



KEÇİÖREN BELEDİYESİ
2020 MALİ YILI
PERFORMANS PROGRAMI





KEÇİÖREN BELEDİYESİ
2020 MALİ YILI
PERFORMANS PROGRAMI



Mustafa Kemal ATATÜRK



Recep Tayyip ERDOĞAN
Cumhurbaşkanı



Turgut ALTINOK
Keçiören Belediye Başkanı

SUNUŞ

Çok Kıymetli Keçiörenli Hemşehrilerim ve Değerli Belediye Meclis Üyelerimiz;

Siz değerli Keçiörenli Hemşehrilerimizin teveccühleri ile göreve geldiğimiz 31 Mart 2019 mahalli idareler seçimlerine müteakiben Belediyemizin 2020-2024 yıllarına ait stratejik planımızı tanzim ettik.Stratejik planımız Belediye Meclisimizce oy birliği ile kabul edilmiştir. Bu konuda bizlere tam destek veren Belediye Meclisimize sonsuz teşekkürlerimi sunarım.

5018 sayılı kamu mali yönetimi ve kontrol kanunu ile 5393 sayılı belediye kanununun ilgili maddelerine göre yapılması zorunlu olan stratejik planın en önde gelen gayesi , belediyelerde performans esaslı bütçeleme sistemine geçilmesidir.

Belediye yönetimi olarak, 2020-2024 yıllarını kapsayan stratejik planımızı esas alıp, 2020 Mali Yılı Performans Programımızın çalışmalarını başlattık.

2020 Mali Yılı Performans Programının hazırlanmasında belediye kaynaklarının etkili ve verimli kullanılması, hesap verilebilirlik, mali saydamlık ile mali disiplinin sağlanmasına yönelik titiz bir çalışma yapılmıştır.

Belediyemize bağlı birimlerimizin faaliyetleri ve hedeflerini kapsayan 2020 Mali Yılı Performans Programında, ilgili mevzuatın tüm yönleriyle uygulanmasına dikkat edilmiş belirlenen ve kabul edilen amaç ve hedeflerin yüksek bir oranda gerçekleştirilmesi için belediyemizin bugünkü mali yapısı ve geçmiş yıllardaki mali yapısı değerlendirilmiş, ilkeli ,çağdaş ve şeffaf bir yönetim anlayışı ile Keçiörenli Hemşehrilerimizin yaşantısını kolaylaştırıcı yatırım çalışmalarının yanısıra, sosyal belediyecilik anlayışını hakim kılmak ve belediyemizin verdiği hizmetlerde, dejavantajlı kesimlere öncelik verilmek üzere bir program hazırlanmıştır.

2020 mali yılı için belirlenmiş olan performans hedefleri için 276.450.026,00 TL kaynak kullanılacaktır. Bu kaynağın 65.400.000,00 TL'sı Keçiörenli Hemşehrilerimiz için öngördüğümüz projelerin yer aldığı **birinci stratejik amacımız** olan “Keçiören İlçemizde Halkımıza kaliteli, yaşanabilir bir kent ortamı sunmak maksadıyla alt yapı ve üst yapıda kabul edilen en yüksek standartları yakalamak.” için, 21.550.000,00 TL'sı **ikinci stratejik amacımız** “Yaşadığımız coğrafyada kültürümüzün her zaman canlı tutulması için sosyal ve kültürel etkinlikler düzenlemek ve eğitimi destekleme çalışmaları yapmak.” için,19.100.000,00 TL'sı **üçüncü stratejik amacımız** “Dezavantajlı kesimlere yönelik destek faaliyetleri düzenlenerek ve yaşam kaliteleri artırılarak kent yaşamına ve sosyal hayata aktif katılımlarını sağlamak.” için, 88.550.000,00 TL'sı **dördüncü stratejik amacımız** “Kent halkına yaşanabilir ortamlar ve sürdürülebilir kaliteli hizmetleri sunarak uluslararası marka değeri olan bir belediye ismi ortaya koymak.” için ve 81.850.026,00TL'sı **beşinci stratejik amacımız** “Etkili hizmet verme kapasitesini artırmak maksadıyla kurumsal yönetim anlayışını ,çalışanlarına ve çalışmalarına hakim kılmak.” için ayrılmış bulunmaktadır.Yukarıda bahsedilen ve 2020 yılı performans programı faaliyetleri için ayrılan kaynağa ek olarak belediyemizin performans hedeflerinin haricinde personel giderleri,mal ve hizmet alımları ile cari transferler ve yedek ödeneklerinde içerisinde bulunduğu genel yönetim giderlerine de 283.549.974,00 TL kaynak ayrılmıştır.

Hedefimiz; belediyemizin hizmet ve faaliyetlerini gerçekleştirmesi için yeterli ekonomik ve sosyal imkanlar, yenilenmiş araç ve iş makinası parkı,tecrübeli ve branşlarında uzmanlaşmış güler yüzlü çalışanlarımız ile günün her saatinde halkımızın ulaşılabilirdiği kurumsal bir yapıya sahip olmaktır.Belediye yönetimi olarak inancımız, performans programlarında halkımızın talep ve ihtiyaçlarına karşılık yapılacak faaliyetlerin bir zaman dilimi içerisinde planlanarak önceliklendirilmesi başarıya giden yolu açacaktır.

Belediyemizce yapılacak hizmet ve faaliyetlerde hemşehri hukuku vazgeçemeyeceğimiz temel değerimizdir.Belediye hizmetlerinde halkımıza danışacağız paydaşlarımız ile katılımcılık ilkesi doğrultusunda bir yönetim tarzı gerçekleştirerek Keçiörenimize verilen hizmetin ve inşa edilen yatırımların halkımız tarafından sahiplenilmesi yönünde bir anlayış ve kültürün kalıcı hale gelmesi sağlanacaktır.

Belediyemizin 2020 mali yılı performans programının hazırlanmasında emeği geçen katkılarını, desteklerini bizlerden esirgemeyen öncelikle, Keçiören'li Hemşehrilerimize, kıymetli çalışma arkadaşlarımıza ve siz değerli Belediye Meclis Üyelerimize teşekkür ederim. 2020 Mali yılı performans programının Keçiören İlçemize ve Belediyemize hayırlı olmasını dilerim.

Turgut ALTINOK
Keçiören Belediye Başkanı

MECLİS ÜYELERİMİZ

Ali Osman ÖZDEMİR
AK PARTİAysun LİMAN YAŞACAN
AK PARTİFatih ÜNAL
AK PARTİMetin ÖZDEMİR
AK PARTİBülent TANRIKUT
AK PARTİCanan BARAN İZGİ
AK PARTİCemal BAŞ
AK PARTİDerya BALCI
AK PARTİEmir KUŞDEMİR
AK PARTİEnes SAZAK
AK PARTİAli GÖKŞİN
AK PARTİH.Derviş KAPLAN
AK PARTİHasan KARAAĞAÇ
AK PARTİHaydar
MELİKOĞLU
AK PARTİİbrahim UYAR
AK PARTİİlkay ÖZDEN
AK PARTİMehmet AYHAN
AK PARTİBirol KAYA
AK PARTİMümtaz YILDIRIM
AK PARTİMustafa ŞEN
AK PARTİ



Nurettin YILMAZ
AK PARTİ



Ö.Bahadır ATAKAN
AK PARTİ



Rasim AYDIN
AK PARTİ



Şükrü ÖZEK
AK PARTİ



Yusuf YILMAZ
AK PARTİ



Zeynep AKTAŞ
AK PARTİ



Serdar KENDİR
CHP



Ali TURĞUT
CHP



Durak KARABULUT
CHP



Erdal ORAL
CHP



Fatma ÇAPÇIOĞLU
CHP



Hasan YAĞIZ
CHP



Okan ÇAĞAN
CHP



Özlem GÜRBÜZ
CHP



Selçuk KARADAĞ
CHP



A.Rıza VURANOK
CHP



Alparslan DOĞAN
MHP



Ali AKYEL
MHP



Halil ALTUNKAYNAK
MHP



Kağan KOÇAK
MHP



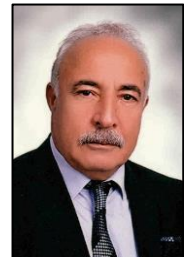
Serdar GÜMÜŞ
MHP



Ramazan KILIÇ
İYİ PARTİ



Erdal AKBULUT
İYİ PARTİ



Mahmut ERDAŞ
İYİ PARTİ



Adnan KILIÇ
İYİ PARTİ

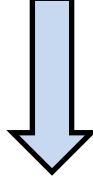




İÇİNDEKİLER

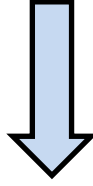
SUNUŞ	11
MİSYON	16
VİZYON.....	16
DEĞERLERİMİZ.....	16
 I. GENEL BİLGİLER.....	 17
A. YASAL DAYANAK.....	17
B. KURULUŞ YETKİ GÖREV VE SORUMLULUKLAR	19
C. BELEDİYE YÖNETİM YAPISI VE ORGANİZASYON ŞEMASI	26
1. Belediye Meclisi.....	24
2. Keçiören Belediyesi Organizasyon Şeması	26
A. FİZİKİ YAPI	28
1. Hizmet Binaları.....	28
2. Parklar.....	30
3. Kültür ve Spor Tesisleri.....	31
4. Araç ve İş Makineleri	34
5. Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar	36
6. Belediyeye Ait Gayrimenkuller	39
B. İNSAN KAYNAKLARI	40
C. MALİ KAYNAKLAR.....	43
 II. PERFORMANS BİLGİLERİ	 44
A. TEMEL POLİTİKA VE ÖNCELİKLER.....	44
B. PERFORMANS HEDEF VE GÖSTERGELERİ İLE FAALİYETLER	46
C. İDARENİN TOPLAM KAYNAK İHTİYACI.....	133
1. Stratejik Amaç ve Hedefler ile Performans Hedeflerine Göre Ödenek Dağılım Tablosu.....	133
2. I. Düzey Ekonomik Sınıflandırmaya Göre Ödeneklerin Dağılım Tablosu.....	138
3. Faaliyetten Sorumlu Harcama Birimlerini Gösterir Tablo.....	139
 III. EKLER	
1. Belediye Meclis Üyeleri Listesi.....	142
2. Mahallelerimize Göre Parklarımız ve m ² 'lerini Gösterir Tablo	143
3. Parklarımızda Bulunan Spor Sahalarımızı ve m ² 'lerini Gösterir Tablo	158
4. 2015-2019 Yılları Arası Alınan İş Makinesi ve Araçları Gösterir Tablo.....	172
5. Mobese Kamera Listesi	173
6. Fiilen Kiralık Olup, Kira Geliri Getiren Gayrimenkulleri Gösterir Tablo.....	176
7. Bilgi ve Teknolojik Kaynaklarımız Gösterir Tablo.....	178

MİSYONUMUZ



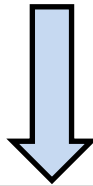
“Keçiören’de öncelikle insana değer verme anlayışından hareketle; bilgili, tecrübeli ve güleryüzlü çalışanlarımız ile çağdaş yönetim prensipleri doğrultusunda halkımızın yaşantısını kolaylaştırmak için Belediyemizin çözüm odaklı tüm hizmetlerini sunmak.”

VİZYONUMUZ



“Keçiörenimizi marka metropol şehirler arasında; huzur, refah ve yaşanılabilirlik kapsamında hak ettiği en üst sıraya çıkarmak.”

TEMEL DEĞERLERİMİZ



Gönül belediyeciliğini benimseme
Kalplere dokunabilme
Şeffaflığa özen gösterme
İlkeli davranma
Ulaşılabilir olma
Verimliliği ve tasarrufu gözetme
Katılımcılığı sağlama
Çevreye ve yeşil alana önem verme
Tevazulu ve samimi davranma
Öncü ve lider olma
Engelsiz ve sosyal belediyeciliği önemseme

I. GENEL BİLGİLER

A.Yasal Dayanak

Ülkemizde kamu yönetimi alanında önemli değişiklikler yapılmıştır. Saydam, hesap verilebilir, katılımcı, performans yönetimine dayalı ve iyi yönetim ilkeleri doğrultusunda gelişen yeni kamu yönetim anlayışı ile dünyada uygulanan ve olumlu sonuçlar alınan denenmiş yönetsel ilkeler kamu idarelerinde de uygulanmaya başlanmıştır.

Yeni anlayışla beraber, 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi Kanunu öncülüğünde birçok mevzuatta değişikliğe gidilmiştir. Değişen mevzuata göre; merkezi hükümet kamu kurumları için uzun ve orta vadeli planlamalar ile yıllık performans programı hazırlanmasını ve sonuçların izlenmesini, bütün bu süreçlerin şeffaflık ilkesine uygun hesap verilebilirlik ölçütleri içerisinde yapılmasını talep etmektedir.

Bu anlamda kamu idareleri; merkezi kalkınma planları, programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonlarını oluşturmak, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler saptamak, performanslarını önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçmek ve bu sürecin izleme ve değerlendirmesini yapmak amacıyla katılımcı yöntemlerle stratejik plan hazırlamaktadırlar.

Diğer taraftan Performans Esaslı Bütçeleme olarak ifadelendirilen yeni bir bütçeleme yöntemi benimsenmiş, buna göre kamu idareleri; kamu hizmetlerinin istenilen düzeyde ve kalitede sunulabilmesi için bütçelerini ve faaliyet proje bazındaki kaynak tahsislerini stratejik planlarına, yıllık amaç ve hedefleri ile performans göstergelerine dayandırmak zorundadırlar.

Kısaca ifade etmek gerekirse yeni yöntemde mali planlama konusunda tümünden gelim yöntemi benimsenmiştir. Uzun vadeli hedeflerden başlayarak buna bağlı yıllık hedefler oluşturulur, sonra yıllık hedeflere ulaşmamızı sağlayacak faaliyetler belirlenir, bu faaliyetlerin maliyetleri hesaplanır ve gelir bütçesi ile senkronize edilir. Kurumun genel yönetim giderleri de dahil edilerek makul bir bütçe oluşturulur. Bütçe uygulama sonuçlarına ise yılsonu idari faaliyet raporunda ayrıntılı bir şekilde yer verilir.

Kamuda stratejik planlama beş temel unsurdan oluşmaktadır:

- 1) **Stratejik Plan,**
- 2) **Performans Programı,**
- 3) **Bütçe,**
- 4) **Faaliyet Raporu,**
- 5) **İç Kontrol Sistemi.**

Bu unsurlardan biri olması dolayısıyla performans programı stratejik planlama çerçevesinde ele alınmıştır. Zira bu beş unsur birbirini tamamlayan bir bütünün parçalarıdır.

Genel anlamda stratejik planlama sistematığı, dönemin şartları ve kentin ihtiyaçları, öncelikleri dikkate alınarak belirlenen uzun vadeli (beş yıllık) ve kısa vadeli (yıllık) hedefler aracılığıyla faaliyetleri planlamaya; bütçeyi ise hedef maliyetleri üzerinden oluşturmaya dayanmaktadır. Burada kısa vadeli hedefler performans programını ifade etmektedir.

Performans programı; Belediyenin bir yıllık dönem için performans hedeflerinin, bu hedeflere ulaşmak için yürütülecek faaliyetlerinin ve bunların kaynak ihtiyacının belirlenmesidir.

Hedeflerin nitelikleri ve gerçekleşme düzeyleri ise göstergeler aracılığıyla izlenmektedir.

Diğer taraftan, Performans programları, stratejik planlarla bütçeler arasında daha güçlü bir bağ kurulmasını sağlayan araçlardır, çünkü Performans Programı stratejik planların yıllık uygulama dilimlerini oluşturur.

Beş yıllık amaç ve hedefler yıllar itibariyle dağıtılır ve somut göstergeler üzerinden izleme ve değerlendirme yapılır. Yıllık hedef maliyetleri hesaplanarak, uzun vadeli hedeflerin maliyetleri öngörülerek ihtiyaç halinde hedeflerde güncellemeye gidilir.

Stratejik planlama mantığına göre, sınırlı kaynaklarla sınırsız ihtiyaçları karşılamaya çalışırken kurum geleceğe odaklanır, ancak amaç geleceği bütüncül bugünden planlamak değil, geleceğe bakarak bugün ne yapılması gerektiğine karar vermektir. Bunları yaparken statik değil dinamik bir döngüde sürekli güncellemeye açık bir planlama yapar. Bu anlamda Stratejik plan geleceği bugünde sabitlemek değildir, bir süreçtir ve dinamiktir.

Stratejik planlama otoriteleri **“Hedefler geleceği belirlemez; hedefler ancak geleceği oluşturmak için kuruluşun kaynaklarını ve enerjisini yönlendirmenin araçlarıdır.”** der. Gerçekten de hem performans hedefleri ile hem de stratejik hedeflerimizle geleceği belirlemeye çalışmıyoruz, geleceğe yön vermeye, istikamet vermeye çalışıyoruz. Bunu yaparken de bugün ne yapacağımıza karar verebilmek için geleceğe bakıyoruz. Dolayısıyla zamanın ve değişimin çok hızlı aktığı teknoloji çağında bazen hedeflerde sapmalar olacak, gerektiğinde hedefler revize edilecek, bazı hedefler iptal edilecektir. Bunlar planlamanın zafiyeti değil, bizzat tabiatında olan gerçeklerdir. Bu bakış açısıyla performans programını algılamak ve uygulamak gerekir.

Performans programlarının yasal dayanağını oluşturan ve önemini ortaya koyan düzenlemelere esas kanun ve yönetmelikler aşağıda belirtilmiştir;

- ❖ 24.12.2003 tarih ve 25326 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan “5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu”nun 9-13-41 ve 64’üncü maddeleri.
- ❖ 13.07.2005 tarih ve 25874 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan “5393 Sayılı Belediye Kanunu”nun 38-41- 54-56 ve 61’inci maddeleri.
- ❖ 31.12.2005 tarih ve 26040 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan “İç Kontrol ve Ön Mali Kontrole İlişkin Usul ve Esaslar”ın 7’nci maddesi.
- ❖ 18.02.2006 tarih ve 26084 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan “Strateji Geliştirme Birimlerinin Çalışma Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik”in 5-10 ve 11’inci maddeleri.
- ❖ 26.05.2006 tarih ve 26179 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan “Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik”in 5-11-15 ve 16’ncı maddeleri.
- ❖ 26.12.2007 tarih ve 26738 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan “Kamu İç Kontrol Standartları Tebliği”
- ❖ 05.07.2008 tarih ve 26927 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan “Kamu İdarelerince Hazırlanacak Performans Programları Hakkında Yönetmelik”in 4-7 ve 8’inci maddeleri. (15.07.2009’da değişiklik yapıldı)
- ❖ 21.05.2009 tarihinde yayımlanan “Performans Programı Hazırlama Rehberi”

B. Kuruluş, Yetki, Görev ve Sorumluluklar

1953 yılında Altındağ ilçe olduğunda, Keçiören ve Bağlum Altındağ ilçesine bağlanmış, 1966 yılında da Keçiören Ankara Belediyesi'nin sınırları içerisinde alınarak semt haline getirilmiştir. 1983 yılında ülkemizde yerel yönetimin yeniden düzenlenmesiyle birlikte Ankara bir metropol il merkezi haline getirilmiş ve Büyükşehir Belediyesi statüsü kazanmış ve 30.11.1983 tarih ve 2983 sayılı Kanunla ayrı bir ilçe haline getirilen Keçiören'in sınırları İçişleri Bakanlığı'nın 13/81 sayılı kararıyla tespit edilmiştir.

Bu süreçte Ankara Belediyesi Büyükşehir Belediyesi olarak yapılandırılmış ve 24 Mart 1984 yerel seçimleriyle resmi kuruluşu tamamlamıştır. Ankara Büyükşehir Belediyesi'ne bağlı, metropol ilçesi statüsünde 8 ilçe Belediyesi'nden birisi de Keçiören Belediyesi olmuştur. Diğer 7 metropol ilçe ise, Altındağ, Çankaya, Etimesgut, Gölbaşı, Mamak, Sincan ve Yenimahalle ilçeleridir.

Keçiören Belediyesi'nin hizmet alanı büyüklük olarak, 15.182 Ha'dır. Belediyenin hizmet alanı içerisinde toplam 51 mahalle bulunmaktadır.

Keçiören Belediye Başkanlığı, Anayasamızın 127. Maddesinde, mahallî idareler; İl, Belediye veya Köy halkının mahallî müşterek ihtiyaçlarını karşılamak üzere kuruluş esasları kanunla belirtilen ve karar organları, yine kanunda gösterilen, seçmenler tarafından seçilerek oluşturulan kamu tüzel kişileri şeklinde tanımlanmıştır. Anayasanın ilgili maddesi ile Avrupa Yerel Yönetimler Özerklik Şartının "Özerk Yerel Yönetimin Kapsamı" başlıklı 4'üncü maddesinde öngörülen ilkelere de uygun olarak belediyelerin görev ve sorumlulukları düzenlenmiştir.

Keçiören İlçesinin mahallî müşterek ihtiyaçlarını karşılamak üzere kurulan belediyemiz, kaynağı başta Anayasamız olmak üzere çeşitli mevzuat düzenlemeleri kapsamında görevlerini yerine getirmekte, bu görevlerini yerine getirirken yine değişik mevzuat hükümlerinden kaynaklanan yetkileri kullanmakta, nihayetinde bu görev ve yetkileri dolayısıyla birçok sorumluluklar üstlenmektedir.

Belediyelerin teşkilat ve görevlerine ilişkin temel kanun, 13/7/2005 tarih ve 25874 sayılı Resmi Gazetede yayımlanarak yürürlüğe giren 5393 sayılı Belediye Kanunudur. Bu Kanunla beraber belediye yönetimleri idari ve mali özerkliğe sahip birer kamu tüzel kişiliğine dönüşmüştür.

Belediye tüzel kişiliğinin kendinden beklenen hizmetleri yerine getirebilmesi için belli görev ve yetkilerle donatılmış olması önemlidir. 5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanununda yapılan düzenlemeleri bir kenarda tutarak, 5393 sayılı Belediye Kanununda belirlenen esaslar çerçevesinde belediyelerin temel görevlerini ifade etmek gerekir. Çünkü Büyükşehir Belediye Kanununda özellikle düzenlenmeyen bütün alanlarda 5393 sayılı Belediye Kanununda yer alan düzenlemeler büyükşehir belediyeleri ve büyükşehir dahilinde yer alan ilçe ve ilk kademe belediyeleri için de geçerlidir.

5393 sayılı Kanunun 14 üncü maddesinde, belediyelerin görev ve yetkileri tek tek sayılmak yerine hizmet alanları sayılmıştır. Maddenin birinci fıkrasında vurgulanan mahallî ve müşterek nitelik Belediye Kanununun ve belediye idaresinin ayırt edici önemli bir özelliği olup, görevlerin yerine getirilmesinde gözetilecek önemli bir kriterdir. Kanunlarda açıkça başka bir kamu kurum ve kuruluşuna verilmeyen "mahallî müşterek" nitelikteki her türlü görev ve hizmetin belediyelerce yapılması esası öngörülmüştür. Belediyenin yetki ve imtiyazlarını ikiye ayırmak mümkündür. Kanunun 14 üncü maddesinde bu ayırım, (a) ve (b) bendi şeklinde yapılmıştır. Maddenin (a) bendinde, daha çok mahallî müşterek nitelikte olan ve belediyelerin varlık nedenini oluşturan bir takım görevler düzenlenmiştir. Maddenin (b) bendinde ise merkezi yönetimin görev alanına giren bir takım görevler sıralanmıştır.

5393 sayılı Kanunun 14'üncü maddesinin (a) bendinde düzenlenen bu görevler belediyelerin başlangıçtan beri yürüttüğü görev ve sorumluluklar olup bunlar belediyelerin varlık nedenini de oluşturur.

Diğer taraftan Anayasamızın yukarıda yer verilen maddesinde, “Mahallî idarelerin kuruluş ve görevleri ile yetkileri, yerinden yönetim ilkesine uygun olarak kanunla düzenlenir.” Hükümü bulunduğundan, Keçiören Belediyesi’nin görev, yetki ve sorumlulukları çeşitli kanunlarla ortaya konulmuştur.

Belediye yetki görev ve sorumlulukları ile ilgili bilgiler aşağıda sunulmuştur:

5393 sayılı Belediye Kanunu’nun 14.maddesi’nin “a” fıkrası

Görev, Yetki ve Sorumluluklar: Genel nitelikli görevler; imar, kentsel alt yapı, coğrafi ve kent bilgisistemleri, çevre ve çevre sağlığı, temizlik ve katı atık, zabıta, acil yardım, kurtarma ve ambulans, şehir içi trafik, defin ve mezarlıklar, ağaçlandırma, park ve yeşil alanlar, konut, kültür ve sanat, turizm ve tanıtım, gençlik ve spor, sosyal hizmet ve yardım, nikâh, meslek ve beceri kazandırma, ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi hizmetlerini yapar veya yaptırır. Büyükşehir belediyeleri ile nüfusu 50.000’i geçen belediyeler, kadınlar ve çocuklar için koruma evleri açar.

5393 sayılı Belediye Kanunu’nun 14.maddesi’nin “b” fıkrası Görev, Yetki ve Sorumluluklar:

- ❖ Devlete ait her derecedeki okul binalarının inşaatı ile bakım ve onarımını yapabilir veya yaptırabilir.
- ❖ Bu okulların her türlü araç, gereç ve malzeme ihtiyaçlarını karşılayabilir.
- ❖ Sağlıkla ilgili her türlü tesisi açabilir ve işletebilir.
- ❖ Mabetlerin yapımı, bakımı, onarımını yapabilir.
- ❖ Kültür ve tabiat varlıkları ile tarihî dokunun ve kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin korunmasını sağlayabilir
- ❖ Bu varlıkların bakım ve onarımını yapabilir, korunması mümkün olmayanları aslına uygun olarak yeniden inşa edebilir.
- ❖ Gerektiğinde; öğrencilere, amatör spor kulüplerine malzeme verir ve gerekli desteği sağlar, her türlü amatör spor karşılaşmaları düzenler, yurt içi ve yurt dışı müsabakalarda üstün başarı gösteren veya derece alan sporculara Belediye Meclisi Kararıyla ödül verebilir. (Değişik 06.12.2012 gün ve 28489 sayılı Resmi Gazete) “**Belediyelerin birinci fıkranın (b) bendi uyarınca, sporu teşvik amacıyla yapacakları nakdî yardım bir önceki yıl genel bütçe vergi gelirlerinden belediyeleri için tahakkuk eden miktarın binde yedisini geçemez.**”
- ❖ Gıda bankacılığı yapabilir.

Görev Yetki ve Sorumluluklarla İlgili Diğer Önemli Hususlar ;

- ❖ Hizmetlerin yerine getirilmesinde öncelik sırası, belediyenin malî durumu ve hizmetin ivediliği dikkate alınarak belirlenir.
- ❖ Belediye hizmetleri, vatandaşlara en yakın yerlerde ve en uygun yöntemlerle sunulur. Hizmet sunumunda özür-lü, yaşlı, düşkün ve dar gelirli durumuna uygun yöntemler uygulanır.
- ❖ Belediyenin görev, sorumluluk ve yetki alanı belediye sınırlarını kapsar.
- ❖ Belediye meclisinin kararı ile mücavir alanlara da belediye hizmetleri götürülebilir.
- ❖ 4562 sayılı Organize Sanayi Bölgeleri Kanunu hükümleri saklıdır.
- ❖ Sivil hava ulaşımına açık havaalanları ile bu havaalanları bünyesinde yer alan tüm tesisler bu kanunun kapsamı dışındadır.

Belediyenin Yetki ve İmtiyazları:

5393 sayılı Belediye Kanunu'nun 15.maddesi

Görev, Yetki ve Sorumluluklar:

- a) Belde sakinlerinin mahallî müşterek nitelikteki ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla her türlü faaliyet ve girişimde bulunmak.
- b) Kanunların belediyeye verdiği yetki çerçevesinde yönetmelik çıkarmak, belediye yasakları koymak ve uygulamak, kanunlarda belirtilen cezaları vermek.
- c) Gerçek ve tüzel kişilerin faaliyetleri ile ilgili olarak kanunlarda belirtilen izin veya ruhsatı vermek.
- d) Özel kanunları gereğince belediyeye ait vergi, resim, harç, katkı ve katılma paylarının tarh, tahakkuk ve tahsilini yapmak; vergi, resim ve harç dışındaki özel hukuk hükümlerine göre tahsili gereken doğal gaz, su, atık su ve hizmet karşılığı alacakların tahsilini yapmak veya yaptırmak.
- e) Müktesep haklar saklı kalmak üzere; içme, kullanma ve endüstri suyu sağlamak; atık su ve yağmur suyunun uzaklaştırılmasını sağlamak; bunlar için gerekli tesisleri kurmak, kurdurmak, işletmek ve işletletmek; kaynak sularını işletmek veya işletletmek.
- f) Toplu taşıma yapmak; bu amaçla otobüs, deniz ve su ulaşım araçları, tünel, raylı sistem dâhil her türlü toplu taşıma sistemlerini kurmak, kurdurmak, işletmek ve işletletmek.
- g) Katı atıkların toplanması, taşınması, ayrıştırılması, geri kazanımı, ortadan kaldırılması ve depolanması ile ilgili bütün hizmetleri yapmak ve yaptırmak.
- h) Mahallî müşterek nitelikteki hizmetlerin yerine getirilmesi amacıyla, belediye ve mücavir alan sınırları içerisinde taşınmaz almak, kamulaştırmak, satmak, kiralamak veya kiraya vermek, trampa etmek, tahsis etmek, bunlar üzerinde sınırlı aynî hak tesis etmek.
- i) Borç almak, bağış kabul etmek.
- j) Toptancı ve perakendeci hâlleri, otobüs terminali, fuar alanı, mezbaha, ilgili mevzuata göre yat limanı ve iskele kurmak, kurdurmak, işletmek, işletletmek veya bu yerlerin gerçek ve tüzel kişilerce açılmasına izin vermek.
- k) Vergi, resim ve harçlar dışında kalan dava konusu uyuşmazlıkların anlaşmayla tasfiyesine karar vermek.
- l) Gayrisihhî müesseseler ile umuma açık istirahat ve eğlence yerlerini ruhsatlandırmak ve denetlemek.
- m) Beldede ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi ve kayıt altına alınması amacıyla izinsiz satış yapan seyyar satıcıları faaliyetten men etmek, izinsiz satış yapan seyyar satıcıların faaliyetten men edilmesi sonucu, cezası ödenmeyerek iki gün içinde geri alınmayan gıda maddelerini gıda bankalarına, cezası ödenmeyerek otuz gün içinde geri alınmayan gıda dışı malları yoksullara vermek.
- n) Reklam panoları ve tanıtıcı tabelalar konusunda standartlar getirmek.
- o) Gayrisihhî işyerlerini, eğlence yerlerini, halk sağlığına ve çevreye etkisi olan diğer işyerlerini kentin belirli yerlerinde toplamak; hafriyat toprağı ve moloz döküm alanlarını; sıvılaştırılmış petrol gazı (LPG) depolama sahalarını; inşaat malzemeleri, odun, kömür ve hurda depolama alanları ve satış yerlerini belirlemek; bu alan ve yerler ile taşımalarda çevre kirliliği oluşmaması için gereken tedbirleri almak.
- p) Kara, deniz, su ve demiryolu üzerinde işletilen her türlü servis ve toplu taşıma araçları ile taksi sayılarını, bilet ücret ve tarifelerini, zaman ve güzergâhlarını belirlemek; durak yerleri ile karayolu, yol, cadde, sokak, meydan ve benzeri yerler üzerinde araç park yerlerini tespit etmek ve işletmek, işletletmek veya kiraya vermek; kanunların belediyelere verdiği trafik düzenlemesinin gerektirdiği bütün işleri yürütmek.

Not: (I) bendinde belirtilen gayrisihhî müesseselerden birinci sınıf olanların ruhsatlandırılması ve denetlenmesi, büyükşehir ve il merkez belediyeleri dışındaki yerlerde il özel idaresi tarafından yapılır.

- ❖ Belediye, (e), (f) ve (g) bentlerinde belirtilen hizmetleri Danıştayın görüşü ve İçişleri Bakanlığı'nın kararıyla süresi kırk dokuz yılı geçmemek üzere imtiyaz yoluyla devredebilir; toplu taşıma hizmetlerini imtiyaz veya tekel oluşturmayacak şekilde ruhsat vermek suretiyle yerine getirebileceği gibi toplu taşıma hatlarını kiraya verme veya 67 nci maddedeki esaslara göre hizmet satın alma yoluyla yerine getirebilir.
- ❖ İl sınırları içinde büyükşehir belediyeleri, belediye ve mücavir alan sınırları içinde il belediyeleri ile nüfusu 10.000'i geçen belediyeler, meclis kararıyla; turizm, sağlık, sanayi ve ticaret yatırımlarının ve eğitim kurumlarının su, termal su, kanalizasyon, doğal gaz, yol ve aydınlatma gibi alt yapı çalışmalarını faiz almaksızın on yıla kadar geri ödemeli veya ücretsiz olarak yapabilir veya yaptırabilir, bunun karşılığında yapılan tesislere ortak olabilir; sağlık, eğitim, sosyal hizmet ve turizmi geliştirecek projelere İçişleri Bakanlığı'nın onayı ile ücretsiz veya düşük bir bedelle amacı dışında kullanılmamak kaydıyla arsa tahsis edebilir.
- ❖ Belediye, belde sakinlerinin belediye hizmetleriyle ilgili görüş ve düşüncelerini tespit etmek amacıyla kamuoyu yoklaması ve araştırması yapabilir.
- ❖ Belediye mallarına karşı suç işleyenler Devlet malına karşı suç işlemiş sayılır. 2886 sayılı Devlet İhale Kanununun 75 inci maddesi hükümleri belediye taşınmazları hakkında da uygulanır.
- ❖ Belediyenin proje karşılığı borçlanma yoluyla elde ettiği gelirleri, şartlı bağışlar ve kamu hizmetlerinde fiilen kullanılan malları ile belediye tarafından tahsil edilen vergi, resim ve harç gelirleri haczedilemez.

Belediye Karar Organlarının Görevleri

5393 sayılı Belediye Kanunu'nun 18.maddesi

Belediye Meclisinin Görevleri;

- a) Stratejik plân ile yatırım ve çalışma programlarını, belediye faaliyetlerinin ve personelinin performans ölçütlerini görüşmek ve kabul etmek.
- b) Bütçe ve kesin hesabı kabul etmek, bütçede kurumsal kodlama yapılan birimler ile fonksiyonel sınıflandırmanın birinci düzeyleri arasında aktarma yapmak.
- c) Belediyenin imar plânlarını görüşmek ve onaylamak, büyükşehir ve il belediyelerinde il çevre düzeni plânını kabul etmek. Belediye sınırları il sınırı olan Büyükşehir Belediyelerinde il çevre düzeni planı ilgili Büyükşehir Belediyeleri tarafından yapılır veya yaptırılır ve doğrudan Belediye Meclisi tarafından onaylanır.
- d) Borçlanmaya karar vermek.
- e) Taşınmaz mal alımına, satımına, takasına, tahsisine, tahsis şeklinin değiştirilmesine veya tahsisli bir taşınmazın kamu hizmetinde ihtiyaç duyulmaması hâlinde tahsisin kaldırılmasına; üç yıldan fazla kiralanmasına ve süresi otuz yılı geçmemek kaydıyla bunlar üzerinde sınırlı aynî hak tesisine karar vermek.
- f) Kanunlarda vergi, resim, harç ve katılma payı konusu yapılmayan ve ilgililerin isteğine bağlı hizmetler için uygulanacak ücret tarifelerini belirlemek.
- g) Şartlı bağışları kabul etmek.
- h) Vergi, resim ve harçlar dışında kalan ve miktarı beşbin YTL'den fazla dava konusu olan belediye uyuşmazlıklarını sulh ile tasfiyeye, kabul ve feragat karar vermek.
- i) Bütçe içi işletme ile 6762 sayılı Türk Ticaret Kanununa tâbi ortaklıklar kurulmasına veya bu ortaklıklardan ayrılmaya, sermaye artışına ve gayrimenkul yatırım ortaklığı kurulmasına karar vermek.
- j) Belediye adına imtiyaz verilmesine ve belediye yatırımlarının yap-işlet veya yap-işlet-devret modeli ile yapılmasına; belediyeye ait şirket, işletme ve iştiraklerin özelleştirilmesine karar vermek.
- k) Meclis başkanlık divanını ve encümen üyeleri ile ihtisas komisyonları üyelerini seçmek.

- l) Norm kadro çerçevesinde belediyenin ve bağlı kuruluşlarının kadrolarının ihdas, iptal ve değiştirilmesine karar vermek.
- m) Belediye tarafından çıkarılacak yönetmelikleri kabul etmek.
- n) Meydan, cadde, sokak, park, tesis ve benzerlerine ad vermek; mahalle kurulması, kaldırılması, birleştirilmesi, adlarıyla sınırlarının tespiti ve değiştirilmesine karar vermek; beldeyi tanıtıcı amblem, flama ve benzerlerini kabul etmek.
- o) Diğer mahallî idarelerle birlik kurulmasına, kurulmuş birliklere katılmaya veya ayrılmaya karar vermek.
- p) Yurt içindeki ve İşleri Bakanlığı'nın izniyle yurt dışındaki belediyeler ve mahallî idare birlikleriyle karşılıklı iş birliği yapılmasına; kardeş kent ilişkileri kurulmasına; ekonomik ve sosyal ilişkileri geliştirmek amacıyla kültür, sanat ve spor gibi alanlarda faaliyet ve projeler gerçekleştirilmesine; bu çerçevede arsa, bina ve benzeri tesisleri yapma, yaptırma, kiralama veya tahsis etmeye karar vermek.
- r) Fahri hemşehrilik payesi ve beratı vermek.
- s) Belediye başkanıyla encümen arasındaki anlaşmazlıkları karara bağlamak.
- t) Mücavir alanlara belediye hizmetlerinin götürülmesine karar vermek.
- u) İmar plânlarına uygun şekilde hazırlanmış belediye imar programlarını görüşerek kabul etmek.

5393 sayılı Belediye Kanunu 34. Maddesi

Belediye Encümenin Görevleri;

Encümen, belediye başkanının başkanlığında; il belediyelerinde ve nüfusu 100.000'in üzerindeki belediyelerde, belediye meclisinin her yıl kendi üyeleri arasından bir yıl için gizli oyla seçeceği üç üye, mali hizmetler birim amiri ve belediye başkanının birim amirleri arasından bir yıl için seçeceği iki üye olmak üzere yedi kişiden; diğer belediyelerde, belediye meclisinin her yıl kendi üyeleri arasından bir yıl için gizli oyla seçeceği iki üye, mali hizmetler birim amiri ve belediye başkanının birim amirleri arasından bir yıl için seçeceği bir üye olmak üzere beş kişiden oluşur. Bu düzenleme ile küçük ölçekli belediyelerde daha pratik bir organ oluşumu amaçlanmıştır.

5393 sayılı Belediye Kanunu'nun 38.maddesi

Belediye Başkanının Görevleri;

- a) Belediye teşkilâtının en üst amiri olarak belediye teşkilâtını sevk ve idare etmek, belediyenin hak ve menfaatlerini korumak.
- b) Belediyeyi stratejik plâna uygun olarak yönetmek, belediye idaresinin kurumsal stratejilerini oluşturmak, bu stratejilere uygun olarak bütçeyi, belediye faaliyetlerinin ve personelinin performans ölçütlerini hazırlamak ve uygulamak, izlemek ve değerlendirmek, bunlarla ilgili raporları meclise sunmak.
- c) Belediyeyi Devlet dairelerinde ve törenlerde, davacı veya davalı olarak da yargı yerlerinde temsil etmek veya vekil tayin etmek.
- d) Meclise ve encümene başkanlık etmek.
- e) Belediyenin taşınır ve taşınmaz mallarını idare etmek.
- f) Belediyenin gelir ve alacaklarını takip ve tahsil etmek.
- g) Yetkili organların kararını almak şartıyla sözleşme yapmak.
- h) Meclis ve encümen kararlarını uygulamak.
- i) Bütçeyi uygulamak, bütçede meclis ve encümenin yetkisi dışındaki aktarmalara onay vermek.
- j) Belediye personelini atamak.
- k) Belediye ve bağlı kuruluşları ile işletmelerini denetlemek.
- l) Şartsız bağışları kabul etmek.
- m) Belde halkının huzur, esenlik, sağlık ve mutluluğu için gereken önlemleri almak.

- n) Bütçede yoksul ve muhtaçlar için ayrılan ödeneği kullanmak, engellilere yönelik hizmetleri yürütmek ve engelliler merkezini oluşturmak.
- o) Temsil ve ağırlama giderleri için ayrılan ödeneği kullanmak.
- p) Kanunlarla belediyeye verilen ve belediye meclisi veya belediye encümeni kararını gerektirmeyen görevleri yapmak ve yetkileri kullanmak.

Belediyemiz görev yetki ve sorumlulukları itibarıyla 5393 sayılı kanun hükümleriyle görev yetki ve sorumluluklarını kullanmakta ise de 5393 sayılı Belediye kanununun haricinde bağlayıcı olup ve ayrıca hazırlanan kanun tüzük ve yönetmelikler de bulunmaktadır. Buna göre görev yetki ve sorumluluklar bakımından belediyemizin iş yürütümünü ilgilendiren ve buna hukuki dayanak teşkil eden kanunlar başlıklar itibarıyla aşağıda belirtilmiştir;

- ❖ 213 sayılı Vergi Usul Kanunu
- ❖ 775 sayılı Gecekondu Kanunu
- ❖ 1319 sayılı Emlak Vergisi Kanunu
- ❖ 1593 sayılı Umumi Hıfzıssıhha Kanunu
- ❖ 2380 Sayılı Belediyelere ve İl Özel İdarelerine Genel Bütçe Vergi Gelirlerinden Pay Verilmesi Hakkında Kanun
- ❖ 2464 sayılı Belediye Gelirleri Kanunu
- ❖ 2863 sayılı Kültür ve Tabiat Varlıklarını Koruma Kanunu
- ❖ 2872 sayılı Çevre Kanunu
- ❖ 2918 sayılı Karayolları Trafik Kanunu
- ❖ 3194 sayılı İmar Kanunu
- ❖ 3572 sayılı İşyeri Açma Ve Çalışma Ruhsatlarına Dair Kanun Hükmünde Kararnamenin Değiştirilerek Kabulüne Dair Kanun
- ❖ 4077 sayılı Tüketicinin Korunması Hakkında Kanun
- ❖ 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu
- ❖ 4735 sayılı Kamu İhaleleri Sözleşmeleri Kanunu
- ❖ 4982 sayılı Bilgi Edinme Kanunu
- ❖ 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu
- ❖ 5199 sayılı Hayvanları Koruma Kanunu
- ❖ 5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu
- ❖ 5378 Sayılı Özürlüler ve Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılması Hakkındaki Kanun
- ❖ 5395 sayılı Çocuk Koruma Kanunu
- ❖ 6183 sayılı Amme Alacaklarını Tahsil Usulü Hakkında Kanun

C. Belediye Yönetim Yapısı ve Organizasyon Şeması

1. Belediye Meclisi

Belediye teşkilatı, Belediye Meclisi, Belediye Başkanı, Belediye Encümeni ve hizmet birimlerinden oluşmaktadır.

Belediye meclisi, belediye yönetiminin karar organıdır. Meclis üyeleri, tek dereceli ve onda birlik baraj uygulamalı nispi temsil yöntemiyle beş yılda bir seçilmektedir. Meclis üyelerinin sayısı, belde, kasaba ya da kentin nüfus durumuna göre 9 ile 55 üye arasında değişiklik göstermektedir.

Keçiören Belediye Meclisi 45 üyeden oluşmaktadır. 31 Mart 2019 tarihinde yapılan yerel seçimler sonucunda meclis üyelerinin 26'sı Adalet ve Kalkınma Partisi, 10'u Cumhuriyet Halk Partisi, 5'i Milliyetçi Hareket Partisi, 4'ü İyi Parti üyesidir. Meclis üyelerinin yüzdesel dağılımına bakıldığında Adalet ve Kalkınma Partisi meclisin % 58'ini temsil ederken CHP % 22'ini, MHP % 11'ini, İYİ Parti %9'unu, temsil etmektedir.

Keçiören Belediyesi Meclis Üyelerinin isim listesi **Ek'te (EK:1)** sunulmuştur.

2015 Yılından 2019 Yılı Haziran Ayı Sonuna Kadar Alınan Meclis Kararları

YIL	SAYI
2015	641
2016	624
2017	672
2018	566
2019 Haziran	240
TOPLAM	2.743

Belediye karar organlarından bir diğeri olan Belediye Encümeni, danışma organı niteliği de taşımaktadır. Encümeni oluşturan üyelerin bir kısmı Belediye Meclisi tarafında seçilmekte, diğeri kısmı ise daimi üye niteliğinde olup, belediye müdürlerinden oluşmaktadır.

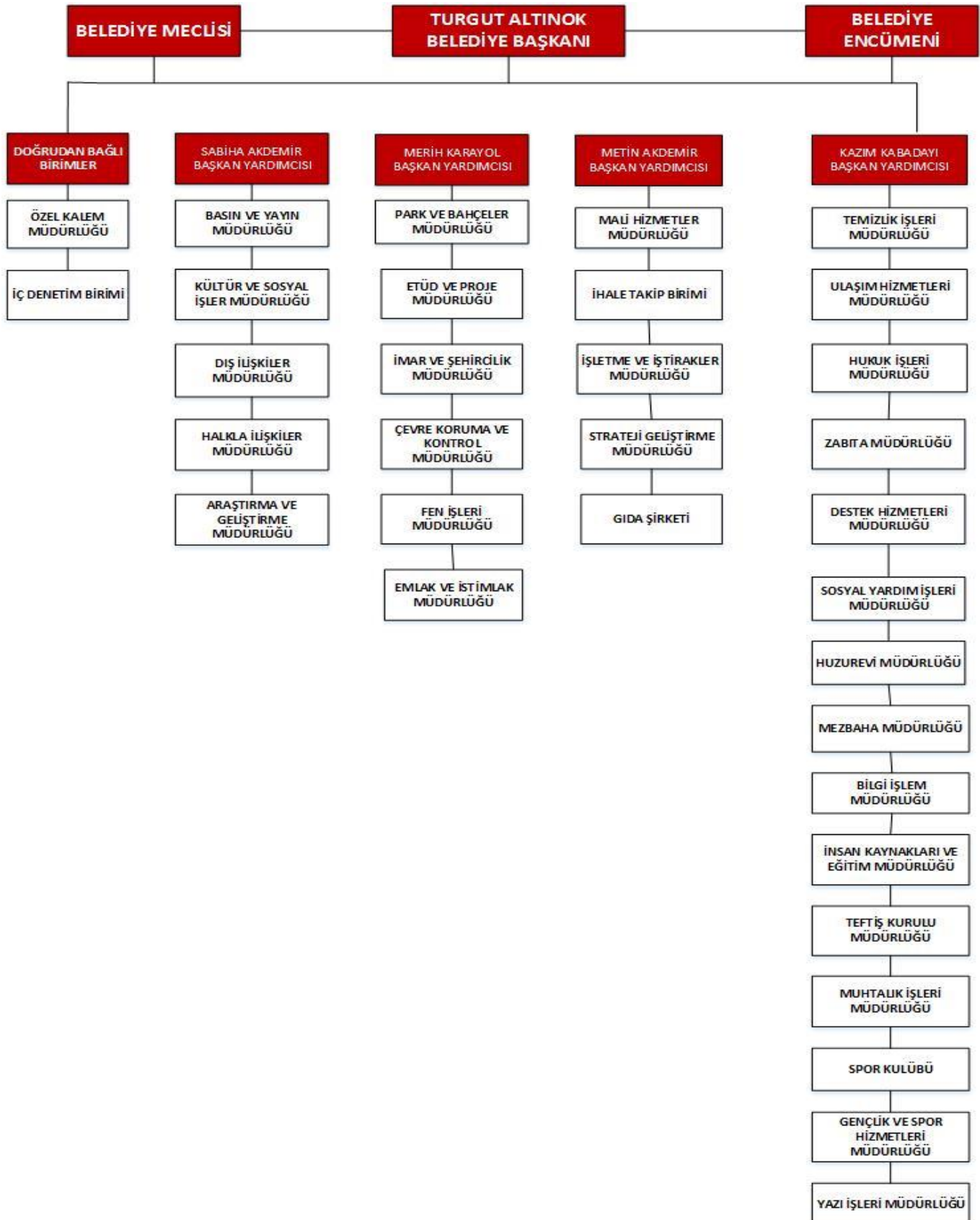
2015 Yılından 2019 Yılı Haziran Ayı Sonuna Kadar Keçiören Belediye Encümenince Alınan Kararlar

	2015	2016	2017	2018	2019 Haziran
İhale Kararları	93	183	144	78	23
Encümen Kararları	3.443	3.701	3.089	2.844	1.136
Toplam	3.536	3.884	3.233	2.922	1.159

Belediye Başkanı ise belediye yönetiminin başı ve yürütme organıdır. Başkan, belediye sınırları içinde yaşayan seçmenler tarafından tek dereceli ve çoğunluk sistemi ile beş yıllık bir süre için seçilmektedir. Belediye başkanının, meclis üyeleri tarafından değil de doğrudan doğruya halk tarafından seçilmesi, ona belediye yönetiminde güçlü bir liderlik konumu kazandırmaktadır.

5393 Sayılı Belediye Kanunu'nun 49' uncu maddesinin birinci fıkrasında, norm kadro ilke ve standartlarının İçişleri Bakanlığı ve Devlet Personel Başkanlığı tarafından müştereken belirleneceği, belediye ve bağlı kuruluşlarının norm kadrolarını, bu ilke ve standartlar çerçevesinde belediye meclis kararıyla belirleneceği düzenlenmiştir.

ORGANİZASYON ŞEMASI





1. Keçiören Belediyesi Organizasyon Yapısı

22 Nisan 2006 tarih ve 26147 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan 2005/9809 sayılı “Belediye ve Bağlı Kuruluşları ile Mahalli İdare Birlikleri Norm Kadro İlke ve Standartlarına İlişkin Esasların Yürürlüğe Konulması Hakkındaki Bakanlar Kurulu Kararı” ile 5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu’nun 21 ve 28’inci maddeleri ile 5355 sayılı Mahalli İdare Birlikleri Kanunu’nun 17 ve 22’inci maddelerine dayanılarak hazırlanan ve 22 Şubat 2007 tarih ve 56442 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanarak yürürlüğe giren “Belediye ve Bağlı Kuruluşlar ile Mahalli İdare Birlikleri Norm Kadro ilke ve Standartlarına Dair Yönetmeliğe” göre Keçiören Belediyesi C 16 Grubunda yer almakta iken 12.09.2010 tarih ve 27697 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan Yönetmelik değişikliği ile Belediyemiz C 19 Grubuna dahil edilmiştir.

Keçiören Belediyesi’nin organizasyon yapısında Belediye Başkanına bağlı dört Başkan Yardımcısı, Başkan Yardımcılarına bağlı olarak da 29 Müdürlük ile birlikte İç Denetim Birimi bulunmaktadır.

Bu birimlerden, Özel Kalem Müdürlüğü ile İç Denetim Birimi Başkanlığı doğrudan Başkana bağlı birimlerdir.

A. FİZİKİ YAPI

1. Hizmet Binaları

Belediyemiz, halen ilçe halkına aşağıda belirtilen yerlerdeki hizmet birimlerimiz ile hizmetlerine devam etmektedir. Güçlükaya Mahallesi Kalaba Kent Meydanındaki Ana Hizmet Binamızda; Başkanlık Makamı, Özel Kalem ile Basın ve Yayın Müdürlükleri, hizmetlerini Başkanlık bölümünde yürütmektedir.

Kullanım Amacı	Kullanıcı Birim	Adres
Keçiören Belediyesi Ana Hizmet Binası (Güçlükaya Mahallesi Kalaba Kent Meydanı)	Özel Kalem Müdürlüğü	Başkanlık
	Basın ve Yayın Müdürlüğü	Başkanlık
	Zabıta Müdürlüğü	1. Bodrum Kat
	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü	1. Bodrum Kat
	Mali Hizmetler Müdürlüğü	Zemin Kat
	Halkla İlişkiler Müdürlüğü	Zemin Kat ve 1. Kat
	Strateji Geliştirme Müdürlüğü	1. Kat
	Yazı İşleri Müdürlüğü	1. Kat
	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü	1. Kat
	Evlendirme ve Nikâh Hizmetleri	1. Kat
	İhale Takip Birimi	1. Kat
	Muhtarlık İşleri Müdürlüğü	1. Kat
	İşletme ve İştirakler Müdürlüğü	2. Kat
	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	2. Kat
	Etüd ve Proje Müdürlüğü	2. Kat
	Park ve Bahçeler Müdürlüğü	3. Kat
	Temizlik İşleri Müdürlüğü	3. Kat
	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	3. Kat
	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü	3. Kat
	Fen İşleri Müdürlüğü	3. Kat
	Bilgi İşlem Müdürlüğü	4. Kat
	Hukuk İşleri Müdürlüğü	4. Kat
	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	4. Kat
	Destek Hizmetleri Müdürlüğü	4. Kat
	Yönetimi Geliştirme Kurulu	4. Kat
	Dış İlişkiler Müdürlüğü	4. Kat
	İç Denetim Birim Başkanlığı (Birimi)	4. Kat
	Teftiş Kurulu Müdürlüğü	5. Kat
	Yemekhane, Santral, Berberhane Hizmetleri	5. Kat

Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü Zabıta Müdürlüğü, hizmetleri zemin katta, Mali Hizmetler Müdürlüğü ile Halkla İlişkiler Müdürlükleri ile ikram servisi hizmetleri giriş katında; Emlak ve İstimlak, Strateji Geliştirme, Yazı İşleri ve Muhtarlık İşleri Müdürlükleri ile Evlendirme Memurluğu ve İhale Birimi birinci katta; İşletme ve İştirakler, Etüd ve Proje, İmar ve Şehircilik birimi hizmetleri ikinci katta; Park ve Bahçeler, Temizlik, Kültür ve Sosyal İşler, Gençlik ve Spor Hizmetleri ve Fen İşleri Müdürlükleri üçüncü katta; İnsan Kaynakları ve Eğitim, Dış İlişkiler, Hukuk İşleri, Bilgi İşlem, Destek Hizmetleri Müdürlükleri ile İç Denetim Birimi, Yönetimi Geliştirme Kurulu dördüncü katta; Teftiş Kurulu Müdürlüğü, Yemekhane, Santral ve Berberhane hizmetleri beşinci katta verilmektedir. Keçiören Belediyesi Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü, Huzurevi ile aynı çatı altında, Osmangazi Sosyal Yaşam Tesisleri, Çocuk Danışma Merkezi, Emekliler Platformu, Sosyal Yardım Birimi, Engelli Birimi, Gönüllü Akademisi, Kadın Danışma Merkezi, Sosyal Paylaşım Mağazası ve TOGEM ile sosyal faaliyet ve etkinliklerini sürdürmektedir.

Halkımızın şikâyet, beklenti ve önerilerinin takibinin yapıldığı merkez binada bulunan Zabıta Müdürlüğümüz dışında; Etlik, Esertepe, Kalaba, Aktepe, Keçiören Merkez, Ufuktepe, Ayvalı, Bağlum ve Ovacık'ta bulunan seyyar ekip olmak üzere toplam 9 adet de zabıta karakolumuz bulunmaktadır.

S.NO	BİRİM ADI	ADRESİ	TELEFON
	Zabıta Müdürlüğü	Kalaba Kent Meydanı Belediye Hizmet Binası	361 10 80 - 81 - 82
1	Keçiören Zabıta Merkezi	Yakacık Mah. Çağla Sok. No: 4	317 89 24
2	Etlik Zabıta Merkezi	Etlik Mah. Yeni Etlik Cad. No: 103 (Osmanlı İş Merkezi altı)	321 01 88
3	Aktepe Zabıta Merkezi	Adnan Menderes Mah. Özyurt Cad. 1041. Sok. Mehmet Çakıroğlu Parkı içerisi	338 60 02
4	Ufuktepe Zabıta Merkezi	Osmangazi Mah. Bağlum Cad. Kahveciler Sok. No: 2	581 14 18
5	Kalaba Zabıta Merkezi	Çiçekli Mah. Conker Cad. Çiçekli Parkı içerisi	314 00 79
6	Esertepe Zabıta Merkezi	Esertepe Mah. A.Şefik Kolaylı Cad. (Esertepe Semt Pazar Yeri içerisi)	378 13 07
7	Ayvalı Zabıta Merkezi	Ayvalı Mah. Gazze Cad. (Kardeşler Semt Pazar yeri içerisi)	344 42 71
8	Bağlum Zabıta Merkezi	Hisar Mah. Bağlum Bulvarı No:56	329 64 35
9	Seyyar Ekip Zabıta Merkezi	Ovacık Mah. Belediye Tesisleri yanı	378 28 75

Ovacık tesisleri içerisinde Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü, Fen İşleri Müdürlüğü ve Temizlik Hizmetleri Müdürlüğü baş şoförlüğü birimleri hizmet vermektedir. Belediyemize ait bütün araçların bakım ve onarım işlerinin yapıldığı balatahane, radyatörhane, tornahane, benzinli araç tamir atölyesi, oto elektrik atölyesi, döşemehane, oto boyahane, pankarthane, inşaat elektrik ve telsiz tamir atölyesi, kaynak, kaporta, makas atölyeleri, dizel araç tamir atölyesi, lastikhane, iş makinesi tamir atölyesi, bakımhane, akaryakıt ikmal istasyonu ile bunların dışında sahada küçük büyük depolar bulunmaktadır.

Ovacık Mahallesi Yozgat Bulvarı üzerinde 26.000 m² alan üzerine kurulu Park ve Bahçeler Müdürlüğüne ait hizmet birimlerimiz bulunmaktadır. Burada parklarımızda kullanmak üzere satın aldığımız ve üretimini yaptığımız bitkilerin bulunduğu fidanlığımızda, mevsimlik çiçeklerin, güllerin ve çalı gruplarının üretimi yapılmaktadır.

Ayrıca tüm parklarımızda bulunan kent mobilyalarının ve diğer donatı ekipmanlarının üretiminin, bakımının ve onarımının yapıldığı 9 adet atölyemiz bulunmaktadır.

