbol Sahası	1	adet	365 m ²
AKTEPE MAHALLESİ				
1	BARBAROS PARKI			3.419 m ²
	Fitness (Büyükler için)	1	takım	
2	OSMAN İNAL PARKI			3.609 m ²
	Fitness (Büyükler için)	1	takım	
3	AKTEPE SPOR KOMPLEKSİ VE PARKI		adet	9.850 m ²
	Futbol Sahası	1	adet	800 m ²
	Futbol Sahası	1	adet	814 m ²
	Basketbol Sahası	1	adet	800 m ²
	Açık yüzme havuzu,aqua park	1	adet	325 m ²
	Kapalı yüzme havuzu	1	adet	325 m ²
	Koşuyolu	1	adet	326 m
	Fitness (Büyükler için)	1	takım	
AŞAĞI EĞLENCE MAHALLESİ				
1	SELÇUKLU PARKI			3.344 m ²
	Basketbol Sahası	2	adet	1.110 m ²
	Futbol Sahası	1	adet	731 m ²
2	KANUNİ PARKI			12.284 m ²
	Basketbol Sahası	1	adet	750 m ²
	Koşuyolu	1	adet	100 m
	Fitness (Büyükler için)	1	takım	
3	ŞHT. ASTSB. YAVUZ GÜNAYDIN PARKI			1.919 m ²
	Fitness (Büyükler için)	1	adet	
ATAPARK MAHALLESİ				
1	YAŞAR GÜLER PARKI			2.172 m ²
	Basketbol Sahası	1	adet	193 m ²
	Voleybol Sahası	1	adet	191 m ²
	Futbol Sahası	1	adet	670 m ²
	Fitness (Büyükler için)	1	takım	
2	ŞHT. POLİS FIRAT BULUT PARKI			2.287 m ²
	Futbol Sahası	1	adet	540 m ²
	Koşuyolu	1	adet	270 m

	Fitness (Büyükler için)	1	takım	
3	KARDEŞ ERCİŞ PARKI			2.589 m ²
	Basketbol Sahası	1	adet	411 m ²
4	ŞHT. KOM. ER ŞİMŞEK ÇINAR PARKI			3.197 m ²
	Fitness (Büyükler için)	1	takım	
5	FİLİSTİN PARKI			3.909 m ²
	Fitness (Büyükler için)	1	takım	
6	AŞIK VEYSEL PARKI			12.300 m ²
	Fitness (Büyükler için)	1	takım	
7	ŞHT.KOM. PİY.ER TUMAY AKTEPE PARKI			2.955 m ²
	Fitness (Büyükler için)	1	takım	
	Koşuyolu	1	adet	163 m
8	ŞHT. JAN. KOM. ÇVŞ. ADIGÜZEL KILIÇ			3.004 m ²
	Fitness (Büyükler için)	1	takım	
9	ŞHT.KOM.YRD. MUSTAFA TERCAN PARKI			9.887 m ²
	Fitness (Büyükler için)	1	takım	
	Koşuyolu	1	adet	211 m
10	ŞHT. MUSTAFA AVCU PARKI			2.563m ²
	Fitness (Büyükler için)	1	takım	
	Koşuyolu	1	adet	150m
11	İSİMSİZ AĞAÇLANDIRMA ALANI(Gün Sazak Caddesi 345.Sokak)			15.684m ²
	Fitness (Büyükler için)	1	takım	
	Koşuyolu	1	adet	400 m
12	AHMET KUŞ PARKI			7.800 m ²
	Basketbol Sahası	1	adet	452 m ²
	Futbol Sahası	1	adet	1.210 m ²
13	MEVLANA KÜLTÜR MERKEZİ			300 m ²
	Kapalı yüzme havuzu	1	adet	
14	OSMAN ARSLAN PARKI			12.033 m ²
	Koşuyolu	1	adet	150 m
	Fitness (Büyükler için)	1	takım	
15	NAİL KOÇAK PARKI			2.508 m ²
	Futbol sahası	1	adet	162 m ²
	Basketbol Sahası	1	adet	162 m ²
	Koşuyolu	1	adet	172 m
AYVALI MAHALLESİ				
1	SÜLEYMANİYE PARKI			9.416 m ²
	Koşuyolu	1	adet	550 m
	Fitness (Büyükler için)	1	takım	
2	ZEKİ POLAT PARKI			4.448 m ²
	Futbol Sahası	1	adet	824 m ²
3	GÖKTÜRK PARKI			4.449 m ²
	Basketbol Sahası	1	adet	246 m ²
	Fitness (Büyükler için)	1	takım	
4	ŞHT. GAZETECİLER PARKI			2.047 m ²

	Futbol Sahası	1	adet	680 m ²
5	GAZETECİ MEVLÜT IŞIK PARKI			16.484 m ²
	Koşuyolu	1	adet	225 m
	Fitness (Büyükler için)	1	takım	
6	KARDEŞ ŞAHİNBEY PARKI			13.200 m ²
	Futbol Sahası	1	adet	1.305 m ²
	Futbol Sahası	1	adet	1.310 m ²
	Basketbol Sahası	1	adet	555 m ²
	Basketbol Sahası	1	adet	546 m ²
	Voleybol Sahası	1	adet	317 m ²
	Tenis Kortu	1	adet	600 m ²
	Tenis Kortu	1	adet	432 m ²
	Fitness (Büyükler için)	1	takım	
7	HANEYAPI PARKI ALTI SPOR SAHASI			2.423 m ²
	Basketbol Sahası	1	adet	425 m ²
8	ŞHT. JAN. KOM. ER RECEP SAKA PARKI			1.850 m ²
	Basketbol Sahası	1	adet	285 m ²
9	OLİMPİK YÜZME HAVUZU			11.000 m ²
	Olimpik Yüzme Havuzu	1	adet	
	Eğitim Havuzu	1	adet	
	Atlama Havuzu	1	adet	
	Fitness Salonu	2	adet	
	Sauna	2	adet	
	SPA Merkezi	1	adet	
10	ŞHT. JAN. ÜSTÇVŞ. MUSTAFA HALDAN PARKI			4.280 m ²
	Fitness (Büyükler için)	1	takım	
11	ŞHT. JAN. ASTSB. ERSİN BAHÇE PARKI			3.456 m ²
	Fitness (Büyükler için)	1	takım	
12	ŞHT. KOM. ÇVŞ. K.ATANUR AYTAÇ PARKI			4.479 m ²
	Fitness (Büyükler için)	1	takım	
13	ŞHT.ASTSB. KID.BŞÇVŞ. OKTAY AYDOĞAN PARKI			1.170 m ²
	Koşuyolu	1	adet	105 m
	Fitness (Büyükler için)	1	takım	
14	ÜZER TEOMAN PARKI			6.800 m ²
	Futbol Sahası	1	adet	737 m ²
	Fitness (Büyükler için)	1	takım	
15	ŞHT. JAN. ER LOKMAN HASÇELİK PARKI			2.339 m ²
	Fitness (Büyükler için)	1	takım	
16	HAYAT BAHÇESİ PARKI			450 m ²
	Fitness (Büyükler için)	1	takım	
17	ŞHT.KOM.ER KENAN DEMİR PARKI			2780 m ²
	Fitness (Büyükler için)	1	takım	
BADEMLİK MAHALLESİ				
1	ABDULLAH ERKÖSE SPOR TESİSİ			10.500 m ²
	Basketbol Sahası	1	adet	430 m ²

