

## HİZMET PROTOKOLÜ

### MADDE 1. TARAFLAR

Bir tarafta **Esertepe Mahallesi 326 Sokak No:2/A-B Keçiören / ANKARA** adresinde mukim, **İyi Ki Eğitim Kurumları Tic. Ltd. Şti. (Özel İyi Ki Kişisel Gelişim Kursu)** ile diğer tarafta **Cumhuriyet Caddesi No:1 Kalaba Kent Meydanı Keçiören / ANKARA** adresinde mukim, **Keçiören Belediyesi** arasında aşağıdaki hususlarda mutabık kalınarak imzalanmıştır.

### MADDE 2. TANIMLAR

İşbu Protokol metni içerisinde;

- 2.1. **İyi Ki Eğitim Kurumları Tic. Ltd. Şti. (Özel İyi Ki Kişisel Gelişim Kursu)** kısaca "HİZMET VEREN", **Keçiören Belediyesi** kısaca "KURUM" olarak anılacaktır.
- 2.2. Hizmet Veren ile Kurum kısaca "TARAFLAR",
- 2.3. İşbu Hizmet Protokolü kısaca "PROTOKOL" olarak anılacaktır.

### MADDE 3. SÖZLEŞMENİN KONUSU

3.1. İş bu Protokolün konusu, HİZMET VEREN' in ilgili kuruluş KURUM çalışanı, üyesi ve birinci dereceden yakını hizmet almak için başvurduğunda alacağı indirim koşullarını düzenlemektedir. Kuruma özel uygulanan indirim oranları; kurs kayıt normal fiyatı 10.000 TL'nin altında ise %10, kurs kayıt normal fiyatı 10.000 TL ile 14.000 TL arası ise %15, kurs kayıt normal fiyatı 14.000 TL ve üstü ise %20 şeklindedir.

### MADDE 4. TARAFLARIN YÜKÜMLÜLÜKLERİ

- 4.1. HİZMET VEREN vereceği Hizmetleri profesyonel bir kuruluş olmasının gerektirdiği sorumluluklar içerisinde, bu konudaki tüm tıbbi kurallara, yönetmeliklere ve bu husustaki mevzuat ile standartlara harfiyen riayet ederek yerine getirecek ve ayrıca bu hizmetleri en güvenilir biçimde, zamanında ve eksiksiz yerine getirmek için gayret gösterecektir.
- 4.2. HİZMET VEREN, hizmet alanlarını kapsayan kategorileri ilgili yönetmelikler çerçevesinde, mevzuatlara ve kurallara uygun olarak yerine getirmek için gerekli tüm izin ve lisanslara sahiptir. Hizmet sunduğu sürece sahip olmaya devam edecektir.
- 4.3. Taraflar bu Protokol dahilindeki çalışmalarının gereği saklı kalmak üzere diğer Tarafın adını, unvanını, marka, logo ve sair tanıtım işaretlerini ilgili Tarafların yazılı veya elektronik posta üzerinden ve/veya herhangi bir ortamda izni olmaksızın hiçbir şekilde ve surette kullanamaz. Tarafların bu hususlara ilişkin tüm yasal hakları saklıdır.
- 4.4. KURUM, Hizmet Veren'in ilgili hizmet kategorilerini ve özel protokol şartlarını çalışanlarına ve üyelerine kendisi duyurmayı kabul eder.

### MADDE 5. ÖDEME

- 5.1. Hizmet bedeli; HİZMET VEREN kuruluş tarafından hizmet alana fatura edilir ve faturanın tamamı, hizmet alandan nakit veya kredi kartı ile tahsil edilir. KURUM'un hukuki ve mali sorumluluğu yoktur.
- 5.2. HİZMET VEREN'den alınan hizmete ilişkin olarak, protokol kapsamında hizmet alan kişiye Madde 3'te detaylandırıldığı üzere %10-%15-%20 oranlarında indirim uygulanacağı taraflarca kararlaştırılmıştır.



0312 379 02 42



iyikiegitim@gmail.com



Esertepe Mah. 326 Sok. No: 2/A-B Keçiören / Ankara

## MADDE 6: FESİH/YENİLEME

İş bu PROTOKOL imzalandığı tarihte yürürlüğe girer ve bu tarihten başlayarak 1 yıl geçerlidir. Bir yılın sonunda sözleşme tarafların karşılıklı onayıyla yenilenip 1 yıl daha uzatılabilir.

## MADDE 7: MADDE BAŞLIKLARI/KELİME HATALARI

İş bu sözleşme metninde yer alan bir kelimenin ve/veya madde başlığının yanlış veya eksik yazılmış olması sözleşmenin yorumlanması açısından bir değer ifade etmez, ayrıca sözleşme hükümlerinin geçerliliğine olumsuz etkide bulunmaz. Taraflar bu hususu kabul ederler.

## MADDE 8: HÜKÜM İPTALİ

İş bu sözleşmenin herhangi bir hükmünün mahkeme ve/veya yasal bir organca iptali halinde, bu durum diğer hükümlerin yürürlüğüne bir etkide bulunmaz. Bu iptal edilen dışında kalan diğer hükümleriyle birlikte iş bu sözleşme yürürlüğe devam eder. Taraflar bu hususu kabul ederler.