2. Parklar

Keçiören İlçesinde, belediyemiz tarafından bakım ve onarım hizmetleri verilen toplamda 486 adet park ve ağaçlandırma alanı bulunmaktadır. Ortalama park büyüklüğü 4.483 m² civarında olup, en küçük park 150 m² dir. İlçemizde bulunan en büyük yeşil alanlardan ikisi 1.126.000 m² lik Ovacık Mevkiinde bulunan Kartaltepe Mesire Alanı ile Çubuk Çayı kenarında bulunan 117.207 m² lik İhlamur Vadisidir.

KİŞİ BAŞINA DÜŞEN YEŞİL ALAN MİKTARI		
Keçiören'deki park ve ağaçlandırma alanı sayısı	486 adet	2.205.602 m ²
Keçiören'deki aktif orman alanı sayısı	5 adet	2.682.403 m ²
İmar artığı alanlar	30 adet	15.753 m ²
Keçiören'de bulunan ve Büyükşehir Belediyesi'ne ait parkların sayısı	39 adet	1.562.298 m ²
TOPLAM	560 adet	6.466.050 m ²
Keçiören'in nüfusu		917.759 kişi
Kişi başına düşen yeşil alan m ² 'si		7.05 m ²

2019 yılı Haziran sonu itibariyle 486 adet parkımızın olduğu orman ve Büyükşehir Belediyesine ait yeşil alanlar da dikkate alındığında, kişi başına düşen yeşil alan miktarının 7,05 m²'ye ulaştığı gözlemlenmiştir.

Parklar ve yeşil alanların listesi **Ek'te** sunulmuştur. (EK:2)

3. Kültür Merkezi ve Spor Tesisleri

Kalaba Vadisinde bulunan spor kompleksimiz içerisinde 2 adet 12,5 x 25 m boyutlarında açık ve 1 adet 12,5 x 7,5 m boyutlarında ısıtılmalı kapalı olmak üzere 3 adet yüzme havuzu, 2 adet fitness salonu, masa tenisi salonu, 2 adet sauna, 2 adet masaj odası, kreş, soyunma ve dinlenme odaları ile kafeteryadan oluşmaktadır.

Kalaba Vadisinde Türkiye'nin 2. büyük tesisi özelliğine sahip 2.100 m² kapalı alana sahip, kapalı devre filtre sistemi ile içerisinde toplam 1.000.000 lt. su bulunan tesiste, 6 adet deniz balıkları akvaryumu, 16 m. uzunluğunda ve 450.000 lt. su kapasiteli tünel akvaryum, 6 adet tatlı su balıkları ve dalgıç başlığı akvaryumu, timsah, kaplumbağa havuzları, laboratuvar, üretim hane, seminer salonu, kafeterya ve idari kısım bulunmaktadır.

Aktepe Mahallemizde 12,5 x 25 m boyutlarında ısıtılmalı kapalı yüzme havuzu, dışarıda aqua park, fitness salonu, step ve aerobik salonu, sauna ve soyunma odalarından oluşan Aktepe Yüzme Havuzu Tesisimiz bulunmaktadır.

Etlık Mahallemizde 1 eğitim, 1 olimpik, 1 atlama olmak üzere 3 yüzme havuzu, 3 adet sauna, 2 adet fitness salonu, 2 adet step-aerobik salonu, soyunma ve dinlenme odaları ile kafeteryadan oluşan 3.000 kişilik tribüne sahip olimpik yüzme havuzu tesisimiz bulunmaktadır.

Basınevleri Mahallemizde bulunan Basınevleri Hanımlar Spor Merkezimizde; 1 adet fitness salonu, 1 adet step, aerobik ve pilates salonu, 1 adet soyunma odası, danışma ve idare odaları ile sadece bayanlara üyelik karşılığında hizmet verilmektedir.

Ovacık Mahallemizde bulunan Mevlana Spor Merkezi'nde 12,5x25 m ebadında 1,5 m derinliğinde ısıtılmalı kapalı yüzme havuzu, 1 adet step-aerobik salonu, sauna, buhar odası, masaj odası ve fitness salonu bulunmaktadır. Fitness salonunda bulunan spor aletleri tekerlekli sandalye kullanan yürüme engelli vatandaşlarımıza uygun olarak dizayn edilmiş Türkiye'nin ender spor merkezlerindendir.

Mevlana Kültür ve Spor Merkezimiz içerisinde yer alan 500 kişilik düğün salonu, düğün, nişan, kına vb. aktiviteler için vatandaşlarımızın hizmetine sunulmuştur. Ayrıca burada KEÇMEK ve KEDEM şubeleri bulunmaktadır.

Kuşcağız Mahallemizde bulunan Neşet Ertaş Sanat ve Gösteri Merkezimizde 800 kişilik toplantı ve gösteri salonu bulunmaktadır. Ayrıca fuaye alanında da sergiler düzenlenmektedir.

Estergon Türk Kültür Merkezi içerisinde toplantı odaları, atölyeler, etnografya müzesi, çok amaçlı toplantı salonları ve KEÇMEK atölyeleri bulunmaktadır. Estergon Kültür Merkezimiz belediyemiz tarafından düzenlenen bazı rutin programlara ve sergilere ev sahipliği yapmaktadır.

Tepebaşı Mahallemizde bulunan Aile Eğitim Merkezimizde; eğitim seminerleri, (Anne - Baba olmak, beslenme okulu, etkili iletişim, aile içi iletişim vb.) psikolojik danışmanlık, ergen psikolojik danışmanlığı ile aile danışmanlığı olmak üzere bireysel danışmanlık hizmetleri sunulmaktadır.

Şehit Kubilay Mahallesi'nde bulunan Metin Alagöz Gençlik Merkezi'nde gençlere yönelik bilardo, masa tenisi, satranç ve kütüphane hizmetleri sunulmaktadır. Metin Alagöz Gençlik Merkezi'nde ayrıca gitar, bağlama ve İngilizce kursları verilmektedir.

Çaldıran Zümrüt Yaşam Alanı içerisinde yer alan düğün salonu, düğün, kına, nişan v.b aktiviteler için vatandaşlarımızın hizmetine sunulmuştur. Ayrıca burada KEDEM ve KEÇMEK şubelerimiz bulunmaktadır.

Bademlik Zümrüt Yaşam Alanı içerisinde yer alan düğün salonu, düğün, kına, nişan vb. aktiviteler için vatandaşlarımızın hizmetine sunulmuştur. Tesisimizde ayrıca spor merkezi, çocuk oyun alanları, çocuk bakım merkezi, KEÇMEK ve KEDEM şubelerimiz bulunmaktadır.

Yonca Yaşam Merkezi Keçiören'in en büyük mahallelerinden Kavacık Subayevleri, Şefkat, Kamilocak, Kalaba ve Hasköy Mahallelerinin kesişim noktasında kurulmuş olup ilçemizin tamamına hizmet vermektedir. 1.608 m² ve tek kat olarak inşa edilen merkezimiz hanımeli, beylerbeyi ve şehzade olmak üzere üç bölümden oluşmakta ve ücretsiz üyelik sistemiyle hizmet vermektedir.

Yonca Yaşam Merkezimizde bulunan, Şehzade Gençlik Merkezi'nde gençlere yönelik bilardo, masa tenisi, satranç ve kütüphane hizmetleri sunulmaktadır. Gitar, bağlama ve İngilizce kursları verilmektedir.

İncirli Mahallemizdeki Yunus Emre Kültür Merkezimiz 480 kişilik düğün salonu, 350 kişilik konferans salonu, 155 kişilik tiyatro salonu ve 40 bilgisayar donanımı olan kütüphaneye sahiptir. Tesisimizde engelliler merkezi, spor kompleksi, kreş, KEÇMEK, konservatuvar ve gençlik merkezimiz bulunmaktadır.

Tepebaşı Güçsüzler Yurdu içerisinde 320 koltuk kapasiteli Necip Fazıl Sahnesi tiyatro salonumuz halkımıza hizmet vermektedir.

Şenlik Mahallesi'nde 250 koltuk kapasiteli, 300 kişilik kokteyl salonu ve 3 gelin odası bulunan Fatih Nikâh Salonu ve Belediye Hizmet Binası içerisinde 20 kişi kapasiteli oda nikâhlarının kıyıldığı salonu ile belediyemiz gelen talepleri karşılamaktadır.

Emrah Mahallesi'nde bulunan Yunus Emre Kültür Merkezi içerisindeki Keçiören Belediyesi Konservatuvarı 450 m² alana sahip olup; 5 derslik, 1 sorumlu odası, 1 personel odası, 2 soyunma odası, 2 duş-wc ve 2 adet depo ile hizmet vermektedir. Konservatuvarımızda 6 enstrüman kursu ve 4 adet koro faaliyeti sürdürülmektedir.

Piyangotepe semtimizde bulunan Osmanlı Spor ve Kültür Merkezi içerisinde 1 adet step, aerobik ve pilates salonu, 11 bilgisayar kapasiteli internet bölümü, kütüphane bulunmaktadır. Tesisimiz sadece bayanlara hizmet vermektedir.

Bağlum'da bulunan Abdürrahim Karakoç Kültür, Spor ve Gençlik Merkezi ise Bağlum'un ilk kültür merkezi olma özelliğini taşıyor. Bağlum'a ayrı bir değer katan tesis, 6 bin 500 metrekarelik alana inşa edildi. Merkezin içerisinde yarı olimpiik yüzme havuzu, aerobik ve fitness salonları, çok amaçlı salon, 6 derslikli KEDEM kurs merkezi, gençlik merkezi aktivite salonu ile kafeterya ve dinlenme alanları bulunuyor. Abdürrahim Karakoç Kültür, Spor ve Gençlik Merkezi'nin hemen yakınına yapılan Bağlum Mesire Alanı vatandaşlarımızın temiz havadan yararlanarak hoş bir zaman geçirmesini sağlıyor. Kamelye ve piknik masalarının yerleştirildiği mesire alanında gençler ve çocuklar için de biri büyük, biri küçük 2 futbol sahası ile plaj voleybol sahası bulunuyor.

Bağlum'da bulunan Bağlum Ek Hizmet Binası tesisimizde 1 adet taekwondo salonu, 1 adet step-aerobik ve pilates salonu bulunmaktadır. Step aerobik salonu sadece bayanlara ücretsiz olarak hizmet vermektedir.

Kuyubaşı Mahallesi'nde bulunan Fatih Stadı tesisimizde 1 adet taekwondo salonu ve 1 adet step-aerobik salonu bulunmaktadır. Tesisimiz halkımıza ücretsiz olarak hizmet vermektedir.

Kanuni Mahallesi'nde bulunan Ali Özdemir Sporcu Eğitim Merkezi tesisimizde 1 adet halı saha, dinlenme salonu, yemekhane, 30 kişilik yatakhane ve 1 adet sauna bulunmaktadır.

İlçemizde 22.700 kitap kapasiteli Fatih Kütüphanesi ile 746 kitap ve 11 bilgisayar kapasiteli Osmanlı Kütüphanesi ve Millet Kırathanesi olmak üzere 3 adet halk kütüphanesi vardır.

Keçiören Belediyesi'ne bağlı kültür ve sosyal amaçlı tesisler ile kurs merkezleri aşağıdaki tabloda yer almaktadır.



Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü Kurs Merkezleri	
KEÇMEK Yönetim Merkezi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
Ayvalı KEÇMEK	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
Tepebaşı KEÇMEK	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
Uyanış KEÇMEK	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
Aktepe KEÇMEK	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
Atapark KEÇMEK	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
Yonca Yaşam KEÇMEK	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
Yükseltepe KEÇMEK	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
Yeşiltepe KEÇMEK	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
Antares KEÇMEK	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
Bağlum KEÇMEK	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
Yunus Emre Kültür Merkezi KEÇMEK	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
Mevlana Kültür ve Spor Merkezi KEÇMEK	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
Çaldıran Zümrüt Yaşam Alanı KEÇMEK	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
Bademlik Zümrüt Yaşam Alanı KEÇMEK	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
Yönetim Merkezi KEDEM	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
Aktepe KEDEM	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
Yükseltepe KEDEM	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
Bademlik KEDEM	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
Bağlum KEDEM	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
Mevlana KEDEM	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
Ayvalı KEDEM	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
Çaldıran Zümrüt Yaşam Alanı KEDEM	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
Tepebaşı KEDEM	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
Ufuktepe KEDEM	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
Fatih Kütüphanesi (22.700 kitap 8.900 üye)	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
Osmanlı Kütüphanesi (746 kitap 612 üye)	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
Millet Kiraathanesi (2.000 kitap)	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü

4. Araç ve İş Makineleri

Belediyemiz, hizmetlerinde kullanılmak üzere 408 adet araç ve iş makinesine sahip olup, bunların müdürlüklere dağılımı aşağıdaki tablodaki gibidir.

MÜDÜRLÜĞÜN ADI																												
BASIN VE YAYIN MÜDÜRLÜĞÜ																												
BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ																												
ÇEVRE KORUMA VE KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ			2																									
DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ																												
DİŞ İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ																												
EMLAK VE İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ																												
ETÜD VE PROJE MÜDÜRLÜĞÜ																												
FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ																												
HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ																												
HUKUK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ																												
İÇ DENETİM BİRİMİ																												
İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ																												
İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ																												
İŞLETME VE İŞTİRAKLAR MÜDÜRLÜĞÜ																												
KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ																												
MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ																												
MUHTARLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ																												
ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ																												
PARK VE BAĞÇELER MÜDÜRLÜĞÜ																												
SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ																				1								
STRATEJİ GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ																												
GENÇLİK VE SPOR İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ																												
TEFTİŞ KURULU MÜDÜRLÜĞÜ																												
TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ																												
ULAŞIM HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ																											1	
YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ																												
ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ																												
TOPLAM	2	2	23	5	0	2	0	106	0	0	0	2	0	4	7	4	1	2	75	9	0	0	0	80	55	0	29	408

ARAÇLARIN CİNSİ	ADET
AKUT ARACI	1
AMBULANS ve HASTA NAKİL	3
ASFALT YAMA ARACI	3
CENAZE ARACI	14
ÇÖP KAMYONU	45
KAMYON	36
İŞ MAKİNALARI	38
KAMYONET	111
KURTARICI VE VİNÇ	4
MAZOT TANKERİ	2
MİNİBÜS	11
MOTOSİKLET	11
OTOBÜS	8
OTOMOBİL	61
RÖMORK	16
SU TANKERİ	20
SÜPÜRGE	10
TIR ÇEKİCİ	11
TRAKTÖR	2
VİDANJÖR	1
TOPLAM	408

ARAÇLARIN YAŞ DURUMU					
	21 + yaş arası	16 - 20 yaş arası	11 - 15 yaş arası	6 - 10 yaş arası	0 - 5 yaş arası
Sayı	35	17	86	110	160
Yüzde	8,58 %	5,12%	25,90%	33,13%	39,22%

Not: Belediyemize ait 99 araç 2019 yılı itibariyle Finansal Kiralama yöntemi ile temin edilmiştir. 2015-2019 yılları arası alınan araç listemiz **Ek'te** sunulmuştur. **(EK:4)**

5. Bilgi ve Teknolojik Kaynaklarımız

Belediyemiz bilgi ve iletişim çağında olmanın gereği olan bilgi teknolojilerindeki tüm yenilikleri kullanarak vatandaşlarımıza en iyi hizmet vermek üzere yapılanmıştır. Bu kapsamda belediyemiz bünyesinde tüm birimlerde kullanılmakta olan otomasyon yazılımları, e-belediye servisleri, kent bilgi sistemi, dijital evrak sistemi ile katılımcı şeffaf, hızlı ve verimli çalışan, daha çok bilgiye dayalı, karar verme süreci hızlanmış, e-devlet ve kent bilgi sistemlerine giden yolda önemli bir adım atmış bulunmaktadır.

Standartlara uygun altyapı çalışmaları yapılmıştır. Sunucular ve network sistemleri korunaklı bir sistem odasında muhafaza edilmiş, yangın nem vb. zararlı etkilere karşı izole edilmiştir. Merkezi loglama sistemleri ile birlikte günlük aktiviteler kayıt altına alınmıştır. Tek tip kablolama çatısı kurulmuş ve birbirlerine merkezi anahtarlama ile bağlanmıştır.

UPS hatları 3x120 kVA 'lık taşıyıcılar ile dizayn edilmiş ve sistem odası 2x20 kVA'lık özel UPS'ler ile desteklenmektedir.

Belediyemiz CCTV kamera sistemi dış lokasyonlarımızı da kapsayacak şekilde revize edilmiştir Belediyemiz altyapısında kullanılan fiziksel sunucu ve switch sayıları aşağıda belirtilen şekildedir.

Fiziksel Sunucu Sayısı	13
Switch Sayısı	25 Adet Hizmet Binası, 80 Adet Dış Birimler
Storage Kapasitesi	50 TB
Yedekleme Ünitesi	Type Kütüphanesi/ Veri Ambarı

Belediyemiz iletişim bandında kullanılan internet sağlayıcıları aşağıda belirtilen şekildedir.

İNTERNET SAĞLAYICI	KAPASİTE
Türk Telekom	250 mbps
Süperonline	150 mbps

Mail trafiğini spamlardan arındırmak için fortimail cihazı ile tarama yaptırılmaktadır.

Sunucu yedekleme işlemleri günlük ve haftalık olarak yapılmaktadır.

Merkezi yazıcı sistemi ile tüm personelimizin tek noktadan basılı çıktı alabilmektedirler.

Belediyemize ait web sayfası ile faaliyetler, e-hizmetler, bilgi edinme, başvuru ve sorgulama servisler aktif şekilde kullanılıp yıl içerisinde güncellenerek ve geliştirilerek; versiyon yükseltmeleri yapılmaktadır.

Geçtiğimiz on yıl verilerine göre 363 olan bilgisayar sayımız bütün ekipmanları ile birlikte % 300' lük bir artışla 1.071'e ulaşmıştır.

Bilgi ve teknolojik kaynaklarımızı gösterir tablo Ek'te sunulmuştur. (Ek: 7)

Belediyemizin teknolojik altyapı bilişim alanında sunulan hizmetleri şu başlıklar altında toplanabilir;

- ❖ E-Devlet Uygulamaları
- ❖ Nikâh Salonu Durum Sorgulama
- ❖ Adrese Bağlı İmar Durumu Sorgulama
- ❖ İmar Durum Sorgulama
- ❖ Talep-Öneri Başvuru ve Sorgulama
- ❖ Bilgi Edinme Başvuru ve Sorgulama
- ❖ Evcil Hayvan Sahiplenme
- ❖ Evde Diş Sağlığı
- ❖ Hangi Hizmeti Nasıl Alabilirim?
- ❖ İhale Sorgulama
- ❖ Nöbetçi Eczane Sorgulama
- ❖ Arsa Rayiç Değerleri
- ❖ Evrak Sorgulama
- ❖ İnşaat Maliyet Hesaplama
- ❖ Beyan Bilgileri
- ❖ Tahakkuk Sorgulama
- ❖ Sicil Bilgileri
- ❖ Tahsilat Bilgileri Sorgulama
- ❖ Mobil Uygulamalar
- ❖ Kent Bilgi Sistemi
- ❖ Kiosk Uygulamaları
- ❖ SMS Belediyeciliği 5223
- ❖ Ak Masa Başvurusu
- ❖ Ak Masa Başvuru Sorgulama
- ❖ Sicil Sorgulama
- ❖ Vergi Borcu Sorgulama
- ❖ Başkan'a Mesaj Gönder
- ❖ Nikah İşlemleri ve Ücretleri Sorgulama
- ❖ Nöbetçi Eczane Sorgulama
- ❖ Etkinlik Sorgulama
- ❖ Yonca Yaşam Merkezi Takip Sistemi
- ❖ Emekliler Platformu Takip Sistemi
- ❖ Personel Takip Sistemi
- ❖ İhale Takip Sistemi
- ❖ 10. Metin Alagöz Gençlik Merkezi Takip Sistemi
- ❖ Gezi Takip Sistemi
- ❖ Taşınmaz Kayıt Kütüğü Takip Sistemi
- ❖ Konferans ve Düğün Salonu Takip Sistemi
- ❖ TOGEM Yardım Takip Sistemi
- ❖ KEDEM Öğrenci Takip Sistemi
- ❖ KEÇMEK Öğrenci Takip Sistemi
- ❖ İstek Takip Sistemi
- ❖ Sosyal Yardım Takip Mobil Uygulaması
- ❖ Geçici İkamet Bildirim Sistemi

- ❖ Stratejik Veri Koordinasyon Merkezi
- ❖ Sanal Tur
- ❖ Muhtar Mobil ve Muhtar Takip Sistemi
- ❖ Gönüllü Akademisi
- ❖ ÇODAM Öğrenci Takip Sistemi
- ❖ Doğrudan Temin İhale Takip Sistemi
- ❖ Zabıta Personel Takip Sistemi
- ❖ Zabıta Pazar Takip Sistemi
- ❖ Zabıta Faaliyet Takip Sistemi
- ❖ Zabıta İstek Takip Sistemi
- ❖ Zabıta Ceza Sicil Amirliği Takip Sistemi
- ❖ Zabıta Mobil
- ❖ Zabıta Hükümlü İşe Sistemi
- ❖ Zabıta Stok Takip Sistemi
- ❖ Yönetim Bilgi Sistemi
- ❖ Takbis
- ❖ İSG yazılımı
- ❖ Esayac
- ❖ Turuncu Kafe Üye Takip Sistemi
- ❖ Mali Hizmetler Takip Sistemi
- ❖ Keçiören Belediyesi Kurumsal BiP Kanalı
- ❖ Kurumsal Web Sayfası
- ❖ System Center Operation Manager
- ❖ System Center Configuration Manager
- ❖ Canon Uniflow Uygulaması
- ❖ Turnike Yazılımı
- ❖ Veeam Backup And Replikasyon Uygulaması
- ❖ Merkezi Antivirüs Yazılımı
- ❖ AMP ihale Takip yazılımı
- ❖ Yapden İmar Programı
- ❖ Vmware Sunucu Sanallaştırma
- ❖ Kurumsal E-Mail Yazılımı
- ❖ Merkezi Log Yazılımı
- ❖ Key Management Server

Belediyemizin CCTV kamera sistemi dış lokasyonlarımızı da kapsayacak şekilde revize edilmiştir.

Ek'te ilgili nokta ve kamera sayıları belirtilmiştir. (EK: 5)

6. Belediyemize Ait Gayrimenkuller.

Lojmanlar

Belediyenin Kalaba Mahallesi Çaycuma Sokakta 20 adet ve Hünkar Sokakta 40 adet olmak üzere toplam 60 adet lojmanı bulunmaktadır.

Daireler (Konut)

Belediyemizin Keçiören ilçesinin muhtelif mahallelerinde 28 adet konut tarzı gayrimenkülü bulunmaktadır.

Dükkanlar (İş Yerleri)

Keçiören Belediyesi'nin uhdesinde olup, halen kira geliri sağlanan veya kiraya verilecek iş yeri sayıları aşağıda açıklanmıştır.

Toplu merkezler olarak, Aşağı Eğlence Mahallesi Fatih Çarşısı içerisinde 18 adet, Estergon Türk Kültür Merkezinde 13 adet, Şenlikköy Bloklarında 18 adet, Tepebaşı Mahallesi Fatih Caddesi üzerinde 49 adet, Yunus Emre Ticaret Merkezinde 2 adet, Keçiören İlçesinin muhtelif mahallelerinde çeşitli tarz ve yapıda 31 adet, olmak üzere belediyemizin toplamda 131 adet işyeri bulunmaktadır. Ayrıca yine ilçemizin muhtelif semtlerinde 4 adet sağlık merkezi, 8 adet büfe, 28 adet taksi durağı, 11 adet ATM platformu, 2 adet halı saha, 1 adet basket sahası tesisleri, 7 adet mesire alanı ve çay bahçesi, 2 adet çadır lokanta yeri, 1 adet teleferik tesisi, 1 adet aqua park olmak üzere toplamda kira getirisi sağlayabilecek 196 adet işyeri ve tesis bulunmaktadır.

Gayrimenkullerimizden kira getirisi olanları gösterir tablo Ek'te sunulmuştur. (EK: 6)

B. İNSAN KAYNAKLARI

ÇALIŞANLARIN MÜDÜRLÜKLERE GÖRE DAĞILIMI				
Müdürlüğün Adı	Memur	Sözleşmeli	İşçi	Toplam
Araştırma ve Geliştirme Müdürlüğü	1	0	0	1
Basın ve Yayın Müdürlüğü	3	2	0	5
Bilgi İşlem Müdürlüğü	14	5	1	20
Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü	12	8	14	34
Destek Hizmetleri Müdürlüğü	14	8	26	48
Dış İlişkiler Müdürlüğü	4	6	0	10
Emlak ve İstimlak Müdürlüğü	17	2	9	28
Etüd ve Proje Müdürlüğü	3	1	1	5
Fen İşleri Müdürlüğü	35	19	50	104
Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü	4	3	0	7
Halkla İlişkiler Müdürlüğü	2	5	0	7
Hukuk İşleri Müdürlüğü	9	5	4	18
Huzurevi Müdürlüğü	1	0	0	1
İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	55	17	21	94
İç Denetim Birimi	3	0	0	3
İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	12	1	5	18
İşletme ve İştirakler Müdürlüğü	14	25	12	51
Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	20	32	10	62
Mali Hizmetler Müdürlüğü	46	9	34	89
Mezbaha Müdürlüğü	1	0	0	1
Muhtarlık İşleri Müdürlüğü	1	1	0	2
Özel Kalem Müdürlüğü	9	4	3	16
Park ve Bahçeler Müdürlüğü	15	12	69	96
Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü	17	12	18	47
Strateji Geliştirme Müdürlüğü	3	0	1	4
Teftiş Kurulu Müdürlüğü	3	0	0	3
Temizlik İşleri Müdürlüğü	4	2	28	34
Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü	16	4	40	60
Yazı İşleri Müdürlüğü	17	2	7	26
Zabıta Müdürlüğü	149	2	10	161
TOPLAM	505	187	363	1.055



ÇALIŞANLARIN SINIFLARINA GÖRE DAĞILIMI							
Müdürlüğün Adı	GİH	THS	SHS	AHS	YHS	İŞÇİ	Toplam
Araştırma Geliştirme Müdürlüğü	1	0	0	0	0	0	1
Basın ve Yayın Müdürlüğü	2	3	0	0	0	0	5
Bilgi İşlem Müdürlüğü	4	13	1	0	1	1	20
Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü	2	9	9	0	0	14	34
Destek Hizmetleri Müdürlüğü	7	12	0	0	3	26	48
Dış İlişkiler Müdürlüğü	4	6	0	0	0	0	10
Emlak ve İstimlak Müdürlüğü	6	13	0	0	0	9	28
Etüd Proje Müdürlüğü	1	3	0	0	0	1	5
Fen İşleri Müdürlüğü	3	51	0	0	0	50	104
Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü	3	4	0	0	0	0	7
Halkla İlişkiler Müdürlüğü	5	2	0	0	0	0	7
Hukuk İşleri Müdürlüğü	3	0	0	11	0	4	18
Huzurevi Müdürlüğü	1	0	0	0	0	0	1
İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	4	66	2	0	1	21	94
İç Denetim Birim Başkanlığı	2	1	0	0	0	0	3
İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	12	1	0	0	0	5	18
İşletme ve İştirakler Müdürlüğü	11	26	2	0	0	12	51
Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	31	21	0	0	0	10	62
Mali Hizmetler Müdürlüğü	39	14	1	0	1	34	89
Mezbaha Müdürlüğü	1	0	0	0	0	0	1
Muhtarlık İşleri Müdürlüğü	1	1	0	0	0	0	2
Özel Kalem Müdürlüğü	7	6	0	0	0	3	16
Park ve Bahçeler Müdürlüğü	5	22	0	0	0	69	96
Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü	5	14	10	0	0	18	47
Strateji Geliştirme Müdürlüğü	2	1	0	0	0	1	4
Teftiş Kurulu Müdürlüğü	3	0	0	0	0	0	3
Temizlik İşleri Müdürlüğü	1	5	0	0	0	28	34
Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü	10	9	0	0	1	40	60
Yazı İşleri Müdürlüğü	17	2	0	0	0	7	26
Zabıta Müdürlüğü	149	1	1	0	0	10	161
T O P L A M	692					363	1.055

CİNSİYET DURUMUNA GÖRE PERSONEL DAĞILIMI					
	Memur	İşçi	Sözleşmeli	Geçici Görevli	Toplam
Erkek	384	283	120	0	787
Kadın	121	80	67	0	268
TOPLAM	505	363	187	0	1.055

EĞİTİM DURUMUNA GÖRE PERSONEL DAĞILIMI				
	MEMUR	SÖZLEŞMELİ MEMUR	İŞÇİ	TOPLAM
İlkokul	4	0	112	116
Ortaokul	11	0	74	85
Lise	169	73	115	357
Ön lisans	98	31	24	153
Lisans	202	82	38	322
Yüksek Lisans	21	1	0	22
Doktora	0	0	0	0
GENEL TOPLAM	505	187	363	1.055

YAŞ DURUMUNA GÖRE PERSONEL DAĞILIMI				
	MEMUR	SÖZLEŞMELİ MEMUR	İŞÇİ	TOPLAM
18-25 yaş	1	6	0	7
26-30 yaş	19	50	0	69
31-35 yaş	120	61	7	188
36-40 yaş	85	35	179	299
41 yaş ve üzeri	280	35	177	492
Genel Toplam	505	187	363	1.055

C. MALİ KAYNAKLAR

2014-2019 Yılları arası bütçe giderlerini gösteren ekonomik sınıflandırmaya göre oluşturulan tablo aşağıda sunulmuştur;

Ekonomik Sınıflandırma	2014	2015	2016	2017	2018	2019 (Haziran)
Personel Giderleri	50.373.367,58	53.394.123,47	60.283.263,08	61.525.921,42	75.196.390,82	43.612.575,51
SGK Devlet Primi Giderleri	8.928.142,97	9.440.678,79	10.005.210,84	10.595.161,01	12.777.004,49	7.092.163,88
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	170.015.896,27	180.492.233,49	184.473.552,58	205.032.646,55	260.225.838,24	93.713.863,42
Faiz Giderleri	13.180.971,30	14.190.422,83	15.495.635,93	19.647.009,98	13.042.658,27	7116.971,66
Cari Transferler	8.920.255,83	8.267.427,00	11.214.684,99	12.250.275,89	15.369.286,19	4.782.427,01
Sermaye Giderleri	31.983.228,03	43.447.698,15	70.717.973,36	89.806.868,37	63.207.813,79	11.233.632,52
Sermaye Transferleri	5.000.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Borç Verme	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Yedek Ödenekler	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Toplam	288.401.861,98	309.232.583,73	352.190.320,78	398.857.883,22	439.818.992,00	167.551.634,00

2014-2019 Yılları arası bütçe gelirlerini gösteren ekonomik sınıflandırmaya göre oluşturulan tablo aşağıda sunulmuştur;

Ekonomik Sınıflandırma	2014	2015	2016	2017	2018	2019 (Haziran)
Vergi Gelirleri	70.082.840,04	67.669.140,66	78.952.249,81	85.229.246,90	97.768.209,42	57.456.322,22
Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	15.160.925,77	11.071.145,89	8.162.135,85	19.480.900,01	12.975.923,48	4.591.429,33
Alınan Bağış ve Yardımlar ile Özel Gelirler	4.728.620,00	8.813.948,60	18.837.206,08	12.778.758,27	4.548.864,40	1.178.369,49
Diğer Gelirler	141.754.063,12	166.680.524,81	174.075.700,77	212.602.354,99	243.840.589,96	122.470.293,59
Sermaye Gelirleri	45.405.098,85	43.077.313,96	37.494.569,53	75.080.651,04	68.309.726,78	2.255.920,74
Red ve İadeler (-)	952.572,98	1.250.050,30	800.305,93	715.605,29	901.147,94	0,00
Toplam	276.178.974,80	296.062.023,62	316.721.556,11	404.460.308,92	426.542.166,10	187.952.335,37

II. PERFORMANS BİLGİLERİ

A. Temel Politika ve Öncelikler

23.07.2019 tarih ve 30840 (mükerrer) sayılı Resmi Gazetede yayınlanan 11’ci Kalkınma Planına göre, hizmetlerde etkinlik, koordinasyon ve kalitenin yükseltilmesi amaçlanmıştır.

Mahalli idareleri yakından ilgilendiren “Yaşanabilir Mekânlar, Sürdürülebilir Çevre” başlığı altında çevreye duyarlı yaklaşımların sosyal ve ekonomik faydalarının artırılması, insanımızın şehirlerde ve kırsal alanlarda yaşam kalitesinin sürdürülebilir bir şekilde yükseltilmesi ile bölgeler arası gelişmişlik farklarının azaltılması kapsamındaki hedef ve politikalara yer verilmektedir.

Bu başlık altına; mahalli idarelerin daha etkin, hızlı ve nitelikli hizmet sunabilen, katılımcı, şeffaf, çevreye duyarlı, dezavantajlı kesimlerin ihtiyaçlarını gözeten ve mali sürdürülebilirliği sağlamış bir yapıya kavuşturulması (998) ve Mahalli idarelerin temel hedefinin vatandaşlara sunulan hizmetlerden duyulan memnuniyeti en üst düzeye çıkarılması ile ilgili olarak şu hususlar aşağıda belirtilmiştir.

796. Yerel yönetimlerin etkin, hızlı ve kaliteli hizmet sunabilen; dezavantajlı kesimlerin ihtiyaçlarını gözeten; katılımcı, mali sürdürülebilirliği sağlamış, şeffaf ve hesap verebilir bir yapıya kavuşturularak vatandaş memnuniyetinin üst düzeye çıkarılması temel amaçtır.

b. Politika ve Tedbirler

797. Yerel yönetimlerin stratejik planlarında yer alan öncelikleri ile kaynak tahsisleri arasındaki uyum artırılacaktır.

797.1. Çevre ve Şehircilik Bakanlığı tarafından stratejik plan hazırlama zorunluluğu olan belediyelerde hizmet önceliklendirmesi yapmak üzere rehber geliştirilecektir.

797.2. Çevre ve Şehircilik Bakanlığı tarafından geliştirilen rehber doğrultusunda büyükşehirlerden başlamak üzere, stratejik plan hazırlama zorunluluğu olan belediyelerde hizmet önceliklendirmesi stratejik plan-kaynak tahsisi ilişkisini ele alan bir kıyas çalışması yapılması sağlanacaktır.

798. Yerel yönetim hizmetlerinin standardizasyonunu ve bu standartlara uyumun denetimini sağlayacak yöntem geliştirilecektir.

798.1. Yerel yönetimlerin hizmetlerinin idari, mali ve teknik asgari standartları tespit edilecek; bu standartların uygulamasına yönelik mevzuat düzenlemesi yapılacaktır.

799. Yerel yönetimlerde insan kaynağının uzmanlaşma düzeyi ve kapasitesi artırılacaktır.

799.1. Yerel yönetimlerde çalışan personelin niteliğini artırmaya yönelik eğitimler verilecektir.

800. Belediyelerin karar alma süreçlerinde vatandaşların katılım ve denetim rolü güçlendirilecektir.

800.1. Dezavantajlı kesimlerin yerel yönetimlerdeki temsil ve karar alma süreçlerine katılım mekanizmaları güçlendirilecek, kent konseylerinde belirli bir oranda katılımı sağlanacak, alınacak önemli kararlarda halk oylamasına başvurulabilmesi gibi yollarla yerel hizmet sunumunda bu kesimlerin ihtiyaçlarının daha fazla dikkate alınması sağlanacaktır.

801. Yerel yönetimlerin hizmet sunumlarını etkinleştirmeye yönelik yeniden yapılanması sağlanacaktır.

801.1. Yerel yönetimlerde optimum hizmet ve coğrafi alan büyüklüğü tespit edilerek yerel hizmet gereklerine uygun, çoklu ölçüt tasnif sistemine dayalı yerel yönetimlerin yeniden yapılandırılmasına ilişkin modelleme ve mevzuat çalışması yapılacaktır.

801.2. Köy yerleşik alanlarının sürdürülebilirliği sağlanacak, büyükşehirlerde köyden mahalleye dönüşen yerlerde hizmet erişimi kolaylaştırılacaktır.

801.3. Büyükşehir belediyeleriyle büyükşehir ilçe belediyelerinin çakışan yetki ve sorumlulukları nedeniyle ortaya çıkan hizmet aksamalarının giderilmesi için görev tanımları etkinlik temelli olarak yeniden değerlendirilecektir.

802. Yerel yönetim hizmet sunumunda kentlerin nitelikleri ve dinamikleri dikkate alınarak kent esenliği ve güvenliği güçlendirilecektir.

802.1. Yerel yönetimlerin kent esenliği ve güvenliğine ilişkin projeleri desteklenecektir.

802.2. Küçük ölçekli belediyelerin sosyal donatı projeleri için finansman modeli geliştirilecektir.

802.3. Sokak hayvanlarına yönelik yapılacak düzenlemelerin ve önlemlerin etkinleştirilmesini sağlayacak mekanizmalar oluşturulacak, yerel yönetimlerin sokak hayvanlarının rehabilitasyonu projeleri desteklenecektir.

Ankara Kalkınma Ajansı tarafından hazırlanan 2014-2023 Ankara Bölge Planında (Taslak) Vizyon olarak “Yaşam kalitesi yüksek, dünya ile rekabet eden, düşünce ve yeniliğin başkenti Ankara” belirlenmiş ve buna bağlı olarak 3 gelişim eksenini oluşturulmuştur. Bu eksenlerin mahalli idareleri ilgilendiren öncelikleri ve alınacak tedbirler aşağıda verilmiştir.

Ankara’da yaşamak gelişim ekseninde (bireylerine eşit ve kaliteli yaşam sunan, sosyal bağları güçlü Ankara) Fırsat eşitliği, yüksek mekan kalitesi ve erişilebilirliğin önündeki engelleri kaldırmak önceliği altında;

- ❖ Sürdürülebilir kentsel büyüme ilkeleri kent planlarında benimsenecek ve uygulanacaktır.
- ❖ Kent merkezinde ve mahalle ölçeğinde erişilebilir kamusal açık alanlar korunacak ve artırılacaktır.
- ❖ Mevcut yüksek konut arzı nüfus artışı ve yapı yenilenmesinden kaynaklanan talebi karşılayacak düzeyde tutulacak ve kullanıcı ihtiyaçlarına uygun niteliklere sahip konut üretim politikaları geliştirilecek ve uygulanacaktır.
- ❖ Yoksulluğun farklı tezahürlerine duyarlı yoksullukla mücadele mekanizmaları geliştirilecektir.
- ❖ Ankara’daki yaygın sosyal sorumluluk projeleri ve toplumda gönüllülük bilincinin geliştirilmesi kapsamında sivil toplumun aktif katılımını sağlayarak yoksullukla mücadele politikaları hayata geçirilecektir.
- ❖ Dezavantajlı kesimlerin sosyal, siyasi, ekonomik ve kültürel yaşama aktif katılımı ve bireyler arasında fırsat eşitliği sağlanacaktır.
- ❖ Nüfusun yaşlanma eğilimi göz önünde bulundurularak yaşlıların ihtiyaç duyacakları temel hizmetlerin sunulabilmesi için gerekli çalışmalar yapılacaktır.
- ❖ Alınan yüksek göçün temel kamu hizmetleri üzerinde oluşturduğu yük tespit edilecek ve ihtiyaçların karşılanmasına yönelik tedbirler alınacaktır. Şeklinde tedbirler belirlenmiştir.

Ankara’nın zengin sosyal sermaye ve kültür varlığını geliştirmek, erişilebilirliğini çeşitlendirmek ve ulusal ve bölgesel merkez olma konumunu güçlendirmek önceliği altında;

- ❖ Ankara’nın bölgesel siyaset ve düşünce merkezi olma rolü güçlendirilecek ve yabancı misyon temsilcilikleri ve uluslararası kuruluşların kentin sosyal hayatına katılım ve katkıları artırılacaktır.
- ❖ Yeni yapılan ve dönüşüme tabi tutulan alanların planlı, sürdürülebilir, sosyal içermeye ve afet risklerine duyarlı bir mekân politikası temelinde gerçekleştirilmesi suretiyle mekân kalitesi arttırılacaktır.
- ❖ Yeni yapılan ve dönüşüme tabi tutulan alanların planlı, sürdürülebilir, sosyal içermeye ve afet risklerine duyarlı bir mekân politikası temelinde gerçekleştirilmesi suretiyle mekân kalitesi arttırılacaktır.
- ❖ Ankara’nın zengin kültürel, sanatsal ve tarihsel varlıkları kent sosyal hayatına ve turizme kazandırılacaktır.
- ❖ Göçle gelen nitelikli beşeri kaynak bölgenin kalkınmasına hizmet etmek üzere değerlendirilecek, istihdam alanları geliştirilecektir. Şeklinde tedbirler belirlenmiştir.

Ankara’da çalışmak gelişim ekseninde (yüksek katma değer üreten, sürdürülebilir büyüyen rekabetçi ve yenilikçi)

- ❖ Ankara’nın yüksek katmadeger ve teknoloji odaklı ekonomi yapısını, girişimcilik ve yenilikçilik ekosistemini güçlendirmek önceliği altında;
- ❖ Yenilikçilik ve girişimcilik yaygınlaştırılacak ve bu alanlarda bilgi ve işbirliği platformları geliştirilecektir.
- ❖ Ankara’da turizm dört mevsim gerçekleştirilebilir rekabetçi bir yapıya kavuşturulacaktır. Şeklinde tedbirler belirlenmiştir.

Ankara’da çevre gelişim ekseninde (çevreye duyarlı, doğal kaynakları koruyarak kullanan yeşil Ankara)

Ankara’daki ekonomik ve günlük faaliyetlerin çevre üzerindeki olumsuz etkilerini azaltmak önceliği altında;

- ❖ İklim değişikliğiyle mücadele konusunda farkındalık artırılacak ve önlemler alınacaktır.
- ❖ Ankara’da alternatif ve yenilenebilir enerji kaynaklarının kullanımı yaygınlaştırılacaktır.

- ❖ Raylı ve diğer çevre dostu ulaşım (yaya, bisiklet, doğalgazlı otobüsler vb.) sistemlerinin kent içi ulaşımındaki payı artırılacaktır.
- ❖ Ankara’da yeşil alan miktarı ve bunların erişilebilirliği artırılacaktır.
- ❖ Çevresel sürdürülebilirlik ilkelerinin benimsenmesi yaygınlaştırılacaktır. Şeklinde tedbirler belirlenmiştir

Ankara’da temiz üretim, temiz tüketim ve etkin katı atık yönetimi faaliyetleri güçlendirmek önceliği altında;

- ❖ Atıkların kaynağında ayrıştırılarak azami düzeyde geri kazanımın sağlanmasına yönelik uygulamalar geliştirilecektir.
- ❖ Turizm faaliyetlerinde doğal ve kültürel kaynakların çevresel değerleri gözetilecektir. Şeklinde tedbirler belirlenmiştir.

Stratejik Planda da ifade edildiği üzere plan çalışmalarında bu ulusal ve bölgesel planlar gözönünde tutulmuş ve stratejik planda belirlenen amaç ve hedeflerin bunlarla uyumu gözetilmiştir.

B. Performans Hedef ve Göstergeleri ile Faaliyetler

2020-2024 Stratejik Planında belirlenen amaç ve hedefler çerçevesinde, 2020 yılında vatandaş beklentileri ve harcama birimlerinin görüşleri dikkate alınarak üst yönetimce belirlenen öncelikler doğrultusunda her bir hedef için belirlenmiş performans hedefleri ile bu hedefler ile bu hedeflere ulaşıp ulaşılmadığını ölçmeye yönelik göstergeler, yürütülecek faaliyetler ve kaynak ihtiyacına ilişkin bilgileri içeren performans hedefleri tabloları aşağıdaki şekilde oluşturulmuştur.

Tabloda yer alan göstergeler olabildiğince hedefin bütün yönleri hakkında değerlendirmelere olanak sağlayacak şekilde kapsamlı olarak belirlenmiş, gösterge verileri 2018 yılı gerçekleştirmeleri, 2019 yılı yılsonu gerçekleştirme tahminleri ve 2020 yılı hedefleri verilmiştir.

Tabloda yer alan faaliyetler kapsamlı olarak ele alınmış ancak maliyetlendirme birimi olduğu da göz önünde tutularak alt faaliyetler şeklinde sınıflandırılmış ve maliyetlendirme çalışmaları bu her bir alt faaliyetin ekonomik sınıflandırmaya bağlı olarak ihtiyaç duyduğu kalemler itibarıyla tek tek ele alınarak yapılmıştır. Her bir alt faaliyetlere ilişkin olarak belirlenecek performans göstergeleri yılbaşında harcama birimlerince yapılacak eylem planları çerçevesinde oluşturulacak olup, bu göstergeler faaliyetin sonuçlarını kontrol etme ve buradan hareketle de performans hedefi, stratejik planda yer alan amaç ve hedeflere ulaşılma düzeyinin ölçülmesini sağlamada faydalı olacağı düşünülmektedir.

Daha önceki yıllarda hazırlanan performans programlarında belirlenen önceliklendirme çerçevesinde bütün amaç ve hedefler için performans hedefi belirlenmiş ve kaynak tahsisi yapılmıştır. Performans hedeflerine ayrılan kaynak toplam bütçenin % 49,37’sine tekabül gelmektedir.

Ayrılan kaynağın stratejik amaçlara dağılımına bakılacak olursa;

% 23,66’sı **birinci stratejik amacımız** olan “Dünya standartlarında alt ve üst yapıya sahip, halkına kaliteli yaşam ortamları oluşturmak” için,

% 7,80’i **ikinci stratejik amacımız** “Ülkemizin milli kültür mirasının gelecek kuşaklara aktarılması ve yaşatılması için sosyal ve kültürel etkinlikler düzenlemek, gençleri zararlı alışkanlıklardan uzak tutmaya yönelik önleyici çalışmalar yapmak ve eğitimi desteklemek” için,

% 6,91’i **üçüncü stratejik amacımız** “Dezavantajlı kesimlere yönelik faaliyetler ile onların yaşam kalitelerini artırarak kent yaşamına katılımlarını sağlamak” için,

% 32,03’ü **dördüncü stratejik amacımız** “Uluslararası düzeyde marka değeri olan belediye olarak, kent halkına yaşanabilir ortamlar ve sürdürülebilir kaliteli hizmetler sunmak” için ve

% 29,61’i **beşinci stratejik amacımız** “Kurumsal yönetim anlayışını; kurum çalışmalarına, çalışanlarına ve yönetimine hakim kılarak etkili hizmet verme kapasitesini artırmak” için ayrılmış bulunmaktadır.



PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Keçiören Belediyesi
Amaç 1	Keçiören İlçemizde Halkımıza kaliteli, yaşanabilir bir kent ortamı sunmak maksadıyla alt yapı ve üst yapıda kabul edilen en yüksek standartları yakalamak.
Hedef 1.1	Halkımızın beklenti ve isteklerini karşılayacak şekilde alt ve üst yapının % 90'ının en yüksek standartlarda olması sağlanacaktır.
Performans Hedefi 1.1.1	İhtiyaç ve beklentiler doğrultusunda 4 adet Hizmet ve Sosyal Tesisin yapılması sağlanacaktır.
<u>Açıklamalar</u> Yapım faaliyeti kapsamında Keçiören Belediyesi'nin ihtiyaç duyduğu hizmet binaları, kültür merkezleri, sağlık ve sosyal içerikli binalar; spor tesisleri, parklar vs.üst yapı projeleri ile yapım işleri ve belediyemizin mülkiyetinde bulunan hizmet binaları, Milli Eğitim Bakanlığı'na bağlı okullar ve diğer kamu kurum ve kuruluşlarının hizmet binalarının bakım ve onarımı ile ilgili yatırımlar hazırlanmakta, ihale dosyaları düzenlenmekte, ihaleleri yapılmakta ve ihaleleri kontrol edilmektedir. Bu plan çerçevesinde 2020 yılında Kültür Merkezi, Cumhuriyet Kulesi, Kapalı Pazar yeri, Kreş, Hayvan Barınağı, ve Otopark gibi hizmet ve sosyal tesislerin yapımına başlanacak olup, 4 adedinin hizmete açılması hedeflenmektedir	

Performans Göstergeleri		2018	2019	2020
		Gerçekleşme	Yıl Sonu Tahmini	Hedef
1	Mevcut hizmet ve sosyal tesis sayısı (adet)	319	322	326
2	Mevcut hizmet ve sosyal tesislerin engellilere uygunluk düzeyi (%)	89 %	89,00 %	90,00 %
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2020) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Bina yapım, bakım ve onarım faaliyeti	21.286.162,20	0,00	21.286.162,20
2	Projelendirme faaliyeti	294.916,00	0,00	294.916,00
3	Kamulaştırma faaliyeti	310.433,10	0,00	310.433,10
Genel Toplam		21.891.511,30	0,00	21.891.511,30

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU	
İdare Adı	Keçiören Belediyesi
Performans Hedefi 1.1.1	İhtiyaç ve beklentiler doğrultusunda 4 adet Hizmet ve Sosyal Tesisin yapılması sağlanacaktır.
Faaliyet Adı	Bina yapım, bakım ve onarım faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Fen İşleri Müdürlüğü
Açıklamalar Yapım faaliyeti kapsamında; Keçiören Belediyesi'nin ihtiyaç duyduğu hizmet binaları, kültür merkezleri, sağlık ve sosyal içerikli binalar, spor tesisleri, parklar vs. üst yapı projeleri ile yapım işleri ve belediyemizin mülkiyetinde bulunan hizmet binaları, Milli Eğitim Bakanlığı'na bağlı okullar, camii ve cemevi tamirat ve tadilatı ile diğer kamu kurum ve kuruluşlarının hizmet binalarının bakım ve onarımı ile ilgili yatırımlar hazırlanmakta, ihale dosyaları düzenlenmekte, ihaleleri yapılmakta ve yapılan ihaleler kontrol edilmektedir. Bu çalışmalar için aşağıdaki ödenekler öngörülmüştür.	

Ekonomik Kod		2020 (TL)
1	Personel Giderleri	1.965.781,40
2	SGK Devlet Primi Giderleri	350.214,60
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	3.499.366,20
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	140.800,00
6	Sermaye Giderleri	15.330.000,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		21.286.162,20
Bütçe Dışı Kaynak	0,00	0,00
	0,00	0,00
	0,00	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		21.286.162,20



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU	
İdare Adı	Keçiören Belediyesi
Performans Hedefi 1.1.1	İhtiyaç ve beklentiler doğrultusunda 4 adet hizmet ve sosyal tesislerinin yapılması sağlanacaktır.
Faaliyet Adı	Kamulaştırma faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Emlak İstimlak Müdürlüğü
Açıklamalar Kamu yararının gerektirdiği hallerde gerçek ve tüzel kişilerinin mülkiyetinde bulunan taşınmazların, kaynakların ve irtifak haklarının bedeli peşin veya bazı hallerde taksitle ödenmek kaydıyla belirli esas ve usuller çerçevesinde anlaşarak ya da hukuki yollarla alınması çalışmaları yürütülmektedir. Hizmet ve sosyal tesis yapılması faaliyetleri için gerekli olan, kamulaştırma ödenekleri öngörülmüştür.	

Ekonomik Kod		2020 (TL)
1	Personel Giderleri	69.773,70
2	SGK Devlet Primi Giderleri	13.994,80
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	46.664,60
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	5.000,00
6	Sermaye Giderleri	175.000,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		310.433,10
Bütçe Dışı Kaynak	0,00	0,00
	0,00	0,00
	0,00	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		310.433,10



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU	
İdare Adı	Keçiören Belediyesi
Performans Hedefi 1.1.1	İhtiyaç ve beklentiler doğrultusunda 4 adet hizmet ve sosyal tesislerinin yapılması sağlanacaktır.
Faaliyet Adı	Projelendirme faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Etüd Proje Müdürlüğü
Açıklamalar Yatırım projelerini hazırlama veya hazırlanmasına yönelik işleri yapma, değişik ölçekte ve içerikte projeler üretme, projelerin yönetimi ve uygulanması için gerekli koordinasyonu sağlama, üretilen projelerde değişik görüş ve uygulama birliğinin sağlanması için gerekli koordinasyonu sağlama, 5393 sayılı Belediye Kanunu ile belediyenin görevleri arasında sayılan veya Belediye Meclisi tarafından yapımı kararlaştırılan her türlü hizmet, sosyal ve kültür amaçlı binaların, kent donatılarının, altyapı ve üstyapı tesislerinin, kapalı ve açık spor alanlarının projelerini hazırlama, uygulama aşamasında teknik destek verme, proje yarışmaları düzenleme, Başkanlık Makamı tarafından istenen her türlü proje, rapor ve etütleri hazırlama çalışmaları yürütülmektedir. Hizmet ve sosyal tesis yapılması faaliyetleri için gerek personelimiz tarafından hazırlanacak, gerekse 3. şahıslara hizmet alımı yoluyla hazırlattırılacak projeler için gerekli ödenekler öngörülmüştür.	

Ekonomik Kod		2020 (TL)
1	Personel Giderleri	39.462,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	7.701,20
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	27.752,80
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	20.000,00
6	Sermaye Giderleri	200.000,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		294.916,00
Bütçe Dışı Kaynak	0,00	0,00
	0,00	0,00
	0,00	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		294.916,00



PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Keçiören Belediyesi
Amaç 1	Keçiören İlçemizde Halkımıza kaliteli, yaşanabilir bir kent ortamı sunmak maksadıyla alt yapı ve üst yapıda kabul edilen en yüksek standartları yakalamak.
Hedef 1.1	Halkımızın beklenti ve isteklerini karşılayacak şekilde alt ve üst yapının % 90'ının en yüksek standartlarda olması sağlanacaktır.
Performans Hedefi 1.1.2	İhtiyaç ve beklentiler doğrultusunda mevcut yol ağının % 13'ünün bakım ve onarımının yapılması sağlanacaktır.
<u>Açıklamalar</u> Belediyemizce kentin fiziki yapısını, çağdaş kent kimliğine uygun ve sorunsuz bir hale getirmenin uğraşı verilmekte olup, özellikle (Asfalt ve stabilize serimi, betonlama ve kilit taşı döşeme) kaldırım, orta refüj, kavşak oluşturma, düzenleme ve onarım çalışmalarına ağırlık verilmektedir. İlçe merkezinin yanı sıra mücavir alan içerisinde ve köylerde asfaltsız yol bırakılmaması hedeflenmektedir. Alt yapısı tamamlanan, yıpranan yollara sıcak asfalt serilmektedir. 2020 yılında yol ağının %13'ünün bakım ve onarımı gerçekleştirilerek Keçiörenlilerin hizmetine sunulacaktır.	

Performans Göstergeleri		2018	2019	2020
		Gerçekleşme	Yıl Sonu Tahmini	Hedef
1	Toplam yol uzunluğu (km)	1.135	1.150	1.175
2	Bakımı yapılan yol miktarı (km)	492	130	132
3	Açılan yol miktarı (km)	15	20	25
4	Kullanılan asfalt miktarı (ton)	131.826	102.000	120.000
5	Bakım, onarım ve açılan yolların toplam yol uzunluğu içindeki payı(%)	% 45	% 13	% 13
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2020) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Yol yapım, bakım ve onarım faaliyeti	10.643.081,10	0,00	10.643.081,10
2	Kamulaştırma faaliyeti	310.433,10	0,00	310.433,10
Genel Toplam		10.953.514,20	0,00	10.953.514,20



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU	
İdare Adı	Keçiören Belediyesi
Performans Hedefi 1.1.2	İhtiyaç ve beklentiler doğrultusunda mevcut yol ağının % 13'ünün bakım ve onarımının yapılması sağlanacaktır.
Faaliyet Adı	Yol yapım, bakım ve onarım faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Fen İşleri Müdürlüğü
Açıklamalar Yol yapım, bakım ve onarım faaliyeti kapsamında; Keçiören ilçesinde ihtiyaç duyulan sokaklarda asfalt, beton bordür, tretuvar, yağmur suyu kanalı, kanalet, istinat duvarı yapım, bakım ve onarım işleri yapılmakta, bu işlerle ilgili ihtiyaç duyulan asfalt, stabilize, kırmataş, bordür, parke taşı, yağmur suyu oluğu kırmataş, taş tozu, iş makineleri vs. malzeme alımlarına ilişkin ihale dosyaları hazırlanmakta, ihale yapılmakta ve yapılan ihaleler kontrol edilmektedir. Asfalt serim çalışması öncelikle altyapısı ve tretuvarı bitmiş mahallelerden başlamaktadır. Mevcut kullanılmaz ve yıpranmış olan asfalt trimmer makinemizle kazılıp asfalt atılacak kod seviyesine getirilmekte ve ilk olarak bir kat yastık denilen asfalt serilmektedir. Daha sonra ikinci kat olan son asfalt serilmektedir. Son serme işleminde mevcut kaldırım yüksekliğimiz Avrupa standartları olan 8-10 cm ve bina park girişleri ise 2-4 cm seviyesine getirilmektedir. Asfalt serim işlemi belediyenin kendi iş makineleri ve personeli tarafından gerçekleştirilmektedir. Bu çalışmalar için aşağıdaki ödenekler öngörülmüştür.	

Ekonomik Kod		2020 (TL)
1	Personel Giderleri	982.890,70
2	SGK Devlet Primi Giderleri	175.107,30
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.749.683,10
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	70.400,00
6	Sermaye Giderleri	7.665.000,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		10.643.081,10
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		10.643.081,10

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU	
İdare Adı	Keçiören Belediyesi
Performans Hedefi 1.2.2	İhtiyaç ve beklentiler doğrultusunda mevcut yol ağının % 6'sının bakım ve onarımının yapılması sağlanacaktır.
Faaliyet Adı	Kamulaştırma faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Emlak İstimlak Müdürlüğü
Açıklamalar Kamu yararının gerektirdiği hallerde gerçek ve tüzel kişilerinin mülkiyetinde bulunan taşınmazların, kaynakların ve irtifak haklarının bedeli peşin veya bazı hallerde taksitle ödenmek kaydıyla belirli esas ve usuller çerçevesinde anlaşarak yürütülmektedir. Yeni açılacak yol ağının yapılması faaliyetleri için gerekli olan, kamulaştırma ödenekleri öngörülmüştür.	