	Futbol Sahası	1	adet	1.280 m ²
	Koşuyolu	1	adet	520 m
	Fitness (Büyükler için)	1	takım	
2	AKŞEMSETTİN PARKI			2.587 m ²
	Futbol Sahası	1	adet	338 m ²
	Koşuyolu	1	adet	75 m
	Fitness (Büyükler için)	1	takım	
3	NEVZAT ŞENER PARKI			2.925
	Fitness (Büyükler için)	1	takım	
4	ŞHT. JAN. KOM. ER. KADİR ÇOLAK PARKI			2.108 m ²
	Koşuyolu	1	adet	70 m
	Fitness (Büyükler için)	1	takım	
5	MURAT İSPİRLİ PARKI			2.665 m ²
	Fitness (Büyükler için)	1	takım	
6	İSİMSİZ (SPOR KOMPLEKSİ)			1.270 m ²
	Futbol Sahası	1	adet	714 m ²
	Basketbol Sahası	1	adet	159 m ²
BAĞLARBAŞI MAHALLESİ				
1	OSMAN YÜKSEL SERDENGEÇTİ PARKI			2.982 m ²
	Futbol Sahası	1	adet	418 m ²
2	FATİH DEVRAVUT PARKI			22.000 m ²
	Futbol Sahası	1	adet	816 m ²
	Basketbol Sahası	1	adet	216 m ²
	Koşuyolu	1	adet	1.100 m
	Fitness (Büyükler için)	1	takım	
3	ŞHT. RAD. AST. KID. ÜSTÇVŞ. MEHMET KARAKAŞOĞLU PARKI			1.572 m ²
	Fitness (Büyükler için)	1	takım	
4	ŞHT. POLİS ALİ KURTOĞLU PARKI			3.810 m ²
	Basketbol Sahası	1	adet	434 m ²
	Fitness (Büyükler için)	1	takım	
5	ORHAN GAZİ PARKI			
	Fitness (Büyükler için)	1	takım	
BAĞLUM MAHALLESİ				
1	PALANDÖKEN PARKI (HİSAR MAH.)			6,400 m ²
	Futbol Sahası	1	adet	420 m ²
	Fitness (Büyükler için)	1	takım	
	Koşuyolu	1	adet	270 m
2	ŞEHİT YASİN SÜER PARKI (HİSAR MAH.)			1,630 m ²
	Fitness (Büyükler için)	1	takım	
3	İSİMSİZ (KOŞUYOLU) (HİSAR MAH.)			2,850 m ²
	Koşuyolu	1	adet	620 m
	Fitness (Büyükler için)	1	takım	
4	KAFKASKENT PARKI (KAFKAS MAH.)			1,100 m ²
	Koşuyolu	1	adet	143 m

	Fitness (Büyükler için)	1	takım	
5	İSİMSİZ PARK (KAFKAS MAH.)			2,280 m ²
	Fitness (Büyükler için)	1	takım	
6	ERHAN DURAL PARKI (KAFKAS MAH.)			1,400 m ²
	Futbol Sahası	1	adet	416 m ²
7	İSİMSİZ PARK (KAFKAS MAH.)			1,916 m ²
	Koşuyolu	1	adet	90 m
	Fitness (Büyükler için)	1	takım	
8	İSİMSİZ PARK (KOŞUYOLU) (KAFKAS MAH.)			600 m ²
	Koşuyolu	1	adet	238 m
9	İSİMSİZ PARK (KARAKAYA MAH.)			1,150 m ²
	Basketbol+Futbol sahası	1	adet	200 m ²
10	İSİMSİZ PARK (Kafkaskent sitesi yanı) (KARAKAYA MAH.)			3,500 m ²
	Basketbol+Futbol sahası	1	adet	200 m ²
	Koşuyolu	1	adet	50 m
	Fitness (Büyükler için)	1	takım	
11	ŞHT. POLİS YAKUP ÇAPAT MESİRE ALANI (KARAKAYA MAH.)			50,000 m ²
	Futbol Sahası	1	adet	1,250 m ²
	Koşuyolu	1	adet	420 m
	Fitness (Büyükler için)	1	takım	
12	BAĞKENT PARKI (KARŞIYAKA MAH.)			4,430 m ²
	Basketbol+Futbol sahası	1	adet	375 m ²
13	FETHİ EREN PARKI (KARŞIYAKA MAH.)			1,800 m ²
	Fitness (Büyükler için)	1	takım	
14	SÖĞÜTDİBİ PARKI (KARŞIYAKA MAH.)			10,497 m ²
	Fitness (Büyükler için)	1	takım	
15	ŞHT. ADNAN DAĞDEVİREN PARKI ULUHARMAN PARKI (KARŞIYAKA MAH.)			6,950 m ²
	Basketbol+Futbol sahası	1	adet	360 m ²
16	ŞAİR-YAZAR ABDURRAHİM KARAKOÇ MESİRE ALANI			65,000 m ²
	Futbol Sahası	1	adet	800 m ²
	Futbol Sahası	1	adet	98 m ²
	Plaj Voleybolu Sahası	1	adet	200 m ²
	Koşuyolu	1	adet	250 m
	Bisiklet Yolu	1	adet	250 m
	Fitness (Büyükler için)	1	takım	
17	İSİMSİZ PARK (KARŞIYAKA MAHALLESİ)			3,250 m ²
	Futbol Sahası	1	adet	800 m ²
	Fitness (Büyükler için)	1	takım	
BASİNEVLERİ MAHALLESİ				
1	MARAŞAL FEVZİ ÇAKMAK PARKI			1.751 m ²
	Futbol Sahası	1	adet	460 m ²
2	SAVAŞ BIYIKLI PARKI			6.854 m ²
	Futbol Sahası	1	adet	784 m ²
	Koşuyolu	1	adet	150 m
	Fitness (Büyükler için)	1	takım	

3	TÜRKMENİSTAN SULTAN SENCER PARKI			3.144 m ²
	Futbol Sahası	1	adet	478 m ²
4	ENSAR KILIÇ PARKI			2.950 m ²
	Basketbol Sahası	1	adet	460 m ²
	Futbol Sahası	1	adet	700 m ²
	Fitness (Büyükler için)	1	takım	
5	ŞHT. KORG. HULUSİ SAYIN 2 PARKI			4.772 m ²
	Fitness (Büyükler için)	1	takım	
6	BARİŞ MANÇO PARKI			3.367 m ²
	Fitness (Büyükler için)	1	takım	
7	ŞHT. POLİS MUSTAFA ALTIPARMAK PARKI			1.779 m ²
	Fitness (Büyükler için)	1	takım	
8	PROF. DR. M. ALİ ALTUN PARKI			21.784 m ²
	Koşuyolu	1	adet	238 m
	Fitness (Büyükler için)	1	takım	
9	SAVAŞ BİYİKLİ KARŞISI PARK (GÜLGÜN SOK.)			5.955 m ²
	Koşuyolu	1	adet	200 m
	Fitness (Büyükler için)	1	takım	
ÇALDIRAN MAHALLESİ				
1	AHMET YESEVİ PARKI			2.584 m ²
	Basketbol+Futbol sahası	1	adet	426 m ²
	Fitness (Büyükler için)	1	takım	
2	ŞHT.JAN.KOM.ONB. CUMHUR BARAN PARKI			2.719 m ²
	Fitness (Büyükler için)	1	takım	
3	YAŞAR YAŞIN KAVAKLI PARKI			2.560 m ²
	Fitness (Büyükler için)	1	takım	
4	ŞHT. JAN. ER ÖNDER YILDIRIM PARKI			1.177 m ²
	Fitness (Büyükler için)	1	takım	
5	ŞHT. FEVZİ BAŞARAN PARKI			8.224
	Basketbol Sahası	1	adet	200 m ²
	Fitness (Büyükler için)	1	takım	
ÇİÇEKLİ MAHALLESİ				
1	İSA YUSUF ALPTEKİN PARKI			10.645 m ²
	Koşuyolu	1	adet	300 m
	Fitness (Büyükler için)	2	takım	
2	ŞHT. ER. MEHMET ÖZ PARKI			2.330 m ²
	Futbol sahası	1	adet	441 m ²
EMRAH MAHALLESİ				
1	ŞHT. AST. BŞÇV. BÜLENT AYDIN PARKI			2.453 m ²
	Fitness (Büyükler için)	1	takım	
2	ABAY İBRAHİM KUNANBAY PARKI			4.014 m ²
	Fitness (Büyükler için)	1	takım	
ESERTEPE MAHALLESİ				
1	ŞHT. PİY. ÇVŞ. İBRAHİM BEKTAŞ PARKI			7.781 m ²