## MADDE 9: GİZLİLİK

Taraflarca aksi belirtilmedikçe, işbu Protokolün imzasından önce ve yürürlük süresi boyunca Taraflardan herhangi biri tarafından diğer Tarafa aktarılacak yazılı ya da sözlü tüm bilgiler ('Gizli Bilgiler') gizli tutulacak ve Taraflar, Gizli bilgileri üçüncü kişi ve kurumlara aktarmayacaklardır. Protokolün herhangi bir şekilde ihlali söz konusu olmaksızın kamuya mal olan kısımları, adli ya da idari mercilerin yasalar çerçevesinde Gizli bilgiyi talep etmesi halleri istisna olmak üzere, işbu Gizli Bilgiler protokol konusu hizmetin gerçekleştirilmesi amacı ile kullanılabilir, başka hiçbir şekilde kullanılmayacaktır. Tarafların bu taahhüdü iş bu Protokolün herhangi bir nedenle sona ermesi halinde de süresiz olarak geçerli olacaktır.

İş bu Protokol, iki sayfa ve iki nüsha olarak tanzim edilmiş olup, .../.../2022 tarihinden itibaren imza altına alınmıştır.

## KEÇİÖREN BELEDİYESİ

  
Sertaç ÇİHAN  
İnsan Kaynakları ve Eğitim  
Müdürü V.

## İYİ Kİ EĞİTİM KURUMLARI TİC. LTD. ŞTİ.

  
İYİ Kİ EĞİTİM KURUMLARI  
TİC. LTD. ŞTİ.  
Esentepe Mah. 326 Sok. No: 2/A-B  
Keçiören / ANKARA Tel: 0312 379 02 42  
Yıldırım Beyazıt V.D: 483 127 0556  
Mersis No: 0483 1270 5560 0001



0312 379 02 42



iyikiegitim@gmail.com



Esentepe Mah. 326 Sok. No: 2/A-B Keçiören / Ankara



## İYİ Kİ EĞİTİM KURUMLARI

Tüm sınıf düzeylerinde verilecek 1 (bir) eğitim öğretim yılı içindeki takviye kurs eğitim hizmetinde; programın amacı (detayı), haftalık ders saatleri ve yıllık normal ücret ile Keçiören Belediyesi ile yapılacak protokol aracılığıyla kayıt olunabilecek ücret aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.

SINIF	PROGRAM AMACI	HAFTALIK DERS SAATİ	NORMAL ÜCRET	YAPILACAK İNDİRİM YÜZDESİ	KAYIT OLUNACAK ÜCRET
1.Sınıf	Etüt	10	7000 TL	%10	6.300 TL
2.Sınıf	Etüt	15	7500 TL	%10	6.750 TL
3.Sınıf	Etüt	15	7500 TL	%10	6.750 TL
4.Sınıf	Etüt	15	8000 TL	%10	7.200 TL
5.Sınıf	Okula Takviye	12	10.000 TL	%15	8.500 TL
6.Sınıf	Okula Takviye	12	10.000 TL	%15	8.500 TL
7.Sınıf	Okula Takviye	14	11.000 TL	%15	9.350 TL
8.Sınıf	LGS Hazırlık	18	14.000 TL	%20	11.200 TL
9.Sınıf	Okula Takviye	13	10.500 TL	%15	8.925 TL
10.Sınıf	Okula Takviye	13	10.500 TL	%15	8.925 TL
11.Sınıf	Okula Takviye	16	11.800 TL	%15	10.030 TL
12.Sınıf	YKS Hazırlık	25	18.000 TL	%20	14.400 TL
Mezun	YKS Hazırlık	27	20.000 TL	%20	16.000 TL

\* **Etüt** programında; öğrencilerin ödevleri yaptırılır, okuma ve yazma egzersizleri yaptırılır, etkinlik (oyun, müzik, resim, drama vb) yapılır ve temel konuşma becerisi kazandıracak İngilizce eğitimi verilir.

\* **Okula takviye** programlarında; okul müfredatı işlenir, öğrenci hem okulda hem de kursta o dersi görerek eğitimi ikilemiş olur ve gireceği merkezi sınav öncesi temellendirme eğitimi almış olur. Ayrıca okul yazılıları öncesinde yazılı çalışmaları yapılır.

\* **LGS hazırlık** programında; LGS'ye yönelik sınav hazırlık programı uygulanır. (profesyonel koçluk hizmeti ve otomasyonla takip sistemi kullanılır.)

\* **YKS hazırlık** programında; YKS'ye yönelik sınav hazırlık programı uygulanır. (profesyonel koçluk hizmeti ve otomasyonla takip sistemi kullanılır.)

\*\*\* Günümüz ekonomik şartları göz önüne alındığında gönlümüz her ne kadar daha fazlasını yapmak istese de, hem kurumun genel ekonomisini göz önünde bulundurarak hem de Belediye personeline elimizden geldiğince katkı sağlayacak şekilde bu çizelge oluşturulmuştur. Normal fiyatlarımız üzerinden sınıf ve o sınıflara yapılan rağbet çerçevesinde %10-%15-%20 oranlarında indirimler belirlenmiştir. Her şeye rağmen protokol aracılığıyla Belediyemizin personelleri 700 TL ila 4000 TL arasında bir kazanç sağlamış olacaktır. Protokolü karşılıklı mutabık kalarak imzalamak dileğiyle...