Ekonomik Kod		2020 (TL)
1	Personel Giderleri	69.773,70
2	SGK Devlet Primi Giderleri	13.994,80
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	46.664,60
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	5.000,00
6	Sermaye Giderleri	175.000,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		310.433,10
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		310.433,10

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU	
İdare Adı	Keçiören Belediyesi
Amaç 1	Keçiören İlçemizde Halkımıza kaliteli, yaşanabilir bir kent ortamı sunmak maksadıyla alt yapı ve üst yapıda kabul edilen en yüksek standartları yakalamak.
Hedef 1.1	Halkımızın beklenti ve isteklerini karşılayacak şekilde alt ve üst yapının % 90'ının en yüksek standartlarda olması sağlanacaktır.
Performans Hedefi 1.1.3	Yaşlı ve engellilerin kullanımına uygun 50.000 m ² trotuar yapılması sağlanacaktır.
<u>Açıklamalar</u> Keçiören Belediyesi ilçe sınırları içerisinde bulunan mahallelerimizin bozulan trotuarları her yıl düzenli olarak yapılmaktadır. Trotuarlarda kullanılan bordür yüksekliği 8 ve 10 cm ile otoparklarda 2 ve 4 cm'yi geçmeyecek şekilde minimum ölçüde tutulmalıdır. Böylelikle yaşlı ve engellilerin kolayca kullanabileceği trotuarlara ve kaldırımlara ulaşılacaktır. Kaldırımların döşeme kaplamasında kilit parke kullanılmakta olup, ASKİ veya BEDAŞ veya diğer altyapı kurumları tarafından yapılacak çalışmalar esnasında zarar görse bile onarımı oldukça kolay ve az maliyetli olmaktadır. Not: 50.000 m² = 2,5m(kaldırım genişliği) x 2 (yolun iki tarafı) x 10.000 m (10 km)	

Performans Göstergeleri		2018	2019	2020
		Gerçekleşme	Yıl Sonu Tahmini	Hedef
1	Mevcut trotuar uzunluğu (km)	966	1.008	1018
2	Mevcut trotuarların engelli ve yaşlılara uygunluk düzeyi (%)	%83,64	%83,64	%84
3	Mevcut yıl içinde yapılan iki taraflı yeni trotuar uzunluğu (km)	42	10	10
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2020) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Yol yapım, bakım ve onarım faaliyeti	8.514.464,88	0,00	8.514.464,88
Genel Toplam		8.514.464,88	0,00	8.514.464,88



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU	
İdare Adı	Keçiören Belediyesi
Performans Hedefi 1.1.3	Yaşlı ve engellilerin kullanımına uygun 50.000 m ² trotuar yapılması sağlanacaktır.
Faaliyet Adı	Yol yapım, bakım ve onarım faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Fen İşleri Müdürlüğü
Açıklamalar Trotuar çalışması iki şekilde yürütülmektedir. Bunlar yapım işi ihalesi veya belediye ekiplerince yapımı şeklindedir. Trotuar ve bordür yapım işi ihaleleri birim fiyatlı yapılmaktadır. Mevcut, yıpranmış ve bozulmuş kaldırımlar ilk olarak iş makineleriyle sökülmeştir. Sökülen yerin bordürleri 15x30x50 ebatındaki yatık bordürü döşenerek çeşitli genişliklerdeki kaldırım hattı ortaya çıkarılmaktadır. Daha sonra ilk olarak kaldırım döşenecek yerin tesviyesi yapılmaktadır. Tesviyesi yapılan yerin 8-10 cm betonu atıldıktan sonra 4 cm mil kum serilip kilitli kupa taşı döşenir. Bu işlem bittikten sonra kompaktör vurularak sıkıştırması yapılmaktadır. Trotuar üzerine mil kum serilerek derz araları doldurulmakta ve işlem tamamlanmaktadır. Ayrıca belirlenen sokaklarda alan kaplaması çalışması da yapılmaktadır. Bu işlemden asfalt olan yüzey sökülerek tesviyesi yapılmakta, daha sonra tesviyesi yapılan alanın araç ve ağır vasıtaların tahribatını önlemek amacıyla da hasır çelik kullanılarak üzerine 10 cm beton atılmaktadır. Yol kaplaması kilitli beton parke taşı döşenmesi ve derz araları mil kumla doldurma işlemleri yapılmaktadır. Bu çalışmalar için aşağıdaki ödenekler öngörülmüştür.	

Ekonomik Kod		2020 (TL)
1	Personel Giderleri	786.312,56
2	SGK Devlet Primi Giderleri	140.085,84
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.399.746,48
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	56.320,00
6	Sermaye Giderleri	6.132.000,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		8.514.464,88
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		8.514.464,88

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU	
İdare Adı	Keçiören Belediyesi
Amaç 1	Keçiören İlçemizde Halkımıza kaliteli, yaşanabilir bir kent ortamı sunmak maksadıyla alt yapı ve üst yapıda kabul edilen en yüksek standartları yakalamak.
Hedef 1.1	Halkımızın beklenti ve isteklerini karşılayacak şekilde alt ve üst yapının % 90'ının en yüksek standartlarda olması sağlanacaktır.
Performans Hedefi 1.1.4	Araç ulaşımına imkan vermeyen yerlerde 550 m merdivenli yol yapılarak kullanımı sağlanacaktır.
Açıklamalar Araç ulaşımının mümkün olmadığı yerlerde halkımızın ulaşımını kolaylaştırmak üzere merdivenler yaparak ulaşılabilirlik sağlanmaktadır. Belirlenen mahallelerde taraklı mozaik kaplamalı ve paslanmaz çelik korkuluklu ortalama genişliği 3 metre olan merdivenli yollar müdürlüğümüz ekiplerince yapılmaktadır.	

		2018	2019	2020
Performans Göstergeleri		Gerçekleşme	Yıl Sonu Tahmini	Hedef
1	Mevcut merdivenli yol uzunluğu m)	12.463	13.363	13.913
2	Yapılan merdivenli yol uzunluğu (m)	1.110	900	550
		Kaynak İhtiyacı (2020) (TL)		
Faaliyetler		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Yol yapım, bakım ve onarım faaliyeti	2.128.616,22	0,00	2.128.616,22
Genel Toplam		2.128.616,22	0,00	2.128.616,22



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU	
İdare Adı	Keçiören Belediyesi
Performans Hedefi 1.1.4	Araç ulaşımına imkan vermeyen yerlerde 550 m merdivenli yol yapılarak kullanımı sağlanacaktır.
Faaliyet Adı	Yol yapım, bakım ve onarım faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Fen İşleri Müdürlüğü
Açıklamalar İlçemizin coğrafi açıdan çok fazla eğimli alanlara sahip olması, özellikle kış aylarında vatandaşlarımızın can güvenliği açısından tehlike arz etmektedir. Bu çerçevede, tespit edilen yerlerde ihtiyaca göre taraklı mozaik kaplamalı ve paslanmaz çelik korkuluklu, ortalama genişliği 3-metre olan merdivenli yollar yapılmaktadır. Bu çalışmalar için aşağıdaki ödenekler öngörülmüştür.	

Ekonomik Kod		2020 (TL)
1	Personel Giderleri	196.578,14
2	SGK Devlet Primi Giderleri	35.021,46
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	349.936,62
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	14.080,00
6	Sermaye Giderleri	1.533.000,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		2.128.616,22
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		2.128.616,22



PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU	
İdare Adı	Keçiören Belediyesi
Amaç 1	Keçiören İlçemizde Halkımıza kaliteli, yaşanabilir bir kent ortamı sunmak maksadıyla alt yapı ve üst yapıda kabul edilen en yüksek standartları yakalamak.
Hedef 1.1	Halkımızın beklenti ve isteklerini karşılayacak şekilde alt ve üst yapının % 90'ının en yüksek standartlarda olması sağlanacaktır.
Performans Hedefi 1.1.5	Yeşille insanın birbirine kaynaştığı bir çevre oluşturmak için yaklaşık 50.000 m ² park ve yeşil alanın yapımı ve revizyonu yapılacaktır.
Açıklamalar Park yapım, bakım ve onarım faaliyeti kapsamında; Keçiören Belediyesi için yeni parkların oluşturulması, çimlendirilecek alanlara funda ve bitkisel toprağın serilmesi, süs bitkilerinin ve ağaçların ilaçlanması, ağaçlandırma ve çimlerin biçilmesi, çocuk oyun alanlarının bakım onarım ve boyanması, bozulan kırılan parke taşlarının tamiri, bozulan yeşil alanların yenilenmesi ve yeşil alanların oluşturulması, kuruyan ve kırılan bitkilerin ve ağaçların değiştirilmesi bölgedeki tüm ağaçların sulanması, parklardaki kent mobilyalarının bakımı, onarım ve boyalarının yapılması, parklardaki temizlik işlerinin yapılması, oyun gruplarının onarımı, bakımı ve boyanması, çim ve ağaçların gübrelenmesi, vatandaşlarca verilen dilekçelerin (Bakım, budama, kesim, ilaçlama, sulama vb.) sonuçlandırılması ile yıl içerisinde mevcut park ve yeşil alanların bakımı ile aydınlatma ve sulama sistemlerinin onarım işlerinin yanı sıra; okul, cami, spor kuruluşları, yurtlar, üniversite ve diğer kamu kuruluşlarına çevre düzenlemeleri konusunda yardımcı olunması yönünde çalışmalar yürütülmektedir. Bu kapsamda; 2019 yılında ilçemiz sınırlarında bulunan park ve ağaçlandırma alanı olarak belirlenen yerlerin düzenlemesi yapılmıştır. Bu parkların sert zeminleri, bitkisel peyzajı ve sosyal donatı elemanları yapılmıştır. 2020 yılsonuna kadar toplamda tahmini 10 adet (Ortalama 50.000 m²) yeni parkın yapılması planlanmaktadır.	

Performans Göstergeleri		2018	2019	2020
		Gerçekleşme	Yıl Sonu Tahmini	Hedef
1	Park ve yeşil alan sayısı (adet)	554	560	570
2	Park ve yeşil alan miktarı (m ²)	6.450.281	6.466.050	6.520.000
3	Kişi başına düşen yeşil alan miktarı (m ²)	7,03	7,03	7,05
4	İlçe Nüfusu	917.759	920.000	925.000
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2020) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Park yapım, bakım ve onarım faaliyeti	4.816.463,20	0,00	4.816.463,20
2	Projelendirme faaliyeti	73.729,00	0,00	73.729,00
3	Kamulaştırma faaliyeti	310.433,10	0,00	310.433,10
Genel Toplam		5.200.625,30	0,00	5.200.625,30



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU	
İdare Adı	Keçiören Belediyesi
Performans Hedefi 1.1.5	Yeşille insanın birbirine kaynaştığı bir çevre oluşturmak için yaklaşık 50.000 m ² park ve yeşil alanın yapımı ve revizyonu yapılacaktır.
Faaliyet Adı	Park yapım, bakım ve onarım faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Fen İşleri Müdürlüğü
Açıklamalar Park yapım, bakım ve onarım faaliyeti kapsamında; Etüd Proje Müdürlüğü'nce projesi oluşturulan parkların Fen İşleri Müdürlüğü'nce ihalesi gerçekleştirilerek yeni ve her yönüyle modern parklar yapılmakta, parkların revizyon ve onarımları yapılmakta ve Keçiörenlilerin hizmetine sunulmaktadır. Bu çalışmalar için aşağıdaki ödenekler öngörülmüştür.	

Ekonomik Kod		2020 (TL)
1	Personel Giderleri	982.890,70
2	SGK Devlet Primi Giderleri	175.107,30
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.749.683,10
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	70.400,00
6	Sermaye Giderleri	1.838.382,10
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		4.816.463,20
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		4.816.463,20



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU	
İdare Adı	Keçiören Belediyesi
Performans Hedefi 1.1.5	Yeşille insanın birbirine kaynaştığı bir çevre oluşturmak için yaklaşık 50.000 m ² park ve yeşil alanın yapımı ve revizyonu yapılacaktır.
Faaliyet Adı	Projelendirme faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Etüd Proje Müdürlüğü
Açıklamalar Yatırım projelerini hazırlama veya hazırlanmasına yönelik işleri yapma, değişik ölçekte ve içerikte projeler üretme, projelerin yönetimi ve uygulanması için gerekli koordinasyonu sağlama, üretilen projelerde değişik görüş ve uygulama birliğinin sağlanması için gerekli koordinasyonu sağlama, 5393 sayılı Belediye Kanunu ile belediyenin görevleri arasında sayılan veya Belediye Meclisi tarafından yapımı kararlaştırılan her türlü hizmet, sosyal ve kültür amaçlı binaların, kent donatılarının, altyapı ve üstyapı tesislerinin, kapalı ve açık spor alanlarının projelerini hazırlama, uygulama aşamasında teknik destek verme, proje yarışmaları düzenleme, Başkanlık Makamı tarafından istenen her türlü proje, rapor ve etütleri hazırlama çalışmaları yürütülmektedir. Yeşil alan yapım ve revizyon faaliyetleri için gerek personelimiz tarafından hazırlanacak, gerekse 3. şahıslara hizmet alımı yoluyla hazırlattırılacak projeler için gerekli ödenekler öngörülmüştür.	

Ekonomik Kod		2020 (TL)
1	Personel Giderleri	9.865,50
2	SGK Devlet Primi Giderleri	1.925,30
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	6.938,20
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	5.000,00
6	Sermaye Giderleri	50.000,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		73.729,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		73.729,00



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU	
İdare Adı	Keçiören Belediyesi
Performans Hedefi 1.1.5	Yeşille insanın birbirine kaynaştığı bir çevre oluşturmak için yaklaşık 50.000 m ² park ve yeşil alanın yapımı ve revizyonu yapılacaktır.
Faaliyet Adı	Kamulaştırma faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Emlak İstimlak Müdürlüğü
Açıklamalar Kamu yararının gerektirdiği hallerde gerçek ve tüzel kişilerin mülkiyetinde bulunan taşınmazların, kaynakların ve irtifak haklarının bedeli peşin veya bazı hallerde taksitle ödenmek kaydıyla belirli esas ve usuller çerçevesinde anlaşarak ya da hukuki yollarla alınması çalışmaları yürütülmektedir. Park sayısı ve yeşil alan miktarının artırılması faaliyetleri için gerekli olan, kamulaştırma ödenekleri öngörülmüştür.	

Ekonomik Kod		2020 (TL)
1	Personel Giderleri	69.773,70
2	SGK Devlet Primi Giderleri	13.994,80
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	46.664,60
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	5.000,00
6	Sermaye Giderleri	175.000,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		310.433,10
Bütçe Dışı Kaynak	0,00	0,00
	0,00	0,00
	0,00	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		310.433,10

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU	
İdare Adı	Keçiören Belediyesi
Amaç 1	Keçiören İlçemizde Halkımıza kaliteli, yaşanabilir bir kent ortamı sunmak maksadıyla alt yapı ve üst yapıda kabul edilen en yüksek standartları yakalamak.
Hedef 1.1	Halkımızın beklenti ve isteklerini karşılayacak şekilde alt ve üst yapının % 90'ının en yüksek standartlarda olması sağlanacaktır.
Performans Hedefi 1.1.6	Mevcut parkların bakımı ile kent mobilyalarının % 10'ünün bakım, onarımı ve değişimi yapılacaktır.
<u>Açıklamalar</u> Keçiören'de bulunan parklarımıza 2019 yılı itibarıyla 10 takım fitness aleti, 5 takım yeni çocuk oyun seti, 124 adet kamelya, 161 adet piknik masası, 232 adet bank, 236 adet çöp kovası konulmuştur. Parklarımız, ağaçlandırma ve orman alanlarımıza 47.211 adet bitki dikimi, 1.503.493 adet mevsimlik çiçek dikilmiş olup 1.420 m² kauçuk serimi yapılmıştır.	

Performans Göstergeleri		2018	2019	2020
		Gerçekleşme	Yıl Sonu Tahmini	Hedef
1	Park ve yeşil alan sayısı (adet)	554	560	570
2	Park ve yeşil alan miktarı (m ²)	6.450.281	6.466.050	6.520.000
3	Kişi başına düşen yeşil alan miktarı (m ²)	7,03	7,03	7,05
4	İlçe Nüfusu	917.759	920.000	925.000
5	Fitness aletleri bulunan park sayısı (adet)	159	174	204
6	Yürüyüş yolu bulunan park sayısı (adet)	74	78	81
7	Spor alanı bulunan park sayısı (adet)	164	165	168
8	Kent mobilyalarının bakımı yapılan park sayısı (adet)	250	56	57
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2019) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Park bakım ve onarım faaliyeti	6.311.268,10	0,00	6.311.268,10
Genel Toplam		6.311.268,10	0,00	6.311.268,10

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU	
İdare Adı	Keçiören Belediyesi
Performans Hedefi 1.1.6	Mevcut parkların bakımı ile kent mobilyalarının % 10'unun bakım, onarımı ve değişimi yapılacaktır.
Faaliyet Adı	Park bakım ve onarım faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
Açıklamalar Park bakım ve onarım faaliyeti kapsamında; Keçiören Belediyesi için yeni park ve yeşil alanların oluşturulması, bozulan yeşil alanların yenilenmesi, çimlendirilecek alanlara funda toprağı ve bitkisel toprak serilmesi, çim alanların ve bitkilerin ihtiyaca göre gübrelenmesi, kuruyan ve kırılan bitkilerin değiştirilmesi, mevsimlik çiçek dikilmesi ve bakımının yapılması kuruyan çiçeklerin yenileri ile değiştirilmesi, süs bitkilerinin ve ağaçların ihtiyaca göre ilaçlanması, parkların ve ağaçlandırma alanlarının çimlerinin biçilmesi, bölgedeki tüm ağaçların mevsimlik budanmasının yapılması, fidan diplerinin çapalanması, park ve yeşil alanların sulanması, çocuk oyun alanlarının bakım-onarımının yapılması ve boyanması, bozulan kırılan sert zeminlerin tamiri, şelale ve havuzların tamiratının yapılması veya yenilenmesi yine şelale ve havuzlara estetik görünümlü fiskiyeler kurulması, parklardaki kent mobilyaların bakımı-onarım ve boyalarının yapılması, yıl içerisinde mevcut park ve yeşil alanlarda bulunan aydınlatma ve sulama sistemlerinin bakım-onarımının yapılması, enerjiden tasarruf etmek amacı ile led'li aydınlatma sistemlerinin kullanılmaya başlanması, bekçi kulübelerinin ve tuvaletlerin boyanması, kullanılmayacak durumda olanların ise yıkılarak yeniden yapılması, spor sahalarının yıpranan tel örgülerinin tamiratının yapılması veya komple değiştirilmesi, futbol sahalarının ve koşuyollarının zemininde bulunan sentetik halıların tamiratının yapılması, halı olmayan spor alanlarına halı serilmesi, parklardaki temizlik işlerinin yapılması, şelale ve havuzların sularının rutin olarak temizlenmesi çalışmaları yürütülmektedir. Ayrıca vatandaşlarca ve kamu kurumlarınca (okul camii, spor kuruluşları, yurtlar, karakollar, üniversite ve diğer kamu kuruluşları) verilen dilekçelere konusuna göre (çevre düzenleme, bakım, budama, kesim, ilaçlama, sulama vb. konularda) yardımcı olunmaktadır. Bu çalışmalar için aşağıdaki ödenekler öngörülmüştür.	

Ekonomik Kod		2020 (TL)
1	Personel Giderleri	878.388,10
2	SGK Devlet Primi Giderleri	200.822,10
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	3.737.057,90
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	10.000,00
6	Sermaye Giderleri	1.485.000,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		6.311.268,10
Bütçe Dışı Kaynak	0,00	0,00
	0,00	0,00
	0,00	0,00
	0,00	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		6.311.268,10

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU	
İdare Adı	Keçiören Belediyesi
Amaç 1	Keçiören İlçemizde Halkımıza kaliteli, yaşanabilir bir kent ortamı sunmak maksadıyla alt yapı ve üst yapıda kabul edilen en yüksek standartları yakalamak.
Hedef 1.2	Kentsel dönüşüm ve etkili imar uygulama faaliyetleri ile 1 milyon nüfusun mutlu ve huzurlu yaşayabildiği Keçiören'e ulaşılacaktır.
Performans Hedefi 1.2.1	Kentsel dönüşüm ve Yenileme projeleri ve köyken mahalleye dönen yerlerde imar planları yapılarak inşaata açık alan oranı %100 seviyelerine çıkartılacaktır.
<u>Açıklamalar</u> Keçiören'de imar planı yapılmış takriben 9000 hektarlık alan bulunmaktadır. 2018 yılı içerisinde 6900 hektarlık alan imara açık olarak kayıtlara geçmiştir. Zaman içerisinde imar planı çalışmaları yapılmış ve çeşitli sebeplerden dolayı(mahkeme kararı ile iptal, meclis kararına bağlanmaması, kesinleşme süreci vb..) Yukarı Haçil Bölgesi, Karakaya Bölgesi, Kışlaabaşı Bölgesi ve Bağlum 2. Etap Bölgesi 2019 yılı Ağustos Ayı itibariyle inşaat yapımına kapalıdır. 2018 yılının son aylarında Hacıkadın Vadisi Kentsel Dönüşüm Projesi onaylanarak tamamlanmış olmasına rağmen mahkeme kararı ile iptal edilerek temyiz sürecindedir. Ancak toplamda 6900 hektar alan imara açıktır. Ayrıca Bağlum 3. Etap İmar Planı ile mahkeme kararı lehimize sonuçlandığından imara açık alan olarak değerlendirilmiştir. 2019 yılı itibariyle tahmini 7900 hektarlık alan imara açık alan olarak hesaplanmıştır. 2020 hedeflerinde Kışlaabaşı Bölgesi, Karakaya Bölgesi ve Bağlum 2. Etapın imar planlarının onaylatılarak, 8210 hektarlık bir alanın imara açık hale getirilmesi düşünülmektedir. Yukarı Haçil Bölgesinde de çalışmalara başlanılmış olup; imara açık hale getirilecektir.	

Performans Göstergeleri		2018	2019	2020
		Gerçekleşme	Yıl Sonu Tahmini	Hedef
1	İmara açıklık oranı (%)	%81,18	%88	%91
2	İlçe nüfusu	917.759	920.000	925.000
3	Yeni ruhsat sayısı (adet)	267	60	150
4	Yenileme/tadilat ruhsat sayısı (adet)	124	150	200
5	Plan tadilat sayısı (adet)	54	28	20
6	İmarlı alan (1/1000) (hektar)	8.500	9.000	9.000
7	İnşaata açık alan (hektar)	6.900	7.900	8.210
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2020) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Planlama faaliyeti	4.775.930,80	0,00	4.775.930,80
Genel Toplam		4.775.930,80	0,00	4.775.930,80

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU	
İdare Adı	Keçiören Belediyesi
Performans Hedefi 1.2.1	Kentsel dönüşüm ve Yenileme projeleri ve köyken mahalleye dönen yerlerde imar planları yapılarak inşaata açık alan oranı %91 seviyelerine çıkartılacaktır.
Faaliyet Adı	Planlama faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
Açıklamalar Planlama faaliyeti kapsamında; 1/5000 ölçekli nazım imar planı teklifi yapılmakta, Ankara Büyükşehir Belediyesince hazırlanan 1/5000 nazım imar planlarına göre 1/1000 ölçekli uygulama imar planları hazırlanmakta, 1/1000 ölçekli uygulama imar planları teklifleri ile değişiklik tekliflerini incelenmekte, gerekirse, 1/1000 ölçekli imar planı değişiklikleri belediye meclisine teklif edilmekte, imar durumu (çap) belgeleri tanzim edilmekte, Keçiören Belediyesi sınırları içindeki imarla ilgili konularda resmi kurumlar ve vatandaşlar bilgilendirilmekte, onaylı 1/1000 ölçekli uygulama imar planlarına göre parsellasyon plan, dağıtım cetveli v.b. uygulamaya ilişkin hazırlanması gereken belgeler hazırlanmakta ve belediye encümenine sunulmakta, parsel maliklerinin onaylı planlara ve mevzuata uygun olarak hazırlanacaklarını tevhit, ifraz ve parsellasyon planı v.b uygulamaları incelenmekte ve belediye encümenine sunulmakta, tabii zemin ve gabari etütlerinin yapılması sağlanmakta, parsel bazında tevhit ve ifraz işlemleri yapılmakta, yol kotu tutanağını, profile ihtiyaç duyulan kısımlarda yol profili tanzim edilmekte, temel vize işlemlerini gerçekleştirilmek ve gerekli hallerde röleve yapılmakta ve tapuya tescil edilmiş olan parsellasyon planlarının bilgisayar ortamında işlenmesi sağlanmaktadır. 6306 sayılı kanun kapsamında riskli yapı ilan edilen yerler için yazışmaların organizesi yapılmaktadır. Ayrıca, Keçiören Belediyesi sınırları içerisinde, yapılacak yapılara yönelik estetik görüntüm şartlarının tespiti yapılmakta, buna uygun şekilde sunulan mimari projeleri tasdik edilmekte, her türlü tadilat ve tahsisat değişiklik projeleri onaylanmakta, onaylı mimari projelere göre yapılan sıhhi tesisat, ısı yalıtım, kat kaloriferi, yaygın kaçış projesi, asansör projesi tasdik edilmekte, tüm projelere istinaden intikal eden harç ve ücretlerin tahakkukları yapıp, tahsilatını müteakip yapı ruhsatı (ve gerekli ise istinat duvarı) tanzim edilmekte ve arsa mahallinde yapılan kontrolden sonra yapı ruhsatı verilmekte, tadilat ruhsatı ve müteahhit değişikliği ruhsatı, yapı denetim değişikliği ruhsatı, ruhsat yenileme tahsisatların ruhsata bağlanması işlemleri yapılmakta, yapılacak inşaata ait m² çizelgesini kontrol ve tasdik edilmekte, proje, ruhsat ve m² cetvellerinin suret tasdikleri yapılmakta, yapı denetim ve proje müelliflerine ait sicil dosyalarını tanzim edilmektedir. Bu çalışmalar için aşağıdaki ödenekler öngörülmüştür.	

Ekonomik Kod		2020 (TL)
1	Personel Giderleri	3.516.373,20
2	SGK Devlet Primi Giderleri	644.099,60
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	403.596,40
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	80.000,00
6	Sermaye Giderleri	131.861,60
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		4.775.930,80
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		4.775.930,80

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU	
İdare Adı	Keçiören Belediyesi
Amaç 1	Keçiören İlçemizde Halkımıza kaliteli, yaşanabilir bir kent ortamı sunmak maksadıyla alt yapı ve üst yapıda kabul edilen en yüksek standartları yakalamak.
Hedef 1.2	Kentsel dönüşüm ve etkili imar uygulama faaliyetleri ile 1 milyon nüfusun mutlu ve huzurlu yaşayabildiği Keçiören'e ulaşılacaktır.
Performans Hedefi 1.2.2	Dört (4) bölgede kentsel dönüşüm ve yenileme çalışması yapılarak en az 2 tanesinin kentsel dönüşümü sağlanacaktır.
Açıklamalar 2018 yılı içerisinde Belediyemizce Aktepe, Adnan Menderes Mahallelerinde İmar İskân Blokları olarak geçen alanda kentsel yenileme çalışmaları yapılmış ancak Ankara Büyükşehir Belediye Meclisi tarafından ret edilmiştir. Yine 2018 yılı içerisinde Hacıkadın Vadisi Kentsel Dönüşüm Projesi yapılmıştır. Ancak 2019 yılı içerisinde imar planı iptal edilmiştir. 2020 yılı içerisinde Hacıkadın Vadisi Kentsel Dönüşüm Projesi, Aktepe-Adnan Menderes Mahalleleri Kentsel Yenilemesi ve Gümüşdere Mahallesi Kentsel Dönüşüm Projesinin imar planlarının hazırlanması hedeflenmiştir.	

Performans Göstergeleri		2018	2019	2020
		Gerçekleşme	Yıl Sonu Tahmini	Hedef
1	Belediyemizce sınırı belirlenen kentsel dönüşüm ve yenileme alan sayısı	2	1 (Hacıkadın)	2 (Aktepe-Hacıkadın)
2	Büyükşehir Belediyesinde onaylanıp Bakanlar Kurulu'na sunulan Kentsel Dönüşüm proje sınırı sayısı	2	1 (Hacıkadın)	2 (Gümüşdere-Hacıkadın)
3	Bakanlar Kurulu onayından sonra, ABB veya belediyemizce hazırlanan kentsel dönüşüm sınırı içerisindeki projesi ve plan sayısı	2	1 (Hacıkadın)	2 (Gümüşdere-Hacıkadın)
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2020) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Planlama faaliyeti	4.724.069,20	0,00	4.724.069,20
Genel Toplam		4.724.069,20	0,00	4.724.069,20

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU	
İdare Adı	Keçiören Belediyesi
Performans Hedefi 1.2.2	Dört (4) bölgede kentsel dönüşüm ve yenileme çalışması yapılarak plan dönemi sonunda en az 2 tanesinin kentsel dönüşümü sağlanacaktır.
Faaliyet Adı	Planlama faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
Açıklamalar Planlama faaliyeti kapsamında; 1/5000 ölçekli nazım imar planı teklifi yapılmakta, Ankara Büyükşehir Belediyesince hazırlanan 1/5000 nazım imar planlarına göre 1/1000 ölçekli uygulama imar planları hazırlanmakta, 1/1000 ölçekli uygulama imar planları teklifleri ile değişiklik tekliflerini incelenmekte, gerekirse, 1/1000 ölçekli imar planı değişiklikleri belediye meclisine teklif edilmekte, imar durumu (çap) belgeleri tanzim edilmekte, Keçiören Belediyesi sınırları içindeki imarla ilgili konularda resmi kurumlar ve vatandaşlar bilgilendirilmekte, onaylı 1/1000 ölçekli uygulama imar planlarına göre parselasyon planı, dağıtım cetveli v.b. uygulamaya ilişkin hazırlanması gereken belgeler hazırlanmakta ve belediye encümenine sunulmakta, parsel maliklerinin onaylı planlara ve mevzuata uygun olarak hazırlanacaklarını tevhit, ifraz ve parselasyon planı v.b uygulamaları incelenmekte ve belediye encümenine sunulmakta, tabii zemin ve gabari etütlerinin yapılması sağlanmakta, parsel bazında tevhit ve ifraz işlemleri yapılmakta, yol kotu tutanağını, profile ihtiyaç duyulan kısımlarda yol profili tanzim edilmekte, temel vize işlemlerini gerçekleştirilmek ve gerekli hallerde röleve yapılmakta ve tapuya tescil edilmiş olan parselasyon planlarının bilgisayar ortamında işlenmesi sağlanmaktadır. 6306 sayılı kanun kapsamında riskli yapı ilan edilen yerler için yazışmaların organizesi yapılmaktadır. Ayrıca, Keçiören Belediyesi sınırları içerisinde, yapılacak yapılara yönelik estetik görünüm şartlarının tespiti yapılmakta, buna uygun şekilde sunulan mimari projeleri tasdik edilmekte, her türlü tadilat ve tahsisat değişiklik projeleri onaylanmakta, onaylı mimari projelere göre yapılan sıhhi tesisat, ısı yalıtım, kat kaloriferi, yaygın kaçış projesi, asansör projesi tasdik edilmekte, tüm projelere istinaden intikal eden harç ve ücretlerin tahakkukları yapıp, tahsilatını müteakip yapı ruhsatı (ve gerekli ise istinat duvarı) tanzim edilmekte ve arsa mahallinde yapılan kontrolden sonra yapı ruhsatı verilmekte, tadilat ruhsatı ve müteahhit değişikliği ruhsatı, yapı denetim değişikliği ruhsatı, ruhsat yenileme tahsisatların ruhsata bağlanması işlemlerini yapılmakta, yapılacak inşaata ait m² çizelgesini kontrol ve tasdik edilmekte, proje, ruhsat ve m² cetvellerinin suret tasdikleri yapılmakta, yapı denetim ve proje müelliflerine ait sicil dosyalarını tanzim edilmektedir. Bu çalışmalar için aşağıdaki ödenekler öngörülmüştür.	

Ekonomik Kod		2020 (TL)
1	Personel Giderleri	3.516.373,20
2	SGK Devlet Primi Giderleri	644.099,60
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	403.596,40
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	80.000,00
6	Sermaye Giderleri	80.000,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		4.724.069,20
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		4.724.069,20

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU	
İdare Adı	Keçiören Belediyesi
Amaç 1	Keçiören İlçemizde Halkımıza kaliteli, yaşanabilir bir kent ortamı sunmak maksadıyla alt yapı ve üst yapıda kabul edilen en yüksek standartları yakalamak.
Hedef 1.3	İlçemizde bulunan tescilli tarihi eserlerin % 100'ünün restorasyonu yapılarak hizmete sunulmasını sağlayacaktır.
Performans Hedefi 1.3.1	Kültür ve Turizm Bakanlığı tescilli 11 adet tarihi eserden restorasyonu yapılmayan 1 adet tarihi eserin restorasyonu yapılarak halkın kullanımına sunulacaktır.
Açıklamalar: Keçiören'in unutulmuş hatıratı Ankara evleri ve tarihe mal olmuş aşağıda belirtilen bağ evlerinden bir tanesi 2020 yılında restore edilecektir. Pınarbaşı Mahallesi 4064 ada 18 parsel üzeri Acıbadem Sokak No: 10 Pınarbaşı Mahallesi 4100 ada 19 parsel üzeri Anamur Sokak No: 21 Pınarbaşı Mahallesi 4200 ada 13 parsel üzeri 1068. Sokak Esertepe Mahallesi 5094 ada 4 parsel üzeri 243. Sokak No: 8 Pınarbaşı Mahallesi 4088 ada 8 parsel üzeri Arıcı Sokak No:12/B Çoban Mektebi	

Performans Göstergeleri		2018	2019	2020
		Gerçekleşme	Yıl Sonu Tahmini	Hedef
1	Projelendirilen tarihi eser sayısı (adet)	1	1	1
2	Restore edilen tarihi eser sayısı (adet)	1	1	1
3	Proje sayısı (adet)	1	1	1
4	Çizilen Proje sayısı	1	1	1
		Kaynak İhtiyacı (2020) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Restorasyon faaliyeti	900.000,00	0,00	900.000,00
Genel Toplam		900.000,00	0,00	900.000,00



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU	
İdare Adı	Keçiören Belediyesi
Performans Hedefi 1.3.1	Kültür ve Turizm Bakanlığı tescilli 11 adet tarihi eserden restorasyonu yapılmayan 1 adet tarihi eserin restorasyonu yapılarak halkın kullanımına sunulacaktır.
Faaliyet Adı	Restorasyon faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Etüd Proje Müdürlüğü
Açıklamalar: Faaliyet kapsamında; yatırım projelerini hazırlamak veya hazırlanmasına yönelik işleri yapmak, değişik ölçekte ve içerikte projeler üretmek, projelerin yönetimi ve uygulanması için gerekli koordinasyonu sağlamak, üretilen projelerde değişik görüş ve uygulama birliğinin sağlanması için gerekli koordinasyonu sağlamak, 5393 sayılı Belediye Kanunu ile Belediyenin görevleri arasında sayılan veya Belediye Meclisi tarafından yapımı kararlaştırılan her türlü hizmet, sosyal ve kültür amaçlı binaların, kent donatılarının, altyapı ve üstyapı tesislerinin, kapalı ve açık spor alanlarının projelerini hazırlamak, uygulama aşamasında teknik destek vermek, proje yarışmaları düzenlemek, başkanlık makamı tarafından istenen her türlü proje, rapor ve etütleri hazırlamak gibi iş ve işlemler yapılmaktadır. İhaleli yapılacak işler de şartname ve dosyaları hazırlama, ihale sonrası sözleşme şartlarına göre yapının denetimini yapma, yapım süresince inşaatların hak edişlerini hazırlama, yapım bitiminde geçici ve kesin kabulleri yapılma ve kesin hesaplarının tamamlanması çalışmaları yürütülmektedir. Restorasyon faaliyetleri için gerek personelimiz tarafından hazırlanacak, gerekse 3. şahıslara hizmet alımı yoluyla hazırlattırılacak projeler ve uygulamaları için gerekli ödenekler öngörülmüştür.	

Ekonomik Kod		2020 (TL)
1	Personel Giderleri	122.332,20
2	SGK Devlet Primi Giderleri	23.873,72
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	86.033,68
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	62.000,00
6	Sermaye Giderleri	605.760,40
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		900.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	0,00	0,00
	0,00	0,00
	0,00	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		900.000,00



PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Keçiören Belediyesi
Amaç 2	Yaşadığımız coğrafyada kültürümüzün her zaman canlı tutulması için sosyal ve kültürel etkinlikler düzenlemek ve eğitimi destekleme çalışmaları yapmak.
Hedef 2.1	Ulusal ve uluslararası düzeyde kültürel faaliyetler düzenlenerek gönül belediyeçiliği ve gelecek birlikteliği oluşturulacak ve hemşerilik bilinci yaygınlaştırılacaktır.
Performans Hedefi 2.1.1	Keçiörenlilerin sosyal ve kültürel gelişimlerine katkıda bulunmak amacıyla ortalama toplam 550 adet etkinlik gerçekleştirilecektir.

Açıklamalar

Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü 2019 yılı içerisinde Keçiören genelinde gerek müdürlüğümüz bünyesinde bulunan birimlerde üretilen ürünlerin gerekse farklı temalarda fotoğrafların yer aldığı sergiler düzenleyerek vatandaşlarımıza ulaştırmıştır.

Müdürlüğümüze bağlı Necip Fazıl Sahnisi'nde ve Yunus Emre Kültür Merkezi'nde 2019 yılında 10 adet tiyatro oyunu düzenlenmesi planlanmaktadır. Toplam 250 seansta 100.000 kişinin katılımı beklenmektedir.

Konservatuvar bünyesinde bağlama, gitar, ney, ud, keman ve halk oyunları kurslarının yanı sıra koro çalışmaları da sürdürülmektedir. Halen konservatuvarımızda Türk Halk Müziği, Türk Sanat Müziği ve Çocuk Korosu bulunmaktadır. 2019 yıl sonuna kadar 9 konser verilip 1 adette halk oyunları gösterisi düzenlenecektir.

Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğüne bağlı olan üç adet kütüphanemiz bulunmaktadır. Fatih Kütüphanesi, Millet Kiraathanesi ve Osmanlı Spor ve Kültür Merkezi kütüphanelerinde halen kütüphanecilik hizmetleri ve internet hizmeti sunulmaktadır. Kütüphane verilerinin dijital ortama aktarımı yapılmaktadır. 2019 yıl sonuna kadar kütüphanelerimize 1000 yeni üye olması beklenmektedir. 2020 yılında kütüphane sayısının artırılması ve vatandaşlardan gelen taleplerin karşılanması planlanmaktadır.

2019 yıl sonuna kadar tarih sohbetleri, konferanslar, seminer ve imza günleri, kitap tanıtımları, yarışma ve turnuvalar olmak üzere 30 adet etkinlik düzenlenmesi, beklenmektedir. 2020 yılında bu programlardan bazılarının revize edilerek ve bazı yeni programlar eklenerek sürdürülmesi düşünülmektedir.

Keçiören Belediyesi Ramazan etkinlikleri kapsamında iftariyelik kumanya dağıtımları, mahalle iftarları, mahalle eğlenceleri, hemşehri geceleri, konserler, kültür evleri açılışları gibi organizasyonlar gerçekleştirilecektir. 2019 yılı içerisinde kurulan ramazan alanında 28 gün boyunca konserler, hemşehri iftarları düzenlenmiştir. Ayrıca 4.400 kişilik iftar yemeği mahalle iftarlarında halkımıza sunulmuştur.

2019 yıl sonuna kadar açılış, konser ve organizasyonlar düzenlenerek bu etkinliklere 80.000 kişi katılım sağlamıştır. 2020 yılında 15 adet konser ve açılış yapılması planlarımız dahilindedir.

2019 yılında Bolu ve Abant gezileri düzenlenmiştir. Bu gezilerde vatandaşlarımızın gidilen ilin kültürel mekanlarını ziyaret etmeleri sağlanmış, ayrıca yapılan programlar dahilinde Keçiören gezileri düzenlenerek ilçemizin tanıtımına katkıda bulunulmuştur. 2020 yılında 5.000 vatandaşımızı kültürel gezilere götürmeyi planlamaktayız.

Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü şenlik ve festival programları düzenlemekte ve bazı festivallere katılarak belediyemizi temsil etmektedir. (Keçiören Çocuk Şenliği, KEÇMEK Yıl Sonu Şenliği, KEDEM Yıl Sonu Şenliği vb.) Önümüzdeki yıl boyunca ihtiyaçlar ve talepler doğrultusunda festival ve şenlik programlarının düzenlenmesine devam edilecektir.

2009 yılından bu yana ihtiyaç sahibi olan çocuklarımızın sünnetlerini gerçekleştirmekte ve onların bu önemli günlerinde eğlenmeleri için şenlik düzenlemekteyiz. 2019 yılı içerisinde belediyemize başvuran 1.500 çocuğun sünnet operasyonları gerçekleştirilmiştir. 2020 yılında sünnet organizasyonuna devam edilecektir.

Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü 2019 yıl sonuna kadar 15 adet önemli gün ve hafta kutlaması organize edecektir. 2020 yılı içerisinde günün gerekleri doğrultusunda önemli gün ve haftaların kutlanmasına devam edilmesi düşünülmektedir.

2019 yıl sonuna kadar Keçiören Belediyesi adı altında kitap alımları gerçekleştirilecektir.

Estergon Türk Kültür Merkezi içerisinde yer alan Etnografya Müzesi, Kültür Bakanlığı Ankara Etnografya Müzesi'nin bir şubesi olarak (belediyemizin sadece destek hizmetleri sunduğu) hizmet vermekte iken başvurularımız sonucunda 2013 yılında özel müze statüsüne kavuşarak Keçiören Belediyesi Özel Etnografya Müzesi adını almıştır. Önümüzdeki yıl içerisinde müzede bulunan objeleri nitelik ve nicelik olarak artırmak ve hedef kitleyi çeşitlendirmek planlarımız arasındadır.

Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü 2018 yılı içerisinde de her yıl yinelenen ve gelenekselleşen programlar organize etmiştir. Örneğin, Ramazan Etkinlikleri, Keçiören Çocuk Şenliği, Okuma Bayramları, Öğretmenler Günü Kutlamaları, 23 Nisan Şenlikleri, Çanakkale Savaşı Anma Etkinlikleri, Şehir Gezileri, Nevruz Kutlamaları, Aşure Günü Kutlamaları, Gençlik Bayramı Kutlamaları, Geleneksel Yıl Sonu Şenlikleri, Geleneksel Yıl Sonu Sergileri, Konservatuvar Tiyatro ve Korolarının Yıl Sonu Konser ve Gösterileri, Anneler Günü Kutlamaları, Babalar Günü Kutlamaları, Dünya Kadınlar Günü Kutlamaları, Kutlu Doğum Haftası Etkinlikleri, Mevlana'yı Anma Etkinlikleri, İstiklal Marşı'nın Kabulü Etkinlikleri her yıl belediyemiz tarafından çeşitli programlarla kutlanmaktadır. 2020 yılında koşullarımızda değişiklikler olmadığı sürece gelenekselleşen programlarımıza devam etmeyi planlamaktayız.

Keçiören İlçe sınırları içerisinde Türkiye'nin en büyük akvaryumlarından birisi olan Deniz Dünyası ziyaret ve eğitim amaçlı hizmetlerine 2020 yılı içerisinde' de devam edecektir.



Performans Göstergeleri		2018	2019	2020
		Gerçekleşme	Yıl Sonu Tahmini	Hedef
1	Fotoğraf ve El Sanatları Sergileri / Ziyaretçi Sayısı (adet)	5/11.500	4/15000	6/18000
2	Tiyatro Sergilenen Oyun /Seans Sayısı /Seyirci Sayısı (adet)	10/400/128.000	8/250/85.000	8/30/100.000
3	Konservatuvar Branş / Kursiyer Sayısı (adet)	9/470	9/600	9/630
4	Kütüphane Sayısı/ Üye Sayısı /Kullanıcı Sayısı (adet)	2/9.726/41.380	3/10.373	4/15.000
5	Diğer Kültürel ve Sanatsal Etkinlikler Sayısı/ Katılımcı Sayısı (adet)	500/47.250	93/19.500	130/40.000
6	Deniz Dünyası Ücretli Ziyaretçi / Ücretsiz Ziyaretçi	-	55.700	61.200
7	Ramazan Etkinlikleri Gün / Etkinlik Sayısı (Mahalle İftarları, Hemşehri Geceleri, Yabancı Ülke Geceleri v.b) Sayısı/ Katılımcı Sayısı (adet)	29/58/245.000	28/58/250.000	28/158/300.000
8	Açılış, Konser ve Organizasyonlar / Katılımcı Sayısı (adet)	28/21.100	10/12.000	79/15.000
9	Şenlik ve Festivaller / Katılımcı Sayısı (adet)	28/68.000	4/40.000	5/50.000
10	Önemli Gün ve Hafta Kutlamaları / Katılımcı Sayısı (adet)	9/44.200	15/50.000	15/60.000
11	Şehir Gezileri Gidilen İl Sayısı/Sefer Sayısı/ Katılımcı Sayısı(adet)	2/181/8.154	2/2/90	3/110/5.000
12	Keçiören Belediyesi Yayınları Adet/Baskı Sayısı (adet)	12/63.000	2/5.000	4/10.000
13	Sünnet Ettirilen Çocuk sayısı	-	1.500	1.600
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2020) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Sosyal ve kültürel etkinlik faaliyet	2.301.991,00	0,00	2.301.991,00
2	Deniz Dünyası faaliyeti	1.448.009,00	0,00	1.448.009,00
Genel Toplam		3.750.000,00	0,00	3.750.000,00



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU	
İdare Adı	Keçiören Belediyesi
Performans Hedefi 2.1.1	Keçiörenlilerin sosyal ve kültürel gelişimlerine katkıda bulunmak amacıyla ortalama toplam 550 adet etkinlik gerçekleştirilecektir.
Faaliyet Adı	Sosyal ve kültürel etkinlik faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
<u>Açıklamalar</u> Ramazan Etkinlikleri Yapılması İslam alemi için kutsal olan ramazan ayını birlik beraberlik ve kardeşlik duyguları içinde geçirmek üzere Ramazan Programları düzenlenmektedir. Etkinlik çerçevesinde belirlenen illerin dernekleri ile ortaklaşa yapılan programlar düzenlenerek Türk kültürünün tanıtılması ve yaygınlaştırılması sağlanmaktadır. Açılış, Konser ve Organizasyonlar Düzenlenmesi Keçiören halkının yararlanacağı açık ve kapalı alanların hizmete konularak halkın sosyal refah düzeyinin yükseltilmesi, özel günlerin ve haftaların kutlanması, halkımızın birlik ve beraberlik duygularının güçlendirilmesi amacıyla özel gün ve hafta kutlaması, şenlik, konser, gibi etkinlikler düzenlenmektedir. Şenlik ve Festivaller Düzenlenmesi Şenlik ve festival kapsamında KEÇMEK ve KEDEM tarafından yılsonu şenlikleri düzenlenmektedir. Ayrıca Çocuk ve gençlik şenlikleri düzenlenmektedir. Önemli Gün ve Hafta Etkinlikleri Dünya Kadınlar Günü, İstiklal Marşı'nın Kabulü, Çanakkale Zaferi Haftası, Nevruz, Kutlu Doğum Haftası, Mevlana'yı Anma Etkinlikleri, Öğretmenler Günü, Aşure Günü, Anneler Günü, 23 Nisan Kutlamaları gibi önemli gün ve haftalara yönelik özel etkinlikler düzenlenmektedir. Şehir Gezileri Düzenlenmesi Çeşitli şehirlere düzenlenen gezilerle dar gelirli vatandaşlarımızın başka illeri görmelerine olanak sağlanmaktadır. Fotoğraf ve El Sanatları Sergileri Düzenlenmesi Yunus Emre Kültür Merkezi ve Estergon Türk Kültür Merkezi'nde fotoğraf sergileri düzenlenmekte ve KEÇMEK faaliyetlerine yönelikte genel, dönemsel ve el sanatları alanlarında sergiler gerçekleştirilmektedir. Tiyatro Etkinlikleri Düzenlenmesi Halkımızın kültürel aktivitelerine katkıda bulunmak ve tiyatroyu sevdirmek amacıyla çeşitli oyunlar sahneye konulmaktadır. Konservatuvar Etkinlikleri Belediyemiz konservatuvarında Türk Sanat ve Halk Müziği kursları verilmesi, halk oyunları ve geleneksel el sanatlarının yaşatılması, çocuklarımıza ve gençlerimize müzik ve diğer sanat dallarının sevdirelmesi amacıyla hizmet verilmektedir. Kütüphane Hizmetleri Halkımızın kitaba olan sevgisini sıcak tutmak ve kitap okumayı cazip hale getirerek kültürel gelişime katkıda bulunmak amacıyla Fatih, Millet Kiraathanesi ve Osmanlı Kütüphanelerinde hizmet verilmektedir. Kütüphanelerimiz tarafından düzenlenen kitap bağış kampanyaları ile, vatandaşların bağışları ihtiyaç sahiplerine ulaştırılmaktadır. Yunus Emre Kültür Merkezi Tiyatro, konservatuvar, toplantı ve eğitim salonları, spor salonları, kreş, KEÇMEK, KEDEM, sergi ve fuaye alanı ve sivil toplum kuruluşlarının ofisleri bulunmaktadır. Yunus Emre Kültür Merkezi'nde konserler, tiyatro oyunları ve eğitim toplantıları düzenlenmekte, sergiler açılmaktadır. Keçiören Belediyesi Yayınları Keçiören Belediyesi'nin yayın haklarını satın almış olduğu kitaplar ile Keçiören Belediyesi Yayınları basılmakta ve dağıtımı yapılmaktadır. Diğer Kültürel ve Sanatsal Etkinlikler İlçemizde yaşayan halkın talep ve eğilimlerine göre çeşitli kültürel ve sanatsal etkinlikler (konferanslar, seminer ve imza günleri, kitap tanıtımları, yarışma ve turnuvalar vb.) düzenlenmektedir. Bu etkinlik ve çalışmalar için aşağıdaki ödenekler öngörülmüştür.	

Ekonomik Kod		2020 (TL)
1	Personel Giderleri	134.815,30
2	SGK Devlet Primi Giderleri	28.888,10
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	2.106.087,60
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	17.200,00
6	Sermaye Giderleri	15.000,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		2.301.991,00
Bütçe Dışı	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		2.301.991,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU	
İdare Adı	Keçiören Belediyesi
Performans Hedefi 2.1.1	Keçiörenlilerin sosyal ve kültürel gelişimlerine katkıda bulunmak amacıyla ortalama toplam 550 adet etkinlik gerçekleştirilecektir.
Faaliyet Adı	Deniz dünyası faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	İşletme ve İştirakler Müdürlüğü
Açıklamalar Deniz Dünyası Hizmetleri Keçiören ilçesi sınırları içerisinde eğitim amaçlı olarak kurulan Deniz Dünyası ülkemizin eğitim veren tek akvaryumudur. Deniz Dünyası'nı ziyaret eden öğrencilere doğa ve doğal yaşam konusunda eğitici seminerler verilmektedir. Deniz Dünyası'nda 80 kişilik seminer salonu ile sinevizyon gösterisi yapma olanağı sağlayan sistem bulunmaktadır. Bu etkinlik ve çalışmalar için aşağıdaki ödenekler öngörülmüştür.	

Ekonomik Kod		2020 (TL)
1	Personel Giderleri	269.751,80
2	SGK Devlet Primi Giderleri	45.023,85
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	741.830,60
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	163.905,90
6	Sermaye Giderleri	227.496,85
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1.448.009,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		1.448.009,00



PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU	
İdare Adı	Keçiören Belediyesi
Amaç 2	Yaşadığımız coğrafyada kültürümüzün her zaman canlı tutulması için sosyal ve kültürel etkinlikler düzenlemek ve eğitimi destekleme çalışmaları yapmak.
Hedef 2.2	Keçiören İlçesi'nde yaşayan vatandaşlarımıza sunulan eğitim ve sosyal etkinliklerde talebin en az %90'ı karşılanacak, Yaşam ve Kültür Merkezi gibi alanlarda ise talebin kapasite dahilinde %100'ü karşılanacak ve kaliteli hizmet kapasitesi artırılacaktır.
Performans Hedefi 2.2.1	Keçiörenlilerin eğitim ve sosyal yaşamına katkıda bulunmak amacıyla 37 merkezimizde toplam 1.900 adet etkinliğin yapılmasını sağlamak.
Açıklamalar KEDEM, KEÇMEK, Aile Eğitim Merkezi, Kültür Merkezleri ile ilgili 2019 yılı sonu hedeflenen etkinlik parametreleri ve 2020 yılı hedefleri aşağıdaki çizelgede sunulmuştur.	

Performans Göstergeleri		2018	2019	2020
		Gerçekleşme	Yıl Sonu Tahmini	Hedef
1	KEDEM Kurs Merkezi Sayısı / Ön Kayıt Sayısı / Kursiyer Sayısı (adet)	9/3.051/3.051	9/3.505	10/4.000
2	KEÇMEK Kurs Merkezi Sayısı / Branş / Kursiyer Sayısı (adet)/Dağıtılan Sertifika Sayısı /Dağıtılan Katılım Belgesi Sayısı (adet)	16/64/5.856/1.652/2.800	14/64/5.526	14/64/6.000
3	Aile Eğitim Merkezi / Seminer Sayısı / Danışmanlık Sayısı/ Katılımcı Sayısı (adet)	1/128/3.306/9.749	1/21/1129/3.821	1/250/500/10.000
4	Yaz Okulları Branş Sayısı / Katılımcı Sayısı (adet)	10/3.406	8/2.365	8/3.000
5	Osmanlı Spor ve Kültür Merkezi Üye Sayısı / Kullanıcı Sayısı (adet)	136/17.433	2.548	2.570
6	Yunus Emre Kültür Merkezi Gerçekleştirilen Program Sayısı / Katılımcı Sayısı (adet)	1.205/337.400	450/148.500	778/210.000
7	Neşet Ertaş Sanat ve Gösteri Merkezi Gerçekleştirilen Program Sayısı / Katılımcı Sayısı (adet)	160/125.350	130/104.800	400/135.000
8	Necip Fazıl Sahnisi Salon Tahsisi (adet)	553/165.900	300/90.000	400/100.000
9	Teknik Destek Hizmetleri Hizmete Sunulan Sandalye Sayısı / Masa Sayısı / Çadır Sayısı / Dağıtılan Kitap Sayısı (adet)	8.733/1.169/225/165.367	10.000/11.000/150	10.000/11.100/150
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2020) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Eğitim ve sosyal etkinlik faaliyeti	17.500.000,00	0,00	17.500.000,00
Genel Toplam		17.500.000,00	0,00	17.500.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU	
İdare Adı	Keçiören Belediyesi
Performans Hedefi 2.2.1	Keçiörenlilerin eğitim ve sosyal yaşamına katkıda bulunmak amacıyla 37 merkezimizde toplam 1.900 adet etkinliğin yapılmasını sağlamak.
Faaliyet Adı	Eğitim ve sosyal etkinlik faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
Açıklamalar Keçiören Eğitime Destek Merkezleri (KEDEM) Hizmetleri Eğitimde fırsat eşitliği ilkesiyle yola çıkan belediyemizce açılan KEDEM'in hedefi ilçemizde yaşayan ilköğretim öğrencilerinin okul derslerine yardımcı olmak, böylece sınavlarında başarıyı sağlamaktır. Ayrıca sosyal ve kültürel gelişimlerine katkıda bulunarak özgüveni olan ahlaki, milli ve manevi değerlere sahip olan gençler yetiştirmektedir. KEDEM konularında uzman ve branş öğretmenlerinden oluşan eğitim kadrosu ile eğitimde fırsat eşitliği sağlayarak, öğrencilerimize ve ailelerine; eğitim, danışmanlık, rehberlik, bilgisayar, internet ve kütüphane desteği sunmaktadır. Keçiören Belediyesi Sanat ve Meslek Edindirme Kursları (KEÇMEK) KEÇMEK Keçiörenlilerin kişisel birikimlerini yükseltmek, mesleki ve sanatsal bilgilerini geliştirmek, kent kültürü ve metropolde yaşama konusunda donanımlarını artırmak, pasif tüketici olmaktan çıkıp aktif üretici olmalarına yardımcı olmak, gelir elde etmelerine katkıda bulunmak, istihdam edilebilirliklerini artırmak vb. amaçlarla kurulmuş, örgün eğitimi tamamlayıcı bir yaygın eğitim organizasyonudur. KEÇMEK özellikle örgün eğitim fırsatlarından yararlanamayan bireylerin eğitim gereksinimlerini karşılamak için herhangi bir yaş sınırlaması yapmadan tüm Keçiören halkına kurs merkezlerimizde eğitim vermek, eğitimin yaşam boyu devam ettiği algısını güçlendirerek katılımı artırmak, usta-cıvık ilişkisinin öğretilerini modern eğitim sistemlerinin ilke ve prensipleri doğrultusunda kaliteden ödün vermeden sunmaktadır. KEÇMEK eğitim kalitesini yenilikçilik, akıcılık, bilimsellik, katılımcılık ve süreklilik ilkeleri perspektifinde artırmak, toplumda eğitimi ve bilinçli bireylerin yetiştirilmesine katkı sağlamak, sosyal sorumluluk kapsamında Keçiören Belediyesi'ne kursiyer memnuniyeti sağlayarak tüm kursiyerlerine; çalışan memnuniyetini oluşturarak tüm çalışanlarına artı bir değer kazandırmak ve emeği üretime dönüştürerek bireysel ve toplumsal gelişime katkı sağlamak amacıyla oluşturulmuştur. KEÇMEK, ücretsiz olarak verdiği sanat ve meslek eğitimlerinin yanı sıra; sergiler ve seminerler ve gerçekleştirmektedir. Aile Eğitim Merkezi Faaliyetleri Aile Eğitim Merkezi, aile danışmanlığı, eğitim seminerleri, anne baba okulu, evlilik okulu, yaşam koçluğu, öğrenci koçluğu iletişim koçluğu, psikolojik aile danışmanlığı, pedagojik ve hukuki danışmanlık hizmetleri ile halkımızın sosyal yaşam kalitesini yükseltmeye yönelik faaliyetleri yürütmek üzere oluşturulmuştur. Yaz Okulları Gençlerin sosyal yaşama katılımları, kendine güvenen bireyler olmaları ve kötü alışkanlıklardan korunmaları için düzenlenen yaz okullarımız aynı zamanda gençlerimizin yeteneklerini keşfetmelerine de olanak sunmaktadır. Osmanlı Spor ve Kültür Merkezi'nin spor bölümü sadece bayanlara yönelik hizmet sunmaktadır. Tesisten yararlananların çocuklarının ve çevrede oturan dar gelirli vatandaşlarımızın çocuklarının ücretsiz olarak internetten yararlanmaları ve çıktı almaları, kütüphaneden yararlanmaları sağlanmaktadır. Yunus Emre Kültür Merkezi içerisinde yer alan tiyatro ve konferans salonları sivil toplum kuruluşları, dernekler, vakıflar ve vatandaşlarımıza hizmet vermektedir. Ayrıca fuaye alanı sergiler için kullanılmaktadır. Neşet Ertaş Sanat ve Gösteri Merkezi içerisinde yer alan 800 kişilik konferans salonu ve sergi alanı olan fuaye halkımızın hizmetine sunulmuştur. Necip Fazıl Sahnisi uygun olan günlerde sivil toplum kuruluşları, dernekler, vakıflar ve vatandaşlarımıza hizmet vermektedir. Teknik Destek Hizmetleri Müdürlüğümüz bünyesinde yer alan birimiz aracılığı ile cenaze, taziye, düğünlere ve dernekler ile sivil toplum kuruluşlarına teknik destek hizmeti verilmektedir. Bu etkinlik ve çalışmalar için aşağıdaki ödenekler öngörülmüştür.	