	Basketbol+Futbol sahası	1	adet	478 m ²
2	ERKAN ATAMAN PARKI			11.707 m ²
	Basketbol Sahası	1	adet	464 m ²
	Futbol Sahası	1	adet	792 m ²
	Koşuyolu	1	adet	150 m
	Fitness (Büyükler için)	1	takım	
3	ŞHT. JAN. ULŞ. ER METİN ÖZDEMİR PARKI			2.190 m ²
	Futbol Sahası	1	adet	450 m ²
4	KOSOVA KARDEŞ MAMUŞA PARKI			5.525 m ²
	Koşuyolu	1	adet	95 m
	Fitness (Büyükler için)	1	takım	
5	ULU KAZAK OZANI SÜYİNBAY ARONULİ PARKI			3.272 m ²
	Koşuyolu	1	adet	60 m
	Fitness (Büyükler için)	1	takım	
6	MEHMET AKİF İNAN PARKI			3.500 m ²
	Futbol Sahası	1	adet	444 m ²
	Basketbol Sahası	1	adet	165 m ²
	Fitness (Büyükler için)	1	takım	
7	TAHA AKGÜN SPOR TESİSİ VE PARKI			37.300 m ²
	Futbol Sahası	1	adet	1800 m ²
	Futbol Sahası	1	adet	800 m ²
	Basketbol+Voleybol Sahası	1	adet	420 m ²
	Basketbol+Voleybol Sahası	1	adet	420 m ²
	Tenis Kortu	1	adet	648 m ²
	Tenis Kortu	1	adet	648 m ²
	Koşuyolu	1	adet	460 m
	Bisiklet Yolu	1	adet	460 m
	Fitness (Büyükler için)	2	takım	
8	ŞHT.JAN.KOM.ASTÖM. ERKAN APALAK PARKI			1714 m ²
	Fitness (Büyükler için)	1	takım	
ETLİK MAHALLESİ				
1	ŞHT. TANK. ER NURİ GÖKÇE PARKI			2.174 m ²
	Futbol Sahası	1	adet	502 m ²
2	ŞHT.ÜSTEĞ.İBRAHİM ABANUZ PARKI			2.300 m ²
	Basketbol Sahası	1	adet	200 m ²
	Futbol Sahası	1	adet	800 m ²
3	ŞHT. ER HAKAN EŞİNGEN PARKI			1.640 m ²
	Fitness (Büyükler için)	1	takım	
4	ŞHT. MURAT İNCİ PARKI			2.232 m ²
	Fitness (Büyükler için)	1	takım	
5	RIZA ÇÖLLÜOĞLU PARKI			3.800 m ²
	Fitness (Büyükler için)	1	takım	
	Koşuyolu	1	adet	110 m
6	ŞHT. POLİS İBRAHİM KAPLAN PARKI			3.500 m ²
	Basketbol Sahası	1	adet	200 m ²

7	İsimsiz Park (KIZILCAHAMAMLILAR DERNEĞİ YANI)			862 m ²
	Fitness (Büyükler için)	1	takım	
8	ŞHT. PİY. ER MİKAİL ÇETİN PARKI		1.056	1.056 m ²
	Fitness (Büyükler için)	1	takım	
GÜÇLÜKAYA MAHALLESİ				
1	TÜRKİSTAN PARKI			3.388 m ²
	Fitness (Büyükler için)	1	takım	
2	ENGELSİZ PARK			6.834 m ²
	Basketbol Sahası	1	adet	262 m ²
GÜMÜŞDERE MAHALLESİ				
1	ŞHT. JAN. ER ALİ KAYHAN PARKI			4.286 m ²
	Basketbol Sahası	1	adet	317 m ²
	Futbol Sahası	1	adet	597 m ²
	Fitness (Büyükler için)	1	takım	
HASKÖY MAHALLESİ				
1	HULUSİ AY PARKI			1.200 m ²
	Fitness (Büyükler için)	1	takım	
2	ALPARSLAN TÜRKEŞ PARKI			1.298 m ²
	Fitness (Büyükler için)	1	takım	
İNCİRLİ MAHALLESİ				
1	OSMANLI PARKI			2.882 m ²
	Hanımlar Lokali ve Spor Salonu	1	adet	170 m ²
2	CENGİZ AYTMAOV PARKI			8.000 m ²
	Basketbol Sahası	1	adet	200 m ²
	Basketbol Sahası	1	adet	200 m ²
	Tenis Kortu	1	adet	316 m ²
	Futbol Sahası	1	adet	830 m ²
	Koşuyolu	1	adet	325 m
	Fitness (Büyükler için)	1	takım	
	Fitness (Çocuklar için)	1	takım	
3	YALI SK. YÜRÜYÜŞ YOLU			983 m ²
	Fitness (Büyükler için)	1	takım	
4	ŞHT. PİY. ER TAMER KILIÇ PARKI			3.910 m ²
	Fitness (Büyükler için)	1	takım	
5	ŞHT. ER HÜDAİ ARSLAN PARKI			7050 m ²
	Fitness (Büyükler için)	1	takım	
6	ŞHT. PİY. ONB. BAYRAM OKÇU PARKI			1.400 m ²
	Koşuyolu	1	adet	80 m
	Fitness (Büyükler için)	1	takım	
7	ŞHT.ONB. ABİDİN ATLI PARKI			3.398 m ²
	Koşuyolu	1	adet	130 m
	Fitness (Büyükler için)	1	takım	
KALABA MAHALLESİ				
1	SÖĞÜTLÜ PARKI			398 m ²
	Fitness (Büyükler için)	1	takım	

2	NASRETTİN HOCA PARKI			794 m ²
	Fitness (Büyükler için)	1	takım	
3	İSİMSİZ PARK (Beyşehir Cad.)			1.600 m ²
	Futbol Sahası	1	adet	312 m ²
	Basketbol Sahası	1	adet	162 m ²
4	FIRAT YILMAZ ÇAKIROĞLU			
	Futbol Sahası	1	adet	322
	Basketbol Sahası	1	adet	162
	Fitness (Büyükler için)	1	takım	
KAMİL OCAK MAHALLESİ				
1	EMİR TİMUR PARKI SPOR TESİSİ			4.687 m ²
	Futbol Sahası	1	adet	444 m ²
	Basketbol Sahası	1	adet	354 m ²
	Koşuyolu	1	adet	200 m
	Fitness (Büyükler için)	1	takım	
2	ALİ ALPER DEMİR SPOR TESİSİ			871 m ²
	Basketbol Sahası	1	adet	277 m ²
KANUNI MAHALLESİ				
1	DENİZ BAYINDIR PARKI ve ALİ ÖZDEMİR SPOR TESİSİ			9.500 m ²
	Futbol Sahası	1	adet	2.000 m ²
	Futbol Sahası	1	adet	1.988 m ²
	Basketbol Sahası	2	adet	825 m ²
	Koşuyolu	1	adet	150 m
	Fitness (Büyükler için)	1	takım	
2	MEHMET AKİF ERSOY PARKI			942 m ²
	Fitness (Büyükler için)	1	takım	
3	ORHAN GÜZEL PARKI			1.720 m ²
	Koşuyolu	1	adet	115 m
	Fitness (Büyükler için)	1	takım	
4	HALİL IŞILAR PARKI			2.500 m ²
	Futbol Sahası	1	adet	405 m ²
	Koşuyolu	1	adet	240 m
	Fitness (Büyükler için)	1	takım	
5	SELİM CANSIZ PARKI			2.000 m ²
	Futbol Sahası	1	adet	450 m ²
6	ÖMER ZEKİ VARAN PARKI			1.459 m ²
	Fitness (Büyükler için)	1	takım	
7	ŞHT. PİY. ÇAV. İBRAHİM ÇOBAN PARKI			8.000 m ²
	Futbol Sahası	1	adet	525 m ²
	Basketbol Sahası	1	adet	256 m ²
	Basketbol Sahası	1	adet	256 m ²
	Fitness (Büyükler için)	1	takım	
8	İSİMSİZ PARK			15.042 m ²
	Futbol Sahası	1	adet	800 m ²
KARARGAHEPE MAHALLESİ				