Ekonomik Kod		2020 (TL)
1	Personel Giderleri	1.024.596,28
2	SGK Devlet Primi Giderleri	219.549,56
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	16.006.265,76
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	130.720,00
6	Sermaye Giderleri	118.868,40
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		17.500.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		17.500.000,00



PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU	
İdare Adı	Keçiören Belediyesi
Amaç 2	Yaşadığımız coğrafyada kültürümüzün her zaman canlı tutulması için sosyal ve kültürel etkinlikler düzenlemek ve eğitimi destekleme çalışmalarını yapmak.
Hedef 2.3	Gençleri zararlı alışkanlıklardan uzak tutmaya yönelik önleyici çalışmalar yürütülecek ve gençlere yönelik hizmetlerde % 30 düzeyinde artış sağlanacaktır.
Performans Hedefi 2.3.1	Belediyenin gençlere yönelik sunmuş olduğu hizmetlerin kalitesi ve çeşitliliği artırılarak bu hizmetlerin sayısında % 6 düzeyinde artış sağlanacak çalışmalar yürütülecektir.
<u>Açıklamalar</u> Gençler bir toplumun geleceğini oluşturmaktadır. Onların daha iyi bir şekilde yetiştirilmesi ve geleceğe hazırlanması toplumun her kesiminin üzerine düşen bir görevdir. Keçiören Belediyesi olarak 15-25 yaş arasındaki gençlerin, ahlaki ve kültürel bir kalkınma atmosferi içinde, zararlı alışkanlıklardan uzak tutulması ve sağlıklı bir nesil oluşmasına yönelik olarak kültür, sanat, spor faaliyetlerine yönlendirmek üzere başta Gençlik Merkezi ve Spor Tesislerinde çeşitli faaliyet ve etkinlikler düzenlenecek, paydaşlarla işbirlikleri değerlendirilerek bu alanda ortak çalışmalara önem verilecektir. Belediyemizin gençlere yönelik sunmuş olduğu hizmet ve faaliyetleri ile bu faaliyet ve hizmetlerden yararlanması öngörülen genç sayısının 2020 hedefi aşağıdaki gibi düşünülmektedir. -Metin Alagöz Gençlik Merkezi: Gençlik Merkezimizde Gençlerimize Değerler Eğitimi, Liderlik Eğitimi, Kick Boks, Teakwando Programları düzenlenmesi planlanmaktadır. -Abdurrahim Karakoç Gençlik Merkezi: Gençlik Merkezimiz Kütüphanesi, Sinema Salonu, Derslikleri, Atölyeleri, Oyun Salonu Ve Dinlenme Alanı ile Gençlerimizin Hizmetindedir. Gençlik Merkezimizde Programlar Eşliğinde Satranç Turnuvaları düzenlenmesi planlanmaktadır. -Okullar Ligi: Okullar ligimiz voleybol, basketbol, futbol, satranç ve masa tenisi branşlarında 2500 öğrencinin katılımı ile gerçekleştirilmesi hedeflenmektedir. -Dünya Kalp Günü: Dünya Kalp Günü hasebiyle sağlıksız beslenme, sigara kullanımı ve fiziksel aktivite yoksunluğu gibi başlıca risk faktörlerinin kontrol altına alınması ile kalp rahatsızlığına sebep olan hastalıkların önlenilebileceğini tüm vatandaşlarımıza duyurmak ve bu konuda bilinçlendirmek için 29 Eylül Dünya Kalp Gününde “Kalbin İçin Hareket Et” etkinliğinin düzenlenmesi planlanmaktadır. -Çocuk Atletizm Okulu: İlçemizde yaşayan tüm çocuklarımızı günümüz dünyasının kötü alışkanlıklarından uzak tutmak, zinde ve dinamik gençler yetiştirmek adına atletizm branşındaki etkinliğimizin yapılması planlanmaktadır. 5-8 ve 9-12 yaş grupları çocukların katılacağı etkinliğimiz 3 aylık periyodlar şeklinde gerçekleştirilecektir. -Başkan Öğrencilerle Buluşuyor: Belediye Başkanımızın katılımları ile her ay bir lisemizi ziyaret edip deneyim-paylaşım programı düzenlenmesi planlanmaktadır. Etkinliğimiz ile Belediye Başkanımız her liseyi ziyaret etmiş olacaktır.	

Performans Göstergeleri		2018	2019	2020
		Gerçekleşme	Yıl Sonu Tahmini	Hedef
1	Gençlere yönelik hizmet sayısı (adet)	18	15	16
2	Katılımcı sayısı (adet)	29.600	30.000	33.000
3	Belediye hizmet ve faaliyetlerinden yararlanan genç sayısı (adet)	11.225	13.750	15.500
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2020) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Eğitim, sosyal ve spor etkinlik faaliyeti	300.000,00	0,00	300.000,00
Genel Toplam		300.000,00	0,00	300.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU	
İdare Adı	Keçiören Belediyesi
Performans Hedefi 2.3.1	Belediyenin gençlere yönelik sunmuş olduğu hizmetlerin kalitesi ve çeşitliliği artırılarak bu hizmetlerin sayısında % 6 düzeyinde artış sağlanacak çalışmalar yürütülecektir.
Faaliyet Adı	Eğitim, sosyal ve spor etkinlik faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü
Açıklamalar Metin Alagöz Gençlik Merkezi ile Bağlum Abdurrahim Karakoç Gençlik Merkezinde gençler için sosyalleşme ve dinlenme alanları dizayn edilmiştir. Seminerler ve eğitim toplantıları ile gençlerin aynı zamanda kültürel düzeylerinin gelişmesine de katkı sağlanmaktadır. Bu etkinlik ve çalışmalar için aşağıdaki ödenekler öngörülmüştür.	

Ekonomik Kod		2020 (TL)
1	Personel Giderleri	35.581,20
2	SGK Devlet Primi Giderleri	8.975,55
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	63.584,40
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	191.858,85
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		300.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		300.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU	
İdare Adı	Keçiören Belediyesi
Amaç 3	Dezavantajlı kesimlere yönelik destek faaliyetleri düzenlenerek ve yaşam kaliteleri artırılarak kent yaşamına ve sosyal hayata aktif katılımlarını sağlamak.
Hedef 3.1	Keçiören’de istihdam başvurularını etkin bir şekilde ilgili kurumlara yönlendirilerek, başvuruların % 50’sinin istihdama dönüşmesine yönelik çalışmalar yapılacaktır.
Performans Hedefi 3.1.1	Keçiören Belediyesine istihdam amaçlı başvurular sistematik bir şekilde değerlendirilerek iş yönlendirmelerinin %5’inin istihdama dönüşmesi sağlanacak.
Açıklamalar Belediyemize iş talebi ile gelen vatandaşlarımıza yardımcı olabilmek amacıyla ilçemizde ve ilimizde bulunan iş yeri sahipleriyle birebir görüşmeler yapılmakta, onların işçi talepleri alınmakta, uygun işlere uygun iş talepleri yönlendirilmektedir ayrıca belediyemize iş başvurusu yapanların İşkur kayıtları alınıp İşkur’daki uygun iş ilanlarına yönlendirilerek başvuru sahiplerinin istihdamları sağlanmaktadır. Bu çerçevede, istihdam talepleri düzenli bir şekilde derlenecek, iş talepleri sistematik bir şekilde yönlendirilmeye devam edilecektir.	

Performans Göstergeleri		2018	2019	2020
		Gerçekleşme	Yıl Sonu Tahmini	Hedef
1	İş talep sayısı (adet)	3.090	3.500	3.850
2	İş bulma için firmalara yönlendirilen kişi sayısı (adet)	1.630	1.785	1.963
3	İş yönlendirmelerinden istihdama dönüşen kişi sayısı	420	89	98
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2020) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Halkla ilişkiler faaliyeti	376.868,00	0,00	376.868,00
Genel Toplam		376.868,00	0,00	376.868,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU	
İdare Adı	Keçiören Belediyesi
Performans Hedefi 3.1.1	Keçiören Belediyesine istihdam amaçlı başvurular sistematik bir şekilde değerlendirilerek iş yönlendirmelerinin %5'inin istihdama dönüşmesi sağlanacak.
Faaliyet Adı	Halkla ilişkiler faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Halkla İlişkiler Müdürlüğü
Açıklamalar Halkla İlişkiler Müdürlüğü olarak Keçiören'de yaşayan vatandaşlarımızdan gelen istek, talep ve şikayetleri kabul edip ilgili müdürlüklere yönlendirerek en kısa sürede çözmeye ve vatandaşlarımıza geri dönüş yapmaya devam edilecektir. Personelimizin doğum günlerini belediye başkanımız adına SMS'le kutlamaya devam edilecektir.	

Ekonomik Kod		2020 (TL)
1	Personel Giderleri	53.931,50
2	SGK Devlet Primi Giderleri	12.554,50
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	260.382,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	50.000,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		376.868,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		376.868,00



PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU	
İdare Adı	Keçiören Belediyesi
Amaç 3	Dezavantajlı kesimlere yönelik destek faaliyetleri düzenlenerek ve yaşam kaliteleri artırılarak kent yaşamına ve sosyal hayata aktif katılımlarını sağlamak.
Hedef 3.1	Keçiören'de istihdam başvurularını etkin bir şekilde ilgili kurumlara yönlendirilerek, başvuruların % 50'sinin istihdama dönüşmesine yönelik çalışmalar yapılacaktır.
Performans Hedefi 3.1.2	Vatandaşlardan gelen başvuru ve şikâyetlerin ortalama cevaplama sürelerinin (gün) %10 civarında kısaltılması sağlanacaktır.
Açıklamalar Vatandaşlarımızdan gelen başvurulara ortalama cevaplama sürelerinin her yıl daha aza indirgenmesi sağlanacaktır.	

Performans Göstergeleri		2018	2019	2020
		Gerçekleşme	Yıl Sonu Tahmini	Hedef
1	Başvuru Sayısı (adet)	-	23.000	25.000
2	Ortalama cevaplama süresi (gün)	-	11 gün	10 gün
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2020) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Planlama faaliyeti	223.132,00	0,00	223.132,00
Genel Toplam		223.132,00	0,00	223.132,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU	
İdare Adı	Keçiören Belediyesi
Performans Hedefi 3.1.2	Vatandaşlardan gelen başvuru ve şikâyetlerin ortalama cevaplama sürelerinin (gün) %10 civarında kısaltılması sağlanacaktır.
Faaliyet Adı	Halkla ilişkiler faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Halkla İlişkiler Müdürlüğü
Açıklamalar Vatandaşlarımızdan gelen başvurulara ortalama cevaplama sürelerinin her yıl daha aza indirgenmesi sağlanacaktır.	

Ekonomik Kod		2020 (TL)
1	Personel Giderleri	53.931,50
2	SGK Devlet Primi Giderleri	12.554,50
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	106.646,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	50.000,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		223.132,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		223.132,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU	
İdare Adı	Keçiören Belediyesi
Amaç 3	Dezavantajlı kesimlere yönelik destek faaliyetleri düzenlenerek ve yaşam kaliteleri artırılarak kent yaşamına ve sosyal hayata aktif katılımlarını sağlamak.
Hedef 3.2	Keçiörenli hemşerilerimizin evde diş tedavisi ile ilçede ikamet edip vefat eden vatandaşların cenaze hizmetlerine yönelik taleplerini karşılayacak şekilde çalışmalar yürütülecektir.
Performans Hedefi 3.2.1	İhtiyaç sahibi, korumasız ve dezavantajlı vatandaşların evde diş tedavisi talepleri doğrultusunda en az 120 kişiye ilgili hizmet verilecektir.
Açıklamalar Belediyemizde çalışan personellerin ve bakmakla yükümlü olduğu kişilere ağız ve diş sağlığı hizmeti sunulmaktadır. Yaşlı, engelli ve yatağa bağımlı vatandaşlarımızın Belediyemiz web sayfasında bulunan “Yaşlılar için Evde Diş Sağlığı” linki ve telefon müracaatları ile evde diş sağlığı hizmeti verilmektedir.	

Performans Göstergeleri		2018	2019	2020
		Gerçekleşme	Yıl Sonu Tahmini	Hedef
1	Evde diş tedavisi sayısı (adet)	129	110	120
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2020) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Sağlık hizmet faaliyeti	183.847,96	0,00	183.847,96
Genel Toplam		183.847,96	0,00	183.847,96

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU	
İdare Adı	Keçiören Belediyesi
Performans Hedefi 3.2.1	İhtiyaç sahibi, korumasız ve dezavantajlı vatandaşların evde diş tedavisi talepleri doğrultusunda plan dönemi içerisinde en az 120 kişiye ilgili hizmet verilecektir.
Faaliyet Adı	Sağlık hizmeti faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
<u>Açıklamalar</u> Gerek poliklinikte gerekse evde ağız ve diş sağlığı hizmeti verilmesi için ihtiyaç duyulan diş çekimi, ağız temizliği, dolgu ve kanal tedavisi için gerekli hizmet ve malzemelerinin alınmasına yönelik ödenekler öngörülmüştür.	

Ekonomik Kod		2020 (TL)
1	Personel Giderleri	68.116,56
2	SGK Devlet Primi Giderleri	11.097,72
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	88.613,68
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	10.020,00
6	Sermaye Giderleri	6.000,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		183.847,96
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		183.847,96

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU	
İdare Adı	Keçiören Belediyesi
Amaç 3	Dezavantajlı kesimlere yönelik destek faaliyetleri düzenlenerek ve yaşam kaliteleri artırılarak kent yaşamına ve sosyal hayata aktif katılımlarını sağlamak.
Hedef 3.2	Keçiörenli hemşerilerimizin evde dış tedavisi ile ilçede ikamet edip vefat eden vatandaşların cenaze hizmetlerine yönelik taleplerini karşılayacak şekilde çalışmalar yürütülecektir.
Performans Hedefi 3.2.2	İlçede ikamet edip vefat eden vatandaşların cenaze hizmetlerine yönelik taleplerinin tamamını (% 100) karşılayacak şekilde çalışmalar yürütülecektir.
Açıklamalar İlçemiz sınırları içerisinde vefat eden vatandaşlarımızın ölüm beyan kağıtları ve yol izin belgeleri düzenlenmektedir. Evlerinde vefat eden vatandaşlarımızın ölüm raporları cenaze hekimliği hizmet alımı yolu ile mobil aracımız vasıtasıyla 7 gün 24 saat hekim gönderilmesi şeklinde evlerinde düzenlenmekte ve sonrasında gerekli belgeler de eklenerek Nüfus Müdürlüğü'ne gönderilmektedir. İlçemiz sınırları içerisinde vefat eden Keçiörenli hemşerilerimizin acılı ailelerinin acılarını azaltmak amacıyla vatandaşlarımızın ölümünden itibaren maddi ve manevi olarak ailelerin yanında olmak için Belediye Başkanımız adına cenaze hizmetlerinde görevli personellerimiz taziye ziyaretlerinde bulunmakta ve cenaze sahiplerinin misafirlerine ikram edilmek üzere muhtelif yiyecek malzemesi verilmektedir. Cenaze Hizmetleri birimi'nde işlem yaptıran ihtiyaç sahibi cenaze yakınlarına ücretsiz defin malzemesi (Kefen) yardımı yapılmaktadır. Cenaze evlerine masa, sandalye, çadır ve çay makinası ihtiyaçları telepleri doğrultusunda müdürlüğümüzce karşılanmaktadır.	

Performans Göstergeleri		2018	2019	2020
		Gerçekleşme	Yıl Sonu Tahmini	Hedef
1	Şehir içi cenaze nakil sayısı	2.276	2.440	2.358
2	Şehir dışı cenaze nakil sayısı	1.529	1.431	1.345
3	Cenaze hekimliği hizmeti (adet)	1.258	1.150	1.200
4	Ücretsiz defin (kefen) malzemesi	855	850	850
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2020) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Sağlık hizmet faaliyeti	563.857,64	0,00	563.857,64
2	Ulaşım hizmet faaliyeti	1.252.294,40	0,00	1.252.294,40
Genel Toplam		1.816.152,04	0,00	1.816.152,04



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU	
İdare Adı	Keçiören Belediyesi
Performans Hedefi 3.2.2	İlçede ikamet edip vefat eden vatandaşların cenaze hizmetlerine yönelik taleplerinin tamamını (% 100) karşılayacak şekilde çalışmalar yürütülecektir.
Faaliyet Adı	Sağlık hizmeti faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
Açıklamalar ilçemiz sınırları içerisinde vefat eden cenaze sahiplerine ölüm beyan kağıtları ve yol izin belgeleri hizmeti sunulması, vatandaşlarımız talepleri doğrultusunda verilmek üzere defin malzemeleri (kefen) malzemesi alımı yapılması, taziye ziyaretlerinde börek ikram edilmesine yönelik ödenekler öngörülmüştür.	

Ekonomik Kod		2020 (TL)
1	Personel Giderleri	272.466,24
2	SGK Devlet Primi Giderleri	44.390,88
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	182.920,52
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	40.080,00
6	Sermaye Giderleri	24.000,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		563.857,64
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		563.857,64

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı		Keçiören Belediyesi
Performans Hedefi 3.2.2		İlçede ikamet edip vefat eden vatandaşların cenaze hizmetlerine yönelik taleplerinin tamamını (% 100) karşılayacak şekilde çalışmalar yürütülecektir.
Faaliyet Adı		Ulaşım hizmeti faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü
<u>Açıklamalar</u> Faaliyet kapsamında, belediye tarafından yapılması uygun görülen tüm ulaşım ve lojistik hizmetlerin; etkin, düzenli ve verimli biçimde yürütülebilmesine yönelik tüm iş ve işlemleri yürütme, belediye birimlerinin asli görevlerinde kullanılacak araçları, süreli veya süresiz olarak ilgili birimlere tahsis etme, gerektiğinde tahsis iptal etme, belediye hizmetlerinde kullanılacak her türlü makine, araç, iş makinesi ve ekipmanlar ile bu araçlar, makineler, iş makineleri ve ekipmanlar için gerekli olan yedek parça, akaryakıt, madeni yağ, antifriz, lastik, zincir, yangın tüpü, ilk yardım malzemesi ve araç tamir takımı gibi ihtiyaçların uygun şartlarda ve zamanında karşılanmasına yönelik satın alma ve ihale işlemlerini koordine ederek gerçekleştirme, kabullerini yapma, ilgili birimlere sevk ve teslimatını yapma, araç ve ekipmanların bakım onarım ve tamiratları için gerekli olan elektrik-elektronik test cihazlarını, alet, ekipman ve makinelerini satın alma yada kiralama yoluyla temin etme, atölyelerde bakım onarım ve araç test işlerinde çalışan personelin bilgi beceri düzeylerini artırmak amacıyla düzenli olarak eğitimlerini sağlama, belediyeye ait tüm araçların ve iş makinelerinin; her türlü tamir ve bakımları ile ikmal işlerini yapma veya yaptıрма, bunların her an çalışır ve hizmeti yerine getirir durumda olmalarını sağlama gibi hizmet ve faaliyetler yürütülmesi için ödenekler öngörülmüştür.		
Ekonomik Kod		2020 (TL)
1	Personel Giderleri	262.133,40
2	SGK Devlet Primi Giderleri	57.387,85
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	877.773,15
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	5.000,00
6	Sermaye Giderleri	50.000,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1.252.294,40
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		1.252.294,40

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU	
İdare Adı	Keçiören Belediyesi
Amaç 3	Dezavantajlı kesimlere yönelik destek faaliyetleri düzenlenerek ve yaşam kaliteleri artırılarak kent yaşamına ve sosyal hayata aktif katılımlarını sağlamak.
Hedef 3.3	İlçemizde yaşayan ihtiyaç sahibi kesimlere ulaşarak her yıl bu vatandaşlarımızın yıllık en az %50'sine yardım ve bakım hizmetleri sunulacaktır.
Performans Hedefi 3.3.1	Keçiören de yaşamakta olan ihtiyaç sahibi vatandaşların en az %50'sinin kuru gıda malzemesi, sıcak yemek, et, kıyafet, hasta ve çocuk bezi, kırtasiye ve ev eşyası ihtiyaçları karşılanacaktır.
Açıklamalar 2020 yılı Sosyal yardımlar kapsamında İhtiyaç sahibi, korumasız ve ekonomik sıkıntı içerisindeki vatandaşlarımıza kuru gıda yardım paketi, et yardımı, çocuk bezi yardımı, giysi yardımı, kırtasiye yardımı, sıcak yemek yardımı, muhtelif ev eşyası yardımı yapılarak ihtiyaçlarının belirli bir süre karşılanması sağlanacaktır. Emeklilerimize rehberlik ve danışmanlık hizmetleri sunmak aktif emekliliğe yönelik uzmanların düzenleyeceği seminer, panel ve toplantılar gerçekleştirilecek, üyelerimizle sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenecektir. (EMEKLİLER PLATFORMU) Çocuklarımıza (6-14 yaş grubu) danışmanlık hizmeti, atölye çalışmaları (drama, akıl oyunları, gitar, resim ve seramik çalışması) temel müzik, danışmanlık hizmetleri, İngilizce ve kuran-ı kerim kursları sunarak, toplumsal barışın ve yoksulluktan kaynaklanan suçların ortadan kalkmasına destek verilerek zor şartlardaki ihtiyaç sahibi insanlarımızı yaşam desteği sağlanacaktır. (Çocuk Hizmet Merkezi)	

Performans Göstergeleri		2018	2019	2020
		Gerçekleşme	Yıl Sonu Tahmini	Hedef
1	Yardıma ihtiyacı olan kişi sayısı	31.654	24.260	25.450
2	Kuru gıda yardımı (kişi sayısı)	12.012	4.100	12.000
3	Sıcak yemek yardımı (kişi sayısı)	58	840	950
4	Et yardımı (kişi adet)	1.740	1.500	1.750
5	Ev eşyası yardımı (kişi sayısı)	131	100	150
6	Kıyafet yardımı (kişi sayısı)	6.373	6.500	6.800
7	Yetişkin ve çocuk bezi yardımı (kişi sayısı)	236	100	250
8	(Emekli Platformu) Rehberlik ve danışmanlık hizmetleri, sosyal ve kültürel faaliyetler (tiyatro, sinema, konser) spor faaliyetleri ve güngörmüşler konakları hizmetleri ve Kültürel, tarihsel gezilerden yararlanan emekli sayısı (adet)	2.897	3.250	3.200
9	Çocuk Danışma Merkezi (ÇODAM) Çocuklara danışmanlık hizmeti, atölye çalışması (drama, akıl oyunları, gitar, resim ve seramik çalışması) hizmeti alan 6-18 yaş grubu çocuk sayısı (adet)	1.786	1.100	1.200
10	Taleplerin karşılanma düzeyi (%) (2,3,4,5,6, numaralı performans göstergeleri baz alınacak.)	%64	%54	%85
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2020) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Sosyal yardım faaliyeti	4.789.085,95	0,00	4.789.085,95
Genel Toplam		4.789.085,95	0,00	4.789.085,95

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU	
İdare Adı	Keçiören Belediyesi
Performans Hedefi 3.3.1	Keçiören de yaşamakta olan ihtiyaç sahibi vatandaşların en az %50'sinin kuru gıda malzemesi, sıcak yemek, et, kıyafet, hasta ve çocuk bezi, kırtasiye ve ev eşyası ihtiyaçları karşılanacaktır.
Faaliyet Adı	Sosyal yardım faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
Açıklamalar Sosyal yardım faaliyeti kapsamında; ihtiyaç sahiplerini belirlemek, belirlenen ihtiyaç sahiplerine kanun ve yönetmelik çerçevesinde ayni ve nakdi yardımlarda bulunmak, yapılan yardımların kayıtlarını tutmak ve arşivlemek, ilçede yaşayan fakir ve yardıma muhtaç vatandaşlar için projeler geliştirmek suretiyle gerekli yardım ve desteği sağlamak, sosyal hizmet ve yardımlar için gönüllü kuruluşlar ve ilgili kuruluşlarla işbirliği yaparak, ortak çalışma alanları oluşturmak, Keçiören Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Vakfı ile işbirliği yaparak Keçiören'de yardım alanların envanterini çıkarma çalışmalarını yürütülecektir.	

Ekonomik Kod		2020 (TL)
1	Personel Giderleri	1.444.233,35
2	SGK Devlet Primi Giderleri	294.995,05
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.707.607,55
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	1.342.250,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		4.789.085,95
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		4.789.085,95



PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU	
İdare Adı	Keçiören Belediyesi
Amaç 3	Dezavantajlı kesimlere yönelik destek faaliyetleri düzenlenerek ve yaşam kaliteleri artırılarak kent yaşamına ve sosyal hayata aktif katılımlarını sağlamak.
Hedef 3.3	İlçemizde yaşayan ihtiyaç sahibi kesimlere ulaşarak her yıl bu vatandaşlarımızın yıllık en az %50'sine yardım ve bakım hizmetleri sunulacaktır.
Performans Hedefi 3.3.2	Huzur evi kapasitemizin yıllık en az %50'si oranında; bakıma muhtaç durumda bulunan yaşlılara huzurlu ve mutlu bir ortamda bakım, koruma, barınma, sosyal-psikolojik ve sağlık hizmeti verilecektir.
HUZUREVİ TARAFINDAN 2019YILININ İLK ALTI AYINDA YAPILAN FAALİYETLER 1- Stajer öğrenciler tarafından yaşlılar için faaliyetler düzenlendi. 2-Yaşlılarımıza göz taraması yapıldı. 3- Gönüllü kuaförler tarafından yaşlıların saç ve tırnak bakımlarının yapılması sağlandı. 4- Huzurevinde vefat eden yaşlılarımıza mevlit okutuldu. 5- Ramazan ayında kuran mukabelesi yapıldı. Yaşlılarımıza iftar yemekleri düzenlendi. 6-Yaşlılar haftası nedeniyle yaşlılarımıza eğlence programları düzenlendi. 7- Anneler ve babalar gününde yaşlılarımıza hediyeler dağıtıldı. Huzurevi müdürlüğünde Haziran 2019 tarihi itibarıyla 33 bayan ve 38 erkek olmak üzere 71 yaşlı kalmaktadır. 2020 yılında da sosyal ve ekonomik yoksunluk içerisinde bulunan yaşlıların huzurlu bir ortamda bakım, koruma, barınma, sosyal-psikolojik ve sağlık ihtiyaçlarının sağlanması, yaşlılarımızın hayata bağlılıklarını ve yaşam kalitelerini arttırmak için, anneler ve babalar günü etkinlikleri, yaşlılar haftası etkinlikleri, el işi ve beceri kursları, eğlenceler, yemekler Ankara ili ve çevresindeki mesire yerlerine geziler düzenlenmesi, yaşlılık hakkında seminerler verilmesi vb. etkinlikler yapılması hedeflenmektedir.	

Performans Göstergeleri		2018	2019	2020
		Gerçekleşme	Yıl Sonu Tahmini	Hedef
1	Huzurevi kapasitesi (adet)	114	140	140
2	Bakım, koruma, barınma, sosyal-psikolojik ve sağlık hizmeti verilen yaşlı kişi sayısı (adet)	97	95	97
3	Müracaatların Karşılama Oranı (%)	%85,09	%67	%69
4	Düzenlenen etkinlik sayısı (adet)	15	15	15
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2020) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Sosyal yardım faaliyeti	4.433.645,10	0,00	4.433.645,10
Genel Toplam		4.433.645,10	0,00	4.433.645,10

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU	
İdare Adı	Keçiören Belediyesi
Performans Hedefi 3.3.2	Huzur evi kapasitemizin (114 kişilik) en az %50'si oranında; bakıma muhtaç durumda bulunan yaşlılara huzurlu ve mutlu bir ortamda bakım, koruma, barınma, sosyal-psikolojik ve sağlık hizmeti verilecektir.
Faaliyet Adı	Sosyal hizmet faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
Açıklamalar Sosyal hizmet faaliyeti kapsamında; yaşlıların fiziksel ruhsal ve düşünsel ihtiyaçlarını tanımak ve karşılamak, yaşlıların ilgilenecekleri uğraşı alanlarını araştırarak bulmak ve bunlara en uygun uğraşı alanları sağlamak, yaşlıların boş zamanlarını değerlendirmek ve onlara hoşça zaman geçirebilme olanaklarını hazırlayarak kendilerinde yaşama isteğini artırmak, huzurevinde kalma olanağı bulunmayan yaşlılara gündüz bakım hizmetleri sağlamak temel ilke olarak kabul edilip, bu hizmetlerin görülmesi sırasında, yaşlıların kişiliklerine, özgürlüklerine ve ihtiyaçlarına saygı gösterilecektir.	

Ekonomik Kod		2020 (TL)
1	Personel Giderleri	1.237.914,30
2	SGK Devlet Primi Giderleri	252.852,90
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.792.377,90
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	1.150.500,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		4.433.645,10
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		4.433.645,10

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU	
İdare Adı	Keçiören Belediyesi
Amaç 3	Dezavantajlı kesimlere yönelik destek faaliyetleri düzenlenerek ve yaşam kaliteleri artırılarak kent yaşamına ve sosyal hayata aktif katılımlarını sağlamak..
Hedef 3.3	İlçemizde yaşayan ihtiyaç sahibi kesimlere ulaşılarak her yıl bu vatandaşlarımızın yıllık en az %50'sine yardım ve bakım hizmetleri sunulacaktır.
Performans Hedefi 3.3.3	Keçiören Belediyesi Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü verilerine göre Keçiören bölgesinde yaşamakta olan engelli vatandaşlarımızın yıllık en az %50'sine engellilerin yaşantılarını kolaylaştırılacak muhtelif hizmetler sunulacaktır.

Açıklamalar

ENGELLİ BİRİMİ TARAFINDAN 2019 YILININ İLK ALTI AYINDA YAPILAN FAALİYETLER

- 1-Göçmenlerle Sosyal Uyum Etkinliği 1
- 2- Göçmenlerle Sosyal Uyum Etkinliği 2
- 3- Kültürel Gezi – Anıtkabir Gezisi
- 4- Kültürel Gezi – Çamlıdere Gezisi

2020 yılında Keçiören Belediyesi Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü verilerine göre Keçiören bölgesinde yaşamakta olan engelli vatandaşımızın % 55'ine performans göstergelerimizde belirtilen hizmetler sunulacaktır.

Toplumun engelli bireyleri ile uyumunu sağlamak, engellilik konusundaki farkındalığı arttırmak, engelli bireylerin bağımsız olarak yaşamlarını sürdürmelerine destek olmak, kendilerinin ve ailelerinin yaşamlarını kolaylaştırmak, çeşitli etkinliklerle, sosyal yaşama katılmalarına imkan sağlama hizmetleri sunulacak ve engelli vatandaşlarımıza sosyal yardım (Kuru gıda, giyecek ve temizlik hizmeti), psiko-sosyal destek hizmeti avukatlık hizmeti, engelli hakları konusunda bilgilendirme, engelli nakil aracı hizmeti, engelli aparatları, tekerlekli sandalye, ulaşım, altbeziyardımı, hizmeti verilecektir.

Engelli vatandaşlarımızın kültürel, sosyal, psikolojik ve mesleki eğitim ihtiyaçlarını karşılamak üzere, İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü, Halk Eğitim Merkezi Müdürlüğü, Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Vakfı, ilgili sivil toplum kuruluşları ile kamuya yararlı vakıf ve derneklerle işbirliği içinde çalışılacaktır.

Performans Göstergeleri		2018	2019	2020
		Gerçekleşme	Yıl Sonu Tahmini	Hedef
1	Keçiören de yaşadığı tahmin edilen engelli sayısı	1.808	2.920	2.995
2	Engelli vatandaşlara sunulan hizmet sayısı (adet)	2.845	2.337	2.420
3	Düzenlenen etkinlik sayısı (adet)	9	7	10
4	Nakil hizmeti verilen engelli sayısı (adet)	658	650	650
5	Engelli hakları konusunda bilgilendirme, psikolojik destek, Hukuki destek hizmeti verilen engelli sayısı (adet)	795	1.300	600
6	Sosyal yardım (kuru gıda, giyecek ve temizlik hizmeti) verilen engelli sayısı (adet)	390	350	400
7	Engelli aparatları (koltuk değneği, baston, tekerlekli sandalye, havai yatak v.b.) verilen engelli sayısı (adet)	58	30	60
8	Engelli vatandaşlara ulaşma oranı (%)	%63,55	%64	%65
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2020) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Sosyal hizmet faaliyeti	2.216.822,55	0,00	2.216.822,55
Genel Toplam		2.216.822,55	0,00	2.216.822,55

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU	
İdare Adı	Keçiören Belediyesi
Performans Hedefi 3.3.3	Keçiören Belediyesi Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü verilerine göre Keçiören bölgesinde yaşamakta olan engelli vatandaşlarımızın en az %50'sine engellilerin yaşantılarını kolaylaştırılacak muhtelif hizmetler sunulacaktır.
Faaliyet Adı	Sosyal hizmet faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
<u>Açıklamalar</u> Sosyal hizmet faaliyeti kapsamında; Engelli vatandaşlarımızın sosyal, kültürel, ekonomik, hukuki, mesleki vb. hak ve menfaatlerini koruyup geliştirmek, Sosyal hayata uyumunu, insan hak ve özgürlüklerinden gerçek anlamda faydalanabilmelerini sağlamak, engellilere yönelik ayırımın kalkması ve hayatlarında girişken, üretken, verimli, başarılı bireyler olmaları için sosyal dayanışmayı sağlamak, engelliler arasında karşılıklı sevgi ve saygıyı yerleştirmek için projeler geliştirmek suretiyle gerekli yardım ve destek verilerek ilgili kuruluşlarla iş birliği yapılarak ortak çalışma alanları oluşturulacaktır.	

Ekonomik Kod		2020 (TL)
1	Personel Giderleri	618.957,15
2	SGK Devlet Primi Giderleri	126.426,45
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	896.188,95
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	575.250,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		2.216.822,55
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		2.216.822,55

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU	
İdare Adı	Keçiören Belediyesi
Amaç 3	Dezavantajlı kesimlere yönelik destek faaliyetleri düzenlenerek ve yaşam kaliteleri artırılarak kent yaşamına ve sosyal hayata aktif katılımlarını sağlamak.
Hedef 3.3	İlçemizde yaşayan ihtiyaç sahibi kesimlere ulaşılarak her yıl bu vatandaşlarımızın yıllık en az %50'sine yardım ve bakım hizmetleri sunulacaktır.
Performans Hedefi 3.3.4	Beslenme, barınma ve rehberlik hizmeti için müracaat eden hasta ve hasta yakınlarının en az %50'sine, Ankara dışından gelen, müracaat eden öğrencilerin en az %50'sine hizmet verecek kapasite oluşturulacaktır.
Açıklamalar Sosyal yardımlar kapsamında hasta ve hasta yakınlarına ve Ankara dışından gelen öğrencilere geçici olarak beslenme barınma ve rehberlik hizmeti verilmektedir.	

Performans Göstergeleri		2018	2019	2020
		Gerçekleşme	Yıl Sonu Tahmini	Hedef
1	Hasta ve Hasta Yakını müracaat sayısı (adet)	945	1.000	1.100
2	Ankara dışından gelen öğrencilerin müracaat sayısı (adet)	414	300	400
3	Hasta ve hasta yakınlarının müracaatlarını karşılama düzeyi (%)	63,00%	100,00%	100,00%
4	Ankara dışından gelen öğrencilerin müracaatlarını karşılama düzeyi (%)	100,00%	100,00%	100,00%
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2020) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Sosyal hizmet faaliyeti	2.060.446,40	0,00	2.060.446,40
Genel Toplam		2.060.446,40	0,00	2.060.446,40

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU	
İdare Adı	Keçiören Belediyesi
Performans Hedefi 3.3.4	Beslenme, barınma ve rehberlik hizmeti için müracaat eden hasta ve hasta yakınlarının en az %50'sine, Ankara dışından gelen, müracaat eden öğrencilerin en az %50'sine hizmet verecek kapasite oluşturulacaktır.
Faaliyet Adı	Sosyal hizmet faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
Açıklamalar Sosyal yardım faaliyeti kapsamında; ihtiyaç sahiplerine, maddi yoksunluk içerisinde olan, hastanelerde tedavi gören hasta ve yakınlarına geçici süreli konaklama hizmetinin sağlanması, kaldıkları süre boyunca sabah kahvaltısı ve akşam yemeği hizmetinin verilmesi, hasta ve hasta yakınlarının tedavi gördükleri hastanelere ulaşımının kolaylaştırılması sağlanacaktır. Ülkemizin farklı şehirlerinden Keçiören'e öğretmenleri veya grup sorumluları ile birlikte grup olarak gelen öğrencilerin ve öğretmenlerinin geçici süreli konaklama hizmetinin sağlanması, aynı dönemde farklı şehirlerden misafir öğrencilerin bir araya getirilerek, kardeşlik, birlik, beraberlik ruhunun oluşturulması, Öğrenci Konuk Evi'nde kaldıkları süre boyunca sabah kahvaltısı ve akşam yemeği hizmetinin verilmesi, Konuk Evi'nde kalan öğrencilere Keçiören Belediyesi'ne ait tesislerin (deniz dünyası, botanik parkı vb) gezdirilecektir.	

Ekonomik Kod		2020 (TL)
1	Personel Giderleri	412.638,10
2	SGK Devlet Primi Giderleri	84.284,30
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	597.459,30
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	966.064,70
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		2.060.446,40
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		2.060.446,40



PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU	
İdare Adı	Keçiören Belediyesi
Amaç 3	Dezavantajlı kesimlere yönelik destek faaliyetleri düzenlenerek ve yaşam kaliteleri artırılarak kent yaşamına ve sosyal hayata aktif katılımlarını sağlamak.
Hedef 3.4	İlçemizde yaşayan ihtiyaç sahibi dezavantajlı kesimlerden düğün desteği için belediyemize başvuran çiftlerin taleplerinin karşılanması sağlanacaktır.
Performans Hedefi 3.4.1	Keçiören İlçesinde yaşayan ihtiyaç sahibi çiftlerden düğün destek kriterlerine uyanların tamamının taleplerini karşılamaya yönelik çalışmalar yapılacaktır.

Performans Göstergeleri		2018	2019	2020
		Gerçekleşme	Yıl Sonu Tahmini	Hedef
1	Salon sayısı	-	6	7
2	Organizasyon sayısı	-	750	1.100
3	Talepleri karşılama oranı	-	%100	%100
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2020) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Sosyal hizmet faaliyeti	3.000.000,00	0,00	3.000.000,00
Genel Toplam		3.000.000,00	0,00	3.000.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU	
İdare Adı	Keçiören Belediyesi
Performans Hedefi 3.4.1	Keçiören İlçesinde yaşayan ihtiyaç sahibi çiftlerden düğün destek kriterlerine uyanların tamamının taleplerini karşılamaya yönelik çalışmalar yapılacaktır.
Faaliyet Adı	Sosyal hizmet faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	İşletme İştirakler Müdürlüğü
Açıklamalar Keçiören İlçesinde yaşayan ihtiyaç sahibi çiftlerden düğün destek kriterlerine uyanların tamamının taleplerini karşılamaya yönelik çalışmalar 2019 yılı itibariyle başlamış olup, 2020 yılında'da ihtiyaçları Müdürlüğümüzce karşılanmaya devam edilecektir.	

Ekonomik Kod		2020 (TL)
1	Personel Giderleri	539.503,60
2	SGK Devlet Primi Giderleri	90.047,70
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.483.661,20
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	327.811,80
6	Sermaye Giderleri	558.975,70
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		3.000.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		3.000.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU	
İdare Adı	Keçiören Belediyesi
Amaç 4	Kent halkına yaşanabilir ortamlar ve sürdürülebilir kaliteli hizmetleri sunarak uluslararası marka değeri olan bir belediye ismi ortaya koymak.
Hedef 4.1	Yazılı, görsel ve sosyal medya araçları kullanılarak belediyemizin hizmet, faaliyet, etkinlik, yatırım ve projelerinin vatandaşlara tanıtımı yapılacak, tanınırlık düzeyi %70'e çıkarılacaktır.
Performans Hedefi 4.1.1	Belediyemizin hizmet, faaliyet, etkinlik, yatırım ve projelerinin tanıtımında etkin yöntemler kullanılarak yazılı ve görsel basında çıkan haber sayısında ve sosyal medyadaki takipçi sayısında % 10 artış sağlamaya yönelik faaliyetler yürütülecektir.

Açıklamalar

Keçiören Belediyesi'nin hizmet ve faaliyetlerinin hemşehrilerimize tanıtımı çok çeşitli kanallar kullanılarak yapılmaktadır. Belediyenin hizmet ve faaliyetlerinin tanınırlığını sağlamada yazılı ve görsel medyada çıkan haberler etkili olmaktadır. Belediyemizin hizmet ve faaliyetleri ile ilgili ulusal ve yerel faaliyet gösteren gazete ve dergilerde çıkan haber sayımızı yıllara göre gösteren tablo aşağıya çıkarılmıştır. Yılın ilk yarısında başkanımızla ilgili 2.115 (Tiraj: 140.369.843) belediyemizle ilgili 2.770 (Tiraj: 182.167.668) haber yazılı basında yayımlanmıştır.

Yukarıdaki veriler çerçevesinde bu gazetelerin ve dergilerin toplam trafiği 322.537.511 olup, haberlerimizin daha etkili bir şekilde basında yer alması için basın mensupları ile her ay basın toplantısı yapılarak, hizmet ve faaliyetlerimizin tanıtımı yapılması planlanmaktadır. Ayrıca bu doğrultuda açılış, fuar, temel atma, konser v.s. gibi etkinliklerde basın davetleri gönderilerek katılımları sağlanarak ve bu sayede daha fazla haberimizin basında yer alması planlanmaktadır.

Belediyemizin hizmet ve faaliyetleri ile ilgili ulusal ve yerel TV ve Radyo kanallarında çıkan haberlerimizin yıllara göre program sayıları ve sürelerini gösteren tablo aşağıya çıkarılmıştır.

Bu doğrultuda beş yıllık plan çerçevesinde daha fazla izleyici ve dinleyici kitlesine ulaşmak için TV ve Radyo programı yapımcılarının aylık düzenli olarak ziyaret edilmesi ile birlikte belediyemizde aylık bilgilendirme toplantıları yapılması planlanmaktadır. Hizmet, faaliyet, proje, etkinlikler ve yatırımlarla ilgili tanıtım filmleri, tanıtım spotları ve radyo cingılları hazırlanarak ilgili medya kuruluşlarında yayınlanması amacı, düşünülmekte olup mevcut yayın sürelerinin %10 artırılması planlanmaktadır. Vatandaşlarımızın dini bayram, milli bayram, kandil ve özel günlerini tebrik ederek belediyemizin etkinliklerinden haberdar etmek için toplu SMS gönderme çalışmalarına devam edilmektedir. Yıllara göre sistemimizde kayıtlı numara ve SMS sayıları aşağıdaki tabloda belirtilmiştir.

Yukarıdaki tabloda yıllara göre sistemimizde kayıtlı SMS gönderim numara sayısı ve gönderilen SMS adetleri belirtilmiştir. Daha fazla vatandaş kitlesine ulaşmak için belediyemize iş takibine gelen veya fuar, açılış vs. etkinliklerimize katılan vatandaşlarımızın kendi istekleri doğrultusunda cep numaraları alınarak daha fazla kişiye ulaşmak hedeflenmektedir. Sosyal medyadaki takipçi sayımız yıllara göre aşağıda belirtilmiştir.

Sosyal medya üzerinden daha çok kişiye ulaşabilmek için uzman kişilerden oluşan bir birim kurularak, reklam çalışmalarımıza destek sağlanacaktır.

Performans Göstergeleri		2018	2019	2020
		Gerçekleşme	Yıl Sonu Tahmini	Hedef
1	Yazılı basında çıkan haber sayısı (adet)	9.416	10.358	11.394
2	Görsel medyada çıkan haber sayısı (adet)	682	450	495
3	Sosyal medya takipçi sayısı (adet)	330.000	383.244	421.568
4	İlan sayısı (adet)	27	30	33
5	Pano sayısı (adet)	140	154	169
6	Pankart sayısı (adet)	3.500	3.850	4.235
7	Bilgilendirici el ilanı, broşür vb. sayısı (adet)	250.000	275.000	302.500
8	Bilboard baskı (adet)	3.000	2.500	2.750
9	Raket baskı (adet)	1.800	3.584	3.942
10	Totem baskı (adet)	30	72	79
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2020) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Basın ve yayın faaliyeti	1.839.151,20	0,00	1.839.151,20
Genel Toplam		1.839.151,20	0,00	1.839.151,20



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU	
İdare Adı	Keçiören Belediyesi
Performans Hedefi 4.1.1	Belediyemizin hizmet, faaliyet, etkinlik, yatırım ve projelerinin tanıtımında etkin yöntemler kullanılarak yazılı ve görsel basında çıkan haber sayısında ve sosyal medyadaki takipçi sayısında % 10 artış sağlamaya yönelik faaliyetler yürütülecektir.
Faaliyet Adı	Basın ve yayın faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Basın ve Yayın Müdürlüğü
Açıklamalar Belediye tarafından yapılan hizmetlerden vatandaşların bilgilendirilmeleri kapsamında Belediye birimlerinin her türlü faaliyetini sözlü, yazılı ve görüntülü basın-yayın yoluyla kamuoyuna tanıtmak, bunun için basın toplantıları düzenlemek, fotoğraf ve kamera çekimi, afiş, haber bülteni hazırlayıp yayınlamak, ilgili basın kuruluşlarına ulaştırarak yayımlatmak, duyurular yapmak, belediye birimlerinin hizmet ve faaliyetlerine ilişkin sözlü, görüntülü ve yazılı basında çıkan haberlerin takip ve tespitini yapmak, bu haberlerin kupür, fotoğraf, slayt ve kasetlerini temin ederek cins ve konularına göre sınıflayarak arşivlenmesini sağlamak tanıtım faaliyetinin özünü oluşturmaktadır. Bu çerçevede gazete, televizyon, radyo ve ajanslar gibi medya organlarıyla iyi ilişkilerin geliştirilerek, iletişim kanallarından etkin biçimde yararlanmak, Belediye hizmet ve etkinliklerini en geniş kesimlere duyurmak ve tanıtmak için tüm olanak ve kaynaklarını etkili bir şekilde kullanmak için yapılacak faaliyetlere yönelik aşağıdaki ödenekler öngörülmüştür.	

Ekonomik Kod		2020 (TL)
1	Personel Giderleri	196.567,20
2	SGK Devlet Primi Giderleri	84.977,60
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.477.606,40
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	80.000,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1.839.151,20
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		1.839.151,20

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU	
İdare Adı	Keçiören Belediyesi
Amaç 4	Kent halkına yaşanabilir ortamlar ve sürdürülebilir kaliteli hizmetleri sunarak uluslararası marka değeri olan bir belediye ismi ortaya koymak.
Hedef 4.1	Yazılı, görsel ve sosyal medya araçları kullanılarak belediyemizin hizmet, faaliyet, etkinlik, yatırım ve projelerinin vatandaşlara tanıtımı yapılacak, tanınırlık düzeyi %70'e çıkarılacaktır.
Performans Hedefi 4.1.2	Kardeş şehirlerle, yabancı misyonlarla ve göç unsurları ile düzenlenen etkinlik ve faaliyetlerde % 10 düzeyinde artış sağlanarak Keçiören Belediyesi'nin imaj ve tanıtımına katkı sunulacaktır.
Açıklamalar Dış İlişkiler Müdürlüğü'nce 2009 yılından bu güne kadar 9'uncusu düzenlenen "Keçiören Belediyesi Uluslararası Ramazan Etkinlikleri'nin 2019 yılında ve ilerleyen yıllarda da daha verimli ve etkin bir şekilde gerçekleştirilmesi, sempozyum, kültür ve anma programlarının düzenlenmesi, yurtdışında veya yurtiçinde bulunan kardeş belediyelerimiz ile ortak projeler yürütülmesi, belediyemizce geleneksel hale gelen kardeş şehir iftarı organizasyonlarının yapılması, yurtiçinde ve yurtdışında bulunan kardeş belediyelerimiz ile öğrenci değişim programları düzenleyerek kültür ve bilgi alışverişinde bulunulması, ilçemize yurtiçinden ve yurtdışından gelen heyetlere kültürümüzün, tarihimizin, ilçemizin ve belediyemiz faaliyetlerinin mihmandarlık hizmeti ile tanıtımının yapılması, yurtiçi ve yurtdışında düzenlenen organizasyon ve programlara katılacak heyetlerin seyahat programlarının yapılması ve refakat edilmesi sağlanacaktır.	

Performans Göstergeleri		2018	2019	2020
		Gerçekleşme	Yıl Sonu Tahmini	Hedef
1	Yurtiçi kardeş şehir sayısı (adet)	55	63	73
2	Yurtdışı kardeş şehir sayısı (adet)	50	52	57
3	Kardeş şehirlerle yürütülen etkinlik ve faaliyet sayısı (adet)	26	26	28
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2020) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Dış ilişkiler faaliyeti	110.848,80	0,00	110.848,80
Genel Toplam		110.848,80	0,00	110.848,80

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU	
İdare Adı	Keçiören Belediyesi
Performans Hedefi 4.1.2	Kardeş şehirlerle, yabancı misyonlarla ve göç unsurları ile düzenlenen etkinlik ve faaliyetlerde % 10 düzeyinde artış sağlanarak Keçiören Belediyesi'nin imaj ve tanıtımına katkı sunulacaktır.
Faaliyet Adı	Dış ilişkiler faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Dış İlişkiler Müdürlüğü
Açıklamalar Dış ilişkiler faaliyeti kapsamında; Keçiören Belediye Başkanlığı'nın yabancı ülkelerle her türlü yazışma, temas ve işbirliği konularında hazırlıklar yaparak bu temasların Dışişleri Bakanlığı'nın görüşü ve İçişleri Bakanlığı'nın izni ile yapılmasını sağlamak, kentin tanıtımına ve gelişimine katkı sağlayacak yabancı ülke şehirlerinin yerel yöneticileriyle her türlü bilgi alışverişinde bulunmak ve gerçekleştirilecek karşılıklı ziyaretlerle bunun pekişmesini sağlamak, kentin menfaatleri doğrultusunda uluslararası yerel idare birliklerine üye olmak için çalışmalar yapmak ve makama sunmak, yerel yönetimlerle ilgili uluslararası sempozyum ve konferans düzenlemek ve yabancı ülkelerde düzenlenen bu tür sempozyum ve konferanslara katılımı sağlamak, ülkemizdeki diplomatik misyon temsilcileri ve diğer uluslararası kuruluşların belediyemizle olan ilişkilerinde diğer birimlerle koordinasyonu sağlamak, ülkemizin AB'ye uyum sürecinde kentle ilgili tüm iş ve işlemleri takip etmek, diğer birimlerle koordineli çalışarak bu süreçte Ankara'yı AB ülkelerinin başkentlerine uyumlu hale getirmek, daha ileri bir seviyeye taşımak için çalışmak, kardeş şehirlerle ilgili organizasyonlar, yurt dışından gelen heyetlerin karşılanması, motivasyonlarının sağlanması ve refakat edilmesi, ağırlanması, toplantı organizasyonları, tercümanlık ve rehberlik hizmetlerinin yerine getirilmesi, yurt dışına gidecek heyetlerin gerekli hazırlıkların yapılması, diplomatik misyon temsilcileri, uluslararası kuruluşlar ve yabancı ülke kurumları ile yapılacak yazışmaları hazırlamak, tercümelerini yapmak veya yaptırmak belediyemiz ilgili birimlerine ulaştırmak ve yazışmaların yapılmasını sağlamak, heyetlerin karşılanması, uğurlanması, konaklama, yemek, etik mevzuata uygun hediye, araç gibi işlemleri yerine getirmek ve baskılı materyallerin (davetiye, mektup) hazırlanmasını sağlamak, yurt dışına gidecek heyetlerin, çeşitli nedenlerle yurt dışında belediye personellerinin görevlendirilmesi halinde pasaport kontrolü ve vize işlemleri gibi gerekli tüm işlemleri yerine getirip tamamlamak için aşağıdaki ödenekler öngörülmüştür.	

Ekonomik Kod		2020 (TL)
1	Personel Giderleri	20.566,70
2	SGK Devlet Primi Giderleri	6.505,70
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	43.776,40
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	40.000,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		110.848,80
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		110.848,80

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU	
İdare Adı	Keçiören Belediyesi
Amaç 4	Kent halkına yaşanabilir ortamlar ve sürdürülebilir kaliteli hizmetleri sunarak uluslararası marka değeri olan bir belediye ismi ortaya koymak.
Hedef 4.2	Keçiörenli hemşerilerimizi sağlıklı yaşam ve spora yönlendirerek sportif yeteneklerini geliştirmelerine yardımcı olacak faaliyet ve etkinlikler düzenlenecek ve spor tesislerine kayıtlı üye sayısında %40 artış sağlanacaktır.
Performans Hedefi 4.2.1	Spor tesislerine kayıtlı üye sayısında %8 düzeyinde artırılabacaktır.
<u>Açıklamalar</u> Keçiören Belediyesi bünyesinde bulunan spor tesislerimizde her yaşa hitap eden spor faaliyetleri ve yarışmaları organize edilmektedir. Bu faaliyetler ve yarışmaların temel amacı, sporcu ve spora gönül verenlerin gelişimine katkı sağlamak, vatandaşlarımıza sporu sevdirmek ve özendirme, onlar için sporu bir yaşam tarzı haline getirip sosyalleşmelerini sağlamaktır. Tüm bu faaliyetleri düzenli ve özenli bir şekilde koordine etmek, gerekli profesyonel desteği sağlamak, vatandaşı yönlendirmek ve bilgilendirmek amacımızdır. Bu düşünceye paralel olarak sosyal ve spor tesislerimiz vatandaşlarımızın bu gereksinimlerini gidermek, sporu bireylerin günlük yaşamlarına dahil etmek amacıyla hizmet vermektedirler.	

Performans Göstergeleri		2018	2019	2020
		Gerçekleşme	Yıl Sonu Tahmini	Hedef
1	Spor tesisi sayısı (adet)	6	6	6
2	Spor tesislerine kayıtlı üye sayısı (adet)	11.447	13.300	14.364
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2020) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Sportif etkinlik faaliyeti	16.500.000,00	0,00	16.500.000,00
Genel Toplam		16.500.000,00	0,00	16.500.000,00



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU	
İdare Adı	Keçiören Belediyesi
Performans Hedefi 4.2.1	Spor tesislerine kayıtlı üye sayısında %8 düzeyinde artırılabacaktır.
Faaliyet Adı	Sportif etkinlik faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	İşletmeler ve İştirakler Müdürlüğü
<u>Açıklamalar</u> Spor Tesisleri Hizmetleri Spor tesislerimizin ilk hedefi ve amacı, insanları spora alıştırmak, yeteneklerinin geliştirilmesine yardımcı olmak, insanların sağlıklı kalabilmesi için spor yapmalarının ne kadar gerekli olduğunu uygulamalı bir şekilde anlatabilmektir. Halkımızın sosyal ve ekonomik düzeyine uygun fiyatlar belirlenerek tesislerimizden yararlanması sağlanmaktadır. Spor Tesislerimiz; • Kalaba Spor Tesisi • Aktepe Spor Tesisi • Etlik Olimpik Yüzme Havuzu • Mevlana Kültür ve Spor Merkezi • Bağlum Abdurrahim Karakoç Kültür ve Spor Merkezi'dir. Tesislerimizde fitness, aerobik, yüzme, kondisyon, plates ve egzersiz eğitimleri verilmektedir. Tesislerimizin iki tanesinde kreşimiz bulunmakta ve üyelerimizin çocuklarına, spor yaptıkları süre içerisinde ücretsiz bakım hizmeti verilmektedir. Bu faaliyetler için aşağıdaki ödenekler öngörülmüştür.	

Ekonomik Kod		2020 (TL)
1	Personel Giderleri	3.452.823,04
2	SGK Devlet Primi Giderleri	576.305,28
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	9.636.876,16
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	2.097.995,52
6	Sermaye Giderleri	736.000,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		16.500.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		16.500.000,00



PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU	
İdare Adı	Keçiören Belediyesi
Amaç 4	Kent halkına yaşanabilir ortamlar ve sürdürülebilir kaliteli hizmetleri sunarak uluslararası marka değeri olan bir belediye ismi ortaya koymak.
Hedef 4.3	Sıfır atık projesi ve geri dönüştürülebilir atıkların toplanmasında etkin yöntemler geliştirilerek, kişi başına toplanan evsel atık miktarında %10 düzeyinde azalma sağlamaya yönelik çalışmalar yapılacaktır.
Performans Hedefi 4.3.1	24 Saat temiz Keçiören imajı çerçevesinde kişi başına düşen günlük evsel atık miktarının 870 gr seviyelerinde olması sağlanacaktır.
Açıklamalar Keçiören’de 51 mahallede 1033 cadde ve 2822 sokakta 24 saat kesintisiz temizlik hizmeti verilmektedir. 2003 yılına kadar çöp toplama kullanılan konteyner ve varil sistemi kaldırılarak günümüzde uygulanmakta olan günün belli saatlerinde (akşam 20:00 - 22:00) çöplerin poşet içinde toplama yerlerine bırakılarak buralardan alınması yöntemine geçildi ve halen aynı sisteme devam edilmektedir. Ayrıca 194 adet yeraltı konteynırı döşenmiş olup sayımız ilerleyen yıllarda katlanarak devam edecektir. 2019 yılında 44 evsel atık toplama aracı, 9 evsel atık transfer aracı aracı 10 adet süpürge kamyonu 44 adet kamyon 4 tanker 10 vakumlu yol süpürme aracı 9 trayer ile “24 Saat Temiz Keçiören” amacı gerçekleştirilmek için hizmete devam edilmektedir. 2020 yılında da bu hedef korunarak temizliğinden söz edilen belediye olmaya devam edeceğiz.	