1	MALAZGİRT PARKI			1.990 m ²
	Fitness (Büyükler için)	1	takım	
2	SADIK AHMET PARKI			3.144 m ²
	Fitness (Büyükler için)	1	takım	
3	ŞHT.JAN.TĞM. HACI BAYRAM ELMAS PARKI	1	takım	2.496 m ²
	Fitness (Büyükler için)	1	takım	
KÖŞK MAHALLESİ				
1	SEYFİ ŞENEL PARKI			1.153 m ²
	Fitness (Büyükler için)	1	takım	
KUŞCAĞIZ MAHALLESİ				
1	EKREM BAŞTUĞ PARKI			12.000 m ²
	Futbol Sahası	1	adet	788 m ²
	Basketbol Sahası	1	adet	203 m ²
	Koşuyolu	1	adet	225 m
	Fitness (Büyükler için)	1	takım	
2	ŞHT. PİY. JAN. ONB. FETHULLAH KÖROĞLU PARKI			1.682 m ²
	Futbol Sahası	1	adet	818 m ²
3	DADALOĞLU PARKI			2.064 m ²
	Basketbol Sahası	1	adet	303 m ²
4	FATİH TERİM PARKI			13.315 m ²
	Basketbol Sahası	1	adet	577 m ²
	Basketbol Sahası	1	adet	577 m ²
	Futbol Sahası	1	adet	1.123 m ²
	Futbol Sahası	1	adet	1.123 m ²
	Koşuyolu	1	adet	122 m
	Fitness (Büyükler için)	1	takım	
5	MEHMET BÜLENT KAYA PARKI			3.588 m ²
	Futbol Sahası	1	adet	470 m ²
	Fitness (Büyükler için)	1	takım	
6	TUNCAY ÖZDERE PARKI			2.579 m ²
	Basketbol+Futbol sahası	1	adet	242 m ²
7	ŞHT. PİY. KOM. ER AHMET KUBİLAY PARKI			5.600 m ²
	Futbol Sahası	1	adet	372 m ²
	Basketbol Sahası	1	adet	225 m ²
	Koşuyolu	1	adet	130 m
8	ŞHT. TĞM. HAKAN TAHTALIOĞLU PARKI			3.648 m ²
	Basketbol Sahası	1	adet	498 m ²
	Fitness (Büyükler için)	1	takım	
9	MUSTAFA ABDÜL CEMİL KIRIMLIOĞLU PARKI			4.873 m ²
	Koşuyolu	1	adet	150 m
	Fitness (Büyükler için)	1	takım	
10	ŞHT.JAN.ER İMMET ÖZDEMİR PARKI			4.427 m ²
	Koşuyolu	1	adet	170 m
	Fitness (Büyükler için)	1	takım	
	Futbol Sahası	1	adet	300 m ²
	Basketbol Sahası	1	adet	260 m ²

11	ALİ SUAVİ PARKI			1.904 m ²
	Fitness (Büyükler için)	1	takım	
	Koşuyolu	1	adet	120 m
12	ŞHT.PIY.ER VOLKAN YAVUZ PARKI			4.200 m ²
	Fitness (Büyükler için)	1	takım	
	Koşuyolu	1	adet	90 m
13	YASİN DAĞ PARKI			3.075 m ²
	Fitness (Büyükler için)	1	takım	
14	ŞHT. JAN. ÇVŞ. RECEP BOSTANCI PARKI			2.062 m ²
	Basketbol Sahası	1	adet	458 m ²
15	BAHATTİN ERTURHAN PARKI			2.150 m ²
	Fitness (Büyükler için)	1	takım	
ONDOKUZ MAYIS MAHALLESİ				
1	CONKER CAD. SPOR KOMPLEKSİ			965 m ²
	Futbol Sahası	1	adet	725 m ²
2	ŞHT.JAN.KOM.ONB. AYDIN OZAN KIRCAN PARKI			3.138 m ²
	Futbol Sahası	1	adet	737 m ²
	Fitness (Büyükler için)	1	takım	
3	İSMAİL BAKLAN PARKI			3.700 m ²
	Basketbol+Futbol sahası	1	adet	788 m ²
	Fitness (Büyükler için)	1	takım	
4	SÜTÇÜ İMAM PARKI			2.804 m ²
	Fitness (Büyükler için)	1	takım	
5	ALPARSLAN GAZİ PARKI			675 m ²
	Koşuyolu	1	adet	68 m
	Fitness (Büyükler için)	1	takım	
	NECATİ CUMALI PARKI			3.500 m ²
	Koşuyolu	1	adet	110 m
	Fitness (Büyükler için)	1	takım	
7	ADEM ŞENGÜL PARKI			
	Koşuyolu	1	adet	
	Fitness (Büyükler için)	1	takım	
OSMANGAZİ MAHALLESİ				
1	CAHAR DUDAYEV PARKI			2.985 m ²
	Fitness (Büyükler için)	1	takım	
	Futbol Sahası	1	adet	498 m ²
2	İBRAHİM ATMACA PARKI			8.000 m ²
	Futbol Sahası	1	adet	1.952 m ²
	Basketbol Sahası	1	adet	437 m ²
	Fitness (Büyükler için)	1	takım	
	Koşuyolu	1	adet	333 m ²
3	OSMANGAZİ PARKI SPOR SAHASI			27.000 m ²
	Futbol Sahası	1	adet	680 m ²
	Basketbol Sahası	1	adet	317 m ²
4	CELİL DAĞ PARKI			6.900 m ²
	Koşuyolu	1	adet	103 m

	Fitness (Büyükler için)	1	takım	
5	ŞHT. PİY. ASTSB. ÇVŞ. İBRAHİM ATLIHAN PARKI			3.413 m ²
	Fitness (Büyükler için)	1	takım	
6	JAN. UZM. ÇVŞ. FARUK ÇAM PARKI			4.068 m ²
	Fitness (Büyükler için)	1	takım	
OVACIK MAHALLESİ				
1	LEYLA UMAR PARKI			4.543 m ²
	Fitness (Büyükler için)	1	takım	
2	İSİMSİZ PARK			1.247 m ²
	Koşuyolu	1	adet	95 m
	Fitness (Büyükler için)	1	takım	
3	MECİT KOÇ PARKI			2.000 m ²
	Koşuyolu	1	adet	"
	Fitness (Büyükler için)	1	takım	
4	İSİMSİZ PARK KENDİNYAP SİTESİ			1.247 m ²
	Futbol sahası	1	adet	800 m ²
	Basketbol Sahası	1	adet	312 m ²
	Koşuyolu	1	adet	198 m
PINARBAŞI MAHALLESİ				
1	ŞHT.UZM.ÇVŞ. OSMAN UYARBOLULU PARKI			1.000 m ²
	Fitness (Büyükler için)	1	takım	
SANCAKTEPE MAHALLESİ				
1	SİBEL ÖZKAN PARKI			3.250 m ²
	Futbol Sahası	1	adet	546 m ²
	Basketbol Sahası	1	adet	299 m ²
2	ELİF EKŞİ PARKI			3.470 m ²
	Basketbol Sahası	1	adet	288 m ²
3	SANCAKTEPE PARKI			2.100 m ²
	Futbol Sahası	1	adet	612 m ²
	Fitness (Büyükler için)	1	takım	
4.	SANCAKTEPE İSİMSİZ YENİ PARK			9.848 m ²
	Fitness (Büyükler için)	1	takım	
	Futbol Sahası	1	adet	750 m ²
	Koşuyolu	1	adet	600 m ²
5.	SANCAKTEPE İSİMSİZ YENİ PARK 1610.CADDE			4.375 m ²
	Fitness (Büyükler için)	1	takım	
	Koşuyolu	1	adet	100 m
SUBAYEVLERİ MAHALLESİ				
1	ÖĞRETMEN AHMET ÖNDER PARKI			11.372 m ²
	Futbol Sahası	1	adet	448 m ²
	Basketbol Sahası	1	adet	339 m ²
	Fitness (Büyükler için)	1	takım	
2	KATİP ÇELEBİ PARKI			8.164 m ²
	Koşuyolu	1	adet	1.000 m
	Fitness (Büyükler için)	1	takım	
3	ATATÜRK BOTANİK BAĞÇESİ			15.000 m ²

	Koşuyolu	1	adet	800 m
	Fitness (Büyükler için)	1	takım	
4	ŞHT. ORG. EŞREF BİTLİS 2 PARKI			2.189 m ²
	Fitness (Büyükler için)	1	takım	
5	ŞAHİN YİĞİT PARKI			2.782 m ²
	Fitness (Büyükler için)	1	takım	
6	ÇAMLIK PARKI			10.403 m ²
	Koşuyolu	1	adet	160 m
	Fitness (Büyükler için)	1	takım	
6	İSİMSİZ PARKI			5.552 m ²
	Koşuyolu	1	adet	130 m
ŞEHİT KUBILAY MAHALLESİ				
1	İSİMSİZ SPOR SAHASI			800 m ²
	Futbol Sahası	1	adet	273 m ²
2	ŞHT. JAN. KOM. ONB. MEHMET ÇOŞKUN KILIÇ PARKI			3.100 m ²
	Futbol Sahası	1	adet	210 m ²
	Fitness (Büyükler için)	1	takım	
3	ERTUĞRULGAZİ PARKI			4.250 m ²
	Fitness (Büyükler için)	1	takım	
	Basketbol Sahası	1	adet	288 m ²
	Futbol Sahası	1	adet	648 m ²
4	ŞEYH ŞAMİL PARKI			1.925 m ²
	Fitness (Büyükler için)	1	takım	
5	ŞHT. VOLKAN PİLAVCI PARKI			950 m ²
	Koşuyolu	1	adet	50 m
	Fitness (Büyükler için)	1	takım	
6	ŞHT. POLİS VEYSEL ÇİRİŞLİOĞLU PARKI			1.277 m ²
	Koşuyolu	1	adet	75 m
	Fitness (Büyükler için)	1	takım	
7	AHMET EDEM PARKI			2.700 m ²
	Fitness (Büyükler için)	1	takım	
8	ŞHT. JAN. KID. YZB. ERSİN BACAKSIZ PARKI			2.261 m ²
	Fitness (Büyükler için)	1	takım	
ŞENLİK MAHALLESİ				
1	SIRRI GÜR SOY PARKI			1.341 m ²
	Koşuyolu	1	adet	76 m
	Fitness (Büyükler için)	1	takım	
ŞEVKAT MAHALLESİ				
1	GÜMÜŞDERE IHLAMUR VADİSİ 1. ETAP			117.207
	Bisiklet Yolu	1	adet	425 m
	GÜMÜŞDERE IHLAMUR VADİSİ 2. ETAP			
	Futbol Sahası	1	adet	648 m ²
	Futbol Sahası	1	adet	648 m ²
	Koşuyolu	1	adet	2.000 m
	Bisiklet Yolu	1	adet	960 m
	Fitness (Büyükler için)	4	takım	

	GÜMÜŞDERE IHLAMUR VADİSİ 3. ETAP			
	Bisiklet Yolu	1	adet	795 m
	Fitness (Büyükler için)	1	takım	
	GÜMÜŞDERE IHLAMUR VADİSİ 4. ETAP			
	Koşuyolu	1	adet	275 m
	Bisiklet Yolu	1	adet	385 m
	Fitness (Büyükler için)	1	takım	
2	AQUA PARK KARŞISI KAPALI HAVUZ			8.675 m ²
	Bilardo - Masa Tenisi	2	adet	120 m ²
	Erkek Fitnes Salonu	1	adet	410 m ²
	Bayan Step-Aerobik Salonu	1	adet	190 m ²
	Bayan Fitnes Salonu	1	adet	280 m ²
	Açık yüzme havuzu	1	adet	150 m ²
	Kapalı yüzme havuzu	1	adet	325 m ²
3	ZİYA-ÜL HAK PARKI			3.380 m ²
	Fitness (Büyükler için)	1	takım	
4	ZEKİ VELİDİ TOGAN PARKI			4.000 m ²
	Basketbol Sahası	1	adet	307 m ²
	Futbol Sahası	1	adet	307 m ²
TEPEBAŞI MAHALLESİ				
1	ŞHT. JAN. ASTSB. KID. ÜSTÇVŞ. FATİH DURU PARKI			2.053 m ²
	Basketbol Sahası	1	adet	494 m ²
	Futbol Sahası	1	adet	416 m ²
	Fitness (Büyükler için)	1	takım	
2	ŞHT.POLİS SAİT ÜNLÜ PARKI			7.500 m ²
	Basketbol Sahası	1	adet	67 m ²
	Futbol Sahası	1	adet	341 m ²
3	ŞHT. PİY. KOM. ÇVŞ. MURAT ALPTEKİN PARKI			4.150 m ²
	Fitness (Büyükler için)	1	takım	
4	ŞHT. KOMSER TAHSİN DEMİRAYAK PARKI			428 m ²
	Fitness (Büyükler için)	1	takım	
UFUKTEPE MAHALLESİ				
1	ŞHT.JAN.ONB. RAMAZAN ÇAKIR			2.620 m ²
	Fitness (Büyükler için)	1	takım	
2	GAZİLER VE ŞEHİTLER PARKI			3.255 m ²
	Futbol Sahası	1	adet	788 m ²
3	ŞHT. BAŞ. KOM.HAYATİ TOKGÖZ PARKI			2.680 m ²
	Fitness (Büyükler için)	1	takım	
UYANIŞ MAHALLESİ				
1	GÜLBABA PARKI			4.250 m ²
	Fitness (Büyükler için)	1	takım	
2	ALPER TUNGA PARKI			1.034 m ²
	Fitness (Büyükler için)	1	takım	
3	NASRETTİN HOCA PARKI			1.600 m ²
	Basketbol Sahası	1	adet	397 m ²
YAYLA MAHALLESİ				

1	ŞHT. ONB. ALİ KANDEMİR PARKI			3.146 m ²
	Futbol Sahası	1	adet	648 m ²
	Fitness (Büyükler için)	1	takım	
2	EMİR KARATEKİNBEY PARKI SPOR KOMPEKSİ			1.207 m ²
	Futbol Sahası	1	adet	499 m ²
	Basketbol Sahası	1	adet	270 m ²
	Koşuyolu	1	adet	375 m
	Fitness (Büyükler için)	1	takım	
3	ŞHT. JAN. ER SİNAN ÖZKAN PARKI			12.170 m ²
	Futbol Sahası	1	adet	677 m ²
	Basketbol Sahası	1	adet	450 m ²
	Koşuyolu	1	adet	195 m
	Fitness (Büyükler için)	1	takım	
4	HÜSNÜ AĞÜN PARKI			8.195 m ²
	Basketbol+Futbol sahası	1	adet	1.980 m ²
5	İSİMSİZ PARK KOŞU YOLU			2.000 m ²
	Koşuyolu	1	adet	140 m
6	ŞHT. POLİS HÜSEYİN GÜL PARKI			4.717 m ²
	Koşuyolu	1	adet	128 m
	Fitness (Büyükler için)	1	takım	
7	ŞHT. ERKAN ER PARKI			850 m ²
	Basketbol Sahası	2	adet	810 m ²
8	ŞHT.JAN.KOM.TGM. OSMAN ERCÜMENT KÖSE PARKI			10.297 m ²
	Koşuyolu	1	adet	140 m
	Fitness (Büyükler için)	1	takım	
9	ŞHT. JAN. ASTS. KID. BŞÇ. ZAFER ÇALIŞKAN PARKI			1.500 m ²
	Futbol Sahası	1	adet	242 m ²
10	İSİMSİZ PARK EKMEK FIRINI ARKASI 1484.SOKAK			2.412 m ²
	Koşuyolu	1	adet	488 m ²
11	ŞHT. POLİS DURSUN CANDAN PARKI			
	Fitness (Büyükler için)	1	takım	
12	HALİDE EDİP ADIVAR PARKI			10.300
	Fitness (Büyükler için)	1	takım	
YEŞİLÖZ MAHALLESİ				
1	KAYSIN KULİYEY MALKAR TÜRK ŞAİRİ PARKI			3.000 m ²
	Fitness (Büyükler için)	1	takım	
2	CEM BUL PARKI			12.620 m ²
	Fitness (Büyükler için)	1	takım	
3	ERTAN PALAZ			2.100 m ²
	Fitness (Büyükler için)	1	takım	
YEŞİLTEPE MAHALLESİ				
1	ŞHT. JAN. ER ALİ KOÇ PARKI			10.203 m ²
	Basketbol Sahası	1	adet	456 m ²
	Futbol Sahası	1	adet	935 m ²
2	DEDE KORKUT PARKI			3.800 m ²
	Koşuyolu	1	adet	148 m

	Fitness (Büyükler için)	1	takım	
YIRMI ÜÇ NISAN MAHALLESİ				
1	MUHTAR AWEZOV PARKI			4.850 m ²
	Fitness (Büyükler için)	1	takım	
YÜKSELTEPE MAHALLESİ				
1	ŞHT. MUH. ÜTĞM. OĞUZ TÜRÜDÜ PARKI			1.950 m ²
	Futbol sahası	1	adet	261 m ²
2	ÖĞRETMENLER PARKI			2.200 m ²
	Fitness (Büyükler için)	1	takım	
	Koşuyolu	1	adet	148 m
3	ŞHT. POLİS KAMİL ARSLAN PARKI			2.400 m ²
	Fitness (Büyükler için)	1	takım	
4	KARTALTEPE KENT ORMANI			300 m ²
	Fitness (Büyükler için)	1	takım	
	Koşuyolu	1	adet	150 m
	Plaj Voleybolu Sahası	1	adet	2.400 m ²
	Bisiklet Yolu	1	adet	2.500 m
	Futbol Sahası	80		adet
	Basketbol Sahası	59		adet
	Basketbol Sahası+Futbol Sahası	9		adet
	Basketbol Sahası+Voleybol Sahası	2		adet
	Voleybol Sahası	2		adet
	Tenis Kortu	5		adet
	Plaj Voleybolu Sahası	2		adet
	Açık-Kapalı Yüzme Havuzu	7		adet
	Bisiklet Yolu	7		adet
	Koşuyolu	77		adet
	Fitness (Büyükler İçin)	173		adet
	Fitness (Küçükler İçin)	1		adet