Performans Göstergeleri		2018	2019	2020
		Gerçekleşme	Yıl Sonu Tahmini	Hedef
1	Toplanan evsel atık miktarı (ton)	291.500	296.500	294.000
2	Evsel atık toplama, transfer ve diğer araç sayısı (adet)	69	67	67
3	Süpürge kamyonu sayısı (adet)	10	10	10
5	Temizlik personeli sayısı (adet)	600	673	700
6	İlçe Nüfus miktarı (ADNKS kayıtlarına göre)	917.759	920.000	925.000
7	Kişi başı evsel atık miktarı (kg)	0,87	0,88	0,87
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2020) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Temizlik faaliyeti	54.465.152,05	0,00	54.465.152,05
Genel Toplam		54.465.152,05	0,00	54.465.152,05

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU	
İdare Adı	Keçiören Belediyesi
Performans Hedefi 4.3.1	24 Saat temiz Keçiören imajı çerçevesinde kişi başına düşen günlük evsel atık miktarının 870 gr seviyelerinde olması sağlanacaktır.
Faaliyet Adı	Temizlik faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Temizlik İşleri Müdürlüğü
Açıklamalar Temizlik faaliyeti kapsamında; belediye hudutları içindeki yerleşim alanlarında oluşan günlük çöpleri toplayarak çöp biriktirme mahalline taşımak, Keçiören Belediyesi sınırları içerisinde bulunan bütün mahallelerin çöplerinin günün belli saatlerinde dışarı çıkarılan (akşam 20:00 - 22:00) çöplerin günlük olarak alınmasını sağlamak, ilçenin cadde ve sokaklarını bir plan dahilinde günlük süpürterek, devamlı temiz bulundurmak, her türlü temizlik kampanyaları düzenleyerek çeşitli tanıtım materyalleri ile ilçe halkının temizliğe katılımını sağlamak, kamu oyunda temizlik ve temiz çevre bilincini yaratma, belediye hudutları dahilinde kurulan tüm pazar yerlerinin temizliğini yapmak ve biriken atıkları kaldırma, tabi afetler vukuunda meydana gelebilecek su baskınlarının bertaraf edilmesinde diğer kuruluşlarla iş birliği yapma, çöp ve çevre konusunda geliştirilen yeni teknik ve düzenlemeleri araştırmak ve bunların imkan dahilinde olanlarının uygulamaya çalışma, Büyükşehir Belediyesiyle çevre temizliği konusunda ortak çalışmalar yapmak bütün bu hizmetleri mevsimlere göre bir plan ve program dahilinde yürütmek, şikayet hattımıza gelen şikayetlerin süratle değerlendirilerek, bölge kontrollerimize konu hakkında bilgi verilerek vatandaşın şikayetine anında giderilmesi, ilçemizde zaman zaman karşımıza çıkan çöp ev konusunda kaymakamlık, Keçiören İlçe Emniyet Müdürlüğü'müz ve Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü'müzle koordineli çalışarak çöp evin temizliği ve ilaçlanmasını sağlamak, ilçemizde bulunan tüm cadde ve sokakları anons aracımızla dolaşarak çöplerinin erken çıkarılmaması yönünde bilgilendirmek, ilçemizde bulunan bütün okulların bahçelerini yol süpürme aracımızla temizliğini sağlamak, Keçiören Belediyesi sınırları içerisinde bulunan bütün mahallelerin çöp araçları ve yol süpürme araçlarıyla 24 saat durmaksızın temiz olmasını sağlamak, Keçiören ilçe sınırları içerisinde bulunan tüm cadde ve sokaklardaki çöp yerlerinin gerek görüldüğünde ykanmasını sağlamak, ilçemizde bulunan tüm cadde ve sokaklarda bulunan kaldırımların üzerindeki kar ve buzları anında temizleme çalışmalarıyla ilgili iş ve işlemler yürütülmesi için aşağıdaki ödenekler öngörülmüştür.	

Ekonomik Kod		2020 (TL)
1	Personel Giderleri	3.072.485,79
2	SGK Devlet Primi Giderleri	628.183,71
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	50.664.482,55
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	100.000,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		54.465.152,05
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		54.465.152,05

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU	
İdare Adı	Keçiören Belediyesi
Amaç 4	Kent halkına yaşanabilir ortamlar ve sürdürülebilir kaliteli hizmetleri sunarak uluslararası marka değeri olan bir belediye ismi ortaya koymak.
Hedef 4.3	Sıfır atık projesi ve geri dönüştürülebilir atıkların toplanmasında etkin yöntemler geliştirilerek, kişi başına toplanan evsel atık miktarında %10 düzeyinde azalma sağlamaya yönelik çalışmalar yapılacaktır.
Performans Hedefi 4.3.2	Ambalaj, bitkisel yağ, pil ve elektrikli ve elektronik eşyaların atıkları konusunda halkı bilinçlendirme çalışmaları etkili bir şekilde yürüterek toplanan atık miktarında (ton) % 3 dolaylarında artış sağlanacaktır.
Açıklamalar Ambalaj atıklarına yönelik çalışmalar yapılmakta, Keçiören ilçesi geneline ambalaj atıkları kutuları yerleştirilmekte ve bu kutulardaki ambalaj atıkları düzenli olarak toplanmaktadır. 2019 Ocak ayı itibarı ile Etlik ve Keçiören bölgelerinde farklı iki lisanslı firma ile sözleşme imzalanmıştır. Aktif kullanılan 464 adet dış mekan 8.250 adet iç mekan olmak üzere toplam 8.714 adet atık toplama kutusu bulunmaktadır. 2019 yılının ilk yarısında 13.600 ton ambalaj atığı ve 8.250 kg bitkisel atık yağ toplanmıştır. Keçiören ilçesinde bulunan okulların her yıl düzenli olarak eskiyen veya kaybolan atık pil toplama kutuları değiştirilmektedir. Atık pil toplama kutuları Taşınabilir Pil Üreticileri ve İthalatçıları Derneğinden (TAP) temin edilmektedir. Keçiören ilçe sınırları içerisindeki okullara, muhtarlıklara ve kurumlara da atık pil toplama kutusu yerleştirilmiş olup 2019 yılının ilk yarısında 1020 kg atık pil toplanmıştır. Atıkların, ilgili kanun ve yönetmelikler kapsamında kaynağında azaltılması, özelliğine göre ayrılması, toplanması, taşınması ve geri kazanım sürecine dâhil edilmesi işlemlerinin yürütülmesini sağlamak amacıyla plan ve projeler hazırlanarak uygulanması ve denetimleri sağlanacaktır. Çevre bilincinin geliştirilmesi ve yerleştirilmesine yönelik eğitim ve bilgilendirme faaliyetlerine devam edilecek, çevre etkinlikleri düzenlenecektir.	

Performans Göstergeleri		2018	2019	2020
		Gerçekleşme	Yıl Sonu Tahmini	Hedef
1	Ambalaj atığı miktarı (ton)	24.500	27.250	28.067
2	Bitkisel yağ miktarı (kg)	32.250	41.500	42.745
3	Pil miktarı (kg)	2.420	2.650	2.729
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2020) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Çevre koruma ve kontrol faaliyeti	649.142,95	0,00	649.142,95
Genel Toplam		649.142,95	0,00	649.142,95

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU	
İdare Adı	Keçiören Belediyesi
Performans Hedefi 4.3.2	Ambalaj, bitkisel yağ, pil ve elektrikli ve elektronik eşyaların atıkları konusunda halkı bilinçlendirme çalışmaları etkili bir şekilde yürüterek toplanan atık miktarında (ton) % 3 dolaylarında artış sağlanacaktır.
Faaliyet Adı	Çevre koruma ve kontrol faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Temizlik İşleri Müdürlüğü
Açıklamalar Çevre korumayı bilinçlendirme çalışmaları ile halkımızın çevreye olan duyarlılığını artırmak amacıyla Keçiören ilçesinde bulunan ilk ve Ortaokullar ile iletişime geçilmekte, çocuklarımıza çevre bilinci ve geri dönüşüm hakkında bilgiler verildikten sonra konu ile ilgili tiyatro gösterileri yapılarak konunun pekiştirildiği programlar düzenlenmektedir. Bugüne kadar yaklaşık 102.000 çocuk çevre bilinci programlarına katılmıştır. Her yıl ilköğretim 5. Sınıf öğrencilerine çevre duyarlılığını artırmak amacıyla çevre müfettişi sorumluluğu verilmekte, bu konuda eğitici çalışmalar yapılmaktadır. 70.000 çocuk çevre müfettişliği sorumluluğu almıştır. Çevre korumayı bilinçlendirme ve çevreye olan duyarlılığı artırmaya yönelik Dünya Çevre Günü çalışmaları kapsamında resim, afiş ve fotoğraf yarışmaları düzenlenmiş, gösteriler ile vatandaşlarımızın çevreye olan duyarlılığını artırmaya yönelik çalışmalar yapılmıştır. Dereceye giren çocuklarımıza çeşitli hediyeler verilmiştir. Müdürlüğümüzün çalışmaları için aşağıdaki ödenekler öngörülmüştür.	

Ekonomik Kod		2020 (TL)
1	Personel Giderleri	31.035,21
2	SGK Devlet Primi Giderleri	6.345,29
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	511.762,45
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	100.000,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		649.142,95
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		649.142,95



PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU	
İdare Adı	Keçiören Belediyesi
Amaç 4	Kent halkına yaşanabilir ortamlar ve sürdürülebilir kaliteli hizmetleri sunarak uluslararası marka değeri olan bir belediye ismi ortaya koymak.
Hedef 4.4	Denetim ve ruhsatlandırma faaliyetlerine yoğunlaşarak tespiti yapılan ruhsatsız işyeri sayısında azami oranda azalma sağlanacaktır.
Performans Hedefi 4.4.1	Denetim ve ruhsatlandırma faaliyetlerinde etkinlik sağlanarak tespiti yapılan ruhsatsız işyeri sayısında % 10 oranında azalma sağlanacaktır.
<u>Açıklamalar</u> Belediye zabıtasının çalışma alanı belde esenliği, huzuru, sağlığı ve düzeni ile ilgili olup başlıca görevleri; Tüketicinin korunması kanununa göre yapılan çalışmalar, vatandaş şikâyetlerinin değerlendirilmesi, semt pazarı ve diğer gıda maddeleri alışıveriş yapılan müesseselerin denetimi, çevre koruma kanununun yüklediği sorumluluklar, ilçe sağlık müdürlüğü ile birlikte gerçekleştirilen denetim çalışmaları yapma, sıhhi / gayrisihhi ve umuma açık yerlerin ruhsatlandırılma ve denetlenmesi, izinsiz ilan ve reklâmın önlenmesi, seyyar satıcılarla mücadele edilmesi, ana arter ve yol meydan işgallerinin kaldırılması ve kontrolleri, dilencilerle mücadele edilmesi, kaçak et denetimleri, kaçak inşaat ve gecekondu denetimi, imar kanununun yüklediği sorumlulukları yerine getirme, ana arterlerde kaçak kazı çalışmaları denetimi ve kontrolü yapılması sağlanmaktadır. Haziran 2019 itibarı ile Keçiören ilçe sınırları içerisinde 9 adet zabıta merkezimiz ve iç birimlerimizce toplam 130 adet zabıta personeliyle 51 mahallemize 24 saat kesintisiz hizmet verilmektedir. Büyükşehir Belediye Meclisinin 01.03.2016 tarih ve 72 sayılı kararı doğrultusunda ilçemiz dahilinde 2. El oto alım-satım yapan galeri işyerlerinin yapımı tamamlanan yeni yerlerine taşınmalarına yönelik çalışmalarımız devam etmektedir. 2020 yılında bölgesel ihtiyaçlar doğrultusunda gerekli görülen yerlerde, üst yönetimin uygun görüşleri alınarak ilave zabıta merkezleri açılarak hizmete geçirilmesi sağlanacaktır.	

Performans Göstergeleri		2018	2019	2020
		Gerçekleşme	Yıl Sonu Tahmini	Hedef
1	Zabıta sayısı (adet)	129	130	143
2	Zabıta merkezi sayısı (adet)	9	9	9
3	Denetim sayısı (adet)	46.825	43.500	45.000
4	Ruhsatsız çalıştığı tespit edilen işyeri sayısı (adet)	390	351	315
5	Kapatılan işyeri sayısı (adet)	151	167	185
6	Ruhsatlandırılan işyeri sayısı (adet)	1.120	1.150	1.150
7	Pazar esnafı sayısı (adet)	1.107	1.350	1.400
8	Pazar sayısı (adet)	42	42	42
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2020) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Denetim faaliyeti	10.585.705,00	0,00	10.585.705,00
Genel Toplam		10.585.705,00	0,00	10.585.705,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU	
İdare Adı	Keçiören Belediyesi
Performans Hedefi 4.4.1	Denetim ve ruhsatlandırma faaliyetlerinde etkinlik sağlanarak tespiti yapılan ruhsatsız işyeri sayısında % 10 oranında azalma sağlanacaktır.
Faaliyet Adı	Denetim faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Zabıta Müdürlüğü
Açıklamalar Denetim faaliyeti kapsamında; Keçiören'in esenlik ve düzenini koruma, meclis ve encümen kararlarının uygulanmasını sağlama, kabahatler talimatnamesinin uygulanmasını sağlama, yasaklara uymayanları cezalandırma, Mülki İdare Amirlerinin kamu düzeni ve görevi ile ilgili olarak vereceği emirleri uygulama, dilenmeyi önleme, genel yerlerin temizlik ve düzenini gözetme, hükümlüler hakkında muhtaçlık durumunu araştırma, izin verilmeyen yerlerin işgaline engel olmak, işgaller ile ilgili tahsilat görevlilerine yardımcı olmak, deprem ve su baskını gibi hallerde görevli ekipler gelinceye kadar gerekli tedbirleri almak, belediye ve mücavir alan sınırları içinde güvenlik tedbirleri alınması gerekli görülen arsaların çevrilmesini sağlamak, açıkta bulunan kuyu, mahzen gibi yerleri kapatılarak zararlarını ve tehlikelerini gidermek, kanalizasyon ve fosseptik çukurlarının sızıntı yapmalarına mani olmayı sağlamak, hafriyat atıklarının müsaade edilen yerler dışına dökülmesini önlemek, yıkılacak derecedeki binaları boşalttırmak, yıkım kararlarının uygulanmasında gerekli tedbirleri almak, ruhsatsız yapılan inşaatları tespit etmek ve derhal inşaatı durdurarak belediyenin fen kuruluşlarının yetkili elemanlarıyla birlikte tutanak düzenlemek ve haklarında kanuni işlem yapmak, izinsiz yapılaşmaya meydan vermemek, izinsiz yapıların tespitini yapmak ve Fen İşleri Müdürlüğü çalışanlarının gözetiminde yıkılmasını sağlamak, ev apartman ve her türlü işyerlerinin çöplerinin sokağa atılmasını önlemek, cadde, sokak, park ve meydanlarda mevzuata ve sağlık şartlarına aykırı olarak satış yapan seyyar satıcıları men etmek, yetkili mercilerin kararları doğrultusunda belirlenen yerler dışında kurban kesilmesini önlemek, beldenin yabancıları olan kimselere yardımcı olmak, yapı, ev veya müesseselere ait boşaltılması ve yıktırılması hususunda yetkili merciler tarafından alınan kararları uygulamak, taşıtların yaya yolunda duraklama yada park etmek suretiyle işgallerini önler,kanunların belediyelere görev olarak verdiği takip, kontrol, izin ve yasaklayıcı hususları günün 24 saati aksatmadan yerine getirir.	

Ekonomik Kod		2020 (TL)
1	Personel Giderleri	8.496.169,36
2	SGK Devlet Primi Giderleri	1.555.125,39
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	299.658,87
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	234.751,38
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		10.585.705,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		10.585.705,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU	
İdare Adı	Keçiören Belediyesi
Amaç 4	Kent halkına yaşanabilir ortamlar ve sürdürülebilir kaliteli hizmetleri sunarak uluslararası marka değeri olan bir belediye ismi ortaya koymak.
Hedef 4.5	Halk sağlığının korunması amacıyla; İlçe sınırları içinde yaşayan sahipsiz sokak hayvan-larının muayene, aşılama ve tedavilerinin yapılması, toplanan sokak hayvanların kontrollü üremeleri için kısırlaştırma işlemlerinin yürütülmesi ve sahiplendirilmesine yönelik sunulan hizmet sayısı %20 düzeyinde artırılabacaktır.
Performans Hedefi 4.5.1	Halk sağlığının korunması amacıyla; ilçe sınırları içinde yaşayan sahipsiz sokak hayvanlarının muayene, aşılama ve tedavilerinin yapılması, toplanan sokak hayvanlarının kontrollü üremeleri için kısırlaştırma işlemleri yürütülerek en az 300 hayvanla ilgili işlem yapılacaktır.
Açıklamalar 15 Ekim 1978’de ilan edilen Hayvan Hakları Evrensel Bildirgesi ve ülkemizde kabul edilen, 5199 sayılı Hayvanları Koruma Kanunu gereğince; hayvanların rahat yaşamalarını ve hayvanlara iyi ve uygun muamele edilmesini temin etmek, hayvanların ıstırap ve eziyet çekmelerine karşı en iyi şekilde korunmalarını, her türlü mağduriyetlerinin önlenmesini ve sahipsiz ve güçten düşmüş hayvanların korunmasını sağlamak amacıyla yerel yönetimlerin hayvan bakım evleri yapması yasal zorunluluktur. Bağlum’da 3 bin 430 metrekarelik alanda yapımını tamamlanan 52 adet kapalı padok, 52 adet açık padok, 5 adet karantina kafesi, mama hazırlama ünitesi, veteriner hekim hizmeti, ameliyathane, sahiplendirme birimi ve idari ofisler gibi çeşitli bölümlerin bulunduğu Sokak Hayvanları Geçici Rehabilitasyon Merkezimizde sokak hayvanlarının bakımına başlanmıştır. Hayvanları Koruma Kanunu gereği, rehabilite edilen hayvanlar alındıkları ortama bırakılmakta veya Belediyemiz resmi web sitesinde “Sahiplendirmek İstiyorum” linki ve/veya vatandaşlarımızın müracaatları sonucunda sahiplendirilmektedir. Keçiörenli vatandaşlarımız belediyemize sokak hayvanlarıyla ilgili şikayet ve/veya talepleri e-posta, telefon ve Akmasa yoluyla ulaştırabilmektedir. Şikayet ve/vaya taleplerin tamamı değerlendirilmekte, gerekli çalışmalar yapıldıktan sonra ilgili vatandaşlarımız konu hakkında bilgilendirilmektedir.	

Performans Göstergeleri		2018	2019	2020
		Gerçekleşme	Yıl Sonu Tahmini	Hedef
1	Aşılama sayısı (adet)	429	225	300
2	Kısırlaştırma sayısı (adet)	494	225	300
3	Sokak hayvanlarına yönelik şikayet sayısı (adet)	5.512	5.250	4.750
4	Sahiplendirilen hayvan sayısı (adet)	90	90	95
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2020) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Veterinerlik faaliyeti	3.200.000,00	0,00	3.200.000,00
Genel Toplam		3.200.000,00	0,00	3.200.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU	
İdare Adı	Keçiören Belediyesi
Performans Hedefi 4.5.1	Halk sağlığının korunması amacıyla; ilçe sınırları içinde yaşayan sahihsiz sokak hayvanlarının muayene, aşılama ve tedavilerinin yapılması, toplanan sokak hayvanlarının kontrollü üremeleri için kısırlaştırma işlemleri yürütülerek en az 300 hayvanla ilgili işlem yapılacaktır.
Faaliyet Adı	Veterinerlik faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
Açıklamalar Sahihsiz sokak hayvanları için kurulan Geçici Rehabilitasyon Merkezimizde hayvanların muayene, tedavi, kısırlaştırma, paraziter hastalıklarla mücadele ve kuduz hastalığına karşı aşılama işlemleri, tedavi sürecinde sahihsiz hayvanların beslenmeleri için mama alımı yapılmaktadır. Soğuk kış günleri ve sıcak yaz günlerinde yerel hayvan koruma görevlilerinin katılımı ile parka ve boş arazilere hayvanların ulaşabileceği alanlara yerel hayvan koruma görevlilerinin katılımı ve müdürlüğümüzce yapılan çalışmalar sonucu mama bırakılarak sokak hayvanlarının beslenmesine çalışılmaktadır. Gerekli ilaç, yiyecek ve korunma ihtiyacı için aşağıdaki ödenekler öngörülmüştür.	

Ekonomik Kod		2020 (TL)
1	Personel Giderleri	1.192.039,80
2	SGK Devlet Primi Giderleri	194.210,10
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.533.400,10
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	175.350,00
6	Sermaye Giderleri	105.000,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		3.200.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		3.200.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU	
İdare Adı	Keçiören Belediyesi
Amaç 4	Kent halkına yaşanabilir ortamlar ve sürdürülebilir kaliteli hizmetleri sunarak uluslararası marka değeri olan bir belediye ismi ortaya koymak.
Hedef 4.6	Çevre sağlığı ile ilgili olarak mevsimsel rutin yapılan ilaçlama programını genişleterek vatandaşlarımızdan gelen talepler değerlendirilecek ve uçkunla etkin mücadele çalışmaları yürütülecektir.
Performans Hedefi 4.6.1	Rutin yapılan ilaçlama programı ve vatandaşlardan gelen ilaçlama talepleri gözönünde bulundurularak ilaçlama kapasitesi %2 azaltılacaktır.
Açıklamalar İnsan, çevre ve hayvan sağlığının korunması amacıyla, bulaşıcı ve salgın hastalık etkenlerini taşıyan vektörlerle mücadelede ilaçlama işlemleri önemli bir yer tutmaktadır. İlçe sınırlarımız içerisinde özellikle uçkunla (Sivrisinek ve karasinek) mücadele ön plana çıkmaktadır. Uçkun (Sinek ve sivrisinek) mücadelesi larva ve uçkun olmak üzere iki aşamada gerçekleşmektedir. Bölgede bulunan hedef vektör popülasyonunun larva halinden ergin (Uçkun) hale gelmeden etkisiz hale gelmesi için larvasit uygulaması yapılmaktadır. Bu uygulama larvasitin etken madde miktar ve cinsine göre belirli periyotlarla uygulanmaktadır. Larva mücadelesiyle sinek popülasyonunu kontrol etmek amacıyla sinekler uçmadan yumurta ve larva halindeyken etkisiz hale getirilmesini sağlanmaktadır. Yazın ULV (Araç üstü soğuk sisleme) uçkun mücadelesinin daha etkin yapılmasında önemli rol oynamaktadır. İlçemiz sınırları içerisinde bulunan mahallelerimiz Uçkun mücadelesi kapsamında, Mayıs ayında başlayıp Ekim ayı sonuna kadar gece ve gündüz olmak üzere 72 saatte bir ilaçlanmaktadır. Yağışlı ve rüzgârlı günlerde (Rüzgâr hızı 10 km/sa üzerinde) ilaçlama yapılmamaktadır. Belediyemiz Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğüne uçkun (sinek ve sivrisinek) mücadelesi için çalışmalar Şubat ayı içerisinde başlamaktadır. Şu- bat ayından itibaren larva mücadelesi için Jit (Sulak) alanlarında, İhlamur Vadisi boyunca akan Çubuk Çayı, Bağlum atık su kanalında ve bölgemizde larva gelişimine sebebiyet verecek su birikintilerinde larva ilaçlaması periyodik olarak yapılmaktadır.	

Performans Göstergeleri		2018	2019	2020
		Gerçekleşme	Yıl Sonu Tahmini	Hedef
1	Kullanılan ilaç miktarı (litre)	3.400	4.500	4.410
2	Uçkunlarla ilgili şikayet sayısı (adet)	107	1.200	900
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2020) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Çevre koruma ve kontrol faaliyeti	1.200.000,00	0,00	1.200.000,00
Genel Toplam		1.200.000,00	0,00	1.200.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU	
İdare Adı	Keçiören Belediyesi
Performans Hedefi 4.6.1	Rutin yapılan ilaçlama programı ve vatandaşlardan gelen ilaçlama talepleri gözönünde bulundurularak ilaçlama kapasitesi %2 azaltılacaktır.
Faaliyet Adı	Çevre koruma ve kontrol faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
<u>Açıklamalar</u> Belediyemize ait sosyal tesisler ve hizmet binaları müdürlüğümüze ait ilaçlama ekiplerince düzenli olarak haşere ve kemirgenlere karşı kapalı alan ilaçlanması yapılmaktadır. Ayrıca kötü koku veya herhangi bir bakteri, virüs oluşumuna sebebiyet verebilecek durumlarda dezenfeksiyon işlemi de yapılmaktadır. Belediyemizin sosyal ve kültürel faaliyetlerinde kullanılan alanlarda talep doğrultusunda ilaçlama yapılmaktadır. Temizlik İşleri Müdürlüğü ile koordineli olarak çöp ev, çöp biriktirilen alanlarda koku ve haşere olmaması için ilaç ve dezenfeksiyon işlemi yapılmaktadır. Belediyemiz sınırları içerisinde bulunan okul, cami ve kamu kurumlarına ait binaların kapalı alanları talep doğrultusunda haşere ve kemirgenlere karşı ilaçlanmaktadır. Halk sağlığının korunması amacıyla tuvalet ve ortak kullanım alanları, camilerin abdest alma yerleri dezenfekte edilmektedir. Gerekli ilaçlamaların yapılması için Biyosidal ürünlerin alımı, makina ve tehcizat alımı ve bakımının yapılması için aşağıdaki ödenekler öngörülmüştür.	

Ekonomik Kod		2020 (TL)
1	Personel Giderleri	442.757,64
2	SGK Devlet Primi Giderleri	72.135,18
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	580.977,18
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	65.130,00
6	Sermaye Giderleri	39.000,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1.200.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		1.200.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU	
İdare Adı	Keçiören Belediyesi
Amaç 5	Etkili hizmet verme kapasitesini artırmak maksadıyla kurumsal yönetim anlayışını, çalışanlarına ve çalışmalarına hakim kılmak.
Hedef 5.1	Belediye hizmetlerinin günümüz teknolojisi ile uyumu sağlanarak, söz konusu hizmetlerin gerek gerçek, gerek dijital platformda vatandaşlara kesintisiz bir şekilde ulaşması için teknolojik donanım ve altyapı sistemlerimiz en üst seviyeye çıkarılacaktır.
Performans Hedefi 5.1.1	Belediyemizde kullanılan online uygulama hizmet sayısını % 2 dolaylarında artırmak.
Açıklamalar Personel takip sisteminin 2020 yılı içerisinde entegrasyonun bitirilmesi amaçlanmaktadır. Bilgi güvenliği, verilerin korunması amacıyla personel farkındalığının artırılması, eğitim ve bilgilendirme faaliyetlerinin yürütülmesi SOME faaliyetleri kapsamında ağ güvenliği penetrasyon testlerinin yapılması, Kurum yazılım uygulama ve portallarına kademeli geçiş sistemlerinin (Kimlik Yönetim Sistemi) entegre faaliyetlerinin yürütülmesi, Kurum hizmet binası ve dış lokasyonlarda Hotspot Wifi alt yapısının kurulması, Lisans yenileme kapsamında 2020 yılında destek ve lisans yenileme ihtiyacı olan yazılımların bir yıllık alımlarının yapılması amaçlanmaktadır. - Network ve Ağ ekipmanlarının iyileştirilmesi ve Cluster (yedek) yapıya geçirilmesi - Verilerin Bulut ortamında saklanması ve sunucuların Buluta yedeklenmesi - Uygulamaların interaktif hale getirilmesi, kullanım alanlarının uygunlaştırılması - Kurum içi eğitimlerle personellere farkındalık ve yetenek kazandırılması amaçlanmaktadır. Not: 2019 yılı ilk altı ayı içerisinde kullanım ömrünü tamamlayıp hurdaya ayrılan bilgisayar sayımız toplam bilgisayar sayısından düşülmüştür.	

Performans Göstergeleri		2018	2019	2020
		Gerçekleşme	Yıl Sonu Tahmini	Hedef
1	Bilgisayar sayısı (adet)	1.057	1.000	1.100
2	Elektronik hizmet sayısı (adet)	89	58	59
3	Kişi başına bilgisayar sayısı (adet)	0,95	0,74	0,79
4	Bilgi teknolojileri ve yönetimine ilişkin hizmet içi eğitim süresi (saat)	190	22	24
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2020) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Bilgi işlem faaliyeti	2.000.000,00	0,00	2.000.000,00
Genel Toplam		2.000.000,00	0,00	2.000.000,00



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU	
İdare Adı	Keçiören Belediyesi
Performans Hedefi 5.1.1	Belediyemizde kullanılan online uygulama hizmet sayısını % 2 dolaylarında artırmak.
Faaliyet Adı	Bilgi işlem faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Bilgi İşlem Müdürlüğü
Açıklamalar Bilgi İşlem Müdürlüğü'müz bünyesinde bulunan switch benzeri altyapı cihazlarının parça ve yazılım destekli güncelleme, iyileştirme ve bakım işlemlerinin yapılması; otomasyon sistemi güncellemeleri için, Network ve Ağ ekipmanlarının iyileştirilmesi ve Cluster (yedek) yapıya geçirilmesi Sistemlerimizin güvenlik testlerinin yapılması, ataklar karşısında açıkların önceden tespit edilmesi, CCTV kamera sistemleri geliştirme ve yenilemesi, belediyemiz birimlerinin ihtiyacı olan yazılım ve ekipmanların temin edilmesi için aşağıdaki ödenekler öngörülmüştür.	

Ekonomik Kod		2020 (TL)
1	Personel Giderleri	434.326,80
2	SGK Devlet Primi Giderleri	89.942,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	796.539,20
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	679.192,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		2.000.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		2.000.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU	
İdare Adı	Keçiören Belediyesi
Amaç 5	Etkili hizmet verme kapasitesini artırmak maksadıyla kurumsal yönetim anlayışını, çalışanlarına ve çalışmalarına hakim kılmak.
Hedef 5.2	Araç parkımızda bulunan mevcut araçların yaş ortalamasının 9-yıla düşürülmesini sağlayıcı çalışmalar yapılacak; mevcut araçların akaryakıt, yedek parça, bakım ve onarım maliyetlerinde %10'luk bir azalma sağlanacaktır.
Performans Hedefi 5.2.1	Belediyemizin araç filosunu gençleştirerek araç yaşı ortalamasını 9 yaşa düşürmek ve ekonomik ömrünü tamamlamış araçların hurdaya ayrılması hedeflenmektedir.
<u>Açıklamalar</u> Hizmetlerin yürütülmesi sırasında gerekli olan hizmet araçları ve makine parkının yenilenmesi ile ilgili çalışmalar ve periyodik olarak araçların bakım ve onarımları yapılacak, demirbaşlar ve sarf malzemelerin seçiminde kalite ve verimlilik ön planda tutulacaktır. Ekonomik ömrünü tamamlamış araçlar hurdaya ayrılacaktır.	

		2018	2019	2020
Performans Göstergeleri		Gerçekleşme	Yıl Sonu Tahmini	Hedef
1	Araç sayısı (adet)	321	408	391
2	Araçların ortalama yaşı (yıl)	10,09	11,14	9,95
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2020) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Ulaşım hizmetleri faaliyeti	43.000.000,00	0,00	43.000.000,00
Genel Toplam		43.000.000,00	0,00	43.000.000,00



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU	
İdare Adı	Keçiören Belediyesi
Performans Hedefi 5.2.1	Belediyemizin araç filosunu gençleştirerek araç yaşı ortalamasını 9 yaşa düşürmek ve ekonomik ömrünü tamamlamış araçların hurdaya ayrılması hedeflenmektedir.
Faaliyet Adı	Ulaşım hizmetleri faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü
Açıklamalar Faaliyet kapsamında, belediye tarafından yapılması uygun görülen tüm ulaşım ve lojistik hizmetlerin; etkin, düzenli ve verimli biçimde yürütülebilmesine yönelik tüm iş ve işlemleri yürütme, belediye birimlerinin asli görevlerinde kullanılacak araçları, süreli veya süresiz olarak ilgili birimlere tahsis etme, gerektiğinde tahsisi iptal etme, belediye hizmetlerinde kullanılacak her türlü makine, araç, iş makinesi ve ekipmanlar ile bu araçlar, makineler, iş makineleri ve ekipmanlar için gerekli olan yedek parça, akaryakıt, madeni yağ, antifriz, lastik, zincir, yangın tüpü, ilk yardım malzemesi ve araç tamir takımı gibi ihtiyaçların uygun şartlarda ve zamanında karşılanmasına yönelik satın alma ve ihale işlemlerini koordine ederek gerçekleştirme, kabullerini yapma, ilgili birimlere sevk ve teslimatını yapma, araç ve ekipmanların bakım onarım ve tamiratları için gerekli olan elektrik-elektronik test cihazlarını, alet, ekipman ve makinelerini satın alma yada kiralama yoluyla temin etme, atölyelerde bakım onarım ve araç test işlerinde çalışan personelin bilgi beceri düzeylerini artırmak amacıyla düzenli olarak eğitimlerini sağlama, belediyeye ait tüm araçların ve iş makinelerinin; her türlü tamir ve bakımları ile ikmal işlerini yapma veya yaptırma, bunların her an çalışır ve hizmeti yerine getirir durumda olmalarını sağlama gibi hizmet ve faaliyetlerin yürütülmesi için aşağıdaki ödenekler öngörülmüştür.	

Ekonomik Kod		2020 (TL)
1	Personel Giderleri	3.460.160,88
2	SGK Devlet Primi Giderleri	757.519,62
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	35.416.319,50
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	66.000,00
6	Sermaye Giderleri	3.300.000,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		43.000.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		43.000.000,00



PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU	
İdare Adı	Keçiören Belediyesi
Amaç 5	Etkili hizmet verme kapasitesini artırmak maksadıyla kurumsal yönetim anlayışını, çalışanlarına ve çalışmalarına hakim kılmak.
Hedef 5.2	Araç parkımızda bulunan mevcut araçların yaş ortalamasının 9 yıla düşürülmesini sağlayıcı çalışmalar yapılacak; mevcut araçların akaryakıt, yedek parça, bakım ve onarım maliyetlerinde %10'luk bir azalma sağlanacaktır.
Performans Hedefi 5.2.2	Araç parkımızda bulunan mevcut araçların akaryakıt, yedek parça, bakım ve onarım maliyetinde %2 azalma sağlanacaktır.
Açıklamalar Hizmetlerinin yürütümü sırasında gerekli olan hizmet araçlarının periyodik olarak bakım ve onarımları yapılacak, demirbaşlar ve sarf malzemelerinin seçiminde kalite ve verimlilik ön planda tutulacaktır.	

Performans Göstergeleri		2018	2019	2020
		Gerçekleşme	Yıl Sonu Tahmini	Hedef
1	Araçların akaryakıt, yedek parça, bakım ve onarım maliyeti (TL)	16.000.000	17.500.000	17.150.000
2	Araçların akaryakıt, yedek parça, bakım ve onarım maliyetindeki azalma oranı (%)	-	%2	%2
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2020) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Ulaşım hizmetleri faaliyeti	17.000.000,00	0,00	17.000.000,00
Genel Toplam		17.000.000,00	0,00	17.000.000,00



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU	
İdare Adı	Keçiören Belediyesi
Performans Hedefi 5.2.2	Araç parkımızda bulunan mevcut araçların akaryakıt, yedek parça, bakım ve onarım maliyetinde %2 azalma sağlanacaktır.
Faaliyet Adı	Ulaşım hizmetleri faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü
Açıklamalar Faaliyet kapsamında, belediye tarafından yapılması uygun görülen tüm ulaşım ve lojistik hizmetlerin; etkin, düzenli ve verimli biçimde yürütülebilmesine yönelik tüm iş ve işlemleri yürütme, belediye birimlerinin asli görevlerinde kullanılacak araçları, süreli veya süresiz olarak ilgili birimlere tahsis etme, gerektiğinde tahsisi iptal etme, belediye hizmetlerinde kullanılacak her türlü makine, araç, iş makinesi ve ekipmanlar ile bu araçlar, makineler, iş makineleri ve ekipmanlar için gerekli olan yedek parça, akaryakıt, madeni yağ, antifriz, lastik, zincir, yangın tüpü, ilk yardım malzemesi ve araç tamir takımı gibi ihtiyaçların uygun şartlarda ve zamanında karşılanmasına yönelik satın alma ve ihale işlemlerini koordine ederek gerçekleştirme, kabullerini yapma, ilgili birimlere sevk ve teslimatını yapma, araç ve ekipmanların bakım onarım ve tamiratları için gerekli olan elektrik-elektronik test cihazlarını, alet, ekipman ve makinelerini satın alma yada kiralama yoluyla temin etme, atölyelerde bakım onarım ve araç test işlerinde çalışan personelin bilgi beceri düzeylerini artırmak amacıyla düzenli olarak eğitimlerini sağlama, belediyeye ait tüm araçların ve iş makinelerinin; her türlü tamir ve bakımları ile ikmal işlerini yapma veya yaptıрма, bunların her an çalışır ve hizmeti yerine getirir durumda olmalarını sağlama gibi hizmet ve faaliyetlerin yürütülmesi için aşağıdaki ödenekler öngörülmüştür.	

Ekonomik Kod		2020(TL)
1	Personel Giderleri	1.258.240,32
2	SGK Devlet Primi Giderleri	275.461,68
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	14.242.298,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	24.000,00
6	Sermaye Giderleri	1.200.000,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		17.000.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		17.000.000,00



PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Keçiören Belediyesi
Amaç 5	Etkili hizmet verme kapasitesini artırmak maksadıyla kurumsal yönetim anlayışını, çalışanlarına ve çalışmalarına hakim kılmak.
Hedef 5.3	Kurum içi eğitim faaliyetleri kapsamında kişi başına 120 saat eğitim planlaması yapılacak ve çalışanların motivasyonunu arttırmaya yönelik etkinlikler düzenlenecektir.
Performans Hedefi 5.3.1	Belediye personelinin eğitim ihtiyaçları gözönünde tutularak kişi başına yıllık 24 saat hizmet içi eğitim planlaması yapılacak ve çalışanların motivasyonunu arttırmaya yönelik etkinlikler düzenlenecektir.
Açıklamalar Günümüzde hızla gelişen bilim ve teknoloji toplum ve bireyi etkilemekte, sosyal kurumların yapı ve fonksiyonlarını değişime zorlamaktadır. İletişim araçları, bilgisayar teknolojisi, uluslararası ilişkiler, yeni buluşlar, fen ve teknik alanlarındaki gelişimlerle karşı karşıya kalan bireyler meslek yaşantıları veya sonrasında elde ettikleri bilgileri sürekli güncellemek ve yeniden öğrenmek durumunda kalmaktadır. Bu değişimi takip etmenin en etkin ve en temel aracı da “eğitim” olarak karşımıza çıkmaktadır. Keçiören Belediyesi de belediye hizmet ve faaliyetleri ile iş ve işlemleri yürüten personel arasındaki bu güçlü bağı görerek kurum personeline yönelik hizmet içi eğitimler düzenlemekte ve personelin katılımını sağlamaktadır. Bu plan döneminde de eğitim temel öncelik olarak görülecek, personelimizin yetiştirilmesini sağlamak, verimliliğini artırmak ve ileriki görevlere hazırlamak amacıyla imkanlar dahilinde, personelin eğitim ihtiyacı göz önünde tutularak, yaygın ve özgün eğitim programları hazırlanacaktır.	

		2018	2019	2020
Performans Göstergeleri		Gerçekleşme	Yıl Sonu Tahmini	Hedef
1	Eğitim alan personel sayısı (adet)	616	620	650
2	Toplam personel sayısı (adet) (memur+işçi+sözleşmeli)	1.049	1.055	1.065
3	Düzenlenen hizmet içi eğitim sayısı (adet)	28	30	30
4	Toplam hizmet içi eğitim süresi (katılımcı x saat)	14.406	23.210	25.560
5	Kişi Başına düşen eğitim saati	13,73	22	24
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2020) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Eğitim faaliyeti	137.000,00	0,00	137.000,00
Genel Toplam		137.000,00	0,00	137.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU	
İdare Adı	Keçiören Belediyesi
Performans Hedefi 5.3.1	Belediye personelinin eğitim ihtiyaçları gözönünde tutularak kişi başına yıllık 24 saat hizmet içi eğitim planlaması yapılacak ve çalışanların motivasyonunu arttırmaya yönelik etkinlikler düzenlenecektir.
Faaliyet Adı	Eğitim faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
<u>Açıklamalar</u> Belediyemizin daha kaliteli hizmet sunabilmesi amacıyla kurum içinde ve dışında olmak üzere konusunda uzman eğitimciler tarafından personelimizin bilgilendirilmesi ve eğitilmesi sağlanacaktır. Motivasyonu arttırmaya yönelik etkinlikler düzenlenecek, hizmet kalitesi ve işlem hızlarının artırılması, hizmet sunumunun etkinlik ve verimliliğinin artırılması amacıyla teknolojik imkânlardan maksimum seviyede yararlanılacaktır. Belediye personelinin hizmet alanındaki değişim ve gelişmelere uyumunu sağlamak hizmette verimi yükseltmek hizmet içi gerekli bilgi, beceri ve uygulama yeteneğini kazandırmak için eğitim seminerleri düzenlemek müdürlüğümüzün hedefleridir. Müdürlüklerimizden gelen öneri ve eğitim talepleri değerlendirilerek 2020 yılı içerisinde eğitim planı hazırlanacaktır. Bu çalışmalar için aşağıdaki ödenekler öngörülmüştür.	

Ekonomik Kod		2020 (TL)
1	Personel Giderleri	73.001,25
2	SGK Devlet Primi Giderleri	10.043,50
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	9.885,80
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	43.569,45
6	Sermaye Giderleri	500,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		137.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		137.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU	
İdare Adı	Keçiören Belediyesi
Amaç 5	Etkili hizmet verme kapasitesini artırmak maksadıyla kurumsal yönetim anlayışını, çalışanlarına ve çalışmalarına hakim kılmak.
Hedef 5.4	Mali yapı ile ilgili olarak, tahakkuku yapıldığı halde tahsili gelecek yıllara kalan bütçe gelirlerinin tahsili için gerekli çalışmalar yapılarak söz konusu gelirlerin her yıl en az %50'sinin tahsilatı gerçekleştirilecektir.
Performans Hedefi 5.4.1	Bütçede yer alan ve tahakkuku yapıldığı halde tahsili gelecek yıllara kalan bütçe gelirlerinin tahsili için gerekli değerlendirmeler yapılarak, etkin çalışma yöntemleri geliştirilerek her yıl en az % 50'sinin tahsilinin gerçekleştirilmesi sağlanacaktır.
Açıklamalar Yılları bütçelerinde tahakkuku gerçekleştirilip de tahsili sağlanan gelirler sonraki yılların bütçelerine devredilmektedir. Bu miktarlar yasal bir gerekçeyle dayalı olarak tahsili mümkün olmayacak gelirler niteliğinde olabildiği gibi, tahsilatı ilgililerin ödeme yapmamasından kaynaklı olarak da karşımıza çıkmaktadır. Diğer yıllarda olduğu gibi 2020 yılında da devreden gelir tahakkuklarının tahsili için gerekli çalışmalar yapılacaktır, incelemeler çerçevesinde mükelleflere "SMS", "Çağrı mektubu" gönderilecek, ödenmemesi halinde ise bu gelirlerin tahsili için Amme Alacaklarının tahsil usulü hakkında kanun (6183 sayılı kanun) hükümleri uygulanması planlanmaktadır.	

Performans Göstergeleri		2018	2019	2020
		Gerçekleşme	Yıl Sonu Tahmini	Hedef
1	Devreden gelir tahakkuk miktarı (TL)	50.152.293,61	49.271.811,63	48.000.000,00
2	Takipli alacaklardan tahsilat miktarı (TL)	21.414.669,20	18.949.335,10	24.000.000,00
3	Takipli alacaklardan tahsilat miktarının Devreden bakiye alacaklarına oranı (%)	%42,70	%38,46	%50
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2020) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Mali yönetim faaliyeti	150.000,00	0,00	150.000,00
Genel Toplam		150.000,00	0,00	150.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU	
İdare Adı	Keçiören Belediyesi
Performans Hedefi 5.4.1	Bütçede yer alan ve tahakkuku yapıldığı halde tahsili gelecek yıllara kalan bütçe gelirlerinin tahsili için gerekli değerlendirmeler yapılarak, etkin çalışma yöntemleri geliştirilerek her yıl en az % 50'sinin tahsilinin gerçekleştirilmesi sağlanacaktır.
Faaliyet Adı	Mali yönetim faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Mali Hizmetleri Müdürlüğü
Açıklamalar Keçiören Belediyesi'nin stratejik plan ve performans programına uygun olarak hazırlanan bütçe ile ilgili kayıtlarını tutmak, bütçe uygulama sonuçlarına ilişkin verileri toplamak, değerlendirmek ve bütçe kesin hesabı ile mali istatistikleri hazırlamak, ilgili mevzuatı çerçevesinde idare gelirlerini tahakkuk ettirmek, gelir ve alacaklarının takip ve tahsil işlemlerini yürütmek, muhasebe hizmetlerini yürütmek, harcama birimleri tarafından hazırlanan birim faaliyet raporlarını da esas alarak idarenin faaliyet raporunu hazırlamak, idarenin mülkiyetinde veya kullanımında bulunan taşınır ve taşınmazlara ilişkin icmal cetvellerini düzenlemek, idarenin yatırım programının hazırlanmasını koordine etmek, uygulama sonuçlarını izlemek ve yıllık yatırım değerlendirme raporunu hazırlamak, idarenin, diğer idareler nezdinde takibi gereken mali iş ve işlemlerini yürütmek ve sonuçlandırmak, mali mevzuat ve ilgili diğer mevzuatın uygulanması konusunda üst yöneticiye ve harcama yetkililerine gerekli bilgileri sağlamak ve danışmanlık yapmak, ön mali kontrol faaliyetini yürütmek ve mali konularda üst yönetici tarafından verilen diğer görevlerin yapılması için aşağıdaki ödenekler öngörülmüştür.	

Ekonomik Kod		2020 (TL)
1	Personel Giderleri	140.254,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	6.815,40
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	2.930,60
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		150.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		150.000,00



PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU	
İdare Adı	Keçiören Belediyesi
Amaç 5	Etkili hizmet verme kapasitesini artırmak maksadıyla kurumsal yönetim anlayışını, çalışanlarına ve çalışmalarına hakim kılmak.
Hedef 5.5	Gerekli tedbirler gözetilerek Belediyemiz bütçe giderlerinde %88; bütçe gelirlerinde de %90 gerçekleştirme düzeyi korunacaktır.
Performans Hedefi 5.5.1	Stratejik plan ve performans programına uygun olarak bütçelerin hazırlanması sağlanacak, bu plan ve programlara göre faaliyetlerin yürütülmesi için gerekli tedbirler alınarak gider bütçesi gerçekleştirme düzeyi %85 düzeyinde tutulacaktır.
Açıklamalar 2020-2024 Dönemi Stratejik Planı'nda bütçe gider gerçekleştirmeleri için % 88'lere ulaşma hedefi konulmuş ve bu yönde çalışmalar yürütülmektedir. 2020 yılında kaynak kullanımında gerekli özen gösterilerek bütçe giderlerinde % 85 'lerin üzerinde gerçekleştirilmenin korunması mali istikrar ve hizmet sunumunda büyük önem arz etmektedir.	

Performans Göstergeleri		2018	2019	2020
		Gerçekleşme	Yıl Sonu Tahmini	Hedef
1	Gider bütçesi gerçekleştirme oranı (%)	97,52%	84%	85%
2	Gider bütçesi gerçekleştirme miktarı (TL)	439.818.991,80	415.000.000,00	476.000.000,00
3	Gider bütçesi (TL)	451.000.000,00	490.000.000,00	560.000.000,00
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2020) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Mali yönetim faaliyeti	657.544,20	0,00	657.544,20
Genel Toplam		657.544,20	0,00	657.544,20

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU	
İdare Adı	Keçiören Belediyesi
Performans Hedefi 5.5.1	Stratejik plan ve performans programına uygun olarak bütçelerin hazırlanması sağlanacak, bu plan ve programlara göre faaliyetlerin yürütülmesi için gerekli tedbirler alınarak gider bütçesi gerçekleştirme düzeyi %85 düzeyinde tutulacaktır.
Faaliyet Adı	Mali yönetim faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Mali Hizmetleri Müdürlüğü
Açıklamalar Keçiören Belediyesi'nin stratejik plan ve performans programına uygun olarak hazırlanan bütçe ile ilgili kayıtlarını tutmak, bütçe uygulama sonuçlarına ilişkin verileri toplamak, değerlendirmek ve bütçe kesin hesabı ile mali istatistikleri hazırlamak, ilgili mevzuatı çerçevesinde idare gelirlerini tahakkuk ettirmek, gelir ve alacaklarının takip ve tahsil işlemlerini yürütmek, muhasebe hizmetlerini yürütmek, harcama birimleri tarafından hazırlanan birim faaliyet raporlarını da esas alarak idarenin faaliyet raporunu hazırlamak, idarenin mülkiyetinde veya kullanımında bulunan taşınır ve taşınmazlara ilişkin icmal cetvellerini düzenlemek, idarenin yatırım programının hazırlanmasını koordine etmek, uygulama sonuçlarını izlemek ve yıllık yatırım değerlendirme raporunu hazırlamak, idarenin, diğer idareler nezdinde takibi gereken mali iş ve işlemlerini yürütmek ve sonuçlandırmak, mali mevzuat ve ilgili diğer mevzuatın uygulanması konusunda üst yöneticiye ve harcama yetkililerine gerekli bilgileri sağlamak ve danışmanlık yapmak, ön mali kontrol faaliyetini yürütmek ve mali konularda üst yönetici tarafından verilen diğer görevlerin yapılması için aşağıdaki ödenekler öngörülmüştür.	

Ekonomik Kod		2020 (TL)
1	Personel Giderleri	364.878,40
2	SGK Devlet Primi Giderleri	68.154,20
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	216.511,60
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	8.000,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		657.544,20
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		657.544,20



PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU	
İdare Adı	Keçiören Belediyesi
Amaç 5	Etkili hizmet verme kapasitesini artırmak maksadıyla kurumsal yönetim anlayışını, çalışanlarına ve çalışmalarına hakim kılmak.
Hedef 5.5	Gerekli tedbirler gözetilerek Belediyemiz bütçe giderlerinde %88; bütçe gelirlerinde de %90 gerçekleştirme düzeyi korunacaktır.
Performans Hedefi 5.5.2	Gelirlerin tahsilatında etkili yöntemler kullanmaya devam edilerek gelir bütçesi gerçekleştirme düzeyi %88 seviyesine çıkartılacaktır.
Açıklamalar 2020-2024 Dönemi Stratejik Planı'nda bütçe gelir gerçekleştirmeleri için % 90'lara ulaşma hedefi konulmuş ve bu yönde çalışmalar yürütülmektedir. 2020 yılında kaynak kullanımında gerekli özen gösterilerek bütçe gelirlerinde % 88 'lerin üzerinde gerçekleştirilmenin sağlanması mali istikrar ve hizmet sunumunda büyük önem arz etmektedir.	

Performans Göstergeleri		2018	2019	2020
		Gerçekleşme	Yıl Sonu Tahmini	Hedef
1	Gelir bütçesi gerçekleştirme oranı (%)	94,58%	87%	88%
2	Gelir bütçesi gerçekleştirme oranı (TL)	426.542.166,10	426.300.000,00	492.000.000,00
3	Gelir bütçesi (TL)	451.000.000,00	490.000.000,00	560.000.000,00
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2020) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Mali yönetim faaliyeti	802.455,80	0,00	802.455,80
Genel Toplam		802.455,80	0,00	802.455,80



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU	
İdare Adı	Keçiören Belediyesi
Performans Hedefi 5.5.2	Gelirlerin tahsilatında etkili yöntemler kullanmaya devam edilerek gelir bütçesi gerçekleştirme düzeyi %88 seviyesine çıkartılacaktır.
Faaliyet Adı	Mali yönetim faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Mali Hizmetleri Müdürlüğü
Açıklamalar Keçiören Belediyesi'nin stratejik plan ve performans programına uygun olarak hazırlanan bütçe ile ilgili kayıtlarını tutmak, bütçe uygulama sonuçlarına ilişkin verileri toplamak, değerlendirmek ve bütçe kesin hesabı ile mali istatistikleri hazırlamak, ilgili mevzuatı çerçevesinde idare gelirlerini tahakkuk ettirmek, gelir ve alacaklarının takip ve tahsil işlemlerini yürütmek, muhasebe hizmetlerini yürütmek, harcama birimleri tarafından hazırlanan birim faaliyet raporlarını da esas alarak idarenin faaliyet raporunu hazırlamak, idarenin mülkiyetinde veya kullanımında bulunan taşınır ve taşınmazlara ilişkin icmal cetvellerini düzenlemek, idarenin yatırım programının hazırlanmasını koordine etmek, uygulama sonuçlarını izlemek ve yıllık yatırım değerlendirme raporunu hazırlamak, idarenin, diğer idareler nezdinde takibi gereken mali iş ve işlemlerini yürütmek ve sonuçlandırmak, mali mevzuat ve ilgili diğer mevzuatın uygulanması konusunda üst yöneticiye ve harcama yetkililerine gerekli bilgileri sağlamak ve danışmanlık yapmak, ön mali kontrol faaliyetini yürütmek ve mali konularda üst yönetici tarafından verilen diğer görevlerin yapılması için aşağıdaki ödenekler öngörülmüştür.	

Ekonomik Kod		2020 (TL)
1	Personel Giderleri	364.878,40
2	SGK Devlet Primi Giderleri	68.154,20
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	361.423,20
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	8.000,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		802.455,80
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		802.455,80



PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU	
İdare Adı	Keçiören Belediyesi
Amaç 5	Etkili hizmet verme kapasitesini artırmak amacıyla kurumsal yönetim anlayışını, çalışanlarına ve çalışmalarına hakim kılmak.
Hedef 5.6	Belediyemizin tüm tesislerinde elektrik, su ve doğalgaz tüketiminde etkili yöntemler geliştirilerek tüketim giderlerinde %10 düzeyinde tasarruf sağlayacak çalışmalar yapılacaktır.
Performans Hedefi 5.6.1	Elektrik, su, doğalgaz, tüketiminde etkili yöntemler geliştirilecek ve tüketim giderlerinde % 2 düzeyinde tasarruf sağlayacak çalışmalar yapılacaktır.
Açıklamalar ELEKTRİK: 2018 yılı gerçekleştirmelerine göre toplam 624 adet elektrik aboneliğimiz bulunmaktadır. Tesislerimizde tasarruflu ampuller kullanılmakta, önümüzdeki dönem içerisinde de kat ve lavabo aydınlatmalarında sensörlü sisteme geçilmesi, mevcut tasarruflu aydınlatma ampullerinden, led aydınlatma sistemlerine geçilmesi, yaz dönemlerinde de klima ayarlarının 24-dereceye sabitlenmesi ve kış aylarında merkezi ısıtma haricinde kullanılan ısıtıcıların kullanılması engellenecek ve oluşabilecek enerji kayıplarının önüne geçilerek enerji tasarrufu sağlanmıştır. Kontrol edilmeye ve izlenilmeye devam edilecektir. SU: 2018 yılı gerçekleştirmelerine göre toplam 532 adet su aboneliğimiz bulunmaktadır. Tesislerimizde lavabolarında sensörlü bataryalar kullanılarak, ayrıca tesis şebekesinden sularan yeşil alanlara yeşil alan su abonelikleri yapılmış ve tesisatta oluşabilecek kayıp ve kaçakların önüne geçilerek su tasarrufu sağlanmıştır. DOĞALGAZ: 2018 yılı gerçekleştirmelerine göre toplam 154 adet doğalgaz aboneliği bulunmaktadır. Binalarımızda kullanılan merkezi ısıtma sistemlerinin (Kazan, tesisat) periyodik bakımları yaptırılarak, odalarda kullanılan arızalı olan petekler yenileri ile değiştirilerek ayrıca peteklere taktırlacak termostatik vanalara ile bina pencere contalarının bakımlarının da yaptırılması ile beraber, olası ısı kaybı önlenerek doğalgaz tasarrufu sağlanacaktır. NOT: *Elektrik abone sayısı 2018 yılı için genel olarak hesaplanmış olup 2019 yıl sonu tahmini ve 2020 hedefi için fatura gelen aktif abone sayıları baz alınmıştır. *Su abone sayısı 2018 yılı için genel olarak hesaplanmış olup 2019 yıl sonu tahmini ve 2020 hedefi için fatura gelen aktif abone sayıları baz alınmıştır. *Doğalgaz abone sayısı 2018 yılı için genel olarak hesaplanmış olup 2019 yıl sonu tahmini ve 2020 hedefi için fatura gelen aktif abone sayıları baz alınmıştır.	

Performans Göstergeleri		2018	2019	2020
		Gerçekleşme	Yıl Sonu Tahmini	Hedef
1	Elektrik abone sayısı	624	517	522
2	Elektrik tüketimi (Kwh)	15.151.464	15.600.000 (Kwh)	15.288,00 (Kwh)
3	Su abone sayısı	532	546	551
4	Su tüketimi (m3)	608.676	600.000 (m3)	588.000 (m3)
5	Doğalgaz abone sayısı	154	95	100
6	Doğalgaz tüketimi (m3)	2.012.882	2.000.000 (m3)	1.960.000 (m3)
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2019) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Destek hizmetleri faaliyeti	16.000.000.00	0,00	16.000.000.00
Genel Toplam		16.000.000.00	0,00	16.000.000.00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU	
İdare Adı	Keçiören Belediyesi
Performans Hedefi 5.6.1	Elektrik, su, doğalgaz, tüketiminde etkili yöntemler geliştirilecek ve tüketim giderlerinde % 2 düzeyinde tasarruf sağlayacak çalışmalar yapılacaktır.
Faaliyet Adı	Destek hizmetleri faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Destek Hizmetleri Müdürlüğü
Açıklamalar Belediye hizmet binaları ile belediyenin uhdesinde bulunan yapı ve tesislerin elektrik, su, doğalgaz, telefon hatları abonelik işlemlerini ve sözleşmelerini yapmak, kullanım miktarlarını izlemek ve istatistiklerini tutmak, fahiş kullanım sebeplerini araştırmak ve gerekli tedbirleri almak Destek Hizmetleri Müdürlüğü'nün en önemli görevleri arasında yer almaktadır. Ayrıca, belediye hizmet binasının elektrik tesisatı, sıhhi tesisat, doğalgaz tesisatı, kalorifer tesisatı, klima tesisatı, haberleşme tesisatı, TV tesisatı gibi binaların tesisatlarının güvenli, etkin ve verimli çalışmasını sağlamak, belediye hizmet binaları, huzurevi ve belediyenin eğitim, spor, sosyal ve kültürel faaliyetlerinin yürütüldüğü binalardaki asansörlerin ve tüm aksamalarının yapılarını, kontrollerini, bakımlarını ve gerektiğinde tamirlerini usulüne göre yapmak veya yaptırmak, Belediye hizmet binasındaki iç mekanların, koridorların, lavabo ve tuvaletlerin günlük temizliklerini yapmak veya yaptırmak. Lavabo ve tuvaletlerde; ihtiyaç duyulan hijyen malzemelerinin ikmalini düzenli olarak sağlamak ve kullanıma hazır bulundurmak, lavabo ve tuvaletlerin temiz su ve pis su hatlarındaki tıkanıklık ve arızaların ivedilikle giderilmesini sağlamak, belediye hizmet binasının giriş ve çıkış bölgeleri ile bahçesinin temizliğini; yaz, kış ve bahar mevsimlerindeki iklim koşullarının gerektirdiği şekilde yapmak. buzlanma, su ve çamur baskınlarında gerekli tedbirleri alarak acil müdahalede bulunmak, belediye hizmet binasını periyodik olarak veya acil ihtiyaç durumunda her türlü hasereye karşı ilaçlamak. Gerekliğinde, Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü'nden bu konuda destek almak, resmi bayramlarda, törenlerde, anma ve sosyal etkinliklerde; sosyal etkinliği düzenleyen birime yardımcı olmak, belediye hizmet binaları ile belediyenin eğitim, spor, sosyal ve kültürel faaliyetlerinin yürütüldüğü bina ve mekanların özel güvenlik hizmetlerini sağlamak, müdürlük hizmetlerinde kullanılacak olan tüketim malzemelerini, dayanıklı taşınır mallar ile bu taşınırın bakım ve onarımı için gerekli olan yedek parça, tamir takımı ve bakım onarım malzemelerinin alımını gerçekleştirmek, başkanlık tarafından yapılan görev ve yetki dağılımına uygun olarak; birimlerden gelen taşınır mal ve tüketim malzemelerine ilişkin talepleri değerlendirmek, başkanlık makamınca uygun görülenlerin alımını gerçekleştirmek ve ilgili birimlere dağıtımını sağlamak gibi görevler destek hizmetleri faaliyeti kapsamında yürütülmesi için aşağıdaki ödenekler öngörülmüştür.	

Ekonomik Kod		2020 (TL)
1	Personel Giderleri	3.798.375,50
2	SGK Devlet Primi Giderleri	853.644,50
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	11.070.480,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	25.000,00
6	Sermaye Giderleri	252.500,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		16.000.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		16.000.000,00



PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU	
İdare Adı	Keçiören Belediyesi
Amaç 5	Etkili hizmet verme kapasitesini artırmak maksadıyla kurumsal yönetim anlayışını, çalışanlarına ve çalışmalarına hakim kılmak.
Hedef 5.7	AB ve Diğer Projelerden elde edilecek kaynak miktarı %25 düzeyinde artırılabacaktır.
Performans Hedefi 5.7.1	Proje üretim kapasitesi ve tanınırlığı artırılarak AB ve diğer projelerden elde edilecek kaynak miktarında (Euro) % 5 düzeyinde artış sağlanacaktır.
Açıklamalar - AB Gençlik ve Eğitim alanındaki projelere katılım - Yapılması ve gerçekleştirilmesi yönünde sonuna gelinen RE-SPORT (Avrupa Engelli Bireylerin Rehabilitasyonu İçin Spor Ağı) projesini tamamlamak - 2019 Eylül ayı Erasmust Programları teki çağrılara katılmak - 22 Eylül Pazar günü Belediyemiz önünde “Avrupa Hareketlilik Haftası” etkinlikleri gerçekleştirilecektir.	

		2018	2019	2020
Performans Göstergeleri		Gerçekleşme	Yıl Sonu Tahmini	Hedef
1	AB ve diğer projelerden sağlanan kaynak miktarındaki artış düzeyi (%)	-72,49%	-19%	%5
2	AB hibe fon miktarı (€)	53.006	43.000	45.000
3	Proje sayısı (adet)	4	2	2
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2020) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Dış ilişkiler faaliyeti	200.000,00	0,00	200.000,00
Genel Toplam		200.000,00	0,00	200.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU	
İdare Adı	Keçiören Belediyesi
	Proje üretim kapasitesi ve tanınırlığı artırılarak AB ve diğer projelerden elde edilecek kaynak miktarında (Euro) % 5 düzeyinde artış sağlanacaktır.
Faaliyet Adı	Dış ilişkiler faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Dış İlişkiler Müdürlüğü
Açıklamalar Dış ilişkiler faaliyeti kapsamında; Keçiören Belediye Başkanlığının yabancı ülkelerle her türlü yazışma, temas ve işbirliği konularında hazırlıklar yaparak bu temasların Dışişleri Bakanlığı'nın görüşü ve İçişleri Bakanlığı'nın izni ile yapılmasını sağlamak, kentin tanıtımına ve gelişimine katkı sağlayacak yabancı ülke şehirlerinin yerel yöneticileriyle her türlü bilgi alışverişinde bulunmak ve gerçekleştirilecek karşılıklı ziyaretlerle bunun pekişmesini sağlamak, kentin menfaatleri doğrultusunda uluslararası yerel idare birliklerine üye olmak için çalışmalar yapmak ve makama sunmak, yerel yönetimlerle ilgili uluslararası sempozyum ve konferans düzenlemek ve yabancı ülkelerde düzenlenen bu tür sempozyum ve konferanslara katılımı sağlamak, ülkemizdeki diplomatik misyon temsilcileri ve diğer uluslararası kuruluşların belediyemizle olan ilişkilerinde diğer birimler ile koordinasyonu sağlamak, ülkemizin AB'ye uyum sürecinde kentle ilgili tüm iş ve işlemleri takip etmek, diğer birimlerle koordineli çalışarak bu süreçte Ankara'yı AB ülkelerinin başkentlerine uyumlu hale getirmek, daha ileri bir seviyeye taşımak için çalışmak, kardeş şehirlerle ilgili organizasyonlar, yurt dışından gelen heyetlerin karşılanması, motivasyonlarının sağlanması ve refakat edilmesi, ağırlanması, toplantı organizasyonları, tercümanlık ve rehberlik hizmetlerinin yerine getirilmesi, yurt dışına gidecek heyetlerin gerekli hazırlıkların yapılması, diplomatik misyon temsilcileri, uluslararası kuruluşlar ve yabancı ülke kurumları ile yapılacak yazışmaları hazırlamak, tercümelerini yapmak veya yaptırmak belediyemiz ilgili birimlerine ulaştırmak ve yazışmaların yapılmasını sağlamak, heyetlerin karşılanması, uğurlanması, konaklama, yemek, etik mevzuata uygun hediye, araç gibi işlemleri yerine getirmek ve baskılı materyallerin (davetiye, mektup) hazırlanmasını sağlamak, yurt dışına gidecek heyetlerin, çeşitli nedenlerle yurt dışında belediye personellerinin görevlendirilmesi halinde pasaport kontrolü ve vize işlemleri gibi gerekli tüm işlemleri yerine getirip tamamlanması için aşağıdaki ödenekler öngörülmüştür.	

Ekonomik Kod		2020 (TL)
1	Personel Giderleri	41.133,40
2	SGK Devlet Primi Giderleri	13.011,40
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	65.855,20
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	80.000,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		200.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		200.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU	
İdare Adı	Keçiören Belediyesi
Amaç 5	Etkili hizmet verme kapasitesini artırmak maksadıyla kurumsal yönetim anlayışını, çalışanlarına ve çalışmalarına hakim kılmak.
Hedef 5.8	Belediye aleyhine açılan dava sayısının %10 oranında azaltılmasına yönelik hukuki çalışmalar yürütülecektir.
Performans Hedefi 5.8.1	Hukuki anlaşmazlıklara konu olabilecek faaliyetler değerlendirilerek belediye aleyhine açılacak davalarda % 2 düzeyinde azalma sağlanacaktır.
Açıklamalar Belediyemizin sunduğu hizmet ve gösterdiği faaliyetler karşısında işlem tesis edilirken 3.şahıslarla hukuki ihtilafa düşülebilmekte, bunun sonucunda anlaşmazlıklar doğabilmekte ve konu mahkemeye (adli, idari ve icra mercilerine) intikal etmektedir. Belediyemiz müdürlüklerince idari işlem tesisi sırasında şekil, sebep, konu, maksat, vb. açısından idari işlemin hukuka uygun olup olmadığı değerlendirilmektedir. Ayrıca ihale işlemlerinde ve hizmet sunumlarında ortaya çıkabilecek anlaşmazlıkların önceden öngörülüp mahkemeye intikal etmemesi yönünde müdürlüklerle görüş alışverişi yapılmaktadır. Bu sayede hukuki ihtilafın yargıya intikal etmeden evvel asıl veya vekilleriyle görüşülerek uzlaşma sağlanarak ilgili müdürlüğün ödeme yapması amaçlanmaktadır. Bu şekilde mahkeme ve yargılama giderleri, ilam vekalet ücretleri, icra vekalet ücreti, icra masrafları ve icra harcı ödemelerinden tasarruf sağlanması amaçlanmaktadır. Netice itibarıyla belediyemizin menfaatleri her daim ön planda gözetilerek hukuki tüm iş ve işlemlerin yasal olarak yerine getirilmesi hedeflenmektedir.	

Performans Göstergeleri		2018	2019	2020
		Gerçekleşme	Yıl Sonu Tahmini	Hedef
1	Belediye aleyhine açılan dava sayısı	163	310	303
2	Belediye aleyhine açılan davalarda azalma oranı	-	%2	%2
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2020) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Hukuk hizmetleri faaliyeti	1.903.026,00	0,00	1.903.026,00
Genel Toplam		1.903.026,00	0,00	1.903.026,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU	
İdare Adı	Keçiören Belediyesi
Performans Hedefi 5.8.1	Hukuki anlaşmazlıklara konu olabilecek faaliyetler değerlendirilerek belediye aleyhine açılacak davalarda % 2 düzeyinde azalma sağlanacaktır.
Faaliyet Adı	Hukuk hizmetleri faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Hukuk İşleri Müdürlüğü
Açıklamalar Hukuk İşleri Müdürlüğü'nün yaptığı faaliyetler; davacı veya davalı olarak adli mercilerde, özel kurumlar ile kamu kurum ve kuruluşları karşısında belediye başkanlığının vekili sıfatıyla belediyemizin hak ve menfaatlerinin korunması için yasal tüm iş ve işlemleri yapmak. Açılmış ve açılacak olan davalarla ilgili olarak belediye birimlerinden bilgi ve belgeleri toplama, mahkemece verilen ara karar, esasa ilişkin kararları ilgili birimlere iletmek. Belediyemizin diğer birimlerince tereddüte düşülen hususlarda hukuki görüş bildirmek. Belediyemizin amaçlarını daha iyi gerçekleştirmek, çalışmalarını mevzuata, plan ve programa uygun temin etmek amacıyla gerekli hukuki teklifleri hazırlamak ve başkana sunmak, belediyemizin diğer birimleri tarafından hazırlanan plan ve programları hukuki açıdan inceleyerek görüş bildirmek. Yönetmelik ve Yönerge hazırlama ya da diğer birimlerce hazırlananları inceleyerek eksiklikler hakkında görüşlerini bildirmek. Anlaşma ve sözleşmelerin yapılmasında belediye menfaatlerinin korunması için, hukuka uygunluk açısından yardımcı olmak. Bunlarla birlikte başkanlık tarafından verilen diğer hukuki iş ve işlemleri yerine getirmek için aşağıdaki ödenekler öngörülmüştür.	

Ekonomik Kod		2020 (TL)
1	Personel Giderleri	369.370,80
2	SGK Devlet Primi Giderleri	65.882,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.467.773,20
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1.903.026,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		1.903.026,00

Keçiören Belediyesi'nin 2020-2024 Stratejik Planının yerel yönetimlere ilişkin temel politika ve öncelikleri destekler nitelikte amaç ve hedefler içerdiği görülmektedir. 2020 yılı Performans Programında bu bağlantılar ve kaynak ihtiyacı da göz önünde tutularak performans hedefleri ortaya konmuştur.

Performans hedeflerine ulaşıp ulaşılamadığını değerlendirmek üzere belirlenen performans göstergeleri de yine yukarıdaki tabloda yer almaktadır. Performans göstergelerinin izlenmesi, değerlendirilmesi ve raporlaması çalışmaları Strateji Geliştirme Müdürlüğü tarafından yürütülecektir.

Performans hedeflerine ulaşmak için yürütülecek faaliyetler hakkında detaylı ve açıklayıcı bilgiler yine her bir performans hedefi tablosunun altında yer almakta olup, performans hedeflerini gerçekleştirmeye yönelik belirlenen faaliyetler olabildiğince kapsayıcı bir nitelikte oluşturulmasına dikkat edilmiştir. Faaliyet maliyetlerinin tespitinde de gerekli olması durumunda önceden yapılan faaliyet analizlerine dayalı olarak maliyet dağılımı yapılmıştır. Faaliyet maliyetlerinde direkt maliyetlere yer verilmiş olup indirekt maliyetler genel yönetim giderleri içinde toplanmıştır.

2020 yılında belirlenmiş olan performans hedefleri için **276.450.026,00 TL** kaynak kullanılacaktır. Bu kaynağın **65.400.000,00 TL'si** Keçiörenli hemşehrilerimiz için öngördüğümüz projelerin yer aldığı **birinci stratejik amacımız** olan “Dünya standartlarında alt ve üst yapıya sahip, halkına kaliteli yaşam ortamları oluşturmak.” için, **21.550.000,00 TL'si ikinci stratejik amacımız** “Ülkemizin milli kültür mirasının gelecek kuşaklara aktarılması ve yaşatılması için sosyal ve kültürel etkinlikler düzenlemek, gençleri zararlı alışkanlıklardan uzak tutmaya yönelik önleyici çalışmalar yapmak ve eğitimi desteklemek.” için, **19.100.000,00 TL'si üçüncü stratejik amacımız** “Dezavantajlı kesimlere yönelik faaliyetler ile onların yaşam kalitelerini artırarak kent yaşamına katılımlarını sağlamak.” için, **88.550.000,00 TL'si dördüncü stratejik amacımız** “Uluslararası düzeyde marka değeri olan belediye olarak, kent halkına yaşanabilir ortamlar ve sürdürülebilir kaliteli hizmetler sunmak.” için ve **81.850.026,00 TL'si beşinci stratejik amacımız** “Kurumsal yönetim anlayışını; kurum çalışmalarına, çalışanlarına ve yönetimine hakim kılarak etkili hizmet verme kapasitesini artırmak.” için ayrılmış bulunmaktadır.

Bu harcamaların hedefler ve performans hedefleri olarak dağılımı aşağıdaki tabloda arz edilmiştir.

C. İdarenin Toplam Kaynak İhtiyacı

AMAÇ	HEDEF	PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYET	AÇIKLAMA	BÜTÇE İÇİ		BÜTÇE DIŞI		TOPLAM	
					TL	PAY	TL	PAY	TL	PAY
						(%)		(%)		(%)
1				AMAÇ 1 Keçiören İlçemizde Halkımıza kaliteli, yaşanabilir bir kent ortamı sunmak amacıyla alt yapı ve üst yapıda kabul edilen en yüksek standartları yakalamak.	65.400.000,00	23,66%	0,00	0,00%	65.400.000,00	23,66%
	1.1			HEDEF 1.1: Halkımızın beklenti ve isteklerini karşılayacak şekilde alt ve üst yapının % 90'ının en yüksek standartlarda olması sağlanacaktır.	55.000.000,00	19,90%	0,00	0,00%	55.000.000,00	19,90%
		1.1.1		İhtiyaç ve beklentiler doğrultusunda 4 adet Hizmet ve Sosyal Tesisin yapılması sağlanacaktır.	21.891.511,30	7,92%	0,00	0,00%	21.891.511,30	7,92%
		1.1.2		İhtiyaç ve beklentiler doğrultusunda mevcut yol ağının % 13'ünün bakım ve onarımının yapılması sağlanacaktır.	10.953.514,20	3,96%	0,00	0,00%	10.953.514,20	3,96%
		1.1.3		Yaşlı ve engellilerin kullanımına uygun 50.000 m ² trotuar yapılması sağlanacaktır	8.514.464,88	3,08%	0,00	0,00%	8.514.464,88	3,08%
		1.1.4		Araç ulaşımına imkan vermeyen yerlerde 550 m merdivenli yol yapılarak kullanımı sağlanacaktır.	2.128.616,22	0,77%	0,00	0,00%	2.128.616,22	0,77%
		1.1.5		Yeşille insanın birbirine kaynaştığı bir çevre oluşturmak için yaklaşık 50.000 m ² park ve yeşil alanın yapımı ve revizyonu yapılacaktır.	5.200.625,30	1,88%	0,00	0,00%	5.200.625,30	1,88%
		1.1.6		Mevcut parkların bakımı ile kent mobilyalarının % 10'ünün bakım, onarımı ve değişimi yapılacaktır.	6.311.268,10	2,28%	0,00	0,00%	6.311.268,10	2,28%
	1.2			HEDEF 1.2: Halkımızın beklenti ve isteklerini karşılayacak şekilde alt ve üst yapının % 90'ının en yüksek standartlarda olması sağlanacaktır.	9.500.000,00	3,44%	0,00	0,00%	9.500.000,00	3,44%
		1.2.1		Kentsel dönüşüm ve Yenileme projeleri ve köyken mahalleye dönen yerlerde imar planları yapılarak inşaata açık alan oranı %91 seviyelerine çıkartılacaktır.	4.775.930,80	1,73%	0,00	0,00%	4.775.930,80	1,73%
		1.2.2		Dört (4) bölgede kentsel dönüşüm ve yenileme çalışması yapılarak en az 1 tanesinin kentsel dönüşümü sağlanacaktır.	4.724.069,20	1,71%	0,00	0,00%	4.724.069,20	1,71%
	1.3			HEDEF 1.3: İlçemizde bulunan tescilli tarihi eserlerin % 100'ünün restorasyonu yapılarak hizmete sunulmasını sağlanacaktır.	900.000,00	0,33%	0,00	0,00%	900.000,00	0,33%
		1.3.1		Kültür ve Turizm Bakanlığı tescilli 11 adet tarihi eserden restorasyonu yapılmayan 1 adet tarihi eserin restorasyonu yapılarak halkın kullanımına sunulacaktır.	900.000,00	0,33%	0,00	0,00%	900.000,00	0,33%
2				AMAÇ 2 Yaşadığımız coğrafyada kültürümüzün her zaman canlı tutulması için sosyal ve kültürel etkinlikler düzenlemek ve eğitimi destekleme çalışmaları yapmak.	21.550.000,00	7,80%	0,00	0,00%	21.550.000,00	7,80%

2	2.1		HEDEF 2.1: Ulusal ve uluslararası düzeyde kültürel faaliyetler düzenlenerek gönül belediyeçiliği ve gelecek birlikteliği oluşturulacak ve hemşerilik bilinci yaygınlaştırılacaktır.	3.750.000,00	1,36%	0,00	0,00%	3.750.000,00	1,36%
		2.1.1	Keçiörenlilerin sosyal ve kültürel gelişimlerine katkıda bulunmak amacıyla ortalama toplam 550 adet etkinlik gerçekleştirilecektir.	3.750.000,00	1,36%	0,00	0,00%	3.750.000,00	1,36%
2	2.2		HEDEF 2.2: Keçiören İlçesi'nde yaşayan vatandaşlarımıza sunulan eğitim ve sosyal etkinliklerde ta-lebin en az %90'ı karşılanacak, Yaşam ve Kültür Merkezi gibi alanlarda ise talebin kapa-site dahilinde %100'ü karşılanacak ve kaliteli hizmet kapasitesi artırılacaktır.	17.500.000,00	6,33%	0,00	0,00%	17.500.000,00	6,33%
		2.2.1	Keçiörenlilerin eğitim ve sosyal yaşamına katkıda bulunmak amacıyla 37 merkezimizde 1.900 etkinliğin yapılmasını sağlamak.	17.500.000,00	6,33%	0,00	0,00%	17.500.000,00	6,33%
2	2.3		HEDEF 2.3: Gençleri zararlı alışkanlıklardan uzak tutmaya yönelik önleyici tedbirler yürütülecek ve gençlere yönelik hizmetlerde %30 düzeyinde artış sağlanacaktır.	300.000,00	0,11%	0,00	0,00%	300.000,00	0,11%
		2.3.1	Belediyenin gençlere yönelik sunmuş olduğu hizmetlerin kalitesi ve çeşitliliği artırılarak bu hizmetlerin sayısında % 6 düzeyinde artış sağlanacak çalışmalar yürütülecektir.	300.000,00	0,11%	0,00	0,00%	300.000,00	0,11%
3			AMAÇ 3 Dezavantajlı kesimlere yönelik destek faaliyetleri düzenlenerek ve yaşam kaliteleri artırılarak kent yaşamına ve sosyal hayata aktif katılımlarını sağlamak.	19.100.000,00	6,91%	0,00	0,00%	19.100.000,00	6,91%
3	3.1		HEDEF 3.1: Keçiören'de istihdam başvurularını etkin bir şekilde ilgili kurumlara yönlendirilerek, başvuruların % 50'sinin istihdama dönüşmesine yönelik çalışmalar yapılacaktır.	600.000,00	0,22%	0,00	0,00%	600.000,00	0,22%
		3.1.1	Keçiören Belediyesine istihdam amaçlı başvurular sistematik bir şekilde değerlendirilerek iş yönlendirmelerinin %10'unun istihdama dönüşmesi sağlanacak.	376.868,00	0,14%	0,00	0,00%	376.868,00	0,14%
		3.1.2	Vatandaşlardan gelen başvuru ve şikâyetlerin ortalama cevaplama sürelerinin (gün) %10 civarında kısaltılması sağlanacaktır.	223.132,00	0,08%	0,00	0,00%	223.132,00	0,08%
3	3.2		HEDEF 3.2: Keçiörenli hemşerilerimizin hasta nakil hizmeti ve evde dış tedavisi ile ilçede ikamet edip vefat eden vatandaşların cenaze hizmetlerine yönelik taleplerini karşılayacak şekilde çalışmalar yürütülecektir.	2.000.000,00	0,72%	0,00	0,00%	2.000.000,00	0,72%
		3.2.1	İhtiyaç sahibi, korumasız ve dezavantajlı vatandaşların evde dış tedavisi talepleri doğrultusunda en az 120 kişiye ilgili hizmet verilecektir.	183.847,96	0,07%	0,00	0,00%	183.847,96	0,07%
		3.2.2	İlçede ikamet edip vefat eden vatandaşların cenaze hizmetlerine yönelik taleplerinin tamamını (% 100) karşılayacak şekilde çalışmalar yürütülecektir.	1.816.152,04	0,66%	0,00	0,00%	1.816.152,04	0,66%
3	3.3		HEDEF 3.3: İlçemizde yaşayan ihtiyaç sahibi kesimlere ulaşarak her yıl bu vatandaşlarımızın yıllık en az %50'sine yardım ve bakım hizmetleri sunulacaktır.	13.500.000,00	4,88%	0,00	0,00%	13.500.000,00	4,88%
		3.3.1	Keçiören de yaşamakta olan ihtiyaç sahibi vatandaşların en az %50'sinin kuru gıda malzemesi, sıcak yemek, et, kıyafet, hasta ve çocuk bezi, kırtasiye ve ev eşyası ihtiyaçları karşılanacaktır.	4.789.085,95	1,73%	0,00	0,00%	4.789.085,95	1,73%

		3.3.2	Huzur evi kapasitemizin (140 kişilik) en az %50'si oranında; bakıma muhtaç durumda bulunan yaşlılara huzurlu ve mutlu bir ortamda bakım, koruma, barınma, sosyal-psikolojik ve sağlık hizmeti verilecektir.	4.433.645,10	1,60%	0,00	0,00%	4.433.645,10	1,60%
		3.3.3	Keçiören Belediyesi Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü verilerine göre Keçiören bölgesinde yaşamakta olan engelli vatandaşlarımızın en az %50'sine engellilerin yaşantılarını kolaylaştıracak muhtelif hizmetler sunulacaktır.	2.216.822,55	0,80%	0,00	0,00%	2.216.822,55	0,80%
		3.3.4	Beslenme, barınma ve rehberlik hizmeti için müracaat eden hasta ve hasta yakınlarının en az %50'sine, Ankara dışından gelen, müracaat eden öğrencilerin en az %50'sine hizmet verecek kapasite oluşturulacaktır.	2.060.446,40	0,75%	0,00	0,00%	2.060.446,40	0,75%
	3.4		HEDEF 3.4: İlçemizde yaşayan ihtiyaç sahibi dezavantajlı kesimlerden düğün desteği için belediyemize başvuran çiftlerin taleplerinin karşılanması sağlanacaktır.	3.000.000,00	1,09%	0,00	0,00%	3.000.000,00	1,09%
		3.4.1	Keçiören İlçesinde yaşayan ihtiyaç sahibi çiftlerden düğün destek kriterlerine uyanların tamamının taleplerini karşılamaya yönelik çalışmalar yapılacaktır.	3.000.000,00	1,09%	0,00	0,00%	3.000.000,00	1,09%
4			AMAÇ 4 Kent halkına yaşanabilir ortamlar ve sürdürülebilir kaliteli hizmetleri sunarak uluslararası marka değeri olan bir belediye ismi ortaya koymak.	88.550.000,00	32,03%	0,00	0,00%	88.550.000,00	32,03%
4	4.1		HEDEF 4.1: Yazılı, görsel ve sosyal medya araçları kullanılarak belediyemizin hizmet, faaliyet, etkinlik, yatırım ve projelerinin vatandaşlara tanıtımı yapılacak, tanınırlık düzeyi %70'e çıkarılacaktır.	1.950.000,00	0,71%	0,00	0,00%	1.950.000,00	0,71%
		4.1.1	Belediyemizin hizmet, faaliyet, etkinlik, yatırım ve projelerinin tanıtımında etkin yöntemler kullanılarak yazılı ve görsel basında çıkan haber sayısında ve sosyal medyadaki takipçi sayısında % 10 artış sağlamaya yönelik faaliyetler yürütülecektir.	1.839.151,20	0,67%	0,00	0,00%	1.839.151,20	0,67%
		4.1.2	Kardeş şehirlerle, yabancı misyonlarla ve göç unsurları ile düzenlenen etkinlik ve faaliyetlerde % 10 düzeyinde artış sağlanarak Keçiören Belediyesi'nin imaj ve tanıtımına katkı sunulacaktır.	110.848,80	0,04%	0,00	0,00%	110.848,80	0,04%
4	4.2		HEDEF 4.2: Keçiörenli hemşerilerimizi sağlıklı yaşam ve spora yönlendirerek sportif yeteneklerini geliştirmelerine yardımcı olacak faaliyet ve etkinlikler düzenlenecek ve spor tesislerine kayıtlı üye sayısında %40 artış sağlanacaktır.	16.500.000,00	5,97%	0,00	0,00%	16.500.000,00	5,97%
		4.2.1	Spor tesislerine kayıtlı üye sayısında %8 düzeyinde artırılabilecektir.	16.500.000,00	5,97%	0,00	0,00%	16.500.000,00	5,97%
4	4.3		HEDEF 4.3: Sıfır atık projesi ve geri dönüştürülebilir atıkların toplanmasında etkin yöntemler geliştirilerek, kişi başına toplanan evsel atık miktarında %10 düzeyinde azalma sağlamaya yönelik çalışmalar yapılacaktır.	55.114.295,00	19,94%	0,00	0,00%	55.114.295,00	19,94%
		4.3.1	24 Saat temiz Keçiören imajı çerçevesinde kişi başına düşen günlük evsel atık miktarının 870 gr seviyelerinde olması sağlanacaktır.	54.465.152,05	19,70%	0,00	0,00%	54.465.152,05	19,70%
		4.3.2	Ambalaj, bitkisel yağ, pil ve elektrikli ve elektronik eşyaların atıkları konusunda halkı bilinçlendirme çalışmaları etkili bir şekilde yürüterek toplanan atık miktarında (ton) % 3 dolaylarında artış sağlanacaktır.	649.142,95	0,23%	0,00	0,00%	649.142,95	0,23%
4	4.4		HEDEF 4.4: Denetim ve ruhsatlandırma faaliyetlerine yoğunlaşarak tespiti yapılan ruhsatsız işyeri sayısında azami oranda azalma sağlanacaktır.	10.585.705,00	3,83%	0,00	0,00%	10.585.705,00	3,83%

		4.4.1	Denetim ve ruhsatlandırma faaliyetlerinde etkinlik sağlanarak tespiti yapılan ruhsatsız işyeri sayısında % 10 oranında azalma sağlanacaktır.	10.585.705,00	3,83%	0,00	0,00%	10.585.705,00	3,83%
4	4.5		HEDEF 4.5: Halk sağlığının korunması amacıyla; İlçe sınırları içinde yaşayan sahihsiz sokak hayvanlarının muayene, aşılama ve tedavilerinin yapılması, toplanan sokak hayvanların kontrol-lü üremeleri için kısırlaştırma işlemlerinin yürütülmesi ve sahiplendirilmesine yönelik sunulan hizmet sayısı %20 düzeyinde arttırılacaktır.	3.200.000,00	1,16%	0,00	0,00%	3.200.000,00	1,16%
		4.5.1	Halk sağlığının korunması amacıyla; ilçe sınırları içinde yaşayan sahihsiz sokak hayvanlarının muayene, aşılama ve tedavilerinin yapılması, toplanan sokak hayvanlarının kontrollü üremeleri için kısırlaştırma işlemleri yürütülerek en az 300 hayvanla ilgili işlem yapılacaktır.	3.200.000,00	1,16%	0,00	0,00%	3.200.000,00	1,16%
4	4.6		HEDEF 4.6: Çevre sağlığı ile ilgili olarak mevsimsel rutin yapılan ilaçlama programını genişleterek vatandaşlarımızdan gelen talepler değerlendirilecek ve uçkunla etkin mücadele çalışmaları yürütülecektir.	1.200.000,00	0,43%	0,00	0,00%	1.200.000,00	0,43%
		4.6.1	Rutin yapılan ilaçlama programı ve vatandaşlardan gelen ilaçlama talepleri gözönünde bulundurularak ilaçlama kapasitesi %2 azaltılacaktır.	1.200.000,00	0,43%	0,00	0,00%	1.200.000,00	0,43%
5			AMAÇ 5 Etkili hizmet verme kapasitesini artırmak maksadıyla kurumsal yönetim anlayışını, çalışanlarına ve çalışmalarına hakim kılmak.	81.850.026,00	29,61%	0,00	0,00%	81.850.026,00	29,61%
5	5.1		HEDEF 5.1: Belediye hizmetlerinin günümüz teknolojisi ile uyumu sağlanarak, söz konusu hizmetlerin gerek gerçek, gerek dijital platformda vatandaşlara kesintisiz bir şekilde ulaşması için teknolojik donanım ve altyapı sistemlerimiz en üst seviyeye çıkarılacaktır.	2.000.000,00	0,72%	0,00	0,00%	2.000.000,00	0,72%
		5.1.1	Belediyemizde kullanılan online uygulama hizmet sayısını % 2 dolaylarında artırmak.	2.000.000,00	0,72%	0,00	0,00%	2.000.000,00	0,72%
5	5.2		HEDEF 5.2: Araç parkımızda bulunan mevcut araçların yaş ortalamasının 9 yıla düşürülmesini sağla-yıcı çalışmalar yapılacaktır; mevcut araçların akaryakıt, yedek parça, bakım ve onarım maliyetlerinde %10'luk bir azalma sağlanacaktır.	60.000.000,00	21,70%	0,00	0,00%	60.000.000,00	21,70%
		5.2.1	Belediyemizin araç filosunu gençleştirerek araç yaşı ortalamasını 9 yaşa düşürmek ve ekonomik ömrünü tamamlamış araçların hurdaya ayrılması hedeflenmektedir.	43.000.000,00	15,55%	0,00	0,00%	43.000.000,00	15,55%
		5.2.2	Araç parkımızda bulunan mevcut araçların akaryakıt, yedek parça, bakım ve onarım maliyetinde %2 azalma sağlanacaktır.	17.000.000,00	6,15%	0,00	0,00%	17.000.000,00	6,15%
5	5.3		HEDEF 5.3: Kurum içi eğitim faaliyetleri kapsamında kişi başına 120 saat eğitim planlaması yapıla-cak ve çalışanların motivasyonunu arttırmaya yönelik etkinlikler düzenlenecektir.	137.000,00	0,05%	0,00	0,00%	137.000,00	0,05%
		5.3.1	Belediye personelinin eğitim ihtiyaçları gözönünde tutularak kişi başına yıllık 24 saat hizmet içi eğitim planlaması yapılacak ve çalışanların motivasyonunu arttırmaya yönelik etkinlikler düzenlenecektir.	137.000,00	0,05%	0,00	0,00%	137.000,00	0,05%
5	5.4		HEDEF 5.4: Mali yapı ile ilgili olarak, tahakkuku yapıldığı halde tahsili gelecek yıllara kalan bütçe gelirlerinin tahsili için gerekli çalışmalar yapılarak söz konusu gelirlerin %50'sinin tahsi-latı gerçekleştirilecektir.	150.000,00	0,05%	0,00	0,00%	150.000,00	0,05%



		5.4.1	Bütçede yer alan ve tahakkuku yapıldığı halde tahsili gelecek yıllara kalan bütçe gelirlerinin tahsili için gerekli değerlendirmeler yapılarak, etkin çalışma yöntemleri geliştirilerek her yıl en az % 50'sinin tahsilinin gerçekleştirilmesi sağlanacaktır.	150.000,00	0,05%	0,00	0,00%	150.000,00	0,05%
5	5.5		HEDEF 5.5: Gerekli tedbirler gözetilerek Belediyemiz bütçe giderlerinde %88; bütçe gelirlerinde de %90 gerçekleştirme düzeyi korunacaktır.	1.460.000,00	0,53%	0,00	0,00%	1.460.000,00	0,53%
		5.5.1	Stratejik plan ve performans programına uygun olarak bütçelerin hazırlanması sağlanacak, bu plan ve programlara göre faaliyetlerin yürütülmesi için gerekli tedbirler alınarak gider bütçesi gerçekleştirme düzeyi %85 düzeyinde tutulacaktır.	657.544,20	0,24%	0,00	0,00%	657.544,20	0,24%
		5.5.2	Gelirlerin tahsilatında etkili yöntemler kullanmaya devam edilerek gelir bütçesi gerçekleştirme düzeyi %88 seviyesine çıkartılacaktır.	802.455,80	0,29%	0,00	0,00%	802.455,80	0,29%
5	5.6		HEDEF 5.6: Belediyemizin tüm tesislerinde elektrik, su ve doğalgaz tüketiminde etkili yöntemler geliştirilerek tüketim giderlerinde %10 düzeyinde tasarruf sağlayacak çalışmalar yapılacaktır.	16.000.000,00	5,79%	0,00	0,00%	16.000.000,00	5,79%
		5.6.1	Elektrik, su, doğalgaz, tüketiminde etkili yöntemler geliştirilecek ve tüketim giderlerinde % 2 düzeyinde tasarruf sağlayacak çalışmalar yapılacaktır.	16.000.000,00	5,79%	0,00	0,00%	16.000.000,00	5,79%
5	5.7		HEDEF 5.7: AB ve Diğer Projelerden elde edilecek kaynak miktarı %25 düzeyinde artırılabilecektir.	200.000,00	0,07%	0,00	0,00%	200.000,00	0,07%
		5.7.1	Proje üretim kapasitesi ve tanınırlığı artırılarak AB ve diğer projelerden elde edilecek kaynak miktarında (Euro) % 5 düzeyinde artış sağlanacaktır.	200.000,00	0,07%	0,00	0,00%	200.000,00	0,07%
5	5.8		HEDEF 5.8: Belediye aleyhine açılan dava sayısının %10 oranında azaltılmasına yönelik hukuki çalışmalar yürütülecektir.	1.903.026,00	0,69%	0,00	0,00%	1.903.026,00	0,69%
		5.8.1	Hukuki anlaşmazlıklara konu olabilecek faaliyetler değerlendirilerek belediye aleyhine açılacak davalarda % 2 düzeyinde azalma sağlanacaktır.	1.903.026,00	0,69%	0,00	0,00%	1.903.026,00	0,69%
Performans Hedefleri Maliyetleri Toplamı				276.450.026,00	49,37%	0,00	0,00%	276.450.026,00	49,37%
Genel Yönetim Giderleri				253.926.191,00	45,34%	0,00	0,00%	253.926.191,00	45,34%
Diğer İdarelere Transfer Edilecek Kaynaklar Toplamı				0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%
Yedek Ödenek				29.623.783,00	5,29%	0,00	0,00%	29.623.783,00	5,29%
GENEL TOPLAM				560.000.000,00	100,00%	0,00	0,00%	560.000.000,00	100,00%

1. DÜZEY EKONOMİK SINIFLANDIRMAYA GÖRE ÖDENEKLERİN DAĞILIM TABLOSU

Bütçe Kaynak İhtiyacı	Ekonomik Kod		Faaliyet Toplamı	Genel Yönetim Giderleri Toplamı	Diğer İdarelere Transfer Edilecek Kaynaklar Toplamı	Yedek Ödenek	Genel Toplam
	1	Personel Giderleri	46.844.203,57	46.062.414,43	0,00	0,00	92.906.618,00
	2	SGK Devlet Primi Giderleri	9.061.492,08	9.006.902,92	0,00	0,00	18.068.395,00
	3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	168.863.335,70	104.834.150,30	0,00	0,00	273.697.486,00
	4	Faiz Giderleri	0,00	18.000.000,00	0,00	0,00	18.000.000,00
	5	Cari Transferler	8.792.457,60	13.441.260,40		0,00	22.233.718,00
	6	Sermaye Giderleri	42.888.537,05	62.581.462,95	0,00	0,00	105.470.000,00
	7	Sermaye Transferleri	0,00	0,00		0,00	0,00
	8	Borç verme	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	9	Yedek Ödenek	0,00	0,00	0,00	29.623.783,00	29.623.783,00
	Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		276.450.026,00	253.926.191,00	0,00	29.623.783,00	560.000.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Diğer Yurt İçi		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Yurt Dışı		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı			276.450.026,00	253.926.191,00	0,00	29.623.783,00	560.000.000,00

FAALİYETLERDEN SORUMLU HARCAMA BİRİMLERİNE İLİŞKİN TABLO

İdare Adı	Keçiören Belediyesi		
PERFORMANS HEDEFİ		FAALİYETLER	SORUMLU BİRİMLER
1.1.1	İhtiyaç ve beklentiler doğrultusunda 4 adet Hizmet ve Sosyal Tesisin yapılması sağlanacaktır.	Bina yapım, bakım ve onarım faaliyeti	Fen İşleri Müdürlüğü
		Projelendirme faaliyeti	Etüd Proje Müdürlüğü
		Kamulaştırma faaliyeti	Emlak İstimlak Müdürlüğü
1.1.2	İhtiyaç ve beklentiler doğrultusunda mevcut yol ağının % 13'ünün bakım ve onarımının yapılması sağlanacaktır.	Yol yapım, bakım ve onarım faaliyeti	Fen İşleri Müdürlüğü
		Kamulaştırma faaliyeti	Emlak İstimlak Müdürlüğü
1.1.3	Yaşlı ve engellilerin kullanımına uygun 50.000 m ² tretuvar yapılması sağlanacaktır.	Yol yapım, bakım ve onarım faaliyeti	Fen İşleri Müdürlüğü
1.1.4	Araç ulaşımına imkan vermeyen yerlerde 550 m merdivenli yol yapılarak kullanımı sağlanacaktır.	Yol yapım, bakım ve onarım faaliyeti	Fen İşleri Müdürlüğü
1.1.5	Yeşille insanın birbirine kaynaştığı bir çevre oluşturmak için yaklaşık 50.000 m ² park ve yeşil alanın yapımı ve revizyonu yapılacaktır.	Park yapım, bakım ve onarım faaliyeti	Fen İşleri Müdürlüğü
		Projelendirme faaliyeti	Etüd Proje Müdürlüğü
		Kamulaştırma faaliyeti	Emlak İstimlak Müdürlüğü
1.1.6	Mevcut parkların bakımı ile kent mobilyalarının % 10'ünün bakım, onarımı ve değişimi yapılacaktır.	Park bakım ve onarım faaliyeti	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
1.2.1	Kentsel dönüşüm ve Yenileme projeleri ve köyken mahalleye dönen yerlerde imar planları yapılarak inşaata açık alan oranı %91 seviyelerine çıkartılacaktır.	Planlama faaliyeti	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
1.2.2	Dört (4) bölgede kentsel dönüşüm ve yenileme çalışması yapılarak en az 1 tanesinin kentsel dönüşümü sağlanacaktır.	Planlama faaliyeti	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
1.3.1	Kültür ve Turizm Bakanlığı tescilli 11 adet tarihi eserden restorasyonu yapılmayan 1 adet tarihi eserin restorasyonu yapılarak halkın kullanımına sunulacaktır.	Restorasyon faaliyeti	Etüd Proje Müdürlüğü
2.1.1	Keçiörenlilerin sosyal ve kültürel gelişimlerine katkıda bulunmak amacıyla ortalama toplam 550 adet etkinlik gerçekleştirilecektir.	Sosyal ve kültürel etkinlik faaliyeti	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
		Deniz dünyası faaliyeti	İşletme ve İştirakler Müdürlüğü
2.2.1	Keçiörenlilerin eğitim ve sosyal yaşamına katkıda bulunmak amacıyla 37 merkezimizde 1.900 etkinliğin yapılmasını sağlamak.	Eğitim ve sosyal etkinlik faaliyeti	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü

2.3.1	Belediyenin gençlere yönelik sunmuş olduğu hizmetlerin kalitesi ve çeşitliliği artırılarak bu hizmetlerin sayısında % 6 düzeyinde artış sağlanacak çalışmalar yürütülecektir.	Eğitim ve sosyal etkinlik faaliyeti	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü
3.1.1	Keçiören Belediyesine istihdam amaçlı başvurular sistematik bir şekilde değerlendirilerek iş yönlendirmelerinin %10'unun istihdama dönüşmesi sağlanacak.	Halkla ilişkiler faaliyeti	Halkla İlişkiler Müdürlüğü
3.1.2	Vatandaşlardan gelen başvuru ve şikâyetlerin ortalama cevaplama sürelerinin (gün) %10 civarında kısaltılması sağlanacaktır.	Halkla ilişkiler faaliyeti	Halkla İlişkiler Müdürlüğü
3.2.1	İhtiyaç sahibi, korumasız ve dezavantajlı vatandaşların evde diş tedavisi talepleri doğrultusunda en az 120 kişiye ilgili hizmet verilecektir.	Sağlık hizmet faaliyeti	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
3.2.2	İlçede ikamet edip vefat eden vatandaşların cenaze hizmetlerine yönelik taleplerinin tamamını (% 100) karşılayacak şekilde çalışmalar yürütülecektir.	Sağlık hizmet faaliyeti	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
		Ulaşım hizmetleri faaliyeti	Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü
3.3.1	Keçiören de yaşamakta olan ihtiyaç sahibi vatandaşların en az %50'sinin kuru gıda malzemesi, sıcak yemek, et, kıyafet, hasta ve çocuk bezi, kırtasiye ve ev eşyası ihtiyaçları karşılanacaktır.	Sosyal yardım faaliyeti	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
3.3.2	Huzur evi kapasitemizin (140 kişilik) en az %50'si oranında; bakıma muhtaç durumda bulunan yaşlılara huzurlu ve mutlu bir ortamda bakım, koruma, barınma, sosyal-psikolojik ve sağlık hizmeti verilecektir.	Sosyal hizmet faaliyeti	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
3.3.3	Keçiören Belediyesi Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü verilerine göre Keçiören bölgesinde yaşamakta olan engelli vatandaşlarımızın en az %50'sine engellilerin yaşantılarını kolaylaştırılacak muhtelif hizmetler sunulacaktır.	Sosyal hizmet faaliyeti	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
3.3.4	Beslenme, barınma ve rehberlik hizmeti için müracaat eden hasta ve hasta yakınlarının en az %50'sine, Ankara dışından gelen, müracaat eden öğrencilerin en az %50'sine hizmet verecek kapasite oluşturulacaktır.	Sosyal hizmet faaliyeti	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
3.4.1	Keçiören İlçesinde yaşayan ihtiyaç sahibi çiftlerden düğün destek kriterlerine uyanların tamamının taleplerini karşılamaya yönelik çalışmalar yapılacaktır.	Sosyal hizmet faaliyeti	İşletme İştirakler Müdürlüğü
4.1.1	Belediyemizin hizmet, faaliyet, etkinlik, yatırım ve projelerinin tanıtımında etkin yöntemler kullanılarak yazılı ve görsel basında çıkan haber sayısında ve sosyal medyadaki takipçi sayısında % 10 artış sağlamaya yönelik faaliyetler yürütülecektir.	Basın ve yayın faaliyeti	Basın ve Yayın Müdürlüğü
4.1.2	Kardeş şehirlerle, yabancı misyonlarla ve göç unsurları ile düzenlenen etkinlik ve faaliyetlerde % 10 düzeyinde artış sağlanarak Keçiören Belediyesi'nin imaj ve tanıtımına katkı sunulacaktır.	Dış ilişkiler faaliyeti	Dış İlişkiler Müdürlüğü
4.2.1	Spor tesislerine kayıtlı üye sayısında %8 düzeyinde artırılacaktır.	Sportif etkinlik faaliyeti	İşletme ve İştirakler Müdürlüğü

4.3.1	24 Saat temiz Keçiören imajı çerçevesinde kişi başına düşen günlük evsel atık miktarının 870 gr seviyelerinde olması sağlanacaktır.	Temizlik faaliyeti	Temizlik İşleri Müdürlüğü
4.3.2	Ambalaj, bitkisel yağ, pil ve elektrikli ve elektronik eşyaların atıkları konusunda halkı bilinçlendirme çalışmaları etkili bir şekilde yürüterek toplanan atık miktarında (ton) % 3 dolaylarında artış sağlanacaktır.	Çevre koruma ve kontrol faaliyeti	Temizlik İşleri Müdürlüğü
4.4.1	Denetim ve ruhsatlandırma faaliyetlerinde etkinlik sağlanarak tespiti yapılan ruhsatsız işyeri sayısında % 10 oranında azalma sağlanacaktır.	Denetim faaliyeti	Zabıta Müdürlüğü
4.5.1	Halk sağlığının korunması amacıyla; ilçe sınırları içinde yaşayan sahipsiz sokak hayvanlarının muayene, aşılama ve tedavilerinin yapılması, toplanan sokak hayvanlarının kontrollü üremeleri için kısırlaştırma işlemleri yürütülerek en az 300 hayvanla ilgili işlem yapılacaktır.	Veterinerlik faaliyeti	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
4.6.1	Rutin yapılan ilaçlama programı ve vatandaşlardan gelen ilaçlama talepleri gözönünde bulundurularak ilaçlama kapasitesi %2 azaltılacaktır.	Çevre koruma ve kontrol faaliyeti	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
5.1.1	Belediyemizde kullanılan online uygulama hizmet sayısını % 2 dolaylarında artırmak.	Bilgi işlem faaliyeti	Bilgi İşlem Müdürlüğü
5.2.1	Belediyemizin araç filosunu gençleştirerek araç yaşı ortalamasını 9 yaşı düşürmek ve ekonomik ömrünü tamamlamış araçların hurdaya ayrılması hedeflenmektedir.	Ulaşım hizmetleri faaliyeti	Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü
5.2.2	Araç parkımızda bulunan mevcut araçların akaryakıt, yedek parça, bakım ve onarım maliyetinde %2 azalma sağlanacaktır.	Ulaşım hizmetleri faaliyeti	Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü
5.3.1	Belediye personelinin eğitim ihtiyaçları gözönünde tutularak kişi başına yıllık 24 saat hizmet içi eğitim planlaması yapılacak ve çalışanların motivasyonunu arttırmaya yönelik etkinlikler düzenlenecektir.	Eğitim faaliyeti	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
5.4.1	Bütçede yer alan ve tahakkuku yapıldığı halde tahsili gelecek yıllara kalan bütçe gelirlerinin tahsili için gerekli değerlendirmeler yapılarak, etkin çalışma yöntemleri geliştirilerek her yıl en az % 50'sinin tahsilinin gerçekleştirilmesi sağlanacaktır.	Mali yönetim faaliyeti	Mali Hizmetler Müdürlüğü
5.5.1	Stratejik plan ve performans programına uygun olarak bütçelerin hazırlanması sağlanacak, bu plan ve programlara göre faaliyetlerin yürütülmesi için gerekli tedbirler alınarak gider bütçesi gerçekleştirme düzeyi %85 düzeyinde tutulacaktır.	Mali yönetim faaliyeti	Mali Hizmetler Müdürlüğü
5.5.2	Gelirlerin tahsilatında etkili yöntemler kullanmaya devam edilerek gelir bütçesi gerçekleştirme düzeyi %88 seviyesine çıkartılacaktır.	Mali yönetim faaliyeti	Mali Hizmetler Müdürlüğü
5.6.1	Elektrik, su, doğalgaz, tüketiminde etkili yöntemler geliştirilecek ve tüketim giderlerinde % 2 düzeyinde tasarruf sağlayacak çalışmalar yapılacaktır.	Destek hizmetleri faaliyeti	Mali Hizmetler Müdürlüğü
5.7.1	Proje üretim kapasitesi ve tanınırlığı artırılarak AB ve diğer projelerden elde edilecek kaynak miktarında (Euro) % 5 düzeyinde artış sağlanacaktır.	Dış ilişkiler faaliyeti	Dış İlişkiler Müdürlüğü
5.8.1	Hukuki anlaşmazlıklara konu olabilecek faaliyetler değerlendirilerek belediye aleyhine açılacak davalarda % 2 düzeyinde azalma sağlanacaktır.	Hukuk hizmetleri faaliyeti	Hukuk İşleri Müdürlüğü

EK-1 BELEDİYE MECLİS ÜYELERİ LİSTESİ

BELEDİYE MECLİSİ ÜYELERİ	
Adı Soyadı	Temsil Ettiği Parti
Ali GÖKŞİN	AK PARTİ
Ali Osman ÖZDEMİR	AK PARTİ
Aysun LİMAN YAŞACAN	AK PARTİ
Birol KARA	AK PARTİ
Bülent TANRIKUT	AK PARTİ
Canan BARAN İZGİ	AK PARTİ
Cemal BAŞ	AK PARTİ
Derya BALCI	AK PARTİ
Emir KUŞDEMİR	AK PARTİ
Enes SAZAK	AK PARTİ
Fatih ÜNAL	AK PARTİ
Hacı Derviş KAPLAN	AK PARTİ
Hasan KARAAĞAÇ	AK PARTİ
Haydar MELİKOĞLU	AK PARTİ
İbrahim UYAR	AK PARTİ
İlkay ÖZDEN	AK PARTİ
Mehmet AYHAN	AK PARTİ
Metin AKDEMİR	AK PARTİ
Mümtaz YILDIRIM	AK PARTİ
Mustafa ŞEN	AK PARTİ
Nurettin YILMAZ	AK PARTİ
Ömer Bahadır ATAKAN	AK PARTİ
Rasim AYDIN	AK PARTİ
Şükrü ÖZEK	AK PARTİ
Yusuf YILMAZ	AK PARTİ
Zeynep AKTAŞ	AK PARTİ
Ali Rıza VURANOK	CHP
Ali TURGUT	CHP
Durak KARABULUT	CHP
Erdal ORAL	CHP
Fatma ÇAPÇIOĞLU	CHP
Hasan YAĞIZ	CHP
Okan ÇAĞAN	CHP
Özlem GÜRBÜZ	CHP
Selçuk KARADAĞ	CHP
Serdar KENDİR	CHP
Ali AKYEL	MHP
Alparslan DOĞAN	MHP
Halil ALTUN KAYNAK	MHP
Kağan KOÇAK	MHP
Serdal GÜMÜŞ	MHP
Adnan KILIÇ	İYİ PARTİ
Mahmut ERDAŞ	İYİ PARTİ
Erol AKBULUT	İYİ PARTİ
Ramazan KILIÇ	İYİ PARTİ

EK-2 MAHALLELERİMİZE GÖRE PARKLARI GÖSTERİR TABLO

PARKLAR			
	PARK ADI	MAHALLESİ	METREKARESİ
1	ADNAN MENDERES PARKI	ADNAN MENDERES MAH.	4.111
2	MEHMET ÇAKIROĞLU PARKI	ADNAN MENDERES MAH.	5.469
3	ŞHT.JAN.ASTSB.ÇVŞ. HALİL ÜNAL PARKI	ADNAN MENDERES MAH.	827
4	ŞHT. ÜTGM. TAYFUN SÜMER PARKI	ADNAN MENDERES MAH.	946
5	MEMİŞ GÜMÜŞ PARKI	ADNAN MENDERES MAH.	1.227
6	ŞHT.KOM.ÇVŞ.ENGİN SARAÇ PARKI	ADNAN MENDERES MAH.	2.022
7	AKTEPE SPOR KOMPLEKSİ VE PARKI	AKTEPE MAH.	9.485
8	OSMAN İNAL PARKI	AKTEPE MAH.	3.609
9	BARBAROS PARKI	AKTEPE MAH.	3.419
10	İSİMSİZ PARK	AKTEPE MAH.	306
11	SELÇUKLU PARKI	AŞAĞI EĞLENCE MAH.	3.344
12	ŞHT. TGM. BÜLENT AY ŞEHALESİ	AŞAĞI EĞLENCE MAH.	519
13	KANUNİ PARKI	AŞAĞI EĞLENCE MAH.	12.284
14	FATİH SULTAN MEHMET PARKI	AŞAĞI EĞLENCE MAH.	6.800
15	YAVUZ SULTAN SELİM PARKI	AŞAĞI EĞLENCE MAH.	1.850
16	İSİMSİZ AĞAÇLANDIRMA ALANI	AŞAĞI EĞLENCE MAH.	1.000
17	ŞHT. ASTSB. YAVUZ GÜNAYDIN PARKI	AŞAĞI EĞLENCE MAH.	1.919
18	AZERBAYCAN PARKI	AŞAĞI EĞLENCE MAH.	2.710
19	ŞHT.KOM.ER SEÇKİN ALTUN PARKI	AŞAĞI EĞLENCE MAH.	341
20	ŞHT.KOM.ER ŞİMŞEK ÇINAR PARKI	ATAPARK MAH.	3.197
21	AŞIK VEYSEL PARKI	ATAPARK MAH.	12.300
22	AŞIK VEYSEL PARKI ANIT	ATAPARK MAH.	2.217
23	OSMANGAZİ PARKI	ATAPARK MAH.	1.816
24	ŞHT. ER. ALİ EKŞİOĞLU PARKI	ATAPARK MAH.	2.801
25	SÜMER YILDIRIM PARKI	ATAPARK MAH.	15.820
26	ŞHT. CENGİZ POLAT AĞAÇLANDIRMA ALANI	ATAPARK MAH.	4.550
27	YAŞAR GÜLER PARKI	ATAPARK MAH.	3.500
28	ŞHT. JAN. KOM. ÇVŞ. ADIGÜZEL KILIÇ PARKI	ATAPARK MAH.	3.004
29	ŞHT. POLİS FIRAT BULUT PARKI	ATAPARK MAH.	2.287
30	KARDEŞ ERCİŞ PARKI	ATAPARK MAH.	2.589
31	ŞHT. JAN. KOM. ONB. MUSTAFA YUSUF AĞAÇ. ALANI	ATAPARK MAH.	8.203
32	FİLİSTİN PARKI	ATAPARK MAH.	3.909
33	İSİMSİZ AĞAÇLANDIRMA ALANI	ATAPARK MAH.	15.684
34	ŞHT.KOM.İY.ER TUMAY AKTEPE PARKI	ATAPARK MAH.	2.955
35	ŞHT.KOM.YRD. MUSTAFA TERCAN PARKI	ATAPARK MAH.	9.887
36	İSİMSİZ AĞAÇLANDIRMA ALANI	ATAPARK MAH.	950
37	ŞHT. BEYTULLAH YEŞİLAY PARKI	ATAPARK MAH.	1.500
38	ŞHT.JAN. KOM. AHMET KUŞ PARKI	ATAPARK MAH.	7.800
39	ŞHT. RÜSTEM RESUL PERÇİN PARKI	ATAPARK MAH.	4.170