EK-4 2016-2020 YILLARI ARASI ALINAN ARAÇLARI GÖSTERİR TABLO

EK 6- 2016-2020 YILLARI ARASINDA ALINAN ARAÇ LİSTESİ			
S.NO	ARAÇ MARKA	ADET	ALINAN YIL
1	AMMAN ARX 110 ASFALT SİLİNDİRİ	1	2016
2	GREYDER 120-M	2	2016
3	323-D2L PALETLİ EKSKAVATÖR	1	2016
4	MAN DAMPERLİ KAMYON	9	2016
5	HMK 102 B BEKO LODER	1	2016
6	CAT 432 F2 BEKO LODER	1	2016
7	FORD TRANSİT ÇİFT KABİNLİ KAMYONET	3	2016
8	TRANSİT 350 L ÇİFT KABİN KAMYONET 155 PS	10	2017
9	TRANSİT COURİER Van Delüks 95 PS	3	2017
10	TRANSİT 350 E Van Tek arka teker 155 PS	1	2017
11	FORD TOURNEO COURİER KOMBİ 1.6 95ps	8	2017
12	ÇİFT SEPETLİ PLATFORM ARACI	1	2019
13	FORD ÇÖP KAMYONU	44	2019
14	ÇÖP TRANSFER SEMİTREYLERİ	10	2019
15	FORD TRANSİT 350 M DC ÇİFT KABİN KAMYONET	8	2019
16	FORD TRANSİT KAMYONET	2	2019
17	FORD YOL SÜPÜRME KAMYONU	8	2019
18	FORD CENAZE ARACI	3	2019
19	FORD ÇEKİCİ	9	2019
20	FORD SU TANKERİ	4	2019
21	FORD VİDANJÖR	1	2019
22	RENAULT MEGANE SEDAN IC OTOMOBİL	4	2019
23	RENAULT SYMBOL JOY 1.5 OTOMOBİL	10	2019
24	FORD TRANSİT VAN 2.0 KAMYON	4	2019
25	OTOKAR POYRAZ 27+1 E6 OTOBÜS	1	2019
26	FORD TRANSİT MİNİBÜS	1	2019
27	FORD TRANSİT 330S EC ÇÖP TAKSİ	2	2019
28	FORD CENAZE ARACI	2	2019
29	AUDİ A6 OTOMOBİL	1	2019
30	FORD TRANSİT CENAZE ARACI 350L	5	2020
31	FORD TRANSİT HASTA NAKİL 410L VAN	1	2020
32	FORD TRANSİT MİNİBÜS 16+1	2	2020
33	ISIZU 27+1 MİNİBÜS	2	2020
34	FORD 320 L COMBİ TAZİYE ARACI	1	2020
35	FORD 340 L VAN KÖPEK TAŞIMA ARACI	1	2020
36	FORD 350 ED VETERİNER ARACI	1	2020
37	FORD 470 ELD İLAÇLAMA ARACI	2	2020
TOPLAM		170	

EK-5 MOBESE KAMERA LİSTESİ

SIRA NO	LOKASYON	LOKASYON BİLGİSİ	KAMERA SAYISI
1	TELEFERİK ALT İSTASYON	Hizmet Birimi	6
2	TELEFERİK ÜST İSTASYON	Hizmet Birimi	6
3	KEÇMEK KEDEM YÖNETİM	Hizmet Birimi	9
4	KALABA SPOR MERKEZİ	Spor Tesisi	10
5	HUZUR EVİ	Hizmet Birimi	12
6	ESTERGON KALESİ	Hizmet Birimi	8
7	ÇİÇEKLİ (İSA YUSUF ALPTEKİN) PARKI	Park	8
8	KALABA (ÇİÇEKLİ) PAZARI	Pazar Yeri	9
9	NECİP FAZIL KISAKÜREK	Park	4
10	ŞENLİK HANIMLAR LOKALİ	Hizmet Birimi	6
11	ADNAN MENDERES PARKI	Park	7
12	M ÇAKIROĞLU PARKI	Park	7
13	AKTEPE PAZARI	Pazar Yeri	12
14	AKTEPE SPOR MERKEZİ	Spor Tesisi	5
15	23 NİSAN PAZARI	Pazar Yeri	10
16	UFUKTEPE PAZARI	Pazar Yeri	7
17	UYANIŞ PAZARI	Pazar Yeri	5
18	İSMET AYDIN PARKI	Eğitim Merkezi	5
19	GAZİNO MERKEZ PARKI	Park	9
20	FATİH TERİM PARKI	Park	10
21	ATAPARK PAZARI	Park	8
22	ESERTEPE PAZARI	Pazar Yeri	8
23	19 MAYIS PAZARI	Pazar Yeri	12
24	OSMANLI HANIMLAR LOKALİ	Pazar Yeri	6
25	KANUNİ PARKI	Eğitim Merkezi	9
26	SÜLEYMANİYE PARKI	Park	8
27	ETLİK OLİMPİK YÜZME HAVUZU	Park	16
28	AYVALI FATİH PAZARI	Spor Tesisi	8
29	KARDEŞLER PAZARI	Pazar Yeri	4
30	OVACIK PARK BAHÇELER	Pazar Yeri	10
31	OVACIK ULAŞIM HİZMETLERİ-FENİŞLERİ	Hizmet Birimi	51
32	OVACIK SEYYAR EKİPLER AMİRLİĞİ	Hizmet Birimi	16
33	AYVALI KEDEM	Hizmet Birimi	4
34	NEŞET ERTAŞ SANAT VE GÖSTERİ MERKEZİ	Hizmet Birimi	24
35	MEVLANA KÜLTÜR MERKEZİ	Eğitim Merkezi	16
36	MEVLANA KÜLTÜR MERKEZİ DÜĞÜN SALONU	Sosyal tesis	7
37	BADEMLİK ZÜMRÜT YAŞAM VE KAPALI PAZAR	Sosyal tesis	10
38	BADEMLİK ZÜMRÜT YAŞAM DÜĞÜN SALONU	Sosyal tesis	6

39	YONCA YAŞAM ALANI	Sosyal tesis	14
40	ÇALDIRAN ZÜMRÜT YAŞAM VE KAPALI PAZAR	Sosyal tesis	12
41	ÇALDIRAN ZÜMRÜT YAŞAM DÜĞÜN SALONLARI	Sosyal tesis	16
42	YUNUS EMRE KÜLTÜR MERKEZİ	Sosyal tesis	43
43	YUNUS EMRE KÜLTÜR MERKEZİ DÜĞÜN SALONU	DEPO	6
44	TOGEM	Pazar yeri	13
45	TOGEM DEPOM	Hizmet Birimi	3
46	YEŞİLTEPE PAZARI	Hizmet Birimi	8
47	KEÇİÖREN BELEDİYE BİNASI	Sosyal tesis	92
48	KEÇİÖREN BELEDİYE BİNASI	Sosyal tesis	16
49	HESAPİŞLERİ VEZNE	Sosyal tesis	9
50	DENİZ DÜNYASI	Sosyal tesis	8
51	DENİZ DÜNYASI FERGANA RESTORAN	Sosyal tesis	8
52	DENİZ DÜNYASI VEZNE	Sosyal tesis	1
53	KONUK EVİ	Sosyal tesis	12
54	KADIN SİĞİNMA	Hizmet Birimi	16
55	ESTERDON KALESİ MÜZE	Sosyal tesis	16
56	ESTERGON KALESİ RESTORAN VE MUTFAK	Eğitim Merkezi	16
57	ALİ ÖZDEMİR SPOR TESİSLERİ	PARK	11
58	SOSYAL YARDIM MÜDÜRLÜĞÜ	PARK	8
59	IHLAMUR VADİSİ 1 ETAP	Hizmet Birimi	16
60	IHLAMUR VADİSİ 2 ETAP	Sosyal tesis	16
61	YATAY ASANSÖR	Sosyal tesis	4
62	ABDURRAHİM KARAKOÇ GSM	Hizmet Birimi	14
63	ABDURRAHİM KARAKOÇ GSM DÜĞÜN SALONU	Dernek	6
64	KARTALTEPE PİKNIK ALANI VE ANIT	Hizmet Birimi	17
65	AŞIK VEYSEL NİKAH SARAYI	PARK	10
66	ALEVİ KÜLTÜR DERNEKLERİ	PARK	8
67	KÖPEK BARINAĞI BAĞLUM	PARK	9
68	FATİH SULTAN MEHMET PARKI	PARK	2
69	YAVUZ SULTAN SELİM PARKI	PARK	2
70	ŞEHİT ASTB.YAVUZ GÜNAYDIN PARKI	PARK	2
71	YAŞAR GÜLER PARKI	PARK	2
72	FİLİSTİN PARKI	PARK	2
73	ZEKİ POLAT PARKI	PARK	2
74	GÖKTÜRK PARKI	PARK	2
75	ABDULLAH ERKÖSE PARKI	PARK	2
76	ŞHT PİLOT YZB FATİH DEVRAVUT PARKI	PARK	2
77	AHMET YESEVİ PARKI	PARK	2
78	ALPER TUNGA PARKI	PARK	2
79	ABDURRAHİM KARAKOÇ MESİRE ALANI	PARK	2
80	ŞHT JAN. KOM. ER HASAN ACIKSÖZ PARKI	PARK	2
81	ALBAY İBRAHİM KUNANBAY PARKI	PARK	2

82	YUNUS EMRE PARKI	PARK	2
83	ŞHT. PYD. ÇVŞ. İBRAHİM BEKTAŞ PARKI	PARK	2
84	TAHA AKGÜN SPOR TESİSİ VE PARKI	PARK	2
85	RIZA ÇÖLLÜOĞLU PARKI	PARK	2
86	ENGELSİZ PARKI (MURAT AZİZO PARKI)	PARK	2
87	ŞEHİT ER HÜDAİ ARSLAN PARKI	PARK	2
88	CENGİZ AYTMATOV PARKI	PARK	2
89	NASRETTİN HOCA PARKI	PARK	2
90	KAFKAS PARKI	PARK	2
91	SAPAR MURAT TÜRKMENBAŞI PARKI	PARK	2
92	EMİR TİMUR PARKI	PARK	2
93	DENİZ BAYINDIR PARKI	PARK	2
94	EKREM BAŞTUĞ PARKI	PARK	2
95	MUSTAFA ABDÜL CEMİL KIRIMLIOĞLU PARKI	PARK	2
96	ŞHT TĞM HAKAN TAHTALIOĞLU PARKI	PARK	2
97	ECZ MUSTAFA ÇETİN PARKII	PARK	2
98	OSMANGAZİ PARKI	PARK	2
99	ŞEHİT PİYADE ER ORHAN KILIÇ	PARK	2
100	NEŞET ERTAŞ KÜLTÜR MERKEZİ İÇİN DE KI PARK	PARK	2
101	GÜRCEM GÜRSOY TIRAK PARKI	PARK	2
102	ŞEHİT ORGENERAL HULUSİ SAYIN PARKI	PARK	2
103	KALABA YÜRÜYÜŞ YOLU PARKI	PARK	2
104	ATATÜRK BOTANİK BAHÇESİ	PARK	2
105	VALİ ERDOĞAN ŞAHİNOĞLU PARKI	PARK	2
106	GÜMÜŞDERE IHLAMUR VADİSİ 3 ETAP	PARK	2
107	GÜMÜŞDERE IHLAMUR VADİSİ 4 ETAP	PARK	2
108	TURGUT ÖZAL PARKI	PARK	2
109	ŞHT. PİY. ONB. SERDAR TAYYAR DURUDUYGU PARKI	PARK	2
110	EMİR KARATEKİNBEY PARKI	PARK	2
111	HÜSNÜ AKGÜN PARKI	PARK	2
112	ŞHT POL. HÜSEYİN GÜL PARKI	PARK	2
113	ŞHT JAN KOM TĞM OSMAN ERCÜMENT KÖSE PARKI	PARK	2
114	DEDE KORKUT PARKI	PARK	2
115	ŞHT. POL. ERKAN ATAMAN PARKI	BİLBORD	2
116	TÜRKMENİSTAN PARKI	KONAK	2
117	ERTURUL GAZİ PARKI	KÖY	2
118	PROTOKOL YOLU	KÖY	2
119	GÜLİSTAN KONAĞI	KÖY	8
120	GÜZELYURT KÖYÜ	KÖY	2
121	ÇALSEKİ KÖYÜ	PARK	2
		TOPLAM	927

EK-6 FİLEN KİRALIK OLUP, KİRA GELİRİ GETİREN GAYRİMENKULLERİ GÖSTERİR TABLO

No	ADRESİ			KİRALAYAN
	MAHALLE	CADDE/SOKAK	KİRALAMA TÜRÜ	
1	ATAPARK	ULAŞAN CD.	EKREM BAŞTUĞ PARKI İÇİ HALI SAHA VE SOS.TEŞİS	ÇANKIRI DERNEKLER FEDERASYONU
2	ATAPARK	KIRCAALI SK.	ATAPARK ÇAY BAHÇESİ	SEYFİ AYHAN
3	AYVALI	H. SEZAİ ERKUT CD.	SELÇUKLU PARKI İÇİ BÜFE	İSMET BASTAŞ
4	AYVALI	142. CD.	Ş.GAZETECİLER PARKI İÇİ SOSY. TEŞİS VE HALI SAHA	NEVŞEHİR DERNEKLER FEDERASYONU
5	AYVALI	266. CD.	ALKULA GENÇLİK VE SPOR KULÜBÜ DER.	A.KÖKSAL KULAKSIZOĞLU
6	BAĞLUM	OKUL CD.	BAĞLUM BÜFE	MEHMET EREN
7	BAĞLUM	BAĞLUM CD.	BAĞLUM BÜFE	SADIK ERCAN
8	BASINEVLERİ	BASIN CD.	SELÇUKLU PARKI İÇİ HALI SAHA	ALTIN 11 GENÇLİK SPOR KULÜBÜ
9	ÇALDIRAN	513. SK.	ÇALDIRAN MAH. PAZAR ALANI İÇİ BİNA	KEÇİÖREN ZABITA TEŞKİLATI DERNEĞİ
10	ÇANKAYA	BİRLİK MAH.	ÇANKAYA İLÇESİ BİRLİK MAH. MESİRE ALANI	KONEV EĞİTİM
11	EMRAH	GÖKSEL SK.	2 KATLI AİLE SAĞLIĞI MERKEZİ	MUSTAFA KASAP
12	ESERTEPE	ÇAMBAŞI CD.	KAFETERYA	BİR GRUP İNŞAAT TUR. LTD. ŞTİ.
13	ESERTEPE	TARHANLAR CD.	ESERTEPE DÜĞÜN SALONU	CENGİZ PEKER
14	ETLİK	ETLİK CD.	KANUNİ PARKI İÇİ KAFETERYA ÇAY BAHÇESİ	ANK.AHBAZ KÜLTÜR DERNEĞİ
15	ETLİK	YENİ ETLİK CD.	KEÇİÖREN ANKARALILAR DERNEĞİ	ALİ ERDİL
16	ETLİK	SÜMBÜL SK.	BELİRLİ SÜRELİ OTOYOL ALANI	LOKMAN HEKİM ENGÜRÜ A.Ş.
17	GÜÇLÜKAYA	FATİH CAD.	SEMERKANT ESTERGON KALESİ MUTFAK ÜSTÜ TERAS	AB-UB TİC. LTD.ŞTİ.
18	GÜÇLÜKAYA	FATİH CAD.	ÖZBEK ESTERGON TÜRK KÜL. ÇADIR LOKANTA	YUSUF KUBULAY
19	GÜÇLÜKAYA	ÇAĞLA SK.	ESKİ GÜÇSÜZLER YURDU BİNASI	TEPEBAŞI AĞIZ VE DİŞ SAĞLIĞI MERKEZİ
20	GÜÇLÜKAYA	FATİH CAD.	BELEDİYE İÇİ KANTİN İŞLETMESİ	ZEYNEP DEMİR
21	GÜÇLÜKAYA	DUMRU SK.	DUMRU SOKAK BÜFE	TAHABERK ÇELİK
22	GÜÇLÜKAYA	DİZİ SK.	DİZİ SOKAK BÜFE	BAYRAM KARA
23	GÜÇLÜKAYA	ISLAHİYE SK.,	KAYMAKAMLIK ÖNÜ BÜFE	ULAŞ ÇAĞLAYAN
24	GÜÇLÜKAYA	FATİH CAD.	ESTERGON KALESİ	2 ADET KİRACI
25	İNCİRLİ	YUNUS EMRE CAD.	YUNUSEMRE KÜLTÜR MERKEZİ	2ADET KİRACI
26	K.S.EVLERİ	ATATÜRK CAD.	ALİA İZZET BEGOVİÇ PARKI İÇİ ÇAY BAHÇESİ	SARAYBOSNA LTD.ŞTİ
27	K.S.EVLERİ	45. SOK.	32118 ADA 1 PARSEL ANKARA EVİ	FUAT ÖMÜR-ERDAL YILMAZ
28	K.S.EVLERİ	CUMHURİYET CAD.	ALİA İZZET BEGOVİÇ PARKI ÇAY BAHÇESİ.	PT GIDA TUR. İNŞ. SAN. TİC. LTD.ŞTİ.
29	K.S.EVLERİ	ATATÜRK CAD.	KAFETERYA	MİRA ORG.GIDA SAN. TİC. LTD.ŞTİ.
30	K.S.EVLERİ	ÜÇYILDIZ CAD.	H.SAYIN PARKI İÇİ BİNA	ANKARA RİZELİLER DERNEĞİ
31	K.S.EVLERİ	VADİ SK.	"SİMURG TAHLTD.ŞTİ.VADİ SOK. KAFETERYA (IHLAMUR VADİSİ)	SİMURG TAAH.TUR. LTD.ŞTİ.
32	K.S.EVLERİ	ATATÜRK CAD.	IHLAMUR KASRI	SAYGINLAR PEYZAJ LTD. ŞTİ.
33	K.S.EVLERİ	VADİ SK.	33846 ADA 1 PARSEL SPOR TEŞİSİ İÇİ VADİ KAFETERYA	KEÇİÖREN BAĞLUM SPOR KLUBÜ