40	ŞHT. MUSTAFA AVCU PARKI	ATAPARK MAH.	2.563
41	MEVLANA KÜLTÜR MERKEZİ	ATAPARK MAH.	300
42	ZİYA GÖKALP PARKI	ATAPARK MAH.	5.200
43	ŞHT. OSMAN ARSLAN PARKI	ATAPARK MAH.	12.033
44	İSİMSİZ AĞAÇLANDIRMA ALANI	ATAPARK MAH.	850
45	ŞHT. PİYADE ONBAŞI ER ALİ ÇAKIROĞLU PARKI	ATAPARK MAH.	3.2
46	ŞHT. JAN. AST. ÇVŞ. AHMET ÇAĞLAR PARKI	ATAPARK MAH.	3.193
47	ŞHT. POLİS MEMURU MURAT ELLİK PARKI	ATAPARK MAH.	1.818
48	ŞHT. POLİS MEMURU NAİL KOÇAK PARKI	ATAPARK MAH.	2.508
49	ŞHT. KOM. ER KENAN DEMİR PARKI	AYVALI MAH.	2.780
50	ŞHT. KOM. ÇVŞ. K. ATANUR AYTAÇ PARKI	AYVALI MAH.	2.224
51	ŞHT. KOM. ÇVŞ. K. ATANUR AYTAÇ PARKI	AYVALI MAH.	4.479
52	ŞHT. JAN. ASTSB. ERSİN BAHÇE PARKI	AYVALI MAH.	3.456
53	ŞHT. DNZ. ASTSB. ÇVŞ. BİLGE İLHAN PARKI	AYVALI MAH.	3.145
54	SÜLEYMANİYE PARKI	AYVALI MAH.	9.416
55	SÜLEYMANİYE PARKI SPOR KOMPLEKSİ	AYVALI MAH.	2.525
56	ŞHT. JAN. ER LOKMAN HASÇELİK PARKI	AYVALI MAH.	2.339
57	ZEKİ POLAT PARKI	AYVALI MAH.	4.448
58	GÖKTÜRK PARKI	AYVALI MAH.	4.450
59	ŞHT. JAN. ÜST. ÇAV. SERKAN ÜNSAL PARKI	AYVALI MAH.	1.915
60	CACABEY PARKI	AYVALI MAH.	503
61	ŞHT. GAZETECİLER PARKI	AYVALI MAH.	2.047
62	GAZETECİ MEVLÜT IŞIK PARKI	AYVALI MAH.	16.490
63	KARDEŞ ŞAHİNBEY PARKI	AYVALI MAH.	13.200
64	OLİMPİK YÜZME HAVUZU	AYVALI MAH.	1.000
65	HANEYAPI PARKI	AYVALI MAH.	2.420
66	ŞHT. JAN. ÜSTÇVŞ. MUSTAFA HALDAN PARKI	AYVALI MAH.	4.280
67	ŞHT. GAZETECİLER PARKI SPOR TESİSİ	AYVALI MAH.	2.047
68	SEVGİ BAHÇESİ PARKI	AYVALI MAH.	750
69	MEVLANA PARKI	AYVALI MAH.	800
70	ŞHT. JAN. KOM. ER RECEP SAKA PARKI	AYVALI MAH.	1.850
71	İSİMSİZ AĞAÇLANDIRMA ALANI	AYVALI MAH.	4.500
72	KARDEŞ ŞEHİR EL HALİL PARKI	AYVALI MAH.	500
73	İSİMSİZ AĞAÇLANDIRMA ALANI	AYVALI MAH.	2.250
74	ŞHT. ASTSB. KID. BŞÇVŞ. OKTAY AYDOĞAN PARKI	AYVALI MAH.	1.170
75	İSİMSİZ AĞAÇLANDIRMA ALANI	AYVALI MAH.	450
76	ÜZER TEOMAN PARKI	AYVALI MAH.	6.800
77	ŞHT. POLİS FUAT BAL PARKI	AYVALI MAH.	3.723
78	HANEYAPI PARKI ALTI İSİMSİZ PARK	AYVALI MAH.	2.423
79	İSİMSİZ PARK	AYVALI MAH.	5.270
80	HAYAT BAHÇESİ PARKI	AYVALI MAH.	450
81	NEVZAT ŞENER PARKI	BADEMLİK MAH.	2.925
82	ŞHT. PİY. KOM. ONB. ERKAN ALABAŞ PARKI	BADEMLİK MAH.	1.349

83	ABDULLAH ERKÖSE PARKI+B85:DB85:D127	BADEMLİK MAH.	1.431
84	ŞHT. JAN. KOM. ER. KADİR ÇOLAK PARKI	BADEMLİK MAH.	2.108
85	AKŞEMSETTİN PARKI	BADEMLİK MAH.	2.587
86	ŞHT. PİY. ER. MURAT İSPİRLİ PARKI	BADEMLİK MAH.	2.665
87	ABDULLAH ERKÖSE SPOR TESİSİ	BADEMLİK MAH.	10.500
88	KEZBAN GENEL PARKI	BADEMLİK MAH.	3.117
89	REFET ANGİN PARKI	BADEMLİK MAH.	1.000
90	ZÜMRÜT YAŞAM ALANI	BADEMLİK MAH.	300
91	İSİMSİZ (SPOR KOMPLEKSİ)	BADEMLİK MAH.	1.270
92	TURGUT ALTINOK CAMİ ARKASI AĞAÇLANDIRMA ALANI	BADEMLİK MAH.	1.000
93	OSMAN YÜKSEL SERDENGEÇTİ PARKI	BAĞLARBAŞI MAH.	2.982
94	KARACAOĞLAN PARKI	BAĞLARBAŞI MAH.	8.532
95	ŞAİR MEHMET EMİN YURDAKUL AĞAÇLANDIRMA ALANI	BAĞLARBAŞI MAH.	2.800
96	GÜNDÖNÜMÜ AĞAÇLANDIRMA ALANI	BAĞLARBAŞI MAH.	2.800
97	ŞHT. PİLOT YZB. FATİH DEVRAVUT PARKI	BAĞLARBAŞI MAH.	22.000
98	ÇAĞA BEY PARKI	BAĞLARBAŞI MAH.	800
99	ŞHT. JAN. ER. LOKMAN ÇELİKKOL PARKI	BAĞLARBAŞI MAH.	1.050
100	ORHAN GAZİ PARKI	BAĞLARBAŞI MAH.	1.076
101	ŞİRİNLER PARKI	BAĞLARBAŞI MAH.	360
102	YAZAR YAKUP KADRİ KARAOSMANOĞLU PARKI	BAĞLARBAŞI MAH.	630
103	ŞHT. RAD. AST. KID. ÜSTÇVŞ. MEHMET KARAKAŞOĞLU PARKI	BAĞLARBAŞI MAH.	1.572
104	BOSNA HERSEK SREBRENİTSKA PARKI	BAĞLARBAŞI MAH.	1.980
105	İSİMSİZ PARK	BAĞLARBAŞI MAH.	1.190
106	GÜN SAZAK PARKI	BAĞLARBAŞI MAH.	1.473
107	ŞHT. POLİS ÖMER AKPINAR PARKI	BAĞLARBAŞI MAH.	1.907
108	ŞHT. POLİS ALİ KURTOĞLU PARKI	BAĞLARBAŞI MAH.	3.813
109	İSİMSİZ PARK	BAĞLARBAŞI MAH.	880
110	ŞHT. UHUD KADİR IŞIK PARKI	BAĞLARBAŞI MAH.	1.500
111	İSİMSİZ AĞAÇLANDIRMA ALANI	BAĞLUM (HİSAR MAH.)	300
112	İSİMSİZ AĞAÇLANDIRMA ALANI	BAĞLUM (HİSAR MAH.)	300
113	NECİP FAZİL KISAKÜREK PARKI (Mezarlık yanı)	BAĞLUM (HİSAR MAH.)	2.000
114	PALANDÖKEN PARKI	BAĞLUM (HİSAR MAH.)	6.400
115	ŞHT. YAŞIN SÜER PARKI	BAĞLUM (HİSAR MAH.)	1.630
116	ABDÜLHAKİM HZ. PARKI	BAĞLUM (HİSAR MAH.)	2.000
117	BAĞLUM BELEDİYE BİNASI ÇEVRESİ	BAĞLUM (HİSAR MAH.)	300
118	İSİMSİZ (KOŞUYOLU)	BAĞLUM (HİSAR MAH.)	2.850
119	KAFKASKENT PARKI	BAĞLUM (KAFKAS MAH.)	1.100
120	BÜLENT ARAS PARKI (Muhtarlık Yanı)	BAĞLUM (KAFKAS MAH.)	750
121	İSİMSİZ PARK	BAĞLUM (KAFKAS MAH.)	2.280
122	ŞHT. ERHAN DURAL PARKI	BAĞLUM (KAFKAS MAH.)	1.400
123	İSİMSİZ PARK	BAĞLUM (KAFKAS MAH.)	1.916
124	İSİMSİZ (KOŞUYOLU)	BAĞLUM (KAFKAS MAH.)	600
125	İSİMSİZ PARK	BAĞLUM (KARAKAYA MAH.)	280

126	İSİMSİZ PARK	BAĞLUM (KARAKAYA MAH.)	1.150
127	İSİMSİZ PARK(Kafkaskent sitesi yanı)	BAĞLUM (KARAKAYA MAH.)	3.500
128	LEVENT ARAS PARKI (İSİMSİZ AĞAÇ.A.)	BAĞLUM (KARAKAYA MAH.)	590
129	ŞHT. POLİS YAKUP ÇAPAT MESİRE ALANI	BAĞLUM (KARAKAYA MAH.)	50.000
130	İSİMSİZ AĞAÇLANDIRMA ALANI	BAĞLUM (KARAKAYA MAH.)	1.218
131	İSİMSİZ AĞAÇLANDIRMA ALANI	BAĞLUM (KARAKAYA MAH.)	860
132	İSİMSİZ AĞAÇLANDIRMA ALANI	BAĞLUM (KARAKAYA MAH.)	885
133	BAĞKENT PARKI	BAĞLUM (KARŞIYAKA MAH.)	4.430
134	FETHİ EREN PARKI	BAĞLUM (KARŞIYAKA MAH.)	1.800
135	SÖĞÜTDİBİ PARKI	BAĞLUM (KARŞIYAKA MAH.)	10.497
136	ŞHT. ADNAN DAĞDEVİREN PARKI	BAĞLUM (KARŞIYAKA MAH.)	6.950
137	ŞAİR-YAZAR ABDURRAHİM KARAKOÇ MESİRE ALANI	BAĞLUM (KARŞIYAKA MAH.)	65.000
138	FEYYAZ AYDIN PARKI	BAĞLUM (KARŞIYAKA MAH.)	3.250
139	İSİMSİZ AĞAÇLANDIRMA ALANI	KARŞIYAKA MAH.	80.185
140	İSİMSİZ PARK	BAĞLUM (KÖRELİK KÖYÜ)	1.200
141	İSİMSİZ PARK	BAĞLUM (SİRKELİ KÖYÜ)	800
142	İSİMSİZ PARK	BAĞLUM (GÜZELYURT KÖYÜ)	1.300
143	İSİMSİZ PARK	BAĞLUM (SARIBEYLER KÖYÜ)	1.500
144	ŞHT.DNZ. PİY. ASTSB. ÇVŞ. DENİZ MUYAN PARKI	BASİNEVLERİ MAH.	743
145	MARAŞAL FEVZİ ÇAKMAK PARKI	BASİNEVLERİ MAH.	1.751
146	ŞHT.POLİS MUSTAFA ALTIPARMAK PARKI	BASİNEVLERİ MAH.	1.779
147	TUANA PARKI	BASİNEVLERİ MAH.	1.100
148	ENSAR KILIÇ PARKI	BASİNEVLERİ MAH.	6.854
149	ŞHT.KORG. HULUSİ SAYIN 2 PARKI	BASİNEVLERİ MAH.	4.772
150	BARIŞ MANÇO PARKI	BASİNEVLERİ MAH.	3.367
151	ŞHT.TOP.UZM.ONB.BİLAL PİŞKENLİ AĞAÇLANDIRMA ALANI	BASİNEVLERİ MAH.	760
152	TÜRKMENİSTAN SULTAN SENCER PARKI	BASİNEVLERİ MAH.	3.144
153	PROF. DR. M. ALİ ALTUN PARKI	BASİNEVLERİ MAH.	21.784
154	ŞHT.JAN. AST. SUBAY SAVAŞ BIYIKLI PARKI	BASİNEVLERİ MAH.	2.950
155	ŞHT. SERHAT ÖNDER AĞAÇLANDIRMA ALANI	BASİNEVLERİ MAH.	1.433
156	ŞHT. PİLOT ÜSTĞ. ALİ İHSAN UFAKER PARKI	BASİNEVLERİ MAH.	5.955
157	ŞHT. PİY. UZM. ÇVŞ. CİHAN YILDIZ PARKI	ÇALDIRAN MAH.	3.540
158	ŞHT. KOM. ER YAŞAR YASİN KAVAKLI PARKI	ÇALDIRAN MAH.	2.560
159	ŞHT. JAN. ER ÖNDER YILDIRIM PARKI	ÇALDIRAN MAH.	1.177
160	ŞHT. JAN. ER DURSUN METİN PARKI	ÇALDIRAN MAH.	743
161	AHMET YESEVİ PARKI	ÇALDIRAN MAH.	7.177
162	ZÜMRÜT YAŞAM ALANI	ÇALDIRAN MAH.	300
163	İSİMSİZ AĞAÇLANDIRMA ALANI	ÇALDIRAN MAH.	1.695
164	ŞHT. FEVZİ BAŞARAN PARKI	ÇALDIRAN MAH.	1.890
165	ŞHT.JAN.KOM.ONB. CUMHUR BARAN PARKI	ÇALDIRAN MAH.	2.719
166	İSİMSİZ AĞAÇLANDIRMA ALANI	ÇALDIRAN MAH.	1.020
167	İSA YUSUF ALPTEKİN PARKI	ÇİÇEKLİ MAH.	10.645
168	ŞHT. ER MEHMET ÖZ PARKI	ÇİÇEKLİ MAH.	2.330

169	ÇİÇEKLİ PARKI	ÇİÇEKLİ MAH.	980
170	ŞHT. ER TUNCAY ALTINTAŞ PARKI	ÇİÇEKLİ MAH.	2.970
171	ŞHT. AST. BŞÇV. BÜLENT AYDIN PARKI	EMRAH MAH.	2.453
172	ŞHT. PİY. KOM. ER MUSTAFA DOĞAN PARKI	EMRAH MAH.	1.476
173	ABAY İBRAHİM KUNANBAY PARKI	EMRAH MAH.	4.014
174	YUNUS EMRE PARKI	EMRAH MAH.	1.337
175	ŞHT. JAN. KOM. ER HASAN AÇIKSÖZ PARKI	ESERTEPE MAH.	2.552
176	ŞHT. PİY. ÇVŞ. İBRAHİM BEKTAŞ PARKI	ESERTEPE MAH.	7.781
177	KOSOVA KARDEŞ MAMUŞA PARKI	ESERTEPE MAH.	5.525
178	ŞHT. ASTSB. BŞÇV. ERDİNÇ AYDIN PARKI	ESERTEPE MAH.	5.262
179	ŞHT. JAN. KOM. ASTGM. ERKAN APALAK PARKI	ESERTEPE MAH.	1.714
180	ŞHT. BAŞKOMİSER ERKAN ATAMAN PARKI	ESERTEPE MAH.	11.707
181	ŞHT. PİY. AST. ÜSTÇVŞ. ARİF ÇAKIR PARKI	ESERTEPE MAH.	3.100
182	ŞHT. JAN. ULŞ. ER METİN ÖZDEMİR PARKI	ESERTEPE MAH.	2.190
183	GENÇ OSMAN PARKI	ESERTEPE MAH.	1.057
184	ULU KAZAK OZANI SÜYİN BAY ARONULI PARKI	ESERTEPE MAH.	3.272
185	İSİMSİZ AĞAÇLANDIRMA ALANI	ESERTEPE MAH.	1.816
186	ÇEÇENİSTAN PARKI	ESERTEPE MAH.	746
187	KOCA YUSUF PARKI	ESERTEPE MAH.	1.661
188	ŞAİR-YAZAR MEHMET AKİF İNAN PARKI	ESERTEPE MAH.	3.500
189	TAHA AKGÜN SPOR TESİSİ VE PARKI	ESERTEPE MAH.	37.300
190	ŞHT. TGM. BÜLENT AY PARKI	ETLİK MAH.	637
191	BAĞCI CAD. AĞAÇLANDIRMA ALANI	ETLİK MAH.	1.528
192	KIRGIZİSTAN MANAS PARKI	ETLİK MAH.	3.436
193	VALİ ERDOĞAN GÜRBÜZ PARKI	ETLİK MAH.	4.838
194	ŞHT. TANK. ER NURİ GÖKÇE PARKI	ETLİK MAH.	2.174
195	RIZA ÇÖLLÜOĞLU PARKI	ETLİK MAH.	3.800
196	ŞHT. ÜSTEĞ. İBRAHİM ABANUZ PARKI	ETLİK MAH.	2.300
197	ŞHT. HAVA TOP. ONB. AHMET TAMER PARKI	ETLİK MAH.	5.600
198	ŞHT. POLİS HÜSEYİN KARAKUŞ PARKI	ETLİK MAH.	2.560
199	ŞHT. MURAT İNCİ PARKI	ETLİK MAH.	2.232
200	ALİ BÜLENT ORKUN PARKI	ETLİK MAH.	794
201	İSİMSİZ PARK	ETLİK MAH.	862
202	ŞHT. POLİS İBRAHİM KAPLAN PARKI	ETLİK MAH.	3.500
203	GAZETECİ YAZAR GALİP ERDEM PARKI	ETLİK MAH.	1.559
204	ŞHT. ER HAKAN EŞİNGEN PARKI	ETLİK MAH.	1.640
205	ŞHT. PİY. ER MİKAYİL ÇETİN PARKI	ETLİK MAH.	1.056
206	TÜRKİSTAN PARKI	GÜÇLÜKAYA MAH.	3.388
207	İSİMSİZ PARK	GÜÇLÜKAYA MAH.	500
208	BAŞKANLIK ÖNÜ	GÜÇLÜKAYA MAH.	1.821
209	ESTERGON KALESİ	GÜÇLÜKAYA MAH.	15.161
210	ENGELSİZ PARK	GÜÇLÜKAYA MAH.	6.834
211	YAZAR HÜSEYİN NİHAL ATSIZ PARKI	GÜÇLÜKAYA MAH.	2.232

212	GÜÇSÜZLER YURDU BAHÇESİ	GÜÇLÜKAYA MAH.	1.309
213	GÜÇSÜZLER ÇOCUK YUVASI BAHÇESİ	GÜÇLÜKAYA MAH.	4.687
214	FATİH CADDESİ GÜL BAHÇELERİ	GÜÇLÜKAYA MAH.	2.515
215	ŞEHİTLER ANITI VE ORHUN ABİDELERİ	GÜÇLÜKAYA MAH.	3.121
216	FATİH CADDESİ AĞAÇLANDIRMA ALANI	GÜÇLÜKAYA MAH.	974
217	YAZAR PEYAMİ SAFA PARKI	GÜÇLÜKAYA MAH.	529
218	İSİMSİZ AĞAÇLANDIRMA ALANI	GÜÇLÜKAYA MAH.	1.750
219	SITKI AYDIN PARKI	GÜMÜŞDERE MAH.	850
220	ŞHT.JAN.ER ALİ KAYHAN PARKI	GÜMÜŞDERE MAH.	4.286
221	ANKARA EVİ	HASKÖY MAH.	12.950
222	ALİ ÖZAYDIN PARKI	HASKÖY MAH.	850
223	ALPARSLAN TÜRKER PARKI	HASKÖY MAH.	1.298
224	İSİMSİZ AĞAÇLANDIRMA ALANI	HASKÖY MAH.	3.900
225	ŞHT.JAN.KOM.ONB. AYKUT DELİMEHMETOĞLU AĞAÇ. ALANI	HASKÖY MAH.	4.000
226	HULUSİ AY PARKI	HASKÖY MAH.	1.200
227	YONCA YAŞAM MERKEZİ	HASKÖY MAH.	5.500
228	ŞHT. POL. KÖKSAL KAŞALTI PARKI	HASKÖY MAH.	2.810
229	ŞHT. PİY. ER TAMER KILIÇ PARKI	İNCİRLİ MAH.	3.910
230	ŞHT.ATGM. ALİ RIZA BULUT PARKI	İNCİRLİ MAH.	1.926
231	ŞHT. ER SERKAN SEZGİN PARKI	İNCİRLİ MAH.	2.731
232	OSMANLI PARKI / ŞHT. JAN. UZM. ÇVŞ EREN KILIÇ PARKI	İNCİRLİ MAH.	2.882
233	İSİMSİZ ÜÇGEN ALAN	İNCİRLİ MAH.	300
234	ŞHT. HVC. PLT. YZB. ALİ RIZA SADAK PARKI	İNCİRLİ MAH.	5.122
235	ŞHT. ER HÜDAİ ARSLAN PARKI	İNCİRLİ MAH.	7.050
236	MİLLİ BOKSÖR KEMAL SONUNUR PARKI	İNCİRLİ MAH.	5.534
237	YALI SK. YÜRÜYÜŞ YOLU	İNCİRLİ MAH.	983
238	ŞHT.ONB. ABİDİN ATLI PARKI	İNCİRLİ MAH.	3.398
239	CENGİZ AYTMATOV PARKI	İNCİRLİ MAH.	8.000
240	İSİMSİZ AĞAÇLANDIRMA ALANI	İNCİRLİ MAH.	2.500
241	ŞHT. PİY. ONB. BAYRAM OKÇU PARKI	İNCİRLİ MAH.	1.400
242	İSİMSİZ AĞAÇLANDIRMA ALANI	İNCİRLİ MAH.	530
243	HÜNKAR ŞELELE	KALABA MAH.	3.839
244	NENE HATUN PARKI	KALABA MAH.	927
245	SÖĞÜTLÜ PARKI	KALABA MAH.	398
246	GİZEM GİRİŞMEN PARKI	KALABA MAH.	793
247	ŞHT. KOM. ONB. HALİM NANEÇİ PARKI	KALABA MAH.	1.085
248	ŞHT.JAN.ER BÜLENT KARADÖL PARKI	KALABA MAH.	1.173
249	NASRETTİN HOCA PARKI	KALABA MAH.	794
250	MUHSİN YAZICIOĞLU PARKI	KALABA MAH.	13.019
251	BAHTİYAR VAHAPZADE PARKI	KALABA MAH.	2.560

252	SAİT SARIARSLAN AĞAÇLANDIRMA ALANI	KALABA MAH.	4.600
253	ÖMÜR ÖZLE PARKI	KALABA MAH.	16.507
254	ŞHT. HÜSEYİN GÜNTEKİN PARKI	KALABA MAH.	2.815
255	SAPAR MURAT TÜRKMENBAŞI PARKI	KALABA MAH.	3.400
256	15 TEMMUZ ŞEHİTLER ANITI	KALABA MAH.	3.800
257	ZİYA AKKUZU PARKI	KALABA MAH.	2.207
258	ALİ ALPER DEMİR PARKI	KAMİL OCAK MAH.	871
259	EMİR TİMUR PARKI	KAMİL OCAK MAH.	5.185
260	EBÜLFEYZ ELÇİBEY PARKI	KAMİL OCAK MAH.	3.829
261	ŞHT.JAN.UZM.ÇAV. ERDAL TUNCER PARKI	KAMİL OCAK MAH.	950
262	EMİR TİMUR PARKI SPOR TESİSİ	KAMİL OCAK MAH.	580
263	ŞHT.PİY.AST.KID.ÇVŞ. HAYATİ BİLGİN PARKI	KAMİL OCAK MAH.	585
264	ŞHT. PİY. ER ZAFER AYDIN PARKI	KAMİL OCAK MAH.	1.496
265	ŞHT.ER TURAN DEMİRCİ PARKI	KANUNİ MAH.	1.292
266	MEHMET AKİF ERSOY PARKI	KANUNİ MAH.	942
267	SÜLEYMAN ÇELEBİ PARKI	KANUNİ MAH.	899
268	ŞHT. PİY. ATĞM. ÖMER ZEKİ VARAN PARKI	KANUNİ MAH.	1.459
269	ŞHT.PİY.ATĞM. HAMZA HALİT SÜLÜN PARKI	KANUNİ MAH.	3.771
270	ŞHT.PİY.ÇAV. İBRAHİM ÇOBAN PARKI	KANUNİ MAH.	6.595
271	ORHAN GÜZEL PARKI	KANUNİ MAH.	1.720
272	ŞHT. HALİL IŞILAR PARKI	KANUNİ MAH.	2.500
273	ŞHT. SELİM CANSIZ PARKI	KANUNİ MAH.	2.000
274	DENİZ BAYINDIR PARKI ve ALİ ÖZDEMİR SPOR TESİSİ	KANUNİ MAH.	9.500
275	ŞHT.POLİS MUSTAFA NOHUT PARKI	KANUNİ MAH.	600
276	İSİMSİZ PARK	KANUNİ MAH.	320
277	ŞHT. POLİS FATİH ERDOĞAN PARKI	KANUNİ MAH.	1.533
278	ŞHT. POLİS MEVLÜT METİN PARKI	KANUNİ MAH.	3.184
279	İSİMSİZ PARK	KANUNİ MAH.	15.042
280	MALAZGİRT PARKI	KARARGAHEPE MAH.	1.990
281	ŞHT.JAN.TĞM. HACI BAYRAM ELMAS PARKI	KARARGAHEPE MAH.	2.496
282	DEPREM PARKI	KARARGAHEPE MAH.	6.218
283	DR.SADIK AHMET PARKI	KARARGAHEPE MAH.	3.144
284	İSİMSİZ AĞAÇLANDIRMA ALANI	KARARGAHEPE MAH.	4.808
285	SAİM AYAZ PARKI	KÖŞK MAH.	1.029
286	SEYFİ ŞENEL PARKI	KÖŞK MAH.	1.153
287	YUSUF NABİ PARKI	KÖŞK MAH.	950
288	ŞHT.PİY. ER MURAT İSPİRLİ PARKI	KÖŞK MAH.	1.098
289	EKREM BAŞTUĞ PARKI	KUŞÇAĞIZ MAH.	12.000
290	ŞHT.PİY.JAN.ONB. FETHULLAH KÖROĞLU PARKI	KUŞÇAĞIZ MAH.	1.682
291	MUSTAFA ABDÜL CEMİL KIRIMLIOĞLU PARKI	KUŞÇAĞIZ MAH.	4.873
292	DADALOĞLU PARKI	KUŞÇAĞIZ MAH.	2.064
293	FATİH TERİM PARKI	KUŞÇAĞIZ MAH.	13.315
294	ŞHT.KOM.ER ERCAN ŞAHİN PARKI	KUŞÇAĞIZ MAH.	6.473
295	CONKER AĞAÇLANDIRMA ALANI	KUŞÇAĞIZ MAH.	1.600
296	HÜRRİYET AĞAÇLANDIRMA ALANI	KUŞÇAĞIZ MAH.	1.200
297	CONKER ÜÇGEN AĞAÇLANDIRMA ALANI	KUŞÇAĞIZ MAH.	600

298	MEHMET BÜLENT KAYA PARKI	KUŞCAĞIZ MAH.	3.588
299	ŞHT.TGM. HAKAN TAHTALIOĞLU PARKI	KUŞCAĞIZ MAH.	3.648
300	ALİ SUAVİ PARKI	KUŞCAĞIZ MAH.	1.904
301	ŞHT.PİY.ONB. YASİN DAĞ PARKI	KUŞCAĞIZ MAH.	3.075
302	ŞHT.JAN.KOM.ONB. TUNCAY ÖZDERE PARKI	KUŞCAĞIZ MAH.	2.579
303	ŞHT.PİY.KOM.ER AHMET KUBİLAY PARKI	KUŞCAĞIZ MAH.	5.738
304	ŞHT.PİY.ER VOLKAN YAVUZ PARKI	KUŞCAĞIZ MAH.	4.200
305	İSİMSİZ PARK	KUŞCAĞIZ MAH.	750
306	ŞHT.JAN.UZM.ÇAV. M.BAHATTİN ERTURHAN PARKI	KUŞCAĞIZ MAH.	2.150
307	MELİKŞAH PARKI	KUŞCAĞIZ MAH.	2.100
308	ŞHT.JAN.ER İMMET ÖZDEMİR PARKI	KUŞCAĞIZ MAH.	4.427
309	NEŞET ERTAŞ KÜLTÜR MERKEZİ VE PARKI	KUŞCAĞIZ MAH.	19.993
310	KERKÜK PARKI	KUŞCAĞIZ MAH.	1.158
311	ŞHT.JAN.ÇVŞ. RECEP BOSTANCI PARKI	KUŞCAĞIZ MAH.	2.062
312	ŞHT. PİY. KOM. YZB. NAZİM DİNÇER PARKI	KUŞCAĞIZ MAH.	2.616
313	İSİMSİZ AĞAÇLANDIRMA ALANI	KUŞCAĞIZ MAH.	650
314	İSİMSİZ AĞAÇLANDIRMA ALANI	KUŞCAĞIZ MAH.	4.595
315	ŞHT.JAN.KOM.ONB. AYDIN OZAN KIRCAN PARKI	ONDOKUZ MAYIS MAH.	3.138
316	ŞHT.JAN.KOM.ONB. AYDIN OZAN KIRCAN SPOR TESİSİ	ONDOKUZ MAYIS MAH.	500
317	CONKER CAD. SPOR KOMPLEKSİ	ONDOKUZ MAYIS MAH.	965
318	SÜTÇÜ İMAM PARKI	ONDOKUZ MAYIS MAH.	2.804
319	YAZAR NURULLAH ATAÇ PARKI	ONDOKUZ MAYIS MAH.	454
320	METİN OKTAY PARKI	ONDOKUZ MAYIS MAH.	489
321	ŞHT. KOM. YRD. ENİS KIRIMLI PARKI	ONDOKUZ MAYIS MAH.	3.879
322	İSMAİL BAKLAN PARKI	ONDOKUZ MAYIS MAH.	3.700
323	YAZAR NECATİ CUMALI PARKI	ONDOKUZ MAYIS MAH.	3.500
324	İSİMSİZ AĞAÇLANDIRMA ALANI	ONDOKUZ MAYIS MAH.	375
325	ALPARSLAN GAZİ PARKI	ONDOKUZ MAYIS MAH.	675
326	İSİMSİZ PARK	ONDOKUZ MAYIS MAH.	200
327	CONKER AĞAÇLANDIRMA ALANI	ONDOKUZ MAYIS MAH.	600
328	İSKİLİPLİ ATIF HOCA AĞAÇLANDIRMA ALANI	ONDOKUZ MAYIS MAH.	370
329	ŞHT. JAN.UZM.ÇVŞ. FARUK ÇAM PARKI	OSMAN GAZİ MAH.	4.068
330	ŞHT. ÖZ. HRK. POL. DEMET SEZEN PARKI	OSMAN GAZİ MAH.	630
331	ECZ. MUSTAFA ÇETİN PARKI	OSMAN GAZİ MAH.	2.280
332	CAHAR DUDAYEV PARKI	OSMAN GAZİ MAH.	2.985
333	OSMANGAZİ PARKI	OSMAN GAZİ MAH.	26.800
334	OSMANGAZİ PARKI SPOR TESİSİ	OSMAN GAZİ MAH.	1.460
335	İBRAHİM ATMACA PARKI	OSMAN GAZİ MAH.	8.000
336	CELİL DAĞ PARKI	OSMAN GAZİ MAH.	6.900
337	ŞHT. TOPÇU ER SİNAN DÜNDAR PARKI	OSMAN GAZİ MAH.	2.220
338	İSİMSİZ PARK	OSMANGAZİ MAH.	350
339	ŞHT.ULAŞ..ER BAYRAM ULUER PARKI	OSMANGAZİ MAH.	823
340	YOZGATLI KINALI HASAN PARKI	OSMANGAZİ MAH.	2.460

341	ORHAN KILIÇ PARKI	OSMANGAZİ MAH.	9.000
342	ŞHT. ALİ MEHMET VUREL AĞAÇLANDIRMA ALANI	OSMANGAZİ MAH.	2.172
343	ŞHT. PİY. ASTSB. ÇVŞ. İBRAHİM ATLIHAN PARKI	OSMAN GAZİ MAH.	3.413
344	ŞHT. PİY. ER TALİP YILMAZ PARKI	OVACIK MAH.	1.000
345	LEYLA UMAR PARKI	OVACIK MAH.	4.543
346	İSİMSİZ ÜÇGEN AĞAÇLANDIRMA ALANI	OVACIK MAH.	370
347	İSİMSİZ AĞAÇLANDIRMA ALANI	OVACIK MAH.	1.450
348	MEHMET YURTSEVER PARKI	OVACIK MAH.	1.253
349	İSİMSİZ PARK	OVACIK MAH.	1.247
350	MECİT KOÇ PARKI	OVACIK MAH.	2.000
351	İSİMSİZ AĞAÇLANDIRMA ALANI	OVACIK MAH.	178.910
352	İSİMSİZ PARK	OVACIK MAH.	6.225
353	YAZAR REŞAT NURİ GÜNTEKİN PARKI	PINARBAŞI MAH.	2.164
354	ŞHT. JAN. KOM. ER HAKAN TURAN PARKI	PINARBAŞI MAH.	2.045
355	ŞHT. POLİS BEHRAM AKTAŞLI PARKI	PINARBAŞI MAH.	1.139
356	ŞHT. JAN. ÜTGM. TEVFIK PEHLİVAN PARKI	PINARBAŞI MAH.	1.100
357	ŞHT. POLİS ALİ SAYGILI PARKI	PINARBAŞI MAH.	620
358	ŞHT. UZM. ÇVŞ. OSMAN UYAR BOLULU PARKI	PINARBAŞI MAH.	1.000
359	ŞHT. JAN. ASTSB. KID. ÇVŞ. MEHMET GÖKBULUT PARKI	SANCAKTEPE MAH.	750
360	ŞHT. POLİS ALİ ALKAN PARKI	SANCAKTEPE MAH.	1.715
361	ŞHT. KOM. ER NURİ BAYAV PARKI	SANCAKTEPE MAH.	1.892
362	OSMAN GEÇİT PARKI	SANCAKTEPE MAH.	2.336
363	SANCAKTEPE PARKI	SANCAKTEPE MAH.	2.100
364	ZARİFE ALİJEVA PARKI	SANCAKTEPE MAH.	21.000
365	ELİF EKŞİ PARKI	SANCAKTEPE MAH.	3.470
366	SİBEL ÖZKAN PARKI	SANCAKTEPE MAH.	3.200
367	ŞHT. JAN. KOM. ER MURAT KARA PARKI	SANCAKTEPE MAH.	1.533
368	İSİMSİZ AĞAÇLANDIRMA ALANI	SANCAKTEPE MAH.	756
369	ŞHT. MAHMUT BALIK PARKI	SANCAKTEPE MAH.	742
370	ŞHT. FAZİL GÜRS AĞAÇLANDIRMA ALANI	SANCAKTEPE MAH.	4.815
371	İSİMSİZ PARK	SANCAKTEPE MAH.	4.000
372	İSİMSİZ PARK (Mahalle Konağı)	SANCAKTEPE MAH.	1.600
373	İSİMSİZ AĞAÇLANDIRMA ALANI	SANCAKTEPE MAH.	500
374	ŞHT. SUAT AKINCI PARKI	SANCAKTEPE MAH.	9.848
375	ŞHT. KOMİSER HACI ŞIVGIN	SANCAKTEPE MAH.	4.375
376	YAKUP KILIÇ PARKI	SUBAYEVLERİ MAH.	1.897
377	ÖĞRETMEN AHMET ÖNDER PARKI	SUBAYEVLERİ MAH.	11.372
378	ŞHT. KORG. HULUSİ SAYIN 1 PARKI	SUBAYEVLERİ MAH.	3.563
379	KATİP ÇELEBİ PARKI	SUBAYEVLERİ MAH.	8.164
380	ATATÜRK BOTANİK BAHÇESİ	SUBAYEVLERİ MAH.	25.083
381	ŞHT. JAN. ÇAV. ŞAHİN YİĞİT PARKI	SUBAYEVLERİ MAH.	2.782
382	ŞHT. ORG. EŞREF BİTLİS 2 PARKI	SUBAYEVLERİ MAH.	2.189
383	HACI BEKTAŞ-I VELİ PARKI	SUBAYEVLERİ MAH.	3.595

384	ÇAMLIK PARKI	SUBAYEVLERİ MAH.	10.403
385	ALİJA İZZET BEGOVİÇ PARKI	SUBAYEVLERİ MAH.	3.108
386	RAUF DENKTAŞ AĞAÇLANDIRMA ALANI	SUBAYEVLERİ MAH.	2.500
387	BOTANİK KAYALIKLAR ÜSTÜ SURLAR	SUBAYEVLERİ MAH.	2.250
388	ADNAN KAHVECİ PARKI	SUBAYEVLERİ MAH.	4.400
389	İSİMSİZ PARK	SUBAYEVLERİ MAH.	5.552
390	ŞEYH ŞAMİL PARKI	ŞEHİT KUBİLAY MAH.	1.925
391	ŞHT. ÖZGÜR GENCER PARKI	ŞEHİT KUBİLAY MAH.	395
392	ŞHT. PİY. TGM. MEHMET KOLCU PARKI	ŞEHİT KUBİLAY MAH.	1.679
393	ŞHT. JAN. KID. ÜSTÇVŞ. HAKAN BACAK PARKI	ŞEHİT KUBİLAY MAH.	3.304
394	ŞHT. POLİS VEYSEL ÇİRİŞLİOĞLU PARKI	ŞEHİT KUBİLAY MAH.	1.277
395	İSİMSİZ SPOR SAHASI	ŞEHİT KUBİLAY MAH.	800
396	YAZAR HALİDE SULTAN PARKI	ŞEHİT KUBİLAY MAH.	567
397	ŞHT. JAN. KID. YZB. ERSİN BACAĞIZ PARKI	ŞEHİT KUBİLAY MAH.	2.261
398	ŞHT. JAN. KOM. ER. AHMET EDEM PARKI	ŞEHİT KUBİLAY MAH.	2.700
399	ŞHT. JAN. ER. AHMET ÇELİK PARKI	ŞEHİT KUBİLAY MAH.	1.891
400	ŞHT. JAN. KOM. ONB. MEHMET ÇOŞKUN KILIÇ PARKI	ŞEHİT KUBİLAY MAH.	3.500
401	ERTUĞRUL GAZİ PARKI	ŞEHİT KUBİLAY MAH.	4.250
402	İSİMSİZ PARK	ŞEHİT KUBİLAY MAH.	1.010
403	ŞHT. VOLKAN PİLAVCI PARKI	ŞEHİT KUBİLAY MAH.	950
404	İSİMSİZ PARK	Ş. KUBİLAY MAH.	820
405	ŞHT. PİY. ER. BAYRAM KAVCI PARKI	Ş. KUBİLAY MAH.	600
406	YAŞAR GÖK PARKI	Ş. KUBİLAY MAH.	1.704
407	İSİMSİZ AĞAÇLANDIRMA ALANI	Ş. KUBİLAY MAH.	781
408	FATİH SULTAN PARKI	ŞENLİK MAH.	5.756
409	HÜRCEM GÜRSOY TIRAK PARKI	ŞENLİK MAH.	3.538
410	SIRRI GÜRSOY PARKI	ŞENLİK MAH.	1.341
411	GÜMÜŞDERE İHLAMUR VADİSİ	ŞEVKAT MAH.	117.857
412	A. METİN TOKDEMİR PARKI	ŞEVKAT MAH.	1.480
413	ÖZBEKİSTAN PARKI	ŞEVKAT MAH.	3.055
414	ŞHT. PİY. KOM. ÇVŞ. SERDAR MURATOĞLU PARKI	ŞEVKAT MAH.	810
415	ŞHT. JAN. KOM. ER. LEVENT KARACA PARKI	ŞEVKAT MAH.	2.790
416	ZİYA-ÜL HAK PARKI	ŞEVKAT MAH.	3.380
417	DENİZ DÜNYASI	ŞEVKAT MAH.	2.000
418	ZEKİ VELİDİ TOGAN PARKI	ŞEVKAT MAH.	4.000
419	TACİKİSTAN PARKI	ŞEVKAT MAH.	500
420	VALİ KERAMETTİN KÖKSAL PARKI	TEPEBAŞI MAH.	2.850
421	ŞHT. PİY. KOM. ÇVŞ. MURAT ALPTEKİN PARKI	TEPEBAŞI MAH.	4.150
422	FERGANİ PARKI	TEPEBAŞI MAH.	4.440
423	ALP SK. YÜRÜYÜŞ YOLU	TEPEBAŞI MAH.	1.000
424	YILDIRIM BEYAZIT PARKI	TEPEBAŞI MAH.	1.100
425	ŞHT. POLİS SAİT ÜNLÜ PARKI	TEPEBAŞI MAH.	7.500
426	ŞHT. ÜTGM. MUSTAFA ÜNAL PARKI	TEPEBAŞI MAH.	1.950

427	ULUBATLI HASAN PARKI	TEPEBAŞI MAH.	600
428	ŞHT. KOMSER TAHSİN DEMİRAYAK PARKI	TEPEBAŞI MAH.	428
429	ŞHT.JAN.ASTSB.KID.ÜSTÇVŞ. FATİH DURU PARKI	TEPEBAŞI MAH.	2.050
430	ŞHT.JAN.ONB. RAMAZAN ÇAKIR PARKI	UFUKTEPE MAH.	2.620
431	ŞHT. BAŞ. KOM.HAYATİ TOKGÖZ PARKI	UFUKTEPE MAH.	2.680
432	MURAT ÇOBANOĞLU PARKI	UFUKTEPE MAH.	7.682
433	GAZİLER VE ŞEHİTLER PARKI	UFUKTEPE MAH.	3.255
434	ŞHT.YZB. HAYATİ GÜLTEKİN PARKI	UYANIŞ MAH.	728
435	TURGUT ÖZAL PARKI	UYANIŞ MAH.	1.602
436	ŞHT. POLİS AZİZ ÖZKAN PARKI	UYANIŞ MAH.	2.120
437	ALPER TUNGA PARKI	UYANIŞ MAH.	1.034
438	GÜLBABA PARKI	UYANIŞ MAH.	4.250
439	AKÇA KIŞLA PARKI	UYANIŞ MAH.	4.750
440	YAHYA KEMAL BEYATLI PARKI	UYANIŞ MAH.	600
441	NASRETTİN HOCA PARKI	UYANIŞ MAH.	1.600
442	NECİP FAZIL KISAKÜREK PARKI	YAKACIK MAH.	1.750
443	KAMİL GÜNGÖR PARKI	YAKACIK MAH.	1.000
444	ŞHT. POLİS CELAL SÖNMEZ PARKI	YAYLA MAH.	3.400
445	ŞHT.PİY.ONB. SERDAR TAYYAR DURUDUYGU PARKI	YAYLA MAH.	3.065
446	HALİDE EDİP ADIVAR PARKI	YAYLA MAH.	10.300
447	YAZAR NURETTİN TOPÇU PARKI	YAYLA MAH.	1.600
448	ŞHT. POLİS ERTUĞRUL DÖNMEZ PARKI	YAYLA MAH.	4.560
449	ŞHT. POLİS HARUN REŞİT ÖTEYÜZ PARKI	YAYLA MAH.	1.800
450	ŞHT.ONB. ALİ KANTEMİR PARKI	YAYLA MAH.	3.146
451	EMİR KARATEKİNBEY PARKI	YAYLA MAH.	8.000
452	EMİR KARATEKİNBEY PARKI SPOR KOMP.	YAYLA MAH.	1.200
453	ŞHT. ER MURAT KARA PARKI	YAYLA MAH.	1.750
454	ŞHT.JAN.ER SİNAN ÖZKAN PARKI	YAYLA MAH.	12.200
455	HÜSNÜ AKGÜN PARKI	YAYLA MAH.	8.200
456	YAZAR CAHİT ZAFİROĞLU AĞAÇLANDIRMA ALANI	YAYLA MAH.	600
457	İSİMSİZ PARK KOŞU YOLU	YAYLA MAH.	2.000

458	İSİMSİZ AĞAÇLANDIRMA ALANI	YAYLA MAH.	4.845
459	ŞHT. POLİS HÜSEYİN GÜL PARKI	YAYLA MAH.	4.717
460	ŞHT. ERKAN ER PARKI	YAYLA MAH.	850
461	ŞHT.JAN.KOM.TGM. OSMAN ERCÜMENT KÖSE PARKI	YAYLA MAH.	10.297
462	ŞHT. JAN. ASTS. KID. BŞÇ. ZAFER ÇALIŞKAN PARKI	YAYLA MAH.	1.500
463	İSİMSİZ PARK	YAYLA MAH.	2.412
464	ŞHT. POLİS DURSUN CANDAN PARKI	YAYLA MAH.	5.962
465	ŞHT.ASTSB. CEM BUL PARKI	YEŞİLÖZ MAH.	12.620
466	KAYSIN KULİYEYEV MALKAR TÜRK ŞAİRİ PARKI	YEŞİLÖZ MAH.	3.000
467	ŞHT.JAN.AST. ERTAN PALAZ PARKI	YEŞİLÖZ MAH.	2.100
468	ŞHT.JAN.ER ALİ KOÇ PARKI	YEŞİLTEPE MAH.	10.200
469	ŞHT.ER CEMAL GÜLER PARKI	YEŞİLTEPE MAH.	4.500
470	DEDE KORKUT PARKI	YEŞİLTEPE MAH.	3.800
471	ŞHT. ÖZEL HRKT. POLİSİ VEYSEL BURAK ERGÜL PARKI	YEŞİLTEPE MAH.	591
472	İSİMSİZ AĞAÇLANDIRMA ALANI	YEŞİLTEPE MAH.	2.580
473	İSİMSİZ AĞAÇLANDIRMA ALANI	YEŞİLTEPE MAH.	690
474	İSİMSİZ AĞAÇLANDIRMA ALANI	YEŞİLTEPE MAH.	200
475	MUHTAR AWEZOV PARKI	YİRMİÜÇ NİSAN MAH.	4.850
476	ŞHT. CENGİZHAN ÇEPELİ PARKI	YÜKSELTEPE MAH.	2.950
477	ŞHT. POLİS KAMİL ARSLAN PARKI	YÜKSELTEPE MAH.	2.400
478	ŞHT.MUH.ÜSTGM. OĞUZ TÜRÜDÜ PARKI	YÜKSELTEPE MAH.	1.950
479	ÖĞRETMENLER PARKI	YÜKSELTEPE MAH.	2.200
480	ATILLA HAN PARKI	YÜKSELTEPE MAH.	1.000
481	ŞHT.ER ÖMER AKBULUT PARKI	YÜKSELTEPE MAH.	1.000
482	İSİMSİZ AĞAÇLANDIRMA ALANI	YÜKSELTEPE MAH.	82.500
483	ŞHT. DAVUT KARAÇAM PARKI	YÜKSELTEPE MAH.	561
484	İSİMSİZ PARK	YÜKSELTEPE MAH.	470
485	ŞHT. JAN. PİY. ER METİN YELOK PARKI	YÜKSELTEPE MAH.	1.506
486	İSİMSİZ PARK	YÜKSELTEPE MAH.	582
TOPLAM		486	2.205.602

ANKARA BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ'NE AİT KEÇİÖREN'DEKİ PARKLARIN LİSTESİ			
	PARK ADI	ALAN DURUMU	METREKARESİ
1	AŞAĞI EĞLENCE GÖBEK	YEŞİL ALAN	507
2	AYVALI CADDESİ	YEŞİL ALAN	7.110
3	BAĞLUM 733. SK	YEŞİL ALAN	3.277
4	BAĞLUM BULVARI	YEŞİL ALAN	6.154
5	BAĞLUM BULVARI ÇEVRE YOLU BAĞLANTISI	YEŞİL ALAN	3.715
6	BARBAROS PARKI	PARK	2.719
7	ERTUĞRUL GAZİ PARKI	PARK	402.011
8	ESERTEPE REKREASYON ALANI	PARK	141.149
9	ETLİK CADDESİ (DIŞKAPI KÖP KAV - ESERTEPE KAV ARASI)	YEŞİL ALAN	70.529
10	EVCİL HAYVANLAR PARKI	PARK	11.950
11	FAHRETTİN ALTAY CADDESİ	YEŞİL ALAN	1.280
12	FELEK CD-ÜÇPINAR CD KESİŞİMİ KAVŞAK	YEŞİL ALAN	1.690
13	GÖKÇEK PARKI	PARK	40.866
14	HALİL SEZAI ERKUT CAD. KOŞU YOLU + ZEYNEPÇİK	PARK	72.975
15	HALİL SEZAI ERKUT CADDESİ	YEŞİL ALAN	9.325
16	IHLAMUR PARKI	PARK	4.613
17	KEÇİÖREN BAĞLUM MEZARLIĞI	MEZARLIK	47.622
18	KEÇİÖREN GAZİNO GÖB VE DÖNÜŞ ADALARI	YEŞİL ALAN	219
19	KEÇİÖREN GENERAL ZEKİ DOĞAN BELMEK ÇEVRESİ	YEŞİL ALAN	977
20	KEÇİÖREN GİRİŞİ SHELL ÖNÜ KAVŞAK	YEŞİL ALAN	1.598
21	KEÇİÖREN HST.UYANIŞ GÖB VE DÖN. ADALARI	YEŞİL ALAN	411
22	KEÇİÖREN K.PINAR KÖPRÜ ALTI HAVUZ VE DÖNÜŞADALARI	YEŞİL ALAN	664
23	KEÇİÖREN MİNİ SOKAK SELVİ SOKAK KESİŞİMİ GÖBEK	YEŞİL ALAN	662
24	KEÇİÖREN MURAT ÇOBANOĞLU CADDESİ	YEŞİL ALAN	7.122
25	KEÇİÖREN OVACIK 2 CADDE	YEŞİL ALAN	3.714
26	KEÇİÖREN TEPEBAŞI HAVUZ GÖB. VE DÖN. ADALARI	YEŞİL ALAN	385
27	KUŞCAĞIZ AİLE YAŞAM MERKEZİ ÇEVRESİ	PARK	57.269
28	KUŞCAĞIZ PARKI	PARK	27.445
29	KUŞCAĞIZ TOKİ BLOKLARI (90829 ADA) ÇEVRESİ	PARK	47.986
30	KUZEY YILDIZI PARKI	PARK	441.696
31	KÜTÜKÇÜ ALİBEY CD-ATİŞ CD KESİŞİMİ YANBANT(TAKSİ DURAĞIYANI)	YEŞİL ALAN	133
32	MEHTAP CADDESİ PARKI	PARK	7.696
33	METEOROLOJİ KAVŞAĞI + KÖPRÜ ALTI	YEŞİL ALAN	11.003
34	OVACIK PARKI	PARK	2.230
35	SANATORYUM CADDESİ ŞEVLİ ALAN	YEŞİL ALAN	11.220
36	SANATORYUM HAST ÖNÜ ÜÇGENLER	YEŞİL ALAN	46
37	SÜLEYMAN HACI ABDULLAHOĞLU PARKI	PARK	20.528
38	UYANIŞ PARKI	PARK	36.674
39	YOZGAT BULVARI	YEŞİL ALAN	55.128
TOPLAM			1.562.298

İMAR ARTIĞI ALANLAR			
PARK ADI			METREKARESİ
1	İSİMSİZ AĞAÇLANDIRMA ALANI	AYVALI MAH.	160
2	İSİMSİZ AĞAÇLANDIRMA ALANI	BAĞLARBAŞI MAH.	310
3	İSİMSİZ AĞAÇLANDIRMA ALANI	İNCİRLİ MAH.	1.150
4	İSİMSİZ AĞAÇLANDIRMA ALANI	İNCİRLİ MAH.	170
5	İSİMSİZ AĞAÇLANDIRMA ALANI	KALABA MAH.	723
6	İSİMSİZ AĞAÇLANDIRMA ALANI	KARARGAHEPE MAH.	2.327
7	İSİMSİZ AĞAÇLANDIRMA ALANI	KÖŞK MAH.	156
8	İSİMSİZ AĞAÇLANDIRMA ALANI	KUŞCAĞIZ MAH.	500
9	İSİMSİZ AĞAÇLANDIRMA ALANI	KUŞCAĞIZ MAH.	285
10	İSİMSİZ AĞAÇLANDIRMA ALANI	ONDOKUZ MAYIS MAH.	190
11	İSİMSİZ AĞAÇLANDIRMA ALANI	ŞEHİT KUBİLAY MAH.	285
12	İSİMSİZ AĞAÇLANDIRMA ALANI	YAYLA MAH.	305
13	İSİMSİZ AĞAÇLANDIRMA ALANI	ATAPARK MAH.	788
14	İSİMSİZ AĞAÇLANDIRMA ALANI	ŞEVKAT MAH.	190
15	İSİMSİZ AĞAÇLANDIRMA ALANI	KUŞCAĞIZ MAH.	600
16	İSİMSİZ AĞAÇLANDIRMA ALANI	OSMANGAZİ MAH.	150
17	İSİMSİZ AĞAÇLANDIRMA ALANI	SANCAKTEPE MAH.	295
18	İSİMSİZ AĞAÇLANDIRMA ALANI	AYVALI MAH.	750
19	İSİMSİZ AĞAÇLANDIRMA ALANI	AYVALI MAH.	476
20	İSİMSİZ AĞAÇLANDIRMA ALANI	AYVALI MAH.	135
21	İSİMSİZ AĞAÇLANDIRMA ALANI	BASİNEVLERİ MAH.	175
22	İSİMSİZ AĞAÇLANDIRMA ALANI	KARARGAHEPE MAH.	1.900
23	İSİMSİZ AĞAÇLANDIRMA ALANI	KUŞCAĞIZ MAH.	300
24	İSİMSİZ AĞAÇLANDIRMA ALANI	AYVALI MAH.	1.350
25	İSİMSİZ AĞAÇLANDIRMA ALANI	OSMANGAZİ MAH.	586
26	İSİMSİZ AĞAÇLANDIRMA ALANI	ATAPARK MAH.	595
27	İSİMSİZ AĞAÇLANDIRMA ALANI	YÜKSELTEPE MAH.	250
28	İSİMSİZ AĞAÇLANDIRMA ALANI	ATAPARK MAH.	150
29	İSİMSİZ AĞAÇLANDIRMA ALANI	ATAPARK MAH.	290
30	İSİMSİZ AĞAÇLANDIRMA ALANI	KANUNİ MAHALLESİ	212
TOPLAM			15.753

ORMAN ALANLARI

NO	ADI	MAHALLE	M²
1	KARTALTEPE ORMAN ALANI	OVACIK MAH.	1.126.000
2	AK PARTİ HATIRA ORMANI	OVACIK MAH.	170.097
3	KÖSRELİK GÖLETİ	KÖSRELİK MAH.	716.306
4	KAFKAS ORMAN ALANI	KAFKAS MAH.	420.000
5	KARAKAYA ORMAN ALANI	KARAKAYA MAH.	250.000
	TOPLAM		2.682.403

EK-3 PARKLARIMIZDA BULUNAN SPOR SAHALARINI GÖSTERİR TABLO

NO	PARKIN ADI		ADET/TAKIM	M ² /M
Adnan Menderes Mahallesi				
1	MEHMET ÇAKIROĞLU PARKI			5.677 m ²
	Koşuyolu	1	adet	200 m
	Fitness (Büyükler için)	1	takım	
2	ŞHT.JAN.ASTSB.ÇVŞ. HALİL ÜNAL PARKI		adet	827 m ²
	Futbol Sahası	1	adet	395 m ²
3	MEMİŞ GÜMÜŞ PARKI		adet	1.227 m ²
	Futbol Sahası	1	adet	365 m ²
Aktepe Mahallesi				
1	BARBAROS PARKI			3.419 m ²
	Fitness (Büyükler için)	1	takım	
2	OSMAN İNAL PARKI			3.609 m ²
	Fitness (Büyükler için)	1	takım	
3	AKTEPE SPOR KOMPLEKSİ VE PARKI		adet	9.850 m ²
	Futbol Sahası	1	adet	800 m ²
	Futbol Sahası	1	adet	814 m ²
	Basketbol Sahası	1	adet	800 m ²
	Açık yüzme havuzu,aqua park	1	adet	325 m ²
	Kapalı yüzme havuzu	1	adet	325 m ²
	Koşuyolu	1	adet	326 m
	Fitness (Büyükler için)	1	takım	
Aşağı Eglence Mahallesi				
1	SELÇUKLU PARKI			3.344 m ²
	Basketbol Sahası	2	adet	1.110 m ²
	Futbol Sahası	1	adet	731 m ²
2	KANUNİ PARKI			12.284 m ²
	Basketbol Sahası	1	adet	750 m ²
	Koşuyolu	1	adet	100 m
	Fitness (Büyükler için)	1	takım	
3	ŞHT. ASTSB. YAVUZ GÜNAYDIN PARKI			1.919 m ²
	Fitness (Büyükler için)	1	adet	
Atapark Mahallesi				
1	YAŞAR GÜLER PARKI			2.172 m ²
	Basketbol Sahası	1	adet	193 m ²
	Voleybol Sahası	1	adet	191 m ²
	Futbol Sahası	1	adet	670 m ²
	Fitness (Büyükler için)	1	takım	
2	ŞHT. POLİS FIRAT BULUT PARKI			2.287 m ²
	Futbol Sahası	1	adet	540 m ²
	Koşuyolu	1	adet	270 m
	Fitness (Büyükler için)	1	takım	
3	KARDEŞ ERCİŞ PARKI			2.589 m ²
	Basketbol Sahası	1	adet	411 m ²

4	ŞHT. KOM. ER ŞİMŞEK ÇINAR PARKI			3.197 m ²
	Fitness (Büyükler için)	1	takım	
5	FİLİSTİN PARKI			3.909 m ²
	Fitness (Büyükler için)	1	takım	
6	AŞIK VEYSEL PARKI			12.300 m ²
	Fitness (Büyükler için)	1	takım	
7	ŞHT.KOM.PİY.ER TUMAY AKTEPE PARKI			2.955 m ²
	Fitness (Büyükler için)	1	takım	
	Koşuyolu	1	adet	163 m
8	ŞHT. JAN. KOM. ÇVŞ. ADIGÜZEL KILIÇ			3.004 m ²
	Fitness (Büyükler için)	1	takım	
9	ŞHT.KOM.YRD. MUSTAFA TERCAN PARKI			9.887 m ²
	Fitness (Büyükler için)	1	takım	
	Koşuyolu	1	adet	211 m
10	ŞHT. MUSTAFA AVCU PARKI			2.563m ²
	Fitness (Büyükler için)	1	takım	
	Koşuyolu	1	adet	150m
11	İŞİMSİZ AĞAÇLANDIRMA ALANI(Gün Sazak Caddesi 345.Sokak)			15.684m ²
	Fitness (Büyükler için)	1	takım	
	Koşuyolu	1	adet	400 m
12	AHMET KUŞ PARKI			7.800 m ²
	Basketbol Sahası	1	adet	452 m ²
	Futbol Sahası	1	adet	1.210 m ²
13	MEVLANA KÜLTÜR MERKEZİ			300 m ²
	Kapalı yüzme havuzu	1	adet	
14	İŞİMSİZ PARK KARAYAZI SOKAK			
	Basketbol Sahası	1	adet	
	Futbol Sahası	1	adet	
	Koşu Yolu	1	adet	
Ayvalı Mahallesi				
1	SÜLEYMANİYE PARKI			9.416 m ²
	Koşuyolu	1	adet	550 m
	Fitness (Büyükler için)	1	takım	
2	ZEKİ POLAT PARKI			4.448 m ²
	Futbol Sahası	1	adet	824 m ²
3	GÖKTÜRK PARKI			4.449 m ²
	Basketbol Sahası	1	adet	246 m ²
	Fitness (Büyükler için)	1	takım	
4	ŞHT. GAZETECİLER PARKI			2.047 m ²
	Futbol Sahası	1	adet	680 m ²
5	GAZETECİ MEVLÜT IŞIK PARKI			16.484 m ²
	Koşuyolu	1	adet	225 m
	Fitness (Büyükler için)	1	takım	
6	KARDEŞ ŞAHİNBEY PARKI			13.200 m ²
	Futbol Sahası	1	adet	1.305 m ²
	Futbol Sahası	1	adet	1.310 m ²
	Basketbol Sahası	1	adet	555 m ²
	Basketbol Sahası	1	adet	546 m ²
	Voleybol Sahası	1	adet	317 m ²
	Tenis Kortu	1	adet	600 m ²