34	KARAGAHEPE	LÜLETAŞI SK.	KARAGAHEPE MAHALLE KONAĞI SAĞLIK HEKİMLİĞİ	ERDOĞAN ULUSOY
35	KARTALKAYA	YOZGAT BULV.	BAŞKENT ORMAN KUŞ ALANI	KEÇİÖREN HAYVAN SEVENLER DERNEĞİ
36	KÖŞK	ANAVATAN CAD.	KEÇİÖREN HASTANESİ ÖNÜ BÜFE	SEDAT AKMAN
37	MUHTELİF MAHALLELER	–	11 ADET TOPLU ATM PLATFORM YERİ	ATM YÖNETİM MERKEZİ A.Ş.
38	OSMANGAZİ	SINANPAŞA SK.	OSMANGAZİ MAH.PARK İÇİ PREFABRİK YAPI	YOZGATLILAR DERNEK FEDERASYONU
39	OVACIK	YOZGAT BULV.	NAS ÖZEL SAĞ. TURZ. LTD. ŞT.	ÖMER SERDAR KAPLAN
40	OVACIK	ÇEVRE YOLU	KARAKAYA ORMAN VE MESİRE ALANI	EYÜP ENSAR HACİFAZLIOĞLU
41	OVACIK	YOZGAT BULV.	KARTALTEPE BAŞKENT ORMANI AQUA PARK	AEK ORG.TUR.TİC.LTD. ŞTİ.
42	OVACIK	YOZGAT BULV.	BAŞKENT ŞEHİR ORMANI MESİRE VE PİKNİK YERİ	KEÇ.BEL.GIDA.TÜK. MAL.ÜRT.LTD.ŞTİ.
43	OVACIK	YOZGAT BULV.	BAŞKENT ORMANI KÜLTÜR EVİ	AKANDA ENERJİ LTD. ŞTİ.
44	PINARBAŞI	BARTIN SK.,	2 KATLI TARİHİ BAĞ EVİ	MUHAMMED EMİNER DERNEĞİ
45	SANCAKTEPE	ARPAÇAY SK.	SANCAKTEPE ÇAY BAHÇESİ	ENM MİMAR MÜH. LTD.ŞTİ.
46	ŞEFKAT	VADİ SK.	DENİZ DÜNYASI TESİSİ	KEÇ. BEL.GIDA.TÜK. MAL..LTD.ŞTİ
47	ŞENLİK	KÖKLÜ SK.	KÖKLÜ SOKAK ÜSTÜ BÜFE	BURAK ÇINAR
48	TEPEBAŞI	FATİH CAD.	SURİYE TÜRKMENLERİ YAŞATMA DERNEĞİ	ŞAFAK SOY.
49	YAKACIK	NURİ PAMİR CAD.	SOSYAL TESİS KOCATEPE TÜRK KAHVECİSİ	SRV SARUHAN İNŞAAT
50	YÜKSELTEPE	1819 CAD.	90619 – 90701 ADA ARASINDA PARK ALANI HALI SAHA	TANJU ÇOLAK
51	GÜÇLÜKAYA	GÜÇSÜZLERYURDU - SUBAYEVLERİ HATTI	TELEFERİK TESİSİ	KEÇİÖREN GIDA TÜK.LTD.ŞTİ.
52	BAĞLUM	BAĞLUM	ABDURRAHİM KARAKOÇ MESİRE ALANI	KEÇİÖREN GIDA TÜK.LTD.ŞTİ.
53	AŞAĞI EĞLENCE	DOĞANÇAY SOKAK	1/A DÜKKAN	ATILLA AVCI
54	AŞAĞI EĞLENCE	DOĞANÇAY SOKAK	1/B DÜKKAN	İBRAHİM İLHAN
55	OVACIK	OVACIK MAHALLE KONAĞI	AİLE SAĞLIĞI MERKEZİ	HAVVA SÜZEN
56	KANUNİ	ÜMİTOVA CAD. NO: 2	AİLE SAĞLIĞI MERKEZİ	ŞENGÜL TÜFEK
57	MUHTELİF MAHALLELER	–	28 ADET TAKSİ DURAKLARI	ANKARA UMUM OTO. ŞÖF. ESNAF ODASI
58	ŞENLİK	SEDEFCİLER CAD.	ŞENLİKKÖY BLOKLARI	(5 ADET KİRAÇI)
59	AŞAĞI EĞLENCE	GN.TEVFİK SAĞLAM CAD.	FATİH ÇARŞISI	(11 ADET KİRAÇI)
60	TEPEBAŞI	FATİH CAD.	TEPEBAŞI DÜKKANLARI	(46 ADET KİRAÇI)

El Terminali	Ölçme Seti	Plotter	Post Makinesi	Para Sayma Mak.	Telsiz	Klima	Telefon	Faks	Fotokopi Mak.	Server	Projeksiyon	Tarayıcı	Yazıcı	Bilgisayar (Dizüstü)	Bilgisayar (Masasıüstü)	MÜDÜRLÜĞÜ ADI
					13	19	76	8	3		1	3	15	6	11	ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ
			30	27		9	43	4	6			15	24	2	155	MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ
						7	37	1	1			3	5	1	17	İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
							5					1	4		3	TEFTİŞ KURULU MÜDÜRLÜĞÜ
						3	15	1	2	13		4		1	25	BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ
					1	1	18		1			3	4		20	HUKUK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
					70	1	68	1		14		5	16		54	ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ
	1	1			30	2	13	1				5	2		62	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
	2	2			5	11	37	1	1	4		11	8	3	61	İMAR ve ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ
					12	2	32	1				1	4	2	31	ÇEVRE KORUMA VE KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ
					3	4	15	2				4	2	3	37	BASIN YAYIN ve HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ
					1	3	18	1	2			10	3	2	35	YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
					6	85	35	3			10	3	15	4	98	DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
					34	2	40	3	1		1	3	8	2	25	ULAŞIM HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
3					12	16	96	1	2	1	35	2	25	11	269	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
					11	6	11	1				2	1		8	TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
					2	3	14	1	1		1	5	6	1	28	EMLAK İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ
					32	1	25	1			1	2	3	6	36	PARK VE BAĞÇELER MÜDÜRLÜĞÜ
					6	25	66	2			3	3	1	3	9	SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
													1		1	HUZUREVİ MÜDÜRLÜĞÜ
						1	6					1	1		3	MUHTARLIK MÜDÜRLÜĞÜ
						1	13				3	1	1	1	18	GENÇLİK VE SPOR HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
							4						1		4	İÇ DENETİM BİRİMİ
					1	1	6					1	1		7	STRATEJİ GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ
3	3	4	30	27	239	203	764	33	22	32	55	88	151	48	1.017	TOPLAM

BİLGİ TEKNOLOJİLERİ ve DİĞER KAYNAKLAR