	Tenis Kortu	1	adet	432 m ²
7	HANEYAPI PARKI ALTI SPOR SAHASI			2.423 m ²
	Basketbol Sahası	1	adet	425 m ²
8	ŞHT. JAN. KOM. ER RECEP SAKA PARKI			1.850 m ²
	Basketbol Sahası	1	adet	285 m ²
9	OLİMPİK YÜZME HAVUZU			11.000 m ²
	Olimpik Yüzme Havuzu	1	adet	
	Eğitim Havuzu	1	adet	
	Atlama Havuzu	1	adet	
	Fitness Salonu	2	adet	
	Sauna	2	adet	
	SPA Merkezi	1	adet	
10	ŞHT. JAN. ÜSTÇVŞ. MUSTAFA HALDAN PARKI			4.280 m ²
	Fitness (Büyükler için)	1	takım	
11	ŞHT. JAN. ASTSB. ERSİN BAHÇE PARKI			3.456 m ²
	Fitness (Büyükler için)	1	takım	
12	ŞHT. KOM. ÇVŞ. K.ATANUR AYTAÇ PARKI			4.479 m ²
	Fitness (Büyükler için)	1	takım	
13	ŞHT.ASTSB. KID.BŞÇVŞ. OKTAY AYDOĞAN PARKI			1.170 m ²
	Koşuyolu	1	adet	105 m
	Fitness (Büyükler için)	1	takım	
14	ÜZER TEOMAN PARKI			6.800 m ²
	Futbol Sahası	1	adet	737 m ²
	Fitness (Büyükler için)	1	takım	
Bademlik Mahallesi				
1	ABDULLAH ERKÖSE SPOR TESİSİ			10.500 m ²
	Basketbol Sahası	1	adet	430 m ²
	Futbol Sahası	1	adet	1.280 m ²
	Koşuyolu	1	adet	520 m
	Fitness (Büyükler için)	1	takım	
2	AKŞEMSETTİN PARKI			2.587 m ²
	Futbol Sahası	1	adet	338 m ²
	Koşuyolu	1	adet	75 m
	Fitness (Büyükler için)	1	takım	
3	NEVZAT ŞENER PARKI			2.925
	Fitness (Büyükler için)	1	takım	
4	ŞHT. JAN. KOM. ER. KADİR ÇOLAK PARKI			2.108 m ²
	Koşuyolu	1	adet	70 m
	Fitness (Büyükler için)	1	takım	
5	MURAT İSPİRLİ PARKI			2.665 m ²
	Fitness (Büyükler için)	1	takım	
6	İSİMSİZ (SPOR KOMPLEKSİ)			1.270 m ²
	Futbol Sahası	1	adet	714 m ²
	Basketbol Sahası	1	adet	159 m ²
Bağlarbaşı Mahallesi				
1	OSMAN YÜKSEL SERDENGEÇTİ PARKI			2.982 m ²
	Futbol Sahası	1	adet	418 m ²
2	FATİH DEVRAVUT PARKI			22.000 m ²



	Futbol Sahası	1	adet	816 m ²
	Basketbol Sahası	1	adet	216 m ²
	Koşuyolu	1	adet	1.100 m
	Fitness (Büyükler için)	1	takım	
3	ŞHT. RAD. AST. KID. ÜSTÇVŞ. MEHMET KARAKAŞOĞLU PARKI			1.572 m ²
	Fitness (Büyükler için)	1	takım	
4	ŞHT. POLİS ALİ KURTOĞLU PARKI			3.810 m ²
	Basketbol Sahası	1	adet	434 m ²
	Fitness (Büyükler için)	1	takım	
Bağlum Mahallesi				
1	PALANDÖKEN PARKI (HİSAR MAH.)			6,400 m ²
	Futbol Sahası	1	adet	420 m ²
	Fitness (Büyükler için)	1	takım	
	Koşuyolu	1	adet	270 m
2	ŞEHİT YASİN SÜER PARKI (HİSAR MAH.)			1,630 m ²
	Fitness (Büyükler için)	1	takım	
3	İSİMSİZ (KOŞUYOLU) (HİSAR MAH.)			2,850 m ²
	Koşuyolu	1	adet	620 m
	Fitness (Büyükler için)	1	takım	
4	KAFKASKENT PARKI (KAFKAS MAH.)			1,100 m ²
	Koşuyolu	1	adet	143 m
	Fitness (Büyükler için)	1	takım	
5	İSİMSİZ PARK (KAFKAS MAH.)			2,280 m ²
	Fitness (Büyükler için)	1	takım	
6	ERHAN DURAL PARKI (KAFKAS MAH.)			1,400 m ²
	Futbol Sahası	1	adet	416 m ²
7	İSİMSİZ PARK (KAFKAS MAH.)			1,916 m ²
	Koşuyolu	1	adet	90 m
	Fitness (Büyükler için)	1	takım	
8	İSİMSİZ PARK (KOŞUYOLU) (KAFKAS MAH.)			600 m ²
	Koşuyolu	1	adet	238 m
9	İSİMSİZ PARK (KARAKAYA MAH.)			1,150 m ²
	Basketbol+Futbol sahası	1	adet	200 m ²
10	İSİMSİZ PARK (Kafkaskent sitesi yanı) (KARAKAYA MAH.)			3,500 m ²
	Basketbol+Futbol sahası	1	adet	200 m ²
	Koşuyolu	1	adet	50 m
	Fitness (Büyükler için)	1	takım	
11	ŞHT. POLİS YAKUP ÇAPAT MESİRE ALANI (KARAKAYA MAH.)			50,000 m ²
	Futbol Sahası	1	adet	1,250 m ²
	Koşuyolu	1	adet	420 m
	Fitness (Büyükler için)	1	takım	
12	BAĞKENT PARKI (KARŞIYAKA MAH.)			4,430 m ²
	Basketbol+Futbol sahası	1	adet	375 m ²
13	FETHİ EREN PARKI (KARŞIYAKA MAH.)			1,800 m ²

	Fitness (Büyükler için)	1	takım	
14	SÖĞÜTDİBİ PARKI (KARŞIYAKA MAH.)			10,497 m ²
	Fitness (Büyükler için)	1	takım	
15	ULUHARMAN PARKI (KARŞIYAKA MAH.)			6,950 m ²
	Basketbol+Futbol sahası	1	adet	360 m ²
16	ŞAİR-YAZAR ABDURRAHİM KARAKOÇ MESİRE ALANI			65,000 m ²
	Futbol Sahası	1	adet	800 m ²
	Futbol Sahası	1	adet	98 m ²
	Plaj Voleybolu Sahası	1	adet	200 m ²
	Koşuyolu	1	adet	250 m
	Bisiklet Yolu	1	adet	250 m
	Fitness (Büyükler için)	1	takım	
17	İSİMSİZ PARK (KARŞIYAKA MAHALLESİ)			3.250 m ²
	Futbol Sahası	1	adet	800 m ²
	Fitness (Büyükler için)	1	takım	
Basınevleri Mahallesi				
1	MARŞAL FEVZİ ÇAKMAK PARKI			1.751 m ²
	Futbol Sahası	1	adet	460 m ²
2	SAVAŞ BIYIKLI PARKI			6.854 m ²
	Futbol Sahası	1	adet	784 m ²
	Koşuyolu	1	adet	150 m
	Fitness (Büyükler için)	1	takım	
3	TÜRKMENİSTAN SULTAN SENCER PARKI			3.144 m ²
	Futbol Sahası	1	adet	478 m ²
4	ENSAR KILIÇ PARKI			2.950 m ²
	Basketbol Sahası	1	adet	460 m ²
	Futbol Sahası	1	adet	700 m ²
	Fitness (Büyükler için)	1	takım	
5	ŞHT. KORG. HULUSİ SAYIN 2 PARKI			4.772 m ²
	Fitness (Büyükler için)	1	takım	
6	BARİŞ MANÇO PARKI			3.367 m ²
	Fitness (Büyükler için)	1	takım	
7	ŞHT. POLİS MUSTAFA ALTIPARMAK PARKI			1.779 m ²
	Fitness (Büyükler için)	1	takım	
8	PROF. DR. M. ALİ ALTUN PARKI			21.784 m ²
	Koşuyolu	1	adet	238 m
	Fitness (Büyükler için)	1	takım	
9	SAVAŞ BIYIKLI KARŞISI PARK (GÜLGÜN SOKAK)			
	Fitness (Büyükler için)	1	takım	
10	BASİNEVLERİ AĞAÇLANDIRMA ALANI			
	Koşuyolu			
Çaldıran Mahallesi				
1	AHMET YESEVİ PARKI			2.584 m ²
	Basketbol+Futbol sahası	1	adet	426 m ²
	Fitness (Büyükler için)	1	takım	
2	ŞHT.JAN.KOM.ONB. CUMHUR BARAN PARKI			2.719 m ²
	Fitness (Büyükler için)	1	takım	
3	YAŞAR YASİN KAVAKLI PARKI			
	Fitness (Büyükler için)	1	takım	
Çiçekli Mahallesi				
1	İSA YUSUF ALPTEKİN PARKI			10.645 m ²
	Koşuyolu	1	adet	300 m



	Fitness (Büyükler için)	2	takım	
2	ŞHT. ER MEHMET ÖZ PARKI			2.330 m ²
	Basketbol+Futbol sahası	1	adet	441 m ²
Emrah Mahallesi				
1	ŞHT. AST. BŞÇV. BÜLENT AYDIN PARKI			2.453 m ²
	Fitness (Büyükler için)	1	takım	
2	ABAY İBRAHİM KUNANBAY PARKI			4.014 m ²
	Fitness (Büyükler için)	1	takım	
Esertepe Mahallesi				
1	ŞHT. PİY. ÇVŞ. İBRAHİM BEKTAŞ PARKI			7.781 m ²
	Basketbol+Futbol sahası	1	adet	478 m ²
2	ERKAN ATAMAN PARKI			11.707 m ²
	Basketbol Sahası	1	adet	464 m ²
	Futbol Sahası	1	adet	792 m ²
	Koşuyolu	1	adet	150 m
	Fitness (Büyükler için)	1	takım	
3	ŞHT. JAN. ULŞ. ER METİN ÖZDEMİR PARKI			2.190 m ²
	Futbol Sahası	1	adet	450 m ²
4	KOSOVA KARDEŞ MAMUŞA PARKI			5.525 m ²
	Koşuyolu	1	adet	95 m
	Fitness (Büyükler için)	1	takım	
5	ULU KAZAK OZANI SÜYİNBAZ ARONULI PARKI			3.272 m ²
	Koşuyolu	1	adet	60 m
	Fitness (Büyükler için)	1	takım	
6	MEHMET AKİF İNAN PARKI			3.500 m ²
	Futbol Sahası	1	adet	444 m ²
	Basketbol Sahası	1	adet	165 m ²
	Fitness (Büyükler için)	1	takım	
7	TAHA AKGÜN SPOR TESİSİ VE PARKI			
	Futbol Sahası	1	adet	1800 m ²
	Futbol Sahası	1	adet	800 m ²
	Basketbol+Voleybol Sahası	1	adet	420 m ²
	Basketbol+Voleybol Sahası	1	adet	420 m ²
	Tenis Kortu	1	adet	648 m ²
	Tenis Kortu	1	adet	648 m ²
	Koşuyolu	1	adet	460 m
	Bisiklet Yolu	1	adet	460 m
	Fitness (Büyükler için)	2	takım	
Etlik Mahallesi				
1	ŞHT. TANK. ER NURİ GÖKÇE PARKI			2.174 m ²
	Futbol Sahası	1	adet	502 m ²
2	ŞHT.ÜSTEĞ.İBRAHİM ABANUZ PARKI			2.300 m ²
	Basketbol Sahası	1	adet	200 m ²
	Futbol Sahası	1	adet	800 m ²
3	ŞHT. ER HAKAN EŞİNGEN PARKI			1.640 m ²
	Fitness (Büyükler için)	1	takım	

4	ŞHT. MURAT İNCİ PARKI			2.232 m ²
	Fitness (Büyükler için)	1	takım	
5	RIZA ÇÖLLÜOĞLU PARKI			3.800 m ²
	Fitness (Büyükler için)	1	takım	
	Koşuyolu	1	adet	110 m
6	ŞHT. POLİS İBRAHİM KAPLAN PARKI			3.500 m ²
	Basketbol Sahası	1	adet	200 m ²
7	İSİMSİZ PARK (KIZILCAHAMAMLILAR DERNEĞİ YANI)			
	Fitness (Büyükler için)	1	takım	
Güçlükaya Mahallesi				
1	TÜRKİSTAN PARKI			3.388 m ²
	Fitness (Büyükler için)	1	takım	
2	ENGELSİZ PARK			6.834 m ²
	Basketbol Sahası	1	adet	262 m ²
Gümüşdere Mahallesi				
1	ŞHT. JAN. ER ALİ KAYHAN PARKI			4.286 m ²
	Basketbol Sahası	1	adet	317 m ²
	Futbol Sahası	1	adet	597 m ²
	Fitness (Büyükler için)	1	takım	
Hasköy Mahallesi				
1	HULUSİ AY PARKI			1.200 m ²
	Fitness (Büyükler için)	1	takım	
2	ALPARSLAN TÜRKİŞ PARKI			1.298 m ²
	Fitness (Büyükler için)	1	adet	
İncirli Mahallesi				
1	OSMANLI PARKI			2.882 m ²
	Hanımlar Lokali ve Spor Salonu	1	adet	170 m ²
2	CENGİZ AYTMATOV PARKI			8.000 m ²
	Basketbol Sahası	1	adet	200 m ²
	Basketbol Sahası	1	adet	200 m ²
	Tenis Kortu	1	adet	316 m ²
	Futbol Sahası	1	adet	830 m ²
	Koşuyolu	1	adet	325 m
	Fitness (Büyükler için)	1	takım	
	Fitness (Çocuklar için)	1	takım	
3	YALI SK. YÜRÜYÜŞ YOLU			983 m ²
	Fitness (Büyükler için)	1	takım	
4	ŞHT. PİY. ER TAMER KILIÇ PARKI			3.910 m ²
	Fitness (Büyükler için)	1	takım	
5	ŞHT. ER HÜDAİ ARSLAN PARKI			7050 m ²
	Fitness (Büyükler için)	1	takım	
6	ŞHT. PİY. ONB. BAYRAM OKÇU PARKI			1.400 m ²
	Koşuyolu	1	adet	80 m
	Fitness (Büyükler için)	1	takım	
7	ŞHT.ONB. ABİDİN ATLI PARKI			3.398 m ²
	Koşuyolu	1	adet	130 m
	Fitness (Büyükler için)	1	takım	
Kalaba Mahallesi				

1	SÖĞÜTLÜ PARKI			398 m ²
	Fitness (Büyükler için)	1	takım	
2	NASRETTİN HOCA PARKI			794 m ²
	Fitness (Büyükler için)	1	takım	
Kamil Ocak Mahallesi				
1	EMİR TİMUR PARKI SPOR TESİSİ			4.687 m ²
	Futbol Sahası	1	adet	444 m ²
	Basketbol Sahası	1	adet	354 m ²
	Koşuyolu	1	adet	200 m
	Fitness (Büyükler için)	1	takım	
2	ALİ ALPER DEMİR SPOR TESİSİ			871 m ²
	Basketbol Sahası	1	adet	277 m ²
Kanuni Mahallesi				
1	DENİZ BAYINDIR PARKI ve ALİ ÖZDEMİR SPOR TESİSİ			9.500 m ²
	Futbol Sahası	1	adet	2.000 m ²
	Futbol Sahası	1	adet	1.988 m ²
	Basketbol Sahası	2	adet	825 m ²
	Koşuyolu	1	adet	150 m
	Fitness (Büyükler için)	1	takım	
2	MEHMET AKİF ERSOY PARKI			942 m ²
	Fitness (Büyükler için)	1	takım	
3	ORHAN GÜZEL PARKI			1.720 m ²
	Koşuyolu	1	adet	115 m
	Fitness (Büyükler için)	1	takım	
4	HALİL IŞILAR PARKI			2.500 m ²
	Futbol Sahası	1	adet	405 m ²
	Koşuyolu	1	adet	240 m
	Fitness (Büyükler için)	1	takım	
5	SELİM CANSIZ PARKI			2.000 m ²
	Futbol Sahası	1	adet	450 m ²
6	ÖMER ZEKİ VARAN PARKI			1.459 m ²
	Fitness (Büyükler için)	1	takım	
7	ŞHT. PİY. ÇAV. İBRAHİM ÇOBAN PARKI			8.000 m ²
	Futbol Sahası	1	adet	525 m ²
	Basketbol Sahası	1	adet	256 m ²
	Basketbol Sahası	1	adet	256 m ²
	Fitness (Büyükler için)	1	takım	
8	İSİMSİZ PARK			
	Fitness (Büyükler için)	1	takım	
Karargahtepe Mahallesi				
1	MALAZGİRT PARKI			1.990 m ²
	Fitness (Büyükler için)	1	takım	
2	SADIK AHMET PARKI			3.144 m ²
	Fitness (Büyükler için)	1	takım	
3	ŞHT. JAN. TGM. HACI BAYRAM ELMAS PARKI			
	Fitness (Büyükler için)	1	takım	
Köşk Mahallesi				
1	SEYFİ ŞENEL PARKI			1.153 m ²
	Fitness (Büyükler için)	1	takım	
Kuşcağız Mahallesi				

1	EKREM BAŞTUĞ PARKI			12.000 m ²
	Futbol Sahası	1	adet	788 m ²
	Basketbol Sahası	1	adet	203 m ²
	Koşuyolu	1	adet	225 m
	Fitness (Büyükler için)	1	takım	
2	ŞHT. PİY. JAN. ONB. FETHULLAH KÖROĞLU PARKI			1.682 m ²
	Futbol Sahası	1	adet	818 m ²
3	DADALOĞLU PARKI			2.064 m ²
	Basketbol Sahası	1	adet	303 m ²
4	FATİH TERİM PARKI			13.315 m ²
	Basketbol Sahası	1	adet	577 m ²
	Basketbol Sahası	1	adet	577 m ²
	Futbol Sahası	1	adet	1.123 m ²
	Futbol Sahası	1	adet	1.123 m ²
	Koşuyolu	1	adet	122 m
	Fitness (Büyükler için)	1	takım	
5	MEHMET BÜLENT KAYA PARKI			3.588 m ²
	Futbol Sahası	1	adet	470 m ²
	Fitness (Büyükler için)	1	takım	
6	TUNCAY ÖZDERE PARKI			2.579 m ²
	Basketbol+Futbol sahası	1	adet	242 m ²
7	ŞHT. PİY. KOM. ER AHMET KUBİLAY PARKI			5.600 m ²
	Futbol Sahası	1	adet	372 m ²
	Basketbol Sahası	1	adet	225 m ²
	Koşuyolu	1	adet	130 m
8	ŞHT. TGM. HAKAN TAHTALIOĞLU PARKI			3.648 m ²
	Basketbol Sahası	1	adet	498 m ²
	Fitness (Büyükler için)	1	takım	
9	MUSTAFA ABDÜL CEMİL KIRIMLIOĞLU PARKI			4.873 m ²
	Koşuyolu	1	adet	150 m
	Fitness (Büyükler için)	1	takım	
10	ŞHT.JAN.ER İMMET ÖZDEMİR PARKI			4.427 m ²
	Koşuyolu	1	adet	170 m
	Fitness (Büyükler için)	1	takım	
	Futbol Sahası	1	adet	300 m ²
	Basketbol Sahası	1	adet	260 m ²
11	ALİ SUAVİ PARKI			1.904 m ²
	Fitness (Büyükler için)	1	takım	
	Koşuyolu	1	adet	120 m
12	ŞHT.PİY.ER VOLKAN YAVUZ PARKI			4.200 m ²
	Fitness (Büyükler için)	1	takım	
	Koşuyolu	1	adet	90 m
13	YASİN DAĞ PARKI			3.075 m ²
	Fitness (Büyükler için)	1	takım	
14	ŞHT. JAN. ÇVŞ. RECEP BOSTANCI PARKI			2.062 m ²
	Basketbol Sahası			
15	OSMAN ARSLAN PARKI			
	Fitness (Büyükler için)	1	takım	
16	BAHATTİN ERTUNA PARKI			
	Fitness (Büyükler için)	1	takım	
17	KUŞÇAĞIZ YENİ PARK			
	Koşuyolu			



Ondokuz Mayıs Mahallesi				
1	CONKER CAD. SPOR KOMPLEKSİ			965 m ²
	Futbol Sahası	1	adet	725 m ²
2	ŞHT.JAN.KOM.ONB. AYDIN OZAN KIRCAN PARKI			3.138 m ²
	Futbol Sahası	1	adet	737 m ²
	Fitness (Büyükler için)	1	takım	
3	İSMAİL BAKLAN PARKI			3.700 m ²
	Basketbol+Futbol sahası	1	adet	788 m ²
	Fitness (Büyükler için)	1	takım	
4	SÜTÇÜ İMAM PARKI			2.804 m ²
	Fitness (Büyükler için)	1	takım	
5	ALPARSLAN GAZİ PARKI			675 m ²
	Koşuyolu	1	adet	68 m
	Fitness (Büyükler için)	1	takım	
Osmangazi Mahallesi				
1	CAHAR DUDAYEV PARKI			2.985 m ²
	Fitness (Büyükler için)	1	takım	
	Futbol Sahası	1	adet	498 m ²
2	İBRAHİM ATMACA PARKI			8.000 m ²
	Futbol Sahası	1	adet	1.952 m ²
	Basketbol Sahası	1	adet	437 m ²
	Fitness (Büyükler için)	1	takım	
3	OSMANGAZİ PARKI SPOR SAHASI			27.000 m ²
	Futbol Sahası	1	adet	680 m ²
	Basketbol Sahası	1	adet	317 m ²
4	CELİL DAĞ PARKI			6.900 m ²
	Koşuyolu	1	adet	103 m
	Fitness (Büyükler için)	1	takım	
5	ŞHT. PİY. ASTSB. ÇVŞ. İBRAHİM ATLIHAN PARKI			3.413 m ²
	Fitness (Büyükler için)	1	takım	
6	JAN. UZM. ÇVŞ. FARUK ÇAM PARKI			4.068 m ²
	Fitness (Büyükler için)	1	takım	
Ovacık Mahallesi				
1	LEYLA UMAR PARKI			4.543 m ²
	Fitness (Büyükler için)	1	takım	
2	İSİMSİZ PARK			1.247 m ²
	Koşuyolu	1	adet	95 m
	Fitness (Büyükler için)	1	takım	
3	MECİT KOÇ PARKI			2.000 m ²
	Koşuyolu	1	adet	100 m
	Fitness (Büyükler için)	1	takım	
4	İSİMSİZ PARK KENDİN YAP SİTESİ			
	Futbol Sahası	1	adet	
	Basketbol Sahası	1	adet	
	Koşuyolu			
Pınarbaşı Mahallesi				
1	ŞHT.UZM.ÇVŞ. OSMAN UYARBOLULU PARKI			1.000 m ²
	Fitness (Büyükler için)	1	takım	
Sancaktepe Mahallesi				
1	SİBEL ÖZKAN PARKI			3.250 m ²

	Futbol Sahası	1	adet	546 m ²
	Basketbol Sahası	1	adet	299 m ²
2	ELİF EKŞİ PARKI			3.470 m ²
	Basketbol Sahası	1	adet	288 m ²
3	SANCAKTEPE PARKI			2.100 m ²
	Futbol Sahası	1	adet	612 m ²
	Fitness (Büyükler için)	1	takım	
4	SANCAKTEPE İSİMSİZ YENİ PARK			
	Fitness (Büyükler için)	1	takım	
	Futbol Sahası	1	takım	
	Koşuyolu			
5	SANCAKTEPE İSİMSİZ YENİ PARK 1610. CADDE			
	Fitness (Büyükler için)	1	takım	
	Koşuyolu			
Subayevleri Mahallesi				
1	ÖĞRETMEN AHMET ÖNDER PARKI			11.372 m ²
	Futbol Sahası	1	adet	448 m ²
	Basketbol Sahası	1	adet	339 m ²
	Fitness (Büyükler için)	1	takım	
2	KATİP ÇELEBİ PARKI			8.164 m ²
	Koşuyolu	1	adet	1.000 m
	Fitness (Büyükler için)	1	takım	
3	ATATÜRK BOTANİK BAHÇESİ			15.000 m ²
	Koşuyolu	1	adet	800 m
	Fitness (Büyükler için)	1	takım	
4	ŞHT. ORG. EŞREF BİTLİS 2 PARKI			2.189 m ²
	Fitness (Büyükler için)	1	takım	
5	ŞAHİN YİĞİT PARKI			2.782 m ²
	Fitness (Büyükler için)	1	takım	
6	ÇAMLIK PARKI			10.403 m ²
	Koşuyolu	1	adet	160 m
	Fitness (Büyükler için)	1	takım	
Şehit Kubilay Mahallesi				
1	İSİMSİZ SPOR SAHASI			800 m ²
	Futbol Sahası	1	adet	273 m ²
2	ŞHT. JAN. KOM. ONB. MEHMET ÇOŞKUN KILIÇ PARKI			3.100 m ²
	Futbol Sahası	1	adet	210 m ²
	Fitness (Büyükler için)	1	takım	
3	ERTUĞRULGAZİ PARKI			4.250 m ²
	Basketbol Sahası	1	adet	288 m ²
	Futbol Sahası	1	adet	648 m ²
4	ŞEYH ŞAMİL PARKI			1.925 m ²
	Fitness (Büyükler için)	1	takım	
5	ŞHT. VOLKAN PİLAVCI PARKI			950 m ²
	Koşuyolu	1	adet	50 m
	Fitness (Büyükler için)	1	takım	
6	ŞHT. POLİS VEYSEL ÇİRİŞLİOĞLU PARKI			1.277 m ²
	Koşuyolu	1	adet	75 m
	Fitness (Büyükler için)	1	takım	
7	AHMET EDEM PARKI			2.700 m ²
	Fitness (Büyükler için)	1	takım	
Şenlik Mahallesi				
1	SIRRI GÜRSOY PARKI			1.341 m ²



	Koşuyolu	1	adet	76 m
	Fitness (Büyükler için)	1	takım	
Şevkat Mahallesi				
1	GÜMÜŞDERE IHLAMUR VADİSİ 1. ETAP			117.207
	Bisiklet Yolu	1	adet	425 m
	GÜMÜŞDERE IHLAMUR VADİSİ 2. ETAP			
	Futbol Sahası	1	adet	648 m ²
	Futbol Sahası	1	adet	648 m ²
	Koşuyolu	1	adet	2.000 m
	Bisiklet Yolu	1	adet	960 m
	Fitness (Büyükler için)	4	takım	
	GÜMÜŞDERE IHLAMUR VADİSİ 3. ETAP			
	Bisiklet Yolu	1	adet	795 m
	Fitness (Büyükler için)	1	takım	
	GÜMÜŞDERE IHLAMUR VADİSİ 4. ETAP			
	Koşuyolu	1	adet	275 m
	Bisiklet Yolu	1	adet	385 m
	Fitness (Büyükler için)	1	takım	
2	AQUA PARK KARŞISI KAPALI HAVUZ			8.675 m ²
	Bilardo - Masa Tenisi	2	adet	120 m ²
	Erkek Fitnes Salonu	1	adet	410 m ²
	Bayan Step-Aerobik Salonu	1	adet	190 m ²
	Bayan Fitnes Salonu	1	adet	280 m ²
	Açık yüzme havuzu	1	adet	150 m ²
	Kapalı yüzme havuzu	1	adet	325 m ²
3	ZİYA-ÜL HAK PARKI			3.380 m ²
	Fitness (Büyükler için)	1	takım	
4	ZEKİ VELİDİ TOGAN PARKI			4.000 m ²
	Basketbol Sahası	1	adet	307 m ²
	Futbol Sahası	1	adet	307 m ²
Tepebaşı Mahallesi				
1	ŞHT. JAN. ASTSB. KID. ÜSTÇVŞ. FATİH DURU PARKI			2.053 m ²
	Basketbol Sahası	1	adet	494 m ²
	Futbol Sahası	1	adet	416 m ²
	Fitness (Büyükler için)	1	takım	
2	ŞHT.POLİS SAİT ÜNLÜ PARKI			7.500 m ²
	Basketbol Sahası	1	adet	67 m ²
	Futbol Sahası	1	adet	341 m ²
3	ŞHT. PİY. KOM. ÇVŞ. MURAT ALPTEKİN PARKI			4.150 m ²
	Fitness (Büyükler için)	1	takım	
4	ŞHT. KOMSER TAHSİN DEMİRAYAK PARKI			428 m ²
	Fitness (Büyükler için)	1	takım	
Ufuktepe Mahallesi				
1	ŞHT.JAN.ONB. RAMAZAN ÇAKIR			2.620 m ²
	Fitness (Büyükler için)	1	takım	
2	GAZİLER VE ŞEHİTLER PARKI			3.255 m ²



	Futbol Sahası	1	adet	788 m ²
3	ŞHT. BAŞ. KOM.HAYATİ TOKGÖZ PARKI			2.680 m ²
	Fitness (Büyükler için)	1	takım	
Uyanış Mahallesi				
1	GÜLBABA PARKI			4.250 m ²
	Fitness (Büyükler için)	1	takım	
2	ALPER TUNGA PARKI			1.034 m ²
	Fitness (Büyükler için)	1	takım	
3	NASRETTİN HOCA PARKI			1.600 m ²
	Basketbol Sahası	1	adet	397 m ²
Yayla Mahallesi				
1	ŞHT. ONB. ALİ KANDEMİR PARKI			3.146 m ²
	Futbol Sahası	1	adet	648 m ²
	Fitness (Büyükler için)	1	takım	
2	EMİR KARATEKİNBEY PARKI SPOR KOMPEKSİ			1.207 m ²
	Futbol Sahası	1	adet	499 m ²
	Basketbol Sahası	1	adet	270 m ²
	Koşuyolu	1	adet	375 m
	Fitness (Büyükler için)	1	takım	
3	ŞHT. JAN. ER SİNAN ÖZKAN PARKI			12.170 m ²
	Futbol Sahası	1	adet	677 m ²
	Basketbol Sahası	1	adet	450 m ²
	Koşuyolu	1	adet	195 m
	Fitness (Büyükler için)	1	takım	
4	HÜSNÜ AKGÜN PARKI			8.195 m ²
	Basketbol+Futbol sahası	1	adet	1.980 m ²
5	İSİMSİZ PARK KOŞU YOLU			2.000 m ²
	Koşuyolu	1	adet	140 m
6	ŞHT. POLİS HÜSEYİN GÜL PARKI			4.717 m ²
	Koşuyolu	1	adet	128 m
	Fitness (Büyükler için)	1	takım	
7	ŞHT. ERKAN ER PARKI			850 m ²
	Basketbol Sahası	2	adet	810 m ²
8	ŞHT.JAN.KOM.TGM. OSMAN ERCÜMENT KÖSE PARKI			10.297 m ²
	Koşuyolu	1	adet	140 m
	Fitness (Büyükler için)	1	takım	
9	ŞHT. JAN. ASTS. KID. BŞÇ. ZAFER ÇALIŞKAN PARKI			1.500 m ²
	Futbol Sahası	1	adet	242 m ²
10	İSİMSİZ PARK EKMEK FIRINI ARKASI 1484. SOKAK			
	Koşuyolu			
Yeşilöz Mahallesi				
1	KAYSIN KULİYEV MALKAR TÜRK ŞAİRİ PARKI			3.000 m ²
	Fitness (Büyükler için)	1	takım	
2	CEM BUL PARKI			12.620 m ²
	Fitness (Büyükler için)	1	takım	
3	ERTAN PALAZ			2.100 m ²
	Fitness (Büyükler için)	1	takım	
Yeşiltepe Mahallesi				

1	ŞHT. JAN. ER ALİ KOÇ PARKI			10.203 m ²
	Basketbol Sahası	1	adet	456 m ²
	Futbol Sahası	1	adet	935 m ²
2	DEDE KORKUT PARKI			3.800 m ²
	Koşuyolu	1	adet	148 m
	Fitness (Büyükler için)	1	takım	
Yirmiüçnisan Mahallesi				
1	MUHTAR AWEZOV PARKI			4.850 m ²
	Fitness (Büyükler için)	1	takım	
Yükseltepe Mahallesi				
1	ŞHT. MUH. ÜTĞM. OĞUZ TÜRÜDÜ PARKI			1.950 m ²
	Basketbol+Futbol sahası	1	adet	261 m ²
2	ÖĞRETMENLER PARKI			2.200 m ²
	Fitness (Büyükler için)	1	takım	
	Koşuyolu	1	adet	148 m
3	ŞHT. POLİS KAMİL ARSLAN PARKI			2.400 m ²
	Fitness (Büyükler için)	1	takım	
4	KARTALTEPE KENT ORMANI			300 m ²
	Fitness (Büyükler için)	1	takım	
	Koşuyolu	1	adet	150 m
	Plaj Voleybolu Sahası	1	adet	2.400 m ²
	Bisiklet Yolu	1	adet	2.500 m
	FUTBOL SAHASI	77	adet	
	BASKETBOL SAHASI	54	adet	
	BASKETBOL SAHASI+FUTBOL SAHASI	9	adet	
	BASKETBOL SAHASI+VOLEYBOL SAHASI	2	adet	
	VOLEYBOL SAHASI	2	adet	
	TENİS KORTU	5	adet	
	PLAJ VOLEYBOLU SAHASI	2	adet	
	AÇIK-KAPALI YÜZME HAVUZU	7	adet	
	BİSİKLET YOLU	7	adet	
	KOŞUYOLU	74	adet	
	FİTNESS (Büyükler İçin)	159	adet	
	FİTNESS (Küçükler İçin)	1	adet	
	TOPLAM	399		

EK-4 2015-2019 YILLARI ARASI ALINAN ARAÇLARI GÖSTERİR TABLO

2015-2019 YILLARI ARASINDA ALINAN ARAÇ LİSTESİ			
S.NO	ARAÇ MARKA	ADET	ALINAN YIL
1	AEON ATV	3	2015
2	FORD TRANSİT ÇİFT KABİNLİ KAMYONET AÇIK KASA	1	2015
3	MERCEDES SPRINTER MİNİBÜS	1	2015
4	FORD TRANSİT KAMYONET TEK KABİN KAPALI KASA	1	2015
5	33*360 ASFALT YAMA MAN KAPALI KASA KAMYON	1	2015
6	FORD TRANSİT ENGELLİ TAŞIMA ARACI	1	2015
7	AMMAN ARX 110 ASFALT SİLİNDİRİ	1	2016
8	GREYDER 120-M	2	2016
9	323-D2L PALETLİ EKSKAVATÖR	1	2016
10	MAN DAMPERLİ KAMYON	9	2016
11	HMK 102 B BEKO LODER	1	2016
12	CAT 432 F2 BEKO LODER	1	2016
13	FORD TRANSİT ÇİFT KABİNLİ KAMYONET	3	2016
14	TRANSİT 350 L ÇİFT KABİN KAMYONET 155 PS	10	2017
15	TRANSİT COURİER Van Delüks 95 PS	3	2017
16	TRANSİT 350 E Van Tek arka teker 155 PS	1	2017
17	FORD TOURNEO COURİER KOMBİ 1.6 95ps	8	2017
18	ÇİFT SEPETLİ PLATFORM ARACI	1	2019
19	FORD ÇÖP KAMYONU	44	2019
20	ÇÖP TRANSFER SEMİTREYLERİ	10	2019
21	FORD TRANSİT 350 M DC ÇİFT KABİN KAMYONET	9	2019
22	FORD TRANSİT PANELVAN KAMYONET	1	2019
23	FORD YOL SÜPÜRME KAMYONU	8	2019
24	FORD CENAZE ARACI	3	2019
25	FORD ÇEKİCİ	9	2019
26	FORD SU TANKERİ	4	2019
27	FORD VİDANJÖR	1	2019
	TOPLAM	138	

EK-5 MOBESE KAMERA LİSTESİ

SIRA NO	LOKASYON	LOKASYON BİLGİSİ	KAMERA SAYISI
1	TELEFERİK ALT İSTASYON	Hizmet Birimi	6
2	TELEFERİK ÜST İSTASYON	Hizmet Birimi	4
3	KEÇMEK KEDEM YÖNETİM	Hizmet Birimi	9
4	KALABA SPOR MERKEZİ	Spor Tesis	8
5	HUZUR EVİ	Hizmet Birimi	12
6	ESTERGON KALESİ	Hizmet Birimi	4
7	ÇİÇEKLİ (İSA YUSUF ALPTEKİN) PARKI	Park	8
8	KALABA (ÇİÇEKLİ) PAZARI	Pazar Yeri	9
9	NECİP FAZIL KISAKÜREK	Park	4
10	ŞENLİK HANIMLAR LOKALİ	Hizmet Birimi	6
11	ADNAN MENDERES PARKI	Park	7
12	M ÇAKIROĞLU PARKI	Park	7
13	AKTEPE PAZARI	Pazar Yeri	12
14	AKTEPE SPOR MERKEZİ	Spor Tesis	5
15	23 NİSAN PAZARI	Pazar Yeri	10
16	UFUKTEPE PAZARI	Pazar Yeri	5
17	UYANIŞ PAZARI	Pazar Yeri	5
18	UYANIŞ KEÇMEK	Eğitim Merkezi	9
19	İSMET AYDIN PARKI	Park	5
20	GAZİNO MERKEZ PARKI	Park	9
21	FATİH TERİM PARKI	Park	10
22	ATAPARK PAZARI	Pazar Yeri	8
23	ESERTEPE PAZARI	Pazar Yeri	8
24	19 MAYIS PAZARI	Pazar Yeri	12
25	OSMANLI HANIMLAR LOKALİ	Eğitim Merkezi	6
26	KANUNİ PARKI	Park	9
27	SÜLEYMANİYE PARKI	Park	8
28	ETLİK OLİMPİK YÜZME HAVUZU	Spor Tesis	13
29	AYVALI FATİH PAZARI	Pazar Yeri	8
30	KARDEŞLER PAZARI	Pazar Yeri	4
31	OVACIK PARK BAHÇELER	Hizmet Birimi	10
32	OVACIK ULAŞIM HİZMETLERİ	Hizmet Birimi	22
33	OVACIK SEYYAR EKİPLER AMİRLİĞİ	Hizmet Birimi	14
34	OVACIK FENİŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	Hizmet Birimi	14
35	AYVALI KEDEM	Eğitim Merkezi	4
36	NEŞET ERTAŞ SANAT VE GÖSTERİ MERKEZİ	Sosyal tesis	24
37	MEVLANA KÜLTÜR MERKEZİ	Sosyal tesis	16
38	BADEMLİK ZÜMRÜT YAŞAM VE KAPALI PAZAR	Sosyal tesis	10



39	YONCA YAŞAM ALANI	Sosyal tesis	14
40	ÇALDIRAN ZÜMRÜT YAŞAM VE KAPALI PAZAR	Sosyal tesis	12
41	YUNUS EMRE KÜLTÜR MERKEZİ	Sosyal tesis	38
42	TOGEM	Sosyal tesis	13
43	TOGEM DEPOM	DEPO	4
44	YEŞİLTEPE PAZARI	Pazar yeri	8
45	KEÇİÖREN BELEDİYE BİNASI	Hizmet Birimi	99
46	HESAPİŞLERİ VEZNE	Hizmet Birimi	9
47	DENİZ DÜNYASI	Sosyal tesis	8
48	DENİZ DÜNYASI FERGANA RESTORAN	Sosyal tesis	6
49	DENİZ DÜNYASI VEZNE	Sosyal tesis	1
50	ŞEVKAT EVİ	Sosyal tesis	12
51	KADIN SİĞİNMA	Sosyal tesis	16
52	ESTERGON KALESİ MÜZE	Sosyal tesis	16
53	ESTERGON KALESİ RESTORAN VE MUTFAK	Sosyal tesis	16
54	GIDA ŞİRKETİ	Hizmet Birimi	8
55	ALİ ÖZDEMİR SPOR TESİSLERİ	Sosyal tesis	11
56	NEŞELİ MİNİKLER KREŞ	Eğitim Merkezi	5
57	IHLAMUR VADİSİ 1 ETAP	PARK	16
58	IHLAMUR VADİSİ 2 ETAP	PARK	16
59	YATAY ASANSÖR	Hizmet Birimi	4
60	ABDURRAHİM KARAKOÇ GSM	Sosyal tesis	10
61	KARTALTEPE PİKNİK ALANI VE ANIT	Sosyal tesis	17
62	AŞIKVEYSEL NİKÂH SARAYI	Hizmet Birimi	10
63	ALEVİ DERNEKLERİ	Dernek	8
64	KÖPEK BARINAĞI BAĞLUM	Hizmet Birimi	7
65	FATİH SULTAN MEHMET PARKI	PARK	2
66	YAVUZ SULTAN SELİM PARKI	PARK	2
67	ŞEHİT ASTB. YAVUZ GÜNAYDIN PARKI	PARK	2
68	YAŞAR GÜLER PARKI	PARK	2
69	FİLİSTİN PARKI	PARK	2
70	ZEKİ POLAT PARKI	PARK	2
71	GÖKTÜRK PARKI	PARK	2
72	ABDULLAH ERKÖSE PARKI	PARK	2
73	ŞHT PİLOT YZB FATİH DEVRAVUT PARKI	PARK	2
74	AHMET YESEVİ PARKI	PARK	2
75	ALPER TUNGA PARKI	PARK	2
76	ŞAİR-YAZAR ABDURRAHİM KARAKOÇ MESİRE ALANI	PARK	2
77	ŞHT JAN. KOM. ER HASAN ACIKSÖZ PARKI	PARK	2
78	ALBAY İBRAHİM KUNANBAY PARKI	PARK	2
79	YUNUS EMRE PARKI	PARK	2
80	ŞHT. PYD. ÇVŞ. İBRAHİM BEKTAŞ PARKI	PARK	2
81	TAHA AKGÜN SPOR TESİSİ VE PARKI	PARK	2



82	RIZA ÇÖLLÜOĞLU PARKI	PARK	2
83	ENGELSİZ PARKI (MURAT AZİZO PARKI)	PARK	2
84	ŞEHİT ER HÜDAİ ARSLAN PARKI	PARK	2
85	CENGİZ AYTMATOV PARKI	PARK	2
86	NASRETTİN HOCA PARKI	PARK	2
87	KAFKAS PARKI	PARK	2
88	SAPAR MURAT TÜRKMENBAŞI PARKI	PARK	2
89	EMİR TİMUR PARKI	PARK	2
90	DENİZ BAYINDIR PARKI	PARK	2
91	EKREM BAŞTUĞ PARKI	PARK	2
92	MUSTAFA ABDÜL CEMİL KIRIMLIOĞLU PARKI	PARK	2
93	ŞHT TĞM HAKAN TAHTALIOĞLU PARKI	PARK	2
94	ECZ MUSTAFA ÇETİN PARKII	PARK	2
95	OSMANGAZİ PARKI	PARK	2
96	ŞEHİT PİYADE ER ORHAN KILIÇ	PARK	2
97	NEŞET ERTAŞ KULTUR MERKEZİ İÇİN DE KI PARK	PARK	2
98	GÜRCEM GÜRSOY TIRAK PARKI	PARK	2
99	ŞEHİT ORGENERAL HULUSİ SAYIN PARKI	PARK	2
100	KALABA YÜRÜYÜŞ YOLU PARKI	PARK	2
101	ATATÜRK BOTANİK BAHCESİ	PARK	2
102	VALİ ERDOĞAN ŞAHİNOĞLU PARKI	PARK	2
103	GÜMÜŞDERE IHLAMUR VADİSİ 3 ETAP	PARK	2
104	GÜMÜŞDERE IHLAMUR VADİSİ 4 ETAP	PARK	2
105	TURGUT ÖZAL PARKI	PARK	2
106	ŞHT. PİY. ONB. SERDAR TAYYAR DURUDUYGU PARKI	PARK	2
107	EMİR KARATEKİNBAY PARKI	PARK	2
108	HÜSNÜ AKGÜN PARKI	PARK	2
109	ŞHT POL. HÜSEYİN GÜL PARKI	PARK	2
110	ŞHT JAN KOM TĞM OSMAN ERCÜMENT KÖSE PARKI	PARK	2
111	DEDE KORKUT PARKI	PARK	2
112	ŞHT. POL. ERKAN ATAMAN PARKI	PARK	2
113	TÜRKMENİSTAN PARKI	PARK	2
114	ERTURUL GAZİ PARKI	PARK	2
115	PROTOKOL YOLU	BİLBORD	2
		TOPLAM	830

EK-6 FİİLEN KİRALIK OLUP, KİRA GELİRİ GETİREN GAYRİMENKULLERİ GÖSTERİR TABLO

No	ADRESİ			KİRALAYAN
	MAHALLE	CADDE/SOKAK	KİRALAMA TÜRÜ	
1	ATAPARK	ULAŞAN CD.	EKREM BAŞTUĞ PARKI İÇİ HALI SAHA VE SOS.TESİS	ÇANKIRI DERNEKLER FEDERASYONU
2	ATAPARK	KIRCAALİ SK.	ATAPARK ÇAY BAHÇESİ	SEYFİ AYHAN
3	AYVALI	H. SEZAI ERKUT CD.	SELÇUKLU PARKI İÇİ BÜFE	İSMET BASTAŞ
4	AYVALI	142. CD.	Ş.GAZETECİLER PARKI İÇİ SOSY. TESİS VE HALI SAHA	NEVŞEHİR DERNEKLER FEDERASYONU
5	AYVALI	266. CD.	ALKULA GENÇLİK VE SPOR KULÜBÜ DER.	A.KÖKSAL KULAKSIZOĞLU
6	BAĞLUM	OKUL CD.	BAĞLUM BÜFE	MEHMET EREN
7	BAĞLUM	BAĞLUM CD.	BAĞLUM BÜFE	SADIK ERCAN
8	BASİNEVLERİ	BASIN CD.	SELÇUKLU PARKI İÇİ HALI SAHA	ALTIN 11 GENÇLİK SPOR KULÜBÜ
9	ÇALDIRAN	513. SK.	ÇALDIRAN MAH. PAZAR ALANI İÇİ BİNA	KEÇİÖREN ZABITA TEŞKİLATI DERNEĞİ
10	ÇANKAYA	BİRLİK MAH.	ÇANKAYA İLÇESİ BİRLİK MAH. MESİRE ALANI	KONEV EĞİTİM
11	EMRAH	GÖKSEL SK.	2 KATLI AİLE SAĞLIĞI MERKEZİ	MUSTAFA KASAP
12	ESERTEPE	ÇAMBAŞI CD.	KAFETERYA	BİR GRUP İNŞAAT TUR. LTD. ŞTİ.
13	ESERTEPE	TARHANLAR CD.	ESERTEPE DÜĞÜN SALONU	CENGİZ PEKER
14	ETLİK	ETLİK CD.	KANUNİ PARKI İÇİ KAFETERYA ÇAY BAHÇESİ	ANK.AHBAZ KÜLTÜR DERNEĞİ
15	ETLİK	YENİ ETLİK CD.	KEÇİÖREN ANKARALILAR DERNEĞİ	ALİ ERDİL
16	ETLİK	SÜMBÜL SK.	BELİRLİ SÜRELİ OTOPARK ALANI	LOKMAN HEKİM ENGÜRÜ A.Ş.
17	GÜÇLÜKAYA	FATİH CAD.	SEMERKANT ESTERGON KALESİ MUTFAK ÜSTÜ TERAS	AB-UB TİC. LTD.ŞTİ.
18	GÜÇLÜKAYA	FATİH CAD.	ÖZBEK ESTERGON TÜRK KÜL. ÇADIR LOKANTA	YUSUF KUBULAY
19	GÜÇLÜKAYA	ÇAĞLA SK.	ESKİ GÜÇSÜZLER YURDU BİNASI	TEPEBAŞI AĞIZ VE DİŞ SAĞLIĞI MERKEZİ
20	GÜÇLÜKAYA	FATİH CAD.	BELEDİYE İÇİ KANTİN İŞLETMESİ	ZEYNEP DEMİR
21	GÜÇLÜKAYA	DUMRU SK.	DUMRU SOKAK BÜFE	TAHABERK ÇELİK
22	GÜÇLÜKAYA	DİZİ SK.	DİZİ SOKAK BÜFE	BAYRAM KARA
23	GÜÇLÜKAYA	ISLAHİYE SK.,	KAYMAKAMLIK ÖNÜ BÜFE	ULAŞ ÇAĞLAYAN
24	GÜÇLÜKAYA	FATİH CAD.	ESTERGON KALESİ	2 ADET KİRACI
25	İNCİRLİ	YUNUS EMRE CAD.	YUNUSEMRE KÜLTÜR MERKEZİ	2ADET KİRACI
26	K.S.EVLERİ	ATATÜRK CAD.	ALİA İZZET BEGOVİÇ PARKI İÇİ ÇAY BAHÇESİ	SARAYBOSNA LTD.ŞTİ
27	K.S.EVLERİ	45. SOK.	32118 ADA 1 PARSEL ANKARA EVİ	FUAT ÖMÜR-ERDAL YILMAZ
28	K.S.EVLERİ	CUMHURİYET CAD.	ALİJA İZET BEGOVİÇ PARKI ÇAY BAHÇESİ.	PT GIDA TUR. İNŞ. SAN. TİC. LTD.ŞTİ.
29	K.S.EVLERİ	ATATÜRK CAD.	KAFETERYA	MİRA ORG.GIDA SAN. TİC. LTD.ŞTİ.
30	K.S.EVLERİ	ÜÇYILDIZ CAD.	H.SAYIN PARKI İÇİ BİNA	ANKARA RİZELİLER DERNEĞİ
31	K.S.EVLERİ	VADİ SK.	"SİMURG TAH.LTD.ŞTİ.VADİ SOK. KAFETERYA (IHLAMUR VADİSİ)	SİMURG TAAH.TUR. LTD.ŞTİ.
32	K.S.EVLERİ	ATATÜRK CAD.	IHLAMUR KASRI	SAYGINLAR PEYZAJ LTD. ŞTİ.
33	K.S.EVLERİ	VADİ SK.	33846 ADA 1 PARSEL SPOR TESİSİ İÇİ VADİ KAFETERYA	KEÇİÖREN BAĞLUM SPOR KLUBÜ

34	KARAGAHEPE	LÜLETAŞI SK.	KARAGAHEPE MAHALLE KONAĞI SAĞLIK HEKİMLİĞİ	ERDOĞAN ULUSOY
35	KARTALKAYA	YOZGAT BULV.	BAŞKENT ORMAN KUŞ ALANI	KEÇİÖREN HAYVAN SEVENLER DERNEĞİ
36	KÖŞK	ANAVATAN CAD.	KEÇİÖREN HASTANESİ ÖNÜ BÜFE	SEDAT AKMAN
37	MUHTELİF MAHALLELER	–	11 ADET TOPLU ATM PLATFORM YERİ	ATM YÖNETİM MERKEZİ A.Ş.
38	OSMANGAZİ	SİNANPAŞA SK.	OSMANGAZİ MAH.PARK İÇİ PREFABRİK YAPI	YOZGATLILAR DERNEK FEDERASYONU
39	OVACIK	YOZGAT BULV.	NAS ÖZEL SAĞ. TURZ. LTD. ŞT.	ÖMER SERDAR KAPLAN
40	OVACIK	ÇEVRE YOLU	KARAKAYA ORMAN VE MESİRE ALANI	EYÜP ENSAR HACİFAZLIOĞLU
41	OVACIK	YOZGAT BULV.	KARTALTEPE BAŞKENT ORMANI AQUA PARK	AEK ÖRG.TUR.TİC.LTD. ŞTİ.
42	OVACIK	YOZGAT BULV.	BAŞKENT ŞEHİR ORMANI MESİRE VE PİKNİK YERİ	KEÇ.BEL.GIDA.TÜK. MAL.ÜRT.LTD.ŞTİ.
43	OVACIK	YOZGAT BULV.	BAŞKENT ORMANI KÜLTÜR EVİ	AKANDA ENERJİ LTD. ŞTİ.
44	PINARBAŞI	BARTIN SK.,	2 KATLI TARİHİ BAĞ EVİ	MUHAMMED EMİNER DERNEĞİ
45	SANCAKTEPE	ARPAÇAY SK.	SANCAKTEPE ÇAY BAHÇESİ	ENM MİMAR MÜH. LTD.ŞTİ.
46	ŞEFKAT	VADİ SK.	DENİZ DÜNYASI TESİSİ	KEÇ. BEL.GIDA.TÜK. MAL..LTD.ŞTİ
47	ŞENLİK	KÖKLÜ SK.	KÖKLÜ SOKAK ÜSTÜ BÜFE	BURAK ÇINAR
48	TEPEBAŞI	FATİH CAD.	SURİYE TÜRKMENLERİ YAŞATMA DERNEĞİ	ŞAFAK SOY.
49	YAKACIK	NURİ PAMİR CAD.	SOSYAL TESİS KOCATEPE TÜRK KAHVECİSİ	SRV SARUHAN İNŞAAT
50	YÜKSELTEPE	1819 CAD.	90619 – 90701 ADA ARASINDA PARK ALANI HALI SAHA	TANJU ÇOLAK
51	GÜÇLÜKAYA	GÜÇSÜZLERYURDU - SUBAYEVLERİ HATTI	TELEFERİK TESİSİ	KEÇİÖREN GIDA TÜK.LTD.ŞTİ.
52	BAĞLUM	BAĞLUM	ABDURRAHİM KARAKOÇ MESİRE ALANI	KEÇİÖREN GIDA TÜK.LTD.ŞTİ.
53	AŞAĞI EĞLENCE	DOĞANÇAY SOKAK	1/A DÜKKAN	ATILLA AVCI
54	AŞAĞI EĞLENCE	DOĞANÇAY SOKAK	1/B DÜKKAN	İBRAHİM İLHAN
55	OVACIK	OVACIK MAHALLE KONAĞI	AİLE SAĞLIĞI MERKEZİ	HAVVA SÜZEN
56	KANUNİ	ÜMİTOVA CAD. NO: 2	AİLE SAĞLIĞI MERKEZİ	ŞENGÜL TÜFEK
57	MUHTELİF MAHALLELER	–	28 ADET TAKSİ DURAKLARI	ANKARA UMUM OTO. ŞÖF. ESNAF ODASI
58	ŞENLİK	SEDEFCİLER CAD.	ŞENLİKKÖY BLOKLARI	(5 ADET KİRAÇI)
59	AŞAĞI EĞLENCE	GN.TEVFİK SAĞLAM CAD.	FATİH ÇARŞISI	(11 ADET KİRAÇI)
60	TEPEBAŞI	FATİH CAD.	TEPEBAŞI DÜKKANLARI	(46 ADET KİRAÇI)



EK-7 BİLGİ VE TEKNOLOJİK KAYNAKLARIMIZI GÖSTERİR TABLO

BİLGİ TEKNOLOJİLERİ VE DİĞER KAYNAKLAR																													
MÜDÜRLÜĞÜ ADI	ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ	MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ	İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ	TEFTİŞ KURULU MÜDÜRLÜĞÜ	BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ	HUKUK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	İMAR MÜDÜRLÜĞÜ	ÇEVRE KORUMA VE KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ	BASIN YAYIN MÜDÜRLÜĞÜ	YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	ULAŞIM MÜDÜRLÜĞÜ	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	İŞLETME İŞTİRAKLER MÜDÜRLÜĞÜ	TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	EMLAK İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ	PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ	SOSYAL YARDIM MÜDÜRLÜĞÜ	DIŞ İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ	ETÜD VE PROJE MÜDÜRLÜĞÜ	MUHTARLIK MÜDÜRLÜĞÜ	GENÇLİK VE SPOR HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	İÇ DENETİM BİRİMİ	STRATEJİ GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ	HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ	TOPLAM	
Bilgisayar (Masasüstü)	21	155	17	3	32	21	54	52	53	31	13	34	32	25	208	64	8	27	36	38	11	7	3	18	4	7	16	990	
Bilgisayar (Dizüstü)	6	2	1	1	1					2	3	2	1	2	7	3		1	6	7	1	1	1	1				47	
Yazıcı	15	24	5	4	6	15	2	8	4	4	1	3	3	10	21	19	1	6	3	1	1			1		2	2	157	
Tarayıcı	3	14	3	1	9	3	5	3	9	1	2	10	2	5	1	1	2	5	1	5	1	1	1	1	1	1	2	92	
Projeksiyon	2			1									20	1	21	0		1	1	2				2				22	
Server					13	14									1							4						32	
Fotokopi Mak.	2	3	1		1			1			2			1	2	1		1										17	
Faks	8	4	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	2	1	1	1	1	1	2	1	1					1	33	
Telefon	76	43	37	5	15	18	68	13	37	32	15	18	35	40	96	30	11	14	25	66	15	13	6	2	1	4	6	15	766
Klima	19	9	7		3	1	1	2	9	2	3	3	85	2	13	2	6	3	1	25	1	2	1	1		1	1	203	
Telesiz	13				1	70	30	5	12		3	1		34	10	6	11	2	32	6	2					1		239	
Para Sayma Mak.		27																										27	
Post Makinesi		30																										30	
Plotter									1	2																		4	
Ölçme Seti									1	2																		3	
El Terminali															3													3	

